

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный университет»
ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

М.Х. Рабаданов

03

2020 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень высшего образования
бакалавриат

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль подготовки
гражданско-правовой

Квалификация, присваиваемая выпускникам
бакалавр

Форма обучения
очная, очно-заочная, заочная

**Махачкала
2020**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) от 1 декабря 2016 г. № 1511

Разработчик (и):

Омарова У.А., зав. кафедрой гражданского права ЮИ ДГУ, доктор юридических наук, профессор

Кадимова М.Ш., зав. кафедрой гражданского процесса ЮИ ДГУ, кандидат юридических наук, доцент

Алиева З.З., кандидат юридических наук, доцент кафедры гражданского процесса ЮИ ДГУ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования одобрена на заседании Ученого совета юридического института ДГУ от «25» 02 2020 г., протокол № 6.

Директор юридического института ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет», д.ю.н., проф. Магомедов Ш.Б.



СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет», д.и.н., проф. Гасанов М.М.

Начальник УМУ ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет», д.б.н., проф. Гасангаджиева А.Г.

Представители работодателей:

1. *Председатель Советского районного суда г. Махачкалы*



2. *Президент Адвокатской палаты РД*



СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	4
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Общая характеристика ОПОП	5
1.3.1. Цель (миссия) ОПОП.....	5
1.3.2. Срок получения образования по образовательной программ.....	5
1.3.3. Объем образовательной программы.....	5
1.4 Требования к абитуриенту.....	5
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	7
3. Планируемые результаты освоения образовательной программы. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной программы бакалавриата	7
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП	10
4.1. Календарный учебный график.....	10
4.2. Учебный план.....	10
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).....	11
4.4. Рабочие программы практик.	13
4.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.....	16
4.6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.....	17
4.7. Методические материалы.....	17
5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы	18

Приложения

Приложение 1. **Календарный учебный график**

Приложение 2. **Учебный план**

Приложение 3. **Матрица компетенций**

Приложение 4. **Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)**

Приложение 5. **Аннотации рабочих программ практик**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы высшего образования (ОПОП ВО)

ОПОП ВО бакалавриата, по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), профессиональных стандартов, а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание и планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

1.2. Нормативные документы

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО бакалавриата составляют:

Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «01» декабря 2016 г. № 1511;

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень – бакалавриата), утвержденная Ученым советом ФГБОУ «Дагестанский государственный университет»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет»;

Локальные акты ДГУ.

1.3. Общая характеристика ОПОП ВО

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ВО

ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция направлена на подготовку бакалавров к профессиональной деятельности в области юриспруденции. Целью данной ОПОП ВО является развитие у студентов личностных качеств, способствующих добросовестному исполнению своих профессиональных обязанностей, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ОПОП является развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, толерантности, настойчивости в достижении цели, выносливости.

В области обучения целью ОПОП является формирование общекультурных (универсальных): социально-личностных, общенаучных, инструментальных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть устойчивым на рынке труда.

1.3.2. Срок получения образования по образовательной программе

Срок получения образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года для очной формы обучения, и 5 лет для очно-заочной и заочной форм обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению.

Образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в ДГУ реализуется в очной, очно-заочной, заочной формах.

Образовательная программа не может реализовываться с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.3.3. Объем образовательной программы

Срок получения образования по программе бакалавриата:

в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

в очно-заочной и заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год, по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

Конкретный срок получения образования и объем программы, реализуемый за один учебный год, в очной, очно-заочной и заочной форм обучения, по индивидуальному плану определяются организацией самостоятельно в пределах сроков, установленных настоящим пунктом.

При реализации программы бакалавриата организация вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

Реализация программы бакалавриата возможна с использованием сетевой формы.

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации, если иное не определено локальным нормативным актом организации.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция являются: общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

При разработке и реализации программы бакалавриата организация ориентируется на конкретный вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовится студент-бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

нормотворческая деятельность:

разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

правоприменительная деятельность:

обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

составление юридических документов;

правоохранительная деятельность:

обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

охрана общественного порядка;

предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

экспертно-консультационная деятельность:

консультирование по вопросам права;

осуществление правовой экспертизы документов.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной программы бакалавриата

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общекультурными компетенциями*:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими *общепрофессиональными компетенциями*:

способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);

способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);

способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);

способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);

способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);

способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);

способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам)

профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

нормотворческая деятельность:

способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

правоприменительная деятельность:

способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);

способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);

способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);

способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);

владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);

правоохранительная деятельность:

готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);

способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);

способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);

способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);

способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);

способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);

экспертно-консультационная деятельность:

готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);

способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);

способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

В соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, программам магистратуры и ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы бакалавриата регламентируется учебным планом; рабочими программами дисциплин (модулей); оценочными средствами (материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся); программами учебных и производственных практик; календарным учебным графиком, а также методическими материалами.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график приведен в *Приложении 1*.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации программы бакалавриата по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации) и периоды каникул.

4.2. Учебный план

Учебный план бакалавриата приведен в *Приложении 2*.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работой обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата). В вариативных частях учебных циклов указан самостоятельно сформированный ДГУ перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ОПОП ВО.

Основная профессиональная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30% от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен Ученым советом ДГУ.

Данная образовательная программа дает возможность расширить свои знания в конкретных областях и видах деятельности за счет дисциплин по

выбору и последующего выполнения квалификационной работы избранной направленности.

Дисциплины по выбору (элективные) включены в учебный план, их изучение начинается с 1 курса 1 семестра. В конце каждого учебного года студенты осуществляют выбор элективных дисциплин на следующий учебный год. Избранные студентом элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Студентам предоставляется возможность получить консультацию на кафедре по вопросу выбора дисциплин и их влияния на дальнейшую образовательную траекторию и профессиональную деятельность.

При составлении учебного плана ДГУ руководствуется требованиями к структуре программы бакалавриата, сформулированными в разделе 6 ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

4.3. Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин (модулей) базовой, вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору для студентов гражданско-правового профиля, разработаны в соответствии с учебным планом (*Приложением 2*).

Базовая часть

Философия

Иностранный язык

Иностранный язык в сфере юриспруденции

Информационные технологии в юридической деятельности

Безопасность жизнедеятельности

Теория государства и права

История государства и права России

История государства и права зарубежных стран

Конституционное право (общая часть)

Конституционное право России

Конституционное право зарубежных стран

Административное право

Гражданское право (общая часть)

Гражданское право (особенная часть)

Гражданский процесс

Арбитражный процесс

Трудовое право

Уголовное право (общая часть)

Уголовное право (особенная часть)

Уголовный процесс

Экологическое право

Земельное право
Финансовое право
Налоговое право
Предпринимательское право
Международное право
Международное частное право
Криминалистика
Право социального обеспечения
Семейное право
Криминология
Физическая культура и спорт
Экономика
Профессиональная этика и служебный этикет юриста
Русский язык и культура речи

Вариативная часть (обязательные дисциплины)

Логика
Концепции современного естествознания
Судебная власть
Правовая статистика
Психология и педагогика профессиональной деятельности юриста
Информационное право
Муниципальное право
Адвокатура
Юридическая экспертиза нормативных правовых актов
Прокурорский надзор
Правоохранительные органы
Римское право
Жилищное право
История государства и права Дагестана
Международное гуманитарное право
Проблемы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции
Конституционный судебный процесс
Вещные права на объекты недвижимости
Наследственное право
Интеллектуальные права
Нотариат
Дисциплины по выбору
Элективные курсы по физической культуре

Вариативная часть (дисциплины по выбору)

Особенности регулирования труда государственных служащих
Правовой статус некоммерческих юридических лиц

Процессуальные особенности рассмотрения дел об усыновлении (удочерении) детей
Вопросы гражданского процесса в практике европейского суда по правам человека
Залоговое право
Деликтные обязательства в гражданском праве
Исполнительное производство
Общие и специальные положения гражданского судопроизводства
Индивидуальные трудовые споры: правоприменительная практика
Защита прав потребителей
Представительство в суде
Деловые бумаги и процессуальные документы
Гражданское и торговое право зарубежных стран
Регулирование брачно-семейных отношений в Международном частном праве

4.4. Рабочие программы практик

- 1. Рабочая программа учебной практики** по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебно-ознакомительная)
- 2. Рабочая программа производственной практики: практика** по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
- 3. Рабочая программа преддипломной практики**

4.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав каждой рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике в рабочей программе определены показатели и критерии

оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости также приведены в рабочих программах дисциплин (модулей) и практик.

