

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
**Юридический институт**  
**Кафедра административного, финансового и таможенного права**

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**  
**ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА**

**Образовательная программа**  
**38.05.02 Таможенное право**

**Профиль подготовки**  
**Правоохранительная деятельность**

**Уровень высшего образования**  
**Специалитет**

**Форма обучения**  
**очная**

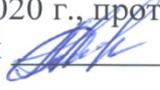
**Махачкала, 2020**

Программа преддипломной практики составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 38.05.02 Таможенное дело (уровень - специалитета) от 17.08.2015 г. № 850.

Разработчик кафедры административного, финансового и таможенного права, Арсланбекова Аминат Зайдуллаевна, д.ю.н., профессор.

Рабочая программа одобрена:

на заседании кафедры административного, финансового и таможенного права 26.02.2020 г., протокол №6

Зав. кафедрой  Арсланбекова А.З.

на заседании методической комиссии юридического института 20.03.2020 г., протокол №7

Председатель  Арсланбекова А.З.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «26» 03 2020 г.

  
(подпись)

**1. Цель преддипломной практики** – сбор, анализа и обобщения научного материала в рамках подготовки выпускной квалификационной работы.

**2. Задачами преддипломной практики являются:**

- сбор, анализ и систематизация нормативно-правовых актов, материалов правоприменительной практики, судебных решений, статистических данных и других материалов;
- формирование навыков научно-исследовательской деятельности;
- овладение методологией и методикой научно-исследовательской работы;

**3. Тип, способ и форма проведения преддипломной практики**

Тип практики - практика по получению первичных профессиональных умений и навыков - преддипломная.

Способ проведения преддипломной практики - стационарный.

Преддипломная практика проводится в дискретной форме: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Преддипломная практика проводится в таможенных органах на основе соглашений или договоров. Преддипломная практика проходит в форме самостоятельной работы студента под руководством руководителя, включая выполнение заданий по поручению научного руководителя в соответствии Программой по практике.

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения преддипломной практики у обучающегося формируются компетенции, и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Компетенции	Формулировка компетенции из ФГОС	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ОК-1	способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов;</li> <li>- основные методы анализа и синтеза</li> <li>- способы абстрактного мышления</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- абстрактно мыслить, делать логические выводы</li> <li>-давать правовую и моральную оценку фактам, событиям и поступкам;</li> <li>- правильно применять действующее законодательство для анализа проблемы и определения возможных путей ее разрешения.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией</li> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной</li> </ul>

			<p>деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.</li> </ul>
ОК-2	<p>готовностью саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала</p>	к	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные научные методы и принципы самообразования</li> <li>-процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования</li> <li>-требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня</li> <li>-изменять методику обучения, добиваясь её эффективности</li> <li>-дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности</li> <li>-методами развития навыков нравственного и физического самосовершенствования для решения конкретных служебных задач</li> </ul>
ОК-3	<p>Способен самоорганизации самообразованию</p>	к и	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные научные методы и принципы самообразования</li> <li>-процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования</li> <li>-требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня</li> <li>-изменять методику обучения, добиваясь её эффективности</li> <li>-дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности</li> <li>-методами развития навыков нравственного и физического самосовершенствования для решения конкретных служебных задач</li> </ul>
ОК-4	<p>готовностью действовать нестандартных ситуациях, социальную ответственность принятые решения</p>	в нести и за	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-систему обеспечения безопасности;</li> <li>-порядок осуществления действий, направленных на обеспечение безопасности;</li> <li>- основные концептуальные подходы и оценки отечественных исследователей по проблемам обеспечения безопасности;</li> <li>-основные положения основ безопасности;</li> <li>-сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оперировать понятиями и категориями основ безопасности;</li> <li>-анализировать юридические факты и возникающие в</li> </ul>

		<p>связи с ними общественные отношения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать, толковать и правильно применять методы обеспечения безопасности;</li> <li>-осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ возникших ситуаций;</li> <li>-определять и оценивать нестандартные ситуации;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы по разрешению нестандартных ситуаций;</li> <li>-навыками анализа различных явлений, юридических фактов, общественных отношений, являющихся объектами безопасности;</li> <li>- навыками анализа практики в сфере решения нестандартных ситуаций</li> </ul>
ОК-5	<p>способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-приемы оказания первой помощи;</li> <li>-виды и основания возникновения чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- основные концептуальные подходы и оценки отечественных исследователей по проблемам разрешения чрезвычайных ситуаций</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать приемы первой помощи;</li> <li>- выбирать оптимальные методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- определять и оценивать условия чрезвычайных ситуаций</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оказания первой помощи,</li> <li>- навыками защиты своих интересов и других лиц в условиях чрезвычайных ситуаций</li> </ul>
ОК-6	<p>способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные проблемы, категории и понятия философии</li> <li>- основы научной, философской и религиозной картин мира связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знаниями об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни и культуры, навыками совместного решения профессиональных задач на основе научного мировоззрения, уважения к гуманистическим убеждениям других членов коллектива</li> </ul>
ОК-7	<p>способностью использовать основы экономических и математических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах</p>	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологию определения экономических и математических показателей,</li> <li>- методы обоснования цен внешнеторговых контрактов,</li> <li>- методы оценки эффективности результатов деятельности в различных сферах</li> </ul> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать экономические процессы;</li> </ul>

		<p>-рассчитывать математические показатели коммерческих поправок и с учетом государственного регулирования и внешнеэкономических условий</p> <p>-оценивать качество и эффективность деятельности таможенных органов</p> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты;</li> <li>- методами расчета математических и экономических показателей</li> <li>- методами расчета уровней и индексов международных цен.</li> </ul>
ОК-8	<p>способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности</p>	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-пути формирования современного законодательства</li> <li>-задачи, стоящие перед разработчиками проектов правовых актов</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-прогнозировать изменения в содержании правовых норм, используемых в профессиональной деятельности</li> <li>-предвидеть результаты действия новых норм права</li> <li>-моделировать ситуации, при которых нормы права не будут действовать или будут действовать не так, как рассчитывал законодатель</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способностью формулировать взвешенные и продуманные законодательные решения</li> <li>-способностью убедительно мотивировать свои предложения по изменению действующих норм права</li> <li>-методикой реализации необходимых норм в своей профессиональной деятельности</li> </ul>
ОК-9	<p>способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия</p>	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- русский и иностранные языки;</li> <li>- методы коммуникации в устной и письменной формах;</li> <li>- задачи межличностного и межкультурного взаимодействия</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить общий язык с окружающими;</li> <li>- принимать адекватные и оптимальные решения;</li> <li>- принимать решения по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- русским и иностранными языками;</li> <li>- методами коммуникации в устной и письменной формах</li> <li>- навыками коммуникативного поведения в организации;</li> <li>- навыками анализа состояния принятия решений и оценки перспектив развития таможенных органов, планирования и прогнозирования деятельности их подразделений;</li> </ul>
ОК-10	<p>готовностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;</li> <li>- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;</li> <li>- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой</li> </ul>

		<p>направленности.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;</li> <li>- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;</li> <li>- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками техники двигательных действий программных видов физкультурно-спортивной деятельности и оценки результатов по итогам циклов технологии преподавания;</li> <li>- методикой самостоятельных занятий физической культурой и спортом;</li> </ul> <p>методами самоконтроля за состоянием своего организма</p>
ОПК-1	<p>способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовую базу различных видов юридической деятельности;</li> <li>- компетенцию должностных лиц и государственных органов, осуществляющих профессиональную юридическую деятельность;</li> <li>- права и обязанности лиц, вовлекаемых в том или ином качестве в процесс реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять выбор законодательного материала для разрешения правовых вопросов;</li> <li>- толковать нормативные правовые акты;</li> <li>- формулировать и аргументировать собственную позицию по правовым вопросам.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- категориально-понятийным аппаратом основных отраслей права;</li> <li>- навыками работы с нормативным материалом, со справочно-правовыми системами;</li> <li>- методикой осуществления процессуальных действий</li> </ul>
ОПК-2	<p>Готов к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- русский и иностранные языки;</li> <li>- методы коммуникации в устной и письменной формах;</li> <li>- задачи межличностного и межкультурного взаимодействия</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить общий язык с окружающими;</li> <li>- принимать адекватные и оптимальные решения;</li> <li>- принимать решения по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- русским и иностранными языками;</li> <li>- методами коммуникации в устной и письменной формах</li> <li>- навыками коммуникативного поведения в организации;</li> <li>- навыками анализа состояния принятия решений и оценки перспектив развития таможенных органов, планирования и прогнозирования деятельности их подразделений;</li> </ul>
ОПК-3	<p>способностью владеть</p>	<p><b>Знать:</b></p>

	<p>методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей</p>	<p>основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации; закономерности обращения информации в правовой сфере; методы и способы защиты информации; методы законного получения, хранения и переработки информации.</p> <p><b>Уметь:</b> пользоваться основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации; соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защите государственной, служебной и иных видов тайн; получать, хранить, перерабатывать использовать информацию; правильно давать оценку информации.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками поиска, получения, хранения, переработки и защиты информации, в том числе государственной, служебной, профессиональной и иных видов тайн; навыками защиты персональных данных; навыками сбора и обработки информации; навыками анализа информации; навыками обработки информации.</p>
ОПК-4	<p>способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик</p>	<p><b>Знать:</b> – направления развития экономики; – основные черты и особенности экономики как особого социального организма, организованного в рамках политических границ страны; – вопросы ресурсного обеспечения развития экономики;</p> <p><b>Уметь:</b> – осуществлять эффективный поиск информации об экономических процессах, происходящих в обществе, – критически анализировать источники такой информации; – выявлять российские особенности в конкретных экономических явлениях и процессах;</p> <p><b>Владеть:</b> – навыками работы с экономической литературой, информационными источниками, учебной и справочной литературой по проблемам национальной экономики; – приемами ведения дискуссии и публичных выступлений</p>
ОПК-5	<p>способностью анализировать потенциал регионального, отраслевого функционального строения национальной экономики</p>	<p><b>Знать:</b> -основные теоретические положения и ключевые концепции регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики; – систему показателей, характеризующих экономический потенциал страны для определения ее места в мировом хозяйстве; - теоретические и методологические основы регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики</p> <p><b>Уметь:</b> – использовать методы экономического анализа в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности;</p>

		<p>– осмысливать экономические процессы и явления в их динамике и взаимосвязи, соотносить общие процессы и отдельные факты;</p> <p>– выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на национальном уровне, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>– категориальным аппаратом экономической теории на уровне понимания и свободного воспроизведения;</p> <p>– методикой расчета наиболее важных экономических показателей, важнейшими методами анализа количественных и качественных характеристик экономического развития страны</p>
ОПК-6	Способен на научной основе организовывать свой труд, самостоятельно оценивать результаты своей деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процессуальный порядок производства различных юридических действий;</li> <li>- правила, способы и приемы юридической техники.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;</li> <li>- давать квалифицированные юридические заключения по правовым вопросам.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия правомерных решений на основе действующих нормативных правовых актов.</li> </ul>
ПК-1	способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы таможенного законодательства</li> <li>- формы и методы таможенного контроля товаров и транспортных средств через таможенную границу</li> <li>- методические подходы проведения таможенного контроля товаров и транспортных средств через таможенную границу</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-производить таможенный контроль товаров и транспортных средств через таможенную границу</li> <li>- осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД по соблюдению ими законодательства о таможенных процедурах</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками проведения контрольных мероприятий</li> <li>- навыками работы с таможенными декларациями</li> <li>-навыками ведения бухгалтерского учета</li> <li>-навыками по составлению внешнеэкономических контрактов</li> </ul>
ПК-2	способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды таможенных операций</li> <li>- виды таможенных процедур</li> <li>- нормативно-правовое регулирование осуществления таможенного контроля</li> <li>- порядок проведения таможенного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-производить таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур</li> </ul>

