

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

 М.Х. Рабаданов

« 05 » 01 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА**  
высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки  
**46.03.01 История**

Направленность (профиль) подготовки  
**Всеобщая история**

Формы обучения  
**очная**

Квалификация, присваиваемая выпускникам  
**бакалавр**

Махачкала, 2024

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
  2. Нормативно-правовая база для разработки основной профессиональной образовательной программы
  3. Цели, задачи и направленность основной профессиональной образовательной программы
  4. Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы
  5. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы
  6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы
  7. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.
  8. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
  9. Характеристика ресурсного обеспечения основной профессиональной образовательной программы.
    - 9.1. Кадровое обеспечение
    - 9.2. Материально-техническое обеспечение
- Приложение 1. Календарный учебный график.
- Приложение 2. Учебный план.
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей).
- Приложение 4. Рабочие программы практик.
- Приложение 5. Фонды оценочных средств.
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации.
- Приложение 7. Матрица компетенций.
- Приложение 8. Рабочая программа воспитания
- Приложение 9. Календарный план воспитательной работы.
- Приложение 10. Кадровое обеспечение ОПОП.
- Приложение 11. Материально-техническое обеспечение ОПОП

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП)

Назначение основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 История, направленность (профиль) «Всеобщая история» – подготовка выпускника, который способен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи в педагогической, культурно-просветительской и научно-исследовательской областях своей профессиональной деятельности.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный университет» по направлению подготовки 46.03.01 История, с учётом направленности (профиля) «Всеобщая история» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), профессиональных стандартов в соответствующей профессиональной области.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Структура ОПОП состоит из следующих компонентов:

#### **Блок 1. Дисциплины (модули)**

Обязательная часть

Б1.О.01. Общеобразовательный модуль.

Б1.О.02. Модуль безопасности жизнедеятельности.

Б1.О.03. Модуль коммуникации.

Б1.О.04. Модуль информационных технологий.

Б1.О.05. Базовый модуль направления.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Б1.В.01. Модуль профильной направленности.

Б.1В.01.ДВ.01, ДВ.02, ДВ.03... Дисциплины по выбору.

К.М.01. Модуль физическая культура и спорт.

#### **Блок 2. Практика.**

Обязательная часть.

Б2.О.01 Учебная практика.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Б2.В.01 Производственная практика.

#### **Блок 3. Государственная итоговая аттестация.**

ФТД. Факультативные дисциплины.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на русском языке.

## **2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

При разработке ОПОП использовались следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 46.03.01 История (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от «08» октября 2020 г. № 1291.
- Профессиональный стандарт.
- Локальные акты ДГУ.

## **3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 История, составленная с учетом запросов населения региона в получении профессионального образования, имеет своей целью формирование и развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ОПОП по направлению подготовки 46.03.01 История является: развитие у студентов социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями ОПОП являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и научные исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

Миссией ОПОП является подготовка высококвалифицированных специалистов для науки, производства на основе фундаментального образования, позволяющего выпускникам быстро адаптироваться к потребностям общества.

Данная ОПОП направлена на развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в

соответствии с требованиями ФГОС ВО, в связи с чем Исторический факультет ДГУ, реализующий данную ОПОП, обеспечивает условия для максимальной гибкости и индивидуализации образовательного процесса. Организация учебного процесса в рамках реализуемой ОПОП осуществляется с максимальным использованием элементов научных исследований, инновационных технологий.

#### **4. СРОКИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 46.03.01 История в ДГУ реализуется в *очной* форме обучения.

Срок освоения ОПОП бакалавриата вне зависимости от применяемых образовательных технологий включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации в очной форме обучения составляет 4 года.

Основная профессиональная образовательная программа не может реализовываться с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

#### **5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Объем ОПОП бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП по очной форме обучения, реализуемый за учебный год, составляет 60 зачетных единиц (30 з.е. в семестр).

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам.

#### **6. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Абитуриент должен иметь среднее общее образование, наличие которого подтверждено документом об образовании или об образовании и о квалификации. При поступлении в университет абитуриент должен успешно пройти вступительные испытания в форме ЕГЭ по дисциплинам: русский язык, история, обществознание в соответствии с Правилами приема в ДГУ.

#### **7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.**

##### **7.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере педагогической деятельности; в сфере научных исследований).
- 04 Культура, искусство (в сфере по учёту и хранению музейных предметов и музейных коллекций в музеях всех видов; в сфере представления экскурсионных услуг).
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере национальных и религиозных отношений; в сфере управление документами архива организаций любых организационно-правовых форм).

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников или области знания:

- образовательные организации профессионального и высшего образования;
- архивы;
- музеи;
- профильные академические и научно-исследовательские институты;
- экспертно-аналитические центры;
- общественные и государственные организации информационно-аналитического профиля;
- средства массовой информации;
- органы государственного управления и местного самоуправления;
- туристическо-экскурсионные организации.

## 7.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Настоящая основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 История, профилю подготовки «Всеобщая история», разработана в соответствии с требованиями и содержанием следующих профессиональных стандартов

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	01.001.	Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30550), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 августа 2014 г. № 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный № 43326)
2.	01.003.	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 г., регистрационный № 52016)
3.	04.003.	Профессиональный стандарт «Хранитель музейных ценностей», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 537н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный № 33965)
4.	04.004.	Профессиональный стандарт «Специалист по учету музейных предметов», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 521н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный №33915), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Мини-

		стерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230)
5.	04.005.	Профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 539н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 сентября 2014 г., регистрационный № 33924), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230) и от 18 марта 2016 г. № 117н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 апреля 2016 г., регистрационный № 41775)
6.	07.012	Профессиональный стандарт «Специалист архива» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18.03.2021 № 140н

Настоящая ОПОП направлена на формирование следующего перечня обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 46.03.01 История, профилю подготовки «Всеобщая история».

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Код	Наименование	Уровень (подуровень) квалификации
01.001. Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)	А	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования	6	A/01.6	Общепедагогическая функция. Обучение	6
				A/02.6	Воспитательная деятельность	6
				A/03.6	Развивающая деятельность	6
	В	Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ	5-6	V/02.6	Педагогическая деятельность по реализации программ начального общего образования	6
				6	V/03.6	Педагогическая деятельность по реализации программ основного и среднего общего образования
01.003. Педагог дополнительного образования детей и взрослых	А	Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам	6	A/01.6	Организация деятельности обучающихся, направленной на освоение дополнительной общеобразовательной программы	6.1.
				A/02.6	Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы	6.1.
				A/03.6	Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания	6.1.
				A/04.6	Педагогический контроль и оценка освое-	6.1.



Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции			
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Код	Наименование	Уровень (подуровень) квалификации	
					ния дополнительной общеобразовательной программы		
				A/05.6	Разработка программно-методического обеспечения реализации дополнительной общеобразовательной программы	6.2.	
	B	Организационно-методическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	V/01.6	Организация и проведение исследований рынка услуг дополнительного образования детей и взрослых	6.3.	
				V/02.6	Организационно-педагогическое сопровождение методической деятельности педагогов дополнительного образования	6.3.	
				V/02.6	Мониторинг и оценка качества реализации педагогами дополнительных общеобразовательных программ	6.3.	
	C	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	C/01.6	Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	6.2.	
				C/02.6	Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых	6.3.	
				C/03.6	Организация дополнительного образования детей и взрослых по одному или нескольким направлениям деятельности	6.3.	
	04.003. Хранитель музейных ценностей	A	Хранение музейных предметов и контроль их движения	6	A/01.6	Прием музейных предметов на ответственное хранение	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Код	Наименование	Уровень (подуровень) квалификации
				A/02.6	Маркировка музейных предметов	6
				A/03.6	Систематическая расстановка музейных предметов по местам хранения и шифровка мест хранения	6
				A/04.6	Выдача предметов из хранилища и их прием	6
				A/05.6	Соблюдение режимов хранения музейных предметов в хранилище и на экспозиции	6
				A/06.6	Проверка наличия музейных предметов, находящихся на ответственном хранении	6
				A/07.6	Упаковка и транспортировка музейных предметов	6
				A/08.6	Организация хранения и учет музейных предметов на передвижной выставке	6
				A/9.6	Выявление музейных предметов, нуждающихся в консервации и реставрации	6
				B/01.6	Оформление комплекса учетных документов хранителя	6
				B/02.6	Регистрация музейных предметов в книге учета фондов	6
				B/03.6	Регистрация музейных предметов в инвентарных книгах	6
				B/04.6	Регистрация музейных предметов в научно-справочных учетных документах	6
				B/05.6	Оформление и ведение инвентарных карточек (паспорта) музейного предмета	6
				C	Организация хранения и учет музейных предметов, требующих особых режимов хранения	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Код	Наименование	Уровень (подуровень) квалификации
		ния		C/02.6	Организация хранения музейных предметов, содержащих драгоценные металлы и драгоценные камни, в хранилище и на экспозиции	6
				C/03.6	Организация хранения оружия в хранилище и на экспозиции	6
	D	Изучение музейных предметов, принятых на ответственное хранение	6	D/01.6	Ведение научно-исследовательской работы	6
				D/01.6	Проведение консультаций по изучению и хранению музейных предметов	6
				D/01.6	Оформление заключений об историко-культурном значении культурных ценностей	6
	04.004. Специалист по учету музейных предметов	B	Прием предметов, требующих документального оформления особой сложности (государственные награды и документы к ним, оружие, драгоценные металлы и камни)	6	V/01.6	Оформление документов для приема государственных наград и документов к ним на постоянное хранение
V/02.6					Оформление комплекса документов для приема оружия на постоянное хранение	6
V/03.6					Оформление комплекса документов для приема предметов из драгоценных металлов и драгоценных камней на постоянное хранение	6
C		Оформление приема и выдачи музейных предметов для экспонирования, реставрации на территории Российской Федерации, временного вывоза музейных предметов за рубеж	6	C/01.6	Оформление учетных документов для приема и выдачи музейных предметов для экспонирования и реставрации на территории Российской Федерации	6
				C/02.6	Оформление учетных документов для приема и выдачи музейных предметов для экспонирования за рубежом	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Код	Наименование	Уровень (подуровень) квалификации
	D	Оформление включения музейных предметов в состав Музейного фонда Российской Федерации и исключения их из состава Музейного фонда Российской Федерации	6	D/01.6	Подготовка документов для включения музейных предметов в состав государственной части Музейного фонда Российской Федерации	6
				D/01.6	Подготовка документов для включения музейных предметов в состав негосударственной части Музейного фонда Российской Федерации	6
				D/01.6	Подготовка документов для исключения музейных предметов из состава Музейного фонда Российской Федерации	6
	F	Проверка наличия и состояния сохранности музейных предметов	6	F/01.6	Участие в работе комиссии по проверке наличия и состояния сохранности музейных предметов и установление соответствия фактического наличия музейных предметов с данными учетных документов	6
				F/02.6	Оформление документов с результатами проверки наличия музейных предметов и исправление дефектов в учетных документах	6
	04.005. Экскурсовод (гид)	C	Проведение экскурсий	6	C/01.6	Разработка экскурсий
C/01.6					Проведение экскурсий	6
07.012 Специалист архива	B	Руководство подразделением архива	6	B/01.6	Руководство деятельностью по архивному хранению дел (документов), учету и использованию дел (документов) в организации	6
				B/02.6	Организация разработки локальных нормативных актов и методических документов по хранению, комплектованию, учету и ис-	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Код	Наименование	Уровень (подуровень) квалификации
					пользованию архивных дел (документов)	
				V/03.6	Построение системы архивного хранения дел (документов) в организации	6
				V/04.6	Контроль функционирования системы архивного хранения дел (документов) в организации	6
				V/05.6	Совершенствование системы архивного хранения дел (документов), учета и использования дел (документов) временного хранения в организации	6
				V/06.6	Внедрение системы электронного архива организации	6
				V/07.6	Сопровождение деятельности экспертной комиссии организации	6

