

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ,
ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯ-
ТЕЛЬНОСТИ**

Кафедра «Финансы и кредит» экономического факультета

**Образовательная программа специалитета
38.05.01 Экономическая безопасность**

Направленность (профиль/специализация) программы
Налоговая безопасность и управление налоговыми рисками

Форма обучения
очная, заочная

Махачкала, 2023

Программа Производственной практики, практики по профилю профессиональной деятельности составлена в 2023 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - специалитет по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность от «14» апреля 2021 г. № 293.

Разработчик: кафедра «Финансы и кредит»

Махдиева Ю.М., к.э.н., доцент _____

Программа Производственной практики, практики по профилю профессиональной деятельности одобрена:
на заседании кафедры финансов и кредита от «_27_» января 2023 г.,
протокол № 5.

И.о. зав. кафедрой _____ Махдиева Ю.М.

на заседании Методической комиссии экономического факультета от
«_27_» февраля 2023 г., протокол № 6.

Председатель _____ Сулейманова Д.А.

Программа Производственной практики, Производственной практики, практики по профилю профессиональной деятельности согласована с учебно-методическим управлением «_30_» марта 2023 г.

Начальник УМУ _____ Гасангаджиева А.Г.

Представители работодателей:

Главный государственный налоговый инспектор отдела камерального контроля
Управления ФНС РФ по РД, к.э.н. _____



(подпись)

Мейланова И.А.
(Ф.И.О.)

Аннотация программы производственной практики

Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности входит в часть основной профессиональной образовательной программы специалитета 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Налоговая безопасность и управление налоговыми рисками», формируемую участниками образовательных отношений, и представляет собой вид занятий, ориентированный на формирование профессиональной подготовки обучающихся.

Производственная практика реализуется кафедрой «Финансы и кредит».

Производственная практика является неотъемлемой составной частью основной профессиональной образовательной программы, предусмотренной Федеральным государственным образовательным стандартом подготовки специалистов.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Производственная практика реализуется стационарно и проводится в организациях финансово-кредитной сферы (Министерство финансов РД, Управление Федеральной налоговой службы РФ по РД) на основе договоров, заключенных ДГУ с базами практик (профильными организациями), выбранными в качестве объектов прохождения практики.

Производственная практика ориентирована на подготовку обучающихся к следующим видам профессиональной деятельности, а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Основным содержанием производственной практики является приобретение практических навыков сбора, обобщения и финансового анализа информации в определенной сфере, а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Производственная практика нацелена на формирование следующих профессиональных компетенций выпускника: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8.

Объем производственной практики 9 зачетных единиц, 324 академических часа.

Промежуточный контроль в форме зачета.

1. Цели производственной практики

Производственная практика студентов проводится в соответствии с учебным планом и является неотъемлемой частью учебного процесса подготовки студентов.

Производственная практика – это самостоятельная работа студента на предприятии (в организации, учреждении) под руководством преподавателя выпускающей кафедры и специалиста или руководителя соответствующего подразделения базы практики (профильной организации). Общее методическое руководство производственной практикой осуществляет выпускающая кафедра.

Целью производственной практики: практики по профилю профессиональной деятельности является формирование профессиональных умений и изучение особенностей применения полученных теоретических знаний на практике в процессе приобретения опыта профессиональной деятельности в экономических, финансовых, аналитических службах организаций различных видов деятельности и форм собственности, финансовых и кредитных учреждениях, органах государственной и муниципальной власти.

2. Задачи производственной практики

Производственная практика ориентирована на подготовку обучающихся к следующим видам профессиональной деятельности: контрольный, расчетно-экономический.

Задачами производственной практики являются:

- ознакомление с предприятием (организацией, учреждением) как объектом производственной практики;
- изучение организационной структуры предприятия (организации, учреждения), функций, выполняемых различными отделами; организации документооборота, взаимосвязей между различными отделами предприятия (организации, учреждения);
- формирование у студентов навыков и умений по ведению расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, способностей по ведению налогового планирования;
- формирование у студентов навыков и умений профессионального применения законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регулирующих финансовую деятельность;
- овладение профессиональными навыками по разработке и оценке эффективности реализуемых финансовых планов (бюджетов) и программ развития;
- формирование у студентов навыков и умений организации и осуществления финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления;
- сбор материалов, выполнение необходимых расчетов и проведение анализа полученных данных для подготовки отчета о производственной практике.

