



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет культуры

Рабочая программа

Производственная (научно-исследовательская) практика

**Кафедра библиотековедения и библиографии
факультета культуры**

Образовательная программа бакалавриата
51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Направленность (профиль) программы
Библиотекарь-педагог

Форма обучения
заочная

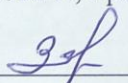
Статус: входит в часть, формируемую участниками образовательного процесса

Махачкала, 2022


Программа производственной практики составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность .от «б» декабря 2017 №1182

Разработчик: кафедра библиотековедения и библиографии
Лошаковская Зарина Казимовна – кандидат исторических наук, доцент

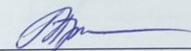
Программа производственной практики одобрена:
На заседании кафедры библиотековедения и библиографии
от «23» марта 2022 г., протокол № 7

Зав.кафедрой  Лошаковская З.К.

На заседании Методической комиссии факультета культуры
от «24» марта 2022, протокол №4

председатель  Аджаматова Н.К.

Программа производственной практики согласована с Учебно-методическим управлением «31» марта 2022 г.

Начальник УМУ  А.Г. Гасангаджиева

Рецензент (работодатель):

Муниципальное бюджетное
учреждение «Централизованная
библиотечная система»
г. Махачкала
Директор



Ушанова З.Ш.
(Ф.И.О)

Аннотация программы производственной практики, научно-исследовательская работа

Производственная (научно-исследовательская) практика, работа входит в часть, формируемую участниками образовательного процесса основной профессиональной образовательной программы ФГОС ВО бакалавриата по направлению 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность, профиль Библиотекарь-педагог и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся и является неотъемлемой составной частью учебного процесса подготовки студентов к самостоятельной практической работе

Производственная (научно-исследовательская) практика реализуется на факультете культуры факультете кафедрой библиотековедения и библиографии. Относится к базовой части (Б2) профессиональных дисциплин ОПОП вузовского образования.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Производственная (научно-исследовательская) практика реализуется стандартным способом в 7 семестре. Практика проводится на кафедре, осуществляющей подготовку бакалавров, в научных подразделениях вуза, а также на договорных началах в сторонних организациях, предприятиях и учреждениях, ведущих научно-исследовательскую деятельность, на которых возможно изучение и сбор материалов, связанных с выполнением выпускной квалификационной работы.

Основным содержанием производственной (научно-исследовательская) практики предполагает: определение, корректировку темы научно-прикладного исследования; теоретико-методологический анализ социальной проблемы; разработку теоретико-методологического раздела исследования; проведения исследования; формулирование выводов и рекомендаций, подготовка отчета о результатах исследования.

Производственная практика (НИР) нацелена на формирование: профессиональных компетенций выпускника (ПК): ПК-1- 10.

ПК-1. Способен осуществлять преподавание по дополнительным общеобразовательным программам

ПК-2 Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса по программам дополнительного (культурологического образования)

ПК-3 Способен использовать проектные технологии в организациях общего и дополнительного образования в целях социализации и развития обучающихся

ПК-4 Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ

ПК-5 Способен к информационно-аналитической деятельности в предметной области дополнительного (культурологического) образования

ПК-6 Способен осуществлять организационно-педагогическое обеспечение массовых досуговых мероприятий

ПК-7 Способен осуществлять культурно-просветительную деятельность, соответствующую видам профессиональной деятельности,

ПК-8 Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность в профессиональной сфере;

ПК-9 Способен формировать в учреждениях образования и культуры фонды документов, автоматизированные базы данных, обеспечивать их эффективное использование и сохранность

ПК-10. Способен осуществлять научно-исследовательскую работу, также получать, принимать, анализировать теоретическую и эмпирическую информацию по тематике исследования, представлять результаты собственной научной деятельности

Объем Производственная педагогическая практики 6 зачетные единицы, 216 академических часов.

Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

1. Цели производственной (научно-исследовательской) практики

Целями производственной педагогической практики являются Целями производственной (научно-исследовательская) практики являются приобретение студентами опыта практической педагогической деятельности, становление профессиональной направленности их личности, развитие интереса к профессии учитель. Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной (педагогической) деятельности. Повышение уровня адаптации студентов к профессиональной педагогической деятельности в условиях общеобразовательного учреждения; формирование готовности к комплексному использованию знаний и умений по циклу культурологических дисциплин.