### 7.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Мин-труда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания
01 Образование и наука	Педагогический	1. Разработка и реализация образовательных программ в средних и средних специальных учебных заведениях, общеобразовательной школе	Образовательные программы и образовательный процесс в средних и средних специальных учебных заведениях, общеобразовательной школе.
		2. Практическое использование полученных в результате освоения ОПОП знаний в преподавании курса истории и обществознания в средних и средних специальных учебных заведениях, общеобразовательной школе.	Образовательный процесс в системе основного, среднего общего и профессионального образования.
		3. В процессе преподавания истории формирование у учащихся общих представлений об историческом процессе, усвоение ими знаний о важнейших событиях, процессах и явлениях российской и всемирной истории в их взаимосвязи и хронологической последовательности.	Обучение и воспитание учащихся в рамках изучения российского и всемирного историко- культурного наследия.
		4. Формирование у учащихся ценностных ориентиров в ходе ознакомления с исторически сложившимися культурными, религиозными, этнонациональными традициями.	Обучение и воспитание учащихся в контексте исторического и историко-краеведческого образования.
		5. Воспитание уважения к истории и традициям нашей страны, к правам и свободам человека, демократическим принципам общественной жизни.	Воспитание исторической памяти учащихся.
	Научно-исследовательский	1. Проведение научно-исследовательских работ в области истории и основных тенденций развития современной общества.	Развитие когнитивного компонента исследовательской компетентности студентов.
		2. Поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в соответствующем предметном, научном поле.	Формирование навыков научно-исследовательской работы в процессе самостоятельной учебной деятельности.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания
		3. Работа в архивах и музеях, библиотеках; поиск необходимой информации в библиотечных и электронных каталогах, в сетевых ресурсах.	Формирование навыков научно-исследовательской работы в процессе самостоятельной учебной деятельности
		4. Изучение новой научной литературы в соответствии с профилем объекта профессиональной деятельности.	Развитие способности самостоятельного анализа научно-исследовательской литературы, статистических данных и иных источников.
		5. Участие в разработке и реализации научно-исследовательских проектов.	Формирование навыков проектно-исследовательской деятельности.
		6. Подготовка научных статей, рефератов, аннотаций и докладов по тематике проводимых исследований	Формирование исследовательской компетентности.
		7. Участие в представлении результатов исследовательских работ, выступление с сообщениями и докладами по тематике проводимых исследований.	Формирование способности публичного выступления и научной дискуссии.
		8. Участие в работе научных семинаров и конференций, круглых столов.	Развитие культуры публичного речевого общения и научного дискурса.
04 Культура, искусство	Культурно-просветительский	1. Использование культурно-просветительского потенциала учебной и внеурочной деятельности для решения задач воспитания и развития детей.	Программы культурно-просветительской деятельности основного общего и среднего общего и среднего специального образования.
		2. Содержательная разработка и научное обоснование историко-культурных и историко-краеведческих аспектов деятельности организаций и учреждений культуры.	Проектирование просветительских программ с учётом региональной и демографической специфики.
		3. Пропаганда культуры – активное и системное участие в создании единого культурного, научного, образовательного и информационного пространства, транслирующего культурно-историческое наследие России.	Объекты культурно-исторического наследия России и всего мира.
		4. Оказание систематического содействия на раскрытие и развитие у подрастающего поколения нравственных	Формирования духовно-нравственных ценностей личности в контексте куль-

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания
		идеалов и ценностей общества средствами культур.	туры.
		5. Регулярное участие в решении актуальных задач российской государственной политики в области национально - культурных отношений, развития этнокультурного образования и межкультурных коммуникаций.	Стратегия реализации государственная политики России в области национально-культурных отношений.

### 8. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.**

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	Уровень овладения	Дисциплины учебного плана
Системное и критическое мышление	<b>УК-1.</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<b>УК-1.1. ПОИСК ИНФОРМАЦИИ И РАБОТА С ИСТОЧНИКАМИ:</b> Осуществляет поиск информации, требуемой для решения поставленной задачи, ориентируясь в различных категориях источников, интерпретирует и ранжирует полученную информацию;	<b>Воспроизводит</b> усвоенную терминологию, критерии, методы и принципы поиска информации и работы с источниками; <b>Понимает</b> принципы, методы и критерии поиска информации и работы с источниками, применяет готовые схемы и алгоритмы для решения знакомых задач, схожих с учебными; <b>Способен</b> интегрировать полученные знания для разработки собственных схем и алгоритмов поиска и анализа информации, находит ошибки в работах других, высказывает обоснованные суждения о качестве и	– История Дагестана (с древнейших времён до конца XV века); – История России (XVIII - первой половина XIX веков). – Археография и архивное дело. – История внешней политики России с древнейших времён до XV в. – Подготовка к процедуре защиты и защита выпуск-



			выбранном способе решения или используемых методах.	ной квалификационной работы.
		<p><b>УК-1.2. АНАЛИЗ ИНФОРМАЦИИ, КОНТЕКСТА И АРГУМЕНТАЦИЯ:</b> Способен критически обрабатывать получаемую информацию, отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок, формировать собственные мнения и суждения, аргументировать их</p>	<p><b>Воспроизводит</b> усвоенную терминологию, критерии, методы и принципы обработки информации и ее интерпретации;  <b>Понимает</b> принципы, методы, теории анализа и обработки информации, применяет готовые схемы и алгоритмы для решения знакомых задач, схожих с учебными;  <b>Способен</b> интегрировать полученные знания для разработки собственных схем и алгоритмов анализа информации, находит ошибки в работах других, высказывает обоснованные суждения о качестве и выбранном способе решения или используемых методах.</p>	
Разработка и реализация проектов	<p><b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p><b>УК-2.1. ИНИЦИИРОВАНИЕ ПРОЕКТА И РАЗРАБОТКА ПРОЕКТНОГО ЗАДАНИЯ:</b>  Определяет круг задач в рамках поставленной цели, а также связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта и возможных рисков</p>	<p><b>Воспроизводит</b> полученные сведения по составу компетенции;  <b>Понимает</b> и применяет состав компетенции в знакомой ситуации;  <b>Применяет</b> состав компетенции в измененной или незнакомой ситуации</p>	<p>– Основы научно-исследовательской и проектной деятельности  – Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p>
		<p><b>УК-2.2. ПЛАНИРОВАНИЕ:</b>  Способен спланировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и огра-</p>	<p><b>Воспроизводит</b> полученные сведения по составу компетенции;  <b>Понимает</b> и применяет состав компетенции в знакомой ситуации;  <b>Применяет</b> состав компетенции в незнако-</p>	

		<p>ничений, действующих правовых норм</p>	<p>мой ситуации</p>	
		<p><b>УК-2.3. РЕАЛИЗАЦИЯ, ОЦЕНКА И КОНТРОЛЬ:</b> Способен выполнить задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректируя способы решения задач</p>	<p><b>Воспроизводит</b> полученные сведения по составу компетенции; <b>Понимает</b> и применяет состав компетенции в знакомой ситуации; <b>Применяет</b> состав компетенции в измененной или незнакомой ситуации</p>	
		<p><b>УК-2.4 ЗАВЕРШЕНИЕ И ВНЕДРЕНИЕ:</b> Представляет результаты проекта, предлагает возможности их применения и/или совершенствования, описывает условия для внедрения</p>	<p><b>Воспроизводит</b> полученные сведения по составу компетенции.; <b>Понимает</b> и применяет состав компетенции в знакомой ситуации; <b>Применяет</b> состав компетенции в измененной или незнакомой ситуации</p>	
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p><b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p>	<p><b>УК-3.1.</b> Использует вербальные и невербальные средства для обеспечения социального взаимодействия и командной работы в коллективе</p>	<p><b>Воспроизводит</b> стадии формирования трудового коллектива и тактику управления на отдельных стадиях; условия, обеспечивающие эффективность командной работы; базовые знания организации управления, общего менеджмента; общие положения теории менеджмента, сущность организации, ее признаки, особенности поведения групп людей, с которыми работает; <b>Понимает</b> принципы принятия и реализации управленческих решений, планирование деятельности персонала организации, цели, стоящие перед организацией; <b>Применяет:</b> навыки взаимодействия в социальной и профессиональной сферах, навыки эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в</p>	<p>– Лидерство и управление командой. – Этнология и социальная антропология – Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p>

