

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДЕНО



на заседании Ученого Совета ДГУ
2020г., протокол № 7
Ректор М.Х. Рабаданов

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность 20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов

Обучение:	<i>по программе базовой подготовки</i>
Уровень образования, на базе которого осваивается ППСЗ:	<i>Среднее общее образование</i>
Квалификация:	<i>Техник – эколог</i>
Форма обучения:	<i>Очная</i>

Махачкала 2020г

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования составлена в 2020 году в соответствии с требованиями ФГОС СПО от 18 апреля 2014 г. № 531 по специальности **20.02.01 Рациональное использование природохозяйственных комплексов**

Разработчик:

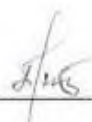
зав. отделением по специальности
20.02.01 «Рациональное использование
природохозяйственных комплексов»
Колледжа ДГУ
доцент кафедры биологии и биоразнообразия,
Института экологии и устойчивого развития
ФГБОУ ВО «ДГУ» к.б.н.

 Н.С. Курбанова

Образовательная программа одобрена:
на заседании педагогического совета колледжа ДГУ

Протокол № 7 от «21» 02 2020 года

Директор колледжа ФГБОУ ВО «ДГУ»,
к.ю.н, доцент

 Д.Ш. Пирбудагова

Согласовано:

Проректор по учебной работе, д.и.н., проф

 М.М. Гасанов

Начальник УМУ, д.б.н., проф.

 А.Г. Гасангаджиева

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» согласована с представителем работодателя

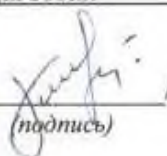
Филиал ФГБУ «ЦЛАТИ по ЮФО» - ЦЛАТИ по Республике Дагестан

(полное наименование организации и должности руководителя)

Директор. Кадиев А. Ю.

ФИО




(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.	5
1.1. Назначение ОПОП ПССЗ	
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ПССЗ.	
1.3. Общая характеристика ОПОП ПССЗ.	
1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ПССЗ.	
1.3.2. Сроки освоения ОПОП ПССЗ.	
1.3.3. Трудоемкость ОПОП ПССЗ.	
1.3.4. Особенности ОПОП ПССЗ.	
1.3.5. Требования к абитуриенту.	
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА.	11
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.	
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.	
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.	
2.4. Возможности продолжения образования выпускника	
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ПССЗ.	13
3.1. Общие компетенции.	
3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции.	
3.3. Результаты освоения ОПОП ПССЗ.	
4. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОПОП ПССЗ.	16
4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП ПССЗ.	
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.	
4.3. Методические материалы.	
4.4. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	
4.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	
4.6. Базы практики.	
5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	25
5.1. Учебный план.	
5.2. Календарный учебный график.	
5.3. Матрица компетенций.	
5.4. Аннотации рабочих учебных программ дисциплин и профессиональных модулей.	
5.5. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей.	
5.6. Рабочие программы практик.	
5.7. Фонды оценочных средств.	
5.7.1. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций	
5.8. Программа ГИА.	
6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ И КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ. ...	40
7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.	41
ПРИЛОЖЕНИЯ	
1. Приложение 1. Учебный план (представлен отдельным файлом)	
2. Приложение 2. Календарный учебный график (представлен отдельным файлом)	
3. Приложение 3. Матрица компетенций (представлен отдельным файлом)	
4. Приложение 4. Аннотации рабочих учебных программ дисциплин и профессиональных модулей (представлен отдельным файлом)	
5. Приложение 5. Рабочие учебные программы дисциплин и профессиональных модулей (представлен отдельным файлом)	
6. Приложение 6. Рабочие программы практик (представлен отдельным файлом)	
7. Приложение 7. Фонд оценочных средств дисциплин (представлен отдельным файлом)	
8. Приложение 8. Программа ГИА (представлен отдельным файлом)	
9. Приложение 9. Рабочая программа воспитания/ календарный план воспитательной работы (представлен отдельным файлом)	

- 10 Приложение 10. Методические рекомендации по выполнению индивидуального проектирования (представлен отдельным файлом)
- 11 Приложение 11. Методические рекомендации по написанию выпускных курсовых работ (представлен отдельным файлом)
- 12 Приложение 12. Методические рекомендации по написанию выпускных квалификационных работ (представлен отдельным файлом)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение ОПОП ПССЗ.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена (далее - ОПОП ПССЗ) среднего профессионального образования (далее - СПО) по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов», реализуемая в колледже ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» (далее - Колледж ДГУ), разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и содержит комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

ОПОП ПССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график, рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования организуется в соответствии с утвержденными университетом учебными планами, календарными учебными графиками, рабочими программами воспитания и календарными планами воспитательной работы, в соответствии с которыми в колледже ДГУ составляются расписания учебных занятий по каждой специальности среднего профессионального образования.

При этом формулировка целей ОПОП, как в области воспитания, так и в области обучения, дается с учетом специфики конкретной ОПОП, характеристики групп обучающихся, а также потребностей рынка труда. Отличительная особенность подготовки по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» заключается в получении выпускниками комплекса разносторонних знаний в сфере базовой подготовки техника - эколога.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП ПССЗ

Нормативную основу разработки ОПОП ПССЗ по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 351 от 18.04.2014;
- - Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- - приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- - приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- - приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- - приказ Минобрнауки России от 04.07.2013 г. № 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»;
- - Приказ Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;
- - Методические рекомендации по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г.);
- - Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» (далее - ДГУ, университет),
- - Положение Колледже ДГУ;
- - иные федеральные нормативные акты и локальные нормативные акты университета.

1.3. Общая характеристика ОПОП ПССЗ

1.3.1. Цель (миссия) ОПОП ПССЗ.

Целью разработки ОПОП ПССЗ по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов», является методическое обеспечение реализации ФГОС СПО по данной специальности и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Кроме этого целью ОПОП является качественная подготовка обучающихся с привлечением представителей работодателей, заинтересованных в подготовке выпускников по данной специальности.

Основной целью ОПОП СПО в области воспитания является: формирование социально-личностных качеств: нравственности, общекультурных навыков, способности к социальной адаптации, реализации творческого потенциала личности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданской позиции, коммуникативности, толерантности, понимания социального значения и социальных последствий профессиональной деятельности в соответствии с данной специальностью формирование социально-личностных качеств.