2. Задачи производственной (научно-исследовательской) практики

Задачами производственной (научно-исследовательской) практики бакалавров по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность с профилем подготовки «библиотекарь-педагог» являются:

- закрепление, углубление теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения;
- овладение навыками проведения самостоятельной научно-исследовательской деятельности; - формирование умения использовать различные методы научного познания в самостоятельной научно-исследовательской работе;
- формирование умения решать практические задачи с использованием современных методов исследований;
- ознакомиться с основными методами анализа деятельности библиотечно-информационных учреждений;
- приобретение современных навыков сбора, обработки и использования научной информации по исследуемой проблеме;
- ознакомление с инновационной, в том числе маркетинговой и управленческой деятельностью библиотечно-информационных учреждений;
- подготовка материалов по теме индивидуального задания кафедры;
- приобретение навыков структурированного письменного изложения результатов полученных научных исследований;
- приобретение навыков устных публичных выступлений (посредством участия в конференциях, семинарах, форумах);
- формирование навыка представления результатов проведенного исследования в виде научного отчета, статьи, доклада;
- участие в научно-исследовательской работе кафедры;

- осуществление сбора материала для подготовки и написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)
- осуществление сбора материала для подготовки и написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы)

3. Способы и формы проведения производственной практики

Производственная научно-исследовательская) практика - это осуществление сбора материала для подготовки и написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) практика реализуется стационарным способом в непрерывной форме.

Производственная (научно-исследовательская) практика направлена на подготовку бакалавра к последующей научно-исследовательской деятельности в системе высшего образования или при последующем обучении в магистратуре. Проведенная научно-исследовательская работа студентов позволит им провести анализ процессов, происходящих в сфере общего и дополнительного образования, деятельности общеобразовательных школ и учреждениях культуры и дополнительного образования (центрах культуры, школах искусств, библиотеках, музеях), Это дает возможность не только определить их теоретическую и научную основу, проработать теоретическую часть выпускной квалификационной работы по выбранной теме, .но и подобрать практический материал

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики (НИР) у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Процедура освоения
ПК-1.	Способен осуществлять преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	Знает: теорию и методы организации дополнительного образования Умеет: обеспечивать соблюдение требований к организации образовательного процесса Владет: современными образовательными технологиями, в том числе дополнительного образования	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-2	Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса по программам дополнительного	Знает: требования к организации образовательного процесса; Умеет: формулировать дидактические цели и задачи обучения и реализовывать	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	(культурологического) образования	организационные средства и формы обучения; Владеет: умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения.	
ПК-3	Способен использовать проектные технологии в организациях общего и дополнительного образования в целях социализации и развития обучающихся	Знает: особенности использования проектных технологий Умеет: осуществить сбор и анализ фактического материала Владеет: навыками проектирования элементов культурной среды с	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-4	Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	Знает: характеристику личностных, метапредметных и предметных результатов учащихся Умеет: оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся Владеет: навыками организации культурологического образования	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-5	Способность к информационно-аналитической деятельности в предметной области дополнительного (культурологического) образования	Знает: методы выявления, анализа и оценки профессиональной информации; Умеет: применять навыки информационно-поисковой работы для; Владеет: навыками информационной культуры в профессиональной сфере	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-6	способен осуществлять организационно-педагогическое обеспечение массовых досуговых мероприятий	Знает: Основные направления досуговой деятельности, Умеет: Планировать, организовывать и проводить досуговые мероприятия с Владеет: навыками планирования и проведения массовых досуговых мероприятий,	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-7	Способен осуществлять культурно-просветительную деятельность, соответствующую видам профессиональной деятельности,	Знает: теоретические и методологические основы и направления культурно-просветительной деятельности Умеет: использовать при проведении культурно-просветительных мероприятий Владеет: Методами и формами организации	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

		деятельности и общения, досуговых мероприятий,	
ПК-8	;Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность в профессиональной сфере;	Знает основы организационно-управленческих знаний, : Умеет находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности Владеет: методами планирования, учета и отчетности; управления инновациями, навыками организации и осуществления социального партнерства	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-9	Способен формировать в учреждениях образования и культуры фонды документов, автоматизированные базы данных, обеспечивать их эффективное использование и сохранность	Знает: нормативно-правовую документацию по формированию документных фондов; Умеет: определять соответствие ведения и учета документного фонда общеобразовательной организации нормативным требованиям; Владеет: технологиями эффективного использования и сохранности документных фондов образовательной организации	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-10.	Способен осуществлять научно-исследовательскую работу, также получать, принимать, анализировать теоретическую и эмпирическую информацию по тематике исследования, представлять результаты собственной научной деятельности	нает: методы сбора информации Умеет: проводить первичный анализ данных Владеет: способностью использовать методы анализа и обработки	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

5. Место производственной (научно-исследовательской) практики в структуре образовательной программы.

