

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет управления



УТВЕРЖДАЮ

 М.Х. Рабаданов  
» января 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА**

высшего образования – программа магистратуры .

Направление подготовки

38.04.02 Менеджмент

*(код и наименование направления/специальности)*

Направленность (профиль) программы

Маркетинг

*наименование направленности (профиля), специализации*

Форма (формы) обучения

очно-заочная, заочная

Квалификация, присваиваемая выпускникам

магистр

Махачкала, 2024 год

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры составлена в 2024 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО с требованиями ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 38.04.02. Менеджмент, утвержденного приказом Министерство науки и высшего образования РФ от 12.08.20г № 952.

**Разработчики:**

Разработчик(и):

кафедра «Маркетинг и логистика» доц. Нажмутдинова С.А. 

Руководитель образовательной программы по направлению подготовки: кафедра «Маркетинг и логистика», Нажмутдинова С.А, к.э.н. доцент. 

Основная профессиональная образовательная программа одобрена на заседании Ученого совета факультета Управления от « 23» января 2024 г., протокол № 4

И.о. декана

  
(подпись)

Нажмутдинова С.А.  
(Ф.И.О)

Основная профессиональная образовательная программа согласована:

Проректор  
По образовательной  
деятельности

Гасангаджиева А.Г.

  
(подпись)

(Ф.И.О)

Начальник УМУ

  
(подпись)

Саидов А.Г.  
(Ф.И.О)

Представители работодателей:

Генеральный директор  
АНО ММЦ «Дагестан –Москва»



Абдурашидова А.М..

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
    - 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.
    - 1.2. Нормативные документы
    - 1.3. Общая характеристика ОПОП.
      - 1.3.1. Цель (миссия) ОПОП.
      - 1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО.
      - 1.3.3. Объем образовательной программы
    - 1.4. Требования к абитуриенту
  2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.
    - 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
    - 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
    - 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.
    3. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
      - 3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.
        - 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
        - 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
        - 3.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
        - 3.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
      4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП.
        - 4.1. Календарный учебный график.
        - 4.2. Учебный план.
        - 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).
        - 4.4. Рабочие программы практик.
        - 4.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.
        - 4.6. Фонд оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.
        - 4.7. Методические материалы.
  5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.
- Приложения
- Приложение 1. Календарный учебный график.
  - Приложение 2. Учебный план.
  - Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей).
  - Приложение 4. Рабочие программы практик.
  - Приложение 3. Матрица компетенций.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Основная профессиональная образовательная программа *магистратуры*), реализуемая федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный университет» по *направлению подготовки 38.04.02. «Менеджмент»* с учетом направленности (профиля) подготовки «Маркетинг», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по *направлению подготовки 38.04.02. «Менеджмент»* высшего образования (ФГОС ВО), профессиональных стандартов в соответствующей профессиональной области (российских и/или международных) (при наличии), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы (ПООП) (при наличии).

Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание и планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов.

#### 1.2. Нормативные документы.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП *магистратуры* составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по *направлению подготовки 38.04.02. «Менеджмент»* (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от «\_12\_» августа 2020 г. №\_952\_;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Примерная основная образовательная программа (ПрОПОП) по *направлению подготовки/специальности (указать нужное) \_\_\_\_\_ (код и наименование направления подготовки/специальности (указать нужное))*, утвержденная \_\_\_\_\_ (при наличии);
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет»;
- Локальные акты ДГУ.

#### 1.3. Общая характеристика ОПОП.

##### 1.3.1. Цель (миссия) ОПОП.

Основная профессиональная образовательная программа по *направлению подготовки 38.04.02. «Менеджмент»* имеет своей целью развитие и формирование у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки/специальности.

В области воспитания целью ОПОП *38.04.02. «Менеджмент»* является: развитие у

студентов социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями ОПОП являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и научные исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

Миссией ОПОП является подготовка высококвалифицированных специалистов для науки, производства на основе фундаментального образования, позволяющего выпускникам быстро адаптироваться к потребностям общества.

В области обучения общими целями ОПОП являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и маркетинговые исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

Цель направленности (профиля) программы «Маркетинг» - подготовка высококвалифицированных руководящих сотрудников в области маркетинга для предприятий и организаций, интегрированных бизнесструктур, научной и педагогической деятельности.

### **1.3.2. Срок получения образования по основной профессиональной образовательной программе.**

Основная профессиональная образовательная программа по *направлению подготовки/38.04.02. «Менеджмент»*) в ДГУ реализуется в формах обучения: очная, очно-заочная, заочная.

Срок получения образования по ОПОП магистратуры вне зависимости от применяемых образовательных технологий включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации:

в очной форме обучения составляет 2 года;

в очно-заочной форме - 2 (года) 3 мес.);

в заочной форме - 2 года 6 мес..

Основная профессиональная образовательная программа может реализовываться с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

### **1.3.3. Объем основной профессиональной образовательной программы.**

Объем ОПОП магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП по очной форме обучения, реализуемый за учебный год, составляет 60 зачетных единиц (30 з.е. в семестр).