3. Способы и формы проведения производственной практики

Производственная практика проводится для сбора, обобщения и анализа практического материала и документации. Тип производственной практики – практика по профилю профессиональной деятельности.

Способ проведения производственной практики – стационарный.

Форма проведения производственной практики – дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Производственная практика проводится в организациях финансово-кредитной сферы (Министерство финансов РД, Управление Федеральной налоговой службы РФ по РД и др.) на основе соглашений или договоров, заключенных ДГУ с базами практик (профильными организациями).

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения преддипломной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
Тип задач профессиональной деятельности – <i>контрольный</i>			
ПК-1. Способен обеспечить организацию работы по мониторингу налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ	ПК-1. И-1. Осуществляет мониторинг финансово-экономической информации, необходимой для составления проектов бюджетов публично-правовых образований	Знает: теоретические основы бюджетного устройства, налогового федерализма и межбюджетных отношений; Умеет: использовать источники финансово-экономической информации при составлении проектов бюджетов публично-правовых образований	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуально-задания
	ПК-1. И-2. Участвует в осуществлении работы по контролю за ходом составления проектов бюджетов публично-правовых образований	Владеет: методами контрольно-аналитической работы, связанными с оценкой налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ	
ПК-2. Способен осуществлять составление налоговой отчетности, выявлять на основе результатов ее анализа проблемы налогоплательщика и разрабатывать предложения по их устранению	ПК-2. И-1. Собирает и обрабатывает информацию, необходимую для составления налоговой отчетности	Знает: основы налогового учета и порядок составления налоговой отчетности Умеет: работать с источниками информации для составления налоговой отчетности Владеет: навыками подготовки налоговой отчетности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуально-задания
	ПК-2. И-2. Осуществляет анализ налоговой отчетности, выявляет проблемы налогоплательщика и разрабатывает предложения по их устранению	Знает: информационно-правовую базу для составления и анализа налоговой отчетности; Умеет: проводить анализ налоговой отчетности на предмет выявления нарушений законодательства о налогах и сборах Владеет: навыками подготовки предложений по устранению выявленных в процессе анализа налоговой отчетности нарушений	

ПК-3. Способен оказывать консультационные услуги по вопросам исчисления и уплаты налогов и страховых взносов, разрабатывать рекомендации по решению спорных вопросов и ситуаций в сфере налогообложения юридических и физических лиц	ПК-3. И-1. Применяет методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов с учетом действующих норм законодательства о налогах и сборах	Знает: методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов Умеет: применять на практике методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов, осуществлять мониторинг изменений законодательства о налогах и сборах Владеет: отечественной и зарубежной практикой по налоговому консультированию, действующим федеральным, региональным и муниципальным законодательством по налоговым и страховым платежам.	
	ПК-3. И-2 Выделяет сложные и спорные вопросы при консультировании налогоплательщиков	Знает: процесс и этапы налогового консультирования Умеет: проверять обоснованность уведомлений налоговых органов, разрабатывать рекомендации по решению спорных вопросов и ситуаций в сфере налогообложения юридических и физических лиц	
ПК-4. Способен осуществлять мероприятия по налоговому контролю, подготавливать рекомендации по устранению выявленных в процессе контрольных мероприятий нарушений	ПК-4. И-1. Применяет законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика Умеет: применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие вопросы налогообложения	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-4. И-2. Участвует в мероприятиях по контролю за соблюдением налогоплательщиками своих налоговых обязанностей	Знает: формы и методы проведения налогового контроля Умеет: применять на практике формы и методы проведения налогового контроля, подготавливать рекомендации по устранению выявленных в процессе контрольных мероприятий нарушений Владеет: навыками применения знаний в области налоговой ответственности налогоплательщиков в целях устранения налоговых правонарушений.	
ПК-5. Способен проводить анализ, оценку и мониторинг налоговых рисков организации в целях	ПК-5. И-1. Проводит анализ наиболее критичных рисков организации	Знает: законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками, современные методы анализа рисков Умеет: анализировать информацию о наиболее критичных рисках организации Владеет навыками анализа налоговых рисков организации	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