Целью основной образовательной программы по специальности подготовки 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» в области обучения является:

- подготовка по основам гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний;
- профессиональная ориентация обучающихся на освоение основной образовательной программы;
- получение среднего профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать по квалификации базовой подготовки «техник-эколог», обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими социальной мобильности и успешности выпускника на рынке труда.
- развитие умений и практических навыков, позволяющих применять полученные знания для решения соответствующих задач;
- предоставление возможности участвовать в реальных производственных процессах, научно-исследовательской и проектной деятельности;
- повышение общей культуры и культуры мышления.

Выпускник должен быть готов к профессиональной деятельности по организации и осуществлению деятельности.

1.3.2. Срок освоения ОПОП ПССЗ.

Нормативный срок освоения ОПОП ПССЗ по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов»:

В результате освоения ПССЗ по специальности «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» выпускнику присваивается квалификация «Техник-эколог».

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой	Нормативный срок освоения ПССЗ базовой подготовки по очной форме обучения
на базе среднего общего образования	Техник-эколог	2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования	Техник-эколог	3 года 10 месяцев

Срок получения СПО по ОПОП ПССЗ базовой подготовки независимо от применяемых образовательных технологий увеличивается для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – не более чем на 10 месяцев.

1.3.3. Трудоемкость ОПОП ПССЗ.

Нормативный срок освоения ОПОП ПССЗ базовой подготовки по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» при очной форме обучения, устанавливается Ученым советом Университета и составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

Нормативный срок освоения ОПОП ПССЗ базовой подготовки при очной форме получения образования на базе основного общего образования составляет 156 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам и междисциплинарным курсам	84 нед.
Учебная практика	12 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	13 нед.
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.
Каникулярное время	32 нед.
Итого	156 нед.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме составляет 36 академических часов в неделю.

1.3.4 Особенности ОПОП ПССЗ .

Особенностью ОПОП ПССЗ по **20.02.01** «Рациональное использование природоохозяйственных комплексов» является обучение специалистов на основе теоретико-прикладного характера.

Большое внимание уделяется сотрудничеству с работодателями, участию обучающихся в круглых столах, научно-практических конференциях, волонтерской работе.

В образовательном процессе с целью реализации компетентностного подхода широко используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся, организован свободный доступ к ресурсам Интернет, предоставляются учебные материалы в электронном виде, используются мультимедийные средства.

1.3.5. Требования к абитуриенту.

Для освоения основной образовательной программы подготовки 20.02.01 «Рациональное использование природоохозяйственных комплексов» требуется иметь один из следующих уровней образования:

- среднее (полное) общее образование;
- основное общее образование

Для освоения ОПОП СПО абитуриент должен иметь документ государственного образца не ниже общего образования:

Для подачи документов на одну специальность необходим один комплект, который включает в себя следующие документы ([Перечень документов, необходимых для поступления на обучение в Дагестанский государственный университет и способы их подачи.](#)):

1. документ об образовании (аттестат с приложением к нему);
2. паспорт (включая информацию о прописке) ;
3. СНИЛС (при наличии);
4. документы, дающие право преимущественное зачисление (льготы), указанные в части 7 статьи 71 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при их наличии):

5. документы, подтверждающие наличие индивидуальных достижений;
6. для поступающих на целевое обучение – договор о целевом обучении;
7. Фотографии - 8 шт. 3x4 (светлый (белый или светло-серый) фон без рисунков, лицо должно занимать не менее 70% площади фотографии);
8. согласие на обработку персональных данных;
9. заявление на участие в конкурсе;
10. для поступающих на места по договорам об оказании платных образовательных услуг – договор об оказании платных образовательных услуг.

Прием граждан для получения среднего профессионального образования по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» осуществляется на конкурсной основе по заявлениям лиц в соответствии со средним балом, с целью определения возможности поступающих освоить ОПОП СПО.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускника: выполнение работ, связанных с техническими аспектами охраны окружающей среды и обучением экологической безопасности, в экологических службах системы мониторинга окружающей среды, службах очистных сооружений и водоподготовки, химико-аналитических лабораториях, в научно-исследовательских и производственных организациях.

Техники-экологи работают специалистами по охране окружающей среды на предприятиях; а также лаборантами в промышленных предприятиях; в химико-аналитических лабораториях, связанных с обеспечением экологической безопасности; - экологами в муниципальных структурах; экспертами по экологической безопасности, гидрогеологии и инженерной геологии; в экологических центрах; в проектных организациях, которые оказывают услуги всевозможным заводам и строительным компаниям; в отделах коммерческих и государственных предприятий и других структурах экологического характера.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускника являются:

- природная и техногенная окружающая среда;
- технологии и технологические процессы предупреждения и устранения загрязнений окружающей среды;
- процесс управления и организации труда на уровне первичного коллектива и структур среднего звена;
- первичные трудовые коллективы;
- средства труда, используемые для уменьшения выбросов в окружающую среду и для проведения мониторинга и анализа объектов окружающей среды; очистные установки и сооружения;
- системы водоподготовки для различных технологических процессов;
- нормативно-организационная документация в области рационального природопользования, по экологической безопасности, проведения мероприятий по защите окружающей среды от вредных воздействий, проведения мониторинга и анализа объектов окружающей среды;
- средства, методы и способы наблюдений и контроля за загрязнением окружающей среды и рациональным природопользованием.
-

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Под основным видом профессиональной деятельности (ВПД) понимаются профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания ППССЗ. В процессе освоения ППССЗ обучающиеся готовятся к следующим видам деятельности:

1. Проведение мероприятий по защите окружающей среды от вредных воздействий.
2. Производственный экологический контроль в организациях.
3. Эксплуатация очистных установок, очистных сооружений и полигонов.
4. Обеспечение экологической информацией различных отраслей экономики.
5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (13321 - лаборант химического анализа).

2.4. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ОПОП ПССЗ по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов», подготовлен к освоению образовательной программы высшего образования по направлениям подготовки (специальностям), входящим в УГНС 05.03.06 «Экология и природопользование» профиль «Экологическая безопасность», или иного направления подготовки (специальности) высшего образования, как освоивший программу среднего общего образования.

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП ПССЗ.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной программы определены на основе ФГОС СПО по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов».

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности и запросами работодателей.