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам.

### **1.4. Требования к абитуриенту.**

Абитуриент должен иметь высшее (уровень бакалавриат) образование, наличие которого подтверждено документом об образовании или об образовании и о квалифика-

ции. При поступлении в университет абитуриент должен успешно пройти вступительные испытания по специальности (тестирование) по дисциплинам: Менеджмент, *Маркетинг*.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

- 08 Финансы и экономика ( в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организация закупок);

- 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности ( в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок;

Сфера исследований и анализа и прогнозирования социально-экономических процессов;

Сфера производства продукции и услуг;

Сфера исследований и разработок в проектной деятельности;

Сфера консалтинга;

Сфера стратегического и тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников (*из перечня ФГОС ВО и с учетом ОПОП (при наличии)*):

- информационно-аналитическая;

- организационно-управленческая;

- предпринимательская;

- финансовая;

-консультационная;

-научно-исследовательская;

-педагогическая.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников или области (областей) знания:

- управленческую деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;

- управленческую деятельность в органах государственного и муниципального управления;

- предпринимательскую и организационную деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;

- научно-исследовательскую деятельность в научных организациях, связанных с решением маркетинговых проблем;

- научно-исследовательскую и преподавательскую деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО**

Настоящая основная профессиональная образовательная программа *магистратуры по*

направлению подготовки \_38.04.02. «Менеджмент», направленности (профилю) подготовки – «Маркетинг»\_ разработана в соответствии с требованиями и содержанием следующих профессиональных стандартов:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	08.035 Маркетолог –	Профессиональный стандарт 08.035 «Маркетолог» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 июня 2018г. N 366 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 июня 2018г., регистрационный N 1134)

Настоящая ОПОП направлена на формирование следующего перечня обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы *магистратуры по направлению подготовки 38.04.02. «Менеджмент», профиль подготовки «Маркетинг»* \_.

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень квалификации)
08.035 Маркетолог	в	Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга	7	Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации.	V/01. 7	7
				Разра-	V/02. 7	7

					<p><i>ботка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации.</i></p> <p><i>Разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации.</i></p> <p><i>Разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации</i></p>	<p><i>V/03.</i> <i>7</i></p> <p><i>V/04.</i> <i>7</i></p>	<p><i>7</i></p> <p><i>7</i></p>
08.035 кетолог	Мар-	с	Управ- ление	8	Формиро- вание	<i>C/01.</i> <i>8</i>	8

		маркетинговой деятельностью организации		маркетинговой стратегии организации Планирование и контроль маркетинговой деятельности организации	C/02. 8	8
--	--	---	--	---	------------	---

(Указываются обобщенные трудовые функции и трудовые функции исходя из содержания профессиональных стандартов с учетом рекомендаций ПООП(при наличии)).

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания
08 Финансы и экономика	Финансовый	Проведение внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организация закупок	в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организация закупок
40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности	Организационно-управленческий, предпринимательский	Организация стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок; исследований и анализа и прогнозирования социально-экономических процессов;	в сферах: стратегического и тактического планирования и организации производства; логистики на транспорте; организации сетей поставок; Сфера исследований и анализа и прогнозирования социально-экономических процессов; Сфера производства продукции и услуг; Сфера исследова-

		<p>производства продукции и услуг;</p> <p>исследований и разработок в проектной деятельности;</p> <p>консалтинга;</p> <p>стратегического и тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации.</p>	<p>ний и разработок в проектной деятельности;</p> <p>Сфера консалтинга;</p> <p>Сфера стратегического и тактического и оперативного управления и планирования деятельности организации.</p>
--	--	--	--

*(Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки/специальности, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки. Заполнение данной таблицы приведено в качестве примера).*

### **3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.**

**3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Наименование категории (группы) универсальных компетенций</b>	<b>Код и наименование универсальной компетенции выпускника</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника</b>	<b>Результаты обучения</b>	<b>Дисциплины учебного плана</b>
Системное и критическое мышление	<b>УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</b>	<p>УК – 1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи</p> <p>ИУК – 1.2. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.</p> <p>УК – 1.3. Анализирует информацию, выделяя ее базовые составляющие определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи, определяет мето-</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> методики поиска, сбора и обработки информации, метод системного анализа.</p> <p><b>Понимает:</b> применять методики поиска, сбора, обработки информации, системный подход для решения поставленных задачи</p> <p>осуществлять критиче-</p>	<p>1.1. Методология и методы исследования в менеджменте,</p> <p>1.2. Конституционная стратегия развития управленческой деятельности, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p> <p>1.3. Методо-</p>