4.6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция включает комплексный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы и проводится в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Дагестанском государственном университете.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, к процедуре ее выполнения и защиты, методические рекомендации по организации выполнения, методические указания по написанию определяются Положением о выпускных квалификационных работах в ДГУ и программой государственной итоговой аттестации выпускников ДГУ.

4.7. Методические материалы

Учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата в полном объеме содержится в учебно-методической документации дисциплин, практик и итоговой аттестации.

Содержание учебно-методической документации обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ОПОП в целом и отдельных ее компонентов.

Состав учебно-методической документации включает:

- рабочие программы дисциплин (модулей), практик, включающие в себя учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента, методические указания студентам по освоению дисциплины, методические рекомендации преподавателю по проведению занятий (по усмотрению кафедры), фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса;

- рабочие программы практик, включающие в себя фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для проведения практики;

- фонд основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указан в соответствующей рабочей программе);

- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указан в соответствующей рабочей программе);

- программное обеспечение и информационные справочные системы (перечень указан в соответствующей рабочей программе);

- Положение о модульно-рейтинговой системе обучения студентов ДГУ;

- Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Дагестанском государственном университете;

- Положение о выпускных квалификационных работах в ДГУ;

- Положение о практике студентов ДГУ.

Электронные версии всех учебно-методических документов размещены на сайте ДГУ и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей университета.

5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 90 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 60 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников реализующих программу бакалавриата, должна составлять не менее 5 процентов.

Преподавателям необходимо регулярно участвовать в межвузовских, региональных, международных конференциях, семинарах, симпозиумах, конгрессах, форумах; постоянно проходить курсы повышения квалификации,

подтвержденные сертификатами; участвовать в международных проектах и грантах; систематически вести научно-методическую деятельность.

Приложения

Приложение 1

Календарный учебный график (можно ознакомиться на сайте Даггосуниверситета http://dgu.ru/sveden/OOP_DGU)

Гражданско-правовой профиль:

Очная форма обучения -

Очно-заочная форма обучения –

Заочная форма обучения -

Приложение 2

Учебный план (можно ознакомиться на сайте Даггосуниверситета http://dgu.ru/sveden/OOP_DGU)

Гражданско-правовой профиль:

Очная форма обучения

Очно-заочная форма обучения

Заочная форма обучения

Приложение 3

Матрица компетенций

(можно ознакомиться на сайте Даггосуниверситета http://dgu.ru/sveden/OOP_DGU)

Аннотация рабочей программы дисциплины «Философия»

Дисциплина «Философия» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется кафедрой философии и социально-политических наук факультета психологии и философии.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением истории философии, онтологии и гносеологии, а также проблем человека, общества, многообразии форм социального опыта, проблем онтологии и аксиологии права.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: ОК-1; ОК-6.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, занятия в интерактивной форме, самостоятельная работа.

Дисциплина предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования, защиты первоисточников и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 4 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР	Конс			
3	144	16	-	16	-	-	76+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык»

Дисциплина «Иностранный язык» реализуется в юридическом институте кафедрой иностранных языков для гуманитарных факультетов.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с обучением практическому владению языком на уровне, достаточном для решения коммуникативных задач, актуальных как для повседневного, так и для профессионального общения.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-5, общепрофессиональных - ОПК-7.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: практ. занятия, лаб. занятия, самостоятельная работа.

Дисциплина предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, теста и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 5 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб.	Практ.	КСР	Конс			

		ции	занятия	занятия				
1	180	-	-	32	-	-	40	Зачет
2				32			40+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции»

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» реализуется в юридическом институте кафедрой иностранных языков для гуманитарных факультетов.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с обучением практическому владению языком на уровне, достаточном для решения коммуникативных задач, актуальных как для повседневного, так и для профессионального общения.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-5, общепрофессиональных - ОПК-7.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: практ. занятия, лаб. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, теста и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экз.	Форма промеж уточно й аттеста ции
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все- го	из них						
Лек- ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР	Конс			
3	72	-	-	32	-	-	40	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационные технологии в юридической деятельности»

Дисциплина «Информационные технологии в юридической деятельности» входит в базовую часть (обязательную), образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой информационного права и информатики.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий, принципов, методов осуществления информационных процессов в правовой сфере. Рассматриваются основы государственной политики в информационной сфере, особенности работы в глобальных компьютерных сетях, средства подготовки документов с использованием электронного офиса.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-3, ОК-4.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, Лаб. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес	Учебные занятия	Форма
-------	-----------------	-------

тр	в том числе					СРС, в том числе экзамен	промежут очной аттестаци и
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						
	Все-го	из них					
Лек-ции		Лабор. занятия	Практ. занятия	КСР	Конс.		
1	144	18	32		36	58	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Теория государства и права»

Дисциплина «Теория государства и права» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте Дагестанского государственного университета кафедрой теории государства и права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с наиболее общими закономерностями возникновения, развития и функционирования государственно-правовых явлений.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

обще профессиональных - ОПК-5;

профессиональных - ПК-2, ПК-3, ПК-15.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольная работа и тестирование; промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 8 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий:

Семес тр	Учебные занятия					СРС, в том числе экзамен	Форма промежут очной аттестаци и
	в том числе						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						
	Все-го	из них					
Лек-ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР	Конс.		
1, 2	288	52		64		172	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «История государства и права России»

Дисциплина История государства и права России входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой истории государства и права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с становлением и эволюцией структур, институтов и механизмов государственной власти и управления, развитием системы в целом, отдельных отраслей, институтов и норм права.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: обще профессиональных-ОПК-2; профессиональных – ПК-2, ПК-15.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, Практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме письменная контрольная работа, творческая работа (эссе), тестирование и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 8 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуто чной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все- го	из них						
Лек- ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР	Конс.			
I	144	34	-	32	-	-	42/36	Экзамен
II	144	16	-	32	-	-	60/36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «История государства и права зарубежных стран»

Дисциплина История государства и права зарубежных стран входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция

Дисциплина реализуется в юридическом институте, кафедрой истории государства и права

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с историей зарождения, становления, развития и эволюции государства и права на территории зарубежных стран.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных - ОПК-3, профессиональных – ПК-5, ПК-11.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, семинарские занятия, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины: 7 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуто чной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все- го	из них						
Лек- ции		Лаб- зан	Практ. занятия	КСР	Конс			
1,2	252	34	-	64		-	154	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Конституционное право (общая часть)»

Дисциплина «Конституционное право (Общая часть)» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой конституционного и международного права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением конституционных принципов построения правовой системы Российской Федерации.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК 7, общепрофессиональных – ОПК 1, ОПК-4; профессиональных – ПК 1, 4, 9, 15.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования, письменных домашних заданий, работы на семинарах и пр. и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 5 зачетные единицы, в том числе

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежут очной аттестаци и
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них						
Лекции			Прак.занятия		Конс			
2	180	34	-	32		-	78+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Конституционное право России»

Дисциплина «Конституционное право России» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется кафедрой конституционного и международного права юридического института.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением конституционных принципов построения правовой системы Российской Федерации.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных – ОПК-1, ОПК-3, профессиональных – ПК-13, ПК-15, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 4 зачетные единицы, в том числе 144 часов в академических часах по видам учебных занятий.

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежут очной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все- го	из них						
Лек- ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР	Конс.			
3	144	34	-	36		-	74	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Конституционное право зарубежных стран»

Дисциплина «Конституционное право зарубежных стран» входит в базовую часть образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Дисциплина реализуется на юридическом институте кафедрой конституционного и международного права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с системой источников права характерных для различных стран, вопросов связанных с принципом разделения властей, так как у каждого государства есть свои особенности по этому вопросу, так же статус человека и гражданина, территориальное деление и органы местного самоуправления и управления.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК – 7, общепрофессиональных – ОПК-3, ОПК-5, профессиональных – ПК-2, 6, 15

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, Практик. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме – контрольной работы, коллоквиума, выполнение дополнительного задания, промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежут очной аттестаци и
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все- го	из них						
Лек- ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР	Конс.			
4	108	16	-	30		-	26+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Административное право»

Дисциплина «Административное право» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой административного, финансового и таможенного права.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных – ОПК-3, профессиональных – ПК-5, ПК-10, ПК-11.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, семинарские занятия, Практик. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины - 6 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежут очной аттестаци и
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все- го	из них						
Лек- ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР	Конс			
3,4	216	32	-	32	116	-	36	Зачет, Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Гражданское право (общая часть)»

Дисциплина «Гражданское право» (общая часть) входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с умением толковать и применять гражданско-правовые нормативные акты, грамотно квалифицировать юридические факты, с которыми связывается возникновение изменение и прекращение

гражданских правоотношений, разрабатывать документы гражданско-правового характера, осуществлять экспертизу гражданско-правовых нормативных актов, принимать правовые решения, с регулированием имущественного гражданско-правового оборота.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-1, ОК-2, ОК-7, общепрофессиональных ОПК - 1, ОПК – 3, ОПК – 5; профессиональных – ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-13, ПК-15, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов, тестов и промежуточный контроль в форме зачета и экзамена.