3.1. Общие компетенции

Результаты освоения ОПОП определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Техник-эколог должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Способности выпускника на основе сознательно усвоенных знаний, умений, приобретенного опыта, самостоятельно анализировать и практически решать значимые профессиональные проблемы, ключевые и типичные производственные задачи (проблемные ситуации), отражаются в таких образовательных результатах, как профессиональные компетенции, соответствующие основным видам профессиональной деятельности.

Техник-эколог должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Проведение мероприятий по защите окружающей среды от вредных воздействий.

ПК 1.1. Проводить мониторинг окружающей природной среды.

ПК 1.2. Организовывать работу функционального подразделения по наблюдению за загрязнением окружающей природной среды.

ПК 1.3. Организовывать деятельность по очистке и реабилитации загрязненных территорий.

ПК 1.4. Проводить мероприятия по очистке и реабилитации загрязненных территорий.

Производственный экологический контроль в организациях.

ПК 2.1. Осуществлять мониторинг и контроль входных и выходных потоков для технологических процессов в организациях.

ПК 2.2. Контролировать и обеспечивать эффективность использования малоотходных технологий в организациях.

Эксплуатация очистных установок, очистных сооружений и полигонов.

ПК 3.1. Обеспечивать работоспособность очистных установок и сооружений.

ПК 3.2. Управлять процессами очистки и обработки сбросов и выбросов.

ПК 3.3. Реализовывать технологические процессы по переработке, утилизации и захоронению твердых и жидких отходов.

ПК 3.4. Проводить мероприятия по очистке и реабилитации полигонов.

Обеспечение экологической информацией различных отраслей экономики.

ПК 4.1. Представлять информацию о результатах экологического мониторинга в виде таблиц, диаграмм и геокарт.

ПК 4.2. Проводить оценку экономического ущерба и рисков для природной среды, экономической эффективности природоохранных мероприятий, платы за пользование природными ресурсами.

ПК 4.3. Проводить сбор и систематизацию данных для экологической экспертизы и экологического аудита.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям

служащих (13321 - лаборант химического анализа):

ПК 5.1. Соблюдать правила и приемы техники безопасности, промышленной санитарии и пожарной безопасности;

ПК 5.2. Подготавливать химическую посуду, приборы и лабораторное оборудование к проведению анализа;

ПК 5.3. Приготавливать пробы и растворы различной концентрации;

ПК 5.4. Проводить анализы средней сложности по принятой методике без предварительного разделения компонентов в сфере экологических наблюдений за состоянием окружающей среды.

3.3. Результаты освоения ОПОП ПССЗ

Результаты освоения ОПОП ПССЗ по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» в соответствии с целями ОПОП ПССЗ и задачами профессиональной деятельности определяются приобретаемыми выпускником общими и профессиональными компетенциями. Выпускник должен: применять знания и умения; реализовывать практический опыт; обладать определенными личными качествами; при необходимости успешно продолжить образование; оперативно освоить специфику требований на рабочем месте или овладеть смежными специальностями.

4. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОПОП ПССЗ.

4.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации ОПОП ПССЗ.

Реализация ОПОП ПССЗ обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми ДГУ к реализации программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» естественнонаучного профиля на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля преподавателей, имеющих высшее образование, составляет 100% от общего числа преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной профессиональной образовательной программе.

Педагогические кадры, осуществляющие руководство практикой, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

В учебном процессе также участвуют преподаватели, имеющие опыт практической работы. Преподаватели регулярно участвуют в межвузовских, региональных, международных конференциях, семинарах, симпозиумах, форумах; постоянно проходят курсы повышения квалификации, подтвержденные сертификатами; участвуют в проектах и грантах; систематически ведут научно-методическую деятельность.

К реализации ОПОП СПО привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также, при необходимости, сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик.

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена колледжа ДГУ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам,

формируемым по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов программы подготовки специалистов среднего звена.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

Колледж ДГУ предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, предприятиями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Колледж ДГУ располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом колледжа. Материально-техническая база колледжа соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

При выполнении обучающимися практических заданий в качестве обязательного компонента включаются практические задания с использованием персональных компьютеров.

Учебники и учебные пособия по специальности 10.02.05 «Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем» находятся в свободном доступе для преподавателей и студентов в библиотеке Колледжа ДГУ, в том числе электронные издания на официальном сайте Колледжа ДГУ.

Библиотека колледжа оборудована рабочими местами в читальном зале и выходом в Интернет для работы с электронными книгами, учебниками, учебными пособиями, размещёнными на сайте Колледжа ДГУ.

В колледже созданы все условия, позволяющие широко использовать в образовательном процессе информационные технологии, своевременно обеспечивать обновление нормативной документации, необходимой информации и оперативный доступ к ней. С целью качественной

подготовки специалистов, реально владеющих современными технологиями, установлены лицензионные программы («MicrosoftOffice», «ABBY FineReader», KasperskyAnti-Virus), справочно-правовая система «КонсультантПлюс», справочно-правовая система Гарант.

Колледж имеет выход в Интернет, работает электронная почта, созданы и поддерживаются сайты (официальный сайт ДГУ - www.dgu.ru), официальный сайт Колледжа ДГУ (<http://law.dgu.ru/college/>).

Обучающиеся колледжа обеспечены доступом к следующим электронным базам данных:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]. URL: <http://elibrary.ru>
2. Электронно-библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.iprbookshop.ru/>
3. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. URL: <https://нэб.рф/>.
4. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. URL: <http://biblioclub.ru>
5. Официальный сайт компании «Консультант Плюс» URL: <http://www.consultant.ru>
6. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>
7. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета [Электронный ресурс]. URL: <http://elib.dgu.ru>.
8. Юридический вестник ДГУ. URL: www.jurvestnik.dgu.ru
9. Федеральный портал «Российское образование» [Электронный ресурс]. URL: <http://www.edu.ru>
10. Электронно-библиотечная система Юрайт [Электронный ресурс]. URL: <https://urait.ru/>.

4.3. Методические материалы.

Учебно-методическое обеспечение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» в полном объеме содержится в учебно-методической документации дисциплин, практик и итоговой (итоговой государственной) аттестации.

Содержание учебно-методической документации обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ОПОП в целом и отдельных ее компонентов.

