

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

М.Х. Рабаданов

«31»

марта

2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

высшего образования – программа магистратуры

Направление подготовки **38.04.01 Экономика**

Направленность (профиль) программы
Экономика фирмы и обеспечение ее экономической безопасности

Форма (формы) обучения

Очно-заочная

Квалификация, присваиваемая выпускникам

магистр

Махачкала, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.
 - 1.2. Нормативные документы
 - 1.3. Общая характеристика ОПОП.
 - 1.3.1. Цель (миссия) ОПОП.
 - 1.3.2. Срок освоения ОПОП ВО.
 - 1.3.3. Объем образовательной программы
 - 1.4. Требования к абитуриенту
 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.
 - 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
 - 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
 - 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.
 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
 - 3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.
 - 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 3.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 3.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП.
 - 4.1. Календарный учебный график.
 - 4.2. Учебный план.
 - 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).
 - 4.4. Рабочие программы практик.
 - 4.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.
 - 4.6. Фонд оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.
 - 4.7. Методические материалы.
 5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.
- Приложения
- Приложение 1. Календарный учебный график.
 - Приложение 2. Учебный план.
 - Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей).
 - Приложение 4. Рабочие программы практик.
 - Приложение 3. Матрица компетенций.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры, реализуемая федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный университет» по направлению подготовки 38.04.01 Экономика с учетом направленности (профиля) подготовки «Экономика фирмы и обеспечение ее экономической безопасности», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по программе высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) (ФГОС ВО), профессиональных стандартов в соответствующей профессиональной области российских стандартов.

Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание и планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, программ итоговой аттестации, оценочных средств, методических материалов.

1.2. Нормативные документы.

Нормативную правовую базу разработки ОПОП магистратуры составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от «11» августа 2020 г. №939;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет»;

- Локальные акты ДГУ.

1.3. Общая характеристика ОПОП.

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП.

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) имеет своей целью развитие и формирование у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика- магистратура.

ОПОП отражает компетентностно-квалификационную характеристику выпускника и представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, а также оценочных и методических материалов.

В области воспитания целью ОПОП 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) является: развитие у студентов социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями ОПОП являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и научные исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

Миссией ОПОП является подготовка высококвалифицированных специалистов для науки, производства на основе фундаментального образования, позволяющего выпускникам быстро адаптироваться к потребностям общества.

Целью ОПОП является создание обучающимся условий для приобретения необходимых универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, ориентированных на решение задач профессиональной деятельности, касающихся финансового анализа.

Основными задачами ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика -магистратура является создание у обучающихся системы, включающей:

- универсальные компетенции, развивающие системное и критическое мышление, навыки разработки и реализации проектов, коммуникацию и межкультурное взаимодействие, способность к командной работе и

лидерские качества, а также способности к самоорганизации и саморазвитию;

- общепрофессиональные компетенции, позволяющие овладеть фундаментальными теоретическими и аналитическими знаниями экономической науки, навыками принятия решений на основе анализа информационно-аналитической системы, основами экономической и информационной культуры;

- профессиональные компетенции в аналитической и научно-исследовательской деятельности.

1.3.2. Срок получения образования по основной профессиональной образовательной программе.

Основная профессиональная образовательная программа по 38.04.01 Экономика- магистратура в ДГУ реализуется в очной и очно-заочной формах обучения.

Срок получения образования по ОПОП магистратуры вне зависимости от применяемых образовательных технологий включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации составляет:

в очной форме – 2 года,

в очно-заочной форме – 2 года 3 месяца.

Компоненты ОПОП могут реализовываться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

1.3.3. Объем основной профессиональной образовательной программе.

Объем ОПОП магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

1.4. Требования к абитуриенту.

Абитуриент должен иметь высшее образование любого уровня, наличие которого подтверждено документом об образовании или об образовании и о квалификации. При поступлении в университет абитуриент должен успешно пройти вступительные испытания по направлению подготовки «Экономика».

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ.

