



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ



М.Х. Рабаданов  
25 2021 г.

**АДАПТИРОВАННАЯ**  
**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**  
высшего образования – программа магистратуры

Направление подготовки  
**41.03.05 – Международные отношения**

Профиль подготовки

**Политика, экономика, бизнес**

Квалификация, присваиваемая выпускникам

**Бакалавр**

Махачкала, 2021

Активация Windows

сертификатами; участвуют в международных проектах и грантах; систематически ведут научно-методическую деятельность.

К реализации АОП ВО привлекаются тьюторы, психологи (педагогические психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также, при необходимости, сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

Адаптированная образовательная программа бакалавриата составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05. Международные отношения (уровень бакалавриата) от 15 июня 2017 г. №555.

Разработчик(и): кафедра мировой и региональной экономики, Раджабова З.К., д.э.н., профессор

Образовательная программа одобрена:  
на заседании совета экономического факультета от «\_\_» \_\_ 2021 г., протокол № \_\_

Декан  Исаев М.Г.

Согласовано:

Проректор по учебной работе  Гасанов М.М.

Начальник УМУ  Гасангаджиева А.Г.

Представители работодателей:

Президент

Союз «Торгово-промышленная палата» РД  Магомедов Б.З.



Активация Windows  
Чтобы активировать W

## СОДЕРЖАНИЕ

### 1. Общие положения

- 1.1. Назначение адаптированной основной профессиональной образовательной программы бакалавриата, реализуемая вузом по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, направленность (профиль) программы - «Политика, экономика, бизнес».
  - 1.2. Нормативные документы для разработки программы бакалавриата по направлению подготовки
  - 1.3. Общая характеристика АОПОП бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, направленность (профиль) программы - «Политика, экономика, бизнес».
    - 1.3.1. Цель (миссия) АОПОП.
    - 1.3.2. Срок получения образования по образовательной программе.
    - 1.3.3. Объем образовательной программы
  - 1.4. Требования к абитуриенту
  2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, направленность (профиль) программы - «Политика, экономика, бизнес».
    - 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
    - 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО
    - 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.
  3. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
    - 3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.
      - 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
      - 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
      - 3.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
      - 3.1.4. Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
  4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОПОП.
    - 4.1. Календарный учебный график.
    - 4.2. Учебный план.
    - 4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).
    - 4.4. Рабочие программы практик.
    - 4.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.
    - 4.6. Фонд оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.
    - 4.7. Методические материалы.
  5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.
- Приложения
- Приложение 1. Календарный учебный график.
- Приложение 2. Учебный план.
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей).
- Приложение 4. Рабочие программы практик.
- Приложение 3. Матрица компетенций.

## **1. Общие положения**

### **1.1. Назначение адаптированной основной профессиональной образовательной программы (АОПОП).**

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – АОПОП ВО) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды представляет систему документов, разработанную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта. АОПО ВО адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

Программа бакалавриата, реализуемая федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный университет» по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, профиль подготовки – «Политика, экономика, бизнес» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), профессиональных стандартов в соответствующей профессиональной области.

АОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание и планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

### **1.2. Нормативные документы.**

Нормативную правовую базу разработки программы бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
- ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Минобрнауки России от 15.06.2017 №555;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет»;
- Локальные акты ДГУ.

### **1.3. Общая характеристика АОПОП.**

#### **1.3.1. Цель (миссия) АОПОП.**

Программа бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, профиль подготовки – «Политика, экономика, бизнес» имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения является развитие у студентов социально-

личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности – целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями программы являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и научные исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

Миссией программы бакалавриата, является подготовка высококвалифицированных специалистов для науки, производства на основе фундаментального образования, позволяющего выпускникам быстро адаптироваться к потребностям общества.

### **1.3.2. Срок получения образования по образовательной программе.**

Образовательная программа по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения в ДГУ реализуется в очной форме.

Срок получения образования по программе бакалавриата, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года для очной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению (вне зависимости от применяемых образовательных технологий).

Срок освоения АООП ВО по направлению 41.03.045 Международные отношения при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, устанавливается Ученым советом Университета и составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию по сравнению со сроком получения профессионального образования не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

### **1.3.3. Объем образовательной программы.**

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата по очной форме обучения, реализуемый за учебный год, составляет 60 зачетных единиц (30 з.е. в семестр).

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам.