Производственная (научно-исследовательская_ практика, входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Производственной (научно-исследовательской) практике предшествует изучение дисциплин профессионального модуля обязательной части ФГОС ВО, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. практика базируется на дисциплинах базовой и вариативной частях основной образовательной программы. Для успешного прохождения практики обучающиеся используют знания, умения, сформированные в ходе изучения дисциплин базовой и вариативной части циклов учебного плана. Научно-исследовательская работа является логическим продолжением

как общегуманитарных, так и профессиональных дисциплин, изучаемых студентом в ВУЗе. Практика дает возможность студенту применить те знания, которые он получил в курсе теоретического обучения.

6. Объем практики и ее продолжительность.

Объем производственной педагогической практики 6 зачетных единиц, 316 академических часов. Промежуточный контроль в форме зачета,

Производственная педагогическая практика проводится на 2-4 курсе.

7. Содержание практики.

Производственная научно-исследовательская практика организуется таким образом, чтобы студент получил возможность использовать опыт, накопленный при ее прохождении, при подготовке выпускной квалификационной работы (ВКР). Содержание практики (научно-исследовательская работа) должно позволить студенту подобрать теоретический и практический материал для написания работы, тематика которой должна отражать актуальные проблемы одной из основных видов профессиональной деятельности.

После согласования плана работы, руководителем практики формируется индивидуальное задание на практику, включающее:

- определение области и уровня глобализации исследований;
- обзор литературы по аналогичным исследованиям, анализ достоинств и недостатков, полученных результатов;
- определение актуальности темы исследования;
- уточнение задачи исследования;
- изучение математического инструментария, анализ математических методов и моделей, используемых в подобных исследованиях;
- изучение современного программного обеспечения, используемого для решения поставленных задач;
- разработку структуры выпускной квалификационной работы.

Особенность практики (научно-исследовательская работа) заключается в том, что она проводится по индивидуальному плану и содержание её определяется, главным образом, задачами выпускной квалификационной работы.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторных		СРС	
			Лекции	Практические		
1	<u>Подготовительный этап:</u> . Инструктаж по технике безопасности, составление плана практики, формулировка поставленных задач, сбор и систематизация фактического материала	20	4	8	8	Проверка ведения Дневника практики
2	<u>Основной этап (исследовательский)</u> Выполнение научно-производственных заданий, сбор, обработка и систематизация	390	4	186	200	Контроль выполнения индивидуального задания

	фактического материала, наблюдения, сравнение, анализ Формирование письменных материалов, индивидуальные консультации, собеседование, подготовка статей к публикации					
4	<u>Заключительный этап</u> - подготовка отчета по практике. - итоговая конференция по практике.	20	4	10	6	Защита отчета
	Защита отчета.	2		2		
	ИТОГО	432	12	206	214	

В ходе практики студент должен осуществить следующие направления деятельности:

- сбор аналитической и статистической информации;
- обзор и анализ публикаций за последнее время по теме своей квалификационной работы;
- экономико-математическое моделирование изучаемой проблемы;
- статистико-эконометрическая обработка собранных данных.

В течение практики следует:

1. Собрать материалы для научно-исследовательской работы.
2. Провести обзор и анализ результатов других исследований в данной области.
3. Сформулировать точную постановку задачи для научно-исследовательской работы.
4. Определить методы научного исследования.
5. Выполнить необходимые предварительные расчеты.
6. Провести предварительный анализ проблемы.
7. Оформить отчет о практике.

8. Формы отчетности по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности по производственной практике (НИР) устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практики. Отчет студента проверяет и подписывает руководитель. Он готовит письменный отзыв о работе студента на практике.

