

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Утверждаю

Ректор
Рабаданов М.Х.

Ученым советом ДГУ
Протокол № 7 от 26.03.2020

26.03.2020

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
"Дагестанский государственный университет"
Колледж



наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

10.02.05

Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

код

наименование специальности

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

техник по защите информации

форма обучения

Очная

Нормативный срок освоения ОПОП

3г 10м

год начала подготовки по УП 2020

профиль получаемого профессионального образования

технический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 09.12.2016

№ 1553

Виды деятельности
Эксплуатация автоматизированных (информационных) систем в защищенном исполнении
Защита информации в автоматизированных системах программами и программно-аппаратными средствами
Защита информации техническими средствами
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
Противодействие отмыванию денег и финансированию терроризма

Handwritten signature or mark.

ИТАМ РҖБӨӨГӨ ТӨӨӨӨӨӨ

Төрөл	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр		Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр		Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр		Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр		Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр		Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр		Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр		Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр		Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр		Төлөв	Төлөв	Төлөв	Төлөв	Төлөв	Төлөв																								
		Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр																														
		Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр	Хүний нөөцийн үйлчилгээний байр																														
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50
51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

Handwritten signature or mark.

ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Настоящий учебный план ФГБОУ ВО "Дагестанский государственный университет" разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем от 9 декабря 2016 г. N 1553 (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2016 N 44938)

Формы и процедура текущего контроля знаний:

текущий контроль знаний предусматривается проводить за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины, в следующих формах: устного опроса по темам, тестового опроса по темам, защиты практических и лабораторных занятий, защиты курсового проекта, выполнения контрольных работ по темам дисциплин и междисциплинарных курсов, классных контрольных работ.

Порядок проведения учебной, производственной и преддипломной практик:

Учебная и производственная (по профилю специальности) практики проводятся с целью освоения студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей. Производственная практика состоит из практики по профилю специальности и преддипломной практики. Все виды практики проводятся концентрированно. Проведение учебной и производственной практики (по профилю специальности и преддипломная) предусмотрено в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Промежуточная аттестация по всем видам практики проводится в форме зачета и (или) дифференцированных зачетов на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций



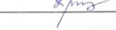
Общеобразовательный цикл ППССЗ реализуется в 52 недели, в том числе: 39 недель-теоретическое обучение; 2 недели промежуточная аттестация; 11 недель каникулы.

Формы проведения промежуточной аттестации: экзамен, экзамен по модулю (квалификационный), зачет, дифференцированный зачет, другие виды промежуточной аттестации (классная контрольная работа, защита курсового проекта, на основе учета достижений обучающихся в процессе текущего контроля).

В соответствии с учебным планом, количество экзаменов в каждом учебном году, в процессе промежуточной аттестации студентов составляет не более 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 в каждом учебном году.

Государственная (итоговая) аттестация проводится в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности в форме подготовки и защиты выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Требования к содержанию, объему и структуре определяются "Программой Государственной (итоговой) аттестации выпускников по специальности".

Согласовано

Проректор по учебной работе		Гасанов М.М.
Начальник учебно-методического управления		Гасангаджиева А.Г.
Директор колледжа		Пирбудагова Д.Ш.