устранения угроз экономической безопасности	ПК-5. И-2. Проводит оценку и мониторинг налоговых рисков организации	Знает: национальные и международные стандарты, методики оценки и управления рисками, Умеет осуществлять оценку и мониторинг наиболее критичных рисков, их динамики и динамики ключевых индикаторов риска Владеет навыками оценки и мониторинга налоговых рисков организации	
Тип задач профессиональной деятельности - расчетно-экономический			
ПК-6 Способен обосновывать выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой, рассчитывать	ПК-6. И-1. Обосновывает выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой	Знает: методики расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой; Умеет: осуществлять выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой; Владеет: навыками расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуально-го задания
экономические показатели, характеризующие социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность) в целях выявления рисков и угроз экономической безопасности	ПК-6. И-1. Рассчитывает экономические показатели, характеризующие социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность) в целях выявления рисков и угроз экономической безопасности	Знает: методы расчета экономических показателей, характеризующие социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность); Умеет: рассчитывать экономические показатели, характеризующие социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность) в целях выявления рисков и угроз экономической безопасности; Владеет: навыками выявления рисков и угроз экономической безопасности на основе оценки экономических показателей, характеризующие социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность)	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуально-го задания
ПК-7. Способен собирать и обрабатывать информацию о деятельности налогоплательщиков для целей налогового планирования, разрабатывать предложения по оптимизации налоговой нагрузки предприятий в целях обеспечения экономической безопасности	ПК-7. И-1. Определяет перечень налогов, сборов, страховых взносов, по которым лицо может признаваться налогоплательщиком, определяет налоговую базу и размер налоговых платежей	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, методы расчета налоговой базы и налоговых платежей Умеет: собирать и обрабатывать информацию, необходимую для исчисления налоговой базы и суммы налогов, сборов, страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; Владеет: методами исчисления и уплаты в бюджет налогов, сборов и страховых взносов	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуально-го задания
	ПК-7. И-2. Разрабатывает предложения по оптимизации налоговой нагрузки	Знает: основы корпоративного налогового планирования Умеет: подготавливать предложения по оптимизации налоговой нагрузки предприятий	

	предприятий в целях обеспечения экономической безопасности	Владеет: навыками анализа деятельности налогоплательщиков для целей налогового планирования и обеспечения экономической безопасности	
ПК-8 Способен проводить исследования финансово-экономических процессов и явлений, осуществлять анализ информационных данных, проводить расчеты показателей в целях выявления рисков и угроз экономической безопасности, оформлять и представлять результаты исследовательской работы	ПК-8.И-1. Проводит исследования финансово-экономических процессов и явлений, осуществляет анализ информационных данных	Знает: методы сбора, систематизации и анализа информационных данных финансово-экономических процессов и явлений Умеет: оценивать результаты развития финансово-экономических показателей деятельности экономического субъекта Владеет: навыками проведения исследования финансово-экономических процессов и явлений	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуально-задания
	ПК-8.И-2. Оформляет и представляет результаты научно-исследовательской работы	Знает: методы и способы обобщения результатов научного исследования Умеет: делать аналитические выводы и рекомендации по результатам научного исследования Владеет: навыками представления результатов научно-исследовательской работы	

5. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика входит в часть основной профессиональной образовательной программы специалитета 38.05.01 Экономическая безопасность, специализация «Налоговая безопасность и управление налоговыми рисками», формируемую участниками образовательных отношений.

Производственная практика является составной частью учебного процесса в области налоговой и финансово-кредитной деятельности и первым проверочным этапом практического применения полученных теоретических знаний.

Производственная практика базируется на изучении таких дисциплин, как Лабораторный практикум по налоговым расчетам в системе экономической безопасности, Организация и методика налоговых проверок, Налоговые риски и оптимизация налогообложения, Налоговые споры и методы их разрешения, Региональная налоговая безопасность и налоговый федерализм, Налоговый учет и отчетность и др.

6. Объем практики и ее продолжительность

Объем производственной практики составляет 9 зачетных единиц, 324 академических часа.

Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета.

Производственная практика проводится на 5 курсе в 10 семестре продолжительностью в 6 недель.