		<p>- применять методы таможенного контроля и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>-навыками проведения контрольных мероприятий</p> <p>- навыками работы с таможенными декларациями</p> <p>-навыками ведения бухгалтерского учета</p> <p>-навыками определения соответствия сведений, указанных в таможенных декларациях</p>
ПК-3	<p>способностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- виды технических средств таможенного контроля и требования к эксплуатации оборудования и приборов</p> <p>- основные характеристики технических средств таможенного контроля</p> <p>- виды и методы таможенного контроля</p> <p>- нормативно-правовое регулирование осуществления таможенного контроля</p> <p>- порядок проведения таможенного контроля с использованием технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- использовать технические средства таможенного контроля</p> <p>- правильно эксплуатировать оборудование и приборы таможенного контроля</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>-навыками проведения контрольных мероприятий</p> <p>- навыками работы с техническими средствами таможенного контроля</p> <p>-навыками правильной эксплуатации оборудования и приборов, используемых при проведении таможенного контроля</p>
ПК-4	<p>способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- товароведческие характеристики товаров различных групп, цели правила классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД</p> <p>- коды товаров в соответствии с ТН ВЭД</p> <p>- методы определения кода товара в соответствии с ТН ВЭД</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- проводить документальные проверки</p> <p>- составлять документы в ходе проверки достоверности заявленного кода товара</p> <p>- уметь классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>-навыками работы с нормативно-правовыми актами в области определения достоверности кода товара</p> <p>- навыками практического применения положений законодательства о проверке достоверности кода товара</p> <p>-навыками работы с участниками ВЭН по установления достоверности кода товара</p>
ПК-5	<p>способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль</p>	<p><b>Знать:</b></p> <p>- товароведческие характеристики товаров различных групп, цели правила классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД</p> <p>- порядок назначения таможенных экспертиз</p> <p>- методы контроля достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров</p>

	<p>достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить документальные проверки</li> <li>- составлять документы в ходе проверки достоверности заявленного кода товара</li> <li>- уметь классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с нормативно-правовыми актами в области определения достоверности кода товара</li> <li>- навыками практического применения положений законодательства о проверке достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров</li> <li>- навыками работы с участниками ВЭН по установлению достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров</li> </ul>
ПК-6	<p>способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу Таможенного союза</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности</li> <li>- методологию определения и порядок контроля таможенной стоимости</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контролировать соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений внешнеторговой деятельности</li> <li>- применять методы определения таможенной стоимости</li> <li>- правила определения страны происхождения товаров</li> <li>- применять правила заявления прав на предоставление тарифных льгот и преференций</li> <li>- контролировать правильность заполнения и своевременность подачи таможенных документов</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками контроля и корректировки заявленного кода ТН ВЭД</li> <li>- навыками заполнения и контроля таможенных документов</li> <li>- навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности</li> <li>- навыками применения методов определения и контроля страны происхождения товара, товарной стоимости товара</li> <li>- навыками заполнения и контроля ДТС и КТС</li> </ul>
ПК-7	<p>владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы документирования, организации работы с документами (управление документами) и электронного документооборота;</li> <li>- основные нормативные и методические документы по вопросам документационно - информационного обеспечения управления деятельностью таможенных органов</li> <li>- принципы проектирования рационального документооборота в таможенных органах</li> <li>- принципы, критерии и этапы экспертизы ценности документов, создаваемых в таможенных органах</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основные программные средства для автоматизации управленческой деятельности, анализа и обработки данных</li> <li>- составлять различные виды управленческих и иных документов, создаваемых и используемых в производственной деятельности таможенных органах</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать работу с документами (документооборот) на своем рабочем месте</li> <li>- проводить экспертизу ценности документов, подготавливать их к архивному хранению или уничтожению</li> <li>- использовать современные средства связи организационной и вычислительной техники при работе с управленческими и иными документами</li> <li>- выбирать программное обеспечение или информационные технологии</li> <li>- грамотно сформулировать задачу в случае необходимости автоматизации делопроизводственных операций на своем рабочем месте</li> <li>- применять на практике приемы ведения деловых совещаний и переговоров</li> <li>- использовать основные программные средства ЕАИС для автоматизации процесса таможенного оформления и контроля</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле</li> <li>- навыками принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений</li> <li>- навыками коммуникативного поведения в организации</li> <li>- навыками документирования управленческой деятельности таможенных органов и проведение экспертизы ценности документов</li> </ul>
ПК-8	<p>владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности</li> <li>-порядок исчисления, уплаты и обеспечения уплаты таможенных платежей</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику расчета таможенных платежей</li> <li>-контролировать правильность заполнения и своевременность подачи таможенных документов;</li> <li>- исчислять таможенные платежи;</li> <li>- контролировать правильность исчисления таможенных платежей;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками заполнения таможенных документов</li> <li>- навыками определения ставки таможенной пошлины</li> <li>- методикой расчета таможенных платежей</li> <li>- методикой исчисления и расчетов</li> <li>-технологией взимания таможенных платежей</li> </ul>
ПК-9	<p>умением осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-структуру расходов и доходов государственного бюджета</li> <li>- порядок взыскания задолженности и возврата таможенных платежей</li> <li>- правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять процедуры взыскания и возврата таможенных платежей;</li> <li>- выявлять и анализировать взаимосвязи по основным показателями, направлениям профессиональной деятельности;</li> </ul>

		<p>-рассчитывать сумму занижения таможенной стоимости и размер причитающихся к уплате таможенных платежей по результатам контрольных мероприятий</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения бухгалтерского учета</li> <li>-навыками составления и ведения внешнеторговых документов</li> <li>- навыками взыскания и возврата таможенных платежей</li> <li>- методикой проведения таможенной проверки</li> </ul>
ПК-10	<p>умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы валютного регулирования и валютного контроля</li> <li>- основные понятия, категории и институты валютного права</li> <li>- систему органов валютного регулирования и валютного контроля</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями</li> <li>- анализировать юридические факты, связанные с валютной деятельностью государства</li> <li>- толковать нормы валютного законодательства</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками работы с документами связанными с валютными операциями</li> <li>- навыками применения методов валютного контроля</li> <li>- навыками возбуждения дела о валютном правонарушении</li> </ul>
ПК-11	<p>умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запреты и ограничения, установленные в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности</li> <li>- основные понятия, категории и институты внешнеторговой деятельности</li> <li>- систему органов осуществляющих контроль за внешнеторговой деятельностью</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере внешнеторговой деятельности</li> <li>- анализировать юридические факты, связанные с внешнеторговой деятельностью</li> <li>- толковать нормы законодательства о государственном регулировании внешнеторговой деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками работы с документами связанными с валютными операциями</li> <li>- навыками применения методов контроля в области внешнеторговой деятельности</li> <li>- навыками выявления нарушений запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности</li> </ul>
ПК-12	<p>умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-порядок организации своей профессиональной деятельности, требования федерального законодательства, ведомственных правовых актов, функциональных обязанностей и основ</li> </ul>

	<p>деятельность в сфере таможенного дела</p>	<p>делопроизводства,  - правила составления и предъявления письменных процессуальных документов в суд делам, связанных с защитой гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</p> <p><b>Уметь:</b>  подбирать, обобщать и анализировать нормативную и научную литературу, а также данные судебной практики,  - составлять процессуальные документы и совершать необходимые процессуальные действия, участвуя в защиту прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</p> <p><b>Владеть:</b>  - навыками составления процессуальных документов, необходимых для представления в суд и организации работы с ними;  - навыками электронного документооборота с судом;  - навыками выполнения профессиональных обязанностей в точном соответствии с требованиями, предусмотренными в государственных стандартах по делопроизводству, а также в ведомственных Инструкциях по делопроизводству в судах.</p>
ПК-13	<p>умением обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности</p>	<p><b>Знать:</b>  - формы и способы защиты прав интеллектуальной собственности  - основы квалификации и расследования правонарушений в экономической сфере,  - виды злоупотреблений порядок привлечения к ответственности.</p> <p><b>Уметь:</b>  - применять способы защиты прав интеллектуальной собственности  - обеспечивать защиту прав интеллектуальной собственности</p> <p><b>Владеть:</b>  - навыками применения способов защиты прав интеллектуальной собственности  - навыками обеспечения защиты прав интеллектуальной собственности</p>
ПК-14	<p>владением навыками по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара</p>	<p><b>Знать:</b>  - товароведческие характеристики товаров различных групп, цели правила классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД  - порядок назначения таможенных экспертиз</p> <p><b>Уметь:</b>  - проводить документальные проверки  - составлять документы в ходе проверки достоверности заявленного кода товара  - уметь классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД</p> <p><b>Владеть:</b>  - навыками работы с нормативно-правовыми актами в области выявления фальсифицированного и контрафактного товара  - навыками практического применения положений законодательства о проверке выявления фальсифицированного и контрафактного товара</p>

		-навыками работы с участниками ВЭН по установлению и выявлению фальсифицированного и контрафактного товара
ПК-15	владением навыками назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правила применения технико-криминалистических методов и средств;</li> <li>- правила производства отдельных следственных действий;</li> <li>-формы участия судебного эксперта в работе судебно-следственных органов и пределы его компетенции;</li> <li>-порядок назначения и производства судебной экспертизы в уголовном, гражданском, арбитражном процессах и по делам об административных правонарушениях;</li> <li>-основные концептуальные подходы и оценки исследователей по проблемам использования технико-криминалистических в ходе производства судебных экспертиз.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>-анализировать юридические факты, следственные ситуации и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>-принимать решения о назначении экспертиз и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законом;</li> <li>-выносить постановление (определение) о назначении судебной экспертизы;</li> <li>-правильно формулировать вопросы, выносимые на разрешение судебному эксперту;</li> <li>-профессионально оценить заключение судебного эксперта.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками подготовки и назначения различных экспертиз;</li> <li>-навыками применения технико-криминалистические средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств.</li> </ul>
ПК-16	умением применять систему управления рисками в профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-систему управления рисками в профессиональной деятельности</li> <li>- основы государственного управления</li> <li>- основные риски профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-систематизировать и обобщать информацию, связанную с рисками в профессиональной деятельности</li> <li>Применять основные положения теории государственного управления</li> <li>- предвидеть риски в профессиональной деятельности</li> <li>- применять методы прогнозирования рисков , связанных с профессиональной деятельностью</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками управления рисками в профессиональной деятельности</li> <li>-навыками прогнозирования рисков профессиональной деятельности</li> </ul>
ПК-17	умением выявлять и анализировать угрозы	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>способы анализа социально значимых проблем и</li> </ul>

