

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

М.Х. Рабаданов

07 2021г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА**

высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки  
**40.03.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Профили подготовки:

*государственно-правовой*

Формы обучения:

очная, очно-заочная, заочная

Квалификация, присваиваемая выпускникам

бакалавр

Махачкала 2021

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) от 13.08.2020 года № 1011

**Разработчики:**

Магомедов Ш.Б. – директор юридического института ДГУ, заведующий кафедрой конституционного и международного права, доктор юридических наук, профессор

Муртузалиев А.М. –заведующий кафедрой теории государства и права, доктор юридических наук, профессор

Рамазанов А.Х. –заведующий кафедрой истории государства и права, доктор юридических наук, профессор

Пирбудагова Д.Ш. – кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и международного права.

Арсланбекова А.З. –заведующий кафедрой административного, финансового и таможенного права, доктор юридических наук, профессор

Гаджиев А. Ш. - заместитель директора юридического института ДГУ, кандидат юридических наук, доцент кафедры теории государства и права

Сагитсалимова Д.С. - начальник учебной части юридического института ДГУ.

Основная профессиональная образовательная программа одобрена: на заседании Методической комиссии Юридического института от «29» 06 2021г., протокол № 10

Председатель методической комиссии Юридического института ДГУ д.ю.н., профессор  Арсланбекова А.З.

Основная профессиональная образовательная программа одобрена: на заседании Ученого Совета Юридического института ДГУ от «07» 07 2021г., протокол № 10

Директор юридического института д.ю.н., профессор  Магомедов Ш.Б.

**Согласовано:**

Проректор по учебной работе д.и.н., профессор  Гасанов М.М.

Начальник УМУ д.б.н., профессор  Гасангаджиева А.Г.

**Представители работодателей:**

  
*Председатель Комиссии по правам человека в РД*  / *Абдуравов М.Т.*  
*Член Комиссии по правам человека в РД*  (Анишев Д.Р.)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Общие положения</b>	
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.	5
1.2. Нормативные документы	5
1.3. Общая характеристика ОПОП.	6
1.3.1. Цель (миссия) ОПОП.	6
1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО.	7
1.3.3. Объем образовательной программы	7
1.4. Требования к абитуриенту	7
<b>2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.</b>	<b>7</b>
2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников	8
2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО	9
2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.	9
<b>3. Планируемые результаты освоения образовательной программы.</b>	<b>9</b>
3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.	10
3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	10
3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	18
3.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	24
3.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения	24
<b>4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП.</b>	<b>28</b>
4.1. Календарный учебный график.	29
4.2. Учебный план.	29
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).	29
4.4. Рабочие программы практик.	29
4.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.	48

4.6. Фонд оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.	48
4.7. Методические материалы.	49
<b>5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.</b>	<b>50</b>
Приложения	
Приложение 1. Календарный учебный график.	
Приложение 2. Учебный план.	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей).	
Приложение 4. Рабочие программы практик.	
Приложение 3. Матрица компетенций.	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Основная профессиональная образовательная программа **бакалавриата**, реализуемая федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный университет» по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) от 26.11.2020 года № 1456, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) от 26.11.2020 года № 1456, профессиональных стандартов (ФГОС ВО 3++), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание и планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов.

### 1.2. Нормативные документы.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП **бакалавриата** составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от « 26 » ноября 2020 года № 1456;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа (ОПОП) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет»;
- Локальные акты ДГУ.

### **1.3. Общая характеристика ОПОП.**

#### **1.3.1. Цель (миссия) ОПОП.**

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) направлена на подготовку бакалавров к профессиональной деятельности в области юриспруденции.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция имеет своей целью развитие и формирование у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания, целью ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция является: развитие у студентов социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями ОПОП являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и научные исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

Миссией ОПОП является подготовка высококвалифицированных специалистов для науки, производства на основе фундаментального образования, позволяющего выпускникам быстро адаптироваться к потребностям общества.

ОПОП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

#### **1.3.2. Срок получения образования по основной профессиональной образовательной программе.**

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) в ДГУ реализуется в очной, очно-заочной, заочной формах.

Срок получения образования по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) вне зависимости от применяемых образовательных технологий включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации:

в очной форме обучения составляет 4 года;  
в очно-заочной форме - 5 лет;  
в заочной форме – 5 лет, в соответствии с ФГОС по данному направлению.

Основная профессиональная образовательная программа может реализовываться с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### **1.3.3. Объем основной профессиональной образовательной программе.**

Объем ОПОП по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) составляет **240** зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем **ОПОП** по очной форме обучения, реализуемый за учебный год, составляет 60 зачетных единиц (30 з.е. в семестр).

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам.

### **1.4. Требования к абитуриенту.**

Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании, наличие которого подтверждено документом об образовании или об образовании и о квалификации. При поступлении в университет на дневное бюджетное, дневное платное и заочно платное формы обучения, абитуриент должен успешно пройти вступительные испытания по дисциплинам: русский язык, история, обществознание.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП могут осуществлять профессиональную деятельность:

- разработка нормативно-правовых актов и реализация правовых норм
- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных реализацией правовых норм
- составление юридических документов
- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства
- охрана общественного порядка
- осуществление правовой экспертизы документов
- консультирование по вопросам права

Типы задач профессиональной деятельности выпускников по направ-

лению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата):

- нормотворческая
- экспертно-консультативная

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция являются: общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечение законности и правопорядка.

## 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Настоящая основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата), разработана в соответствии с требованиями и содержанием следующих профессиональных стандартов:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
2.	09.002	Профессиональный стандарт «Специалист по конкурентному праву», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 октября 2018 г. № 625 н
3.	09.003	Профессиональный стандарт «специалист по операциям с недвижимостью», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 сентября 2019 г. № 611 н

Настоящая ОПОП направлена на формирование следующего перечня обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень квалификации)
09.002 «Специалист по конкурентному праву»	А	Вспомогательная деятельность по правовому сопровождению и (или) контролю соответствия деятельности организаций требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации	6	Сбор и предварительный анализ данных о соответствии деятельности организации требованиям антимонопольного законодательства	А/ 01.06	6
09.003 «Специалист по операциям с недвижимостью»	С	Руководство агентом недвижимости(структурным подразделением)	6	Организация услуги по реализации вещных прав и прав требования на недвижимость и контроля дея-	С/01.06	6

				тельности работников в агентстве недвижимости или в структурном подразделении		
--	--	--	--	---	--	--

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания
09 Юриспруденция	нормотворческая	Способность осуществлять нормотворческую деятельность в соответствии своей профессиональной деятельностью Способность квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений при разработке нормативно-правовых актов	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка нормативно-правовых актов и реализация правовых норм</li> <li>- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных реализацией правовых норм</li> <li>- составление юридических документов</li> <li>- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности</li> <li>- обеспечение законности и правопорядка</li> <li>- осуществление правовой экспертизы документов</li> <li>- консультирование по вопросам права</li> </ul>
	экспертно-консультативная	Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативно-правовых актов, в том числе на выявление положений, способствующих созданию условий для проявлений коррупционных факторов Способность толковать нормативно-правовые акты, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности Способность осуществлять предупреждение, выявление, пресечение административных правонарушений	