Объем дисциплины 8 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	Конс			
3	144	32	-	52	-	-	60	Зачет
4	144	30	-	54	-	-	24+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Гражданское право (особенная часть)»

Дисциплина «Гражданское право» (особенная часть) входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с умением толковать и применять гражданско-правовые нормативные акты, грамотно квалифицировать юридические факты, с которыми связывается возникновение изменение и прекращение гражданских правоотношений, разрабатывать документы гражданско-правового характера, осуществлять экспертизу гражданско-правовых нормативных актов, принимать правовые решения, с регулированием имущественного гражданско-правового оборота.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-1, ОК-2, ОК-7,

общепрофессиональных ОПК - 1, ОПК– 3, ОПК – 5;

профессиональных – ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-13, ПК-15, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов, тестов и промежуточный контроль в форме зачета и экзамена.

Объем дисциплины 7 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия					СРС, в том числе	Форма промежуточной аттестации
	в том числе						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						
	Все-	из них					
Лекции		Лабораторные занятия	Практические занятия	КСР	Конс		

	го	Лек-ции	Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР	Ко нс.	экзамен	
5	144	32	-	52	-	-	60	Зачет
6	108	28	-	26	-	-	16	Экзамен (36ч.)

Аннотация рабочей программы дисциплины «Гражданский процесс»

Дисциплина «Гражданский процесс» входит в базовую часть образовательной программы по направлению – 40.03.01 «Юриспруденция», (уровень бакалавриата) и реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского процесса.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий, категорий, институтов, существующих в гражданском процессе. Студенты знакомятся с судебным порядком рассмотрения гражданских дел судами общей юрисдикции.

Дисциплина «Гражданский процесс» нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

общекультурных - ОК-7;

общепрофессиональных – ОПК-4, ОПК-5;

профессиональных - ПК-5, ПК-7, ПК-13.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа студентов.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости - текущий контроль успеваемости (в форме приема индивидуальных заданий - контрольной работы, коллоквиума, тестирования, реферата, подготовки и проведения занятия студентами, решение задач-казусов, составление и оформление процессуальных документов и др.) и промежуточный контроль (в форме - зачета и экзамена).

Объем дисциплины: в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Для студентов очной формы 5 зачетных единиц, в том числе:

Семестр	Всего	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
		в том числе							
		Контактная работа							
		из них							
		Конт роль	Лекции	Практ. занятия					
5	72		18	18	-	-	36	Зачет	
6	108	36	14	26	-	-	32	Экзамен	

Для студентов заочной формы 5 зачетных единиц – всего 180 часов, в том числе:

Семестр	Всего	Учебные занятия					СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
		в том числе						
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						
		из них						
		Конт роль	Лек ции	Практ.зая ния	КСР	Конс		
7	72		4	6	-	-	62 (58+4)	Зачет
8	108		6	6	-	-	96 (87+9)	Экзамен

Для студентов очно-заочной формы 5 зачетных единиц – всего 180 часов, в том числе:

Семестр	Всего	Учебные занятия					СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
		в том числе						
		Контактная работа обучающихся с преподавателем						
		из них						
Контроль	Лекции	Практ.занятия	КСР	Конс.				
7	72		18	32	-	-	22	Зачет
8	108	36	14	26	-	-	68 (32+36)	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Арбитражный процесс»

Дисциплина Арбитражный процесс входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского процесса.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с рассмотрением экономических споров и пересмотром вынесенных судебных актов вышестоящими судами.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных - ОК-1; ОК-3;

общепрофессиональных – ОПК-1, ОПК-3;

профессиональных – ПК –5, ПК- 6, ПК-7, ПК-13.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме устного опроса, решения казусов, контрольной работы, коллоквиума и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины для очного отделения 4 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб занятия	Практ. занятия	КСР	Конс.			
7	144	18	-	36		-	54+36	Экзамен (36ч.)

Объем дисциплины для заочного отделения 4 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб занятия	Практ. занятия	КСР	Конс.			
9	144	8	-	14		-	113	Экзамен (9ч.)

Аннотация рабочей программы дисциплины «Трудовое право»

Дисциплина Трудовое право входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с умением толковать и применять гражданско-правовые нормативные акты, грамотно квалифицировать юридические факты, с которыми связывается возникновение изменение и прекращение гражданских правоотношений, разрабатывать документы гражданско-правового характера, осуществлять экспертизу гражданско-правовых нормативных актов, принимать правовые решения, с регулированием имущественного гражданско-правового оборота.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7,

общепрофессиональных ОПК – 5;

профессиональных – ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-15.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов, тестов и промежуточный контроль в форме зачета и экзамена.

Объем дисциплины 5 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуто чной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все- го	из них						
		Лек- ции	Лаб.зан ятия	Практ.зан ятия	КСР	Конс		
72	16	-	16	-	-	40	Зачет	
108	18	-	18	-	-	36	Экзамен (36ч.)	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Уголовное право (общая часть)»

Дисциплина «Уголовное право (Общая часть)» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой уголовного права и криминологии.

Уголовное право относится к числу учебных дисциплин, составляющих основу правоведения и юридического образования. Задачи изучения дисциплины «Уголовное право» состоят в том, чтобы дать студентам знания по таким вопросам, как: понятие, предмет, метод, задачи уголовного права, его принципы и основные институты, о сути уголовного закона и его действии, о преступлении и преступности, об основании уголовной ответственности, о составе преступления, его элементах и признаках. Студент должен получить четкое представление: о стадиях совершения преступления; о соучастии в преступлении; о множественности преступлений; об обстоятельствах, исключающих преступность деяния; о наказании и его цели; о системе и видах наказаний; о назначении наказания; об освобождении от уголовной ответственности и наказания; об особенностях уголовной ответственности несовершеннолетних; об условном осуждении и принудительных мерах воспитательного воздействия; об иных мерах уголовно-правового характера.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7;

общепрофессиональных – ОПК-3, ОПК-5;

профессиональных – ПК-3, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-15.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, семинарские занятия, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме зачета и экзамена.

Объем дисциплины 6 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуто чной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них						
Лек- ции		Лаб- занятия	Практ. занятия	КСР	Конс.			
3	72	18	-	36	-	-	18	Зачет
4	144	30	-	30	-	-	48+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Уголовное право (особенная часть)»

Дисциплина Уголовное право (Особенная часть) входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и реализуется в юридическом институте кафедрой уголовного права и криминологии.

Содержание дисциплины охватывает комплекс теоретических проблем уголовного права и обучение навыкам и умению самостоятельного применения уголовного закона и положений теории уголовного права в судебно-следственной практике.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-4, ОК-7;

общепрофессиональных – ОПК-1, ОПК-3, ОПК-5;

профессиональных – ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме устных опросов пройденной темы, совместного обсуждения проблемных вопросов, проведения контрольных работ, тестирования и промежуточный контроль в форме зачета в первом семестре и экзамена во втором семестре.

Объем дисциплины 5 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий:

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуто чной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все- го	из них						
Лек- ции		Лаб. занят ия	практ.занят ия	Контро ль	Конс.			
5	72	18	-	18	-	-	36	Зачет

6	108	14	-	26	32	-	36	Экзамен
---	-----	----	---	----	----	---	----	---------

Аннотация рабочей программы дисциплины «Уголовный процесс»

Дисциплина «Уголовный процесс» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция и реализуется в юридическом институте кафедрой уголовного процесса и криминалистики.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с историей уголовно-процессуального законодательства России; сущностью уголовного судопроизводства, его назначением, кругом источников уголовно-процессуального законодательства, принципов уголовного судопроизводства, их характеристиками; с участниками уголовного судопроизводства, их классификацией, функциями и процессуальными положениями.; доказательствами и доказыванием в уголовном судопроизводстве; с мерами процессуального принуждения; ходатайствами и жалобами в уголовном производстве, процессуальными сроками и издержками; реабилитацией в уголовном судопроизводстве; досудебным производством; судебным производством; а также особым порядком уголовного судопроизводства.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: ОК-6; ОПК-3, ОПК-4; ПК-1, ПК-3, ПК-10, ПК-12.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, тестирование, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме: контрольная работа, коллоквиум и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Конт роль	К			
5	108	18	-	18	-	-	72	Зачет
6	108	14	-	26		-	32+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Экологическое право»

Дисциплина «Экологическое право» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского процесса.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с охраной окружающей среды и природопользованием.

