



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Факультет физической культуры и спорта

**Методические рекомендации по выполнению выпускных  
квалификационных работ на кафедрах спортивных дисциплин**

**Образовательная программа магистратуры  
*49.03.01 Физическая культура***

**Направленность (профиль) программы:  
*Физкультурное образование***

Махачкала 2022

## Оглавление

1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы .....	3
2. Порядок выбора темы и назначения руководителя .....	4
3. Порядок допуска дипломной работы к защите .....	5
4. Общие положения по оформлению и требования к объему и структуре работы.....	6
5. Критерии оценивания качества выполнения и защиты ВКР.....	8

## 1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Итоговая государственная аттестация (ИГА) является заключительным этапом оценки качества освоения студентом основной образовательной программы первой ступени высшего образования (ВО) и должна дать объективную оценку теоретической и практической подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Федеральным государственным образовательным стандартом направления 49.03.01 «Физическая культура» предусмотрена итоговая государственная аттестация (ИГА) выпускников в виде: защиты выпускных квалификационных работ.

Целями написания выпускной квалификационной работы являются:

- систематизация и углубление теоретических и практических знаний по специальности, их применение при решении конкретных физических задач.

- приобретение навыков самостоятельной работы по применению теории в области специальности, получаемой студентом.

- овладение методикой исследования физических процессов с точки зрения достижений современной науки и техники, обобщения и логического изложения материала.

- выявление подготовленности студента к самостоятельной работе.

Автор ВКР должен уметь:

- определять и формулировать проблему исследования с учетом ее актуальности;

- ставить цели исследования и определять задачи, необходимые для их достижения;

- анализировать и обобщать теоретический и эмпирический материал по теме исследования, выявлять противоречия, делать выводы;

- применять теоретические знания при решении практических задач;

- делать заключение по теме исследования, обозначать перспективы дальнейшего изучения исследуемого вопроса;

- оформлять работу в соответствии с установленными требованиями

Результаты любого аттестационного испытания, включённого в итоговую государственную аттестацию, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Порядок проведения итоговой государственной аттестации доводится до сведения студентов не позднее, чем за полгода до ее начал. Итоговая государственная аттестация не может быть заменена оценкой уровня подготовки на основании текущего контроля успеваемости и промежуточных аттестация студента. Студенты, не прошедшие в течении установленного срока испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, подлежат

отчислению из вуза. Их восстановление производится в соответствии с действующими правилами зачисления лиц, ранее обучавшихся в вузе.

## **2. Порядок выбора темы и назначения руководителя**

Тематика дипломных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники, экономики, культуры.

Темы выпускных квалификационных работ утверждаются на кафедре с назначением руководителей.

Общий перечень тем дипломных работ ежегодно обновляется. Студентам предоставляется право выбора темы дипломной работы, научного руководителя.

При выборе темы студент руководствуется:

- своими научными интересами, определившими тематику его рефератов и научных докладов;
- актуальностью темы, ее практической значимостью;
- возможностью использования в выпускной квалификационной работы конкретного фактического материала, собранного в период прохождения практики;
- научными направлениями кафедр на базе, которого пишется выпускная квалификационная работа.

Студент может предложить для дипломной работы свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Закрепление за студентом темы дипломной работы по его личному письменному заявлению по представлению кафедры осуществляется приказом ректора перед направлением студента на последнюю практику.

Руководители дипломных работ назначаются приказом ректора (в приказе, где утверждаются темы дипломных работ) по представлению кафедр из числа профессоров, доцентов, научных сотрудников и высококвалифицированных специалистов университета, других учебных заведений, учреждений и предприятий.

Руководитель дипломной работы:

- выдает задание на дипломную работу с указанием сроков промежуточного контроля и даты представления на кафедру завершенной дипломной работы;
- оказывает студенту помощь в разработке календарного графика работы на весь период написания дипломной работы;
- рекомендует студенту необходимую литературу, справочные и архивные материалы и другие источники по теме;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием, консультации; - проверяет выполнение работы по частям и в целом.

### 3. Порядок допуска дипломной работы к защите

Законченная дипломная работа, подписанная студентом на титульном листе и на последней странице текста и консультантами на соответствующих страницах отдельных разделов дипломной работы, предоставляется научному руководителю. После просмотра и одобрения работы руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет зав. кафедрой. В отзыве должна быть характеристика проделанной работы по всем разделам работы. Зав. кафедрой на основании этих материалов решает вопрос о допуске студента к защите дипломной работы, делая об этом соответствующую запись на титульном листе дипломной работы. В случае если зав. кафедрой не считает возможным допустить студента к защите дипломной работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя.

Дипломная работа, допущенная к защите, направляется на рецензию. Состав рецензентов утверждается приказом ректора по представлению выпускающей кафедры из числа специалистов учреждений, производства, других высших учебных заведений, а также из числа преподавателей университета, если они не работают на данной выпускающей кафедре.

В государственную аттестационную комиссию представляются:

- машинописный текст дипломной работы, на титульном листе которой указаны:

- полное наименование вышестоящей организации, университета, выпускающей кафедры;

- тема дипломной работы;

- фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание научного руководителя и его подпись;

- фамилия, имя отчество, ученая степень, ученое звание рецензента.

