

	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-	ОПК-	ОПК-	ОПК-	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12	
Часть формируемая участниками образовательных отношений.																							
Модуль профильной направленности																							
Б1.В.01. Нормативные основы административной работы в социальных учреждениях	.				+	.					+												
Б1.В.02. Технологии социальной диагностики	+										+										+		
Б1.В.03. Администрирование в социальных службах												+		+					+			+	
Б1.В.04. Социальное страхование															+								+
Б1.В.05. Правовые основы пенсионного обеспечения												+	+				+						
Б1.В.06. Технологии управления персоналом в социальной службе					+	+														+			
Б1.В.07. Социальные проблемы трудовых отношениях																							
Б1.В.08. Инновационная практика в социальной работе	+	.									+	.								+			.
Б1.В.09. Теория и практика проектирования в социальной работе											+						+						
Б1.В.10. Технологии предупреждения социальных конфликтов										+			+										
Б1.В.11. Деятельность НКО в системе социальной работы											+						+						
Б1.В..ДВ.01 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1																+	+						
Б1.В.ДВ.01.01 Социальная стратификация																							
Б1.В.ДВ.01.02 Социальное партнерство и социальная работа																				+			+
Б1.В..ДВ.02 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2																							
Б1.В.ДВ.02.01 Психосоциальные технологии в социальной работе												+									+		+
Б1.В.ДВ.02.02 Социально-педагогические методы регулирования адаптивных процессов																						+	
Б1.В..ДВ.03 Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3																							
Б1.В.ДВ.03.01 Экономические основы управления в социальной работе												+									+		
Б1.В.ДВ.03.02 Экономика социальной работы и проблемы ее ресурсного обеспечения												+						+					
Б1.В..ДВ.04 Модуль мобильности																							
Б1.В..ДВ.04. 01 Управление рисками. (Онлайн курс Московского государственного университета им. М.В Ломоносова)												+					+	+					+
Б1.В..ДВ.04. 02 Риск-менеджмент. (Онлайн курс НИТУ "МИСиС")																	+				+	+	+

Блог 2. Практика																						
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-	ОПК-	ОПК-	ОПК-	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	ПК-12
Обязательная часть																						
Б2.0.01(Н) Учебная практика, научно-исследовательская работа	+										+	+			+	+				+	+	
Б2.0.02(Пд) Производственная практика, преддипломная	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Часть, формируемая участниками образовательных отношений																						
Б2.В.01(У) Учебная практика, технологическая											+		+								+	+
Б2.В.02(П) Производственная практика, организационно-управленческая											+			+			+	+	+		+	+
Блок 3. Государственная итоговая аттестация																						
Б3.01 Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ФТД. Факультативы.																						
ФТД.01 Культура труда руководителей социальных служб																						+
ФТД.02 Профессиональная деформация и усталость руководителей и специалистов социальных служб						+																+

Код и наименование компетенций по магистратуре

Тип и номер компетенции	Наименование компетенции
УК 1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий.
УК 2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
УК 3	Способен организовать и управлять работой команды, выработав командную стратегию для достижения поставленной цели
УК 4	Способен применять современные коммуникативные технологии в том числе на иностранном (ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК 5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
УК 6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
ОПК 1	Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решения задач профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
ОПК 2	Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и выработать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций.
ОПК 3	Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности в сфере социальной работы, в том числе в форме публичного выступления.
ОПК 4	Способен к разработке, внедрению, оценке и корректировке методов и приемов осуществления профессиональной деятельности в сфере социальной работы.
ПК 1	Способен устанавливать деловые связи и организовывать сотрудничество с различными государственными, общественными, религиозными,

	негосударственными, добровольческими (волонтерскими) организациями с целью повышения качества и эффективности оказания социальных услуг и развития организации
ПК 2	Способен организовать подготовку и представление отчетности о деятельности организации
ПК 3	Способен организовать и контролировать подготовку и размещение информации об услугах, оказываемых гражданам, на сайте организации, обеспечение информационной открытости организации социального обслуживания
ПК 4	Способен представлять информацию для формирования регистра получателей социальных услуг и реестра поставщиков социальных услуг
ПК 5	Способен к анализу документационного обеспечения деятельности организации социального обслуживания
ПК 6	Способен обеспечивать межведомственное взаимодействие в процессе реализации социального обслуживания
ПК 7	Способен представлять интересы организации в органах государственной власти и органах местного самоуправления
ПК 8	Способен организовывать использование информационных технологий и методов для обеспечения информационной открытости организации социального обслуживания, для информирования об услугах, оказываемых гражданам, на сайте организации в средствах массовой информации и социальных сетях
ПК 9	Способен организовывать деятельность по продвижению позитивного имиджа организации социального обслуживания
ПК 10	Способен публично выступать по вопросам социального обслуживания населения, повышения престижа социальной работы
ПК 11	Способен готовить презентационные и информационно-аналитические материалы, отчеты, статьи, справки о деятельности организации социального обслуживания, в том числе для печатных и электронных средств массовой информации
ПК 12	Способен соблюдать профессионально-этические требования к деятельности руководителя организации

Декан СФ

Зав. кафедрой социальных и информационных технологий

Председатель методического совета социального факультета

Согласовано:

Начальник учебно-методического управления

Айгубов С.З.

Айгубов С.З.

Абдусаламова Р. А.

Гасангаджиева А.Г.