Дисциплина «Экологическое право» нацелена на формирование следующих компетенций: общекультурных - ОК-7; общепрофессиональных - ОПК – 3, ОПК-6; профессиональных - ПК-3, ПК-4, ПК-5.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих способов контроля успеваемости - текущий контроль успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 4 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий для студентов очной, заочной, очно-заочной форм обучения:

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуто
	в том числе						

	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС, в том числе экзамен	очной аттестации	
	Все-го	из них						
		Лек-ции	Лабор. занятия	Практг. занятия	Контр-оль			Конс.
7	108	18	-	34	-	-	20+36	Экзамен
9	108	14	-	26		-	32+36	Экзамен
8	108	8		6			85+9	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Земельное право»

Дисциплина «Земельное право» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского процесса.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с охраной и использованием земель.

Дисциплина «Земельное право» нацелена на формирование следующих компетенций: общекультурных - ОК-7; общепрофессиональных - ОПК-3, ОПК-6; профессиональных - ПК-3, ПК-4, ПК-5.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости - текущий контроль успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины для очной, очно-заочной, заочной форм обучения - 4 зачет. единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий:

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Контр-оль	Конс.			
7	144	18	-	36	-	-	54+36	Экзамен
6	144	8		6			121+9	Экзамен
7	144	16		26			66+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Финансовое право»

Дисциплина «Финансовое право» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой административного, финансового и таможенного права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с осуществлением финансовой деятельности государства и муниципальных образований, включая бюджетную, налоговую, денежно-кредитную, валютную и другие виды финансовой деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных - ОПК-3, профессиональных – ПК-5, ПК-10, ПК-11.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, семинарские занятия, Практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРС, в том числе экзамен	
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Контроль	Конс.			
5	144	18	-	30	-	-	60+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Налоговое право»

Дисциплина «Налоговое право» входит в базовую часть образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) и реализуется в юридическом институте кафедрой административного, финансового и таможенного права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с установлением, введением, уплатой налогов и сборов, контролем за их уплатой, обжалованием неправомерных действий должностных лиц налоговых органов, применением мер ответственности за нарушение налогового законодательства.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-2, общепрофессиональных – ОПК-1, профессиональных - ПК-4, ПК-5, ПК-7, ПК-10, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа, контрольные работы.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме проведения тестирования, опроса, проведения контрольных работ, в том числе, решения задач, и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 5 зачетных единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРС, в том числе экзамен	
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Контроль	Конс.			
7	180	18	-	34	-	-	92+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Предпринимательское право»

Дисциплина «Предпринимательское право» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и реализуется в Юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных – ОПК-5, профессиональных – ПК-6, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа. Рабочая программа дисциплины

предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 4 зачетных единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Прак. занятия	Контр.	Конс.			
5	144	18	-	30	-	-	60+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Международное право»

Дисциплина «Международное право» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и реализуется кафедрой конституционного и международного права юридического института.

Содержание дисциплины охватывает широкий круг актуальных вопросов, связанных с правовым регулированием международных отношений с участием государств мирового сообщества, международных межправительственных организаций и других субъектов международного права.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных – ОПК-1, ОПК-3, профессиональных – ПК-13, ПК-15, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, в том числе 108 в академических часах по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Прак. занятия	Контр. оль	Конс.			
5	108	14	-	26	-	-	32+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Международное частное право»

Дисциплина «Международное частное право» право входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция и реализуется в Юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с приобретением знаний о порядке и способах регулирования частноправовых отношений, осложненных иностранным элементом (международных частноправовых отношений).

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-4, ОК-7; общепрофессиональных – ОПК-1; профессиональных - ПК-2, ПК-6, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает контроль успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов, тестов и итогового контроля в форме экзамена.

Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Прак. занятия	Контр-оль	Конс.			
7	144	18	-	34	-	-	56+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Криминалистика»

Дисциплина «Криминалистика» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой уголовного процесса и криминалистики.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, с формированием у будущих юристов системы базовых криминалистических знаний, умений и навыков, необходимых для эффективного выполнения профессиональной деятельности. Целью изучения дисциплины является освоение студентами теоретических знаний, научных рекомендаций, умений и практических навыков, и их использование при проведении отдельных следственных действий, организации расследования, раскрытии и расследовании отдельных видов и групп преступлений.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

а) общекультурных (ОК): ОК-3

б) общепрофессиональных (ОПК): ОПК-1, ОПК-3.

в) профессиональных (ПК): ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-8, ПК-10, ПК-13.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, Практик. занятия, Лаб. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиума, тестирования, защита лабораторных практикумов и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 5 зачетных единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб-ные занятия	Прак. занятия	Контр-оль	Конс.			
7	180	18	52	18	-	-	56+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Право социального обеспечения»

Дисциплина «Право социального обеспечения» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция и реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий, категорий, концепций, теорий, существующих в праве социального обеспечения Российской Федерации. Рассматривается содержание права на пенсионное обеспечение; права на пособия в сфере социального обеспечения; понятие и содержание социального обслуживания, медицинской и социальной помощи, льгот и компенсаций в праве социального обеспечения.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных - ОПК-5, профессиональных – ПК-6, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, тестирования, и промежуточный контроль в форме экзамена. Объем дисциплины 4 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРС, в том числе экзамен	
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Контроль	Конс.			
3	144	18	-	18	-	-	72+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Семейное право»

Дисциплина «Семейное право» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.30.1 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте ДГУ кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с заключением и расторжением брака, личных и имущественных правоотношений супругов, условий заключения, изменения и расторжения брачного договора, порядка устройства детей, оставшихся без попечения родителей и т.д.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: универсальных - ОК-7, общепрофессиональных - ОПК-1, профессиональных - ПК-2, ПК-6

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа студентов.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума и тестирования) и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 3 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий 108 часов.

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРС, в том числе экзамен	
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб.	Практ. занятия	Контроль	Конс			
3	108	18	-	16	-	-	38+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы «Криминология»

Дисциплина «Криминология» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой уголовного права и криминологии.

Освоение дисциплины «Криминология» является необходимым для развития знаний полученным, при изучении предшествующих дисциплин, а также способствует изучению последующих дисциплин в рамках дальнейшего формирования и развития следующих компетенций:

- общекультурных – ОК-3, ОК-7; о
- бщепрофессиональных – ОПК-6;
- профессиональных – ПК-2, ПК-11.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме устных опросов пройденной темы, совместного обсуждения проблемных вопросов, проведения контрольных работ, тестирования и экзамена по итогам семестра.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий:

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лекции		Лаб	Практ	Конт.	Конс			
6	72	14	-	14	-	-	44	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Физическая культура и спорт»

Дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению **40.03.01 Юриспруденция**.

Дисциплина реализуется кафедрой спортивных дисциплин в юридическом институте.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных **ОК-8**.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: практ. занятия и самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме сдачи нормативов и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-		Лаб-	Практичес-	Контро	Конс			

		ции	ные занятия	кие занятия	ль		экзамен	
1	36	-	-	16	-	-	20	
2	36	-	-	16	-	-	20	Зачет

Аннотация рабочей программы «Экономика»

Дисциплина «Экономика» входит в базовую часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

В юридическом институте ДГУ дисциплина «Экономика» реализуется кафедрой политической экономии экономического факультета.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с основами экономической теории, микроэкономикой и макроэкономикой.

Дисциплина нацелена на формирование общекультурных компетенций выпускника ОК-2 и ОК-7.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа студентов.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в различных формах: устный опрос, предоставление докладов и рефератов, участие в дискуссиях, тестовые работы, коллоквиум и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины – 2 зачетные единицы. Общая трудоёмкость – 72 академических часов по видам учебных занятий:

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Контроль	Конс			
2	72	16	-	16	-	-	40	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Профессиональная этика и служебный этикет юриста»

Дисциплина «Профессиональная этика и служебный этикет юриста» входит в базовую часть образовательной программы академического бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется кафедрой теории и истории религии и культуры в Юридическом институте.