		<p>дологию и методы исследования в менеджменте</p>	<p>ский анализ и синтез информации, полученной и актуальных российских и зарубежных источников.</p> <p><b>Применяет:</b> методы поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации, методикой системного подхода для решения поставленных задач.</p>	<p>логия и методы исследования в менеджменте</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p><b>УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</b></p>	<p>УК – 2.1. Определяет этапы реализации проекта, круг задач в рамках поставленной цели и связи между ними. Предлагает способы реализации проекта и решения поставленных задач, формулирует ожидаемые результаты, оценивает предложенные варианты с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>УК – 2.2. Планирует реализацию этапов проекта в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов, ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК - 2.3. Выполняет задачи в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.</p> <p><b>Понижает:</b> проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты.</p> <p><b>применяет:</b> методики разработки цели и задач проекта, Методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности.</p>	<p>2.1. Управление проектами, 2.2. Управление рисками в проекте, 2.3. Оценка производительности в корпорациях, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
<p>Командная работа и лидерство</p>	<p><b>УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выра-</b></p>	<p>УК – 3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достиже-</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> основные приемы инормы социального взаимодей-</p>	<p>.1. Командная работа и эффективные коммуникации, Производ-</p>

	<p><b>батывая командную стратегию для достижения поставленной цели</b></p>	<p>ния поставленной цели</p>	<p>ствия, основные понятия, методы, конфликтология, технологии, межличностной групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p><b>Понимает:</b> устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе, применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли в взаимодействии внутри команды.</p> <p><b>Применяет:</b> методы, приемы социального взаимодействия работы в команде.</p>	<p>ственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
<p>Коммуникация</p>	<p><b>УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</b></p>	<p>УК – 4.1. Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных писем и социокультурных различий</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации</p> <p><b>Понимает:</b> Применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках;</p> <p><b>применяет</b> : навыки чтения и перевода тек-</p>	<p>4.1. Иностранный язык в профессиональной деятельности, Производственная практика, преддипломная, подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>

			<p>стов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках</p>	
<p>Межкультурное взаимодействие</p>	<p><b>УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</b></p>	<p>УК – 5.1. Выбирает стиль общения с учетом культурных и социальных особенностей аудитории</p> <p>УК – 5.2. Уважительно относится к историческому наследию и традициям социальных групп, учитывает средовой и религиозный контекст взаимодействия</p> <p>УК – 5.3. Строит деловое общение на принципах толерантности и этических нормах</p> <p>УК-5.4. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия при формировании маркетинговых программ дестинаций</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте;</p> <p><b>Понимает:</b> понимать и воспринимать разнообразие общества в социальном, историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p><b>Прменяет:</b> методы адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>5.1. Теория организации и организационное поведение,</p> <p>5.2. Конфликтология в менеджменте,</p> <p>5.3. Конфликтология в системе менеджмента</p> <p>Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы, Актуальные проблемы современного бизнеса, Практикум: проблемы проектного управления</p>
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p><b>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</b></p>	<p>УК – 6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей</p>	<p>6.1. Самоорганизация и саморазвитие, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>

			<p>жизни.</p> <p><b>Понимает:</b>  эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения.</p> <p><b>Применяет:</b> методы управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни</p>	
--	--	--	--	--

### 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана

<p>Общие профессиональные навыки</p>	<p><b>ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</b></p>	<p>ОПК-1.1.Использует основы экономических, организационных и управленческих теорий для успешного выполнения профессиональной деятельности. ОПК-1.2.. Формулирует и формализует профессиональные задачи, используя понятийный аппарат экономической, организационной и управленческой наук. ОПК-1.3Проводит системный анализ деятельности организации и ее составляющих, используя компьютерный инструментарий. ОПК-1.4. Использует современные принципы, методы и организационные формы управления для эффективного руководства организациями различных отраслей народного хозяйства и различных форм собственности Применяет аналитический инструментарий для постановки и решения типовых задач управления с применением информационных технологий.</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. <b>Понимает:</b> использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности; – осуществлять постановку профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук; – применять инструментарий экономико-математического моделирования для постановки и решения типовых задач выявления причинно-следственных связей и оптимизации деятельности объекта управления <b>Применяет:</b> знания экономической, организационной и управленческой теории в профессиональной деятельности; – профессиональные методы и задачи, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук;</p>	<p>1.1. Управление экономическими процессами в промышленности 1.2. Управленческая экономика 1.3. Стратегическое управление бизнес-структурами 1.4. Стратегический анализ развития бизнеса, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
	<p><b>ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих</b></p>	<p>ОПК-2.1 проводить статистическую обработку и интеллектуальный анализ информации, необходимой для принятия обоснованных организационно-управленческих решений</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> статистические методы формирования данных и способен применять направления и методы анализа информации в контексте конкретных управленческих задач, Основы математических методов <b>Понимает:</b> как применять математические методы для решения управленческих задач, оценивать состояние и прогнозировать экономические явления и процессы <b>Применяет:</b> количественные и качественные методы анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических и организа-</p>	<p>2.1. Экономико-математическое моделирование в менеджменте, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>