Состав учебно-методической документации включает:

- рабочие программы дисциплин (модулей), практик, включающие в себя учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента, методические указания

студентам по освоению дисциплины, фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса и пр.;

- рабочие программы практик, перечень информационных технологий, используемых для проведения практики;

- фонд основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

- программное обеспечение и информационные справочные системы (перечень указывается в соответствующей рабочей программе).

Электронные версии всех учебно-методических документов размещены на сайте ДГУ и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей университета.

Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ учебно-методическими ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Методические рекомендации по выполнению индивидуального проектирования приведены в *Приложении 10*.

Методические рекомендации по написанию выпускных курсовых работ приведены в *Приложении 11*.

Методические рекомендации по написанию выпускных квалификационных работ приведены в *Приложении 12*.

4.4. Нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

Качественная реализация ОПОП обеспечивается за счет следующего:

1. Мониторинга и периодического рецензирования рабочих программ, которое производится 1 раз в учебный год. Рецензирование производится на предмет соответствия современному уровню развития науки и включения в программы актуальных разделов, новейшей литературы, коррекции тестовых заданий и методических приемов;

2. Обеспечения компетентности преподавательского состава, поддерживаемое за счет мониторинга педагогической работы, активной научно-исследовательской работы, в том числе регулярного участия преподавателей в ведущих профильных конференциях, программ повышения квалификации (кратковременного и длительного характера). ДГУ ориентирует свои структурные подразделения на привлечение к преподаванию специалистов-практиков,

обладающих учеными степенями и званиями. Общая идеология сотрудничества с наиболее компетентными преподавателями заключается в реализации принципа «циркуляции мозгов», т.е. стимулирование научного обмена с ведущими научными школами, в том числе по конкретному профилю;

3. Регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии). Такого рода самообследование производится 1 раз в 3 года. Процедуры контроля прописаны в соответствующих документах ИМСИТ. Самообследование позволяет отслеживать и вовремя корректировать те направления работы реализации ООП, которые требуются;

4. Системы внешней оценки качества реализации ООП (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса) состоит из таких элементов как:

- система обратной связи с выпускниками;
- система взаимодействия с работодателями, включающая ярмарки вакансий, научно-практические конференции с участием работодателей, практику получения отзывов о сотрудниках - выпускниках.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Обязательной формой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной (дипломной) работы (ВКР).

Обязательным требованием является соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Задания на ВКР выдаются не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на ВКР сопровождаются консультацией руководителя дипломного проекта, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей дипломного проекта.

Выполненные дипломные работы (ВКР) рецензируются ведущими специалистами предприятий. Рецензенты дипломного проекта назначаются приказом директора колледжа.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается. Заместитель директора после ознакомления с отзывом руководителя и рецензией решает вопрос о допуске студента к защите. Приказом ректора ДГУ объявляется допуск студентов к защите ВКР.

В состав государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) должны входить представители образовательного учреждения. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Комиссия в составе: председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов комиссии не менее 2 человек, назначается приказом директора колледжа.

Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК (в случае организации в колледже нескольких ГЭК заместителем председателя могут быть назначены зам. директора колледжа).

На заседании ГЭК ответственным секретарем представляются следующие документы:

- Государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников;
- Программа ГИА;
- Приказ директора колледжа о допуске студентов к ГИА;
- Подтверждение освоения компетенций по видам профессиональной деятельности;
- Сведения об успеваемости студентов;
- Зачетные книжки студентов;
- Протоколы заседаний ГЭК.

На защиту ВКР отводится до 45 минут. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента.

По утвержденным темам руководители дипломного проекта разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента, составляют график проведения консультаций, которые рассматриваются кафедрой и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Требования к содержанию, объему, структуре выпускной квалификационной работы приводятся в методических указаниях по ее написанию.

4.5. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

ДГУ располагает современной социальной инфраструктурой. Иногородние студенты обеспечены общежитием.

Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется штатным медицинским сотрудником, обслуживающим обучающихся в медицинских кабинетах, находящихся в учебном корпусе №8.

ДГУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим санитарно-технологическим нормам и обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучаемых, предусмотренных учебным планом (интерактивные доски, компьютеры, ноутбуки и другое).

Реализация учебного процесса по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» осуществляется, в том числе в специализированных учебных кабинетах/лабораториях.

Для проведения учебных занятий используются, оборудованные техническими средствами кабинеты и лаборатории.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и др.

Кабинеты:	
1	гуманитарных и социальных дисциплин
2	иностранного языка
3	химических основ экологии
4	метрологии и стандартизации
5	природопользования
6	прикладной геодезии и экологического картографирования
7	почвоведения
8	экономики природопользования
9	экологии и охраны окружающей среды
10	безопасности жизнедеятельности и охраны труда
Лаборатории и тренинговые кабинеты:	
11	информатики и информационных технологий
12	водоподготовки и водоочистки
13	электротехники и электроники
14	дозиметрии
15	химико-аналитическая
16	промышленной и радиоэкологии
17	приборов экологического контроля
18	контроля загрязнения атмосферы и воды
19	Учебная метеорологическая станция.
Полигоны:	
20	экологического мониторинга
21	геодезический
22	опытные почвенные участки
23	твердых бытовых отходов
Спортивный комплекс:	
24	Спортивный зал
25	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий

26	Стрелковый тир (место для стрельбы)
Залы:	
27	Библиотека
28	Читальный зал с выходом в сеть Интернет
29	Актный зал

Реализация основных профессиональных образовательных программ обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки, обучающиеся, обеспечены доступом к сети Интернет.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

4.6. Базы практики.

Практика является обязательным разделом ОПОП ПССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся, в том числе обеспечивающую подготовку и защиту ВКР. Цели и задачи, формы отчетности по учебной практике и каждому этапу производственной практики определяются рабочими программами практик.

При реализации ОПОП ПССЗ по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» предусматриваются следующие виды практик: учебная, производственная и производственная (преддипломная).

Учебная практика

Учебная практика реализуется концентрировано в учебных кабинетах колледжа ДГУ и в лабораторных аудиториях, в лаборатории экологического мониторинга Института экологии и устойчивого развития ДГУ.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами учебной практики, предусмотренных комплектом контрольно-оценочных материалов учебной практики. В рамках освоения соответствующего профессионального модуля освоение программы учебной практики является условием допуска к прохождению производственной практики (по профилю специальности).

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов».