Целью изучения данной дисциплины является выработка у студентов системы знаний и четкого представления о том, что является предметом и задачами профессиональной этики и служебного этикета юриста, выделяющих ее в самостоятельную дисциплину среди юридических и философских наук. Каковы традиционные представления об общечеловеческих нормах нравственности и специфические профессиональные нормы этикета, в соответствии с которыми оценивается профессиональная деятельность юриста (участников судопроизводства), особого осознания справедливости, репутации, долга и чести в юридической профессии. Эта общая цель конкретизируется путем решения в процессе обучения частных задач.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: Общекультурных - ОК-6 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, ОК-7 - способность к самоорганизации и саморазвитию.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *лекции, Практи. занятия, самостоятельная работа.*

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: *устные опросы, тестирование, письменные контрольные работы, коллоквиумы, конспектирование первоисточников, подготовку научных докладов, сообщений и рефератов, проведение зачета и экзамена.*

Объем дисциплины: 72 часа, 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Контр-оль	Конс.			
1	72	16	-	16	-	-	40	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Русский язык и культура речи»

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в *вариативную* часть как обязательная дисциплина образовательной программы *бакалавриата* по направлению 40.03.01 Юриспруденция и реализуется в юридическом институте кафедрой методики преподавания русского языка и литературы.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием и развитием у студентов-психологов русскоязычной профессиональной коммуникативной компетенции в условиях дагестанского полиязычия, позволяющей оперировать лингвистическими знаниями и умениями в различных областях коммуникации, включая область профессиональной деятельности психолога; устанавливать социокультурные межличностные контакты, соблюдая при этом правила и конвенции общения, принятые в данном социуме; пользоваться арсеналом разноуровневых средств языка для достижения профессиональных целей.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-5, ОПК-5, профессиональных – ПК-7, ПК-13.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.*

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме *контроля текущей успеваемости – контрольная работа, коллоквиум, тестирование и пр.* и промежуточный контроль в форме *зачета.*

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в 72 академических часах по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия						СРС ,	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб.	Практические занятия	Контроль	Конс			
1	72	-	-	32	-	-	40	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Логика»

Дисциплина Логика входит в *вариативную* часть дисциплин (обязательная) образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция и

реализуется в юридическом институте кафедрой онтологии и теории познания факультета психологии и философии.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с условиями вхождения в круг профессиональных знаний.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: – ОК-1, ОК-7, ПК-7.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа. Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме – устные опросы, тестирование, письменные контрольные работы подготовку научных докладов и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 108 часа 3 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Для ДО

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Контроль	Конс.			
1	108	16	-	16	-	-	76	Зачет

Для ОЗО

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб. занятия	Прак. занятия	Кон. тр.	Конс.			
1	108	12	-	12	-	-	84	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Концепции современного естествознания»

Дисциплина Концепции современного естествознания входит в вариативную часть дисциплин (обязательная) образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой информационного права и информатики.

Содержание охватывает круг вопросов, связанных с основами фундаментальных разделов физики, химии, биологии (в рамках программы средней общеобразовательной школы); основ философии, биологии (в рамках программы средней общеобразовательной школы).

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-1, общепрофессиональных – ОПК-5, профессиональных – ПК-2 компетенций выпускника.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельную работу студентов.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме опросов, коллоквиума и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в 72 академических часах по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифф. зач)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Контр	Конс.			
2	72	16	-	16	-	-	40	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Судебная власть»

Дисциплина «Судебная власть» входит в вариативную часть дисциплин (обязательная) образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой теории государства и права. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с реализацией судебной власти в Российской Федерации, в том числе в ее регионах.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных – ОПК-1, ОПК-3, профессиональных – ПК-4, ПК-5.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов, тестовых заданий, ситуационных задач и пр. и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб.	Практ. занятия	Контроль	Конс.			
2	72	16	-	16	-	-	40	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Правовая статистика»

Дисциплина «Правовая статистика» входит в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой информационного права и информатики. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с овладением методами получения, накопления, обработки и анализа статистической правовой информации для использования ее в практической деятельности.

Учебная дисциплина «правовая статистика» нацелена на формирование у обучающихся теоретических знаний по основам статистического учета в области правовой статистики и практики соответствующих учреждений и органов государства, а также на формирование навыков статистического исследования правовых явлений и выработку умений проводить статистическую работу в правоохранительных органах.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций: общекультурные – ОК-3; профессиональные ПК-13.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение текущего контроля в форме устного опроса, письменной контрольной работы, тестирования и промежуточный контроль в форме зачета. Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий.

Форма обучения: очная

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб.	Практические занятия	Контроль	Конс.			
3	72	16	-	16	-	-	40	Зачет

Форма обучения: очно-заочная

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб.	Практ занятия	Контроль	Конс.			
4	72	12	-	12	-	-	48	Зачет

Форма обучения: заочная

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Контроль	Конс.			
6	72	4	-	4	-	-	64	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Психология и педагогика профессиональной деятельности юриста»

Дисциплина «Психология и педагогика профессиональной деятельности юриста» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в Юридическом институте Дагестанского государственного университета кафедрой уголовного права и криминологии.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и деятельностью сотрудников правоохранительных органов, а также с изучением психологического и педагогического аспектов регулирования данных вопросов.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций: общекультурные: (ОК-6); (ОК-7).

общепрофессиональные: (ОПК-2); (ОПК-3); (ОПК-4); (ОПК-6).

профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата: правоприменительная деятельность: (ПК-2); (ПК-4); (ПК-6); правоохранительная деятельность: (ПК-9); (ПК-10); (ПК-12); (ПК-13).

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольная работа и тестирование; промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Контроль	Конс			
1	72	16	-	16	-	-	40	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Информационное право»

Дисциплина «Информационное право» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой информационного права и информатики.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий, принципов, методов правового регулирования информационных отношений в информационной сфере.

Рассматриваются источники информационного права, особенности правового режима информации, ответственности за правонарушение в информационной сфере.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-3, ОК-4, профессиональных - ПК-6, ПК15, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, Практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 3 зачетные единицы, в том числе в 108 академических часах по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Контроль	Ко нс.			
4	108	16	-	16	-	-	40+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Муниципальное право»

Дисциплина «Муниципальное право» входит в вариативную часть образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Дисциплина реализуется на юридическом институте кафедрой конституционного и международного права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с возможностью расширения и (или) углубления знаний, умений и навыков в сфере организации и деятельности местного самоуправления, позволяет обучающемуся получить углубленные

знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и (или) для продолжения профессионального образования в магистратуре.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных ОК - 3, ОК-7; общепрофессиональных ОПК – 1, ОПК-6; профессиональных ПК –1, ПК-6.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, Практик. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: в форме контрольной работы, коллоквиума тестирования, письменных домашних заданий, работы на семинарах и промежуточный контроль в форме экзамена.

Объем дисциплины 4 зачетных единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий (48 часов)

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРС, в том числе экзамен	
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Контр-оль	Конс			
5	144	16	-	32	-	-	60+36	Экзамен

Аннотация рабочей программы дисциплины «Адвокатура»

Дисциплина Адвокатура входит в вариативную по выбору часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой теории государства и права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением закономерностей возникновения и развития адвокатуры, правовой статус и нравственные основы деятельности адвоката, организационные основы и самоуправление адвокатуры в России. Рассматривается содержание квалифицированной юридической помощи адвоката доверителю в различных видах судопроизводства.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных: (ОК-7); общепрофессиональных: (ОПК-5); профессиональных: (ПК-6); (ПК-9); (ПК-15); (ПК-16).

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практик. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия							Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						СРС, в том числе экзамен	
	Все-го	из них						
Лекции			Практ.	Конт.	Конс			
4	72	14	-	16	-	-	42	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Юридическая экспертиза нормативных правовых актов»

Дисциплина «Юридическая экспертиза нормативных правовых актов» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки: 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой конституционного и международного права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с правовой оценкой нормативных правовых актов. Межотраслевой характер дисциплины предопределен тем, что требования к проведению юридической экспертизы нормативных актов общие в различных отраслях. В рамках данной учебной дисциплины студенты получают знания о понятии, предмете юридической экспертизы нормативных правовых актов, о принципах и субъектах её проведения, методах, стадиях процесса проведения экспертизы нормативных актов.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК - 7; профессиональных ПК-1; ПК-7; ПК-14.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума тестирования, письменных домашних заданий, работы на семинарах и пр. и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе 36 в академических часах по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб-ные занятия	Практические занятия	Конт роль	Конс			
7	72	16	-	16	-	-	40	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Прокурорский надзор»

Дисциплина «Прокурорский надзор» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте Дагестанского государственного университета кафедрой теории государства и права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и деятельностью правоохранительных органов, а также с изучением нормативно-правового регулирования данных вопросов.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных: ОК-7; профессиональных: ПК-5; ПК-8; ПК-9; ПК-11.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольная работа и тестирование; промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия	Форма
---------	-----------------	-------