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в экономических, финансовых, маркетинговых службах организаций финансового и нефинансового секторов экономики, органов государственной власти и местного самоуправления).

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Настоящая основная профессиональная образовательная программа магистратуры 38.04.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки - «Экономика фирмы и обеспечение ее экономической безопасности» разработана в соответствии с требованиями и содержанием следующих профессиональных стандартов:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	08.043	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.09.2018г. №592н
2.	08.018	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 августа 2018 № 564н

Настоящая ОПОП направлена на формирование следующего перечня обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленности (профилю) подготовки - «Экономика фирмы и обеспечение ее экономической безопасности».

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Т
	Код	Наименование	Уровень квалификации	
08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 августа 2018 № 564н	С	Построение интегрированной системы управления рисками организации	7	Поддержание устойчивости функционирования интегрированной системы управления рисками
				Разработка совместных предложений по результатам мониторинга эффективности управления рисками всеми участниками процесса управления рисками консультирование

				сотрудников по вопросам повышения эффективности управления рисками
08.043	Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный Министерства труда и социальной защиты РФ от 30.03.2021 N 161н	В	Планирование и прогнозирование экономической деятельности организации	7
				Подготовка экономических обоснований стратегических оперативных планов развития организации
				Стратегическое управление ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами

2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
08 Финансы и экономика	Научной исследовательский	Организация и проведение перспективных направлений научных исследований; Разработка программ исследований, обобщение и критическое использование имеющихся научных результатов в области управления экономическими процессами, финансовыми потоками и рисками; Публичное представление результатов проведенного исследования	поведение хозяйствующих субъектов; результаты; финансовые и иные показатели
	Организационно-управленческий	Разработка и обоснование социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета; Разработка и обоснование финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих	поведение хозяйствующих субъектов; результаты; финансовые и иные показатели

		<p>организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и местного самоуправления, методик их расчета; Поиск, анализ и оценка источников информации для проведения финансово-экономических расчетов; Проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; Оценка финансовой и экономической эффективности предложенных проектов, анализ финансово-экономических результатов их реализации; Анализ существующих форм организации управления; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; Прогнозирование динамики основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом; Подготовка заданий и разработка методических и нормативных документов, а также предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ; Подготовка заданий и разработка системы социально-экономических показателей хозяйствующих субъектов; Составление экономических разделов планов предприятий и организаций</p>	
--	--	--	--

		различных форм собственности; Разработка стратегии поведения экономических агентов на различных рынках.	
--	--	--	--

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.

3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	Результаты обучения
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	М-И УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию как целостную систему, выявляя ее составляющие и связи между ними	Знает: методику постановки цели и определение достижений Умеет: определить суть проблемной ситуации, разрешения с учетом вариативных контекстов Владеет: навыками сбора, систематизации анализа информации, необходимой для выражения действий по разрешению проблемной ситуации
		М-И УК-1.2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации	Умеет: проводить оценку адекватности информации о проблемной ситуации, работать с информацией из разных источников, осуществлять решение проблемной ситуации Владеет: навыками критической оценки возможных решений проблемной ситуации на основе анализа следственных связей
		М-И УК-1.3. Вырабатывает стратегию действий для решения проблемной ситуации в виде последовательности шагов, предвидя результат каждого из них	Умеет: осуществлять и аргументировать выбор решения проблемной ситуации, оценивать и недостатки выбранной стратегии, оценивать последствия реализации действий по разрешению ситуации
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	М-И УК-2.1. Формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного управления	Знает: принципы формирования концепции проекта обозначенной проблемы; Умеет: объяснить сформулировать задачи, связанные с подготовкой проекта.