	экономической безопасности страны при осуществлении профессиональной деятельности	<p>процессов и явлений с использованием знаний и методов экономической безопасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– направления развития внешней экономики в части национальной безопасности;</li> <li>– основные черты и особенности экономики как особого социального организма, организованного в рамках политических границ страны;</li> <li>– методологические вопросы обеспечения национальной безопасности экономики;</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать принципы, законы и методы гуманитарных и социально-экономических наук для решения задач национальной безопасности;</li> <li>- использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области национальной безопасности таможенного дела;</li> <li>– осуществлять эффективный поиск информации и работу с разноплановыми источниками;</li> <li>– критически анализировать источники информации;</li> <li>– логически верно, ясно и аргументировано строить выводы;</li> <li>– выявлять российские особенности в конкретных явлениях национальной безопасности;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основами анализа социально и профессионально-значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний гуманитарных и социально-экономических наук;</li> <li>- знанием наследия отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач в сфере национальной безопасности.</li> <li>– навыками работы с экономической и правовой литературой, информационными источниками, учебной и справочной литературой по проблемам национальной экономики и ее безопасности</li> </ul>
ПК-18	<p>готовностью к сотрудничеству таможенными органами иностранных государств</p>	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- природу и сущность международно-правовых норм в сфере таможенного дела;</li> <li>- источники международного права;</li> <li>- принципы работы, структуру и систему таможенных органов иностранных государств.</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере международно-правового регулирования таможенного дела;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере международно-правового регулирования таможенного дела;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере международно-правового регулирования таможенного дела;</li> <li>- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с международным права и национальным законодательством;</li> <li>- осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;</li> </ul>

		<p>- определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития международного права в области регулирования таможенного дела.</p> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- международно-правовой юридической терминологией;</li> <li>- навыками работы с международными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере таможенного дела;</li> <li>- навыками анализа различных международно-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере таможенной деятельности.</li> </ul>
ПК-19	<p>умением контролировать перемещение через таможенную границу отдельных категорий товаров</p>	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы таможенного законодательства</li> <li>- формы и методы таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу</li> <li>- методические подходы проведения таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить таможенный контроль при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу</li> <li>- осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД по соблюдению ими законодательства при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения контрольных мероприятий</li> <li>- навыками работы с таможенными декларациями</li> <li>- навыками по составлению внешнеэкономических контрактов, таможенных деклараций</li> </ul>
ПК-20	<p>Умеет выявлять, предупреждать и пресекать административные правонарушения в сфере таможенного дела</p>	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- условия и особенности совершения правонарушений и преступлений;</li> <li>- виды административной и уголовной ответственности</li> <li>- методы расследования правонарушений и преступлений;</li> </ul> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять в выявленном противоправном деянии признаки административного правонарушения и преступления;</li> <li>- анализировать причины и условия, способствующие совершению правонарушений</li> <li>- раскрывать и расследовать правонарушения и преступления</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью выявлять признаки правонарушения</li> <li>- способностью дифференцировать противоправные деяния</li> <li>- навыками квалифицировать противоправные деяния</li> </ul>
ПК-21	<p>Умеет квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершать юридически значимые</p>	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- условия и особенности совершения правонарушений и преступлений</li> <li>- причины и условия, способствующие совершению правонарушений</li> </ul> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- дифференцировать правонарушения</li> <li>- выбирать средства, необходимые для предупреждения правонарушений</li> </ul>

	действия	<p>-применять методы борьбы с правонарушениям</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>-способностью выявлять правонарушения, давать их квалификацию</p> <p>-навыками реализовывать меры по предупреждению правонарушений</p> <p>-методикой выявления причин и условий совершения правонарушений</p>
ПК-22	Способен противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности	<p><b>Знает</b></p> <p>- обстоятельства совершения злоупотреблений в профессиональной деятельности;</p> <p>- методы и формы противодействия злоупотреблениям в профессиональной деятельности;</p> <p><b>Умеет</b></p> <p>-осуществлять комплексный анализ злоупотреблений в профессиональной деятельности;</p> <p>-определять и оценивать последствия злоупотреблений в профессиональной деятельности;</p> <p><b>Владеет</b></p> <p>- основными навыками противодействия злоупотреблениям в профессиональной деятельности;</p> <p>-поисково-информационными и научно-познавательными навыками</p>
ПК-23	Владеет навыками по составлению процессуальных документов и совершению необходимых процессуальных действий при выявлении административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела	<p><b>Знает</b></p> <p>-виды процессуальных документов;</p> <p>-порядок осуществления процессуальных действий;</p> <p>-особенности административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела</p> <p><b>Умеет</b></p> <p>-оперировать юридическими понятиями и категориями;</p> <p>-анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</p> <p>-анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</p> <p>-принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p> <p><b>Владеет</b></p> <p>-юридической терминологией;</p> <p>-навыками работы с правовыми актами;</p> <p>- основными навыками по составлению процессуальных документов;</p> <p>- навыками по совершению необходимых процессуальных действий</p>
ПК-32	владением навыками применения в таможенном деле информационных технологий и средств обеспечения их функционирования в целях информационного сопровождения профессиональной деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <p>состав и структуру ЕАИС, основные виды информационных таможенных технологий и области их применения.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>использовать основные программные средства ЕАИС для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации управленческой деятельности, анализа и обработки данных.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками и приемами практического использования программного обеспечения автоматизированных рабочих мест и элементов сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах.</p>
ПК-33	владением навыками	<b>знать:</b>

	<p>применения методов сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики</p>	<p>-научные принципы организации статистических служб Росстата и правоохранительных органов;          -принципы и методы организации сбора статистических данных о правонарушениях и деятельности органов охраны правопорядка;          -принципы и методы обработки результатов статистического наблюдения (его материалов);          сущность обобщающих показателей – абсолютных статистических величин, средних, других видов относительных величин, показателей вариации, динамики, взаимосвязи, основы анализа статистических данных;  <b>уметь:</b>          -организовать и проводить сплошное и несплошное наблюдение правовых явлений;          -строить разнообразные статистические таблицы;          -исчислять различные статистические показатели (абсолютные и относительные, средние, показатели вариации, показатели тесноты связи);          -анализировать статистические данные о правонарушениях, социальном контроле над ними и формулировать выводы и предложения, вытекающие из анализа данных;          -обрабатывать статистические данные;          -использовать стандартные статистические программы для обработки данных на ПЭВМ.  <b>Владеть:</b>          -навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической и социальной среды, деятельности хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне и прогнозирования возможного их развития в будущем</p>
ПК-34	<p>способностью обеспечивать информацией в сфере таможенного дела государственные органы, организации и отдельных граждан</p>	<p><b>Знать:</b>          состав и характеристику перспективных информационных технологий в таможенном деле, основы делопроизводства и электронный документооборот.  <b>Уметь:</b>          систематизировать и обобщать информацию.  <b>Владеть:</b>          навыками содержательной интерпретации и графической визуализации результатов анализа статистической информации.</p>
ПК-35	<p>владением навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами</p>	<p><b>Знать:</b>          -состав и характеристику перспективных информационных технологий в таможенном деле,          -основы делопроизводства и электронный документооборот;          -информационные системы, программно-технические средства защиты информации в таможенном деле.  <b>Уметь:</b>          использовать информационные системы, программно-технические средства, применяемые таможенными органами.  <b>Владеть:</b>          навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами</p>
ПК-36	<p>владением методами</p>	<p><b>Знать:</b></p>

	<p>анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД</p>	<p>-формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД  - основные источники финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД  - принципы финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД  -основные направления финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД  <b>Уметь:</b>  - применять методику анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД  - составлять планы финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД  - определять основные направления и показатели финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД  <b>Владеть:</b>  - методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД  - методикой расчета показателей финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД  - методикой исчисления и расчетов  -технологиями планирования финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД</p>
ПК-37	<p>владением методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов</p>	<p><b>знать:</b>  -принципы и методы обработки результатов статистического наблюдения (его материалов);  -сущность обобщающих показателей – абсолютных статистических величин, средних, других видов относительных величин, показателей вариации, динамики, взаимосвязи, основы анализа статистических данных;  <b>уметь:</b>  -исчислять различные статистические показатели (абсолютные и относительные, средние, показатели вариации, показатели тесноты связи);  -анализировать статистические данные о правонарушениях, социальном контроле над ними и формулировать выводы и предложения, вытекающие из анализа данных;  -обрабатывать статистические данные;  -использовать стандартные статистические программы для обработки данных на ПЭВМ.  <b>Владеть:</b>  навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической и социальной среды, деятельности хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне и прогнозирования возможного их развития в будущем</p>
ПК-38	<p>владением навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства</p>	<p><b>Знать:</b>  -виды таможенных платежей  -формы и методы анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет  - нормативы отчислений таможенных платежей в федеральный бюджет  <b>Уметь:</b>  - применять методику анализа поступлений таможенных платежей в федеральный бюджет  - применять методику прогнозирования поступлений</p>

		таможенных платежей в федеральный бюджет <b>Владеть:</b> - анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства - методикой расчета таможенных платежей - методикой исчисления и расчетов - технологий поступления таможенных платежей в бюджет
ПК-39	способен разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела	<b>Знает</b> - состояние изученности планируемой темы научного исследования - персональный состав членов научного сообщества, занимающихся сходной проблематикой - связь научной и профессиональной деятельности <b>Умеет</b> - определять объект и предмет научных исследований в сфере таможенного дела - выбирать методы исследования - интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования <b>Владеет</b> - способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования - способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива
ПК-40	способен проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты	<b>Знает</b> - степень разработанности темы научно-исследовательской работы - методику подбора научной литературы <b>Умеет</b> - анализировать нормы действующего законодательства - использовать судебную практику - руководить научно-исследовательским коллективом <b>Владеет</b> - способностью организовать научно-исследовательский процесс - навыками эффективного управления работой исполнителей
ПК-41	способен представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах	<b>Знает</b> - методы оформления результатов научной деятельности в устной и письменной форме - стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка <b>Умеет</b> - использовать устную и письменную форму при оформлении результатов научной деятельности - выстраивать научную речь в устной и письменной формах - моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи <b>Владеет</b> - способностью определять ценность научных результатов в устной и письменной форме - способностью компоновать результаты в письменной и устной форме - навыками написания, оформления, защиты и

		презентации научных работ -способностью защищать свою научную позицию
ПК-1	способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела	<b>Знать:</b> - нормы таможенного законодательства - формы и методы таможенного контроля товаров и транспортных средств через таможенную границу - методические подходы проведения таможенного контроля товаров и транспортных средств через таможенную границу <b>Уметь:</b> -производить таможенный контроль товаров и транспортных средств через таможенную границу - осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД по соблюдению ими законодательства о таможенных процедурах <b>Владеть</b> -навыками проведения контрольных мероприятий - навыками работы с таможенными декларациями -навыками ведения бухгалтерского учета -навыками по составлению внешнеэкономических контрактов
ПК-2	способностью осуществлять таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур	<b>Знать:</b> - виды таможенных операций - виды таможенных процедур - нормативно-правовое регулирование осуществления таможенного контроля - порядок проведения таможенного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур <b>Уметь:</b> -производить таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур - применять методы таможенного контроля и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур <b>Владеть</b> -навыками проведения контрольных мероприятий - навыками работы с таможенными декларациями -навыками ведения бухгалтерского учета -навыками определения соответствия сведений, указанных в таможенных декларациях
ПК-3	способностью владением навыками применения технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов	<b>Знать:</b> - виды технических средств таможенного контроля и требования к эксплуатации оборудования и приборов - основные характеристики технических средств таможенного контроля - виды и методы таможенного контроля - нормативно-правовое регулирование осуществления таможенного контроля - порядок проведения таможенного контроля с использованием технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов <b>Уметь:</b> - использовать технические средства таможенного контроля - правильно эксплуатировать оборудование и приборы

