




МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

 М.Х. Рабаданов
« 25 » января 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки

51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность

Направленность (профиль) программы

Библиотекарь-педагог

Форма обучения

очная, заочная

Квалификация, присваиваемая выпускникам

бакалавр

Махачкала, 2024

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата составлена в 2024 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность от «06» декабря 2017 г. №1182

Руководитель образовательной программы по направлению подготовки: 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность профиль «Библиотекарь-педагог» кафедра библиотековедения и библиографии, Лошаковская З.К., кин, доцент, зав кафедрой *З.К. Лошаковская*

Основная профессиональная образовательная программа одобрена на заседании ученого Совета факультета культуры от «19» января 2024 г., протокол № 5

И.о. декана *Е.А. Суркова* Суркова Е.А.

Основная профессиональная образовательная программа согласована:

Проректор по образовательной деятельности

А.Г. Гасангаджиева Гасангаджиева А.Г.

Начальник УМУ *А.Г. Саидов* Саидов А.Г.

Рецензент (работодатель):

Муниципальное бюджетное учреждение

«Централизованная библиотечная система» г. Махачкала

Директор *З.Ш. Ушанова* Ушанова З.Ш.



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Нормативно-правовая база для разработки основной профессиональной образовательной программы
3. Цели, задачи и направленность основной профессиональной образовательной программы
4. Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы
5. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы
6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы
7. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.
8. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
9. Характеристика ресурсного обеспечения основной профессиональной образовательной программы.
 - 9.1. Кадровое обеспечение
 - 9.2. Материально-техническое обеспечение.

Приложения

- Приложение 1. Календарный учебный график.
- Приложение 2. Учебный план.
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей).
- Приложение 4. Рабочие программы практик.
- Приложение 5. Фонды оценочных средств.
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации.
- Приложение 7. Матрица компетенций.
- Приложение 8. Рабочая программа воспитания
- Приложение 9. Календарный план воспитательной работы.
- Приложение 10. Кадровое обеспечение ОПОП.
- Приложение 11. Материально-техническое обеспечение ОПОП

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Назначение основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность направленность (профиль) Библиотекарь-педагог - подготовка выпускника, который способен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в области юниотечно-информационной деятельности. Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный университет» по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность с учетом направленности (профиля) подготовки «Библиотекарь-педагог», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), профессиональных стандартов в соответствующей профессиональной области,

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Структура ОПОП состоит из следующих компонентов (для программ бакалавриата):

Блок 1. Дисциплины (модули)

Обязательная часть

Б1.О.01. Общеобразовательный модуль

Б1.О.02. Модуль информационных технологий.

Б1.О.03. Модуль изучения иностранного языка

Б1.О.04. Базовый модуль направления

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б1.В.01. Модуль профильной направленности

Б.1В.01. ДВ.01, ДВ.02, ДВ.03... Дисциплины по выбору

К.М.01. Модуль физическая культура и спорт

Блок 2. Практика

Обязательная часть

Б2.О.01(У) Учебная (ознакомительная) практика

Б2.О.01(П) Производственная (технологическая) практика

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б2.В.01(П) Производственная (научно-исследовательская) практика

Б2.В.02(П) Производственная (педагогическая) практика

Б2.В.03(П) Производственная (преддипломная) практика

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

Б2.О.01(Д) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

ФТД. Факультативные дисциплины

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на русском языке.

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При разработке ОПОП использовались следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от «6» декабря 2017 г. №1182;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет»;
- Локальные акты ДГУ.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность является: развитие у студентов социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности – целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями программы являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и научные исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

Миссией программы бакалавриата, является подготовка высококвалифицированных специалистов для науки, производства на основе фундаментального образования, позволяющего выпускникам быстро адаптироваться к потребностям общества.

ОПОП бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Главная цель ОПОП - это организация воспитательного процесса с целью духовно-нравственного, интеллектуального, физического развития и позитивной социализации

обучающихся на основе формирования у них опыта социально и личностно значимой деятельности, поддержки их социальных инициатив и учета индивидуальных потребностей.

4. СРОКИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательная программа по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность в ДГУ реализуется в заочной форме обучения.

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) - составляет в заочной форме - 5 лет.

Основная профессиональная образовательная программа не может реализовываться с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц, за учебный год, составляет 60 зачетных единиц (30 з.е. в семестр), вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий.

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Абитуриент должен иметь среднее общее образование, наличие которого подтверждено документом об образовании или об образовании и о квалификации. При поступлении в университет абитуриент должен успешно пройти вступительные испытания в форме ЕГЭ по дисциплинам: русский язык, литература, история в соответствии с Правилами приема в ДГУ.