7. Содержание практики

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Виды работ в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)			Формы контроля
		Всего	Практи- ческая работа	Самосто- ятельная работа	
Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Установочное собрание (ознакомление с целями, задачами, содержанием, формой организации, порядком прохождения практики и отчетности по ее результатам, выдача индивидуального задания)	6	6	-	Явка на собрание, отметка в дневнике практики
1.2	Вводный инструктаж на предприятии (в учреждении, организации), выбранном в качестве базы практики (инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности, порядком получения материалов и документов)	6	6	-	Отметка в дневнике практики
1.3	Сбор основных сведений о предприятии (учреждении, организации), выбранном в качестве базы практики	12	6	6	Отметка в дневнике практики, собеседование
Раздел 2. Характеристика базы практики					
2.1	Ознакомление с нормативно-правовой базой, регулирующей деятельность предприятия (учреждения, организации), выбранного в качестве базы практики	24	12	12	Отметка в дневнике практики, собеседование
2.2	Исследование организационной структуры предприятия (учреждения, организации), выбранного в качестве базы практики. Ознакомление с функциями и задачами основных отделов предприятия (учреждения, организации), выбранного в качестве базы практики.	24	12	12	Отметка в дневнике практики, собеседование
2.3	Изучение финансовых взаимоотношений предприятия (учреждения, организации),	24	6	18	Отметка в дневнике практики, собеседование

	выбранного в качестве базы практик, с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления, особенностей организации работы по финансовому и налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Участие в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля на предприятии (учреждении, организации), выбранном в качестве базы практики.				
Раздел 3. Выполнение индивидуального задания					
3.1	Подготовка к выполнению индивидуального задания (характеристика объекта исследования, актуальность исследования, цель и задачи исследования в рамках индивидуального задания, подбор библиографических источников)	66	36	30	Контроль выполнения индивидуального задания, отметка в дневнике практики, собеседование
3.2	Сбор исходных данных, необходимых для выполнения индивидуального задания	66	36	30	Контроль выполнения индивидуального задания, отметка в дневнике практики, собеседование
3.3	Обработка данных в рамках выполнения индивидуального задания (расчет показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, содержательная интерпретация полученных результатов)	72	42	30	Контроль выполнения индивидуального задания, отметка в дневнике практики, собеседование
Раздел 4. Заключительный этап					
4.1	Подготовка и оформление отчета по практике, сдача отчета по практике	12	6	6	Проверка отчета по практике
4.2	Итоговое собрание (анализ результатов практики)	6	6	-	Явка на собрание
4.3	Подготовка к защите и защита отчета по практике	12	6	6	Зачет с оценкой
	Всего	324	180	144	

8. Формы отчетности по практике

В качестве основной формы и вида отчетности по производственной практике устанавливается письменный отчет обучающегося, дневник по практике и отзыв руководителя от кафедры университета.

Отчёт по производственной практике должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в ходе практики.

Отчёт по производственной практике должен быть индивидуальным и содержать информацию, предусмотренную программой практики и собранную в процессе прохождения практики, а также анализ этой информации, расчеты, выводы, рекомендации, самостоятельно выполненные студентом.

Перед защитой отчет проверяется руководителем практики от кафедры.

Структура отчета по производственной практике: отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части (включает, как правило, две главы), заключения и списка использованной литературы, приложений (при наличии).

Отчет о практике может представлять собой равно как практическую часть для исследования по выпускной квалификационной работе, так и самостоятельное исследование.

Отчёт должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ. Рекомендуется ограничить объём отчёта по практике 30-35 страницами текста формата А4, без учета приложений. Шрифт «Times New Roman» №12; 1,5 интервала; поля слева - 25 мм; остальные 20 мм; сноски постранично.

Отчет должен содержать следующие сведения:

- краткую характеристику организации – базы практики (организационной структуры, направлений деятельности и т.д.);
- о конкретно выполненной студентом работе в период практики, работе по изучению инструктивного материала, литературы;
- индивидуальное задание;
- список литературы, использованной при подготовке отчета;
- отзыв руководителя практики от кафедры университета.

В дневнике по практике должны быть отметки руководителя от базы практики (профильной организации) о прохождении студентом плана практики, а также оценка работы студента на практике, подписанная руководителем практики от базы практики (профильной организации), заверенная печатью организации.

Дневник по практике заполняется по мере изучения каждого вопроса, предусмотренного программой.

Отчет должен быть представлен руководителю практики от кафедры не позднее последнего дня прохождения практики.

Отчет проверяется, визируется руководителем и представляется на защиту.

Защита отчётов происходит, как правило, в последний день практики, но не позднее установленного образовательной программой срока.