		таможенного контроля <b>Владеть</b> -навыками проведения контрольных мероприятий - навыками работы с техническими средствами таможенного контроля -навыками правильной эксплуатации оборудования и приборов, используемых при проведении таможенного контроля
ПК-4	способностью определять код товара и контролировать заявленный код в соответствии с ТН ВЭД	<b>Знать:</b> - товароведческие характеристики товаров различных групп, цели правила классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД - коды товаров в соответствии с ТН ВЭД - методы определения кода товара в соответствии с ТН ВЭД <b>Уметь:</b> - проводить документальные проверки - составлять документы в ходе проверки достоверности заявленного кода товара - уметь классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД <b>Владеть:</b> -навыками работы с нормативно-правовыми актами в области определения достоверности кода товара - навыками практического применения положений законодательства о проверке достоверности кода товара -навыками работы с участниками ВЭН по установления достоверности кода товара
ПК-5	способностью применять правила определения страны происхождения товаров и осуществлять контроль достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров	<b>Знать:</b> - товароведческие характеристики товаров различных групп, цели правила классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД - порядок назначения таможенных экспертиз - методы контроля достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров <b>Уметь:</b> - проводить документальные проверки - составлять документы в ходе проверки достоверности заявленного кода товара - уметь классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД <b>Владеть:</b> -навыками работы с нормативно-правовыми актами в области определения достоверности кода товара - навыками практического применения положений законодательства о проверке достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров -навыками работы с участниками ВЭН по установлению достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров
ПК-6	способностью применять методы определения таможенной стоимости и контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через	<b>Знать:</b> -правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности -методологию определения и порядок контроля таможенной стоимости <b>Уметь:</b> -контролировать соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений внешнеторговой деятельности

	таможенную границу Таможенного союза	<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методы определения таможенной стоимости</li> <li>- правила определения страны происхождения товаров</li> <li>- применять правила заявления прав на предоставление тарифных льгот и преференций</li> <li>- контролировать правильность заполнения и своевременность подачи таможенных документов</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками контроля и корректировки заявленного кода ТН ВЭД</li> <li>- навыками заполнения и контроля таможенных документов</li> <li>- навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности</li> <li>- навыками применения методов определения и контроля страны происхождения товара, товарной стоимости товара</li> <li>- навыками заполнения и контроля ДТС и КТС</li> </ul>
ПК-7	владением навыками заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы документирования, организации работы с документами (управление документами) и электронного документооборота;</li> <li>- основные нормативные и методические документы по вопросам документационно - информационного обеспечения управления деятельностью таможенных органов</li> <li>- принципы проектирования рационального документооборота в таможенных органах</li> <li>- принципы, критерии и этапы экспертизы ценности документов, создаваемых в таможенных органах</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основные программные средства для автоматизации управленческой деятельности, анализа и обработки данных</li> <li>- составлять различные виды управленческих и иных документов, создаваемых и используемых в производственной деятельности таможенных органах</li> <li>- организовывать работу с документами (документооборот) на своем рабочем месте</li> <li>- проводить экспертизу ценности документов, подготавливать их к архивному хранению или уничтожению</li> <li>- использовать современные средства связи организационной и вычислительной техники при работе с управленческими и иными документами</li> <li>- выбирать программное обеспечение или информационные технологии</li> <li>- грамотно сформулировать задачу в случае необходимости автоматизации делопроизводственных операций на своем рабочем месте</li> <li>- применять на практике приемы ведения деловых совещаний и переговоров</li> <li>- использовать основные программные средства ЕАИС для автоматизации процесса таможенного оформления и контроля</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле</li> <li>- навыками принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений</li> <li>- навыками коммуникативного поведения в организации</li> <li>- навыками документирования управленческой деятельности</li> </ul>

		таможенных органов и проведение экспертизы ценности документов
ПК-8	владением навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности</li> <li>-порядок исчисления, уплаты и обеспечения уплаты таможенных платежей</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методику расчета таможенных платежей</li> <li>-контролировать правильность заполнения и своевременность подачи таможенных документов;</li> <li>- исчислять таможенные платежи;</li> <li>- контролировать правильность исчисления таможенных платежей;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками заполнения таможенных документов</li> <li>- навыками определения ставки таможенной пошлины</li> <li>- методикой расчета таможенных платежей</li> <li>- методикой исчисления и расчетов</li> <li>-технологией взимания таможенных платежей</li> </ul>
ПК-9	умением осуществлять взыскание и возврат таможенных платежей	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-структуру расходов и доходов государственного бюджета</li> <li>- порядок взыскания задолженности и возврата таможенных платежей</li> <li>- правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять процедуры взыскания и возврата таможенных платежей;</li> <li>- выявлять и анализировать взаимосвязи по основным показателями, направлениям профессиональной деятельности;</li> <li>-рассчитывать сумму занижения таможенной стоимости и размер причитающихся к уплате таможенных платежей по результатам контрольных мероприятий</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения бухгалтерского учета</li> <li>-навыками составления и ведения внешнеторговых документов</li> <li>- навыками взыскания и возврата таможенных платежей</li> <li>- методикой проведения таможенной проверки</li> </ul>
ПК-10	умением контролировать соблюдение валютного законодательства Российской Федерации при перемещении через таможенную границу Таможенного союза товаров, валютных ценностей, валюты Российской Федерации, внутренних ценных	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы валютного регулирования и валютного контроля</li> <li>- основные понятия, категории и институты валютного права</li> <li>- систему органов валютного регулирования и валютного контроля</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями</li> <li>- анализировать юридические факты, связанные с валютной деятельностью государства</li> <li>- толковать нормы валютного законодательства</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками работы с документами связанными с валютными операциями</li> <li>- навыками применения методов валютного контроля</li> </ul>

	бумаг, драгоценных металлов и драгоценных камней	- навыками возбуждения дела о валютном правонарушении
ПК-11	умением осуществлять контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запреты и ограничения, установленные в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности</li> <li>- основные понятия, категории и институты внешнеторговой деятельности</li> <li>- систему органов осуществляющих контроль за внешнеторговой деятельностью</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере внешнеторговой деятельности</li> <li>- анализировать юридические факты, связанные с внешнеторговой деятельностью</li> <li>- толковать нормы законодательства о государственном регулировании внешнеторговой деятельности</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками работы с документами связанными с валютными операциями</li> <li>- навыками применения методов контроля в области внешнеторговой деятельности</li> <li>- навыками выявления нарушений запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности</li> </ul>
ПК-12	умением обеспечить защиту гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-порядок организации своей профессиональной деятельности, требования федерального законодательства, ведомственных правовых актов, функциональных обязанностей и основ делопроизводства,</li> <li>- правила составления и предъявления письменных процессуальных документов в суд делам, связанных с защитой гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>подбирать, обобщать и анализировать нормативную и научную литературу, а также данные судебной практики,</li> <li>- составлять процессуальные документы и совершать необходимые процессуальные действия, участвуя в защите прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками составления процессуальных документов, необходимых для представления в суд и организации работы с ними;</li> <li>- навыками электронного документооборота с судом;</li> <li>-навыками выполнения профессиональных обязанностей в точном соответствии с требованиями, предусмотренными в государственных стандартах по делопроизводству, а также в ведомственных Инструкциях по делопроизводству в судах.</li> </ul>

ПК-22	способен противодействовать злоупотреблениям в профессиональной деятельности	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обстоятельства совершения злоупотреблений в профессиональной деятельности;</li> <li>- методы и формы противодействия злоупотреблениям в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять комплексный анализ злоупотреблений в профессиональной деятельности;</li> <li>-определять и оценивать последствия злоупотреблений в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>Владет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными навыками противодействия злоупотреблениям в профессиональной деятельности;</li> <li>-поисково-информационными и научно-познавательными навыками</li> </ul>
(ПК-39)	способен разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в сфере таможенного дела	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-состояние изученности планируемой темы научного исследования</li> <li>-персональный состав членов научного сообщества, занимающихся сходной проблематикой</li> <li>-связь научной и профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять объект и предмет научных исследований в сфере таможенного дела</li> <li>-выбирать методы исследования</li> <li>-интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования</li> </ul> <p><b>Владет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования</li> <li>-способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива</li> </ul>
(ПК-40)	способен проводить научные исследования по различным направлениям таможенной деятельности и оценивать полученные результаты	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-степень разработанности темы научно-исследовательской работы</li> <li>-методику подбора научной литературы</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-анализировать нормы действующего законодательства</li> <li>-использовать судебную практику</li> <li>-руководить научно-исследовательским коллективом</li> </ul> <p><b>Владет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способностью организовать научно-исследовательский процесс</li> <li>-навыками эффективного управления работой исполнителей</li> </ul>
(ПК-41)	способен представлять результаты научной деятельности в устной и письменной формах	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-методы оформления результатов научной деятельности в устной и письменной форме</li> <li>-стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации языка</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать устную и письменную форму при оформлении результатов научной деятельности</li> <li>-выстраивать научную речь в устной и письменной формах</li> <li>-моделировать в профессиональной деятельности</li> </ul>

		<p>ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи</p> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способностью определять ценность научных результатов в устной и письменной форме</li> <li>-способностью компоновать результаты в письменной и устной форме</li> <li>-навыками написания, оформления, защиты и презентации научных работ</li> <li>-способностью защищать свою научную позицию</li> </ul>
--	--	---

## 5. Место практики в структуре образовательной программы

Место преддипломной практики в структуре ОПОП определяется ФГОС ВО специальности «Таможенное дело», согласно которому она является обязательной частью ОПОП и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Практика в рамках дипломной работы проводится после того, как студенты получили в полном объеме теоретические знания в области теории и практики таможенного дела и приобрели первоначальные умения и навыки в ходе ознакомительной практики, учебной практики по профилю подготовки и двух таможенных практик.

## 6. Объем практики и ее продолжительность

Объем преддипломной практики 12 зачетных единиц, 432 академических часов.

Промежуточный контроль проводится в форме зачета.

Преддипломная практика проводится на 5 курсе в 10 семестре.

## 7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		всего	контактная	СРС	
1	<b>Ознакомительный</b> (составление плана прохождения практики, изучение и анализ нормативных правовых актов, регулирующих деятельность органа (организации), знакомство со структурой органа (организации), ознакомление с системой делопроизводства, основными направлениями деятельности)		2	6	собеседование
	<b>Производственный</b> (выполнение отдельных поручений руководителя; планирование, подготовка и участие в проведении определенных видов профессиональной деятельности; составление проектов актов и документов; другие виды деятельности,		234	182	Представление проектов документов; ежедневное ведение дневника практики

	согласованные с руководителем практики).		4		
	<b>Заключительный</b> (подготовка отчета по практике, комплектование портфолио студента с проектами документов, составленных в ходе практики).			4	собеседование
	<b>Итого</b>	432	240	192	

## 8. Формы отчетности по практике

По результатам прохождения практики студент предоставляет на кафедру (не позднее пяти календарных дней после окончания практики) на основании дневника и других материалов отчет по практике. Отчет по своему содержанию носит не информационный, а оценочно-аналитический характер проведенных работ, которые фиксируются в дневнике. В отчете должны быть отражены:

- сведения о работе и ее сроках;
- содержание и характер работы;
- степень выполнения программы;

Объем отчета должен составлять 2 -3 страниц (шрифт - Times New Roman, 14 размер, 1,5 интервал) и быть подписан студентом.

К отчету прилагаются титульный лист, дневник, справка (отзыв) о результатах прохождения практики, подписанные руководителем практики от организации и заверенные печатью организации.

Итоговый контроль по всем видам практики осуществляется в форме зачета. Аттестация по практике складывается из содержания отчета о практике. Защита проходит не позднее десяти дней с момента завершения практики.

Результат аттестации вносится в ведомость и в зачетную книжку.