		М-И УК-2.2. Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	Знает: этапы жизненного цикла проекта, этапы реализации; Умеет: разрабатывать проект с учетом анализа вариантов его реализации, определять целевые направления работ. Владеет: навыками конструктивного преодоления разногласий и конфликтов
		М-И УК-2.3. Разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости	Знает: методы разработки и управления проектами Умеет: управлять проектом на всех этапах цикла; умеет видеть образ результата и планировать последовательность шагов для достижения результата; Владеет: методиками разработки и управления навыками составления плана-графика реализации в целом и плана-контроля его выполнения.
		М-И УК-2.4. Осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.	Знает: основные требования, предъявляемые к процессу и критерии оценки результатов проектной деятельности Умеет: прогнозировать проблемные ситуации в проектной деятельности
		М-И УК-2.5. Предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, инфраструктурные условия для внедрения результатов проекта	Знает: способы оценки проектов с учетом факторов неопределенности; Умеет: оценивать эффективность проектов, анализировать результаты проектной деятельности Владеет: методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	М-ИУК-3.1. Формирует эффективную команду	Знает: основные модели командообразования и факторы влияющие на эффективность командной работы Умеет: выбирать методы организации работы команды в зависимости от специфики поставленной цели, временных ограничений, определять роль каждого участника, ставить перед каждым участником команды сформулированную задачу с учетом его роли Владеет: навыками составления планов и графиков, определяющих шаги по достижению поставленной перед командой цели
		М-ИУК-3.2. Координирует и направляет деятельность	Знает: основные методы анализа взаимодействия в команде Умеет: поддерживать в команде атмосферу сотрудничества, способствующую достижению цели, показывая ценность вклада каждого участника

		участников команды на достижение поставленной цели с учетом особенностей поведения ее участников, временных и прочих ограничений	участника; предоставлять эффективную обратную связь участникам команды по промежуточным результатам работы; выявлять конфликты, возникающие в процессе командной работы, и конструктивно урегулировать их. Владеет: навыками применения различных типов взаимодействия для обеспечения эффективного взаимодействия в команде
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	М-И УК-4.1. Составляет в соответствии с нормами государственного языка РФ и иностранного языка документы (письма, эссе, рефераты и др.) для академического и профессионального взаимодействия	Знает: основные современные технологии различного типа; методы и способы информационно-коммуникационных технологий хранения, обработки, представления и передачи информации в различных ситуациях академического и профессионального взаимодействия. Умеет: составлять, редактировать на государственном и/или иностранном языке, выполнять корректуру на иностранном языке на государственном языке РФ на иностранные академические и профессиональные тексты. Владеет: навыками самостоятельного поиска информации, необходимой для качественного выполнения академических и профессиональных задач, достижения профессионально значимых целей, в т.ч. на иностранном языке.
		М-И УК-4.2. Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на мероприятиях различного формата, включая международные	Знает: основные концепции организации взаимодействия в информационной среде. Владеет: навыками и умениями установления академических и профессиональных контактов, взаимодействия с различными целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку единых целей взаимодействия.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	М-И УК-5.1. Имеет представление о сущности и принципах анализа разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знает: нормы межкультурного взаимодействия, особенности разнообразия культур. Умеет: анализировать разнообразие культур, учитывать особенности межкультурного взаимодействия.
		М-И УК-5.2. Демонстрирует способность учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Умеет: учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, строить межкультурное взаимодействие с учетом разнообразия культур.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования	М-И УК-6.1. Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), целесообразно их использует для успешного выполнения порученного задания	Знает: методики самооценки, самоконтроля и саморегуляции с использованием подходов здоровьесбережения в профессиональной деятельности; Уметь: решать задачи собственного профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования; Владеет: способностью расставлять приоритеты профессиональной деятельности и совершенствования на основе самооценки

	ания на основе самооценки	М-И УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям	Знает: основы планирования профессиональной деятельности с учетом особенностей как профессиональной, так и общественной деятельности и требований рынка труда; Умеет: применять методики самооценки и самоконтроля; Владеет: технологиями и навыками управленческой познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки, самоконтроля и принципов саморазвития в течение всей жизни, в том числе с использованием здоровьесберегающих подходов и методик.
		М-И УК-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности, динамично изменяющихся требований рынка труда и стратегии личного развития	Знает: основные принципы мотивации и карьерного развития; Умеет: находить и творчески использовать возможности саморазвития в соответствии с задачами саморазвития Владеет: способностью ставить себе образовательные задачи, возникающие жизненные задачи, подбирать средства развития (в том числе с использованием средств) других необходимых компетенций