	в том числе						СРС, в том числе экзамен	промежуточной аттестации
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Контр-оль	Конс.			
4	72	14	-	16	-	-	42	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины "Правоохранительные органы"

Дисциплина "Правоохранительные органы" входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте Дагестанского государственного университета кафедрой теории государства и права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с организацией и деятельностью правоохранительных органов, а также с изучением нормативно-правового регулирования данных органов.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных - ОК-7; профессиональных - ПК-5, ПК -8, ПК-9, ПК -11.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, Практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы и тестирования; промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб.	Практич. занятия	Конт- роль	Конс			
1	72	16	-	16	-	-	40	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Римское право»

Дисциплина «Римское право» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского права. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с историей развития римского права, его источниками, понятием и содержанием отдельных видов прав.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных - ОПК-5, профессиональных – ПК-6, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Се- ме- стр	Учебные занятия	Форма
-------------	-----------------	-------

	в том числе						СРС, в том числе экзамен	промежуточной аттестации
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб-ные занятия	Практ. занятия	Контроль	Конс.			
2	72	16	-	16	-	-	40	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Жилищное право»

Дисциплина «Жилищное право» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.30.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте ДГУ кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с общественными отношениями в сфере удовлетворения потребности в жилье, владением и использованием жилыми помещениями, управления многоквартирными домами и т.д.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

общекультурных - ОК-1, ОПК – 1;

профессиональных ПК-4, ПК6, ПК-16,

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа студентов.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий 72 часов.

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все-го	из них						
Лек-ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	Контроль	Конс			
7	72	16	-	16	-	-	40	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «История государства и права Дагестана»

Дисциплина История государства и права Дагестана входит в вариативную часть дисциплин (обязательная) образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Дисциплина реализуется в институт юридический, кафедрой истории государства и права Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с историей зарождения, становления, развития и эволюции государства и права Дагестана.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных - ОПК-3, профессиональных – ПК-5, ПК-11.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме: контроля текущей успеваемости – контрольная работа, тестирование, рефераты, коллоквиум и пр. и промежуточный контроль в форме: зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий 72 часа

Семестр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб.	Практ занятия	Конт роль	Конс			
3	72	18	-	16	-	-	38	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Международное гуманитарное право»

Дисциплина «Международное гуманитарное право» входит в вариативную (обязательная) часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется кафедрой конституционного и международного права юридического института.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с понятием, источниками, принципами, субъектами, участниками вооруженных конфликтов, международно-правовой защиты жертв войны, охраной природной среды в период вооруженных конфликтов, ограничением воюющих в выборе методов и средств ведения войны и т.д.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных – ОПК-1, ОПК-3, профессиональных – ПК-13, ПК-15, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе 72 часа в академических часах по видам учебных занятий.

Очная форма

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб-ные занятия	Практические занятия	КСР	Конс			
7	72	16	-	16	-	-	40	Зачет

Заочная форма

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб-ные занятия	Практ. занятия	КСР	Конс			
5	72	8	-	6	-	-	54+4	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Проблемы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции»

Дисциплина «Проблемы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой уголовного права и криминологии.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с пониманием сущности, задач, принципов, форм и способов противодействия экстремизму, терроризму и коррупции; сущности, признаков и проявлений экстремизма, терроризма и коррупции в современном обществе и направлениях противодействия ему.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

общекультурных - ОК-1, ОК-2;

профессиональных - ПК-1, ПК-2, ПК-3.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.*

Рабочая программа дисциплины «проблемы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции» предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контроля текущей успеваемости – *контрольная работы, коллоквиума, блиц-опроса*, а промежуточный контроль в форме - *зачета*.

Объем дисциплины составляет 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий:

лекции – 16 часов;

Практ. занятия – 16 часов;

самостоятельная работа – 40 часов.

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежут очной аттестаци и
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все- го	из них						
Лек- ции		Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР	Конс			
8	72	16	-	16	-	40	Зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Конституционный процесс»

Дисциплина «Конституционный процесс» входит в вариативную (по выбору) часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется кафедрой конституционного и международного права юридического института.

Содержание дисциплины охватывает широкий круг вопросов, связанных с осуществлением конституционного правосудия в Российской Федерации, деятельностью Конституционного Суда Российской Федерации.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7,

общепрофессиональных – ОПК-1, ОПК-3, ОПК-4;

профессиональных – ПК-13, ПК-15, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: *лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.*

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе 72 часа в академических часах по видам учебных занятий.

Очная форма

Семестр	Учебные занятия							СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе								
	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
	Всего	из них					КСП		
Лекции		Лаб. занятия	Практ. занятия						
7	72	18	-	18	-	-	36	Зачет	

Заочная форма

Семестр	Учебные занятия							СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе								
	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
	Всего	из них					КСП		
Лекции		Лаб. занятия	Практ. занятия						
7	72	4	-	4	-	-	64	Зачет	

. Аннотация рабочей программы дисциплины «Наследственное право»

Дисциплина «Наследственное право» входит в вариативную (обязательную) часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий, категорий, концепций, теорий, существующих в отношении наследственных прав. Рассматриваются правовые положения наследования по завещанию и по закону, особенности наследования отдельных видов имущества.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных - ОПК-5, профессиональных – ПК-6, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, Практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия							СРС,	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе								
	Контактная работа обучающихся с преподавателем								
	Всего	из них					консультации		
Лекции		Лаб. занятия	Практ. занятия	КСП					
8	72	16		16			40	зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Интеллектуальные права»

Дисциплина «Интеллектуальные права» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция. Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий, категорий, концепций, теорий, существующих в гражданском праве в отношении интеллектуальных прав. Рассматривается содержание интеллектуальных прав на отдельные виды результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, приравненных к ним.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных - ОПК-5, профессиональных – ПК-6, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференциро ванный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них						
Лекц ии		Лаб.	Практ. занятия	КСР	Конс.			
5	72	16		16			40	зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Нотариат»

Дисциплина «Нотариат» относится к вариативной (обязательной) части образовательной программы бакалавриата по направлению **40.03.01** «Юриспруденция» и реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского процесса.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций: общекультурных ОК-1, общепрофессиональных ОПК-1, ОПК-3, и профессиональных ПК-1, ПК-5, ПК-7.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме устного опроса, решения казусов, контрольной работы, коллоквиума и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины для дневного отделения 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Се ме ст р	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточн ой аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекци и		Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР	консульта ции			
6	72	14		14			44	зачет

Объем дисциплины для заочного отделения 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия				Форма промежуточной аттестации
	в том числе				
	Контактная работа обучающихся с преподавателем			СРС (в том числе зачет)	
	Всего	из них			
Лекции		Практ. занятия			
	72	4	4	60+4	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Элективные курсы по физической культуре и спорту»

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» входит в вариативную по выбору часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется кафедрой спортивных дисциплин в Юридическом институте.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с формированием физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных ОК-8.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: Практ. занятия и самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме нормативов и промежуточный контроль в форме зачета.

Элективные дисциплины по физической культуре (модулей) в объеме не менее 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб-ные занятия	Практические занятия	КСР	Конс.			
1	54	-	-	18	-	-	36	
2	54	-	-	18	-	-	36	Зачет
3	54	-	-	36	-	-	18	
4	54	-	-	36	-	-	18	Зачет
5	36	-	-	18	-	-	18	
6	36	-	-	18	-	-	18	Зачет
7	40	-	-	18	-	-	22	Зачет

Вариативная часть (дисциплины по выбору)

Аннотация рабочей программы дисциплины «Особенности регулирования труда государственных служащих»

Дисциплина «Особенности регулирования труда государственных служащих» входит в вариативную часть (по выбору) образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с **особенностями регулирования труда государственных служащих** в Российской Федерации, правоприменительной практики в этой сфере.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных - ОПК-5, профессиональных – ПК-6, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, Практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов и пр. и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины в 6 семестре - 2 зачетные единицы, в том числе лекции -14 часов, практ. занятия – 14 часов, сам.раб – 44.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Правовой статус некоммерческих юридических лиц»

Дисциплина «Правовой статус некоммерческих юридических лиц» входит в вариативную часть (по выбору) образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция. Данная дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины «Правовой статус некоммерческих юридических лиц» охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий, категорий, концепций, существующих в гражданском праве в отношении некоммерческих организаций. Рассматриваются основные проблемы определения правового статуса, создания, осуществления деятельности, реорганизации и ликвидации НКО.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных - ОПК-5, профессиональных – ПК-6, ПК-7, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС,	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб. занятия	Практ. занят	КСР	Конс.			
6	72	14		14			44	зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Процессуальные особенности рассмотрения дел об усыновлении (удочерении) детей»

Дисциплина «Процессуальные особенности рассмотрения дел об усыновлении (удочерении) детей» относится к дисциплине по выбору в образовательной программе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского процесса и формирует у обучающихся необходимые навыки, развивающие теоретические знания, полученные ранее. Она изучает вопросы, связанные с порядком усыновления (удочерения) детей российскими и иностранными гражданами. Это позволяет существенно расширить знания студентов в области осуществления правосудия в России.