### 3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

#### 3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.

##### 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД 1.УК-1.1. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.	<b>Знает:</b> принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач <b>Умеет:</b> анализировать и систематизировать данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности <b>Владет:</b> навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Философия</li> <li>• Юридическая логика</li> <li>• История государства и права Дагестана</li> <li>• Информационные технологии в юридической деятельности</li> <li>• Правовая статистика</li> <li>• Правовые основы информационной безопасности</li> <li>• Конституционное право (общая часть)</li> <li>• Конституционное право России</li> <li>• Конституционное право зарубежных стран</li> <li>• Гражданское право (общая часть)</li> <li>• Гражданское право (особ часть)</li> <li>• Уголовное право (общая часть)</li> <li>• Уголовное право (особенная часть)</li> <li>• Арбитражный процесс</li> <li>• Экологическое право</li> <li>• Земельное право</li> <li>• Международное частное право</li> <li>• Криминалистика</li> <li>• Право социального обеспечения</li> <li>• Юридическая экспертиза нормативных правовых актов</li> <li>• Римское право</li> <li>• Информационное право</li> <li>• Нотариат</li> <li>• Основы нормотвор-</li> </ul>
		ИД 2. УК-1.2. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.	<b>Знает:</b> систему учета и принципы калькулирования и систематизации, системообразующие элементы принципы их формирования <b>Умеет:</b> анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов <b>Владет:</b> основными навыками правового анализа; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	
		ИД 3. УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.	<b>Знает:</b> правильно и логично рассуждать, отличать факты от мнений. <b>Умеет:</b> Определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи. <b>Владет:</b> навыками логично и аргументированно рассуждать.	

				чества <ul style="list-style-type: none"> <li>• Жилищное право</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
Разработка и реализация проектов	<b>УК-2.</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>ИД 1. УК-2.1.</b> Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними	<b>Знает:</b> основы планирования деятельности по достижению задач. <b>Умеет:</b> соотносить ресурсы и ограничения в решении задач. <b>Владет:</b> способностью планировать решение задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Конституционное право зарубежных стран</li> <li>• Гражданский процесс</li> <li>• Арбитражный процесс</li> <li>• Трудовое право</li> <li>• Уголовный процесс</li> <li>• Предпринимательское право</li> <li>• Международное право</li> <li>• Криминалистика</li> <li>• Семейное право</li> <li>• Криминология</li> <li>• Муниципальное право</li> <li>• Информационное право</li> <li>• Нотариат</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<b>ИД 2. УК-2.2.</b> Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта	<b>Знает:</b> основные методы контроля выполнения задач. <b>Умеет:</b> контролировать и корректировать выполнение задач в зоне своей ответственности. <b>Владет:</b> способностью выполнять задачи в соответствии с запланированными результатами.	
		<b>ИД 3. УК-2.3.</b> Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	<b>Знает:</b> основные требования к представлению результатов проекта. <b>Умеет:</b> представлять результаты проекта. <b>Владет:</b> способностью представлять результаты проекта и обосновывать возможности их практического использования.	
Командная работа и лидерство	<b>УК-3.</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<b>ИД 1. УК-3.1.</b> Способен определить типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия	<b>Знает:</b> особенности применения базовых знаний в социальной и профессиональной сферах. <b>Умеет:</b> планировать и осуществлять профессиональную деятельность <b>Владет:</b> навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Психология в профессиональной деятельности юриста</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<b>ИД 2. УК-3.2.</b> Способен принимать решения с соблюдением эти-	<b>Знает:</b> основные признаки управления; теоретические основы общего менеджмента; моделировать общие положения теории ме-	

		<p>ческих принципов их реализации, проявляя уважение к мнению и культуре других, определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста</p>	<p>неджмента, сущность организации, ее признаки, принципы принятия и реализации управленческих решений  <b>Умеет:</b> выбирать и формулировать цели, стоящие перед организацией; анализировать и систематизировать задачи управления; обобщать информацию для решения управленческих задач  <b>Владеет:</b> навыками выявления фактов несоблюдения предписаний; инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений</p>	<p>сдача государственного экзамена</p>
		<p><b>ИД 3. УК-3.3.</b> Способен распределять роли в условиях командного взаимодействия, определять методы оценки своих действий, планировать и управлять временем</p>	<p><b>Знает:</b> особенности поведения групп людей, с которыми работает, учитывает их в своей деятельности.  <b>Умеет:</b> предвидеть результаты личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.  <b>Владеет:</b> навыками эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями, опытом и в презентации</p>	
<p>Коммуникация</p>	<p><b>УК-4.</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)</p>	<p><b>ИД 1. УК-4.1.</b> Выбирает на государственном и иностранном(ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>	<p><b>Знает:</b> принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранных языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации  <b>Умеет:</b> принимать на практике устную и письменную деловую коммуникацию  <b>Владеет:</b> мелодикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранных языках, с применением адекватных языковых форм и средств</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Иностранный язык</li> <li>• Иностранный язык в сфере юриспруденции</li> <li>• Русский язык и культура речи</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<p><b>ИД 2. УК-4.2.</b> Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках.</p>	<p><b>Знает:</b> информационно-коммуникационные технологии,  <b>Умеет:</b> вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.  <b>Владеет:</b> навыками выполнения перевода академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык.</p>	
		<p><b>ИД 3. УК-4.3.</b> Способен коммуникативно и культурно приемлемо вести устные де-</p>	<p><b>Знает:</b> русский и иностранные языки; методы коммуникации в устной и письменной формах  <b>Умеет:</b> находить общий язык с окружающими; правильно воспри-</p>	

		ловые разговоры на государственном и иностранном(ых) языках.	нимать критику <b>Владеет:</b> русским и иностранными языками; методами коммуникации в устной и письменной формах	
Межкультурное взаимодействие	<b>УК-5.</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<b>ИД 1. УК-5.1.</b> Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	<b>Знает:</b> основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации <b>Умеет:</b> вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм <b>Владеет:</b> практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Философия</li> <li>• История государства и права Дагестана</li> <li>• Профессиональная этика и служебный этикет юриста</li> <li>• Профессиональная речь юриста</li> <li>• История государства и права России</li> <li>• История государства и права зарубежных стран</li> <li>• Международное право</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<b>ИД 2. УК-5.2.</b> Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая все мировые религии, философские и этические учения.	<b>Знает:</b> основы научной, философской и религиозной картин мира, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; <b>Умеет:</b> ориентироваться в наиболее общих философских проблемах человека, его ценностей, свободы и смысла жизни, проблемах этики и права как основах формирования культуры гражданина <b>Владеет:</b> представлениями об общечеловеческих ценностях и уметь связать материальные, политические и нравственные ценности; навыками самоорганизации и самообразования, формами и способами планирования и осуществления повышения квалификации;	
		<b>ИД 3. УК-5.3.</b> Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	<b>Знает:</b> особенности самоорганизации личности, сущность и формы и способы самообразования <b>Умеет:</b> различать приоритеты между групповыми и индивидуальными ценностями; анализировать проблемы соотношения морали и права, свободы совести как ценности демократического общества; <b>Владеет:</b> знаниями об условиях формирования личности, о свободе и ответственности за сохранение жизни и культуры, навыками сов-	