Производственная практика

Производственная практика состоит из 2-х этапов:

1 этап: производственная практика (по профилю специальности) проводится в рамках освоения профессиональных модулей в соответствии с учебным планом.

В рамках освоения соответствующего профессионального модуля освоение программы производственной практики (по профилю специальности) является условием допуска к прохождению промежуточной аттестации по итогам освоения профессионального модуля - экзамену (квалификационному).

2 этап: производственная практика (преддипломная) проводится концентрированно после освоения всех учебных циклов ППССЗ.

Базы практики, по направлению подготовки 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» проводятся в следующих учреждениях:

1. Министерство природных ресурсов и экологии РД.
2. Федеральное государственное бюджетное учреждение «Центр Лабораторного анализа и технических измерений по Южному Федеральному округу» ЦЛТИ по Республике Дагестан.
3. Дагестанский центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (филиал Федерального государственного бюджетного учреждения «Северо-Кавказское управление по ГМОС»).
4. Государственный центр агрохимической службы «Дагестанский» (ФГБУ ГЦАС «Дагестанский»).
5. Прикаспийский институт биологических ресурсов Дагестанский Научный Центр Российской Академии наук (ДНЦ РАН).

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами производственной практики, предусмотренных Комплектом контрольно-оценочных материалов производственной практики.

Освоение программы производственной практики является условием допуска к государственной (итоговой) аттестации обучающихся.

5. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ПССЗ.

Содержание и организация образовательного процесса при реализации в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» данной ОПОП регламентируется учебным планом, аннотациями к рабочим учебным программам дисциплин и профессиональных модулей, рабочими учебными программами дисциплин (модулей) и другими материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, матрицей реализации компетенций, программой итоговой (государственной итоговой) аттестации а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Совокупность документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации компетентностно-ориентированной ОПОП ПССЗ, разделена на две взаимосвязанные группы:

- программные документы интегрирующего, междисциплинарного и сквозного характера, обеспечивающие целостность компетентностно-ориентированной ОПОП ПССЗ;
- дисциплинарно-модульные программные документы компетентностно-ориентированной ОПОП ПССЗ.

Программные документы первой группы регламентируют образовательный процесс по ОПОП ПССЗ в целом в течение всего нормативного срока ее освоения. В этой группе представлены такие традиционные документы как учебный план и календарный учебный график. Вместе с тем, компетентностная ориентация ФГОС СПО по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» влечет за собой необходимость усиления роли интегрирующих составляющих ОПОП ПССЗ. Такое усиление предлагается осуществлять двумя путями. Во-первых, через дополнение и развитие такого традиционного обязательного регламентирующего документа как учебный план. Во-вторых, логика системного проектирования компетентностно-ориентированной ОПОП ПССЗ, реализующей требования ФГОС СПО, подсказывает необходимость включения в состав ОПОП ПССЗ новых интегрирующих программных документов для обеспечения ее достаточной целостности и целенаправленности.

Вторая группа программных документов в составе ОПОП ПССЗ объединяет традиционные рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин, программы учебных и производственных практик, но с учетом приобретения всеми учебными курсами, предметами, дисциплинами, практиками и др. соответствующей компетентностной ориентации.

5.1. УЧЕБНЫЙ ПЛАН.

Учебный план ППССЗ СПО по программе базовой подготовки на базе основного общего образования разработан на основе ФГОС СПО по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2014 г. № 531.

Учебный план определяет качественные и количественные характеристики ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов»:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин (в том числе изучаемых при реализации ФГОС среднего общего образования в пределах образовательных программ СПО с учетом профиля получаемого профессионального образования), профессиональных модулей и их составляющих (междисциплинарных курсов (далее - МДК), учебной и производственной практики);
- последовательность изучения учебных дисциплин основанную на их преемственности, освоения профессиональных модулей (далее - ПМ) в целом (в том числе последовательность изучения входящих в их состав МДК и прохождения учебных и производственных практик);
- виды учебных занятий;
- рациональное распределение по годам обучения, семестрам различных форм промежуточной аттестации по профессиональным модулям (и элементам в их составе), учебным дисциплинам;
- формы государственной (итоговой) аттестации (обязательные и предусмотренные образовательным учреждением), их распределение по семестрам, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках государственной (итоговой) аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Учебный план по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» приведен в **Приложении 1**.

Учебный план состоит из разделов:

1. титульный лист;
2. календарный учебный график;
3. план учебного процесса;
4. сводные данные по учебному плану.
5. сведения о комплексных формах контроля.

б. сояснения к учебному плану.

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы формируется в соответствии с «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (письмо Минобрнауки России от 29.05.2007 г. № 03-1180), (далее Рекомендации, 2007), определяющих профили получаемого профессионального образования, базовые и профильные общеобразовательные дисциплины и их объемные параметры, а также рекомендуемое распределение специальностей среднего профессионального образования по профилям получаемого профессионального образования, а также в соответствии с разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования, одобренных департамент государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО, ФГАУ «ФИРО» от 17 марта 2015 г. № 06-259.

Общеобразовательный цикл ОПОП по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» относится к естественнонаучному профилю общеобразовательной подготовки.

Структура компетентностно-ориентированного учебного плана включает две взаимосвязанные составные части: компетентностно-формирующую и дисциплинарно-модульную.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех учебных курсов, предметов, дисциплин, практик и др.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана – это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображена логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

В базовых частях учебных циклов указан перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС СПО. В вариативных частях учебных циклов вуз

самостоятельно сформировал перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей примерной ОПОП СПО.

Основная профессиональная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее одной трети вариативной части суммарно по всем трем учебным циклам ОПОП. Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен Ученым советом ДГУ. Для каждой дисциплины, модуля, практики указаны виды учебной работы и формы промежуточной аттестации.

Учебный план определяет такие качественные и количественные характеристики ОПОП СПО 20.02.01 «Рациональное использование природоохозяйственных комплексов», как:

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- виды учебных занятий;
- распределение различных форм промежуточной аттестации по годам обучения и по семестрам;
- распределение по семестрам и объемные показатели подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации.

Учебный план по специальности подготовки 20.02.01 «Рациональное использование природоохозяйственных комплексов», отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП, обеспечивающих формирование компетенций.