			<p>обмене информацией, знаниями, опытом и в презентации результатов работы команды, навыки распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методы оценки своих действий, планирования и управления временем.</p>	
		<p><b>УК-3.2.</b> Определяет свою роль в команде во время работы над проектом</p>	<p><b>Воспроизводит</b> установленные нормы и правила командной работы, несет личную ответственность за общий результат;  <b>Понимает</b> свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели;  <b>Применяет</b> навыки обмена информацией, знания и опыт с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p>	
Коммуникация	<p><b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p><b>УК-4.1.</b> Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p><b>Воспроизводит</b> знание иностранного языка, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; основные категории и понятия иностранного языка языков; суть содержания понятий «перевод как двуязычная коммуникация», «перевод как процесс», «перевод как продукт», «адекватность перевода»; требования к деловой устной и письменной коммуникации;  <b>Понимает</b> принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; практику устной и письменной деловой коммуникации;  <b>Применяет</b> методику составления суждений в межличностном деловом общении на иностранных языках, с применением адекватных языковых форм и средств, навыки выполнения перевода академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на госу-</p>	<p>– Иностраный язык (базовый курс).  – Иностраный язык в профессиональной деятельности.  – Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.  – История западноевропейского искусства.</p>

			дарственный язык.	
		<b>УК-4.2.</b> Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ	<p><b>Воспроизводит</b> правила грамматики и стилистики русского языка, знание русского языка; методы коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, требования к деловой устной и письменной коммуникации на русском языке;</p> <p><b>Понимает</b> русский язык при общении с окружающими; критику, высказанную на русском языке, деловую переписку на русском языке, особенности стилистики официальных и неофициальных писем на русском языке;</p> <p><b>Применяет</b> русский язык при ведении устных и письменных деловых разговорах; методы коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, навыки разговорной речи на русском языке, навыки ведения деловой переписки на русском языке.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Русский язык и культура речи.</li> <li>– История России.</li> <li>– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</li> </ul>
Межкультурное взаимодействие	<b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<b>УК-5.1.</b> Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории	<p><b>Воспроизводит</b> историческую терминологию, законы и этапы исторического развития России, даты исторических событий, исторических деятелей России, основы межкультурной коммуникации; интерпретацию истории России в контексте мирового исторического развития;</p> <p><b>Понимает</b> наиболее общие исторические проблемы общества и государства, причины и последствия исторических событий, представления об исторически сложившихся общечеловеческих ценностях;</p> <p><b>Применяет</b> практические навыки анализа исторических фактов, оценки исторических явлений; способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и кон-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Основы российской государственности.</li> <li>– Русская литература.</li> <li>– Философия.</li> <li>– Политология.</li> <li>– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</li> </ul>

			<p>фликтов в понимании исторических событий, навыки межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.</p>	
		<p><b>УК-5.2.</b> Критически оценивает религиозно-моральные концепции и учения, работая с противоположными системами духовных ценностей.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> основные категории философии, основы научной, философской и религиозной картин мира, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;</p> <p><b>Понимает</b> принципы и способы коммуникации в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм представления об общечеловеческих ценностях и умеет связать материальные, политические и нравственные ценности;</p> <p><b>Применяет</b> практические навыки анализа философских фактов, оценки явлений культуры; при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.</p>	<p>– Философия.</p> <p>– Основы религий России.</p> <p>– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p><b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><b>УК-6.1.</b> Применяет основные принципы и инструменты тайм-менеджмента, техники управления временем.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда; основные научные методы и принципы самообразования; процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования;</p> <p><b>Понимает</b> и применяет инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личност-</p>	<p>– Основы научно-исследовательской и проектной деятельности.</p> <p>– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p>

			<p>ных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;</p> <p><b>Применяет</b> инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p>	
		<p><b>УК-6.2.</b> Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития</p>	<p><b>Воспроизводит</b> основные нравственные принципы профессиональной деятельности; способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям;</p> <p><b>Понимает</b> формы и методы самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории, формы и методы самоконтроля в ходе повышения своего интеллектуального уровня;</p> <p><b>Применяет</b> способы управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей; навыки нравственного и этического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности; методы развития навыков нравственного и этического воспитания.</p>	
	<p><b>УК-7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p><b>УК-7.1.</b> Оценивает уровень развития физических качеств и показателей собственного здоровья</p>	<p><b>Воспроизводит</b> здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма; умение планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности;</p> <p><b>Понимает</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и соци-</p>	<p>– Физическая культура и спорт.</p> <p>– Элективные дисциплины по физической культуре и спорту.</p> <p>– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p>

	сти		альном развитии человека; необходимость профилактики профессиональных заболеваний и вредных привычек; <b>Применяет</b> практические умения и навыки, обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре.	
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<b>УК-8.1.</b> Идентифицирует угрозы (опасности) техногенного, природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов и выбирает методы и способы защиты природной среды и человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	<b>Воспроизводит</b> принципы, средства, методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания; представления о факторах вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); <b>Понимает</b> и применяет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; способы участия в восстановительных мероприятиях, методы оказания первой помощи; <b>Применяет</b> методы идентификации угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения; способы оказания первой помощи при неотложных состояниях, доврачебной помощи при заболеваниях инфекционной и неинфекционной природы в целях предотвращения их значительного и долгосрочного воздействия на физическое и психическое здоровье человека	– Безопасность жизнедеятельности; – Основы военной подготовки. – Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
Инклюзивная компетент-	УК- 9. Способен использовать базовые	<b>УК-9.1.</b> Использует базовые дефектологические знания	<b>Воспроизводит</b> базовые дефектологические знания как основу формирования инклю-	– Психология. – Подготовка к процедуре

ность	вые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	как основу формирования инклюзивной культуры в социальной и профессиональной деятельности	<p>живной культуры в социальной и профессиональной деятельности;</p> <p><b>Понимает</b> и применяет принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p><b>Применяет</b> навыки осуществления профессиональной деятельности на основе базовых дефектологических знаний с различным контингентом (в т.ч. с лицами с ОВЗ).</p>	защиты и защита выпускной квалификационной работы.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<b>УК-10.</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>УК.10.1.</b> Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски	<p><b>Воспроизводит</b> экономическую терминологию, причины, признаки экономических явлений, представление об экономических процессах производства, обмена, распределения и потребления товаров и услуг, направления развития экономики; основные черты и особенности экономики как особого социального организма, организованного в рамках политических границ страны; вопросы ресурсного обеспечения развития экономики;</p> <p><b>Понимает</b> базовые принципы экономического развития и функционирования экономики, цели и формы участия государства в экономике;</p> <p><b>Применяет</b> методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные экономические и финансовые</p>	<p>– Экономика.</p> <p>– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p>