			местного решения профессиональных задач на основе научного мировоззрения, уважения к гуманистическим убеждениям других членов коллектива	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	<p><b>УК-6.</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><b>ИД 1. УК-6.1.</b> Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.) для успешного выполнения порученной работы.</p>	<p><b>Знает:</b> основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда  <b>Умеет:</b> демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории  <b>Владеет:</b> способами управления своей познавательской деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Юридическая логика</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<p><b>ИД 2. УК-6.2.</b> Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p><b>Знает:</b> основные научные методы и принципы самообразования; процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования;  <b>Умеет:</b> осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня; изменять методику обучения, добиваясь её эффективности; дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами  <b>Владеет:</b> навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности;</p>	
		<p><b>ИД 3. УК-6.3.</b> Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p><b>Знает:</b> требования к качеству информации, используемой для повышения самообразования  <b>Умеет:</b> проявлять интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, критически оценивать эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.  <b>Владеет:</b> методами развития навыков нравственного и физического самосовершенствования для решения конкретных служебных задач</p>	
	<p><b>УК-7.</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p><b>ИД 1. УК-7.1.</b> Способен использовать творчески средства и методы физического воспитания для профессионального и личностного развития, физического самосовершенствования, формирования здорового</p>	<p><b>Знает:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни;  <b>Умеет:</b> преодолевать искусственные и естественные препятствия с использованием разнообразных способов передвижения; выполнять приемы защиты и самообороны, страховки и самостраховки;  <b>Владеет:</b> навыками техники двигательных действий программных</p>	<p>Физическая культура  Элективные дисциплины по физической культуре и спорту</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита вы-</li> </ul>

		образа и стиля жизни	видов физкультурно-спортивной деятельности и оценки результатов по итогам циклов технологии преподавания;	пусковой квалификационной работы <ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<b>ИД 2. УК-7.2.</b> Способен применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> влияние оздоровительных систем физического воспитания на укрепление здоровья, профилактику профессиональных заболеваний и вредных привычек; <b>Умеет:</b> осуществлять творческое сотрудничество в коллективных формах занятий физической культурой; <b>Владеет:</b> методикой самостоятельных занятий физической культурой и спортом; методами самоконтроля за состоянием своего организма;	
		<b>ИД 3. УК-7.3.</b> Способен применять навыками физкультурно-оздоровительной деятельности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> способы контроля и оценки физического развития и физической подготовленности; правила и способы планирования индивидуальных занятий различной целевой направленности <b>Умеет:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей <b>Владеет:</b> средствами и методами укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования	
Безопасность жизнедеятельности	<b>УК-8.</b> Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	<b>ИД 1. УК-8.1.</b> Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте.	<b>Знает:</b> основные природные и техногенные опасности, их свойства и характеристики, характер воздействия вредных и опасных факторов на человека и природную среду, методы защиты от них применительно к сфере своей деятельности; общую характеристику чрезвычайных ситуаций и причины их возникновения; <b>Умеет:</b> эффективно применять средства защиты от негативных воздействий; разрабатывать мероприятия по повышению безопасности и экологичности производственной деятельности; <b>Владеет:</b> основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий	<ul style="list-style-type: none"> <li>Безопасность жизнедеятельности</li> <li>Муниципальное право</li> <li>Производственная практика, правоприменительная</li> <li>Производственная практика, преддипломная</li> <li>Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<b>ИД 2. УК-8.2.</b> Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. Осуществляет	<b>Знает:</b> причины, признаки и последствия опасности, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; основы безопасности жизнедеятельности, телефоны службы спасения; способы и методы прогнозирования аварий, катастроф, стихийных бедствий и их послед-	

		<p>действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте.</p>	<p>ствия; современные средства и способы защиты населения в чрезвычайных ситуациях, и порядок их использования  <b>Умеет:</b> выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций, оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности для обучающегося и принимать меры по ее предупреждению в условиях образовательного учреждения; оказывать первую помощь в чрезвычайных ситуациях  <b>Владет:</b> методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности</p>	
		<p><b>ИД 3. УК-8.3.</b>  Принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях в случае возникновения чрезвычайных ситуаций.</p>	<p><b>Знает:</b> Основные приемы оказания первой помощи пострадавшим, способы само- и взаимопомощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;  <b>Умеет:</b> планировать мероприятия по защите производственного персонала и населения в ЧС и при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций  <b>Владет:</b> методами оказания первой помощи пострадавшим, способы само- и взаимопомощи, методами защиты в условиях чрезвычайных ситуаций.</p>	
<p>Инклюзивная компетентность</p>	<p><b>УК-9.</b>  Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональных сферах</p>	<p><b>ИД 1. УК-9.1.</b> Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p>	<p><b>Знает:</b> основные принципы недискриминационного взаимодействия в различных сферах жизнедеятельности  <b>Умеет:</b> применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональных сферах  <b>Владет:</b> навыками взаимодействия в профессиональной и социальной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Профессиональная этика и служебный этикет юриста</li> <li>• Профессиональная речь юриста</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
<p><b>ИД 2. УК-9.2.</b>  Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.</p>	<p><b>Знает:</b> Недискриминационное взаимодействие при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.  <b>Умеет:</b> планировать профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или</p>			

			ограниченные возможности здоровья. <b>Владет:</b> методами планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.	
		<b>ИД 3. УК-9.3.</b> Взаимодействует с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.	<b>Знает:</b> Особенности осуществления деятельности лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья <b>Умеет.</b> Взаимодействовать с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность <b>Владет:</b> методами осуществления профессиональной деятельности с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.	
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<b>ИД 1. УК-10.1.</b> Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач.	<b>Знает:</b> принципы, причины, признаки экономических явлений, имеет представление об экономических процессах производства, обмена, распределения и потребления товаров и услуг <b>Умеет:</b> разрабатывать экономические планы, определять основные направления экономических процессов. <b>Владет:</b> навыками экономического мышления, умениями экономически грамотного, обоснованного поведения,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Экономика</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<b>ИД 2. УК-10.2.</b> Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	<b>Знает:</b> направления развития экономики; основные черты и особенности экономики как особого социального организма, организованного в рамках политических границ страны; вопросы ресурсного обеспечения развития экономики <b>Умеет:</b> принимать экономические решения, анализировать варианты решений для достижения намеченных целей, <b>Владет:</b> навыками применения экономических знаний.	
		<b>ИД 3. УК-10.3.</b> Способен использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач.	<b>Знает:</b> имеет представление об экономических взаимосвязях между разными элементами общества и перспективах социально-экономического развития. <b>Умеет:</b> осуществлять эффективный поиск информации и работу с разноплановыми источниками; критически анализировать источники информации; выявлять российские особенности в конкретных экономических явлениях и процессах	

			<b>Владеет:</b> навыками работы с экономической литературой, информационными источниками, учебной и справочной литературой по проблемам национальной экономики; приемами ведения дискуссии и публичных выступлений	
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<b>ИД 1. УК-11.1.</b> Знает признаки и формы коррупционного поведения; методологию выявления коррупционного поведения; правовые нормы, направленные на предупреждение коррупционного поведения.	<b>Знает:</b> сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. <b>Умеет:</b> анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению. <b>Владеет:</b> навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация и управление юридической деятельностью</li> <li>• История государства и права России</li> <li>• История государства и права зарубежных стран</li> <li>• Административное право</li> <li>• Финансовое право</li> <li>• Муниципальное право</li> <li>• Проблемы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<b>ИД 2. УК-11.2.</b> Умеет выявлять в противоправном поведении признаки коррупционного поведения; умеет проводить антикоррупционную экспертизу нормативных правовых актов.	<b>Знает:</b> методологию выявления коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих <b>Умеет:</b> выделять в противоправном поведении признаки коррупции; применять нормы по пресечению коррупции; разрабатывать меры по пресечению коррупционного поведения <b>Владеет:</b> способностью определять коррупционное поведение государственных и муниципальных служащих;	
		<b>ИД 3. УК-11.3.</b> Владеет способностью определять коррупционное поведение; навыками реализации меры по предупреждению коррупционного поведения.	<b>Знает:</b> признаки и формы коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих; <b>Умеет:</b> разрабатывать меры по предупреждению коррупционного поведения <b>Владеет:</b> навыками реализации меры по предупреждению коррупционного поведения государственных и муниципальных служащих	