Реализация компетентного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природоохозяйственных комплексов» максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка студентов предполагает лекции, практические занятия, включая семинары, выполнение курсовых работ. Соотношение часов между

аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работой студентов составляет в целом по образовательной программе 50:50.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых работ, междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц.

Учебный план по специальности подготовки 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов», отображает логическую последовательность освоения циклов и разделов ОПОП, обеспечивающих формирование компетенций.

Объем курсовой работы по дисциплине учебного плана составляет не менее 1 З.Е. самостоятельной работы от общей трудоемкости по дисциплине. Объем курсовой работы по направлению/специальности или по профилю образовательной программы предусматривает не менее 2 З.Е. общей трудоемкости за счет вариативной части образовательной программы.

Максимальное количество курсовых работ: - по программам подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования - 2;

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся.

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся, и не может превышать объема, установленного ФГОС.

ОПОП СПО специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный (О0), при обучении на базе среднего общего (неполного) образования;

- общий гуманитарный и социально-экономический (ОГСЭ);

- -математический и общий естественнонаучный (ЕН);

- профессиональный (П).

и разделов:

- учебная практика (УП);

- производственная практика (по профилю специальности) (ПП);

- производственная практика (преддипломная) (ПП);

- промежуточная аттестация;

- государственная (итоговая) аттестация:
- ✓ Подготовка выпускной квалификационной работы
- ✓ Защита выпускной квалификационной работы

Обязательная часть основной образовательной программы по циклам составляет 70% от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (30%) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Дисциплины вариативной части определены образовательным учреждением в соответствии с потребностями работодателей.

Базовые дисциплины

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности:

- Прикладная геодезия и экологическое картографирование
- Электротехника и электроника
- Метрология и стандартизация
- Почвоведение
- Химические основы экологии
- Аналитическая химия
- Охрана труда
- Правовое обеспечение профессиональной деятельности
- Безопасность жизнедеятельности
- Биологическое разнообразие

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности). Общепрофессиональные дисциплины

Профессиональные модули:

ПМ.1 Проведение мероприятий по защите окружающей среды от вредных воздействий:

- Мониторинг загрязнения окружающей природной среды
- Природопользование и охрана окружающей среды
- Оценка воздействия на окружающую среду
- Учебная практика
- Производственная практика

ПМ.2 Производственно-экологический контроль в организациях:

- Промышленная экология, промышленная радиоэкология
- Техногенные системы и экологический риск
- Учебная практика
- Производственная практика (по профилю специальности)

ПМ.3 Эксплуатация очистных установок, очистных сооружений и полигонов:

- Управление твердыми отходами, твердыми бытовыми отходами и радиоактивными отходами
- Очистные сооружения
- Учебная практика
- Производственная практика (по профилю специальности)

ПМ.4 Обеспечение экологической информацией различных отраслей экономики:

- Информационное обеспечение природоохранной деятельности
- Экономика природопользования
- Экологическая экспертиза и экологический аудит
- Учебная практика
- Производственная практика (по профилю специальности)

ПМ.5 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих:

- Выполнение работ по рабочей профессии 13321 - лаборант химического анализа
- Учебная практика
- Производственная практика (по профилю специальности)
- Производственная практика (преддипломная)

5.2. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул. К видам учебной деятельности относятся:

- проведение учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);
- проведение всех типов практик;
- проведение контроля качества освоения образовательной программы посредством определения сроков промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся.

Начало осеннего семестра для очной и очно-заочной форм обучения 1 сентября.

Расчетное начало учебного года - 1 сентября

В графике учебного процесса указывается последовательность реализации ОПОП специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов», включая Сводные данные по бюджету времени (в неделях) соответствуют положениям ФГОС СПО. Календарный учебный график представлен в *Приложении 2*.

5.3. Матрица компетенций

Матрица реализации компетенций при подготовке специалистов среднего звена среднего профессионального образования по образовательной программе специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» приведена в *Приложении 3*.

5.4. Аннотации рабочих учебных программ дисциплин и профессиональных модулей.

Аннотации рабочих учебных программ дисциплин и профессиональных модулей. приведены в *Приложении 4*.

5.5. Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей.

Рабочие программы дисциплин (модулей) (далее – РПД) составляются и оформляются в соответствии учебным планом.

Рабочие программы общеобразовательных дисциплин состоят из следующих компонентов:

- Пояснительная записка
- Общая характеристика учебной дисциплины
- Место учебной дисциплины в учебном плане
- Результаты освоения учебной дисциплины.
- Содержание учебной дисциплины
- Тематическое планирование
- Учебно-методическое и материально-техническое обеспечение программы учебной дисциплины
- Рекомендуемая литература.

Рабочие программы дисциплин профессиональной подготовки состоят из следующих компонентов:

- Паспорт программы учебной дисциплины
- Структура и содержание учебной дисциплины
- Условия реализации дисциплины
- Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

В содержании рабочей программы учебной дисциплины прописаны как теоретические, так и практические занятия, задания для самостоятельной работы. По каждому виду учебной деятельности указано время выполнения. Приведен перечень основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов, а также таблица контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины или профессионального модуля.

В программах модулей также приведена примерная тематика курсовых работ и примерные виды работ по учебной и производственной практике.

Рабочие программы учебных дисциплин имеют внутреннюю рецензию и приведены в *Приложении 5*.

5.6. Рабочие программы практик.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» практика является обязательным разделом ОПОП, которая составляется и оформляется в соответствии учебным планом.

Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. ФГОС СПО по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» и предусматривает следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают навыки природоохранной деятельности и способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

В состав рабочих программ практик входят ФОС. Рабочие программы учебных и производственных практик представлены в *Приложении 6*.

5.6.1. Рабочая программа учебной практики

При реализации ОПОП по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» предусматривается прохождение учебной практики на базе ДГУ с использованием кадрового и методического потенциала предметно-цикловой комиссии.

Учебная практика предусмотрена графиком учебного процесса во 4,6,7 семестрах в рамках профессиональных модулей специальности.

Целями учебной практики являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- развитие и накопления специальных навыков, изучение и участие в разработке организационно-методических и нормативных документов для решения отдельных задач по месту прохождения практики;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;

– приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее разделах.

Задачи учебной практики:

– закрепить знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов;

– выработать практические навыки и способствовать комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Аттестация по итогам учебной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставляемых отчетов.

Рабочая программа учебной практики представлена в Приложении 5.