Правила приема ежегодно утверждаются решением Ученого совета университета. Список вступительных испытаний и необходимых документов определяется Правилами приема в университет

7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

7.1.. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности бакалавров по направлению 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность включает практическую деятельность по формированию и использованию библиотечно-информационных ресурсов, сохранению документного наследия, формированию информационной культуры общества и развитию социокультурных коммуникаций и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность - это образование и наука

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Бакалавр по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

педагогическая деятельность:

–применение педагогической теории и методики для решения информационно-

образовательных задач в библиотеках;

–участие в процессах социализации личности;

–использование психолого-педагогических методик в продвижении и развитии чтения, формировании информационной культуры личности; содействие образовательной деятельности;

–реализация психолого-педагогических подходов в библиотечно-информационном обслуживании различных категорий пользователей;

–участие в реализации библиотечных программ в соответствии с приоритетами государственной культурной политики;

–участие в разработке и реализации образовательных и социокультурных программ для населения;

–создание благоприятной культурно-досуговой среды;

–стимулирование инновационных процессов в социокультурной сфере.

технологическая деятельность:

–формирование, обработка, классификация информационных ресурсов и документных фондов, обеспечение их сохранности;

–организация и технология библиотечно-информационного обслуживания пользователей;

–использование информационно-коммуникационных технологий в библиотечно-информационной деятельности;

–формирование информационно-поисковых систем и баз данных;

–организация деятельности по воспитанию и культурному развитию личности, продвижению чтения и формированию информационной культуры общества;

–разработка и освоение инновационных технологий, методов и форм библиотечно-информационной деятельности.

информационно-аналитическая деятельность:

–аналитико-синтетическая переработка информации;

–информационная диагностика профессиональной области и информационное моделирование;

–создание информационно-аналитической продукции на основе анализа информационных ресурсов;

–использование методов и процедур информационного анализа текстов;

информационное сопровождение и поддержка профессиональных сфер деятельности.

Объектами профессиональной деятельности бакалавра в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность в области знания образование и наука

являются:

- Проектирование и реализация социально-педагогических программ воспитания у обучающихся информационной культуры;

- Создание развивающего и комфортного книжного пространства в библиотеке образовательной организации общего образования;

- Справочно-библиографическое обслуживание обучающихся и работников образовательной организации;

- Информационно-библиографическая деятельность, обеспечение свободного доступа к библиотечным ресурсам;

- Реализация мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся в образовательной организации;

- Осуществление информационно-методической поддержки воспитательной деятельности по формированию у обучающихся уважения к родному языку, развитию культуры речи;

- Организация выставок книг в образовательном учреждении с участием обучающихся в презентации изданий, литературных произведений.

7.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Настоящая программа бакалавриата по направлению 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность», направленности (профилю) подготовки Библиотекарь-педагог разработана в соответствии с требованиями и содержанием профессионального стандарта:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	01.005	Профессиональный стандарт «Специалист в области воспитания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «10» января 2017г. № 10н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 января 2017 г., регистрационный № 45406)

Настоящая ОПОП направлена на формирование следующего перечня обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 51.03.06 «Библиотечно-информационная деятельность» профилю подготовки «Педагог-библиотекарь».

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень квалификации)
01.005 Специалист в области воспитания	Е	Библиотечно-педагогическая деятельность в образовательной организации общего образования	6	Информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса.	Е/01.6	6
				Проведение мероприятий по воспитанию обучающихся информационной культуры.	Е/02.6	6

				Организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию обучающихся интереса к чтению	у	Е/03.6	6
--	--	--	--	---	---	--------	---

7.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности и (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания
01.005 Педагогическая деятельность в области воспитания обучающихся	Педагогическая	<p>-разработка и реализации образовательных и социокультурных программ для населения;</p> <p>- участие в реализации библиотечных программ в соответствии с приоритетами государственной культурной политики;</p> <p>–создание благоприятной культурно-досуговой среды;</p> <p>–стимулирование инновационных процессов в социокультурной сфере.</p> <p>-применение педагогической теории и методики для решения информационно-образовательных задач в библиотеках;</p> <p>–участие в процессах социализации личности;</p> <p>–использование психолого-педагогических методик в продвижении и развитии чтения,</p> <p>-формировании информационной культуры личности;</p> <p>-содействие образовательной деятельности;</p> <p>–реализация психолого-педагогических подходов в библиотечно-информационном обслуживании различных категорий пользователей;</p>	<i>Образовательные программы и образовательный процесс в системе СПО и ДО</i>

	Информационно-аналитическая	–аналитико-синтетическая переработка информации; –информационная диагностика профессиональной области и информационное моделирование; –создание информационно-аналитической продукции на основе анализа информационных ресурсов; –использование методов и процедур информационного анализа текстов; -информационное сопровождение и поддержка профессиональных сфер деятельности.	
	Технологическая	-формирование, обработка, классификация информационных ресурсов и документных фондов, обеспечение их сохранности; –организация и технология библиотечно-информационного обслуживания пользователей; –использование информационно-коммуникационных технологий в библиотечно-информационной деятельности; –формирование информационно-поисковых систем и баз данных; –организация деятельности по воспитанию и культурному развитию личности, продвижению чтения и формированию информационной культуры общества; –разработка и освоение инновационных технологий, методов и форм библиотечно-информационной деятельности	

8. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
------------------------	--	--	---------------------	---------------------------

(группы) универсальных компетенций	выпускника	универсальной компетенции выпускника		
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Б-УК-1.1. ПОИСК ИНФОРМАЦИИ И РАБОТА С ИСТОЧНИКАМИ: Осуществляет поиск информации, требуемой для решения поставленной задачи, ориентируясь в различных категориях источников, интерпретирует и ранжирует полученную информацию	<i>Воспроизводит</i> усвоенную терминологию, критерии, методы и принципы поиска информации и работы с источниками; <i>Понимает</i> принципы, методы и критерии поиска информации и работы с источниками, применяет готовые схемы и алгоритмы для решения знакомых задач, схожих с учебными; <i>Способен</i> интегрировать полученные знания для разработки собственных схем и алгоритмов поиска и анализа информации, находит ошибки в работах других, высказывает обоснованные суждения о качестве и выбранном способе решения или используемых методах.	Методы исследовательской деятельности в культуре и образовании Основы обработки научной культурологической информации Современные образовательные технологии в дополнительном образовании Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

		<p>Б-УК-1.2. АНАЛИЗ ИНФОРМАЦИИ, КОНТЕКСТА И АРГУМЕНТАЦИЯ: Способен критически обрабатывать получаемую информацию, отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, формировать собственные мнения и суждения, аргументировать их</p>	<p><i>Воспроизводит</i> усвоенную терминологию, критерии, методы и принципы обработки информации и ее интерпретации. <i>Понимает</i> принципы, методы, теории анализа и обработки информации, применяет готовые схемы и алгоритмы для решения знакомых задач, схожих с учебными; <i>Способен</i> интегрировать полученные знания для разработки собственных схем и алгоритмов анализа информации, находит ошибки в работах других, высказывает обоснованные суждения о качестве и выбранном способе решения или используемых методах.</p>	
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Б-УК-2.1. ИНИЦИИРОВАНИЕ ПРОЕКТА И РАЗРАБОТКА ПРОЕКТНОГО ЗАДАНИЯ: Определяет круг задач в рамках поставленной цели, а также связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта и возможных рисков.</p>	<p><i>Воспроизводит</i> полученные сведения по составу компетенции; <i>Понимает</i> и применяет состав компетенции в знакомой ситуации; <i>Применяет</i> состав компетенции в измененной или незнакомой ситуации.</p>	<p>Основы проектной деятельности</p> <p>Учебная практика, технологическая (проектно-технологическая)</p> <p>Учебная практика, научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)</p> <p>Выполнение и защита</p>

		<p>Б-УК-2.2. ПЛАНИРОВАНИЕ: Способен спланировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p>	<p><i>Воспроизводит</i> полученные сведения по составу компетенции; <i>Понимает</i> и применяет состав компетенции в знакомой ситуации; <i>Применяет</i> состав компетенции в незнакомой ситуации</p>	<p>выпускной квалификационной работы</p>
	<p>Б-УК-2.3. РЕАЛИЗАЦИЯ, ОЦЕНКА И КОНТРОЛЬ: Способен выполнить задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректируя способы решения задач</p> <p>Б-УК-2.4 ЗАВЕРШЕНИЕ И ВНЕДРЕНИЕ: Представляет результаты проекта, предлагает возможности их применения и/или совершенствования, описывает условия для внедрения</p>	<p><i>Воспроизводит</i> полученные сведения по составу компетенции; <i>Понимает</i> и применяет состав компетенции в знакомой ситуации; <i>Применяет</i> состав компетенции в измененной или незнакомой ситуации</p> <p><i>Воспроизводит</i> полученные сведения по составу компетенции.; <i>Понимает</i> и применяет состав компетенции в знакомой ситуации; <i>Применяет</i> состав компетенции в измененной или незнакомой ситуации</p>		
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p>Б-УК-3.1. Использует вербальные и невербальные средства обеспечения социального взаимодействия и командной работы в коллективе.</p>	<p><i>Воспроизводит</i> стадии формирования трудового коллектива и тактику управления на отдельных стадиях; условия, обеспечивающие эффективность командной работы; базовые знания организации управления, общего менеджмента; общие положения теории</p>	

			<p>менеджмента, сущность организации, ее признаки, особенности поведения групп людей, с которыми работает;</p> <p><i>Понимает</i> принципы принятия и реализации управленческих решений, планирование деятельности персонала организации, цели, стоящие перед организацией;</p> <p><i>Применяет:</i> навыки взаимодействия в социальной и профессиональной сферах, навыки эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями, опытом и в презентации результатов работы команды, навыки распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методы оценки своих действий, планирования и управления временем.</p>	ита ВКР)
--	--	--	---	----------

		<p>Б-УК-3.2. Определяет свою роль в команде во время работы над проектом</p>	<p><i>Воспроизводит</i> установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат; <i>Понимает</i> свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; <i>Применяет</i> навыки обмена информацией, знания и опыт с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p>	
--	--	--	---	--

Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Б-УК-4.1. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах).	<p><i>Воспроизводит</i> знание иностранного языка, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; основные категории и понятия иностранного языка языков; суть содержания понятий «перевод как двуязычная коммуникация», «перевод как процесс», «перевод как продукт», «адекватность перевода»; требования к деловой устной и письменной коммуникации;</p> <p><i>Понимает</i> принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; практику устной и письменной деловой коммуникации;</p> <p><i>Применяет</i> мелодику составления суждения в межличностном деловом общении на иностранных языках, с применением адекватных языковых форм и средств, навыки выполнения перевода академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык.</p>	<p>Иностранный язык</p> <p>Русский язык и культура речи</p> <p>Профессиональные коммуникации</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
--------------	--	--	--	---

		<p>Б-УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ.</p>	<p><i>Воспроизводит</i> правила грамматики и стилистики русского языка, знание русского языка; методы коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, требования к деловой устной и письменной коммуникации на русском языке; <i>Понимает</i> русский язык при общении с окружающими; критику, высказанную на русском языке, деловую переписку на русском языке, особенности стилистики официальных и неофициальных писем на русском языке; <i>Применяет</i> русский язык при ведении устных и письменных деловых разговорах; методы коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, навыки разговорной речи на русском языке, навыки ведения деловой переписки на русском языке.</p>	
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском</p>	<p>Б-УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп,</p>	<p><i>Воспроизводит</i> историческую терминологию, законы и этапы исторического развития России, даты исторических событий, исторических</p>	<p>Философия История России Эволюция мировых цивилизаций в контексте развития</p>

	контекстах	опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории	<p>деятелей России, основы межкультурной коммуникации; интерпретацию истории России в контексте мирового исторического развития;</p> <p><i>Понимает</i> наиболее общие исторические проблемы общества и государства, причины и последствия исторических событий, представления об исторически сложившихся общечеловеческих ценностях;</p> <p><i>Применяет</i> практические навыки анализа исторических фактов, оценки исторических явлений; способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в понимании исторических событий, навыки межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур</p>	<p>культуры</p> <p>История религий России</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>
		Б-УК-5.2. Критически оценивает религиозно-моральные концепции и учения, работая с противоположными системами духовных ценностей	<i>Воспроизводит</i> основные категории философии, основы научной, философской и религиозной картин мира, связанных с развитием и использованием	
		С	достижений науки, техники и технологий;	
		С	<i>Понимает</i> принципы и способы	
		С	коммуникации в мире	
		С	культурного	

		с	<p>многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм представления об общечеловеческих ценностях и умеет связать материальные, политические и нравственные ценности;</p> <p><i>Применяет</i> практические навыки анализа философских фактов, оценки явлений культуры; при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p>	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Б-УК-6.1. Применяет основные принципы и инструменты тайм-менеджмента, техники управления временем.	<p><i>Воспроизводит</i> основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда; основные научные методы и принципы самообразования; процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования;</p> <p><i>Понимает и применяет</i> инструменты непрерывного образования</p>	<p>Культура умственного труда</p> <p>Выполнение и защита выпускной квалификационной работы</p>

			<p>(образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда; <i>Применяет</i> инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p>	
		<p>Б-УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p>	<p><i>Воспроизводит</i> основные нравственные принципы профессиональной деятельности; способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; <i>Понимает</i> формы и методы самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории, формы и методы самоконтроля в ходе повышения своего интеллектуального уровня; <i>Применяет</i> способы управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных</p>	

			интересов и потребностей; навыки нравственного и этического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности; методы развития навыков нравственного и этического воспитания.	
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Б-УК-7.1. Оценивает уровень развития физических качеств и показателей собственного здоровья	<p>Воспроизводит: <i>Воспроизводит</i> здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма; умение планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;</p> <p><i>Понимает</i> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; необходимость профилактики профессиональных заболеваний и вредных привычек;</p> <p><i>Применяет</i> практические умения и навыки, обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств</p>	Физическая культура и спорт Элективные курсы по физической культуре и спорту Производственная (преддипломная) практика Выполнение ВКР Государственная итоговая аттестация (защита ВКР)

			и свойств личности, самоопределение в физической культуре	
Безопасность жизнедеятельности личности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Б-УК-8.1. Идентифицирует угрозы (опасности) техногенного, природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов и выбирает методы и способы защиты природной среды и человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности.	<i>Воспроизводит</i> принципы, средства, методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания; представления о факторах вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); <i>Понимает</i> и применяет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; способы участия в восстановительных мероприятиях, методы оказания первой помощи; <i>Применяет</i> методы идентификации угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения; способы оказания первой помощи при неотложных состояниях, доврачебной помощи при заболеваниях инфекционной и неинфекционной природы в целях предотвращения их значительного и	Безопасность жизнедеятельности