### **1.4. Требования к абитуриенту.**

Абитуриент должен иметь среднее общее образование, наличие которого подтверждено документом об образовании или об образовании и о квалификации. При поступлении в университет абитуриент должен успешно пройти вступительные испытания в форме ЕГЭ по дисциплинам: история, русский язык, иностранный язык.

Абитуриент должен иметь склонности к работе на персональном компьютере, овладению иностранными языками, обладать знаниями как в области гуманитарных, так и математических дисциплин, а также желанием продолжить изучение названных дисциплин в вузе. Абитуриент должен быть психологически устойчив и нацелен в будущей трудовой деятельности на работу в коллективе.

При поступлении в Университет лица с ОВЗ, не имеющие результатов ЕГЭ, могут самостоятельно выбрать форму сдачи вступительных испытаний. Поступающему абитуриенту с ОВЗ создаются специальные условия, включающие в себя возможность выбора

формы вступительных испытаний (письменно или устно), возможность использовать технические средства, помощь ассистента, а также увеличение продолжительности вступительных испытаний.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, профиль подготовки – «Политика, экономика, бизнес»**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, профиль подготовки – «Политика, экономика, бизнес» могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сфере научных исследований международных отношений);

04 Культура, искусство (в сфере культурно-просветительской деятельности в области культурных обменов и гуманитарного взаимодействия с зарубежными странами и регионами);

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сферах: организационно-коммуникационной деятельности по обеспечению дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами; межкультурной коммуникации; переводческой деятельности; ведения официальной и деловой переписки на иностранном(ых) языке(ах);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: администрирования дипломатических, экономических и иных связей органов государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира; протокольной деятельности; организации проектов и программ международного профиля);

08 Финансы и экономика (в сферах сотрудничества с международными финансовыми организациями и банками развития, международными рейтинговыми агентствами; анализа конъюнктуры мировых финансовых рынков);

11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере публицистической деятельности, связанной с освещением международной проблематики в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической и научно-популярной литературе).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- дипломатический;
- экспертно-аналитический;
- научно-исследовательский.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников или областей знания

### **Объекты профессиональной деятельности**

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, Профиль подготовки: Политика, экономика, бизнес, являются:

- государственные ведомства, федеральные и региональные органы государственной власти и управления - в качестве младшего и вспомогательного персонала международных отделов, департаментов и зарубежных представительств (переводчики и сопро-

вождающие, эксперты, референты, секретари, технические исполнители информационных и вспомогательных подразделений);

- международные организации - в качестве экспертов, референтов, вспомогательного персонала и переводчиков младшего звена;

- российские и зарубежные предпринимательские структуры, некоммерческие и общественные организации, поддерживающие международные связи или занимающиеся международной проблематикой - в качестве младшего и вспомогательного персонала (эксперты, референты по сбору информации, переводчики младшего звена, секретари, лаборанты, ассистенты координаторов, исполнительные секретари проектов);

- редакции СМИ – в качестве репортеров по международной проблематике, вспомогательного персонала и переводчиков младшего звена;

- учреждения высшего образования с международной проблематикой, академические и научно-исследовательские организации международного профиля - в качестве учебно-методического и вспомогательного персонала (эксперты, секретари, лаборанты, переводчики младшего звена);

- экономические процессы хозяйствующих агентов, в том числе ведущих внешне-экономическую деятельность, их затраты и результаты, функционирующие рынки, в том числе мировые рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы, относящихся к направлениям международной экономической деятельности.

## 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Настоящая программа бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, профилю подготовки: Политика, экономика, бизнес разработана в соответствии с требованиями и содержанием следующих профессиональных стандартов

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	06.013	Профессиональный стандарт «Специалист по информационным ресурсам», утвержденный приказом Минтруда России № 629н от 08.09.2014 (зарегистрирован Минюстом России 26.09.2014 N 34136)
2.	07.002	Профессиональный стандарт «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией», утвержденный приказом Минтруда России № 333н от 15.06.2020 г. (зарегистрирован Минюстом России 15.07.2020 N 58957)
3.	11.003	Профессиональный стандарт «Корреспондент средств массовой информации», утвержденный приказом Минтруда России от 21.05.2014 N 339н (зарегистрирован Минюстом России 05.06.2014 г. № 32589)
4.	11.006	Профессиональный стандарт «Редактор средств массовой информации», утвержденный приказом Минтруда России от 04.08.2014 N 538н (зарегистрирован Минюстом России 28.08.2014 г. № 33899)

Настоящая АОПОП направлена на формирование следующего перечня обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, Профиль подготовки: Политика, экономика, бизнес.