3.1.2. **Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения
Фундаментальные основы профессиональной деятельности	ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;	ОПК-1 И-1 Представляет (на продвинутом уровне) современные методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	Знает методологические подходы к анализу экономических моделей при решении практических и исследовательских задач; Умеет применять (на продвинутом уровне) методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач Владеет навыками использования основ фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач
		ОПК-1.И-2. Обобщает и критически оценивает научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки, и	Знает основные научные результаты отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки; Умеет обобщать и критически оценивать научные результаты отечественными и зарубежными исследователями в области фундаментальной экономической науки перспективные направления решения практических и исследовательских задач на основе подходящей модели

		выявляет наиболее подходящую теоретическую модель для решения практической или исследовательской задачи экономической направленности	
Применение инструментальных методов экономического анализа	ОПК-2. Способен применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.И-1. Применяет продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	Знает: современные инструменты и методы анализа Умеет: применять продвинутые инструменты экономического анализа в прикладных и фундаментальных исследованиях Владеет современными методиками экономического анализа
		ОПК-2.И-2. Использует инструментальные методы экономического анализа для эффективного решения общенаучных и прикладных профессиональных задач и обоснования результатов анализа	Знает: современные информационные программные средства экономического анализа Умеет анализировать экономические явления и процессы на микро и макро уровне и обосновывать полученные результаты Владеет навыками применения продвинутых инструментальных методов экономического анализа для эффективного решения общенаучных и прикладных профессиональных задач и обоснования результатов анализа
Применение результатов научных исследований	ОПК-3.Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике	ОПК-3.И-1. Обобщает и критически оценивает результаты научных исследований в экономике	Знает: методы прикладных научных исследований в профессиональной сфере. Умеет: обобщать и критически оценивать результаты научных исследований в области экономики
		ОПК-3.И-2. Проводит сравнительный анализ, обобщает и критически оценивает выполненные научные исследования в экономике	Знает важнейшие современные научные достижения в экономике; Умеет проводить сравнительный анализ современных научных исследований в экономике и критически оценивать их результаты Владеет: навыками оформления результатов научных исследований в форме экспертно-аналитических заключений, отчетов, статей, докладов
Принятие экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений	ОПК-4. Способен принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие	ОПК-4.И-1. Определяет финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия) и формирует на их основе перечни задач, которые	Знает принципы и инструменты экономического анализа Умеет определять финансово-экономические цели деятельности организации (предприятия); Умеет применять инструменты экономического анализа для принятия обоснованных управленческих решений Владеет: навыками формирования перечня задач, которые необходимо решить, инструментами экономического анализа.

	решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	могут решаться инструментами экономического анализа	
		ОПК-4.И-2. Обосновывает стратегические организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и несет за них ответственность	Знает принципы принятия организационно-решений; Умеет принимать самостоятельные управленческие решения и несет за них ответственность Умеет прогнозировать последствия принятых управленческих решений Владеет навыками выбора эффективных решений по результатам проведения экономического анализа
Применение информационно-коммуникационных технологий	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-5.И-1. . Использует современные информационные технологии при решении профессиональных задач	Знает современные информационные технологии Владеет: навыками использования информационных технологий для решения профессиональных задач
		ОПК-5.И-2. Использует программные средства при решении профессиональных задач	Знает программные средства при решении профессиональных задач Умеет применять программные средства при решении профессиональных задач
		ОПК-5.И-3. Использует электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы и социально-экономической статистики	Знает электронные библиотечные системы необходимой научной литературы и статистические системы Умеет применять электронные библиотечные системы для поиска необходимой научной литературы