Дисциплина «Процессуальные особенности рассмотрения дел об усыновлении (удочерении) детей» нацелена на формирование у студентов следующих компетенций:

общекультурных – ОК – 7

общепрофессиональных – ОПК-3

профессиональных – ПК – 4, 5.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости:

1) текущий контроль успеваемости (фронтальный опрос; деловые игры; подготовка докладов и презентаций; составление и проверка юридических документов, коллоквиум и пр.;

2) промежуточный контроль (в форме зачета).

Объем дисциплины:

Для студентов очной формы обучения 1 зачетная единица, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации
	в том числе						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС	
	Всего	из них					
Лекции		Практ. занятия	КСР	Конс			
6	36	14	14			8	зачет

Для студентов очно-заочной формы обучения 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						Форма промежуточной аттестации
	в том числе						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС	
	Всего	из них					
Лекции		Практ. занятия	КСР	Конс.			
8	72	12	12			48	зачет

Для студентов заочной формы 2 зачетные единицы

е	с	и	Учебные занятия	Форма
---	---	---	-----------------	-------

		в том числе						СРС, в том числе зачет	промежуточной аттестации (зачет)
		Контактная работа обучающихся с преподавателем							
		Контроль	из них						
			нк	акт	лаб	Лекции	Практ. занятия	КСР	
8	72				4	4		64 (60+4)	зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Вопросы гражданского процесса в практике Европейского суда по правам человека»

Дисциплина «Вопросы гражданского процесса в практике Европейского суда по правам человека» входит в вариативную часть (по выбору) образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) и реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского процесса.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с деятельностью Европейского Суда по правам человека, порядком рассмотрения жалоб Европейского суда по правам человека.

Дисциплина «Вопросы гражданского процесса в практике европейского суда по правам человека» нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных — ОК-7, общепрофессиональных — ОПК-3, профессиональных - ПК-4, ПК-5.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, Практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме фронтального опроса, контрольной работы, коллоквиума и пр., промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины для студентов очной формы обучения – 1 зачетная единица, а для студентов очно-заочной, заочной форм обучения - 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Для студентов очной формы - 1 зачетная единица – всего 36 часов,

Семестр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР	Конс			
6	36	14		14			8	зачет

Для студентов очно-заочной формы 2 зачетные единицы

семестр	Общий объем	Учебные занятия				СРС	Форма промежуточной аттестации
		в том числе					
		Контактная работа обучающихся с преподавателем					
		К	о	из них			

			Контакт т раб.	Лекц	Практ. занятия	КСР	Конс		
8	72		24	12	12			48	зачет

Для студентов заочной формы

2 зачетные единицы – всего 72 часа, в том числе:

семестр	Общий объем	Учебные занятия						СРС, в том числе зачет	Форма промежуточной аттестации (зачет)
		в том числе							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем							
		Контроль (экз)	из них						
Контакт т раб.	Лекц		Практ. занятия	КСР	Конс				
4 к	72		8	4	4			64 (60+4)	зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Залоговое право»

Дисциплина «Залоговое право» входит в *вариативную (по выбору)* часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с умением толковать и применять гражданско-правовые нормативные акты, грамотно квалифицировать юридические факты, с которыми связывается возникновение изменение и прекращение гражданских правоотношений в странах с различными правовыми системами, принимать правовые решения, с регулированием имущественного гражданско-правового оборота.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-1, ОК-2, ОК-7, общепрофессиональных ОПК - 1, ОПК – 3, ОПК – 5; профессиональных – ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-13, ПК-15, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов, тестов и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них						
Лекции		Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР	консультации			
7	72	16		16			40	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Деликтные обязательства в гражданском праве»

Дисциплина «Деликтные обязательства в гражданском праве» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция и реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий, категорий, концепций, теорий, существующих в гражданском праве в отношении деликтных обязательств. Рассматриваются признаки, основания возникновения деликтных обязательств и их место в системе внедоговорных охранительных правоотношений, критериях их классификации; правоприменительной практики в области деликтных обязательств

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, ОК-4, общепрофессиональных - ОПК-1, профессиональных – ПК-5, ПК-6.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семестр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР	консультации			
7	72	16		16			40	зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Исполнительное производство»

Дисциплина «Исполнительное производство» входит в вариативную (по выбору) часть образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского процесса. Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с процессом исполнения судебных актов и исполнительных документов.

Дисциплина нацелена на формирование у выпускника следующих компетенций:

- общекультурных - ОК-7,
- общепрофессиональных – ОПК-1, 5
- профессиональных - ПК-7, 13.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме фронтального опроса, контрольной работы, коллоквиума и пр. и промежуточный контроль в форме зачета.

Семестр	Общий объем	Учебные занятия				СРС	Форма промежуточной аттестации
		в том числе					
		Контактная работа обучающихся с преподавателем					
		из них					

	м	Всего	Лекции	Лабор. занятия	Практические занятия	КСР	консультации	В том числе зачет	(зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
7	72		16		16			40	зачет
7	72		4		4	4		60	зачет
10	72		12		12			48	зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Общие и специальные положения гражданского судопроизводства»

Дисциплина «Общие и специальные положения гражданского судопроизводства» входит в вариативную часть (по выбору) образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского процесса.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с проблемами гражданского судопроизводства.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных - ОК-3, 7; общепрофессиональных - ОПК-3; профессиональных - ПК- 5, 7, 16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля: текущий контроль успеваемости в форме фронтального опроса, контрольной работы, коллоквиума и пр. и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий.

Семестр	Учебные занятия очной формы обучения						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе						
	Всего	из них					
		Лекции	Лабор. занятия	Практические занятия	КСР	СРС	
7	72	16		16		40	зачет

Семестр	Учебные занятия очно-заочной формы обучения						Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе						
	Контактная работа обучающихся с преподавателем						

	Все го	из них				СРС	нный зачет, экзамен
		Лекц ии	Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР		
	72	12		12		48	зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Индивидуальные трудовые споры: правоприменительная практика»

Дисциплина «Индивидуальные трудовые споры: правоприменительная практика» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция. Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с изучением основных понятий, категорий, концепций, теорий, существующих в трудовом праве в отношении регулирования индивидуальных трудовых споров. Рассматривается содержание прав работников на трудовые споры, порядок и механизм разрешения трудовых споры, а также процедуры разрешения этих споров специальными органами.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-7, общепрофессиональных - ОПК-5, профессиональных – ПК-6, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференциро ванный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					консульт ации		
	Все го	из них						
	Лекц ии	Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР				
7	72	16		16			40	зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Защита прав потребителей »

Дисциплина «Защита прав потребителей» является дисциплиной по выбору образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40. 03. 01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в юридическом институте ДГУ кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с защитой прав потребителей.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных - ОК-7, общепрофессиональных-ОПК-3, профессиональных - ПК-5, ПК-6.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа студентов.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости: текущий контроль успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума, тестирования и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий:

Се- мес- тр	Общ- ий объ- ем	Учебные занятия						СРС В том числе зачет	Форма промежу- точной аттестац- ии
		в том числе							
		Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС		
		Всего	из них						
Лекции	Лаборато- рные занятия		Практ. занятия	КСР	консу- льтац- ии				
7	72	32	16		16			40	зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины «Представительство в суде»

Дисциплина «Представительство в суде» относится к дисциплине по выбору в образовательной программе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского процесса и формирует у обучающихся необходимые навыки, развивающие теоретические знания, полученные ранее. Она изучает особенности рассмотрения дел в суде с участием представителя. Это в свою очередь позволяет существенно расширить знания студентов в области осуществления правосудия в России.

Дисциплина «Представительство в суде» нацелена на формирование у студентов следующих компетенций:

- общекультурных – ОК – 3; ОК-7;
- общепрофессиональных – ОПК-5
- профессиональных – ПК - 5,

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости:

- 1) текущий контроль успеваемости (фронтальный опрос; деловые игры; подготовка докладов и презентаций; составление и проверка юридических документов;
- 2) промежуточный контроль (в форме зачета).