### 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Юридический анализ	<b>ОПК-1.</b> Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	<b>ИД 1. ОПК-1.1.</b> Ориентируется в направлениях совершенствования правоприменительной деятельности на основе понимания зако-	<b>Знает:</b> структуру современной системы права и системы законодательства, основные источники права в Российской Федерации <b>Владеет:</b> основными закономерностями формирования, функционирования и развития права <b>Умеет:</b> правильно и точно использовать понятийно-категориальный	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация и управление юридической деятельностью</li> <li>• Теория государства и права</li> <li>• История государства и права России</li> <li>• История государства и права зарубежных</li> </ul>

Решение юридических проблем		номерностей развития права	аппарат юридической науки;	<ul style="list-style-type: none"> <li>стран</li> <li>Международное право</li> <li>Криминология</li> <li>Муниципальное право</li> <li>Производственная практика, правоприменительная</li> <li>Производственная практика, преддипломная</li> <li>Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>	
		<b>ИД 2. ОПК-1.2.</b> Оценивает правовые события с точки зрения природы правового регулирования и закономерностей права	<b>Знает:</b> основные закономерности формирования, функционирования и развития права <b>Владет:</b> навыками применять анализ современных правовых процессов и явлений для достижения целей практической юридической деятельности. <b>Умеет:</b> системно подходить к анализу закономерностей формирования, функционирования и развития права;		
		<b>ИД 3. ОПК-1.3.</b> Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	<b>Знает:</b> порядок решения профессиональных задач, используя юридически значимую информацию <b>Владет:</b> достаточными знаниями для анализа основные закономерностей формирования, функционирования и развития права <b>Умеет:</b> аргументировать собственную позицию при решении профессиональных задач		
	<b>ОПК-2.</b> Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	<b>ИД 1. ОПК-2.1.</b> Понимает специфику реализации и механизм взаимодействия норм материального и процессуального права	<b>Знает:</b> порядок применения нормативных правовых актов, процедуру реализации норм материального и процессуального права <b>Умеет:</b> правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к возникающим на практике спорным отношениям <b>Владет:</b> навыками работы с нормативными правовыми актами, регулирующими спорные отношения, возникающие на практике.	<ul style="list-style-type: none"> <li>История государства и права Дагестана</li> <li>Гражданское право (общая часть)</li> <li>Гражданское право (особ часть)</li> <li>Уголовное право (общая часть)</li> <li>Уголовное право (особенная часть)</li> <li>Административное право</li> <li>Гражданский процесс</li> <li>Арбитражный процесс</li> <li>Трудовое право</li> <li>Уголовный процесс</li> <li>Экологическое право</li> <li>Земельное право</li> <li>Финансовое право</li> <li>Налоговое право</li> <li>Предпринимательское право</li> <li>Муниципальное право</li> <li>Правоохранительные органы</li> <li>Судебная власть</li> <li>Римское право</li> <li>Жилищное право</li> <li>Нотариат</li> <li>Международное частное право</li> <li>Криминалистика</li> <li>Право социального обеспечения</li> <li>Производственная</li> </ul>	
		<b>ИД 2. ОПК-2.2.</b> Способен реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> основные источники права в Российской Федерации, их иерархию по юридической силе <b>Умеет:</b> давать оценку поведению всех участников профессионального сообщества опираясь на знание особенности и содержание основных понятий, категорий, институтов права, правовых статусов субъектов, правоотношений <b>Владет:</b> навыками оценки норм материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права		
		<b>ИД 3. ОПК-2.3.</b> Способность анализировать нормы материального и процессуального права на основе законодательства Российской Феде-	<b>Знает:</b> основные категории, понятия принципов материального и процессуального права, нормы международного права при выполнении профессиональных обязанностей <b>Умеет:</b> высказывать юридически обоснованные суждения об осо-		

		рации и общепризнанных принципов и норм международного права	бенностях применения норм материального и процессуального права в законодательстве Российской Федерации и общепризнанных принципах и нормах международного права <b>Владеет:</b> навыками обоснования правовых оценок современных государственно-правовых событий, опираясь на правовые нормы материального и процессуального права, законодательства Российской Федерации, общепризнанных принципов и норм международного права	практика, правоприменительная <ul style="list-style-type: none"> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
Юридическая экспертиза	ОПК-3. Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	<b>ИД 1. ОПК-3.1.</b> Дает квалифицированные юридические заключения в целях обеспечения соблюдения действующего законодательства в различных видах деятельности	<b>Знает:</b> понятие, основные виды юридических экспертиз <b>Умеет:</b> анализировать конкретные ситуации с точки зрения возможности применения к ним тех или иных норм различных отраслей права <b>Владеет:</b> навыками проведения юридической экспертизы документов, явлений в процессе практической юридической деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Арбитражный процесс</li> <li>• Муниципальное право</li> <li>• Юридическая экспертиза нормативных правовых актов</li> <li>• Нотариат</li> <li>• Основы нормотворчества</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<b>ИД 2. ОПК-3.2.</b> Способность владеть навыками по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление экспертного процесса	<b>Знает:</b> принципы и порядок проведения экспертной юридической деятельности <b>Умеет:</b> Дать квалифицированные юридические заключения в целях обеспечения соблюдения действующего законодательства РФ <b>Владеет:</b> навыками по применению нормативных правовых актов, регулирующих организацию и осуществление экспертного процесса	
		<b>ИД 3. ОПК-3.3.</b> Способен формулировать заключение о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта.	<b>Знает:</b> основные методы и приемы, используемые в процессе экспертной юридической деятельности <b>Умеет:</b> Дать квалифицированные юридические заключения о возможности, либо невозможности принятия проекта нормативного правового акта в соответствии с действующим законодательством РФ <b>Владеет:</b> навыками принятия проекта нормативного правового акта	
Токование права	ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	<b>ИД 1. ОПК-4.1.</b> Разъясняет содержание и смысл норм права на основе правил и способов юридического токования	<b>Знает:</b> систему нормативных правовых актов, подлежащих применению к спорным отношениям, возникающим на практике <b>Умеет:</b> применять основные приемы толкования правовых норм <b>Владеет:</b> смыслом и содержанием нормативно-правовых актов на основе правил и способов юридического токования	<ul style="list-style-type: none"> <li>• История государства и права России</li> <li>• История государства и права зарубежных стран</li> <li>• Административное право</li> <li>• Финансовое право</li> <li>• Налоговое право</li> <li>• Правоохранительные органы</li> <li>• Юридическая экс-</li> </ul>
		<b>ИД 2. ОПК-4.2.</b> Квалифицирует	<b>Знает:</b> квалификацию основных видов и приемов толкования	

