

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 «ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
 по учебной работе
 Гасанов М.М.
 2021 г.

МАТРИЦА
 реализации компетенций при подготовке
 по образовательной программе 38.03.03 Управление персоналом
код и наименование направления подготовки (специальности)
 направленность (профиль) **«Общий»**
наименование профиля подготовки

ФГОС ВО – бакалавриата по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом от 12.08.2020 г. № 955

Реализуемый (реализуемые) тип (типы) задачи (задач) профессиональной деятельности:

1. информационно-аналитический (ПК-1; ПК-2)
2. организационно-управленческий (ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6)

Наименование дисциплины по учебному плану	Универсальные компетенции											Общепрофессиональные компетенции						Профессиональные компетенции					
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6
История					+																		
Философия	+				+																		
Безопасность жизнедеятельности						+		+															
Русский язык и культура речи				+																			
Основы финансовой грамотности									+														
История Дагестана					+																		
Экономическая теория									+			+											
Противодействие коррупции в системе управления										+													
Математика	+												+										
Статистика									+			+											
Информационные технологии в управлении персоналом																+	+						

Наименование дисциплин по учебному плану	Универсальные компетенции											Общепрофессиональные компетенции						Профессиональные компетенции						
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	
Иностранный язык				+																				
Профессиональный иностранный язык				+																				
Менеджмент		+										+												
Маркетинг										+		+												
Основы регулирования правоотношений в системе управления персоналом		+										+												
Управление персоналом			+										+					+						
Оплата труда персонала															+				+					
Основы кадровой политики и кадрового планирования													+					+						
Основы теории управления персоналом		+																+						
Управление социальным развитием персонала														+							+			
Основы управленческой деятельности руководителя	+											+											+	
Конфликтология			+																					+
Развитие трудового потенциала												+											+	
Основы организации труда персонала		+										+							+					
Экономика управления персоналом	+											+								+				
Управление карьерой						+																	+	
Документационное обеспечение управления персоналом															+			+						
Социология управления трудом													+								+			
Маркетинг персонала	+											+						+						
Основы проектной деятельности		+										+												
Финансовый анализ и учет									+			+												
Самомаркетинг	+					+																		
Основы диагностики профессиональной деятельности									+									+						
Основы кадровой безопасности организации									+						+						+			
Основы управленческого консультирования															+								+	
Оценка персонала													+							+				
Организационная культура					+							+											+	
Стратегическое управление персоналом														+							+			
Социология и психология управления персоналом												+									+			
Экономическая социология	+																				+			

Наименование дисциплин по учебному плану	Универсальные компетенции											Общепрофессиональные компетенции						Профессиональные компетенции					
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6
Социальная политика и социальная защита населения		+																			+		
Оценка результативности труда персонала														+							+		
Регламентация и нормирование труда															+				+				
Аутсорсинг и аутстаффинг персонала														+				+					
Рынок труда	+											+								+			
Экономика труда													+							+			
Корпоративная социальная ответственность								+													+		
Мотивация и стимулирование трудовой деятельности															+				+				
Организация управленческого труда	+											+										+	
Уровень и качество жизни												+									+		
Международная организация труда и международный рынок труда																				+			
Управление человеческим капиталом						+																+	
Поведение в организации			+									+											+
Организационное поведение			+									+											+
Демография	+																	+					
Социальная демография	+																	+					
Управление развитием персонала						+																+	
Современные технологии работы с персоналом						+																+	
Основы безопасности труда								+											+				
Охрана труда								+											+				
Деловое общение				+																			+
Профессиональная этика и основы делового общения				+																			+
Аудит и контроллинг персонала	+											+								+			
Анализ трудовых показателей	+											+								+			
Управление человеческими ресурсами. Онлайн – курс НИУ ВШЭ																						+	
Управление рисками. Онлайн – курс МГУ им. М.В. Ломоносова																					+		
Физическая культура и спорт								+															
Элективные дисциплины по физической культуре и спорту								+															
Учебная практика: ознакомительная	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+						
	Универсальные компетенции											Общепрофессиональные компетенции						Профессиональные компетенции					

	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	
Производственная практика: научно-исследовательская работа	+	+				+						+	+	+				+						
Производственная практика: преддипломная	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Управленческий учет и учет персонала												+								+				
Социальное партнерство в сфере труда			+																			+		

Категории и наименования формируемых компетенций

Наименование категории (группы) компетенций	Код и наименование компетенции
Универсальные компетенции	
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
Общепрофессиональные компетенции	
	ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач;
	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для решения задач в сфере управления персоналом;
	ОПК-3. Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия, направленные на реализацию стратегии управления персоналом, обеспечивать их документационное сопровождение и оценивать организационные и социальные последствия;

	ОПК-4. Способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет;
	ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;
	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.
Профессиональные компетенции	
	ПК-1. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных для определения и обеспечения потребностей организации в персонале, осуществлять поиск, привлечение, подбор и отбор персонала, решать задачи в сфере управления персоналом
	ПК-2. Способен анализировать и разрабатывать систему организации, нормирования и оплаты труда, способен составлять и контролировать статьи расходов на оплату труда персонала
	ПК-3. Способен применять современные технологии оценки и аттестации персонала, разрабатывать и рассчитывать необходимые финансово-экономические и нефинансовые показатели
	ПК-4. Способен разрабатывать и осуществлять мероприятия по реализации стратегии организационного развития, социальной политики, корпоративной культуры, управления персоналом и оценивать социально-экономическую эффективность разработанных мероприятий
	ПК-5. Способен организовывать и проводить мероприятия по профессиональному развитию, построению карьеры, обучению и адаптации персонала организации
	ПК-6. Способен применять технологии социальной работы с персоналом, инструменты социальной психологии и прикладной социологии для выявления лидеров, а также разрешения конфликтов, владением навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации и умение применять их на практике

Декан факультета управления  Магомедбеков Г.У.

Председатель методсовета факультета управления  Гашимова Л.Г.

Согласовано:

Начальник учебно-методического управления  Гасангаджиева А.Г.