	<b>и исследовательских задач</b>		<p>цион- управленческих моделей пу- тем адаптации конкрет- ным задачам Управления</p>	
	<p><b>ОПК-3. Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</b></p>	<p><i>ОПК 3.1</i> Описывает проблемные ситуации деятельности организации, используя профессиональную терминологию и технологии управления. <i>ОПК 3.2.</i> На основе анализа результатов проблемных ситуаций. Организации выявляет и формирует организационно-управленческие решения, разрабатывает и обосновывает их с учетом достижения экономической, социальной и экологической эффективности. <i>ОПК 3.3.</i> Оценивает ожидаемые результаты реализации предлагаемых организационно-управленческих решений.</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> – основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений. <b>Понимает:</b> обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения; – оценивать ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений; – проводить оценку организационных и социальных последствий принятых решений. <b>Применяет :методы</b> разработки и организационно-управленческих решений; – ожидаемые результаты предлагаемых организационно-управленческих решений; – оценкой организационных и социальных последствий принятых решений</p>	<p>.1. Современные проблемы менеджмента, 3.2. Научный семинар: корпоративное управление в бизнесе, 3.3. Управленческая экономика, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы, Актуальные проблемы современного бизнеса, Практикум: проблемы проектного управления</p>
	<p><b>ОПК-4. Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать</b></p>	<p>ОПК-4.1. Осуществляет проектную деятельность, руководство созданием и развитием новых продуктов ОПК-4.2. Проводит оценку экономических и социальных условий осуществления проекта; выявление новых рыночных возможностей; формирование проектов ОПК 4.3. Выявляет и оценивает возможности развития проектной деятельности с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. ОПК 4.4. Разрабатывает бизнес-планы проектов и направлений бизнеса</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации. <b>Понимает:</b> выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. – разрабатывать бизнес-планы проектов и направлений бизнеса. <b>Применяет:</b> основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации, возможностями развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций</p>	<p>4.1. Инновационные технологии в менеджменте, 4.2. Теория и методология маркетинговых исследований, 4.3. Управление бизнес-процессами в корпорациях, Производственная практика, преддипломная, Подготовка</p>

	<p><b>стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций</b></p>			<p>к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
	<p><b>ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</b></p>	<p>ОПК-5.1.Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач  ОПК-5.2.  Решает стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной культуры с применением информационно-коммуникационных технологий  ОПК 5.3.Формирует траекторию развития объекта управления в активной среде с использованием аналитических инструментов .  ОПК 5.4. Применяет современные инструменты менеджмента и информационно-коммуникационные технологии для разработки мероприятий по повышению эффективности организации.  ОПК 5.5Использует системно-креативные технологии и творческие подходы в управлении организацией.</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> применять методы сбора, хранения, обработки и анализа информации для профессиональной деятельности для управления производственными процессами.  <b>Понимает:</b> выявлять, формировать и удовлетворять потребности в сфере внедрения, адаптации и настройки информационной системы для управления производственными процессами.  <b>Применяет::</b> умения и навыки информационного обеспечения управления производственными процессами; методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей; сбора, обработки и анализа информации для управления производственными процессами</p>	<p>.3.Актуальные проблемы современного бизнеса  5.4.Контролинг в бизнесе.  Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы.</p>

### **3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.**

#### **3.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

<b>Код и наименование профессиональной компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника</b>	<b>Результаты обучения</b>	<b>Дисциплины учебного плана</b>
<b>Разработанные самостоятельно на основе профессиональных стандартов (при наличии), а также на основе анализа требований, предъявляемых к выпускнику</b>			
<b>Тип задачи профессиональной деятельности – организационно-управленческая деятельность</b>			

<p><b>ПК-1- Способен разрабатывать основные положения стратегии развития компании</b></p>	<p>ПК- 1.1. – Использует знания в области теории и практики стратегического менеджмента. Использует показатели результативности компании на каждом этапе жизненного цикла проекта.</p> <p>ПК-1.2. - Поиск перспективных направлений, исходя из конкретных условий и потребностей рынка.</p> <p>ПК-1.3. – Владеет методами принятия стратегических решений в управлении проектами.</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> – Воспроизводит современные тенденции менеджмента и позиции российской управленческой мысли.</p> <p><b>Понимает:</b> – Использовать показатели результативности компании на каждом этапе жизненного цикла проекта.</p> <p><b>Применяет:</b> методы организационно –экономических изменений в командах проекта</p>	<p>1.1. Современные проблемы менеджмента</p> <p>1.2. Инновационные технологии</p> <p>1.3. Стратегия бизнес-роста, Учебная практика, ознакомительная, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая), Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной</p>
---	---	--	---