		правовые ситуации, основываясь на толковании правовых норм	<b>Умеет:</b> корректно соотносить общие и специальные нормы, регулирующие спорные отношения <b>Владет:</b> навыками толкования нормативных правовых актов, подлежащих применению к спорным отношениям, возникающим на практике.	пертиза нормативных правовых актов <ul style="list-style-type: none"> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<b>ИД 3. ОПК-4.3.</b> Способен использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания	<b>Знает:</b> различные приемы и способы толкования норм права <b>Умеет:</b> профессионально толковать нормы права <b>Владет:</b> различными приемами и способами толкования норм права для разъяснения их смысла и содержания	
Юридическая аргументация	ОПК-5. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	<b>ИД 1. ОПК-5.1.</b> Владет основными законами логики и стратегии аргументации при построении устной и письменной речи, приемы и методы публично-речевого поведения юриста	<b>Знает:</b> основную профессиональную юридическую лексику, основы формальной логики <b>Умеет:</b> корректно выбирать тот или иной юридический термин, подлежащий применению в конкретной практической ситуации <b>Владет:</b> приемами единообразного и корректного использования профессиональной юридической лексики в устной и письменной речи в рамках практической юридической деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Юридическая логика</li> <li>• Русский язык и культура речи</li> <li>• Конституционное право зарубежных стран</li> <li>• Гражданский процесс</li> <li>• Международное право</li> <li>• Криминалистика</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<b>ИД 2. ОПК-5.2.</b> Способен добиваться ясности речевого высказывания при сохранении смысловой полноты юридического категориального аппарата	<b>Знает:</b> основные правила построения устной и письменной речи <b>Умеет:</b> использовать законы формальной логики для построения грамотной, аргументированной, ясной устной и письменной речи <b>Владет:</b> навыками аргументации своей позиции при решении профессиональных задач на практике	
		<b>ИД 3. ОПК-5.3.</b> Способен логично, аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь, излагать факты и обстоятельства, выражать правовую позицию	<b>Знает:</b> корректно применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации <b>Умеет:</b> аргументированно и юридически грамотно строить устную и письменную речь <b>Владет:</b> юридически грамотной юридической лексикой, устной и письменную речь, выражая свою правовую позицию	
Юридическое письмо	ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	<b>ИД 1. ОПК-6.1.</b> Знает требования к форме, порядку подготовки, опубликования и вступления в юридическую силу нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> технику подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность <b>Умеет:</b> выделять особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов <b>Владет:</b> правилами для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Русский язык и культура речи</li> <li>• Административное право</li> <li>• Финансовое право</li> <li>• Налоговое право</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подго-</li> </ul>

		<p><b>ИД 2. ОПК-6.2.</b> Способен анализировать нормативно-правовые акты в целях устранения правовых пробелов и коллизий правоприменительной деятельности</p>	<p><b>Знает:</b> способы устранения правовых пробелов и коллизий в правоприменительной деятельности <b>Умеет:</b> выделяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов <b>Владеет:</b> навыками анализа нормативных правовых актов в целях устранения правовых пробелов и коллизий правоприменительной деятельности</p>	<p>товка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<p><b>ИД 3. ОПК-6.3.</b> Применяет правила юридической техники для подготовки проектов правовых актов и иных юридических документов</p>	<p><b>Знает:</b> правила юридической техники для подготовки проектов правовых актов <b>Умеет:</b> использовать основные приемы законодательной техники при разработке нормативных правовых актов <b>Владеет:</b> правилами юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Психология в профессиональной деятельности юриста</li> <li>Организация и управление юридической деятельностью</li> <li>История государства и права Дагестана</li> <li>Профессиональная этика и служебный этикет юриста</li> <li>Профессиональная речь юриста</li> <li>Теория государства и права</li> <li>История государства и права России</li> <li>Проблемы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции</li> <li>Производственная практика, правоприменительная</li> <li>Производственная практика, преддипломная</li> <li>Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
<p><b>Профессиональная этика</b></p>	<p><b>ОПК-7.</b> Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения</p>	<p><b>ИД 1. ОПК-7.1.</b> Понимает специфику юридической деятельности, в том числе особенности профессионально-нравственной деформации, оценивает их в категориях этики и права</p>	<p><b>Знает:</b> основные принципы этики юриста, понятие и социальное значение юриспруденции, юридической профессии; <b>Умеет:</b> применять на практике принципы этики, в том числе правовые нормы, регламентирующие права, обязанности, запреты и ограничения <b>Владеет:</b> навыками соблюдения принципов этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения при решении профессиональных задач на практике.</p>	
		<p><b>ИД 2. ОПК-7.2.</b> Идентифицирует ситуации нарушения норм этики, правопорядка и законности, использует правовые средства противодействия коррупции и иным противоправным действиям</p>	<p><b>Знает:</b> коррупционные риски, дает оценку и пресекает коррупционное поведение <b>Умеет:</b> проявляет готовность честно и добросовестно исполнять профессиональные обязанности на основе принципов законности, беспристрастности и справедливости, уважения чести и достоинства, прав и свобод человека и гражданина <b>Владеет:</b> высоким уровнем личной и правовой культуры, поддерживает квалификацию и профессиональные знания, использует правовые средства противодействия коррупции и иным противоправным действиям</p>	
		<p><b>ИД 3. ОПК-7.3.</b> Применяет меры реагирования в случае выявления коррупционного и иного противоправного поведения</p>	<p><b>Знает:</b> положения российского антикоррупционного законодательства, умеет определять признаки деяний коррупционной направленности <b>Умеет:</b> разрабатывать и осуществляет мероприятия по выявлению и</p>	

		ния, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности.	устранению коррупционных факторов <b>Владеет:</b> правовым мышлением для выявления коррупционного и иного противоправного поведения	
<b>Информационные технологии</b>	<b>ОПК-8.</b> Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	<b>ИД 1. ОПК-8.1.</b> Владеет основными методами, способами и средствами получения и анализа юридически значимой информации	<b>Знает:</b> основные правовые базы данных, принципы их работы <b>Умеет:</b> пользоваться компьютером как средством управления и обработки информационных массивов, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях <b>Владеет:</b> приемами и навыками использования компьютера как средства управления и обработки информационных массивов, работы с информацией в глобальных компьютерных сетях при осуществлении профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационные технологии в юридической деятельности</li> <li>• Правовая статистика</li> <li>• Правовые основы информационной безопасности</li> <li>• Криминалистика</li> <li>• Информационное право</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<b>ИД 2. ОПК-8.2.</b> Умеет работать с информацией с применением информационно-коммуникационных технологий, соблюдая требования информационной безопасности	<b>Знает:</b> основы информатики и информационных технологий, приемы и способы обработки и систематизации информации <b>Умеет:</b> использовать правовые базы данных при решении задач профессиональной деятельности, соблюдая требования информационной безопасности <b>Владеет:</b> необходимыми знаниями и навыками для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	
		<b>ИД 3. ОПК-8.3.</b> Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	<b>Знает:</b> решение конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности <b>Умеет:</b> извлекать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью <b>Владеет:</b> информационными технологиями для решения конкретных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	
	<b>ОПК-9.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	<b>ИД 1. ОПК-9.1.</b> Понимает содержание, структуру и принципы работы современных информационных технологий, применяемых для решения задач профессиональной деятельности.	<b>Знает:</b> основные современные информационные технологии, используемые в практической юридической деятельности; <b>Умеет:</b> работать с информационными системами и сервисами, используемыми в практической юридической деятельности государственными органами, в том числе правоохранительными органами, органами местного самоуправления, организациями. <b>Владеет:</b> навыками работы с информационными системами и сер-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Информационные технологии в юридической деятельности</li> <li>• Правовая статистика</li> <li>• Правовые основы информационной безопасности</li> <li>• Криминалистика</li> <li>• Информационное право</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная</li> </ul>

			висами, используемыми в практической юридической деятельности по месту прохождения практической подготовки.	практика, преддипломная <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
		<b>ИД 2. ОПК-9.2.</b> Использует современные информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности.	<b>Знает:</b> принципы работы современных информационных технологий, используемых в практической юридической деятельности <b>Умеет:</b> определять необходимые в профессиональной деятельности цифровые инструменты для решения конкретной профессиональной задачи <b>Владеет:</b> навыками организации профессиональной деятельности в онлайн-формате с использованием цифровых сервисов.	
		<b>ИД 3. ОПК-9.3.</b> Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью;	<b>Знает:</b> информационные источники получения юридически значимой информации, включая профессиональные базы данных <b>Умеет:</b> получать из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию <b>Владеет:</b> навыками получения, создания и использования информационных продуктов в профессиональной сфере	