Код и наименование профессии	Обобщенные трудовые функции	Трудовые функции
------------------------------	-----------------------------	------------------

нального стандарта	Код	Наименование	уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (под-уровень квалификации)
06.013 Специалист по информационным ресурсам	С	Управление (менеджмент) информационными ресурсами	6	Управление информацией из различных источников	С/02.6	6
07.002 Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией	Д	Информационно-аналитическая и административная поддержка деятельности руководителя организации	6	Анализ информации и подготовка информационно-аналитических материалов	Д/02.6	6
11.003 Корреспондент средств массовой информации	А	Сбор, подготовка и представление актуальной информации для населения через средства массовой информации	6	Отслеживание информационных поводов и планирование деятельности	А/01.6	6
				Получение информации для подготовки материала	А/02.6	
				Обработка и проверка полученной информации для материала	А/03.6	
				Формирование материала	А/04.6	
11.006 Редактор средств массовой информации	А	Работа над содержанием публикаций СМИ	6	Выбор темы публикации (разработка сценариев)	А/01.6	6
				Подготовка к публикации собственных материалов (работа в эфире)	А/02.6	

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии	дипломатический	Поиск актуальной информации по обеспечению дипломатических контактов и межкультурной коммуникации с зарубежными странами и регионами в различных источниках	дипломатия, администрирование внешних связей, гуманитарное сотрудничество
		Использование программного обеспечения и технических средств для обеспечения дипломатических контактов, мониторинга актуальной информации по международной деятельности	
	экспертно-аналитический	Поиск, мониторинг и анализ актуальной информации в области международных отношений, оценка ее значимости	экспертно-аналитическое обеспечение международных отношений
Создание аналитического контента в сфере международных отношений			



	научно-исследовательский	<p>Осуществление поиска, организации и обработки информации для проведения научных исследований в области международных отношений с использованием информационных и коммуникационных технологий</p> <p>Подготовка материалов исследований в области международных отношений с использованием информационных и коммуникационных технологий</p>	научные исследования, экспертно-аналитическое обеспечение международных отношений, администрирование внешних связей
07 Административно-управленческая и офисная деятельность	дипломатический	Организация и информационное обеспечение международных переговоров, ведение записей переговоров	дипломатия, администрирование внешних связей, гуманитарное сотрудничество
		Организация взаимодействия с участниками международного мероприятия, информирование партнеров и заинтересованных сторон о реализации взаимных договоренностей	
	экспертно-аналитический	<p>Осуществление сбора, переработки и интерпретации информации, необходимой для международной деятельности организации, проверка ее достоверности, полноты, непротиворечивости</p> <p>Подготовка информационно-аналитических материалов, обзоров, докладов, аналитических справок для обеспечения международной деятельности организации</p>	экспертно-аналитическое обеспечение международных отношений
	научно-исследовательский	Планирование, подготовка и реализация научно-исследовательской деятельности в области международных отношений	научные исследования, экспертно-аналитическое обеспечение международных отношений
		Подготовка информационных, презентационных и итоговых материалов научно-исследовательской деятельности в области международных отношений	
11. Средства массовой информации, издательство и полиграфия	дипломатический	Подготовка информационных материалов для средств массовой информации в целях обеспечения дипломатических контактов и межкультурной коммуникации с зарубежными странами и регионами	дипломатия, администрирование внешних связей, гуманитарное сотрудничество
		Формирование контактов, необходимых для создания материала по международной проблематике	
	экспертно-аналитический	Самостоятельный поиск событий, явлений, фактов по международной проблематике с опорой на достоверные источники информации	экспертно-аналитическое обеспечение международных отношений
		Изучение и анализ собранной информации по международной проблематике, проверка достоверности полученной информации	
научно-	Обработка материалов и подготовка обработанных материалов в формате публикации		
	научно-	Проведение научного исследования	научные исследования,

	исследовательский	в области международных отношений	экспертно-аналитическое обеспечение международных отношений
		Планирование, организация и осуществление представления результатов научного исследования в области международных отношений для средств массовой информации	