			долгосрочного воздействия на физическое и психическое здоровье человека	
Инклюзивная компетентность (при наличии)	УК- N. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Б-УК-N.1 Использует базовые дефектологические знания как основу формирования инклюзивной культуры в социальной и профессиональной деятельности	<i>Воспроизводит</i> базовые дефектологические знания как основу формирования инклюзивной культуры в социальной и профессиональной деятельности; <i>Понимает</i> и применяет принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья; <i>Применяет</i> навыки осуществления профессиональной деятельности на основе базовых дефектологических знаний с различным контингентом (в т.ч. с лицами с ОВЗ).	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Б-УК.9.1. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.	<i>Воспроизводит</i> экономическую терминологию, причины, признаки экономических явлений, представление об экономических процессах производства, обмена, распределения и потребления товаров и услуг, направления развития экономики; основные черты и особенности	Экономика

			<p>экономики как особого социального организма, организованного в рамках политических границ страны; вопросы ресурсного обеспечения развития экономики;</p> <p><i>Понимает</i> базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике;</p> <p><i>Применяет</i> методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые риски</p>	
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Б-УК.10.1. Понимает проблему коррупции как угрозу развитию экономики, реализации гражданами конституционных прав	<p><i>Воспроизводит</i> социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; основы российского законодательства, связанного с противодействием коррупции, экстремизму и терроризму;</p> <p><i>Понимает</i> сущность и</p>	<p>Правоведение</p> <p>Основы российской государственности</p>

			<p>общественную опасность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах общественной жизни. Имеет представление о способах противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению;</p> <p><i>Применяет</i> методы идентификации и оценивания коррупционных рисков, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению; выявляет факты экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, идентифицирует формы их проявления в различных сферах общественной жизни, предлагает способы противодействия</p>	
--	--	--	---	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории и (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Профессионализация	ОПК-1. Способен применять полученные знания в области культуроведения и социокультурного проектирования в	Б-ОПК-1.1. способность владеть теоретическими основа и методами культурологии, категориями и концепциями,	Воспроизводит: основные категории культурологии и концепции современной науки о культуре; определение культурных форм, процессов, практик; основные классификации культурных	Педагогическое мастерство в работе библиотекаря-педагога Возрастная и педагогическая

профессиональной деятельности и социальной практике	связанными с изучением культурных форм, процессов, практик	форм, процессов, практик; основные методы культурологи. Понимает: основные категории культурологи; толковать концепции современной науки о культуре; интерпретировать теоретические основы культурологии; Применяет на практике культурологические знания Применяет: теоретическими основами и методами культурологии, категориями и концепциями, связанными с изучением культурных форм, процессов, практик.	<p>ая психология в деятельности библиотекаря-педагога Социально-культурные технологии Учебная (ознакомительная) практика Производственная практика (технологическая) практика Производственная (преддипломная) практика Выполнение ВКР Государственная итоговая аттестация (защита ВКР)</p>
	Б-ОПК 1.2. способность реализовать культурологическое знание в профессиональной деятельности и социальной практике	Воспроизводит: наиболее эффективные методы культурологии для использования их в профессиональной деятельности и социальной практике; Понимает: культурологические знания; критически оценивать эффективность методов современной науки в конкретной исследовательской и социально-практической деятельности; исследовать концепции современной науки о культуре и вести дискуссии по актуальным вопросам современной науки о культуре. Применяет: способы и приемы применения культурологического знания в профессиональной деятельности и социальной практике; механизмами анализа культурных форм, процессов, практик.	
ОПК-2 Способен использовать знание мировой литературы для реализации профессиональных задач, формирования культурной идентичности личности и межкультурного взаимодействия	Б-ОПК-2.1. Способен демонстрировать знание основных положений и концепций в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы в целях реализации задач профессиональной деятельности	Воспроизводит: историю, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее профильной области; о различных жанрах литературных и фольклорных текстов. Понимает: собирать необходимую информацию из различных информационных источников, анализировать и обобщать полученную информацию по современному литературному процессу; Применяет: навыками применения знаний классической и современной мировой литературы в	Отечественная литература Зарубежная литература Дагестанская литература Детская (отечественная и зарубежная) литература Дагестанская детская литература Производственная (преддипломная) практика Выполнение ВКР

			профессиональной деятельности	Государственная итоговая аттестация (защита ВКР)
		Б-ОПК-2.2. способен воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Воспроизводит: основы межкультурного взаимодействия в условиях социальных, этнических и конфессиональных различий.</p> <p>Понимает: применять знания классической и современной мировой литературы в профессиональной деятельности и межкультурных коммуникациях.</p> <p>Применяет: навыки межкультурных коммуникаций; основными методами литературоведческого анализа.</p>	
Информационная культура	ОПК-3. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Б-ОПК-3.1. Использует знания основ информационной культуры и библиографии для решения профессиональных задач	<p>Воспроизводит основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности ; информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной библиографической культуры .</p> <p>Понимает: применять информационно-коммуникационные технологии; осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности.</p> <p>Применяет: навыки информационно-коммуникационных технологий; методами повышения уровня информационной и библиографической культуры для решения задач профессиональной деятельности</p>	Педагогика Автоматизированная библиотечно-информационные системы и сети Информационные технологии в библиотечном деле Библиографоведение Организация и методика библиографической работы Справочно-поисковый аппарат Аналитическая переработка информации Отраслевые информационные ресурсы Лингвистические средства библиотечных и информационных технологий Информационное обеспечение региональных потребностей Информационно-библиографи
		Б-ОПК-3.2. Применяет информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности	<p>Воспроизводит: основные понятия, виды, свойства измерения и кодирования информации; стандарты государственных требований о защите информации; характеристику процессов сбора, хранения и передачи информации</p>	