5.6.2. Рабочая программа производственной практики

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Производственная практика проводится на предприятиях, организациях, учреждениях независимо от их организационно - правовых форм.

Цель производственной практики:

➤ непосредственное участие студента в деятельности организации;

➤ закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий, учебной практики;

➤ приобретение профессиональных умений и навыков;

➤ приобщение студента к социальной среде организации с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы в профессиональной сфере;

➤ сбор необходимых материалов для написания выпускной квалификационной работы.

Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании предоставленных отчетов и отзывов с мест прохождения практики.

5.6.3. Рабочая программа производственной (преддипломной) практики

Целями преддипломной практики по специальности являются: закрепление теоретических знаний, полученных при изучении дисциплин и междисциплинарных курсов; формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности; сбор материала для написания выпускной работы.

5.7. Фонды оценочных средств.

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» оценка качества освоения обучающимися основной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ПССЗ созданы фонды оценочных средств (далее – ФОС) для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

ФОС разрабатывается, утверждается и хранится в соответствии с Положением о фондах оценочных средств образовательных программ специалистов среднего звена среднего профессионального образования по образовательной программе специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» Колледже ДГУ.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю, МДК) или практике в рабочей программе определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств дисциплин приведен в *Приложении 7*.

5.7.1. Фонды оценочных средств текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестаций

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка уровня овладения компетенциями.

Нормативное методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ООП СПО по специальности 20.02.01 «Рациональное использование

природохозяйственных комплексов» включает в себя фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации (контрольные вопросы и задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов, тестовые задания и компьютерные тестирующие программы, ситуационные и расчетные задания, примерную тематику курсовых работ/проектов, рефератов, мини-сочинений, докладов, учебных исследований).

В соответствии с учебным планом промежуточная аттестация предусматривает проведение экзаменов, зачетов, защиту курсовых работ, выполнение отчетов по практике. По всем перечисленным видам промежуточной аттестации разработаны комплекты оценочных

Порядок и условия проведения государственных экзаменационных испытаний определяются «Положением об итоговой аттестации выпускников».

Текущий контроль знаний осуществляется в соответствии с рабочими программами дисциплин и профессиональных модулей.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «зачтено» («зачет»), которые указываются в приложении к диплому о среднем профессиональном образовании.

В журналах оценки проставляются цифрами «5», «4», «3», «2».

В зачетных книжках – 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация обучающихся предусмотрена в форме экзаменов и зачетов.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме экзамена проводится во время сессий, которыми заканчивается семестр.

Промежуточная аттестация обучающихся в форме зачета и дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей дисциплины.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» (текущая и промежуточная аттестация) факультет создает и утверждает фонды оценочных средств, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации и позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Эти фонды включают контрольные вопросы и типовые задания для практических

занятий, контрольных работ, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Колледж ДГУ создает условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности – для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются преподаватели, читающие смежные дисциплины и потенциальные работодатели.

5.8. Программа ГИА.

Программа ГИА разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение ГИА предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;
- содержание аттестации учитывает уровень требований стандарта по специальности – базовый.

Предметом ГИА выпускника по основным профессиональным образовательным программам на основе ФГОС СПО является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований ФГОС является реализация практической направленности подготовки специалистов СПО. Данная задача требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к ГИА студентов. Конечной целью обучения является подготовка специалиста, обладающего не только совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Данная цель коренным образом меняет подход к оценке качества подготовки специалиста. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы ГИА учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Видом ГИА выпускников специальности СПО 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» является выпускная квалификационная работа (ВКР) в форме выполнения и защиты дипломной работы.

Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником

профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов»

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.

Выпускные квалификационные работы призваны способствовать систематизации и закреплению знаний студента по специальности при решении конкретных задач, а также выяснить уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе, степень овладения общими и профессиональными компетенциями.

Темы ВКР определяются ПЦК, студенту предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложение своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов» (базовый уровень подготовки).

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и консультанты, задача которых оказание помощи студентам в выборе тем, написании, оформлении и защите работы с учетом требований, предъявляемых к ней.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом по университету.

К ГИА допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования 20.02.01 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов».

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытом заседании ГЭК в присутствии не менее двух третей ее состава.

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК.

Программа государственной итоговой аттестации приведена в *Приложении 8*.

6. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ / КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Организация воспитательной работы. Воспитательная деятельность в колледже является важной и неотъемлемой частью образовательного процесса.

Цель программы: Создание воспитательного пространства колледжа, обеспечивающего развитие обучающегося как субъекта деятельности, как личности и как индивидуальности.

Задачи:

- сохранение преемственности поколений; развитие национальной и экологической культуры, воспитание бережного отношения к историческому и культурному наследию народов Дагестана и России; формирование духовно-нравственных качеств личности;
- воспитание патриотов России; граждан правового демократического государства, уважающих права и свободы личности, проявляющих национальную и религиозную терпимость; развитие культуры межэтнических отношений;
- разностороннее развитие подростков;
- формирование их творческих способностей; создание условий для самореализации личности;
- воспитание у подростков целостного миропонимания, современного научного мировоззрения;
- формирование основ культуры здоровья;
- формирование сознательного отношения к семейной жизни;
- формирование трудовой мотивации, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда.

Принципы реализации: целостность педагогического процесса – единство, взаимосвязь, интеграция урочной и внеурочной форм работы; взаимодействие трех факторов: семьи, колледжа, общества; творческое начало воспитания; культурное воспитание – соответствие этапов вхождения личности в пространство культуры; сотворчество – совместный поиск истины; перспективность - направленность на решение актуальных и долгосрочных задач развития воспитательной работы; рефлексия - самооценка, самоанализ деятельности, позволяющая отслеживать качество повышения воспитательной работы.

Данная программа является частью процесса социализации подростков и протекает под определенным социальным и педагогическим контролем.

Программа является документом для воспитательного процесса в колледже.

Рабочая программа воспитания / Календарный план воспитательной работы приведены в

Приложении 9.

7. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩЕЙ РАЗВИТИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ.

В Колледже ДГУ сформирована социокультурная среда, создающая условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствующая развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Воспитательная работа в ДГУ основана на реализации Программы развития воспитания в системе образования России, плана воспитательной работы на учебный год. Воспитательная деятельность ведется по следующим основным направлениям: адаптация первокурсников, студенческое самоуправление, специальная профилактическая работа, культурно-нравственное воспитание, профессионально-трудовое воспитание, спортивная работа.