## 9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Компетенция	Знания, умения, навыки	Процедура освоения
ОК-1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов;</li> <li>- основные методы анализа и синтеза</li> <li>- способы абстрактного мышления</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- абстрактно мыслить, делать логические выводы</li> <li>-давать правовую и моральную оценку фактам, событиям и поступкам;</li> </ul>	<p>Защита отчета.</p> <p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<p>- правильно применять действующее законодательство для анализа проблемы и определения возможных путей ее разрешения.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридической терминологией</li> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;</li> <li>- навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики.</li> </ul>	
ОК-2	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные научные методы и принципы самообразования</li> <li>-процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования</li> <li>-требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня</li> <li>-изменять методику обучения, добиваясь её эффективности</li> <li>-дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности</li> <li>-методами развития навыков нравственного и физического самосовершенствования для решения конкретных служебных задач</li> </ul>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ОК-3	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-основные научные методы и принципы самообразования</li> <li>-процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования</li> <li>-требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня</li> <li>-изменять методику обучения, добиваясь её эффективности</li> <li>-дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности</li> <li>-методами развития навыков нравственного и физического самосовершенствования для решения конкретных служебных задач</li> </ul>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ОК-4	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-систему обеспечения безопасности;</li> <li>-порядок осуществления действий, направленных на обеспечение безопасности;</li> <li>- основные концептуальные подходы и оценки отечественных исследователей по проблемам обеспечения безопасности;</li> <li>-основные положения основ безопасности;</li> <li>-сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений</li> </ul>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать понятиями и категориями основ безопасности;</li> <li>- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними общественные отношения;</li> <li>- анализировать, толковать и правильно применять методы обеспечения безопасности;</li> <li>- осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ возникших ситуаций;</li> <li>- определять и оценивать нестандартные ситуации;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы по разрешению нестандартных ситуаций;</li> <li>- навыками анализа различных явлений, юридических фактов, общественных отношений, являющихся объектами безопасности;</li> <li>- навыками анализа практики в сфере решения нестандартных ситуаций</li> </ul>	
ОК-5	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемы оказания первой помощи;</li> <li>- виды и основания возникновения чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- основные концептуальные подходы и оценки отечественных исследователей по проблемам разрешения чрезвычайных ситуаций</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать приемы первой помощи;</li> <li>- выбирать оптимальные методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- определять и оценивать условия чрезвычайных ситуаций</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками оказания первой помощи,</li> <li>- навыками защиты своих интересов и других лиц в условиях чрезвычайных ситуаций</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ОК-6	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные проблемы, категории и понятия философии</li> <li>- основы научной, философской и религиозной картин мира связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знаниями об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни и культуры, навыками совместного решения профессиональных задач на основе научного мировоззрения, уважения к гуманистическим убеждениям других членов коллектива</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ОК-7	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методологию определения экономических и математических показателей,</li> <li>- методы обоснования цен внешнеторговых контрактов,</li> <li>- методы оценки эффективности результатов деятельности в различных сферах</li> </ul> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать экономические процессы;</li> <li>- рассчитывать математические показатели коммерческих поправок и с учетом государственного регулирования и</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	<p>внешнеэкономических условий</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оценивать качество и эффективность деятельности таможенных органов</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты;</li> <li>- методами расчета математических и экономических показателей</li> <li>- методами расчета уровней и индексов международных цен.</li> </ul>	
ОК-8	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-пути формирования современного законодательства</li> <li>-задачи, стоящие перед разработчиками проектов правовых актов</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-прогнозировать изменения в содержании правовых норм, используемых в профессиональной деятельности</li> <li>-предвидеть результаты действия новых норм права</li> <li>-моделировать ситуации, при которых нормы права не будут действовать или будут действовать не так, как рассчитывал законодатель</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способностью формулировать взвешенные и продуманные законодательные решения</li> <li>-способностью убедительно мотивировать свои предложения по изменению действующих норм права</li> <li>-методикой реализации необходимых норм в своей профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ОК-9	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- русский и иностранные языки;</li> <li>- методы коммуникации в устной и письменной формах;</li> <li>- задачи межличностного и межкультурного взаимодействия</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить общий язык с окружающими;</li> <li>- принимать адекватные и оптимальные решения;</li> <li>- принимать решения по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- русским и иностранными языками;</li> <li>- методами коммуникации в устной и письменной формах</li> <li>- навыками коммуникативного поведения в организации;</li> <li>- навыками анализа состояния принятия решений и оценки перспектив развития таможенных органов, планирования и прогнозирования деятельности их подразделений;</li> </ul>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ОК-10	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек;</li> <li>- способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности;</li> <li>- правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения;</li> </ul>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;</li> <li>- осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками техники двигательных действий программных видов физкультурно-спортивной деятельности и оценки результатов по итогам циклов технологии преподавания;</li> <li>- методикой самостоятельных занятий физической культурой и спортом;</li> </ul> <p>методами самоконтроля за состоянием своего организма</p>	
ОПК-1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормативно-правовую базу различных видов юридической деятельности;</li> <li>- компетенцию должностных лиц и государственных органов, Защита отчета.</li> </ul> <p>Контроль выполнения индивидуального задания осуществляющих профессиональную юридическую деятельность;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- права и обязанности лиц, вовлекаемых в том или ином качестве в процесс реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять выбор законодательного материала для разрешения правовых вопросов;</li> <li>- толковать нормативные правовые акты;</li> <li>- формулировать и аргументировать собственную позицию по правовым вопросам.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- категориально-понятийным аппаратом основных отраслей права;</li> <li>- навыками работы с нормативным материалом, со справочно-правовыми системами;</li> <li>- методикой осуществления процессуальных действий</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-2	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- русский и иностранные языки;</li> <li>- методы коммуникации в устной и письменной формах;</li> <li>- задачи межличностного и межкультурного взаимодействия</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить общий язык с окружающими;</li> <li>- принимать адекватные и оптимальные решения;</li> <li>- принимать решения по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений;</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- русским и иностранными языками;</li> <li>- методами коммуникации в устной и письменной формах</li> <li>- навыками коммуникативного поведения в организации;</li> <li>- навыками анализа состояния принятия решений и оценки перспектив развития таможенных органов, планирования и прогнозирования деятельности их подразделений;</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-3	<p><b>Знать:</b></p> <p>основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации;</p> <p>закономерности обращения информации в правовой сфере;</p> <p>методы и способы защиты информации; методы законного получения, хранения и переработки информации.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>пользоваться основными методами, способами и средствами</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	<p>получения, хранения, переработки информации; соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защите государственной, служебной и иных видов тайн; получать, хранить, перерабатывать использовать информацию; правильно давать оценку информации.</p> <p><b>Владеть:</b>  навыками поиска, получения, хранения, переработки и защиты информации, в том числе государственной, служебной, профессиональной и иных видов тайн; навыками защиты персональных данных; навыками сбора и обработки информации; навыками анализа информации; навыками обработки информации.</p>	
ОПК-4	<p><b>Знать:</b>  – направления развития экономики;  – основные черты и особенности экономики как особого социального организма, организованного в рамках политических границ страны;  – вопросы ресурсного обеспечения развития экономики;</p> <p><b>Уметь:</b>  – осуществлять эффективный поиск информации об экономических процессах, происходящих в обществе,  – критически анализировать источники такой информации;  – выявлять российские особенности в конкретных экономических явлениях и процессах;</p> <p><b>Владеть:</b>  – навыками работы с экономической литературой, информационными источниками, учебной и справочной литературой по проблемам национальной экономики;  – приемами ведения дискуссии и публичных выступлений</p>	<p>Защита отчета.  Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ОПК-5	<p><b>Знать:</b>  -основные теоретические положения и ключевые концепции регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики;  – систему показателей, характеризующих экономический потенциал страны для определения ее места в мировом хозяйстве;  - теоретические и методологические основы регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики</p> <p><b>Уметь:</b>  – использовать методы экономического анализа в своей профессиональной и организационно-социальной деятельности;  – осмысливать экономические процессы и явления в их динамике и взаимосвязи, соотносить общие процессы и отдельные факты;  – выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций на национальном уровне, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;</p> <p><b>Владеть:</b>  – категориальным аппаратом экономической теории на уровне понимания и свободного воспроизведения;  – методикой расчета наиболее важных экономических показателей, важнейшими методами анализа количественных и качественных характеристик экономического развития страны</p>	<p>Защита отчета.  Контроль выполнения индивидуального задания</p>