Аттестация по итогам прохождения практики проводится в форме зачета по итогам защиты отчета по практике с учетом отзыва руководителя на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики от организации и представители кафедры.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

ПК-1.

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен обеспечить организацию работы по мониторингу налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-1. И-1. Осуществляет мониторинг финансово-экономической информации, необходимой для составления проектов бюджетов публично-правовых образований	Знает: теоретические основы бюджетного устройства, налогового федерализма и межбюджетных отношений;	Знает: теоретические основы бюджетного устройства, налогового федерализма и межбюджетных отношений; Умеет: использовать источники финансово-экономической информации при составлении проектов бюджетов публично-правовых образований	Знает: теоретические основы бюджетного устройства, налогового федерализма и межбюджетных отношений; Умеет: эффективно использовать источники финансово-экономической информации при составлении проектов бюджетов публично-правовых образований
ПК-1. И-2. Участвует в осуществлении работы по контролю за ходом составления проектов бюджетов публично-правовых образований	Владеет: основными методами контрольно-аналитической работы	Владеет: методами контрольно-аналитической работы, связанными с оценкой налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ	Владеет: методами самостоятельной контрольно-аналитической работы, связанными с оценкой налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ

ПК-2.

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен осуществлять составление налоговой отчетности, выявлять на основе результатов ее анализа проблемы налогоплательщика и разрабатывать предложения по их устранению

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-2. И-1. Собирает и обрабатывает информацию, необходимую для составления нало-	Знает: основы налогового учета и порядок составления налоговой отчетно-	Знает: основы налогового учета и порядок составления нало-	Знает: основы налогового учета и порядок составления нало-

говой отчетности	сти	говой отчетности Умеет: работать с источниками информации для составления налоговой отчетности	говой отчетности Умеет: работать с источниками информации для составления налоговой отчетности Владеет: навыками подготовки налоговой отчетности
ПК-2. И-2. Осуществляет анализ налоговой отчетности, выявляет проблемы налогоплательщика и разрабатывает предложения по их устранению	Знает: информационно-правовую базу для составления и анализа налоговой отчетности;	Знает: информационно-правовую базу для составления и анализа налоговой отчетности; Умеет: проводить анализ налоговой отчетности на предмет выявления нарушений законодательства о налогах и сборах	Знает: информационно-правовую базу для составления и анализа налоговой отчетности; Умеет: проводить анализ налоговой отчетности на предмет выявления нарушений законодательства о налогах и сборах Владеет: навыками подготовки предложений по устранению выявленных в процессе анализа налоговой отчетности нарушений

ПК-3.

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен оказывать консультационные услуги по вопросам исчисления и уплаты налогов и страховых взносов, разрабатывать рекомендации по решению спорных вопросов и ситуаций в сфере налогообложения юридических и физических лиц

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-3. И-1. Применяет методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов с учетом действующих норм зако-	Знает: методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов	Знает: методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов	Знает: методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов Умеет: применять

<p>нодательства о налогах и сборах</p>		<p>Умеет: применять на практике методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов, осуществлять мониторинг изменений законодательства о налогах и сборах</p>	<p>на практике методы исчисления и уплаты налогов и страховых взносов, осуществлять мониторинг изменений законодательства о налогах и сборах Владеет: отечественной и зарубежной практикой по налоговому консультированию, действующим федеральным, региональным и муниципальным законодательством по налоговым и страховым платежам.</p>
<p>ПК-3. И-2 Выделяет сложные и спорные вопросы при консультировании налогоплательщиков</p>	<p>Знает: процесс и этапы налогового консультирования</p>	<p>Знает: процесс и этапы налогового консультирования Умеет: проверять обоснованность уведомлений налоговых органов</p>	<p>Знает: процесс и этапы налогового консультирования Умеет: проверять обоснованность уведомлений налоговых органов, разрабатывать рекомендации по решению спорных вопросов и ситуаций в сфере налогообложения юридических и физических лиц</p>

ПК-4.