3.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения
Тип задач профессиональной деятельности – научно-исследовательский		
ПК-1.Способен проводить исследования финансово-экономических процессов и явлений, осуществлять анализ информационных данных, оформлять и представлять результаты научно-исследовательской работы	ПК-1.И-1.Проводит исследования финансово-экономических процессов и явлений, осуществляет анализ информационных данных	Знает: методы исследования финансовых процессов и явлений, методы финансового анализа Умеет: анализировать данные информационных систем Владеет: навыками проведения научных исследований финансово-экономических процессов и явлений
	ПК-1.И-2.Подготавливает отчет о проведенной научно-исследовательской работе, оформляет результаты научно-	Умеет: подготавливать отчет о проведенной исследовательской работе Владеет: навыками подготовки научных результатов проведенной научно-исследовательской работы

исследовательской работы в
форме научной публикации

Тип задач профессиональной деятельности – организационно-управленчес

ПК-2. Способен разработать меры по обеспечению режима экономии, повышению рентабельности производства, конкурентоспособности выпускаемой продукции, производительности труда, снижению издержек на производство и реализацию продукции, устранению потерь и непроизводительных расходов.	ПК-2.И-1 Принимает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации	Знает: Нормативные правовые акты, регулирующие хозяйственную деятельность организации; Умеет: использовать порядок разработки материальных, трудовых, финансовых ресурсов с отраслевой направленностью Владеет: Методами сбора и обработки информации, а также осуществления техники расчетов и анализа хозяйственной деятельности с использованием вычислительной техники
	ПК-2.И-2 Составляет и анализирует финансово-экономическую отчетность организации	Знает: Методы организации оперативного и учета; Умеет: использовать методы экономико-математического статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений
	ПК-2.И-3 Оценивает эффективность проводимого бизнес-анализа в организации, анализирует и оценивает предпринимательские риски	Знает аналитические методы оценки эффективности и анализа предпринимательских рисков Умеет анализировать предпринимательские риски и эффективность проводимого бизнес-анализа
ПК-3. Способен обеспечить экономическую постановку задач либо отдельных их этапов, определить возможности использования готовых проектов, алгоритмов, пакетов прикладных программ.	ПК-3.И-1 Составляет бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации	Знает методики анализа и оценки текущих состояний организации; Умеет оценивать стоимость бизнеса и отдельных процессов, а также стоимость отдельных проектов
	ПК-3.И-2 Производит анализ хозяйственной деятельности организации	Знает: методы организации оперативного и учета Умеет: применять методы экономического анализа показателей деятельности организации и ее подразделений
	ПК-3.И-3 Разрабатывает варианты управленческих решений и обосновывает их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации	Знает: порядок разработки перспективных и финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации Умеет: использовать технологические и экономические условия производства в отраслевой направленностью деятельности организации
	ПК-3.И-4 Обосновывает тактические и стратегические управленческие решения в различных сферах деятельности	Знает особенности деятельности экономических сфер Умеет обосновывать тактические и стратегические управленческие решения по результатам анализа различных сфер деятельности; Умеет анализировать и прогнозировать финансовые и инвестиционные ресурсы организации, в том числе «в местах»
	ПК-3.И-5 Осуществляет мониторинг стратегических изменений в деятельности организации	Владеет навыками мониторинга стратегической деятельности организации