### 3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
<b>обязательные</b>			
Тип задачи профессиональной деятельности – нормотворческий			
<b>ПК-1.</b> Способность осуществлять нормотворческую деятельность в соответствии своей профессиональной деятельностью	<b>ИД 1. ПК-1.1.</b> Формулирует основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделяет стадии нормотворческой процедуры	<b>Знает:</b> процесс формирования права, виды и особенности нормотворческой деятельности, результаты нормотворческой деятельности, механизм и средства правового регулирования <b>Умеет:</b> выделять стадии нормотворческой процедуры, использовать нормотворческие инструменты при создании нормативно-правовых актов; <b>Владеет:</b> навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, разрешения правовых проблем и коллизий соответствующих отраслей права; методологией разработки нормативно-правовых актов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Гражданское право (общая часть)</li> <li>• Гражданское право (особая часть)</li> <li>• Уголовный процесс</li> <li>• Международное частное право</li> <li>• Право социального обеспечения</li> <li>• Семейное право</li> <li>• Римское право</li> <li>• Основы нормотворчества</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача</li> </ul>
	<b>ИД 2. ПК-1.2.</b> Осуществляет классификацию нормативных правовых актов, анализирует особенности раз-	<b>Знает:</b> классификацию и систему нормативных правовых актов, особенности разработки нормативных правовых актов <b>Умеет:</b> классифицировать нормативные правовые акты, анализировать особенно-	

	работки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности	сти разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности <b>Владеет:</b> юридической терминологией, навыками и способами разработки и совершенствования нормативно-правовых актов	ча государственного экзамена
	<b>ИД 3. ПК-1.3.</b> Аргументирует необходимость принятия нормативного решения и прогнозирует последствия его реализации, в том числе с учётом возможных коррупционных рисков, участвует в составлении и оформлении проектов нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	<b>Знает:</b> принципы, условия и цели разработки нормативно-правовых актов. <b>Умеет:</b> принимать решения о необходимости разработки нормативно-правовых актов в соответствующей сфере профессиональной деятельности, аргументировать его, прогнозировать последствия его реализации, в том числе с учётом возможных коррупционных рисков <b>Владеет:</b> навыками разработки, составления и оформления нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности	
<b>ПК-2.</b> Способность квалифицировать факты и обстоятельства правонарушений при разработке нормативно-правовых актов	<b>ИД 1. ПК-2.1.</b> Формулирует принципы и механизмы квалификации фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативно-правовых актов, определяет фактический состав правонарушений при разработке нормативно-правовых актов.	<b>Знает:</b> принципы квалификации фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативно-правовых актов. <b>Умеет:</b> анализировать состав юридических фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативно-правовых актов; применять нормотворческие инструменты. <b>Владеет:</b> методологией разработки нормативно-правовых актов; навыками квалификации фактов и обстоятельств при разработке нормативно-правовых актов.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Юридическая экспертиза нормативных правовых актов</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
	<b>ИД 2. ПК-2.2.</b> Способен проводить классификацию фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	<b>Знает:</b> классификацию фактов и обстоятельств, требующих правильной квалификации при разработке нормативно-правовых актов; <b>Умеет:</b> систематизировать факты и обстоятельства правонарушений при разработке нормативно-правовых актов; толковать и применять нормы различных отраслей права при квалификации фактов и обстоятельств правонарушений <b>Владеет:</b> навыками дифференциации фактов и обстоятельств правонарушений при разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем профессиональной деятельности.	
Тип задачи профессиональной деятельности – научно-консультационный			
<b>ПК-7.</b> Способность принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативно-правовых актов, в том числе на выявление положений, способ-	<b>ИД 1. ПК-7.1.</b> Способен осознавать социальную значимость своей будущей профессии, уважительно относиться к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального право-	<b>Знает:</b> положения российского антикоррупционного законодательства, признаки деяний коррупционной направленности, причины, содействующие их совершению, способы их выявления и предотвращения. <b>Умеет:</b> анализировать социальные процессы и явления на предмет выявления коррупционных нарушений и коррупцио-	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Уголовное право (особенная часть)</li> <li>• Криминология</li> <li>• Проблемы противодействия экстремизму, терроризму и коррупции</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> </ul>

<p>ствующих созданию условий для проявления коррупционных факторов</p>	<p>сознания при юридической экспертизе проектов нормативно-правовых актов</p>	<p>генных факторов <b>Владеет:</b> навыками выявления и оценки коррупционного поведения, разработки мер предупреждения данных правонарушений, устранения причин и условий, способствующих их совершению.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
	<p><b>ИД 2. ПК-7.2.</b> Способен проявлять нетерпимость к коррупционному фактору при проведении юридической экспертизы проектов нормативно-правовых актов</p>	<p><b>Знает:</b> природу коррупционных проявлений, природу и признаки организованной преступности; общественные последствия организованной и коррупционной преступности. <b>Умеет:</b> распознавать и формулировать проблемы, решение которых направлено на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению. <b>Владеет:</b> методикой самостоятельного изучения и анализа правоохранительной практики коррупционной направленности</p>	
	<p><b>ИД 3. ПК-7.3.</b> Способен составлять экспертные заключения, касающиеся применения норм права; давать квалифицированные юридические заключения и консультации, анализировать законодательную и правоприменительную практику РФ</p>	<p><b>Знает:</b> сущность юридической экспертизы, ее виды и функции, основания и пределы применения экспертизы, отличие экспертизы от других способов использования специальных знаний <b>Умеет:</b> составлять экспертные заключения, касающиеся применения норм права, давать квалифицированные юридические заключения и консультации. <b>Владеет:</b> навыками экспертного анализа законодательной и правоприменительной практики РФ, а также навыками осуществления консультаций в сфере применения законодательства.</p>	
<p><b>ПК-8.</b> Способность толковать нормативно-правовые акты, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p><b>ИД 1. ПК-8.1.</b> Способность понимать сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности и давать квалифицированное юридическое заключение</p>	<p><b>Знает:</b> понятие и виды толкования норм права, его значение в профессиональной деятельности <b>Умеет:</b> определять объект профессионального толкования <b>Владеет:</b> навыками толкования норм права, позволяющими однозначно уяснить их смысл и содержание</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Конституционное право (общая часть)</li> <li>• Гражданское право (общая часть)</li> <li>• Гражданское право (особая часть)</li> <li>• Уголовное право (общая часть)</li> <li>• Международное частное право</li> <li>• Право социального обеспечения</li> <li>• Семейное право</li> <li>• Римское право</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
	<p><b>ИД 2. ПК-8.2.</b> Способность использовать различные приемы и способы толкования норм права для уяснения их смысла и содержания</p>	<p><b>Знает:</b> приемы и способы толкования правовых норм <b>Умеет:</b> определять необходимый способ толкования правовой нормы применительно к задаче профессиональной деятельности <b>Владеет:</b> навыками толкования норм права, позволяющими однозначно уяснить их смысл и содержание</p>	
	<p><b>ИД 3. ПК-8.3.</b> Способность разъяснять смысл и содержание правовой нормы в конкретных видах юридической деятельности</p>	<p><b>Знает:</b> способы разъяснения правовых норм, порядок и структуру юридического консультирования <b>Умеет:</b> определять смысл и содержание правовой нормы в процессе подготовки юридического заключения, консультации и вопросов экспертизы <b>Владеет:</b> навыками разъяснения смысла и содержания правовых норм, а также основными методиками дачи квалифицированных юридических заключений и консультаций по конкретным видам юридической деятельности</p>	