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен осуществлять мероприятия по налоговому контролю, подготавливать рекомендации по устранению выявленных в процессе контрольных мероприятий нарушений»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
<p>ПК-4. И-1. Применяет законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика</p>	<p>Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах</p>	<p>Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах Умеет: применять на практике нормативные правовые акты, регули-</p>	<p>Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, отраслевое законодательство в сфере деятельности налогоплательщика</p>

		рующие вопросы налогообложения	Умеет: применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие вопросы налогообложения
ПК-4. И-2. Участвует в мероприятиях по контролю за соблюдением налогоплательщиками своих налоговых обязанностей	Знает: формы и методы проведения налогового контроля	Знает: формы и методы проведения налогового контроля Умеет: применять на практике формы и методы проведения налогового контроля, подготавливать рекомендации по устранению выявленных в процессе контрольных мероприятий нарушений	Знает: формы и методы проведения налогового контроля Умеет: применять на практике формы и методы проведения налогового контроля, подготавливать рекомендации по устранению выявленных в процессе контрольных мероприятий нарушений Владеет: навыками применения знаний в области налоговой ответственности налогоплательщиков в целях устранения налоговых правонарушений.

ПК-5.

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен проводить анализ, оценку и мониторинг налоговых рисков организации в целях устранения угроз экономической безопасности»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-5. .И-1. Проводит анализ наиболее критичных рисков организации	Знает: законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками, современные методы анализа рисков	Знает: законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками, современные методы анализа рисков Умеет: анализировать информацию о наиболее критичных рисках организации	Знает: законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками, современные методы анализа рисков Умеет: анализировать информацию о наиболее критичных рисках организации Владеет навыками анализа налоговых рисков организации
ПК-5. .И-2. Проводит оценку и мониторинг налоговых рисков организации	Знает: национальные и международные стандарты, ме-	Знает: национальные и международные стандар-	Знает: национальные и международные стандар-

	тодики оценки и управления рисками,	ты, методики оценки и управления рисками, Умеет осуществлять оценку и мониторинг наиболее критичных рисков, их динамики и динамики ключевых индикаторов риска	ты, методики оценки и управления рисками, Умеет осуществлять оценку и мониторинг наиболее критичных рисков, их динамики и динамики ключевых индикаторов риска Владеет навыками оценки и мониторинга налоговых рисков организации
--	-------------------------------------	--	--

ПК-6.

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен обосновывать выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой, рассчитывать экономические показатели, характеризующие социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность) в целях выявления рисков и угроз экономической безопасности

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-6. И-1. Обосновывает выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой	Знает: методики расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой;	Знает: методики расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой; Умеет: осуществлять выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой;	Знает: методики расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой; Умеет: осуществлять выбор методик расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой; Владеет: навыками расчета экономических показателей в соответствии с действующей нормативно-правовой базой
ПК-6. И-2. Рассчитывает экономические показатели, характеризующие социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность) в целях выявления рисков и угроз экономической безопасности	Знает: методы расчета экономических показателей, характеризующие социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность);	Знает: методы расчета экономических показателей, характеризующие социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность); Умеет: рассчитывать экономические	Знает: методы расчета экономических показателей, характеризующие социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность); Умеет: рассчитывать экономические

		показатели, характеризующие социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность) в целях выявления рисков и угроз экономической безопасности;	показатели, характеризующие социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность) в целях выявления рисков и угроз экономической безопасности; Владеет: навыками выявления рисков и угроз экономической безопасности на основе оценки экономических показателей, характеризующие социально-экономические процессы на различных уровнях (государство, регион, хозяйствующий субъект, личность)
--	--	---	---

ПК-7.

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен собирать и обрабатывать информацию о деятельности налогоплательщиков для целей налогового планирования, разрабатывать предложения по оптимизации налоговой нагрузки предприятий в целях обеспечения экономической безопасности

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-7. И-1. Определяет перечень налогов, сборов, страховых взносов, по которым лицо может признаваться налогоплательщиком, определяет налоговую базу и размер налоговых платежей	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, методы расчета налоговой базы и налоговых платежей	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, методы расчета налоговой базы и налоговых платежей Умеет: собирать и обрабатывать информацию, необходимую для исчисления налоговой базы и суммы налогов, сборов, страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Феде-	Знает: законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, методы расчета налоговой базы и налоговых платежей Умеет: собирать и обрабатывать информацию, необходимую для исчисления налоговой базы и суммы налогов, сборов, страховых взносов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

		рации о налогах и сборах;	Владеет: методами исчисления и уплаты в бюджет налогов, сборов и страховых взносов
ПК-7. И-2. Разрабатывает предложения по оптимизации налоговой нагрузки предприятий в целях обеспечения экономической безопасности	Знает: основы корпоративного налогового планирования	Знает: основы корпоративного налогового планирования Умеет: подготавливать предложения по оптимизации налоговой нагрузки предприятий	Знает: основы корпоративного налогового планирования Умеет: подготавливать предложения по оптимизации налоговой нагрузки предприятий Владеет: навыками анализа деятельности налогоплательщиков для целей налогового планирования и обеспечения экономической безопасности

ПК-8.