<p><b>ПК-2 - Способен участвовать в управлении проектами, включая проекты внедрения инноваций, организационных изменений и реорганизации бизнес-процессов</b></p>	<p>ПК-2.1. – Использует проектные методы управления</p> <p>ПК-2.2. Анализирует бизнес-процессы с целью проведения организационных изменений.</p> <p>Способен подготовить производственный план в виде плановых значений ключевых показателей инвестиционного проекта</p> <p>ПК-2.3. – Способен методами оценки эффективности инвестиционного проекта, в том числе по критериям их рыночной привлекательности, целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика, и управления инвестиционным портфелем</p> <p>ПК-2.4: Использует проектные методы управления для реализации маркетинговых проектов, включая внедрение инноваций, организационных изменений и реорганизацию бизнес-процессов.</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> проектные методы управления</p> <p><b>Понимает:</b> как управлять инвестиционным портфелем путем принятия инвестиционных решений.</p> <p><b>Применяет::</b> методы оценки эффективности инвестиционного проекта, в том числе по критериям их рыночной привлекательности, целями проекта и критериями отбора продукции, полученными от заказчика, и управления инвестиционным портфелем</p>	<p>2.1. Управление проектами, 2.2. Управление изменениями в проекте 2.3. Управленческая 2.4. Управление маркетинговыми проектами</p> <p>Учебная практика, ознакомительная, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая), Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
---	---	---	--

<p><b>ПК- 3 – Способен использовать нематериальные факторы воздействия при разработке инвестиционного проекта</b></p>	<p>ПК-3.1. – Имеет представление о нормах профессиональной этики</p> <p>ПК-3.2. – Способен принципами корпоративного управления и корпоративной культуры</p> <p>ПК-3.3. - Прогнозирует доходы и расходы инвестиционного проекта. Способен способами управления финансовыми потоками в рамках реализации инвестиционного проекта на основах принципов бюджетирования, в т.ч. выявляет потребности в кредитных ресурсах</p> <p>ПК-3.4. Способен проводить расчет срока окупаемости проекта. Построение финансовой модели проекта</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> пропорции развития компании, исходя из конкретных условий и потребностей рынка</p> <p><b>Понимает:</b> выявлять и использовать имеющиеся ресурсы для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли.</p> <p><b>Применяет:</b> методы разработки производственных программ и производственных процессов и обеспечивать их эффективную реализацию.</p>	<p>3.1. Научный семинар: корпоративное управление</p> <p>3.2. Управление проектом реструктуризации предприятий и организаций</p> <p>3.4. Проектный анализ и обоснование проекта, Учебная практика, ознакомительная, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая), Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
<p><i>ПК-4. Оценивает устойчивость проекта к изменяющимся ключевым параметрам внешней и внутренней среды</i></p> <p><b>Разрабатывает маркетинговые программы с использованием инструментов комплекса маркетинга с учетом ключевых параметров внешней и внутренней среды</b></p>	<p>ПК-4.1. Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание нематериальных активов (брендов) и управление ими в организации</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> Понятийный аппарат в области маркетинговых составляющих инноваций, инновационных товаров (услуг), нематериальных активов (брендов)</p> <p>Инструменты бренд-менеджмента отечественный и зарубежный опыт по направлениям проекта</p> <p><b>Понимает:</b> Как пределять конкурентоспособный ассортимент товаров и услуг организации</p>	<p>4.5. Управление изменениями в проекте</p> <p>4.6. Проектирование организационных структур</p> <p><b>4.7</b> Маркетинговое управление продажами</p> <p>4.8. Коммуникационная политика в маркетинге</p> <p>4.9. Стимулирование сбыта на туристическом предприятии</p>

		<p>Проводить тестирование инновационных товаров (услуг, брендов)</p> <p>Создавать нематериальные активы (бренды) и внедрять их на рынок</p> <p>Разрабатывать и совершенствовать политику ценообразования, распределения, коммуникационную политику на предприятии.</p> <p>провести экспертизу проекта, в частности оцениванием соответствия проекта стратегическому развитию компании и социальные эффекты от его реализации.</p> <p><b>Применяет:</b> Методы разработки, внедрения и совершенствования политики ценообразования в организации.</p> <p>Методы внедрения и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации</p> <p>Методы использования и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации</p> <p>Сценарии реализации проекта в зависимости от различных условий внутренней и внешней среды и оценивать их эффективность</p>	<p>4.10. Разработка и реализация маркетинговых программ с использованием инструментов комплекса маркетинга</p> <p>4.11. Реклама на рынке товаров и услуг</p> <p>Проектный анализ и обоснование проекта, Управление результативностью проекта, Учебная практика, ознакомительная, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая), Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
--	--	--	--

	<p>ПК4.2. Разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации</p> <p>ПК4.3. Разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации</p> <p>ПК-4.4. Разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации</p> <p>ПК-4.5. – Анализирует ключевые параметры внешней и внутренней среды</p> <p>ПК-4.6. Умеет разрабатывать сценарии реализации проекта в зависимости от различных внутренней и внешней среды и оценивать их эффективность</p> <p>ПК-4.7: Разработка, внедрение и совершенствование системы распределения (дистрибуции) и сбытовой политики в организации с использованием современных методов маркетингового управления продажами</p> <p>ПК-4.8: Разработка, внедрение и совершенствование системы маркетинговых коммуникаций в организации с использованием современных инструментов и методов</p> <p>ПК-4.9: Разработка, внедрение и совершенствование системы стимулирования сбыта в организации.</p> <p><i>ПК-4.10.</i> Разработка предложений по совершенствованию деятельности организации в продуктовой, ценовой, сбытовой и комму-</p>		
--	--	--	--