<p><b>ПК-9.</b> Способность осуществлять предупреждение, выявление, пресечение, административных правонарушений</p>	<p><b>ИД 1. ПК-9.1.</b> Собирает информацию, необходимую для предупреждения и выявления административных правонарушений</p>	<p><b>Знает:</b> условия и причины совершения административных правонарушений, систему административных наказаний; порядок законодательного закрепления норм в области административной ответственности; <b>Умеет</b> осуществлять сбор, обработку и фиксацию информации, свидетельствующих о факте совершения административных правонарушений <b>Владет</b> навыками составления документов, сбора следов и фактов, свидетельствующих о факте совершения правонарушения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Финансовые правонарушения</li> <li>• Административный процесс</li> <li>• Производственная практика, правоприменительная</li> <li>• Производственная практика, преддипломная</li> <li>• Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы</li> <li>• Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена</li> </ul>
	<p><b>ИД 2. ПК-9.2.</b> Проводит анализ и обработку собранных материалов</p>	<p><b>Знает:</b> природу и сущность административной ответственности; основные элементы составов административных правонарушений; правовые основы административной ответственности <b>Умеет:</b> анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы <b>Владет</b> навыками квалификации совершенного административного правонарушения и применения нормативных правовых актов</p>	
	<p><b>ИД 3. ПК-9.3.</b> Принимает меры по пресечению выявленных административных правонарушений</p>	<p><b>Знает:</b> пресекательные меры, сроки их применения, порядок их оформления, условия их применения, существующие ограничения при их применении. <b>Умеет:</b> оперировать юридическими понятиями и категориями; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; осуществлять комплексный сравнительно-правовой анализ нормативных актов <b>Владет:</b> юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, выявления, пресечения административных правонарушений</p>	

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП**

В соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, иных компонентов, а также оценочными и методическими материалами.

##### **4.1. Календарный учебный график.**

Календарный учебный график приведен в Приложении 1.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации дисциплин (модулей) ОПОП по семестрам, включая теоретическое обучение, проведение практик, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестации и периоды каникул.

##### **4.2. Учебный план**

Учебный план приведен в Приложении 2.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, периоды проведения промежуточной аттестации, итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателями (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

В обязательной части указывается перечень дисциплин, указанных в ФГОС ВО, перечень базовых дисциплин (модулей), практик, итоговая (итоговая государственная) аттестация, обеспечивающие формирование обще- профессиональных компетенций, профессиональных компетенций, установленных ОПОП в качестве обязательных. Часть образовательной программы бакалавриата, формируемая участниками образовательных отношений, включает в себя перечень дисциплин (модулей) и практик, самостоятельно сформированный ДГУ с учетом рекомендаций соответствующей ОПОП в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части образовательной программы бакалавриата

определяется с учетом требований ФГОС ВО или рекомендаций ОПОП (при наличии).

Основная профессиональная образовательная программа предусматривает возможность освоения обучающимися факультативных (необязательных для изучения) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Элективные дисциплины по выбору (элективные) включены в учебный план, их изучение начинается с 2 курса 4 семестра. В конце 2 курса 2 семестра и 3 курса 6 семестра студенты осуществляют выбор элективных дисциплин на следующий учебный год. Избранные студентом элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Студентам предоставляется возможность получить консультацию на кафедре по вопросу выбора дисциплин и их влияния на дальнейшую образовательную траекторию и профессиональную деятельность.

При составлении учебного плана по ОПОП ДГУ руководствуется требованиями к структуре, сформулированными ФГОС ВО и рекомендациями ОПОП.

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).**

Аннотации рабочих программ всех дисциплин (модулей) учебного плана ОПОП, включая элективные дисциплины, приведены в Приложении 3.

#### **4.4. Рабочие программы практик.**

Аннотации рабочих программ всех практик, предусмотренных ОПОП – учебная практика, ознакомительная; производственная практика, правоприменительная; производственная практика, преддипломная приведены в Приложении 4.

ДГУ имеет заключенные договоры о прохождении практик со следующими предприятиями и организациями:

	<b>Наименования предприятий</b>	<b>Реквизиты договора</b>	<b>Специальности, направления</b>
<b>1.</b>	<b>Министерство труда и социального развития РД</b>	<b>2016-2021г. (381) 31.03.16г.</b>  <b>2019-2024 (19-юр) 24.10.2019г.</b>	<b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b>  1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);  1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);  1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);  1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль:Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);  1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);  1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специа-

			<p>лизация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура);</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
2.	<b>Центральная избирательная комиссия РФ</b>	<b>2014-бесср. (5) 07.11.14г.</b>	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура);</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>

3.	Общероссийское общественное движение «Корпус «За чистые выборы»	2015-бесс. (457) 03.04.15г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
4.	Координационный совет молодых юристов Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России»	2015-бесс. (458) 03.04.15г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p>

			<p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
5.	<p>Между кафедрой теории и истории государства и права, конституционного и административного права юридического факультета казахского национального университета имени Аль-Фараби (Республика Казахстан) и кафедрой конституционного и муниципального права ДГУ</p>	<p>2015-бесс. (440) 04.08.15г.</p>	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
6.	<p>Между кафедрой теории и истории государства и права, конституционного и административного права юридического факультета казахского национального университета имени Аль-Фараби (Республика Казахстан) и кафедрой истории государства и права ДГУ</p>	<p>2015-бесс. (442) 04.08.15г.</p>	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p>

			<p>специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
7.	<p><b>Центр избирательного права и процесса</b></p>	<p><b>2015-бесс. (459) 03.04.15г.</b></p>	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
8.	<p><b>Управление федеральной службы судебных приставов по РД</b></p>	<p><b>2016-2021г. (623) 09.09.16г.</b></p>	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p>

			<p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
9.	<p><b>Центр профессиональной подготовки МВД по РД</b></p>	<p><b>2016-2021г (559)</b> <b>08.02.16г.</b></p>	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль:Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
10.	<p><b>Отделение Пенсионного фонда России по Республике Дагестан</b></p>	<p><b>2016-2021г (575)</b> <b>26.02.16г.</b></p>	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p>

			<p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
11.	<b>Конституционный Суд РД</b>	<b>2016-2021г (631) 16.09.16г.</b>	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
12.	<b>Управление Судебного департамента</b>	<b>2016-2021г (632)</b>	<p><b>1. Специальности и направления Юридического ин-</b></p>

	при Верховном Суде РФ в РД	16.09.16г.	<p><b>ститута ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
13.	Верховный суд РД	2016-2021г (633) 16.09.16г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кад-</p>

			<p>ров высшей квалификации (аспирантура);</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
14.	Арбитражный суд РД	2016-2021г (634) 16.09.16г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура);</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
15.	МВД по РД	2016-2021г (635) 16.09.16г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p>