ОПК-6	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- процессуальный порядок производства различных юридических действий;</li> <li>- правила, способы и приемы юридической техники.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;</li> <li>- давать квалифицированные юридические заключения по правовым вопросам.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия правомерных решений на основе действующих нормативных правовых актов.</li> </ul>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ПК-1	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы таможенного законодательства</li> <li>- формы и методы таможенного контроля товаров и транспортных средств через таможенную границу</li> <li>- методические подходы проведения таможенного контроля товаров и транспортных средств через таможенную границу</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-производить таможенный контроль товаров и транспортных средств через таможенную границу</li> <li>- осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД по соблюдению ими законодательства о таможенных процедурах</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками проведения контрольных мероприятий</li> <li>- навыками работы с таможенными декларациями</li> <li>-навыками ведения бухгалтерского учета</li> <li>-навыками по составлению внешнеэкономических контрактов</li> </ul>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ПК-2	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды таможенных операций</li> <li>- виды таможенных процедур</li> <li>- нормативно-правовое регулирование осуществления таможенного контроля</li> <li>- порядок проведения таможенного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-производить таможенный контроль и иные виды государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур</li> <li>- применять методы таможенного контроля и иных видов государственного контроля при совершении таможенных операций и применении таможенных процедур</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками проведения контрольных мероприятий</li> <li>- навыками работы с таможенными декларациями</li> <li>-навыками ведения бухгалтерского учета</li> <li>-навыками определения соответствия сведений, указанных в таможенных декларациях</li> </ul>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ПК-3	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- виды технических средств таможенного контроля и требования к эксплуатации оборудования и приборов</li> <li>- основные характеристики технических средств таможенного контроля</li> <li>- виды и методы таможенного контроля</li> <li>- нормативно-правовое регулирование осуществления таможенного контроля</li> <li>- порядок проведения таможенного контроля с использованием технических средств таможенного контроля и эксплуатации оборудования и приборов</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать технические средства таможенного контроля</li> <li>- правильно эксплуатировать оборудование и приборы таможенного контроля</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками проведения контрольных мероприятий</li> <li>- навыками работы с техническими средствами таможенного контроля</li> <li>-навыками правильной эксплуатации оборудования и приборов, используемых при проведении таможенного контроля</li> </ul>	
ПК-4	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- товароведческие характеристики товаров различных групп, цели правила классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД</li> <li>- коды товаров в соответствии с ТН ВЭД</li> <li>- методы определения кода товара в соответствии с ТН ВЭД</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить документальные проверки</li> <li>- составлять документы в ходе проверки достоверности заявленного кода товара</li> <li>- уметь классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками работы с нормативно-правовыми актами в области определения достоверности кода товара</li> <li>- навыками практического применения положений законодательства о проверке достоверности кода товара</li> <li>-навыками работы с участниками ВЭН по установления достоверности кода товара</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-5	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- товароведческие характеристики товаров различных групп, цели правила классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД</li> <li>- порядок назначения таможенных экспертиз</li> <li>- методы контроля достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить документальные проверки</li> <li>- составлять документы в ходе проверки достоверности заявленного кода товара</li> <li>- уметь классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками работы с нормативно-правовыми актами в области определения достоверности кода товара</li> <li>- навыками практического применения положений законодательства о проверке достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров</li> <li>-навыками работы с участниками ВЭН по установлению достоверности сведений, заявленных о стране происхождения товаров</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-6	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности</li> <li>-методологию определения и порядок контроля таможенной стоимости</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-контролировать соблюдение мер таможенно-тарифного регулирования, запретов и ограничений внешнеторговой деятельности</li> <li>- применять методы определения таможенной стоимости</li> <li>- правила определения страны происхождения товаров</li> <li>- применять правила заявления прав на предоставление тарифных</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	<p>льгот и преференций</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- контролировать правильность заполнения и своевременность подачи таможенных документов</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками контроля и корректировки заявленного кода ТН ВЭД</li> <li>- навыками заполнения и контроля таможенных документов - навыками контроля документов, подтверждающих соблюдение запретов и ограничений внешнеторговой деятельности</li> <li>- навыками применения методов определения и контроля страны происхождения товара, товарной стоимости товара</li> <li>- навыками заполнения и контроля ДТС и КТС</li> </ul>	
ПК-7	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы документирования, организации работы с документами (управление документами) и электронного документооборота;</li> <li>- основные нормативные и методические документы по вопросам документационно - информационного обеспечения управления деятельностью таможенных органов</li> <li>- принципы проектирования рационального документооборота в таможенных органах</li> <li>- принципы, критерии и этапы экспертизы ценности документов, создаваемых в таможенных органах</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать основные программные средства для автоматизации управленческой деятельности, анализа и обработки данных</li> <li>- составлять различные виды управленческих и иных документов, создаваемых и используемых в производственной деятельности таможенных органов</li> <li>- организовывать работу с документами (документооборот) на своем рабочем месте</li> <li>- проводить экспертизу ценности документов, подготавливать их к архивному хранению или уничтожению</li> <li>- использовать современные средства связи организационной и вычислительной техники при работе с управленческими и иными документами</li> <li>- выбирать программное обеспечение или информационные технологии</li> <li>- грамотно сформулировать задачу в случае необходимости автоматизации делопроизводственных операций на своем рабочем месте</li> <li>- применять на практике приемы ведения деловых совещаний и переговоров</li> <li>- использовать основные программные средства ЕАИС для автоматизации процесса таможенного оформления и контроля</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле</li> <li>- навыками принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений</li> <li>- навыками коммуникативного поведения в организации</li> <li>- навыками документирования управленческой деятельности таможенных органов и проведение экспертизы ценности документов</li> </ul>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ПК-8	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности</li> <li>- порядок исчисления, уплаты и обеспечения уплаты таможенных платежей</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- методику расчета таможенных платежей</li> <li>- контролировать правильность заполнения и своевременность подачи таможенных документов;</li> <li>- исчислять таможенные платежи;</li> <li>- контролировать правильность исчисления таможенных платежей;</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками заполнения таможенных документов</li> <li>- навыками определения ставки таможенной пошлины</li> <li>- методикой расчета таможенных платежей</li> <li>- методикой исчисления и расчетов</li> <li>- технологией взимания таможенных платежей</li> </ul>	
ПК-9	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- структуру расходов и доходов государственного бюджета</li> <li>- порядок взыскания задолженности и возврата таможенных платежей</li> <li>- правовые и организационные основы системы таможенно-тарифного регулирования внешнеэкономической деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять процедуры взыскания и возврата таможенных платежей;</li> <li>- выявлять и анализировать взаимосвязи по основным показателями, направлениям профессиональной деятельности;</li> <li>- рассчитывать сумму занижения таможенной стоимости и размер причитающихся к уплате таможенных платежей по результатам контрольных мероприятий</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками ведения бухгалтерского учета</li> <li>- навыками составления и ведения внешнеторговых документов</li> <li>- навыками взыскания и возврата таможенных платежей</li> <li>- методикой проведения таможенной проверки</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-10	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы валютного регулирования и валютного контроля</li> <li>- основные понятия, категории и институты валютного права</li> <li>- систему органов валютного регулирования и валютного контроля</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями</li> <li>- анализировать юридические факты, связанные с валютной деятельностью государства</li> <li>- толковать нормы валютного законодательства</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с документами связанными с валютными операциями</li> <li>- навыками применения методов валютного контроля</li> <li>- навыками возбуждения дела о валютном правонарушении</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-11	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- запреты и ограничения, установленные в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности</li> <li>- основные понятия, категории и институты внешнеторговой деятельности</li> <li>- систему органов осуществляющих контроль за внешнеторговой деятельностью</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере внешнеторговой деятельности</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	<p>- анализировать юридические факты, связанные с внешнеторговой деятельностью</p> <p>- толковать нормы законодательства о государственном регулировании внешнеторговой деятельности</p> <p><b>Владеть</b></p> <p>-навыками работы с документами связанными с валютными операциями</p> <p>- навыками применения методов контроля в области внешнеторговой деятельности</p> <p>- навыками выявления нарушений запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Таможенного союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности</p>	
ПК-12	<p><b>Знать:</b></p> <p>-порядок организации своей профессиональной деятельности, требования федерального законодательства, ведомственных правовых актов, функциональных обязанностей и основ делопроизводства,</p> <p>- правила составления и предъявления письменных процессуальных документов в суд делам, связанных с защитой гражданских прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>подбирать, обобщать и анализировать нормативную и научную литературу, а также данные судебной практики,</p> <p>- составлять процессуальные документы и совершать необходимые процессуальные действия, участвуя в защиту прав участников ВЭД и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками составления процессуальных документов, необходимых для представления в суд и организации работы с ними;</p> <p>- навыками электронного документооборота с судом;</p> <p>-навыками выполнения профессиональных обязанностей в точном соответствии с требованиями, предусмотренными в государственных стандартах по делопроизводству, а также в ведомственных Инструкциях по делопроизводству в судах.</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-13	<p><b>Знать:</b></p> <p>- формы и способы защиты прав интеллектуальной собственности</p> <p>- основы квалификации и расследования правонарушений в экономической сфере,</p> <p>- виды злоупотреблений порядок привлечения к ответственности.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>-применять способы защиты прав интеллектуальной собственности</p> <p>-обеспечивать защиту прав интеллектуальной собственности</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>-навыками применения способов защиты прав интеллектуальной собственности</p> <p>-навыками обеспечения защиты прав интеллектуальной собственности</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-14	<p><b>Знать:</b></p> <p>- товароведческие характеристики товаров различных групп, цели правила классификации товаров в соответствии с ТН ВЭД</p>	Защита отчета. Контроль выполнения

	<p>- порядок назначения таможенных экспертиз</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить документальные проверки</li> <li>- составлять документы в ходе проверки достоверности заявленного кода товара</li> <li>- уметь классифицировать товары в соответствии с ТН ВЭД</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками работы с нормативно-правовыми актами в области выявления фальсифицированного и контрафактного товара</li> <li>- навыками практического применения положений законодательства о проверке выявления фальсифицированного и контрафактного товара</li> <li>- навыками работы с участниками ВЭН по установлению и выявлению фальсифицированного и контрафактного товара</li> </ul>	индивидуального задания
ПК-15	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила применения технико-криминалистических методов и средств;</li> <li>- правила производства отдельных следственных действий;</li> <li>- формы участия судебного эксперта в работе судебно-следственных органов и пределы его компетенции;</li> <li>- порядок назначения и производства судебной экспертизы в уголовном, гражданском, арбитражном процессах и по делам об административных правонарушениях;</li> <li>- основные концептуальные подходы и оценки исследователей по проблемам использования технико-криминалистических в ходе производства судебных экспертиз.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>- анализировать юридические факты, следственные ситуации и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>- принимать решения о назначении экспертиз и совершать процессуальные действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- выносить постановление (определение) о назначении судебной экспертизы;</li> <li>- правильно формулировать вопросы, выносимые на разрешение судебному эксперту;</li> <li>- профессионально оценить заключение судебного эксперта.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками подготовки и назначения различных экспертиз;</li> <li>- навыками применения технико-криминалистических средств и методов обнаружения, фиксации и изъятия следов и вещественных доказательств.</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-16	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систему управления рисками в профессиональной деятельности</li> <li>- основы государственного управления</li> <li>- основные риски профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- систематизировать и обобщать информацию, связанную с рисками в профессиональной деятельности</li> <li>Применять основные положения теории государственного управления</li> <li>- предвидеть риски в профессиональной деятельности</li> <li>- применять методы прогнозирования рисков , связанных с профессиональной деятельностью</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками управления рисками в профессиональной деятельности</li> <li>- навыками прогнозирования рисков профессиональной</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