			<p>Понимает: классифицировать носители информации; обеспечивать защиту информации в соответствии с государственными требованиями</p> <p>Применяет: методы и средствами защиты информации; способами решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением современных информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p>ческие ресурсы и наукометрические инструменты в научной деятельности</p> <p>Патентование</p> <p>Электронные библиотечные системы</p> <p>Веб-технологии в БИД</p> <p>Мультимедийные технологии в БИД</p>
		<p>Б-ОПК-3.3. способностью к самостоятельно му поиску, обработке, анализу, и оценке профессиональной информации, приобретению новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии</p>	<p>Воспроизводит: основные виды глобальных электронными поисковыми системами, библиотечных картотек и электронных каталогов</p> <p>Понимает: современные образовательные и информационные технологии; работать с глобальными электронными поисковыми системами, библиотечными картотеками и электронными каталогами</p> <p>Применяет: механизмы определения и маркировки главного и второстепенного в содержании текста; навыками самостоятельного поиска, обработки, анализа и оценки профессиональной информации</p>	<p>Учебная (ознакомительная)</p> <p>практика</p> <p>Производственная практика (технологическая)</p> <p>практика (преддипломная)</p> <p>Выполнение ВКР</p> <p>Государственная итоговая аттестация (защита ВКР)</p>
Профессиональная этика	ОПК-4. Способен соблюдать требования профессиональных стандартов и нормы профессиональной этики	<p>Б-ОПК-4.1. Готов к использованию стандартов осуществления профессиональной библиотечно-информационной деятельности</p>	<p>Воспроизводит: номенклатуру и назначение документов, регламентирующих профессиональную деятельность;</p> <p>Понимает результаты своей профессиональной деятельности на основе требований профессиональных стандартов:</p> <p>Применяет: навыками применения профессиональных стандартов.</p>	<p>Социология и психология чтения</p> <p>Библиотечное обслуживание лиц с ограниченными возможностями</p> <p>Библиографическая деятельность библиотек</p> <p>Библиотечная конфликтология</p> <p>Производственная (преддипломная)</p> <p>практика</p>
		<p>Б-ОПК-4.2. способность критически переосмысливать накопленный опыт, изменять при необходимости профиль профессиональной</p>	<p>Воспроизводит: основные этапы и перспективы развития в профессиональной области; уровень разработанности и научной обоснованности конкретных проблем и тематик в профессиональной сфере</p> <p>Понимает: критически оценивает результаты</p>	<p>Производственная (преддипломная)</p> <p>практика</p>

		деятельности	<p>собственных научных исследований; сопоставлять результаты научно-исследовательской работы на разных уровнях, учитывая возможности и перспективы реализации на практике новых подходов и инновационных разработок; изменить профиль профессиональной деятельности, готовить новые проекты</p> <p>Применяет: навыки критического переосмысления накопленного опыта; навыками изменения профиля профессиональной деятельности.</p>	<p>Выполнение ВКР Государственная итоговая аттестация (защита ВКР)</p>
		<p>Б-ОПК-4.3. Готов к эффективному общению с различными группами пользователей на основе применения психолого-педагогических подходов и норм профессиональной этики</p>	<p>Воспроизводит: правила и нормы профессиональной этики; основные формы и виды библиотечного общения, барьеры, препятствующие общению, и способы их преодоления; особенности социально-культурной и психолого-педагогической деятельности в библиотеке</p> <p>Понимает: осуществлять библиотечно-информационное обслуживание пользователей в соответствии с их запросами и потребностями; разрабатывать и проводить социокультурные мероприятия в библиотеке, применяя правила и нормы профессиональной этики.</p> <p>Применяет: навыки применения норм профессиональной этики; навыками самооценки, критического анализа особенностей своего профессионального поведения; методами психолого-педагогического воздействия на потребителя информации; технологией и методикой разработки и проведения социокультурных мероприятий в библиотеке</p>	
Государственная культурная политика	ОПК-5. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской	Б-ОПК-5 Готов к мониторингу изменений государственной политики Российской	<p>Воспроизводит: основные направления государственной политики Российской Федерации в сфере культуры.</p> <p>Понимает: нормы государственной политики</p>	<p>Общее библиотечное дело Организация деятельности детских и школьных</p>