Гражданская позиция	<p><b>УК-11.</b> Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p><b>УК.10.1.</b> Понимает проблему коррупции как угрозу развитию экономики, реализации гражданами конституционных прав</p>	<p>риски.  <b>Воспроизводит</b> социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; основы российского законодательства, связанного с противодействием коррупции, экстремизму и терроризму;  <b>Понимает</b> сущность и общественную опасность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах общественной жизни. Имеет представление о способах противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению;  <b>Применяет</b> методы идентификации и оценивания коррупционных рисков, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению; выявляет факты экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, идентифицирует формы их проявления в различных сферах общественной жизни, предлагает способы противодействия.</p>	<p>– Правоведение.  – Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.  – Современный политический экстремизм и терроризм.</p>
---------------------	--	--	---	---

**Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.**

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Отбор и критический анализ професси-	<b>ОПК-1.</b> Способен осуществлять отбор, критический	<b>ОПК-1.1.</b> Определяет актуальные источники информации, включая национальные	<b>Воспроизводит</b> принципы работы с национальными и международными базами данных и электронными библиотечными си-	

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
анальной информации	анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности	и международные базы данных и электронные библиотечные системы, осуществляет отбор первоисточников, историографического и иного материала, соответствующих профессиональной деятельности и решаемым задачам.	<p>темами</p> <p><b>Понимает</b> способ отбора первоисточников, историографического и иного материала, соответствующих профессиональной деятельности и решаемым задачам.</p> <p><b>Применяет</b> методику работы с историческими источниками и историографическим материалом при решении поставленных задач.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– История первобытного общества.</li> <li>– История Древних цивилизаций.</li> <li>– История Античности.</li> <li>– Археология.</li> <li>– Вспомогательные исторические дисциплины.</li> <li>– Археография и архивное дело.</li> <li>– История государственного управления (Онлайн-курс РАНХиГС).</li> <li>– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</li> </ul>
		<p><b>ОПК–1.2.</b> Анализирует исторические источники, формулирует собственную точку зрения и аргументирует её с опорой на факты и авторитетные мнения.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> методологию анализа исторических источников.</p> <p><b>Понимает</b> принципы аргументированного отстаивания собственной точки зрения с опорой на факты и авторитетные мнения специалистов.</p> <p><b>Применяет</b> коммуникативные технологии, профессиональную речь и аргументацию.</p>	
		<p><b>ОПК–1.3.</b> Решает задачи в сфере своей профессиональной деятельности в рамках профессиональных стандартов и квалификационных требований.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> стандарты и квалификационные требования, соответствующие профессиональной деятельности.</p> <p><b>Понимает</b> базовые принципы реализации профессиональных стандартов и квалификационных требований.</p> <p><b>Применяет</b> способностью решать организационные и учебно-методические задачи в сфере своей профессиональной деятельности.</p>	
Применение знаний в про-	<b>ОПК-2.</b> Способен применять знание	<b>ОПК–2.1.</b> Демонстрирует знание основных проблем и	<b>Воспроизводит</b> основные проблемы и концепции современной исторической науки.	

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
<p>фессииональной деятельности</p>	<p>основных проблем и концепций в области отечественной и всеобщей истории; заниматься интерпретацией прошлого в историографической теории и практике.</p>	<p>концепций современной исторической науки.</p>	<p><b>Понимает</b> ключевые исторические проблемы и принципы выбора оптимальных путей их решения.  <b>Применяет</b> инструменты и навыки анализа исторических явлений и процессов, исходя из разных концепций исторической науки.</p>	<p>– История России.  – История стран Ближнего и Среднего Востока (Средние века).  – История стран Европы и Америки (Средние века).  – История России (XVIII - первая половина XIX веков).  – История стран Европы и Северной Америки (Новое время).  – История стран Латинской Америки, Азии и Африки (Новое время).  – История России (вторая половина XIX - первая половины XX веков).  – История стран Европы и Северной Америки (Новейшее время).  – История стран Латинской Америки, Азии и Африки (Новейшее время).  – Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p>
		<p><b>ОПК–2.2.</b> Реконструирует и описывает исторические явления и процессы на основе объективной и безоценочной интерпретации прошлого.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> методологию реконструкции событий, явлений и процессов с опорой на источники и предметы материальной культуры.  <b>Понимает</b> формы, методы и способы объективной интерпретации исторических событий с опорой на факты.  <b>Применяет</b> технологию обработки исторической и иной информации и методы разработки аналитической справки.</p>	
		<p><b>ОПК–2.3.</b> Оперировать базовыми понятиями и категориями историографической теории и практики</p>	<p><b>Воспроизводит</b> базовые исторические понятия и термины.  <b>Понимает</b> базовые понятия и категории историографической теории и практики.  <b>Применяет</b> теорию и практику историографии.</p>	
<p>Информационно-аналитическая деятельность</p>	<p><b>ОПК-3.</b> Способен анализировать и содержательно объяснять истори-</p>	<p><b>ОПК–3.1.</b> Анализирует и содержательно объясняет исторические явления и процессы, применяя системный ме-</p>	<p><b>Воспроизводит</b> сущность и содержание исторического явления и исторического процесса.  <b>Понимает</b> закономерности исторических</p>	

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
	ческие явления и процессы в их экономических, социальных, политических и культурных измерениях	тод исторического исследования.	явлений и процессов. <b>Применяет</b> метод системного анализа исторических явлений и процессов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– История Дагестана (с древнейших времён до конца XV века).</li> <li>– История Дагестана (XVI – XIX века).</li> <li>– История Дагестана (XX – начало XXI века).</li> <li>– История России (вторая половина XX – начало XXI веков).</li> <li>– История и теория геополитики.</li> <li>– История стран Ближнего Зарубежья в постсоветский период.</li> <li>– История международных отношений в Древности и Средневековье.</li> <li>– История международных отношений в Новое и Новейшее время.</li> <li>– Евразийская теория и практика в XX - начале XXI вв.</li> <li>– Историческая география стран Европы и Америки в Новое и Новейшее время.</li> <li>– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</li> </ul>
		<b>ОПК–3.2.</b> Демонстрирует возможности использования теоретических знаний в области экономики, политики и культуры для выявления социально значимых проблем современного общества	<b>Воспроизводит</b> основные концепции таких наук, как экономика, политика и культура. <b>Понимает</b> знания в области экономики, политики и культуры для выявления социально значимых проблем современного общества. <b>Применяет</b> теоретические знания и практические навыки комплексного и содержательного объяснения исторических явлений и процессов.	
		<b>ОПК–3.3.</b> Объясняет социально-экономические, политические и культурные процессы прошлого и современности с применением типологического, сравнительного и структурного методов исторического исследования.	<b>Воспроизводит</b> технологию исторической реконструкции социально-экономических, политических и культурных процессов и явлений. <b>Понимает</b> принципы анализа и аргументации социально-экономических, политических и культурных процессов прошлого и современности. <b>Применяет</b> метод типологического, сравнительного и структурного исторического исследования.	