Объем дисциплины для студентов очной, очно-заочной, заочной форм обучения - 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Для студентов очной формы обучения

Семестр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточно- й аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС		
		из них						
Лекции		Лаборато- рные занятия	Практ. занятия	КСР	консу- льтац- ии			

	Всего	Лекции	Практ. занятия	КСР	конс	СРС	
8	72	16	16			40	зачет

Для студентов очно-заочной формы обучения

Семестр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Практ. занятия	КСР	Конс.				
5 к	72	22	22			28	зачет	

Для студентов заочной формы обучения

Семестр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Всего	из них						
Лекции		Практ. занятия	КСР	конс				
4 к	72	4	4			60	зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины «Деловые бумаги и процессуальные документы»

Дисциплина «Деловые бумаги и процессуальные документы» относится к дисциплине по выбору в образовательной программе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Дисциплина реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского процесса и формирует у обучающихся необходимые навыки, развивающие теоретические знания, полученные ранее. Она изучает процесс делопроизводства в организациях, учреждениях в общем, но более детально, применительно к судам Российской Федерации. Особое внимание уделяется порядку оформления юридических документов в судах общей юрисдикции по гражданским делам. Это в свою очередь позволяет существенно расширить знания студентов в области осуществления правосудия в России.

Дисциплина «Деловые бумаги и процессуальные документы» нацелена на формирование у студентов следующих компетенций:

- общекультурных – ОК – 3
- общепрофессиональных – ОПК-3, ОПК-5
- профессиональных – ПК - 5, 7, 13.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, Практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости:

- 1) текущий контроль успеваемости (фронтальный опрос; деловые игры; подготовка докладов и презентаций; составление и проверка документов личного, служебного и процессуального характера);
- 2) промежуточный контроль (в форме зачета).

Объем дисциплины для студентов очной, очно-заочной, заочной форм обучения - 2 зачетных единиц, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Для студентов очной формы обучения

Семестр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференцированный зачет, экзамен)
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС		
	Всего	из них						
Лекции		Практ. занятия	КСР	Конс.	СРС			
8	72	16	16			40	зачет	

Для студентов очно-заочной формы обучения

Семестр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС		
	Всего	из них						
Лекции		Практ. занятия	КСР	конс	СРС			
А (5к)	72	22	22			28	зачет	

Для студентов заочной формы обучения

Семестр	Учебные занятия						СРС	Форма промежуточной аттестации
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем					СРС		
	Всего	из них						
Лекции		Практ. занятия	КСР	Конс.	СРС			
4 к	72	4	4			64 (60+4)	зачет	

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Гражданское и торговое право зарубежных стран»

Дисциплина «Гражданское и торговое право зарубежных стран» входит в *вариативную по выбору* часть образовательной программы бакалавриат по направлению – 40.03.01 «Юриспруденция».

Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с умением толковать и применять гражданско-правовые нормативные акты, грамотно квалифицировать юридические факты, с которыми связывается возникновение изменение и прекращение гражданских правоотношений в странах с различными правовыми системами, принимать правовые решения, с регулированием имущественного гражданско-правового оборота.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-1, ОК-2, ОК-7, общепрофессиональных ОПК - 1, ОПК – 3, ОПК – 5; профессиональных – ПК-1, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-13, ПК-15, ПК-16.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, Практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольных работ, коллоквиумов, тестов и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины 2 зачетные единицы, в том числе в академических часах по видам учебных занятий

Семес тр	Учебные занятия						СРС, в том числе экзамен	Форма промежуточной аттестации (зачет, дифференциро ванный зачет, экзамен
	в том числе							
	Контактная работа обучающихся с преподавателем							
	Все го	из них						
Лекц ии		Лаб. занятия	Практ. занятия	КСР	Конс.			
8	72	16		16			40	Зачет

Аннотация рабочей программы дисциплины

«Регулирование брачно-семейных отношений в международном частном праве»

Дисциплина «Регулирование брачно-семейных отношений в международном частном праве» входит в вариативную часть образовательной программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция.

Дисциплина реализуется в Юридическом институте кафедрой гражданского права.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, существующих в международном частном праве в отношении брачно-семейных отношений, осложненных иностранным элементом. Рассматривается содержание брачно-семейных отношений, осложненных иностранным элементом, включая вопросы заключения и расторжения брака, супружеских отношений, взаимоотношений родителей и детей и пр.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: общекультурных – ОК-4, ОК-5, ОК-7; общепрофессиональных - ОПК-1, ОПК-6; профессиональных – ПК-2, ПК-4, ПК-6.

Преподавание дисциплины предусматривает проведение следующих видов учебных занятий: лекции, Практ. занятия, самостоятельная работа.

Рабочая программа дисциплины предусматривает проведение следующих видов контроля успеваемости в форме контрольной работы, коллоквиума и промежуточный контроль в форме зачета.

Объем дисциплины в 8 семестре - 2 зачетных единиц, в том числе: лекции – 16 часов, практ. занятия – 16 часов, сам. раб. – 40 часов.

Приложение 5.

АННОТАЦИИ ПРАКТИК

Аннотация рабочей программы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (учебно-ознакомительная)

Учебно-ознакомительная практика входит в обязательный раздел основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) и представляет собой вид занятий,

непосредственно ориентированных на профессионально - практическую подготовку обучающихся.

Учебно-ознакомительная практика для студентов, специализирующихся по гражданско-правовому профилю (кафедра гражданского права и кафедра гражданского процесса) на всех формах обучения (очная, очно-заочная, заочная), реализуется в юридическом институте кафедрой гражданского процесса.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от института, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана учебно-ознакомительной практики в судах общей юрисдикции осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Основным содержанием учебно-ознакомительной практики является приобретение практических навыков к мышлению, обобщению, анализу, восприятию информации, применению нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной деятельности, а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Учебно-ознакомительная практика закрепляет знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывает практические навыки и способствуют комплексному формированию профессиональных компетенций обучающихся.

Учебно-ознакомительная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

профессиональных - ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-14.

Объем учебно-ознакомительной практики для очной, очно-заочной и заочной форм обучения составляет - 3 зачетные единицы (108 академических часов). Промежуточный контроль в форме зачета.

Аннотация программы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Производственная практика входит в обязательный раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика для студентов-бакалавров по гражданско-правовому профилю, реализуется в юридическом институте ДГУ кафедрами гражданского права и гражданского процесса.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от института, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедр гражданского права и гражданского процесса.

Производственная практика реализуется в следующих формах: нормотворческая, правоприменительная, правоохранительная, экспертно-консультационная и проводится в сторонних организациях г.Махачкала, Республики Дагестан, возможно и за ее пределами, на основе соглашений или договоров о творческом сотрудничестве.

Основным содержанием производственной практики является приобретение практических навыков к обобщению, анализу, восприятию информации, разработки нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной

деятельности, подготовки юридических документов; выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Практика является одним из видов занятий, предусмотренных учебным планом и позволяет заложить основы формирования у студентов навыков практической деятельности.

Производственная практика нацелена на формирование следующих профессиональных компетенций выпускника: - ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-15, ПК-16.

Объем производственной практики для студентов очной, очно-заочной и заочной форм обучения составляет - 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

Промежуточный контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

Аннотация программы преддипломной практики

Преддипломная практика входит в обязательный раздел основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Программа преддипломной практики составлена в соответствии с нормами, установленными:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273 ФЗ;
- Трудовым кодексом РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301 об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 года № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;
- Письмом Министерства образования и науки РФ «О зачёте практики студентов» от 26.04.2017 № ВК 1204/09;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (ФГОС);
- Уставом ДГУ;
- Локальными нормативными правовыми актами ДГУ.

Преддипломная практика для студентов-бакалавров по гражданско-правовому профилю реализуется в Юридическом институте при ДГУ кафедрами гражданского права и гражданского процесса.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от института, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедр гражданского права и гражданского процесса.

Преддипломная практика реализуется в следующих формах: нормотворческая, правоприменительная, правоохранительная, экспертно-консультационная.

Преддипломная практика проводится в профильных сторонних организациях г.Махачкала и Республики Дагестан на основе соглашений или договоров о творческом сотрудничестве.

Основным содержанием преддипломной практики является приобретение и совершенствование практических навыков в выполнении обязанностей по должностному предназначению, углубление и закрепление полученных знаний, умений и навыков, сбор эмпирического материала для выполнения выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

- общекультурных – ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-9;
- общепрофессиональных – ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7;
- профессиональных – ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13, ПК-14, ПК-15, ПК-16.

Объем преддипломной практики для студентов очной, очно-заочной, заочной форм обучения составляет - 6 зачетных единиц, 216 академических часов.

Промежуточный контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