ПК-17	<p>деятельности</p> <p><b>Знать:</b>  способы анализа социально значимых проблем и процессов и явлений с использованием знаний и методов экономической безопасности;  – направления развития внешней экономики в части национальной безопасности;  – основные черты и особенности экономики как особого социального организма, организованного в рамках политических границ страны;  – методологические вопросы обеспечения национальной безопасности экономики;</p> <p><b>Уметь:</b>  - использовать принципы, законы и методы гуманитарных и социально-экономических наук для решения задач национальной безопасности;  - использовать в познавательной и профессиональной деятельности базовые знания в области национальной безопасности таможенного дела;  – осуществлять эффективный поиск информации и работу с разноплановыми источниками;  – критически анализировать источники информации;  – логически верно, ясно и аргументировано строить выводы;  – выявлять российские особенности в конкретных явлениях национальной безопасности;</p> <p><b>Владеть:</b>  - основами анализа социально и профессионально- значимых проблем, процессов и явлений с использованием знаний гуманитарных и социально-экономических наук;  - знанием наследия отечественной научной мысли, направленной на решение общегуманитарных и общечеловеческих задач в сфере национальной безопасности.  – навыками работы с экономической и правовой литературой, информационными источниками, учебной и справочной литературой по проблемам национальной экономики и ее безопасности</p>	<p>Защита отчета.  Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ПК-18	<p><b>Знает</b>  - природу и сущность международно-правовых норм в сфере таможенного дела;  - источники международного права;  - принципы работы, структуру и систему таможенных органов иностранных государств.</p> <p><b>Умеет</b>  - оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере международно-правового регулирования таможенного дела;  - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения в сфере международно-правового регулирования таможенного дела;  - анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы в сфере международно-правового регулирования таможенного дела;  - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с международным права и национальным законодательством;  - осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов;  - определять и оценивать важнейшие современные тенденции развития международного права в области регулирования</p>	<p>Защита отчета.  Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<p>таможенного дела.</p> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- международно-правовой юридической терминологией;</li> <li>- навыками работы с международными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере таможенного дела;</li> <li>- навыками анализа различных международно-правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений в сфере таможенной деятельности.</li> </ul>	
ПК-19	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- нормы таможенного законодательства</li> <li>- формы и методы таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу</li> <li>- методические подходы проведения таможенного контроля при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производить таможенный контроль при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу</li> <li>- осуществлять контроль за соблюдением участниками ВЭД по соблюдению ими законодательства при перемещении товаров и транспортных средств через таможенную границу</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками проведения контрольных мероприятий</li> <li>- навыками работы с таможенными декларациями</li> <li>- навыками по составлению внешнеэкономических контрактов, таможенных деклараций</li> </ul>	<p>Защита отчета.</p> <p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ПК-20	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- условия и особенности совершения правонарушений и преступлений;</li> <li>- виды административной и уголовной ответственности</li> <li>- методы расследования правонарушений и преступлений;</li> </ul> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять в выявленном противоправном деянии признаки административного правонарушения и преступления;</li> <li>- анализировать причины и условия, способствующие совершению правонарушений</li> <li>- раскрывать и расследовать правонарушения и преступления</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью выявлять признаки правонарушения</li> <li>- способностью дифференцировать противоправные деяния</li> <li>- навыками квалифицировать противоправные деяния</li> </ul>	<p>Защита отчета.</p> <p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>
ПК-21	<p><b>Знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- условия и особенности совершения правонарушений и преступлений</li> <li>- причины и условия, способствующие совершению правонарушений</li> </ul> <p><b>Уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>дифференцировать правонарушения</li> <li>- выбирать средства, необходимые для предупреждения правонарушений</li> <li>- применять методы борьбы с правонарушениям</li> </ul> <p><b>Владеть</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностью выявлять правонарушения, давать их квалификацию</li> <li>- навыками реализовывать меры по предупреждению правонарушений</li> <li>- методикой выявления причин и условий совершения</li> </ul>	<p>Защита отчета.</p> <p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	правонарушений	
ПК-22	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обстоятельства совершения злоупотреблений в профессиональной деятельности;</li> <li>- методы и формы противодействия злоупотреблениям в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять комплексный анализ злоупотреблений в профессиональной деятельности;</li> <li>-определять и оценивать последствия злоупотреблений в профессиональной деятельности;</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основными навыками противодействия злоупотреблениям в профессиональной деятельности;</li> <li>-поисково-информационными и научно-познавательными навыками</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-23	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-виды процессуальных документов;</li> <li>-порядок осуществления процессуальных действий;</li> <li>-особенности административных правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-оперировать юридическими понятиями и категориями;</li> <li>-анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;</li> <li>-анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы;</li> <li>-принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</li> </ul> <p><b>Владеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-юридической терминологией;</li> <li>-навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- основными навыками по составлению процессуальных документов;</li> <li>- навыками по совершению необходимых процессуальных действий</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-32	<p><b>Знать:</b></p> <p>состав и структуру ЕАИС, основные виды информационных таможенных технологий и области их применения.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>использовать основные программные средства ЕАИС для автоматизации процессов таможенного оформления и контроля, автоматизации управленческой деятельности, анализа и обработки данных.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками и приемами практического использования программного обеспечения автоматизированных рабочих мест и элементов сетевых технологий для организации сетевого обмена информацией в таможенных органах.</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-33	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-научные принципы организации статистических служб Росстата и правоохранительных органов;</li> <li>-принципы и методы организации сбора статистических данных о правонарушениях и деятельности органов охраны правопорядка;</li> <li>-принципы и методы обработки результатов статистического наблюдения (его материалов);</li> <li>сущность обобщающих показателей – абсолютных</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	<p>статистических величин, средних, других видов относительных величин, показателей вариации, динамики, взаимосвязи, основы анализа статистических данных;</p> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-организовать и проводить сплошное и несплошное наблюдение правовых явлений;</li> <li>-строить разнообразные статистические таблицы;</li> <li>-исчислять различные статистические показатели (абсолютные и относительные, средние, показатели вариации, показатели тесноты связи);</li> <li>-анализировать статистические данные о правонарушениях, социальном контроле над ними и формулировать выводы и предложения, вытекающие из анализа данных;</li> <li>-обрабатывать статистические данные;</li> <li>-использовать стандартные статистические программы для обработки данных на ПЭВМ.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической и социальной среды, деятельности хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне и прогнозирования возможного их развития в будущем</li> </ul>	
ПК-34	<p><b>Знать:</b></p> <p>состав и характеристику перспективных информационных технологий в таможенном деле, основы делопроизводства и электронный документооборот.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>систематизировать и обобщать информацию.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками содержательной интерпретации и графической визуализации результатов анализа статистической информации.</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-35	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-состав и характеристику перспективных информационных технологий в таможенном деле,</li> <li>-основы делопроизводства и электронный документооборот;</li> <li>-информационные системы, программно-технические средства защиты информации в таможенном деле.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <p>использовать информационные системы, программно-технические средства, применяемые таможенными органами.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками использования электронных способов обмена информацией и средств их обеспечения, применяемых таможенными органами</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-36	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формы и методы анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД</li> <li>- основные источники финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД</li> <li>- принципы финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД</li> <li>-основные направления финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методику анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД</li> <li>- составлять планы финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять основные направления и показатели финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД</li> <li>- методикой расчета показателей финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД</li> <li>- методикой исчисления и расчетов</li> <li>-технологиями планирования финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД</li> </ul>	
ПК-37	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-принципы и методы обработки результатов статистического наблюдения (его материалов);</li> <li>-сущность обобщающих показателей – абсолютных статистических величин, средних, других видов относительных величин, показателей вариации, динамики, взаимосвязи, основы анализа статистических данных;</li> </ul> <p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-исчислять различные статистические показатели (абсолютные и относительные, средние, показатели вариации, показатели тесноты связи);</li> <li>-анализировать статистические данные о правонарушениях, социальном контроле над ними и формулировать выводы и предложения, вытекающие из анализа данных;</li> <li>-обрабатывать статистические данные;</li> <li>-использовать стандартные статистические программы для обработки данных на ПЭВМ.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <p>навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической и социальной среды, деятельности хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне и прогнозирования возможного их развития в будущем</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-38	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-виды таможенных платежей</li> <li>-формы и методы анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет</li> <li>- нормативы отчислений таможенных платежей в федеральный бюджет</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять методику анализа поступлений таможенных платежей в федеральный бюджет</li> <li>- применять методику прогнозирования поступлений таможенных платежей в федеральный бюджет</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства</li> <li>- методикой расчета таможенных платежей</li> <li>- методикой исчисления и расчетов</li> <li>-технологий поступления таможенных платежей в бюджет</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-39	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-состояние изученности планируемой темы научного исследования</li> <li>-персональный состав членов научного сообщества, занимающихся сходной проблематикой</li> <li>-связь научной и профессиональной деятельности</li> </ul> <p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-определять объект и предмет научных исследований в сфере таможенного дела</li> </ul>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	<p>-выбирать методы исследования</p> <p>-интерпретировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования</p> <p><b>Владеет</b></p> <p>-способностью отбирать и систематизировать данные, сведения и факты в соответствии с поставленными целями исследования</p> <p>-способностью организовывать социально-психологическое и научное взаимодействие в рамках научного коллектива</p>	
ПК-40	<p><b>Знает</b></p> <p>-степень разработанности темы научно-исследовательской работы</p> <p>-методику подбора научной литературы</p> <p><b>Умеет</b></p> <p>-анализировать нормы действующего законодательства</p> <p>-использовать судебную практику</p> <p>-руководить научно-исследовательским коллективом</p> <p><b>Владеет</b></p> <p>-способностью организовать научно-исследовательский процесс</p> <p>-навыками эффективного управления работой исполнителей</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-41	<p><b>Знает</b></p> <p>-методы оформления результатов научной деятельности в устной и письменной форме</p> <p>-стилевые черты, языковые особенности, особенности жанровой реализации изучаемого иностранного языка</p> <p><b>Умеет</b></p> <p>-использовать устную и письменную форму при оформлении результатов научной деятельности</p> <p>-выстраивать научную речь в устной и письменной формах</p> <p>-моделировать в профессиональной деятельности ситуации, которые бы требовали применения навыков устной и письменной речи</p> <p><b>Владеет</b></p> <p>-способностью определять ценность научных результатов в устной и письменной форме</p> <p>-способностью компоновать результаты в письменной и устной форме</p> <p>-навыками написания, оформления, защиты и презентации научных работ</p> <p>-способностью защищать свою научную позицию</p>	

## 9.2. Типовые контрольные задания.

### Контрольные вопросы для самостоятельной работы

1. Понятие, содержание и структура таможенного дела.
2. Современная таможенная терминология (основные понятия).
3. Характер и специфика таможенной политики и таможенного законодательства. Особенности их соотношения на современном этапе развития.
4. История таможенного дела и законодательства о нем. Основные моменты развития таможенно-правовых институтов в дореволюционный период, после революции и на современном этапе.
5. Специфика регулирования таможенно-правовыми нормами различных видов отношений. Таможенная правосубъектность.

6. Таможенные органы РФ как субъекты таможенного права. Их классификация, особенности, специфика, место и роль каждого из видов субъектов.

7. Организации таможенной службы.

8. Основные функции таможенных органов.

9. Государственные служащие таможенных органов, а также учреждений, организаций и предприятий в сфере таможенного дела.

10. Должности и специальные звания в таможенных органах.

11. Понятие и классификация форм деятельности таможенных органов. Виды форм. Конкретные виды таможенных правовых актов. Особенности их юридических свойств.

12. Контроль за деятельностью таможенных органов (ведомственный контроль, судебный контроль и прокурорский надзор).

13. Ответственность таможенных органов и их должностных лиц.

14. Правоохранительная деятельность как форма реализации компетенции таможенных органов и ее основные направления.

15. Таможенные органы как органы дознания. Компетенция таможенных органов РФ как органов дознания.

16. Контрабанда и иные преступления в сфере таможенного дела. Их краткая характеристика.

17. Понятие контрабанды. Наказание за контрабанду.

18. Уклонение от уплаты таможенных платежей.

19. Незаконные валютные операции и иные деяния с валютными ценностями.

20. Понятие таможенных правил.

21. Понятие административных правонарушений в области таможенного дела (нарушений таможенных правил) и общие принципы привлечения к ответственности их совершение.

22. Правовые основы производства по делам о нарушениях таможенных правил и их рассмотрения.

23. Виды нарушений таможенных правил и их классификация.

24. Ответственность за нарушения таможенных правил и виды взысканий, налагаемых за эти нарушения.

25. Обжалование решений, действий или бездействия таможенных органов и их должностных лиц и их рассмотрение.

26. Основные принципы перемещения товаров и транспортных средств. Перемещение через таможенную границу РФ транспортных средств и отдельных видов товаров.

27. Понятие таможенного оформления и его виды.

28. Таможенные режимы: понятие, виды, характеристика.

29. Таможенные процедуры: понятие, виды, характеристика.

30. Таможенное оформление.

31. Предварительные операции. Временное хранение.

32. Декларирование.

33. Льготы по таможенному оформлению и таможенному контролю.

34. Декларант, его права и обязанности.

35. Таможенный брокер и иные участники таможенного оформления.
36. Общие положения таможенного контроля. Некоторые дополнительные положения, относящиеся к таможенному досмотру.
37. Таможенное оформление и таможенный контроль с применением грузовой таможенной декларации.
38. Понятие, виды и общий порядок уплаты таможенных платежей.
39. Таможенно-тарифное регулирование и взимание таможенных платежей.
40. Таможенная пошлина: понятие, виды, функции и способы исчисления.
41. Таможенный тариф понятие, цели, элементы и история возникновения.
42. Таможенная стоимость товара и методы ее определения.
43. Ведение таможенной статистики и ТН ВЭД.
44. Меры нетарифного регулирования внешнеторговой деятельности и некоторые особенности их применения.

9.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

До выхода на практику студент должен:

- согласовать место прохождения практики с руководителем практики от факультета;
- иметь заключенный с организацией договор на прохождение практики, если студент намерен пройти практику индивидуально, самостоятельно выбрав место прохождения практики;
- на кафедре, ответственной за проведение практики, ознакомиться с программой ее прохождения, целями и задачами, а также и взять образцы отчета о практике и дневника учета работы студента-практиканта;
- посетить организационное собрание по вопросам прохождения практики.

В ходе прохождения практики студент обязан:

- своевременно прибыть на место прохождения практики;
- добросовестно и качественно выполнять программу практики;
- соблюдать технику безопасности, трудовую (служебную) дисциплину, установленный порядок в организациях – базах прохождения практик;
- изучать и собирать необходимые для защиты практики материалы и документы;
- подготовить по окончании практики письменный отчет с приложением необходимых материалов и документов. Материалы практики подлежат сдаче на кафедру.