	<p>никационной областях. ПК-4.11 Разработка, внедрение и совершенствование политики ценообразования в организации с учетом современных инструментов рекламы и PR на рынке товаров и услуг</p>		
--	---	--	--

<p><b>ПК- 5 - Способен провести экспертизу проекта</b></p>	<p>ПК-5.1. – Оценивает соответствие проекта стратегическому развитию компании.</p> <p>ПК-5.2. – Дает оценку социальных эффектов от реализации проектов, технологической реализуемости проекта</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> состав участников проекта, применяя современные методы</p> <p><b>Понимает:</b> Определять направления развития команды проекта</p> <p><b>Способен:</b> методами управления персоналом при реализации проекта</p>	<p>5.1.Конституционная стратегия развития управленческой деятельности</p> <p>5.2.Оценка эффективности проектного управления, Учебная практика, ознакомительная, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая), Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
--	---	---	---

<p style="text-align: center;"><b>ПК-6 -Способен разработать систему управления рисками в рамках проекта</b></p>	<p>ПК-6.1. Осуществляет мониторинг рисков и мониторинг мероприятий по воздействию на риски</p> <p>ПК-6.2. - Разрабатывает карты рисков по бизнес-процессам и направлениям бизнеса</p> <p>ПК-6.3. - Классификация рисков компании</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> процесс управления рисками в компании с учетом отраслевых стандартов</p> <p><b>Понимает:</b> Адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования компании и к новым бизнес-процессам и направлениям</p> <p><b>Способен:</b> рекомендациями по построению структуры системы управления рисками и к программному обеспечению по управлению рисками</p> <p><b>Знает:</b> состав участников проекта, применяя современные методы</p> <p><b>Умеет:</b> Определять направления развития команды проекта</p> <p><b>Владеет:</b> методами управления персоналом при реализации маркетингового проекта</p>	<p>6.1.Риск-менеджмент управление проектом,</p> <p>6.2.Управление бизнес-процессами проекта,</p> <p>Учебная практика, ознакомительная, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая), Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
--	--	---	--

<p><b>ПК-7 - Способен применять знания об основах профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, текущей деловой оценки персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала в соответствии со стратегическими и тактическими планами компании</b></p>	<p>ПК-7.1. Способен навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач,</p> <p>ПК-7.2. Понимает проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p>ПК-7.3. Занимается профессиональным развитием персонала, организацией процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организацией работы с кадровым резервом</p> <p>ПК-7.4. Понимает разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владение навыками проведения аттестации</p> <p>ПК-7.5. Предлагает меры по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владение навыками проведения аттестации</p> <p><b>Понимает:</b> проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры</p> <p><b>Способен:</b> навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач</p>	<p>.1 теория организации и организационное поведение</p> <p>7.2. Конфликты в системе проектного управления</p> <p>7.3. Командная работа и эффективные</p> <p>7.4. Профессиональные навыки проектного менеджера, Учебная практика, ознакомительная, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая), Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
<p><b>ПК-8 – Способность анализировать рыночные и специфические риски при реализации проектов</b></p>	<p>ПК-8.1. Использует знания инструментария риск-менеджмента для идентификации факторов риска внешней и внутренней среды компании . Способен инструментами оценки факторов риска в рамках реализации проекта.</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> основы теории управления рисками в рамках реализации проекта</p> <p>Осуществляет мониторинг рисков и мониторинг мероприятий по воздей-</p>	<p>8.1. Риск-менеджмент Учебная практика, ознакомительная, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая),</p>

	<p>ПК-8.2. Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач,</p>	<p>ствию на риски  <b>Понимает:</b>  Формировать систему рисков компании, их классификацию в рамках реализации проекта  <b>Способен:</b> Разработкой матрицы рисков по бизнес-процессам</p>	<p>Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
<p><b>ПК-9 - Способен осуществлять анализ информации при принятии управленческих решений в рамках разработки и реализации проекта на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</b></p>	<p>ПК- 9.1. Способен навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений  ПК- 9.2. Понимает анализировать информацию и составлять отчеты в рамках разработки и реализации проекта  ПК- 9.3. Участвует во внедрении системы внутреннего электронного документооборота компании, формирования и ведения базы данных по различным показателям для подготовки различных справок и отчетов о проектной деятельности компании.</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> современные методы обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; систему внутреннего электронного документооборота организации, формирования и ведения базы данных по различным показателям  <b>Понимает:</b> анализировать информацию при принятии управленческих решений и составлять отчеты по оценке деятельности (производственных) подразделений компании.  <b>Способен:</b> навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений; методами принятия управленческих решений на основе релевантной информации.</p>	<p>9.1.Экономико-математическое моделирование в менеджменте  9.2.Методы расчета и анализа финансовых потоков (онлайн-курс НОУ «ИНГУИТ»)  Коммерциализация результатов инновационной деятельности (онлайн курс СПбГУ)  Учебная практика, ознакомительная, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая), Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
<p>Тип задачи профессиональной деятельности – информационно-аналитические</p>			