ПК-4. Способен составлять экономические разделы планов организации с учетом стратегического управления, прогнозировать динамику основных финансово-экономических показателей деятельности организации, разрабатывать стратегии развития и функционирования организации и ее подразделений.	ПК-4. И-1 Принимает организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации	Знает: методы определения экономической внедрения инновационных технологий орг Умеет: составлять и анализировать финансово отчетность организации Владеет: порядком разработки нормативов трудовых, финансовых ресурсов в соответствии направленностью
	ПК-4. И-2 Разрабатывает стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	Умеет: составлять аналитические материалы для мероприятий в области экономической политики стратегических решений Знает: методы экономического анализа и учета деятельности организации и ее подразделений Владеет: порядком разработки перспективных планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации
ПК-5. Способен разработать и обосновать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, и методик их расчета, осуществить поиск, анализ и оценку источников информации для проведения экономических расчетов.	ПК-5. И-1 Составляет бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации	Знает: принципы, методы и инструменты управления; Умеет: использовать порядок разработки годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации
	ПК-5. И-2 Разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации	Знает: способы разработки вариантов управленческих решений Умеет: обосновывать выбор управленческих решений на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации
	ПК-5. И-3. Может составлять прогноз основных финансово-экономических показателей деятельности организации	Знает: отечественный и зарубежный опыт организации экономической деятельности в условиях рыночной экономики; Умеет: анализировать и использовать различную информацию для проведения экономических расчетов Владеет: Методы организации оперативного и бухгалтерского учета
ПК-6. Способен создавать системы управления финансово-экономическими показателями и мониторинга финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий	ПК-6. И-1 Анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	Знает: нормативные правовые акты, регулирующие хозяйственную деятельность организации; Умеет: применять методы определения эффективности внедрения новой техники организации труда, инновационных предложений
	ПК-6. И-2. Разрабатывать и контролировать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов	Владеет навыками разработки и контроля совершенствованию бизнес-процессов

<p>ПК-7. Способен проводить анализ, оценку и мониторинг наиболее критичных рисков организации, в том числе предпринимательских, финансовых, налоговых и разрабатывать предложения по вопросам повышения эффективности управления рисками организации.</p>	<p>ПК-7 И-1. Проводит анализ, оценку и мониторинг наиболее критичных рисков организации, в том числе предпринимательских, финансовых, налоговых</p>	<p>Знает состав наиболее критичных предп. рисков организации; Анализирует и оценивает наиболее критичные риски организации; Владеет навыками мониторинга рисков организации;</p>
	<p>ПК-7 И-2. Разрабатывает предложения по вопросам повышения эффективности управления рисками организации.</p>	<p>Знает основные направления повышения эффективности управления рисками; Умеет разрабатывать предложения, направленные на повышение эффективности управления рисками</p>
<p>ПК-8 Способен осуществлять планирование, координацию и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками в соответствии со стратегическими целями организации, разработку интегрированной системы управления рисками</p>	<p>ПК-8 И-1 Определяет цели и задачи подразделения в соответствии со стратегическими целями организации (декомпозиция стратегических целей организации в задачи подразделения) на основании корпоративных нормативных документов по управлению рисками и требований вышестоящего руководства</p>	<p>Знает: разработку процесса управления рисками с учетом отраслевых стандартов; Умеет: анализировать и применять методы управления рисками и реагирования на риски Владеет: программами по совершенствованию управления рисками в соответствии с лучшими практиками</p>
	<p>ПК-8 И-2 Осуществляет построение модели корпоративной системы управления рисками, включающей общую конфигурацию системы, общую схему управления рисками, принципы организационно-функциональной структуры и информационного обмена</p>	<p>Знает: способы проведения диагностики системы управления рисками организации практики управления рисками Умеет: анализировать и применять методы управления рисками и реагирования на риски</p>
	<p>ПК-8 И-3 Осуществляет разработку и внедрение рекомендаций по построению структуры системы управления рисками с учетом международных стандартов корпоративного управления и специфики ведения бизнеса организации</p>	<p>Знает: принципы построения систем управления рисками и их элементы системы управления рисками и их взаимодействие Умеет: определять этапы разработки системы управления рисками Владеет: нормами корпоративного управления, требованиями корпоративной культуры, требованиями к сохранению коммерческой тайны</p>

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП

В соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, иных компонентов, а также оценочными и методическими материалами.

4.1. Календарный учебный график.

Календарный учебный график приведен в Приложении 1.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации дисциплин (модулей) ОПОП по семестрам, включая теоретическое обучение, проведение практик, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестации и периоды каникул.

4.2. Учебный план

Учебный план приведен в Приложении 2.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, периоды проведения промежуточной аттестации, итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателями (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В рамках программы магистратуры выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

В обязательную часть входят дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики.

Тип учебной практики: научно-исследовательская работа (получение навыков научно-исследовательской работы).