К дипломной работе прилагаются:

- выписка из решения выпускающей кафедры о допуске с указанием даты;

- машинописный текст отзыва научного руководителя;

- машинописный текст рецензии с подписью рецензента, заверенный отделом кадров предприятия, в котором он работает.

#### 4. Общие положения по оформлению и требования к объему и структуре работы

Оформление – один из важнейших этапов выполнения ВКР. Работа должна быть оформлена аккуратно с соблюдением ряда требований.

Объем работы зависит от многих факторов: масштабности и сложности темы, хронологических рамок исследования, количества привлеченных источников, стиля изложения. Однако, как правило, объем ВКР не превышает 55-60 страниц. При этом приложения не входят в объем работы, что позволяет исследователю уложиться в установленные рамки.

Законченная работа должна быть распечатана в следующем формате: текстовый редактор Word for Windows, размер листа бумаги А4: ширина – 21 см, высота – 29,7 см (устанавливается опцией Файл/Параметры страниц/Размер бумаги); шрифт: Times New Roman, размер 14 (в больших таблицах можно использовать размер 12 или 13); текст должен быть выровнен по ширине страницы; поля страницы: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см (устанавливаются опцией Файл/Параметры страниц/Поля); интервал междустрочный: полуторный (интервал устанавливается опцией Абзац, которая вызывается щелчком правой кнопкой мыши); каждый абзац рекомендуется начинать с красной строки (устанавливается опцией Формат/Абзац/Отступ). Страницы должны быть пронумерованы (используйте опцию Вставка/Номера страниц): номер проставляют на верхнем поле по центру, при нумерации следует учесть, что первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не ставится. Должен быть установлен режим переноса слов (установите флажок в опции Сервис/Язык/Расстановка переносов/Автоматическая расстановка переносов); переносы слов в заголовках не допускаются. Слово и следующий за ним знак препинания нельзя разделять пробелом, после точки обязателен пробел (исключение – точки в датах). Каждая глава должна начинаться с новой страницы, то же относится к ВВЕДЕНИЮ, ЗАКЛЮЧЕНИЮ, СПИСКУ ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЮ.

Заголовки структурных частей ВКР: СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЕ печатают прописными буквами, выделяют полужирным шрифтом и выравнивают по центру строки. В заголовках сокращения и знаки переноса слов не допускаются, точка в конце не ставится. Если заголовок состоит из двух или более предложений, их разделяют точкой. Для заголовков могут использоваться гарнитуры шрифта, отличные от гарнитуры основного текста. Заголовок необходимо отделять от текста двумя междустрочными интервалами. Заголовки подразделов и пунктов следует начинать с абзацного отступа и печатать с прописной буквы, не подчеркивая, без точки в конце. Разделы следует нумеровать арабскими цифрами. Не допускается отрыв текста раздела от его заголовка (недолжно быть так,

чтобы заголовок раздела был в конце страницы, а собственно текст раздела начинался со следующей страницы).

При включении в текст работы цитат или упоминании различных печатных работ необходимо давать ссылки на используемые источники. Ссылка на источник заключается в квадратные скобки и оформляется в виде фамилии автора, через пробел – год издания работы, двоеточие и номер страницы, Например: [Сухоруков 2015: 56].

Оформление цитат подчиняется следующим правилам. Если цитата полностью воспроизводит предложение цитируемого текста, она начинается с прописной (большой) буквы). Если цитата включена на правах части в предложение авторского текста, она пишется со строчной (маленькой) буквы. Если в цитату вошла только часть предложения цитируемого источника, то либо после кавычек ставится многоточие и цитата начинается с маленькой буквы, либо цитата начинается с большой буквы и заканчивается многоточием. Цитата начинается со строчной буквы и тогда, когда она органически входит в состав предложения, независимо от того, как она начиналась в источнике. После цитируемого текста сначала закрываются кавычки, затем дается ссылка на источник, и только после этого ставится точка.

Оформление ссылок для электронных изданий в тексте работы: «Во избежание такого негативного эффекта авторам и редакторам, а также переводчикам следует грамотно использовать элементы художественного стиля наряду с публицистическим» [Павлова, URL]. [Бухгалтерский учет в 2020-2021 годах (план счетов и принципы), URL].

Иллюстративный материал должен оформляться в виде таблиц, либо примеры приводятся в тексте, причем, оформляются курсивом. Таблицу следует выполнять в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Таблицу размещают таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота работы или с поворотом по часовой стрелке. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всей работы, либо в пределах раздела. Название таблицы следует размещать над таблицей слева без абзачного отступа в одну строку с ее номером через тире. Если в работе одна таблица, то она должна обозначаться «Таблица 1». Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист. При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью. Над другими частями пишут слово «Продолжение», например, «Продолжение таблицы 1». Иллюстрации и таблицы, которые расположены на отдельных листах работы, включают в общую нумерацию страниц.