Для проведения текущей аттестации по практике студент должен выполнять задание по заполнению дневника практики, предоставить отчет о прохождении практики.

В ходе текущей аттестации студент должен продемонстрировать:

- навыки самостоятельной научно-исследовательской работы,
- способности к анализу и обобщению собранного материала.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-

рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета, утв. 7.12. 2015 г.

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **а) основная и дополнительная литература:**

1. Положение о порядке проведения практики обучающихся в Дагестанском государственном университете, утв. 26.02. 2016 г.
2. Программа преддипломной практики. [Электронный ресурс]
3. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности : учебное пособие / Н.Н. Алексеева, Е.И. Андреева, А.А. Глухоманова, Л.П. Соловьева ; под общ. ред. Н.Н. Алексеевой ; Российская таможенная академия, Владивостокский филиал Российской таможенной академии, г.у. Владивостокский. - Владивосток : Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2014. - 164 с. : табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-9590-0619-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438363> (09.10.2018).
4. Попова Л.Н. Таможенное оформление товаров и транспортных средств: учебное пособие для вузов. – М.: Изд –во Юрайт. – 232 с.

5. Чермянинов Д.В. Таможенное право: учебник для бакалавров. – 3 изд. – М.: изд-во Юрайт – 411 с.

6. Халипов С.В. Таможенное право: учебник для бакалавров. – 6 изд. – М.: изд-во Юрайт. – 374 с. – серия бакалавр.

7. Попова Л.Н. Таможенное оформление товаров и транспортных средств: учебное пособие для вузов. – М.: Изд –во Юрайт. – 232 с.

8. Тимошенко, И.В. Таможенное право для бакалавров : учебник / И.В. Тимошенко. - Ростов-на-Дону : Издательство «Феникс», 2013. - 317 с. - (Высшее образование). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-222-21120-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256263> (09.10.2018)

9. Таможенное право : учебник / Н.Д. Эриашвили, И.М. Рассолов, С.Н. Бочаров и др. ; под ред. Н.Д. Эриашвили. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 303 с. : табл. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02703-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426679> (09.10.2018).

10. Голощапов, Николай Алексеевич. Таможенный контроль : Под ред. И.А.Ильина. - М. : Экзамен, 2000. - 318,[1] с. ; 20 см. - Библиогр.: с. 314-315. - ISBN 5-8212-0035-0 : 0-0.

11. Таможенное право: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция» / под ред. И.Ш. Килясханова, И.Б. Кардашовой, С.Н. Бочарова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юнити-Дана, 2015. - 223 с. - (Dura lex, sed lex). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01840-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=446445> (09.10.2018).

12. Павлова, З.Ф. Основные принципы и методы управления таможенным делом в России / З.Ф. Павлова. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 76 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88249> (09.10.2018).

13. Макрусев, В.В. Системный анализ в таможенном деле : учебник / В.В. Макрусев. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 471 с. : ил. - Библиогр.: с. 463-466. - ISBN 978-5-4475-5988-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426416> (09.10.2018).

14. Рутгайзер, В.М. Таможенная стоимость и ее оценка / В.М. Рутгайзер. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 63 с. - ISBN 978-5-903271-22-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96465> (09.10.2018).

15. Гордеев А. Е. Система налогообложения во внешнеэкономической деятельности РФ\_ - Москва: Лаборатория книги, 2012

16. Гордеев, А.Е. Система налогообложения во внешнеэкономической деятельности РФ / А.Е. Гордеев. - Москва : Лаборатория книги, 2012. - 110 с. - ISBN 978-5-504-00828-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142241> (11.10.2018).

17. Поступов П. Р. Исследование внешнеторгового контракта, как основы внешнеэкономической деятельности - Москва: Лаборатория книги, 2010

18. Поступов, П.Р. Исследование внешнеторгового контракта, как основы внешнеэкономической деятельности / П.Р. Поступов. - Москва : Лаборатория книги, 2010. - 89 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87032> (11.10.2018).

19. Внешнеэкономическая деятельность предприятия : учеб. для вузов по экон. специальностям / Л.Е.Стровский, С.К.Казанцев, Е.А.Паршина и др.; под ред. Л.Е.Стровского. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2003. - 847 с. - ISBN 5-238-00291-2

20. Матвеева О. П. Организация внешнеторговой деятельности: учебное пособие - Санкт-Петербург: Троицкий мост, 2016

21. Внешнеэкономическая деятельность / ред. Г. Чухниной. - Москва : Студенческая наука, 2012. - Ч. 2. Сборник студенческих работ. - 1293 с. - (Вузовская наука в помощь студенту). - ISBN 978-5-906419-14-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209879> (09.10.2018).

22. Матвеева, О.П. Организация внешнеторговой деятельности : учебное пособие / О.П. Матвеева. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2016. - 240 с. : схем., табл. - Библиогр.: с. 209-211. - ISBN 978-5-4377-0053-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445271\(11.10.2018\)](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445271(11.10.2018)).

23. Содномова, С.К. История таможенного дела и таможенной политики : курс лекций / С.К. Содномова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 151 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9482-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=476731> (09.10.2018).

24. Быковская И. В. Таможенная статистика: учебное пособие - Ставрополь: СКФУ, 2015

25. Бакаева О.Ю. Таможенное право: учебник. – М.: Норма, - 560 с.

#### **б) нормативные акты:**

1. Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. М., 2018

2. Кодекс РФ об административных правонарушениях. М., 2018

3. Уголовный кодекс РФ. М., 2018

4. Таможенный кодекс Евразийского экономического союза. М., 2018

5. Федеральный закон от 27 ноября 2010 г. № 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 2010. № 48. Ст. 6252.

6. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 114-ФЗ «О службе в таможенных органах Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3586.

7. Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 164-ФЗ «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4850.

8. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4859.

9. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004. № 31. Ст. 3215.

10. Постановление Правительства РФ от 26 июля 2006 г. № 459 «О Федеральной таможенной службе» // СЗ РФ. 2006. № 32. Ст. 3569

### Интернет-ресурсы

1. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, 2018 г. – Доступ из сети ДГУ или после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).

2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2017). – Яз. рус., англ.

3. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

4. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>

5. Российский портал «Открытого образования» <http://www.openet.edu.ru>

6. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета <http://edu.icc.dgu.ru>

7. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета <http://elib.dgu.ru> (доступ через платформу **Научной электронной библиотеки elibrary.ru**).

8. Федеральный центр образовательного законодательства. <http://www.lexed.ru>.

9. Открытая электронная библиотека <http://www.diss.rsl.ru>.

10. Все о праве <http://www.allpravo.ru>.

11. Юридическая литература по праву <http://www.okpravo.info>.

12. Юридический портал "Правопорядок" <http://www.oprave.ru>.

13. СПС «Гарант» <http://www.garant.ru>.

14. СПС «Консультант плюс» <http://www.tls-cons.ru>.

15. СПС «Право» <http://www.pravo.ru>.

16. Официальный сайт Федеральной таможенной службы // [www.customs.ru](http://www.customs.ru)

### 11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе прохождения преддипломной практики студентом могут быть использованы следующие технологии:

а) технологии поиска, получения, сохранения, обработки, хранения и презентации информации. Информационно-компьютерные технологии включают в себя использование компьютера, прикладных справочно-правовых систем, Интернет-ресурсов. Данный вид научно-производственных технологий позволяет студенту следить за изменениями правовых отношений, возникающих в сфере функционирования государственных институтов, либо между государственными органами, физическими и юридическими лицами, а также позволяет изучать практику применения законодательства, статистику, юридическую литературу.

б) исследовательские технологии обучения. В их основе также лежат поисковые методы, постановка познавательных задач, по мере решения которых студент последовательно и целенаправленно усваивает знания. Исследовательские

технологии обучения (в том числе технология проблемного, проектного обучения), а также технология ситуационного анализа применяются в основном на производственном и заключительном этапах практики: составление проектов документов, подготовка отчета, исследовательская работа при выполнении заданий руководителя практики.

в) технологии контроля и оценки (самооценки) качества образования. Применяются при ежедневном ведении дневника практики, подготовке и согласовании с руководителем практики проектов документов, написании отчета, в котором приводится наряду с описанием выполненной работы анализ наиболее сложных и характерных дел и материалов, изученных студентом на практике; указания на затруднения, которые встретились при прохождении практики; изложение спорных вопросов, которые возникли при решении конкретных дел.

г) технологии взаимодействия и сотрудничества руководителя практики и студента в образовательном процессе. Участие в проведении определенных видов профессиональной деятельности совместно с сотрудниками соответствующего подразделения органа (организации); другие виды деятельности, согласованные с руководителем практики.

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Организация должна обеспечить студентам условия безопасности и охраны труда при проведении учебной практики в соответствии с законодательством о труде и охране труда, государственными нормативными правовыми актами, содержащими требования охраны труда.

Рабочее место, предоставляемое обучающемуся при прохождении практики; компьютер с доступом к справочно-правовым системам и выходом в Интернет; архивные материалы и библиотека правовой литературы по месту прохождения практики; научно-технические средства, применяемые при выявлении, пресечении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений; криминалистические лаборатории.

## Приложение А

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Зав. кафедрой  
административного,  
финансового и таможенного  
права

---

уч. ст., уч. зв.

---

подпись, дата

---

иниц., фамилия

**ОТЧЕТ ПО ПРАКТИКЕ**

Студента \_\_\_\_\_ курса юридического института

---

фамилия, имя, отчество

---

вид практики

---

кафедра

курс \_\_\_\_\_

семестр \_\_\_\_\_

продолжительность \_\_\_\_\_  
кол. недель, сроки практики

Руководитель практики от университета

\_\_\_\_\_

должность, уч. ст., уч. зв.	личная подпись, дата	инициалы, фамилия
-----------------------------	----------------------	-------------------

Руководитель практики от организации (учреждения, предприятия)

\_\_\_\_\_

должность, уч. ст., уч. зв.	личная подпись, дата	инициалы, фамилия
-----------------------------	----------------------	-------------------

## СПРАВКА (ОТЗЫВ) О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

проходил \_\_\_\_\_ практику в качестве \_\_\_\_\_  
(вид практики) (должность)

в \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации и структурного подразделения)

В период прохождения практики студент *выполнил полностью / выполнил не полностью / не выполнил* программу прохождения практики.

За время прохождения практики студент проявил себя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать соответствие качеств студента требованиям положения и программы организации и прохождения практики: добросовестность, дисциплинированность, аккуратность, пунктуальность, наличие теоретических знаний и т.п.)

По итогам прохождения практики студент получает \_\_\_\_\_

(Итоговая аттестация по всем видам практики проводится в форме - «зачет/незачет»).

Руководитель

практики от организации

(указать должность)

МП

\_\_\_\_\_ (подпись)

расшифровка подписи

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2018 г.

ОТЧЕТ КАФЕДРЫ \_\_\_\_\_  
 (наименование кафедры)  
 О ПРОХОЖДЕНИИ \_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ СТУДЕНТАМИ  
 вид практики

- 1 \_\_\_\_\_  
 наименование факультета
- 2 Курс \_\_\_\_\_
- 3 Группа \_\_\_\_\_
- 4 Количество студентов \_\_\_\_\_
- 5 Специальность \_\_\_\_\_
- 6 Сроки практики \_\_\_\_\_
- 7 Место проведения практики \_\_\_\_\_

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

уч. ст., уч. зв.	личная подпись, дата	инициалы, фамилия
------------------	----------------------	-------------------

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_

уч. ст., уч. зв.	личная подпись, дата	инициалы, фамилия
------------------	----------------------	-------------------