	Федерации в сфере культуры	Федерации в сфере культуры	Российской Федерации в сфере культуры в своей профессиональной деятельности. Применяет: навыки анализа проблем и динамики государственной политики в области сохранения культурного наследия	библиотек Производственная (преддипломная) практика Выполнение ВКР Государственная итоговая аттестация (защита ВКР)
		Б-ОПК-5.2. Способен к комплексному освоению вопросов правового обеспечения профессиональной деятельности	Воспроизводит: нормативно-правовую документацию, регламентирующую библиотечно-информационную деятельность; Понимает: применять действующие отечественные и международные нормативные документы при решении задач профессиональной деятельности Применяет: технологиями поиска и применения нормативно-правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность	

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Тип задачи профессиональной деятельности – педагогический			
ПК-1. Способен осуществлять информационно-библиотечное сопровождение учебно-воспитательного процесса.	Б-ПК-1.1. Способен осуществлять формирование и пополнение библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами учреждения	Воспроизводит: Способы формирования библиотечного фонда, справочного аппарата Понимает: формирование библиотечного фонда, справочного аппарата в соответствии с образовательными программами. Организовывать электронные каталоги учреждения Применяет: навыки комплектования фонда научно-познавательной, художественной, справочной литературы. Технологией создания электронных каталогов	Документоведение и делопроизводство Библиотечный фонд Учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности Производственная (преддипломная) практика Выполнение ВКР Государственная итоговая аттестация (защита ВКР)
	ПК-1.2. Готов к созданию развивающего и комфортного книжного пространства в библиотеке образовательной организации	Воспроизводит: основы социально-педагогического проектирования	

	<p>общего образования</p>	<p>образовательного пространства в образовательной организации Понимает: формировать развивающее и комфортное книжное пространство в библиотеке образовательной организации общего образования Применяет: навыки формирования развивающего и комфортного книжного пространства в библиотеке образовательной организации</p>	
	<p>Б-ПК-1.3. Готов к справочно-библиографическому обслуживанию обучающихся и работников образовательной организации</p>	<p>Воспроизводит: формы и методы справочно-библиографического обслуживания обучающихся, работников образовательной организации Понимает: справочно-библиографическое обслуживание обучающихся, работников образовательной организации Применяет: навыки справочно-библиографического обслуживания</p>	
	<p>Б-ПК-1.4. Готов к осуществлению информационно-библиографической деятельности, обеспечению свободного доступа к библиотечным ресурсам</p>	<p>Воспроизводит: основное содержание информационно-библиографической деятельности в образовательной организации общего образования; Понимает: осуществлять информационно-библиографическую деятельность; реализовывать меры по обеспечению доступа к удаленным региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам Применяет: навыки обеспечения доступа субъектов воспитания к</p>	

		ресурсам школьной библиотеки;	
	Б-ПК-1.5. Готов к обеспечению связи с другими библиотеками, организация межбиблиотечного обмена	Воспроизводит: способы и технологии обеспечения доступа к удаленным региональным, национальным и глобальным информационным ресурсам Понимает: обеспечивать связь с другими библиотеками, межбиблиотечный обмен Применяет: технологии организации межбиблиотечного обмена, взаимодействия с другими библиотеками; способами и технологиями обеспечения доступа субъектов воспитания к ресурсам школьной библиотеки.	

Тип задачи профессиональной деятельности – информационно-аналитический

ПК-2 Способен проводить Мероприятия по воспитанию обучающихся информационной культуры.	Б-ПК-2.1. Готов к проектированию и реализации социально-педагогических программ воспитания у обучающихся информационной культуры	Воспроизводит: теорию и методику социально-культурной деятельности. Понимает: разрабатывать социально-педагогические программы воспитания информационной культуры обучающихся Применяет: методикой социально-педагогического проектирования программ воспитания.	Библиотечно-информационное обслуживание Информационная культура личности Методика преподавания информационной культуры Обслуживание в детской и школьной библиотеке Эстетика БИД Культура
	Б-ПК-2.2. Готов консультировать обучающихся по работе с библиотечными каталогами и справочными изданиями, по информационной деятельности	Воспроизводит: механизмы поиска информации в традиционной библиотечной и электронной среде; алгоритмы адресного, тематического и фактографического поиска Понимает: проводить занятия, направленные на освоение обучающимися методов поиска и критического анализа информации Применяет: навыками поиска информации в традиционной	умственного труда Производственная (научно-исследовательская) практика Производственная (педагогическая) практика Производственная (преддипломная) практика Выполнение ВКР Государственная итоговая аттестация (защита ВКР)

		библиотечной и электронной среде, используя алгоритмы адресного, тематического и фактографического поиска.	
	Б-ПК-2.3. Готов оказывать информационно-методическую поддержку реализации образовательных программ общего образования и воспитания обучающихся	Воспроизводит: примерное содержание процесса формирования у обучающихся информационной культуры; образовательные технологии, формы и методы проведения обучающих занятий в области формирования у детей информационной культуры Понимает: обучать обучающихся рациональным способам оформления результатов самостоятельной учебной и научно-исследовательской деятельности Применяет: навыками оказания информационно-методической поддержки образовательных программ общего образования и воспитания обучающихся	
	Б-ПК-2.4. Готов к реализации мероприятий по обеспечению информационной безопасности обучающихся в образовательной организации	Воспроизводит: нормативные правовые акты, определяющие меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся под их руководством Понимает: реализовывать меры по обеспечению информационной безопасности обучающихся в образовательной организации Применяет: знания и навыки охраны труда, жизни и здоровья обучающихся при	