Аттестация по итогам практике проводится в форме зачета, по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики, представитель кафедры, а также представители работодателей.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Процедура освоения
ПК-1. .Способен осуществлять преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	ПК-1.1. Способен организовать деятельность обучающихся, направленную на освоение дополнительной общеобразовательной программы ПК-1.2. Способен осуществлять организацию досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы ПК -1.3. Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания ПК-1.4 Способен оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной	Умеет: обеспечивать соблюдение требований к организации образовательного процесса, определяемые ФГОС общего образования Владеет: подходами к планированию образовательной деятельности; формами, методами и средствами обучения, современными образовательными технологиями, в том числе дополнительного образования	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	образовательной программы.		
ПК-2 Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса по программам дополнительного (культурологического) образования	<p>ПК-2.1. Способен определять содержание дополнительного (культурологического) образования школьников, адекватно ожидаемым результатам, уровню развития и возрастным особенностям обучающихся</p> <p>ПК-2.2. Проектирует элементы образовательной программы, рабочую программу учителя по дисциплинам культурологического цикла и программам дополнительного образования</p> <p>ПК-2.3. Способен осуществлять обучение учебному предмету на основе использования предметных методик и применения современных образовательных технологий</p>	<p>Знает: требования к организации образовательного процесса; структуру, состав и дидактические единицы содержания предмета</p> <p>Умеет: формулировать дидактические цели и задачи обучения биологии и реализовывать их в образовательном процессе; планировать и реализовывать различные организационные средства и формы в процессе обучения; обосновывать выбор методов обучения и образовательных технологий, исходя из особенностей содержания учебного материала, возраста и образовательных потребностей обучаемых.</p> <p>Владет: предметным содержанием дисциплин культурологического цикла; умениями отбора вариативного содержания с учетом взаимосвязи урочной и внеурочной форм обучения.</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-3 Способен использовать проектные технологии в организациях общего и дополнительного образования в целях социализации и развития обучающихся	<p>ПК-3.1. Готов к разработке и внедрению проектных технологий в организации дополнительного образования.</p> <p>ПК-3.2. Способен проектировать траектории профессионального роста и личностного развития</p> <p>ПК-3.3. Способен анализировать опыт использования проектных технологий в организации дополнительного образования</p>	<p>Знает: особенности использования проектных технологий на занятиях в организации дополнительного образования,</p> <p>Умеет: осуществить сбор и анализ фактического материала по развитию и социализации обучающихся через проектную деятельность,</p> <p>Владет: навыками проектирования элементов культурной среды с учетом возможностей конкретного региона</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-4 Способен осуществлять	ПК-4.1. Способен организовать и	Знает: характеристику личностных,	Защита отчета.

<p>организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>проводить исследования рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых ПК-4.2. Готов к организационно-педагогическому сопровождению методической деятельности педагогов дополнительного образования ПК-4.3. Способен осуществлять мониторинг и оценку качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ</p>	<p>метапредметных и предметных результатов учащихся Умеет: оказывать индивидуальную помощь и поддержку обучающимся в зависимости от их способностей и потребностей; разрабатывать индивидуальные программы, методики Владет: навыками организации культурологического образования методами и приемами контроля, оценивания и коррекции результатов обучения.</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>ПК-5 Способность к информационно-аналитической деятельности в предметной области дополнительного (культурологического) образования</p>	<p>ПК-5.1. Способность к выявлению, анализу и оценке информационных ресурсов общества ПК-5.2. Готовность к аналитико-синтетической переработке информации; ПК-5.3. способность к информационной диагностике предметной области и информационному моделированию; ПК-5.4.Способность к применению методов и процедур информационного анализа текстов;</p>	<p>Знает: методы выявления, анализа и оценки профессиональной информации; Умеет: применять навыки информационно-поисковой работы для научных работ в предметной области бакалавриата; Владет: навыками информационной культуры в профессиональной сфере и соблюдать требования информационной безопасности</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>ПК-6 способен осуществлять организационно-педагогическое обеспечение массовых досуговых мероприятий</p>	<p>ПК-6.1. Готов к организации и проведению массовых досуговых мероприятий</p>	<p>Знает: Основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий Умеет: Планировать, организовывать и проводить досуговые мероприятия с учетом возрастных особенностей обучающихся, особенностей объединения/группы и отдельных обучающихся, специфики инклюзивного подхода в образовании (при его реализации) Владет: навыками планирования и проведения</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

