

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Гасанов М.М.

2023 г.



**МАТРИЦА**  
**реализации компетенций при подготовке**  
**по образовательной программе 38.04.03 Управление персоналом**  
код и наименование направления подготовки (специальности)  
**направленность (профиль) «Стратегическое управление персоналом»**  
наименование профиля подготовки

**ФГОС ВО – магистратуры по направлению подготовки**  
**38.04.03 Управление персоналом от 12.08.2020 г. № 958**

Реализуемый (реализуемые) тип (типы) задачи (задач) профессиональной деятельности:

1. научно-исследовательский (осн.) (ПК-1)
2. информационно-аналитический (доп.) (ПК-4)
3. организационно-управленческий (доп.) (ПК-2; ПК-3)

Наименование дисциплин по учебному плану	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции					Профессиональные компетенции			
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4
Иностранный язык в профессиональной деятельности				+	+										
Методология и методы научных исследований								+				+			

Наименование дисциплин по учебному плану	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции					Профессиональные компетенции			
	УК-1	УК -2	УК -3	УК -4	УК -5	УК -6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4
Сеть Internet и Internet в кадровых коммуникациях											+				
Социальная политика государства и управление социальным развитием	+														+
Теория организации и организационного проектирования		+	+										+		
Современные методы оценки эффективности работы с персоналом										+					+
Теория и практика кадровой политики государства и организации									+				+		
Управление деловой карьерой						+							+		
Кадровый консалтинг и аудит									+					+	
Инновационные технологии разработки, обоснования и принятия кадровых решений									+				+		
Системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности						+								+	
Технологии управления развитием персонала									+						+
Организация и регулирование оплаты труда персонала							+						+		
Технологии управления конфликтами и стрессами									+				+		
Современные проблемы управления персоналом									+				+		
Научный семинар: исследование систем управления персоналом организации							+					+			
Профессиональная этика и публичное деловое общение					+										+
Делопроизводство в кадровой службе									+					+	

Наименование дисциплин по учебному плану	Универсальные компетенции						Общепрофессиональные компетенции					Профессиональные компетенции			
	УК-1	УК -2	УК -3	УК -4	УК -5	УК -6	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4
Планирование и бюджетирование управления персоналом							+							+	
Контроллинг в управлении персоналом								+						+	
Обучение персонала и развитие его компетенций						+									+
Современные методы социологических исследований								+						+	
Технологии рекрутмента и адаптации персонала										+				+	
Кадровое планирование										+				+	
Управление организационной культурой			+												+
Технологии формирования внутреннего имиджа			+												+
Технологии командообразования в управлении персоналом			+												+
Управление условиями и охраной труда	+														+
Управление качеством жизни							+							+	
Управление организацией труда персонала							+							+	
Цифровизация в управлении человеческими ресурсами (Онлайн-курс СПбГУ)											+				
Основы проектной работы (Онлайн-курс НИУ ВШЭ)		+											+		
Методы и модели планирования на предприятии (Онлайн-курс НОУ «ИНТУИТ»)														+	
Учебная практика: научно-исследовательская работа						+		+			+				

Производственная практика: профессиональная								+	+	+	+	+	+	+	+	+
Производственная практика: научно-исследовательская работа								+						+		
Подготовка к защите и процедура защиты магистерской диссертации	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Управление интеллектуальным капиталом								+							+	
Управление и оценка человеческого капитала								+							+	

### Категории и наименования формируемых компетенций

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции
<b>Универсальные компетенции</b>	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
<b>Общепрофессиональные компетенции</b>	
	ОПК-1. Способен применять при решении профессиональных задач знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической, психологической теорий и права, обобщать и критически оценивать существующие передовые практики и результаты научных исследований по управлению персоналом и в смежных областях

	обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач
	ОПК-3. Способен разрабатывать и обеспечивать реализацию стратегии, политик и технологий управления персоналом организации в динамичной среде и оценивать их социальную и экономическую эффективность
	ОПК-4. Способен проектировать организационные изменения, руководить проектной и процессной деятельностью и подразделением организации
	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач
<b>Профессиональные компетенции</b>	
	ПК-1. Способен применять методы и инструменты проведения научных исследований в профессиональной сфере деятельности
	ПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать систему стратегического управления персоналом организации и принимать кадровые решения
	ПК-3. Способен осуществлять планирование и консультирование по актуальным вопросам и технологиям управления персоналом
	ПК-4. Способен разрабатывать предложения по обеспечению персоналом, формированию системы оценки, обучения и развития персонала, корпоративным социальным программам, формированию команд и развитию лидерства, выстраиванию внутренних и внешних коммуникаций, организации и проведению корпоративных мероприятий с персоналом

Декан факультета управления

Магомедбеков Г.У.

Председатель методсовета факультета управления

Гашимова Л.Г.

Согласовано:

Начальник учебно-методического управления

Гасангаджиева А.Г.