<p><b>ПК-10 - Способен методами стратегического и маркетингового анализа, обеспечивающих конкурентоспособность компании как результат реализации различных проектов</b></p>	<p>ПК- 10.1. Подготавливает предложения по конкретным направлениям изучения рынка для определения перспектив развития компании</p> <p>ПК-10.2. – Проводит стратегический анализ макро- и микросреды компании, Способен навыками оценки ее конкурентоспособности и формирования компетенций</p> <p>ПК-10.3Способен составить стратегический план деятельности предприятия.</p>	<p><b>Воспроизводит:</b> новые рыночные возможности</p> <p><b>Понимает:</b> выявлять и проводить оценку новых рыночных возможностей, формулировать бизнес-идею</p> <p><b>Способен:</b> созданием и развитием новых направлений деятельности для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)</p>	<p>10.1.Теория и методология маркетинговых исследований</p> <p>10.2. Стратегический анализ развития бизнеса</p> <p>10.3. Стратегическое планирование в маркетинге.Учебная практика, ознакомительная, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая), Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
---	---	---	--

<p><b>ПК-11 - Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли</b></p>	<p>ПК- 11.1. Выявляет и проводит оценку новых рыночных возможностей, формулирует бизнес-идею и разрабатывает предложения по составлению стратегии бизнес-роста. Участвует в разработке и реализации стратегии компании, с целью обеспечения и результативности</p> <p>ПК-11.2: Осуществляет координацию проведения комплексного аудита маркетинговой деятельности компании, направленного на выявление сильных и слабых сторон, а также на повышение эффективности производственно-хозяйственной деятельности</p> <p>ПК-11.3. Выявляет и проводит оценку новых рыночных возможностей, и разрабатывает предложения по составлению маркетинговых планов инновации</p>	<p>Воспроизводит: Готовить предложения по конкретным направлениям изучения рынка для определения перспектив развития компании, Понимает: Анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Способен: методами стратегического анализа, обеспечивающего конкурентоспособность компании как результат реализации различных проектов</p> <p><b>Воспризводит:</b> новые рыночные возможности  <b>Понимает:</b> Методы оценки новых рыночных возможностей, формулировать бизнес-идею  <b>Способен:</b> создавать и развивать новые направления деятельности для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)</p>	<p>11.1..Управление результативностью проекта</p> <p>11.2. Аудит маркетинга</p> <p>11.3. Инновационный маркетинг</p> <p>Учебная практика, ознакомительная, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая), Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
<p><b>ПК-12 Управление маркетинговой деятельностью организации</b></p>	<p>ПК-12.1Формирование маркетинговой стратегии организации</p> <p>ПК-12.2Планирование и контроль маркетинговой деятельности организации</p> <p>ПК-12.3.Разработка, тестирование и внедрение инновационных товаров (услуг), создание и управление нематериальными активами (брендами) в организации с использованием инструментов бренд-менеджмента</p> <p>ПК-12.4. Формирование стратегии организации на основании концепций маркетинга</p> <p>ПК-12.5.- Формирование логи-</p>	<p>Воспроизводит: Методика проведения комплексного маркетингового исследования</p> <p>Особенности риск-менеджмента</p> <p>Инструменты бренд-менеджмента</p> <p>Принципы стратегического и оперативного планирования</p> <p>Методы и стратегии ценообразования</p> <p>Принципы логистики распределения и сбыта</p>	<p>12.3. Управление брендом товаров и услуг</p> <p>12.4 Современные концепции маркетинга.</p> <p>12.5. Маркетинговая логистика</p> <p>12.6. Анализ поведения потребителей</p> <p>ПК-12.7 Маркетинг дестинации РД/ Маркетинг средних и малых городов</p>

	<p>стических планов организации</p> <p>ПК-12.6. Управление маркетинговой деятельностью предприятия на основе анализа поведения потребителей</p> <p>ПК-12.7 Выявляет и проводит оценку новых рыночных возможностей, формулирует бизнес-идею и разрабатывает предложения по составлению стратегии маркетинга для дестинации РД</p>	<p>Методы управления проектами</p> <p>Понимает: Разрабатывать маркетинговую стратегию организации</p> <p>Прогнозировать результаты, планировать и создавать условия для результативной маркетинговой деятельности организации</p> <p>Выстраивать систему взаимодействия маркетинговой службы с другими подразделениями организации</p> <p>Реализовывать альтернативные маркетинговые стратегии в организации</p> <p>Способен: Организация работы маркетинговой службы в рамках стратегии развития организации, текущих бизнес-процессов и проектной деятельности организации</p> <p>Создание и развитие стратегической системы для выполнения маркетинговых функций в организации</p> <p>Создание и развитие операционной системы для выполнения маркетинговых функций в организации</p> <p>Руководство работой по системному развитию и оптимизации операционной и организационной структур маркетинговой службы организации.</p>	<p>Учебная практика, ознакомительная, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая), Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>
--	--	--	---