		проведении занятий, мероприятий в образовательной организации и вне организации	
--	--	---	--

Тип задачи профессиональной деятельности – технологический

<p>ПК-3 Способен осуществлять организационно-методическое обеспечение мероприятий по развитию обучающихся интереса к чтению</p>	<p>Б-ПК-3.1. Готов к проведению конкурсов, викторин, литературных вечеров по формированию у детей интереса к чтению</p>	<p>Воспроизводит: методику выявления эффективных форм и методов библиотечно-педагогической работы средствами литературы и чтения; способы формирования у детей интереса к чтению; формы и методы пропаганды детского чтения. Понимает: творческие мероприятия по формированию у детей интереса к чтению Применяет: навыки проведения мероприятий по популяризации и пропаганде детского чтения</p>	<p>Библиотечно-информационное обслуживание Инновационно-методическая деятельность библиотеки Презентационная деятельность библиотекаря-педагога Связи с общественностью в библиотеках образовательных организаций Производственная (преддипломная) практика Выполнение ВКР Государственная итоговая аттестация (защита ВКР)</p>
	<p>Б-ПК-3.2. Готов осуществлять информационно-методическую поддержку воспитательной деятельности по формированию у обучающихся уважения к родному языку, развитию культуры речи</p>	<p>Воспроизводит: методы информационно-методической поддержки воспитательной деятельности педагогов по формированию у обучающихся уважения к родному языку, развитию культуры речи Понимает: информационно-методическую поддержку воспитательной деятельности по формированию у детей уважения к родному языку, развитию культуры речи Применяет: формы и методы воспитательной деятельности по формированию у обучающихся уважения к родному языку, развитию культуры речи</p>	

	<p>Б-ПК-3.3. Способен организовывать выставки книг в образовательном учреждении с участием обучающихся, презентации изданий, литературных произведений</p>	<p>Воспроизводит: педагогические технологии мотивации обучающихся к чтению, участию в творческих мероприятиях, выставках и презентациях книг Понимает: реализовывать различные формы и методы выставочной деятельности с целью формирования у детей интереса к чтению, литературе Применяет: навыки организации участия обучающихся в проведении выставок книг, подготовку ими презентаций произведений художественной литературы.</p>	
	<p>Б-ПК-3.4. Готов к осуществлению взаимодействия с семьей с целью педагогической поддержки семейного чтения</p>	<p>Воспроизводит: формы и методы консультирования родителей (законных представителей) по организации детского чтения Понимает: педагогическую поддержку семейного чтения, консультирование родителей (законных представителей) по организации детского чтения Применяет: формы и методы педагогической поддержки семейного чтения</p>	

9. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

9.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми ДГУ к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и(или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 %.

Доля педагогических работников университета участвующих в реализации программы

бакалавриата и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общей численности педагогических работников ДГУ, реализующих программу бакалавриата, составляет 10% процентов.

Информация о персональном составе педагогических работников и лицах, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях в соответствии с ФГОС представлено в Приложении 10.

9.2. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение ОПОП приведено в Приложении 11.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата составлена в 2024 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность от «06» декабря 2017 г. №1182

Руководитель образовательной программы по направлению подготовки: 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность профиль «Библиотекарь-педагог» кафедра библиотековедения и библиографии, Лошаковская З.К., кин, доцент, зав кафедрой

Основная профессиональная образовательная программа одобрена на заседании ученого Совета факультета культуры от «19_» _января2024 г., протокол № 5

И.о. декана _____ Суркова Е.А.

Основная профессиональная образовательная программа согласована:

Проректор по образовательной деятельности

_____ Гасангаджиева А.Г.

Начальник УМУ _____ Саидов А.Г.

Рецензент (работодатель):

Муниципальное бюджетное учреждение

«Централизованная библиотечная система» г. Махачкала

Директор _____ Ушанова З.Ш.

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа бакалавриата составлена в 2024 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная деятельность от «06» декабря 2017 г. №1182

Руководитель образовательной программы
по направлению подготовки 51.03.06 Библиотечно-информационная
деятельность профиль «Библиотекарь-педагог»
кафедра библиотековедения и библиографии, Лошаковская З.К., кин, доцент,
зав кафедрой

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа
одобрена на заседании ученого Совета факультета культуры от
«_19_» января 2024 г., протокол №_5

И.о. декана _____ Суркова Е.А.

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа
Согласована:
Проректор по образовательной деятельности

_____ Гасангаджиева А.Г.

Начальник УМУ _____ Саидов А.Г.

Рецензент (работодатель):
Муниципальное бюджетное учреждение
«Централизованная библиотечная система» г. Махачкала

Директор _____ Ушанова З.Ш.