Приложения оформляют как продолжение работы на последующих ее страницах, располагая их в порядке появления ссылок в тексте. Общий объем

приложений не должен превышать объем самой работы. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова ПРИЛОЖЕНИЕ, напечатанного прописными буквами. Приложение должно иметь содержательный заголовок. Если в работе более одного приложения, их нумеруют последовательно: ПРИЛОЖЕНИЕ 1, ПРИЛОЖЕНИЕ 2.

Завершается оформление письменной работы брошюровкой, которая выполняется в следующей последовательности:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- параграфы, раскрывающие основные вопросы исследования;
- заключение;
- список литературы;
- приложения

## **5. Критерии оценивания качества выполнения и защиты ВКР**

Критерии оценивания выпускной работы включают: оценку качества выполненной работы; оценку качества защиты работы.

Оценка качества выполненной выпускной квалификационной работы:

Актуальность, обоснованность проблемы исследования и темы работы – ориентация выпускной квалификационной работы на решение актуальных практических проблем (задач) в сфере профессиональной деятельности. Предполагает оценку степени убедительности оснований, побудивших обучающегося выбрать данную задачу для изучения ее по конкретному предприятию, организации, учреждению.

Уровень обоснованности решений базируется на уровне теоретической проработки проблемы (задачи), методической грамотности проведенных исследований и достаточности, качестве обоснования предлагаемых решений.

Оценка уровня теоретической проработки проблемы предполагает оценку широты и качества, использованных в работе источников информации, логики изложения материала, теоретического обоснования возможных решений проблемы.

Оценка методической грамотности проведенных исследований основана на оценке обоснованности применяемых методик исследования, информационной адекватности, а также правильности использования выбранных методов и методик анализа. Достаточность и качество обоснования предлагаемых решений оценивается по глубине проработки



рассматриваемых в работе вопросов, грамотности аргументации в изложении решений.

Научный уровень работы отражают:

качество, глубина, корректность и достоверность выполненных в магистерской диссертации теоретических и экспериментальных исследований, расчетов, испытаний, опытов, степень обоснованности принятых при этом допущений;

степень глубины и полноты анализа, полученных теоретических, расчетных и экспериментальных результатов, достоверность и обоснованность сделанных при этом теоретических и практических выводов;

умение использования современных информационно-вычислительных и программных средств и комплексов, информационных и моделирующих технологий, методик организации и проведения экспериментов.

Практическая значимость выполненной магистерской диссертации оценивается исходя из возможности практического применения полученных теоретических, расчетных и экспериментальных результатов.

Качество оформления работы оценивается по качеству оформления выпускной квалификационной работы в целом, графических и иллюстративных материалов, степени соблюдения в них современных нормативных требований, а также по грамотности изложения текстовых материалов, правильности подготовки сопроводительной документации.

Оценка качества защиты выпускной квалификационной работы:

Качество доклада оценивается исходя из формы его представления и содержания. Степень свободы и уверенности изложения материала, способность выпускника выделить научную и практическую ценность выполненных исследований, умение использовать графический, иллюстративный материал служат основой для оценки формы представления доклада.

Соответствие доклада содержанию работы, полнота, аргументированность и логическая последовательность изложения содержания магистерской диссертации, обоснование используемых методов решения, полученных результатов, практических рекомендаций, выводов, доказательство их корректности, достоверности и практической значимости позволяют судить об уровне содержания доклада.

Качество ответов на вопросы оценивается по правильности, четкости, полноте и обоснованности ответов, умения лаконично и точно сформулировать свои мысли, используя при этом необходимую научную терминологию.

Поведение на защите выпускной квалификационной работы отражают: степень адекватности восприятия, правильность и полнота ответов на поставленные вопросы.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

«Отлично» (86-100 баллов) – выпускная квалификационная работа выполнена на актуальную тему, в ней приведен анализ исследуемой проблемы; предоставлены результаты собственных исследований; отражены научно-обоснованные результаты исследования. Работа выполнена с использованием компьютерных технологий, компьютерных программ или собственных программных продуктов.

«Хорошо» (66-85 баллов) – выпускная квалификационная работа и ее защита, главным образом, отвечают тем требованиям, которые предъявляются к знаниям основного фактического материала. Однако в ответах недостаточно точно формулируются причинно-следственные связи между явлениями и процессами, оперирование фактами происходит на уровне запоминания. Наглядное сопровождение работы подготовлено на достаточном уровне

«Удовлетворительно» (51-65 балла) – выпускная квалификационная работа и ее защита, главным образом, отвечают тем требованиям, которые предъявляются к знаниям основного фактического материала. Однако в ответах недостаточно точно формулируются причинно-следственные связи между явлениями и процессами, оперирование фактами происходит на уровне запоминания. Наглядное сопровождение работы недостаточно. Выступление выпускника было не четким; доклад подготовлен в упрощенной форме.

«Неудовлетворительно» (0-50 баллов) – выпускная квалификационная работа и ее защита не отвечают предъявляемым требованиям. Выпускник не знает большей части фактического материала, не умеет устанавливать причинно-следственные связи между явлениями и процессами, заучив материал без его осознания.