<b>Тип задачи профессиональной деятельности – научно-исследовательские</b>			
<p><b>ПК- 13 Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных в рамках маркетинговых исследований , необходимых для решения поставленных исследовательских задач</b></p>	<p>ПК-13.1. – Умеет выбирать инструментальные средства для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.</p> <p>ПК-13.2. - Использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p> <p>ПК-13.3.: Использует современные технические средства и информационные технологии для решения аналитических и исследовательских задач в области диджитал маркетинга.</p>	<p><b>Знает:</b> Обобщать и критически оценивать результаты маркетинговых исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p> <p><b>Умеет:</b> выбирать инструментальные средства для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.</p> <p><b>Владеет:</b> результатами проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада</p>	<p>13.3. Диджитал маркетинг</p> <p>Учебная практика, ознакомительная, Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая), Производственная практика, научно-исследовательская работа, Производственная практика, преддипломная, Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы</p>

#### **4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП**

В соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02. «Менеджмент»

содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, иных компонентов, а также оценочными и методическими материалами.

#### **4.1. Календарный учебный график.**

Календарный учебный график приведен в Приложении 1.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации дисциплин (модулей) ОПОП по семестрам, включая теоретическое обучение, проведение практик, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестации и периоды каникул.

#### **4.2. Учебный план**

Учебный план приведен в Приложении 2.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, периоды проведения промежуточной аттестации, итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателями (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

В обязательной части указывается перечень дисциплин, указанных в ФГОС ВО, перечень базовых дисциплин (модулей), практик, итоговая (итоговая государственная) аттестация, обеспечивающие формирование обще- профессиональных компетенций, профессиональных компетенций, установленных ПООП в качестве обязательных (при наличии). Часть образовательной программы бакалавриата, формируемая участниками образовательных отношений, включает в себя перечень дисциплин (модулей) и практик, самостоятельно сформированный ДГУ с учетом рекомендаций соответствующей ПООП в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части образовательной программы бакалавриата определяется с учетом требований ФГОС ВО или рекомендаций ПООП (при наличии).

Основная профессиональная образовательная программа предусматривает возможность освоения обучающимися факультативных (необязательных для изучения) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Элективные дисциплины по выбору (элективные) включены в учебный план, их изучение начинается с   2   курса   3   семестра. В конце   1   курса   2

семестра и 2\_ курса \_4\_ семестра студенты осуществляют выбор элективных дисциплин на следующий учебный год. Избранные студентом элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Студентам предоставляется возможность получить консультацию на кафедре по вопросу выбора дисциплин и их влияния на дальнейшую образовательную траекторию и профессиональную деятельность.

При составлении учебного плана по ОПОП ДГУ руководствуется требованиями к структуре, сформулированными ФГОС ВО и рекомендациями ПООП (при наличии).

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).**

Аннотации рабочих программ всех дисциплин (модулей) учебного плана ОПОП, включая элективные дисциплины, приведены в Приложении 3.

#### **4.4. Рабочие программы практик.**

Аннотации рабочих программ всех практик, предусмотренных ОПОП - \_учебная и производственная\_ приведены в Приложении 4.

ДГУ имеет заключенные договоры о прохождении практик со следующими предприятиями и организациями:

- Министерство по туризму и народным художественным промыслам Республики Дагестан
- АНО Межрегиональный маркетинговый центр «Дагестан -Москва»
- Мебельный салон «Беларусь»
- Казенное предприятие Республики Дагестан «Управляющая компания инфраструктурными объектами Республики Дагестан»
- .ООО «Фирма АС»
- Союз «Торгово-промышленная палата Республики Дагестан»

#### **4.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав каждой рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения и результатов обучения в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

#### **4.6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.**

Государственная итоговая аттестация по ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» включает подготовку и защиту магистерской диссертации и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ДГУ.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, к процедуре ее выполнения и защиты, методические рекомендации по организации выполнения, методические указания по написанию определяются программой итоговой государственной аттестации по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

#### **4.7. Методические материалы.**

Учебно-методическое обеспечение ОПОП в полном объеме содержится в учебно-методической документации дисциплин, практик и итоговой (итоговой государственной) аттестации.

Содержание учебно-методической документации обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ОПОП в целом и отдельных ее компонентов.

Состав учебно-методической документации включает:

- рабочие программы дисциплин (модулей), практик, включающие в себя учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента, методические указания студентам по освоению дисциплины, методические рекомендации преподавателю по проведению занятий (по усмотрению кафедры), фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса и пр.;

- рабочие программы практик, включающие в себя фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для проведения практики;

- фонд основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

- программное обеспечение и информационные справочные системы (перечень указывается в соответствующей рабочей программе).

Электронные версии всех учебно-методических документов размещены на сайте ДГУ и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей университета.

## **5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП.**

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми ДГУ к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и(или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет 70 %.

Доля педагогических работников университета участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общей численности педагогических работников ДГУ, реализующих программу, составляет 5 процентов.

Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общей численности педагогических работников ДГУ, привлекаемых к образовательной деятельности, составляет 90 процентов.