			<p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
	<p><b>Соглашение между ФГБОУ ВО «ДГУ» и МВД по РД «Об организации базовой кафедры «Специальные дисциплины» на базе ЦПП МВД по РД и Юридического колледжа при Юридическом институте ДГУ:</b></p> <p>А) Положение о базовой кафедре «Специальные дисциплины» ФГБОУ ВО «ДГУ» и МВД по РД;</p> <p>Б) Совместный приказ ФГБОУ ВО «ДГУ» и МВД по РД №852-а от 28.10.2016г. «Об организации базовой кафедры «Специальные дисциплины».</p>	<p><b>2016-бесс. 08.09.16г.</b></p>	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль:Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
16.	<p><b>Управление Федеральной службы войск национальной гвардии РФ по РД</b></p>	<p><b>2017-2022г (020-17) 20.03.17г.</b></p>	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль:Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной без-</p>

			<p>опасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура);</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
17.	Управление Федеральной налоговой службы России по РД	2017-2022г (041-17) 31.03.17г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль:Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура);</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
18.	Адвокатская палата РД	2017-2022г (055-17) 04.07.17г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль –</p>

			<p>Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
19.	Нотариальная палата РД	2017-2022г (057-17) 02.08.17г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>

20.	Прокуратура РД	2018-2023г (19-юр) 06.12.18г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
21.	Министерство юстиции РД	2018-2023г (21-юр) 21.12.18г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p>

			<p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
22.	Государственная инспекция труда РФ по РД	2018-2023г (18-юбр) 21.12.18г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
23.	МО«Город Махачкала»	2018-2023г (20-юбр) 21.12.18г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.3. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.6. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.7. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки</p>

			<p>кадров высшей квалификации (аспирантура);</p> <p>1.8. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
24.	Некоммерческое партнёрство коллегия адвокатов «Бакриев и Коллегия»	2018-2023г (17-юр) 21.12.18г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура);</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
25.	Администрация Ленинского района г.Махачкала	2018-2023г (01) 23.04.18г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p>

			<p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
26.	Уполномоченный по права человека в РД	2018-2023г (299-18-М) 01.09.18г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль:Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
27.	Дагестанская республиканская организация профсоюза работников народного образования и науки РФ	2018-2023г (298-18-М) 31.07.18г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль:Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной без-</p>

			<p>опасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура);</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
28.	Собрание депутатов городского округа с внутригородским делением «Город Махачкала»	2018-2023г (15-юбр) 20.12.18г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура);</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
29.	Региональное отделение Российского союза промышленников и предпринимателей РД, Объединение работодателей	2018-2023г (16-юбр) 20.12.18г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль –</p>

			<p>Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
30.	Управление Федеральной службы исполнения наказаний по РД	2019-2024г (9-юр) 05.02.19г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура));</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
31.	Министерство образования и науки РД	2018-2023г (14/2018) 03.09.18г.	О проведении научно-исследовательской практики аспирантами ДГУ

32.	Собрание депутатов городского округа с внутригородским делением «город Махачкала»	2018-2023г (15-юр) 20.12.18г.	О проведении научно-исследовательской практики аспирантами ДГУ
33.	Министерство информатизации, связи и массовых коммуникаций РД	2019-2022г (041-19-м) 12.02.19г.	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.3. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 40.05.01 «Правовое обеспечение национальной безопасности» (специализации: Государственно-правовая; Международно-правовая) (уровень специалитета);</p> <p>1.6. 40.05.02 «Правоохранительная деятельность» (специализация: Оперативно-розыскная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.7. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.8. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.9. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура);</p> <p>1.10. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».</p>
34.	Стадион имени олимпийской чемпионки Елены Исинбаевой	2019-2024г (13-юр) 01.04.2019г	<p><b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b></p> <p>1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата);</p> <p>1.2. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»);</p> <p>1.3. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета);</p> <p>1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета);</p> <p>1.5. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.6. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата);</p> <p>1.7. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура);</p> <p>1.8. Программы дополнительного профессионального обра-</p>

			зования по направлениям подготовки «Юриспруденция».
35.	Министерство по физической культуре и спорту Республики Дагестан	2018-2023г (8-а-юр) 27.04.2019г  2020-2025 (03-юр) 14.01.2020г.	<b>1. Специальности и направления Юридического института ДГУ:</b> 1.1. 40.03.01 «Юриспруденция» (уровень бакалавриата); 1.2. 40.04.01 «Юриспруденция» (квалификация (степень) «магистр»); 1.3. 40.05.03 «Судебная экспертиза» (специализация: Криминалистические экспертизы) (уровень специалитета); 1.4. 38.05.02 «Таможенное дело» (профиль: Правоохранительная деятельность) (уровень специалитета); 1.5. 44.03.01. «Педагогическое образование» (профиль – Право) (уровень бакалавриата); 1.6. 09.03.03. Прикладная информатика (профиль: Прикладная информатика в юриспруденции) (уровень бакалавриата); 1.7. 40.06.01 «Юриспруденция» (уровень подготовки кадров высшей квалификации (аспирантура); 1.8. Программы дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки «Юриспруденция».

#### **4.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав каждой рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения и результатов обучения в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### **4.6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.**

Государственная итоговая аттестация по ОПОП ознакомительная; производственная практика, правоприменительная; производственная практика, преддипломная включает выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы, подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена и проводится в соответствии с Положением об итоговой

вой государственной аттестации выпускников ДГУ.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, к процедуре ее выполнения и защиты, методические рекомендации по организации выполнения, методические указания по написанию определяются программой итоговой государственной аттестации по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата).

#### **4.7. Методические материалы.**

Учебно-методическое обеспечение ОПОП в полном объеме содержится в учебно-методической документации дисциплин, практик и итоговой (итоговой государственной) аттестации.

Содержание учебно-методической документации обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ОПОП в целом и отдельных ее компонентов.

Состав учебно-методической документации включает:

- рабочие программы дисциплин (модулей), практик, включающие в себя учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента, методические указания студентам по освоению дисциплины, методические рекомендации преподавателю по проведению занятий (по усмотрению кафедры), фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса и пр.;

- рабочие программы практик, включающие в себя фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для проведения практики;

- фонд основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

- программное обеспечение и информационные справочные системы (перечень указывается в соответствующей рабочей программе).

Электронные версии всех учебно-методических документов размещены на сайте ДГУ и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей университета.

#### **5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП.**

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми ДГУ к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет 65 %.

Доля педагогических работников университета участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общей численности педагогических работников ДГУ, реализующих программу, составляет 10 процентов.

Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общей численности педагогических работников ДГУ, привлекаемых к образовательной деятельности, составляет 70 процентов.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) от «26» ноября 2021 г. № 1456.

**Разработчики:**

Магомедов Ш.Б. – директор юридического института ДГУ, заведующий кафедрой конституционного и международного права, доктор юридических наук, профессор

Муртузалиев А.М. –заведующий кафедрой теории государства и права, доктор юридических наук, профессор

Рамазанов А.Х. –заведующий кафедрой истории государства и права, доктор юридических наук, профессор

Пирбудагова Д.Ш. – кандидат юридических наук, доцент кафедры конституционного и международного права.

Арсланбекова А.З. –заведующий кафедрой административного, финансового и таможенного права, доктор юридических наук, профессор

Гаджиев А. Ш. - заместитель директора юридического института ДГУ, кандидат юридических наук, доцент кафедры теории государства и права

Сагитсалимова Д.С. - начальник учебной части юридического института ДГУ.

Основная профессиональная образовательная программа одобрена на заседании ученого Совета юридического института от «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г., протокол № \_\_

Директор юридического института  
д.ю.н., профессор

Магомедов Ш.Б.

Основная профессиональная образовательная программа согласовано:

Проректор по учебной работе  
д.и.н., профессор

Гасанов М.М.

Начальник УМУ  
д.б.н., профессор

Гасангаджиева А.Г.

**Представители работодателей:**