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен проводить исследования финансово-экономических процессов и явлений, осуществлять анализ информационных данных, проводить расчеты показателей в целях выявления рисков и угроз экономической безопасности, оформлять и представлять результаты исследовательской работы

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-8.И-1. Проводит исследования финансово-экономических процессов и явлений, осуществляет анализ информационных данных	Знает: методы сбора, систематизации и анализа информационных данных финансово-экономических процессов и явлений	Знает: методы сбора, систематизации и анализа информационных данных финансово-экономических процессов и явлений Умеет: оценивать результаты развития финансово-экономических показателей деятельности экономического субъекта	Знает: методы сбора, систематизации и анализа информационных данных финансово-экономических процессов и явлений Умеет: оценивать результаты развития финансово-экономических показателей деятельности экономического субъекта Владеет: навыками проведения исследования финансово-экономических процессов и явлений
ПК-8.И-2. Оформляет и представляет результаты научно-исследовательской работы	Знает: методы и способы обобщения результатов научного исследования	Знает: методы и способы обобщения результатов научного исследо-	Знает: методы и способы обобщения результатов научного исследо-

		вания Умеет: делать аналитические выводы и рекомендации по результатам научного исследования	вания Умеет: делать аналитические выводы и рекомендации по результатам научного исследования Владеет: навыками представления результатов научно-исследовательской работ
--	--	---	---

9.3. Типовые контрольные задания

По результатам прохождения производственной практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам:

1. Основные цели и задачи деятельности предприятия (учреждения, организации).
2. Организационная структура предприятия (учреждения, организации) и функции его основных отделов.
3. Характеристика организационно-правовой формы предприятия (учреждения, организации).
4. Структура предприятия (учреждения, организации), функции его основных отделов.
5. Основные нормативно-правовые документы, регламентирующие различные аспекты финансовой деятельности предприятия (учреждения, организации).
6. Использование трудовых ресурсов на предприятия (учреждения, организации), организации труда и его оплаты, уровня механизации, использования площадей, оборудования.
7. Особенности кругооборота денежных и финансовых ресурсов предприятия (учреждения, организации).
8. Методы анализа экономической и финансовой информации, отражающей результаты хозяйственной деятельности предприятия (учреждения, организации).
9. Особенности мониторинга результатов финансовой деятельности предприятия (учреждения, организации).
10. Финансовое планирование и прогнозирование на предприятия (учреждения, организации).
11. Налоговое планирование и прогнозирование на предприятии (учреждения, организации).
12. Система налогов и сборов, уплачиваемых предприятием (учреждением, организацией).
13. Информационные потоки на предприятии (учреждении, организации).
14. Система коммуникаций между предприятием (учреждением, организацией) и внешней средой, средства передачи и преобразования информации.
15. Виды специального программного обеспечения, используемые для обработки финансовой информации на предприятии (учреждении, организации).

Примерный перечень тем индивидуальных заданий

1. Особенности разработки современной налоговой политики РФ.
2. Оценка социально-экономической эффективности современной налоговой политики РФ.
3. Подходы к оценке налогового потенциала РФ.
4. Подходы к оценке налогового потенциала региона.
5. Методы расчета налоговой нагрузки.
6. Сравнительный анализ налоговой нагрузки в разных отраслях экономики.

7. Оценка налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ.
8. Оценка налоговых доходов местного бюджета.
9. Особенности организации налогового консультирования в России.
10. Анализ поступлений по НДС в бюджеты бюджетной системы РФ.
11. Анализ поступлений по НДФЛ в бюджеты бюджетной системы РФ.
12. Анализ поступлений по налогу на прибыль организаций в бюджеты бюджетной системы РФ.
13. Анализ поступлений по налогу на добычу полезных ископаемых.
14. Методы прогнозирования налоговых поступлений в бюджеты бюджетной системы РФ.
15. Анализ поступлений налогов при применении упрощенной системы налогообложения.
16. Анализ поступлений налога на имущество организаций.
17. Анализ поступлений налога на имущество физических лиц.
18. Особенности налогового регулирования инвестиционной деятельности.
19. Особенности налогового регулирования реального сектора экономики.
20. Оценка эффективности налогообложения субъектов малого бизнеса в РФ.