		<p>массовых досуговых мероприятий, разработки сценариев досуговых мероприятий, осуществления документационного обеспечения проведения досуговых мероприятий</p>	
	<p>ПК-6.2. Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых</p>	<p>Знает: Способы выявления интересов обучающихся (детей и их родителей (законных представителей) в области досуговой деятельности. Умеет: Организовывать подготовку и размещение, готовить и размещать информационно-рекламные материалы (листовки, буклеты, плакаты, баннеры, презентации) о возможностях дополнительного образования детей и взрослых в различных областях деятельности, о перечне и основных характеристиках предлагаемых к освоению образовательных программ Владет: навыкай организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, мониторинга педагогической эффективности проведения мероприятий</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>ПК-7 Способен осуществлять культурно-просветительную деятельность, соответствующую видам профессиональной деятельности,</p>	<p>ПК 7.1. Готов выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп ПК-7.2 Готов разрабатывать и реализовывать культурно-просветительские программы ПК-7.3 Готов к реализации различных форм культурно-просветительной и общественно-просветительской деятельности в системе образования и культуры</p>	<p>Знает: теоретические и методологические основы и направления культурно-просветительной деятельности Умеет: использовать при проведении культурно-просветительных мероприятий формы, методы, способы и приемы организации деятельности (в том числе ИКТ, электронные, информационные и образовательные ресурсы); Владет: Методами и формами организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий,</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

<p>ПК-8 Способен осуществлять организационно-управленческую деятельность в профессиональной сфере;</p>	<p>ПК-8.1 Готов принимать управленческие решения в профессиональной деятельности; ПК-8.2. Готов к решению задач по организации и осуществлению планирования, учета и отчетности; ПК-8.3. <input type="checkbox"/> Готов формировать и поддерживать рациональную систему документационного обеспечения профессиональной деятельности ПК-8.4. Готов управлять профессиональными инновациями;</p>	<p>Знает основы организационно-управленческих знаний, систему документационного обеспечения, маркетинговый инструментарий: Умеет находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность; Владеет: методами текущего планирования, учета и отчетности; управления инновациями, навыками организации и осуществления социального партнерства</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>ПК-9 Способен формировать в учреждениях образования и культуры фонды документов, автоматизированные базы данных, обеспечивать их эффективное использование и сохранность</p>	<p>ПК-9.1. Готов создавать и предоставлять информацию, отвечающую запросам участником профессиональной деятельности; ПК-9.2. Готов осуществлять комплектование и учет документного фонда ; ПК-9.3. Готов к обеспечению эффективного использования и сохранности документных фондов</p>	<p>Знает: нормативно-правовую документацию по формированию документных фондов; Умеет: определять соответствие ведения и учета документного фонда общеобразовательной организации нормативным требованиям; Владеет: технологиями эффективного использования и сохранности документных фондов образовательной организации</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>ПК-10. Способен осуществлять научно-исследовательскую работу, также получать, принимать, анализировать теоретическую и эмпирическую информацию по тематике исследования, представлять результаты собственной научной деятельности</p>	<p>ПК-10.1. Собирает информацию, необходимую для решения задач исследования, поставленных специалистом более высокой квалификации ПК-10.2. Проводит первичный анализ и обработку литературных данных ПК-10.3. Решает исследовательские задачи в области культурологического образования</p>	<p>нает: методы сбора информации Умеет: проводить первичный анализ данных Владеет: способностью использовать методы анализа и обработки</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Код и наименование	Оценочная шкала
--------------------	-----------------