Типы производственной практики:

- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- экспертно-аналитическая практика;
- преддипломная практика

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, а также профессиональных компетенций могут включаться в обязательную часть программы и (или) в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части образовательной без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 37,5% от общего объема программы магистратуры.

Основная профессиональная образовательная программа предусматривает возможность освоения обучающимися факультативных (необязательных для изучения) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Элективные дисциплины по выбору (элективные) включены в учебный план, их изучение начинается с 1 курса 1 семестра. В начале 1 курса 1 семестра студенты осуществляют выбор элективных дисциплин на следующий учебный год. Избранные студентом элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Студентам предоставляется возможность получить консультацию на кафедре по вопросу выбора дисциплин и их влияния на дальнейшую образовательную траекторию и профессиональную деятельность.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Аннотации рабочие программы всех дисциплин (модулей) учебного плана ОПОП, включая элективные дисциплины, приведены в Приложении 3.

4.4. Рабочие программы практик.

Аннотации рабочих программы всех практик, предусмотренных ОПОП – учебной и производственной приведены в Приложении 4.

ДГУ имеет заключенные договоры о прохождении практик со следующими предприятиями и организациями:

- ОАО "Научно-производственный центр конверсии" в г. Махачкала "Махачкалинский машиностроительный завод сепараторов",
- ПАО «Россети Северный Кавказ»-«Дагэнерго».

4.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав каждой рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения и результатов обучения в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения

образовательной программы;

- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация по ОПОП по направлению подготовки 38.04.01 Экономика включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ДГУ.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, к процедуре ее выполнения и защиты, методические рекомендации по организации выполнения, методические указания по написанию определяются программой итоговой государственной аттестации по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, направленности (профилю) «Экономика фирмы и обеспечение ее экономической безопасности».

4.7. Методические материалы.

Учебно-методическое обеспечение ОПОП в полном объеме содержится в учебно-методической документации дисциплин, практик и итоговой (итоговой государственной) аттестации.

Содержание учебно-методической документации обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ОПОП в целом и отдельных ее компонентов.

Состав учебно-методической документации включает:

- рабочие программы дисциплин (модулей), практик, включающие в себя учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента, методические указания студентам по освоению дисциплины, методические рекомендации преподавателю по проведению занятий (по усмотрению кафедры), фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса и пр.;

- рабочие программы практик, включающие в себя фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для проведения практики;

- фонд основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

- программное обеспечение и информационные справочные системы (перечень указывается в соответствующей рабочей программе).

Электронные версии всех учебно-методических документов размещены на сайте ДГУ и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей университета.

5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП.

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми ДГУ к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и(или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет 70 %.

Доля педагогических работников университета участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общей численности педагогических работников ДГУ, реализующих программу, составляет 5 %.

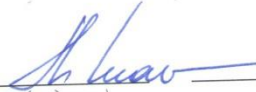
Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общей численности педагогических работников ДГУ, привлекаемых к образовательной деятельности, составляет 60 %.

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры направленности (профиля) «Экономика фирмы и обеспечение ее экономической безопасности» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры) от 11.08.2020 №939.

Разработчик(и):
кафедра «Мировая и региональная экономика», Магомедова М.М., д.э.н., профессор;
кафедра «Мировая и региональная экономика», Курбанова У.А., к.э.н., доцент;

Основная профессиональная образовательная программа одобрена на заседании Ученого совета экономического факультета от «05» 03 2022 г., протокол № __

Декан



(подпись) Исаев М.Г.
(Ф.И.О.)

Основная профессиональная образовательная программа согласована:

Проректор по учебной работе


(подпись) Гасанов М.М.
(Ф.И.О.)

Начальник УМУ


(подпись) Гасангаджиева А.Г.
(Ф.И.О.)

Представители работодателей:

Заместитель директора – руководитель Аппарата

Филиала ПАО «Россети Северный Кавказ»

- «Дагэнерго»




(подпись)

Гаджиев А.Р.
(Ф.И.О.)