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Применение теоретических знаний в практической деятельности.	<b>ОПК-4.</b> Способен применять на базовом уровне знание в профессиональной деятельности	<b>ОПК-4.1.</b> Демонстрирует базовые знания теории и методологии исторической науки	<b>Воспроизводит</b> историческую терминологию в процессе анализа и оценки исторических явлений и процессов. <b>Понимает</b> ключевые принципы и способы применения теории и методологии исторической науки в практической деятельности. <b>Применяет</b> основные методы исторического исследования: историко-генетический, историко-сравнительный, историко-системный, историко-типологический и историко-хронологический.	– Источниковедение. – Теория и методология истории. – Политическая антропология. – Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
		<b>ОПК-4.2.</b> Применяет на практике научные принципы и методы исследования на базовом уровне	<b>Воспроизводит</b> на базовом уровне научные принципы и методы исследования. <b>Понимает</b> способы формирования цели и задач научного исследования, а также выработки путей и методов исследования. <b>Применяет</b> такие принципы и методы научного исследования истории, как объективность, системность, конкретность, историзм, обобщение и синтез.	
		<b>ОПК-4.3.</b> Осознает и проявляет себя в качестве субъекта профессиональной деятельности	<b>Воспроизводит</b> специфику профессиональной деятельности историка и педагога. <b>Понимает</b> принципы и способы вовлечения обучающихся в процесс формулирования целей и задач. <b>Применяет</b> навыки организации проектной и научно-исследовательской деятельности.	
Информационно-	<b>ОПК-5.</b> Способен применять современ-	<b>ОПК-5.1.</b> Применяет современные информационные	<b>Воспроизводит</b> основные средства и методы современных информационных техноло-	– Введение в информационные технологии.

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
коммуникационная деятельность	информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности	технологии и программные средства, в том числе отечественные, при решении задач профессиональной деятельности	<p>гий обработки текстовой, табличной, графической информации.</p> <p><b>Понимает</b> принципы работы с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям.</p> <p><b>Применяет</b> базовые технологии преобразования информации с использованием текстовых процессоров и электронных таблиц.</p>	<p>– Системы искусственного интеллекта.</p> <p>– Цифровая история (Онлайн-курс НИУ ВШЭ).</p> <p>– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p>
		<p><b>ОПК–5.2.</b> Анализирует профессиональную информацию на основе инновационных коммуникационных технологий.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> принципы инновационных коммуникационных технологий, их виды и основные средства.</p> <p><b>Понимает</b> принципы применения инновационных коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Применяет</b> навыки работы с аппаратным обеспечением информационно-коммуникационных технологий.</p>	
		<p><b>ОПК-5.3.</b> Плодотворно работает с компьютерными программами и сетями, необходимыми для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> особенности и специфику функционирования информационных и социальных сетей, научных электронных библиотек, информационно-аналитических порталов, поисковиков, блогов, статейников и иных ресурсов сети Internet.</p> <p><b>Понимает</b> и применяет разнохарактерное программное обеспечение в практической деятельности.</p> <p><b>Применяет</b> навыки работы с компьютерными программами и сетям, необходимыми</p>	

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
			для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности.	
Учебно-методические основы педагогической деятельности	ОПК-6. Способен использовать профессиональные знания в педагогической деятельности, знать и применять методики преподавания дисциплин (модулей) по истории и обществознанию	<p><b>ОПК-6.1.</b> Применяет эффективные педагогические, в том числе инклюзивные, технологии в преподавании истории и обществознания</p>	<p><b>Воспроизводит</b> на практике личностно-ориентированные педагогические технологии.</p> <p><b>Понимает</b> методы и приёмы обучения и воспитания, системно используемые в образовательном процессе.</p> <p><b>Применяет</b> эффективные педагогические методы и технологии инклюзивного образования.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Педагогика.</li> <li>– Теория и методика преподавания истории и обществознания в школе.</li> <li>– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</li> </ul>
		<p><b>ОПК-6.2.</b> Использует знания психологии и педагогики в профессиональной деятельности, в том числе подбирает соответствующие методы, формы и средства обучения и контроля учебно-воспитательного процесса</p>	<p><b>Воспроизводит</b> психологические и педагогические принципы обучения и воспитания.</p> <p><b>Понимает</b> методы, формы и средства обучения и контроля учебно-воспитательного процесса в зависимости от потребностей образовательного учреждения.</p> <p><b>Применяет</b> базовые средства и методы психологической диагностики личности.</p>	
		<p><b>ОПК-6.3.</b> В профессиональной деятельности учитывает особенности педагогической коммуникации с разными категориями учащихся.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> основные стили, виды и типы педагогической коммуникации.</p> <p><b>Понимает</b> принципы межличностных и внутригрупповых коммуникаций.</p> <p><b>Применяет</b> в педагогической деятельности такие формы коммуникации, как информационная, транслирующая, интерпретационная, реверсионная, коррекционная, трансформирующая и презентационная.</p>	
Деятельность	<b>ОПК-7.</b> Способен	<b>ОПК-7.1.</b> Понимает значи-	<b>Воспроизводит</b> предмет, метод и специфи-	– Введение в специальность

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
по популяризации исторического знания.	осуществлять популяризацию исторического знания в образовательных организациях и публичной среде.	мость исторической науки для общества и недопущения её фальсификации	ку исторической науки. <b>Понимает</b> принципы установления достоверности информации, способы отделения истины от фальсификации. <b>Применяет</b> всеми качествами профессионального историка, направленными на недопущение искажений и фальсификации исторического прошлого и социально-политических процессов современности.	– История зарубежной исторической науки. – История дипломатии и международного права. – Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
		<b>ОПК-7.2.</b> Обладает глубокими и всесторонними познаниями в отечественной и всемирной истории, позволяющими осуществлять результативную деятельность в публичной среде.	<b>Воспроизводит</b> основные этапы всемирного исторического процесса и место России в нём. <b>Понимает</b> степень релевантности исторических источников. <b>Применяет</b> методы и навыки историко-сравнительного анализа явлений и процессов отечественной и всемирной истории и современности.	
		<b>ОПК-7.3.</b> Способен осуществлять популяризацию культурно-исторических знаний в сети Internet.	<b>Воспроизводит</b> особенности функционирования разнохарактерных ресурсов сети Internet. <b>Понимает</b> принципы работы сети Internet и способы поиска необходимой информации. <b>Применяет</b> выстраивания контактов с профессиональной общественностью в сети Internet, а также навыки работы в научных, научно-популярных и социальных сетях.	
Применение информацион-	<b>ОПК-8.</b> Способен понимать принци-	<b>ОПК-8.1.</b> В профессиональной деятельности способен	<b>Воспроизводит</b> ключевые принципы работы современных информационных техноло-	



Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
но-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	пы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	использовать современные информационные технологии.	<p>гий.</p> <p><b>Понимает</b> особенности работы с программными средствами, соответствующими профессиональной деятельности.</p> <p><b>Применяет</b> навыки работы с информационными технологиями в профессиональной деятельности.</p>	<p>– Введение в информационные технологии.</p> <p>– Системы искусственного интеллекта.</p> <p>– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p>
		<p><b>ОПК–8.2.</b> Способен применять информационно-коммуникационные технологии для анализа исторических источников, а также исследования артефактов и предметов материальной культуры.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> правила и способы применения информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе и мероприятиях научной направленности.</p> <p><b>Понимает</b> роль современных коммуникативных технологий для процесса изучения и применения исторических источников и предметов материальной культуры.</p> <p><b>Применяет</b> разнохарактерные методы работы с информационными системами, обеспечивающими прохождение информационных потоков между всеми участниками образовательного процесса.</p>	
		<p><b>ОПК-8.3.</b> Демонстрирует способность к использованию средств обработки и демонстрации информации, необходимой в образовательном процессе.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> основы организации современных компьютерных технологий и компьютерных сетей.</p> <p><b>Понимает</b> техническое устройство персонального компьютера и принцип функционирования операционной системы Windows.</p> <p><b>Применяет</b> навыки подготовки документов с использованием офисных программных продуктов (MS Word, MS Excel, MS Access,</p>	

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
			MS PowerPoint).	

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
<b>Тип задачи профессиональной деятельности – педагогический</b>			
<p><b>ПК-1.</b> Способен вести педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования.</p>	<p><b>ПК-1.1.</b> Осознаёт социальную значимость профессии педагога.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> нормы и правила формирования профессионального имиджа педагога, в том числе и во внешних проявлениях (одежда, речь).  <b>Понимает</b> ключевые функции педагогической деятельности: развивающую, проектировочную, исследовательскую, аналитико-оценочную, коммуникативно-стимулирующую и др.  <b>Применяет</b> социально-психологические принципы педагогической деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Психология.</li> <li>– Педагогика.</li> <li>– Теория и методика преподавания истории и обществознания в школе.</li> <li>– Византийская империя в системе международных отношений в V – XV веках.</li> <li>– Производственная практика, педагогическая.</li> <li>– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</li> </ul>
	<p><b>ПК-1.2.</b> Обладает педагогическим мастерством.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> основные нравственные и методические принципы педагогической деятельности.  <b>Понимает</b> значение комфортной психологической среды в образовательном процессе.  <b>Применяет</b> навыки стратегического планирования, подбора методов обучения и создания материалов для урока.</p>	
	<p><b>ПК-1.3.</b> Демонстрирует способность достигать поставленные цели и решать задачи педагогической деятельности.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> методику выдвижения целей и решения учебно-методических и практических задач педагогической деятельности.  <b>Понимает</b> роль и значение правильно и рационально организованного учебного процесса, а также необходимости тесной коммуникации со всеми участниками образовательного процесса.  <b>Применяет</b> навыки педагогического общения и организации творческого процесса.</p>	
<p><b>ПК-2.</b> Способен преподавать на высоком теоретическом и методическом уровне историче-</p>	<p><b>ПК-2.1.</b> Демонстрирует высокий уровень знаний исторических дисциплин и методики их преподавания.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> учебный материал по отечественной и всеобщей истории и обществознанию на высоком уровне.  <b>Понимает,</b> анализирует и объясняет исторические</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Евразийская теория и практика в XX - начале XXI вв.</li> <li>– Производственная практика, педагогическая.</li> </ul>

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
ские дисциплины и обществознание по программам профессионального обучения среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам.		явления и процессы на высоком теоретическом уровне. <b>Применяет</b> методы и навыки педагогического общения, а также организационные умения, связанными с работой в учебном заведении.	– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.
	<b>ПК-2.2.</b> Выбирает оптимальные методы планирования и методики преподавания истории и дисциплин общественных наук.	<b>Воспроизводит</b> методику преподавания истории и дисциплин общественных наук. <b>Понимает</b> , анализирует и объясняет социально-экономические и политические процессы и явления прошлого и современности с точки зрения общественных наук. <b>Применяет</b> способы планирования и управления учебным процессом, и навыки выбора оптимальной траектории подготовки учащихся.	
	<b>ПК-2.3.</b> Выполняет все требования к организационно-методическому и организационно-педагогическому обеспечению основных и дополнительных образовательных программ	<b>Воспроизводит</b> основы теории и практики управления образовательной деятельностью, а также теоретические и методические основы мониторинга успешности образовательной деятельности в организации. <b>Понимает</b> принципы и содержание таких педагогических понятий и категорий, как планирование, прогнозирование, моделирование и организация учебно-методической деятельности. <b>Применяет</b> методологию системного подхода к организации образовательно-воспитательного процесса (в том числе в системе дополнительного образования детей).	
<b>Тип задачи профессиональной деятельности – культурно-просветительский</b>			
<b>ПК-3.</b> Способен осуществлять хранение музейных предметов и му-	<b>ПК-3.1.</b> Понимает профессиональную ответственность специалиста по учёту	<b>Воспроизводит</b> терминологический аппарат, используемый в сфере культуры и музейного дела. <b>Понимает</b> функции и виды деятельности музеев как	– Музееведение и музейное дело. – История международных отно-

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
зейных коллекций, их изучение, обеспечение и контроль их сохранности, консервации и реставрации для охраны, использования и популяризации музейных предметов и музейных коллекций	и хранению музейных предметов.	<p>комплексных социально-культурных институций, занимающихся формированием и хранением музейных коллекций, интерпретацией, актуализацией и репрезентацией культурного наследия.</p> <p><b>Применяет</b> в практической деятельности Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 26.05.1996 N 54-ФЗ, а также Федеральный закон «О внесении изменений в Федеральный закон «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации» от 12.12.2023 N 581-ФЗ.</p>	<p>шений в Новое и Новейшее время.</p> <p>– Учебная практика, ознакомительная (музейная).</p> <p>– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p>
	<p><b>ПК-3.2.</b> Обладает теоретическими знаниями и практическими навыками хранение музейных предметов и музейных коллекций, обеспечения и контроля их сохранности, а также их консервации и реставрации.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> требования к оформлению учетных документов приема, хранения и выдачи музейных предметов для экспонирования и реставрации.</p> <p><b>Понимает</b> методы и формы комплектования музейных фондов.</p> <p><b>Применяет</b> теоретическими знаниями и практическими навыками хранение музейных предметов и музейных коллекций, обеспечения и контроля их сохранности, а также их консервации и реставрации. методы и формы комплектования музейных фондов.</p>	
	<p><b>ПК-3.3.</b> Демонстрирует способность осуществлять популяризацию музейных предметов и музейных коллекций.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> историю и теорию музейного дела в России и за рубежом, необходимые в практической деятельности музейного работника.</p> <p><b>Понимает</b> роль популяризации музейных коллекций и культурных ценностей для повышения образовательного уровня населения и развития культуры в целом.</p> <p><b>Применяет</b> приобретённые знания и коммуникативные навыки при взаимодействии с музейными специалистами различных направлений.</p>	