индикатора достижения компетенций	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-1. Способен осуществлять преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	Слабо. способен осуществлять преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	Имеет хороший уровень. способностей осуществлять преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	Демонстрирует отличные способности в преподавании по дополнительным общеобразовательным программам
ПК-2 Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса по программам дополнительного (культурологического образования)	Слабо ориентируется в применении предметных знаний при реализации образовательного процесса по программам дополнительного (культурологического образования)	Показывает хорошие способности применения предметных знаний при реализации образовательного процесса по программам дополнительного (культурологического образования)	В совершенстве владеет способностью применять предметные знания при реализации образовательного процесса по программам дополнительного (культурологического образования)
ПК-3 Способен использовать проектные технологии в организациях общего и дополнительного образования в целях социализации и развития обучающихся	Показывает слабую способность использовать проектные технологии в организациях общего и дополнительного образования в целях социализации и развития обучающихся	Демонстрирует хорошие навыки и умения использовать проектные технологии в организациях общего и дополнительного образования в целях социализации и развития обучающихся	Отлично владеет способностью использовать проектные технологии в организациях общего и дополнительного образования в целях социализации и развития обучающихся
ПК-4 Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	Показывает слабые способности организационно-методического обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ	Демонстрирует хорошие умения и навыки организационно-методического обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ	Отлично владеет способностью осуществления организационно-методического обеспечения реализации дополнительных общеобразовательных программ
ПК-5 Способность к информационно-аналитической деятельности в предметной области дополнительного (культурологического) образования	Показывает слабые информационно-аналитические способности	Хорошо владеет информационно-аналитической детальностью в предметной области дополнительного (культурологического) образования	В совершенстве владеет информационно-аналитическими способностями в предметной области дополнительного (культурологического) образования
ПК-6 способен осуществлять организационно-педагогическое обеспечение массовых досуговых мероприятий	Слабо владеет методами организации массовых мероприятий	Способен на хорошем уровне осуществлять организационно-педагогическое обеспечение массовых досуговых мероприятий	Отлично владеет методами и навыками организационно-педагогического обеспечения массовых досуговых мероприятий
ПК-7 Способен осуществлять культурно-просветительную деятельность, соответствующую видам профессиональной	Слабо владеет знаниями, умениями и навыками культурно-просветительной	Показывает хорошие способности осуществлять культурно-	Способен в совершенстве осуществлять культурно-

деятельности	деятельности, соответствующих видам профессиональной деятельности	просветительную деятельность, соответствующую видам профессиональной деятельности	просветительную деятельность, соответствующую видам профессиональной деятельности
ПК-8 Способен	Слабо владеет организационно-методической деятельностью в профессиональной сфере	Способен хорошо организовывать управленческую деятельность в профессиональной сфере	В совершенстве владеет знаниями, умениями и навыками осуществлять организационно-управленческую деятельность в профессиональной сфере
ПК-9 Способен формировать в учреждениях образования и культуры фонды документов, автоматизированные базы данных, обеспечивать их эффективное использование и сохранность	Слабо ориентируется в нормировании фондов документов, автоматизированные баз данных	Способен хорошо осуществлять формирование фондов документов, автоматизированные баз данных эффективное их использование и сохранность	Показывает отличные способности формировать в учреждениях образования и культуры фонды документов, автоматизированные базы данных, обеспечивать их эффективное использование и сохранность
ПК-10. Способен осуществлять научно-исследовательскую работу, также получать, принимать, анализировать теоретическую и эмпирическую информацию	Слабо способен осуществлять научно-исследовательскую работу,	Показывает хорошие способности научно-исследовательской работы в плане получения, понимания, анализа информации по тематике исследования, представлять результаты собственной научной деятельности	Способен отлично осуществлять научно-исследовательскую работу, также получать, принимать, анализировать теоретическую и эмпирическую информацию

9.3. Типовые контрольные задания.

Примерные задания для самостоятельной работы

- выбор и уточнение формулировки темы статей и составление плана-графика работы над ними
- подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования.
- написать научную статью по какой-либо проблеме своего исследования
- написать аннотацию к своей статье и выделить ключевые слова на русском и английском языках.
- подготовить статью к публикации согласно правилам оформления

В качестве индивидуального задания для самостоятельной научно-исследовательской работы обучающемуся могут быть предложены руководителем следующие направления сбора, обработки и анализа материала:

- оценить и структурировать мнения ученых и специалистов по теме исследования;

- определить направление исследуемой проблемы на основании сформированной авторской точки зрения на нее;
- выбрать методологические подходы и методы решения проблемы;
- выявить возможности использования имеющейся теоретической и практической базы в деятельности банка или страховых компаний;
- предварительно разработать основные направления теоретической концепции научного исследования по теме выпускной квалификационной работы;
- составить библиографический список использованных в работе источников;
- обобщение полученных научных результатов;
- выступление с докладами и сообщениями на научных конференциях по результатам проведенной научно-исследовательской работы в период прохождения производственной практики.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, результатов обучения, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета.