Примерные контрольные вопросы и задания для проведения аттестации по итогам прохождения производственной практики

1. Нормативно-правовое регулирование отношений в бюджетно-налоговой сфере.
2. Функции и полномочия органов государственной власти и местного самоуправления в бюджетной и налоговой сфере.
3. Особенности формирования доходов государственного бюджета.
4. Особенности формирования налоговых доходов бюджетов бюджетной системы РФ.
5. Сущность и содержание бюджетно-налогового федерализма.
6. Основы разработки налоговой политики.
7. Подходы к оценке эффективности бюджетно-налоговой политики.
8. Методы расчета налоговой нагрузки.
9. Методы анализа экономической и финансовой информации.
10. Прогнозирование поступления налоговых доходов.
11. Планирование налоговых доходов бюджетов разных уровней.
12. Специфика налогового регулирования разных видов деятельности.
13. Специфика организации налогового учета на предприятиях.
14. Характеристика основных бюджетообразующих налогов.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, результатов обучения, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;

- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформлению заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература

1. Балтина А.М. Актуальные проблемы финансов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Балтина А.М., Булатова Ю.И. - Электрон.текстовые данные. - Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБСАСВ, 2016. - 120 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61349.html> (25.01.2023).
2. Евстигнеев, Е. Н. Налоговый менеджмент и налоговое планирование в России : монография / Е.Н. Евстигнеев, Н.Г. Викторова. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 270 с. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1044518> (дата обращения: 25.01.2023).
3. Майбуров И.А. Теория налогообложения. Продвинутый курс [Электронный ресурс]: учебник для обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ Майбуров И.А., Соколовская А.М. - Электрон.текстовые данные. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 591 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71064.html> (25.01.2023).

б) дополнительная литература

4. Барулин С.В. Налоговый менеджмент : учебник/ Барулин С.В., Ермакова Е.А., Степаненко В.В. — М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 332 с. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/57109.html> (дата обращения: 25.01.2023).
5. Налоговое право. Особенная часть : учебник для вузов / С. Г. Пепеляев, П. А. Попов, Н. Р. Хачатрян [и др.] ; под редакцией С. Г. Пепеляева ; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова, Юридический факультет, Кафедра финансового права. – Москва : Pепeliaev group, 2021. – 735 с. (дата обращения: 25.01.2023).
6. Пименов Н. А. Налоговое планирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Н. А. Пименов. — М. : Издательство Юрайт, 2020. – 136 с. (дата обращения: 25.01.2023).

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ. СПС «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. [Электронный ресурс]. URL:

- http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/ (дата обращения: 25.01.2023).
2. Налоговый кодекс РФ. СПС «Консультант Плюс»: Законодательство: Версия Проф. [Электронный ресурс]. URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19671/ (дата обращения: 25.01.2023).
 3. Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации: Заключение Счетной палаты РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ach.gov.ru/activities/audit-of-the-federal-budget/> (дата обращения 25.01.2023).
 4. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения овсех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elib.dgu.ru> (дата обращения 25.01.2023).
 5. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 25.01.2023).
 6. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения 25.01.2023).
 7. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]– URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 25.01.2023).
 8. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» [Электронный ресурс]– URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 25.01.2023).
 9. Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.minfin.ru> (дата обращения 25.01.2023).
 10. Официальный сайт Федеральной налоговой службы России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nalog.ru> (дата обращения 25.01.2023).
 11. Официальный сайт Федерального казначейства (службы) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.roskazna.ru> (дата обращения 25.01.2023).

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

В процессе проведения практики используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета. При подготовке отчетов по практике обучающиеся используют следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdms, Справочно Правовая Система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

Организации, принимающие обучающихся на практику по договору с университетом, обеспечены необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе освоения практики используется следующее материально-техническое обеспечение:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы студентов с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью;
- материально-технические ресурсы организаций, принимающих обучающихся на практику по договору с университетом.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Защита отчетов по практике проходит в учебных аудиториях, оснащенных современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления информации большой аудитории.