1. Адаптация первокурсников. Работа кураторов.

В начале учебного года назначаются кураторы, которые организуют всю работу со студенческими группами. Ведь студенты, оказавшись после школы в новой самостоятельной жизни, сталкиваются с различными сложными ситуациями. Именно в этот период им больше всего нужна помощь со стороны куратора.

В начале сентября во всех группах 1 курса проводятся собрания по ознакомлению студентов с Правилами внутреннего распорядка и едиными требованиями к студентам, также проходят тренинги по сплочению коллектива и быстрому знакомству студентов.

2. Студенческое самоуправление.

В целях привлечения студентов к решению различных вопросов в ДГУ развивается студенческое самоуправление, создаются условия для самореализации студентов, для развития их управленческих навыков. Одним из видов самоуправления является старост, куда входят старосты всех учебных групп. Он направляет образовательную, общественную и досуговую деятельность учебных групп, дает возможность получить опыт приобретения коммуникативной культуры. Старостат рассматривает вопросы, связанные с анализом результатов образовательного процесса (промежуточный контроль, промежуточная аттестация), планированием и организацией внеаудиторной работы.

3. Специальная профилактическая работа.

Специальная профилактическая работа носит системный характер. Систематически перед студентами выступают представители природоохранных учреждений. Основная цель этой работы - информирование молодежи по проблемам загрязнения окружающей среды, а

также нанесения материального ущерба природоохранным комплексам и особо охраняемым природным территориям.

Для студентов 1 курса проходят встречи с представителями природоохранных органов. На занятиях по дисциплине «Ведение в экологию и природопользование» проводятся семинары о вреде загрязнения окружающей природной среды, студенты систематически пишут рефераты о антропогенных воздействиях на окружающую среду и выступают на занятиях перед аудиторией с темами о глобальных проблемах окружающей среды. Преподаватели экологически-направленных дисциплин на своих занятиях проводят беседы по теме «Ответственность лиц, за нанесения ущерба окружающей среде».

4. Культурно-нравственное воспитание

В течение учебного года студенты коллективно посещают театры, музеи, выезжают на экскурсии по заповедным территориям Республики Дагестан и т.д.

В начале учебного года всех студентов 1 курса знакомят с работой студенческого клуба, с расписанием занятий спортивных секций. С целью презентации работы всех творческих коллективов в досуговом центре ежегодно проводится «День первокурсника». После этого мероприятия студенты имеют возможность определиться, где они хотели бы заниматься и реализовывать свои способности.

Целью воспитательной работы студентов является создание условий для дальнейшего развития духовно–нравственной, экологической, культурно-образовательной, гармонично-развитой и деятельной личности, способной к саморазвитию, самореализации и эффективной реализации, полученных профессиональных и социальных качеств для достижения успеха в жизни.

Воспитание обучающихся носит комплексный, системный характер и решает следующие основные задачи:

- формирование культурного человека, специалиста, гражданина, культурных норм и установок у студентов;
- формирование здорового образа жизни;
- формирование экологически грамотного специалиста;
- создание условий для творческой и профессиональной самореализации личности студента;
- организация досуга студентов во внеучебное время.

Направлениями саморазвития и самореализации личности являются:

1. Организация гражданско-патриотического воспитания студентов.
2. Пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни.
3. Обеспечение вторичной занятости студентов.

4. Организация научно-исследовательской работы студентов во внеучебное время.
5. Анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи.
6. Профилактика правонарушений, наркомании и ВИЧ-инфекции среди студентов.
7. Информационное обеспечение студентов.
8. Содействие работе общественных организаций, клубов и студенческих объединений.
9. Создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы.
10. Организация культурно-массовых, спортивных, научных мероприятий.
11. Научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий, воспитательного воздействия на студента, создание условий для их реализации.
12. Развитие материально-технической базы объектов, занятых внеучебными мероприятиями.

Данные виды деятельности направлены на формирование мировоззрения, толерантного сознания, системы ценностей, личностного, творческого и профессионального развития студентов, самовыражения в различных сферах жизни, способствующих обеспечению адаптации в социокультурной среде российского и международного сообщества, повышению гражданского самосознания и социальной ответственности. В целях создания благоприятных социальных условий для наиболее полной самореализации обучающихся, максимальной удовлетворенности учебной работой, в ДГУ ведется активная работа по оказанию социальной защиты и поддержки участников образовательного процесса, обеспечению социальных гарантий и развитию экономических стимулов.

Большое внимание в ДГУ уделяется научным исследованиям студентов как основному источнику формирования профессиональных компетенций продвинутого и высокого уровня.

5. Профессионально-трудовое воспитание.

В профессионально-трудовом воспитании основной задачей является подготовка профессионально грамотных, компетентных, ответственных специалистов. На всех факультетах ДГУ в течение учебного года проводятся различные конференции, олимпиады по специальностям. Студенты ежегодно участвуют в конференциях.

6. Спортивная работа.

Воспитательная работа направлена на пропаганду здорового образа жизни. Студенты принимают активное участие в спортивной жизни. Эта работа ведется преподавателями физической культуры ДГУ.

В ДГУ работают спортивные секции: волейбол (юноши и девушки), баскетбол (юноши и девушки), настольный теннис, футбол, атлетическая гимнастика, рукопашный бой.

Ежегодно проводятся соревнования на первенство ДГУ по легкоатлетическому кроссу, по мини-футболу, волейболу, баскетболу, общефизической подготовке, настольному теннису, шахматам.

Сборные команды ДГУ принимают участие в городских соревнованиях по различным видам спорта.

7. Научно-исследовательская работа (НИР)

Научно-исследовательская работа обучающихся является одним из важнейших видов деятельности преподавательского состава и обучающихся. Научная работа соответствует профилям подготовки и реализуется в учебном процессе при написании докладов к миниконференциям, курсовых работ, научных статей, выпускных квалификационных работ.

Студенты должны принимать участие в научно-практических конференциях и конкурсах вузовского, регионального, всероссийского уровней.

Результаты исследований студенческих научных обществ будут публиковаться в материалах конференций, получают отражение в курсовых и выпускных квалификационных работах