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
ПК-4. Способен осуществлять экскурсионную деятельность	ПК-4.1. Проводить экскурсию на высоком методологическом уровне.	<p><b>Воспроизводит</b> знания из области культурологии, краеведения, этнографии и других наук, необходимые для эффективного проведения экскурсии.</p> <p><b>Понимает</b> методологические основы экскурсионной деятельности и технику проведения экскурсий.</p> <p><b>Применяет</b> соответствующую методику установления тесного контакта с экскурсионной группой, определения её интересов и уровня знаний слушателей с тем, чтобы исходя из этого правильного выстраивания исходя из этого вести рассказ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– История исламской цивилизации.</li> <li>– Учебная практика, ознакомительная (музейная).</li> <li>– Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</li> </ul>
	ПК-4.2. Обладает способностью к самообразованию, саморазвитию и совершенствованию мастерства экскурсовода.	<p><b>Воспроизводит</b> необходимые в профессиональной деятельности составные элементы макромодели имиджа экскурсовода: визуальный (одежда, макияж), аудиальный (голос, дикция), личностный (интеллигентность, эрудированность, доброжелательность).</p> <p><b>Понимает</b> необходимость держать под контролем эмоции, недопустимые в профессиональной деятельности экскурсовода.</p> <p><b>Применяет</b> навыками совершенствования профессионального мастерства экскурсовода.</p>	
	ПК-4.3. Разрабатывает проект по новой экскурсии с учётом историко-культурного наследия и особенностей региона.	<p><b>Воспроизводит</b> теоретические основы проектирования и реализации туристского продукта.</p> <p><b>Понимает</b> принципы и содержание проектной деятельности в области историко-культурного туризма.</p> <p><b>Применяет</b> навыки выявления перспективных направлений туристических маршрутов и составления программ экскурсий по ним.</p>	
<b>Тип задачи профессиональной деятельности – научно-исследовательский</b>			
ПК-5. Способен сформировать историографию	ПК-5.1. Обладает умением подбирать исторические	<b>Воспроизводит</b> основные принципы работы в электронной библиографической системе (ЭБС), преду-	– Историография истории России.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
<p>ческую базу исследования и провести источниковедческий анализ.</p>	<p>источники и научную литературу, соответствующую исследуемой проблеме.</p>	<p>смотренной ФГОС ВО.  <b>Понимает</b> принцип функционирования специальных научных поисковых систем и наукометрических баз данных: Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), Scopus, Web of Knowledge, Google Scholar, Microsoft Academic и др.  <b>Применяет</b> усвоенные знания и выработанные навыки для подбора исторических источников и научно-исследовательской литературы, соответствующих исследуемой проблеме.</p>	<p>– Восточное Средиземноморье в Древности и Средневековье.  – Учебная практика, научно-исследовательская работа (архивная).  – Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.</p>
	<p><b>ПК-5.2.</b> Обладает навыками систематизации и анализа исторических источников и научно-исследовательской литературы в зависимости от решаемых задач.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> способы систематизации и классификации исторических источников и научно-исследовательской литературы.  <b>Понимает</b> методы систематизации исторических источников и научной литературы и на основе этого способы содержательной интерпретации исторических явлений и процессов.  <b>Применяет</b> выработанные навыки исторического анализа, верификации и обобщения данных.</p>	
	<p><b>ПК-5.3.</b> Использует труды признанных в научном мире учёных-исследователей для решения научно-исследовательских задач.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> труды известных отечественных и зарубежных учёных-историков по проблемам мировой истории.  <b>Понимает</b> необходимость соблюдения достоверности исторической информации и объективной интерпретации социально-политических и экономических явлений и процессов.  <b>Применяет</b> всесторонний анализ и оценку исторических событий, явлений и процессов с опорой на первоисточники и труды признанных в научном мире учёных-исследователей.</p>	
<p><b>ПК-6.</b> Способен систе-</p>	<p><b>ПК-6.1.</b> Осознаёт значи-</p>	<p><b>Воспроизводит</b> основные категории профессио-</p>	

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
<p>материзировать исторические факты, суммировать результаты исследования и оформить их соответствующим образом для предоставления специалисту более высокой квалификации.</p>	<p>мость объективности и достоверности исторического исследования.</p>	<p>нальной этики историка и исторического исследования.  <b>Понимает</b> необходимость объективной оценки и проявления объективности и уважение к трудам других историков.  <b>Применяет</b> разнохарактерные методы проверки достоверности исторических источников и научных выводов, суждений и оценок.</p>	<p>– История международных отношений в Древности и Средневековье.  – Учебная практика, ознакомительная по этнографии (полевая).  – Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p>
	<p><b>ПК-6.2.</b> Обладает способностью квалифицированно проводить научные исследования в области истории.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> усвоенный понятийный аппарат, источники и научную литературу в научных исследованиях.  <b>Понимает</b> методологию проведения научных исследований в области истории и обществознания.  <b>Применяет</b> методы исследования исторических явлений и процессов с использованием как общенаучных, так и конкретно-социологических, статистических и других методов.</p>	
	<p><b>ПК-6.3.</b> Способен грамотно и логично представлять результаты своего исследования.</p>	<p><b>Воспроизводит</b> принципы профессионального мышления современного историка и логической аргументации собственной позиции.  <b>Понимает</b> значимость аргументации научного исследования по проблемам истории и современности.  <b>Применяет</b> усвоенные навыки проектной деятельности и квалифицированного оформления результатов научной работы.</p>	



## **9. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **9.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми ДГУ к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в едином квалификационном справочнике и профессиональном стандарте.

Доля педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет 100 %.

Доля педагогических работников университета участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общей численности педагогических работников ДГУ, реализующих программу, составляет 12 %.

Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общей численности педагогических работников ДГУ, привлекаемых к образовательной деятельности, составляет 100 %.

Информация о персональном составе педагогических работников и лицах, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях в соответствии с ФГОС представлено в Приложении 10.

### **9.2. Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническое обеспечение ОПОП приведено в Приложении 11.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата составлена в 2024 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.03.01 История от 08.10.2020 г. № 1291.

Руководитель образовательной программы по направлению подготовки: кафедра всеобщей истории, Зульпукарова Э.М.-Г., д.и.н., профессор.

Основная профессиональная образовательная программа одобрена на заседании ученого Совета Исторического факультета от «24» января 2024 г., протокол № 5

Декан



Булатов Б.Б.

Основная профессиональная образовательная программа согласовано:

Проректор по образовательной деятельности



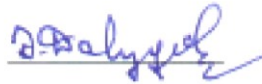
Гасангаджиева А.Г.

Начальник УМУ



Саидов А.Г.

МБОУ «Гимназия № 1  
им. С.М. Омарова» г. Махачкала.



Давудов Э.Д.