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформлению заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

Текущий контроль обучения и оценочные средства

Текущий контроль прохождения практики производится в следующих формах:

- Проверка письменных материалов
- Индивидуальные консультации.
- Выступление на научных конференциях и публикация статей.
- Участие в конкурсах научных работ

Промежуточная аттестация и оценочные средства

Промежуточная аттестация по результатам семестра по прохождению практики осуществляется в форме зачета на основании отчета обучающегося по научно-исследовательской работе и отзыва руководителя практики.

Отчет о научно-исследовательской работе является отчетным документом о ее прохождении. Отчет о практике составляется на основании рабочей программы практики, индивидуального плана практики обучающегося.

Подготовка отчета по научно-исследовательской работе.

По итогам научно-исследовательской практике студент предоставляет на кафедру следующие материалы:

- индивидуальный план работы;
- научная статья с оценкой научного руководителя и руководителя практики;
- подготовка доклада для участия в научной конференции;
- организационная работа по подготовке научной конференции;
- письменный отчет о научно-исследовательской практике.

Руководство и контроль за прохождением научно-исследовательской работы

Общее руководство и контроль за прохождением научно-исследовательской работы осуществляет научный руководитель программы. Непосредственное руководство и контроль за выполнением плана практики студента осуществляется руководителем практики.

Руководитель практики:

- согласовывает программу научно-исследовательской практики и календарные сроки ее проведения;
- проводит необходимые организационные мероприятия по выполнению программы научно-исследовательской практики;
- осуществляет постановку задач по самостоятельной работе в период практики с выдачей индивидуальных заданий, оказывает соответствующую консультационную помощь;
- оказывает помощь по всем вопросам, связанным с прохождением практики и оформлением отчета.
- Сроки сдачи документации устанавливаются выпускающей кафедрой на установочной конференции по научно-исследовательской практике.
- По итогам положительной аттестации студенту выставляется зачет. Оценка по практике приравнивается к оценкам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов промежуточной (сессионной) аттестации.

Критерии сдачи зачета

1. Выполнение всех видов научно-исследовательской работы в сроки, определенные индивидуальным планом практиканта.

2. Предоставление полной отчетной документации по утвержденным формам: отчета о научно-исследовательской работе; рецензий, опубликованных статей и т.д. в соответствии с рабочей программой научно-исследовательской работы и индивидуальным планом практиканта.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а) основная литература:

1. Борытко, Н. М. Методология и методы психолого-педагогических исследований: учеб. пособие для студентов вузов / Н. М. Борытко, А. В. Моложавенко; под ред. Н.М.Борытко. - М.: Академия, 2008. – 3Э.ЖЮБУЫЯц ЯЗХ919, с.
2. Голованова, Н. Ф. Общая педагогика : учебное пособие для вузов / Голованова, Н. Ф. - Санкт-Петербург: Речь, 2005. – 150 с.

б) дополнительная литература:

1. Евладова, Е. Б. Дополнительное образование в школе: в поисках смыслов и ценностей [Текст]: практико-ориентированная монография. — Ярославль: Изд-во ЯГПУ им. К. Д. Ушинского, 2013. — 186 с.
2. Золотарева, А. В., Лекомцева, Е. Н., Пикина, А. Л. Тьюторское сопровождение одаренного ребенка в условиях взаимодействия общего, дополнительного и профессионального образования [Текст]: учеб, пособие / под ред. А. В. Золотаревой. — Ярославль: Изд-во ЯГПУ, 2014. — 274 с.
3. Колесникова, И. А. Педагогическое проектирование: [учеб. пособие вузов] /Колесникова, И. А., М. П. Горчакова-Сибирская; под ред. В.А.Сластенина,И.А.Колесниковой. - 3-е изд., стер. - М.: Академия , 2008. - 284 с.

в) ресурсы сети «Интернет»

1. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 – . Режим доступа: URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 02.06.2018 11:58). – Яз. рус., англ.
2. Образовательный портал ДГУ Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг.гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://edu.dgu.ru/my/> (датаобращения: 02.06.2018).
3. Электронный каталог НБ ДГУ[Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: URL: <http://elib.dgu.ru/?q=node/724> свободный (дата обращения: 02.06.2018).

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей

работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

По месту прохождения практики в профильной организации обучающимся предоставлено рабочее место, оборудованное необходимыми средствами для работы с документами и подготовки письменных материалов к отчету.