### 3. Планируемые результаты освоения образовательной программы.

#### 3.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.

##### 3.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию на основе анализа и синтеза информации.	<b>Знает:</b> проблемную ситуацию <b>Умеет:</b> проводит критический анализ и синтез информации <b>Владеет:</b> методами решения задач	Философия; История, преддипломная практика, ГИА
		УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию на основе анализа и синтеза информации.	<b>Знает:</b> проблемную ситуацию <b>Умеет:</b> проводит критический анализ и синтез информации <b>Владеет:</b> методами решения задач	Философия; преддипломная практика, ГИА
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из	УК-1.2. Определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и формулирует методы по их устранению	<b>Знает:</b> сущность сложившейся проблемы: <b>Умеет:</b> выявлять пути их решения: <b>Владеет:</b> методами возможного устранения: сложившейся проблемы	Информационное обеспечение международных отношений; Математические методы в экономике; преддипломная практика, ГИА
		УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников	<b>Знает:</b> информацию из разных источников по ситуации <b>Умеет:</b> критически анализировать полученную информацию о ситуации <b>Владеет:</b> Вариантами оценки и решения противоречивой ситуации	Введение в информационные технологии, преддипломная практика, ГИА

	действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Анализирует круг задач в рамках поставленной цели	<b>Знает:</b> круг задач в рамках поставленной цели <b>Умеет:</b> выявлять способы их решения исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений <b>Владеет:</b> методами решения задач в рамках поставленной цели	Теория государства и права; Международное право; Европейское право; Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности; Международное частное право, преддипломная практика, ГИА
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-2.2. Определяет пробелы в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм	<b>Знает:</b> определять пробелы в рамках поставленной цели <b>Умеет:</b> выявлять и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм. <b>Владеет:</b> методами решения задач исходя из действующих правовых норм.	Культурология; преддипломная практика, ГИА
		УК-3.1. Анализирует проблемную ситуацию в рамках социального взаимодействия	<b>Знает:</b> круг задач в рамках социального взаимодействия <b>Умеет:</b> выявлять способы их решения исходя из круга задач в рамках социального взаимодействия. <b>Владеет:</b> методами решения задач в рамках социального взаимодействия	Теория государства и права, Экономическая дипломатия, Дипломатический протокол и этикет. Теория и история дипломатии. Институты современной дипломатии. Преддипломная практика, ГИА
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	УК-3.2. Определяет формы социального взаимодействия и свою роль в команде.	<b>Знает:</b> основные формы в рамках социального взаимодействия <b>Умеет:</b> формировать способы их решения исходя из своей роли в команде. <b>Владеет:</b> методами решения проблем социального взаимодействия определяя свою роль в команде	Экономическая дипломатия, Дипломатический протокол и этикет. Теория и история дипломатии. Институты современной дипломатии. Преддипломная практика, ГИА

		УК-4.1. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах	<b>Знает:</b> способы осуществления деловой коммуникации; <b>Умеет:</b> выявлять способы осуществления деловой коммуникации <b>Владеет:</b> методами решения задач в рамках деловой коммуникации в устной и письменной формах.	Иностранный язык(англ); Иностранный язык восточный, Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций; преддипломная практика, ГИА
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-4.2. осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых)	<b>Знает:</b> основные формы в рамках социального взаимодействия <b>Умеет:</b> формировать способы их решения исходя из своей роли в команде <b>Владеет:</b> методами решения проблем социального взаимодействия	Иностранный язык,(англ) ;Восточный язык Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций; Преддипломная практика, ГИА
		УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	<b>Знает:</b> Необходимую информацию о культурных особенностях и традициях <b>Умеет:</b> находить практические способы решения задач в рамках социального взаимодействия различных социальных групп <b>Владеет:</b> методами использования культурных особенностей и традиций различных социальных групп, для решения задач в рамках социального взаимодействия	История; Философия; История экономических учений; Культурология; Психология профессиональной деятельности; Деловая этика; Социология; , Преддипломная практика, ГИА
		УК-5.1.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на зна-	<b>Знает:</b> о необходимости уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России. <b>Умеет:</b> быть уважительным к историческому наследию и социокультурным	История; Философия; История экономических учений; Культурология; преддипломная практика, ГИА

		ние этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира. <b>Владеет:</b> методами решения проблем социального взаимодействия в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения.	
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. здоровье и сбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-5.2.1. Умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	<b>Знает:</b> необходимую информацию о необходимости взаимодействия с людьми, с учетом их социокультурных особенностей <b>Умеет:</b> находить недискриминационное и конструктивное взаимодействие с людьми с учетом их социокультурных особенностей <b>Владеет:</b> методами эффективного взаимодействия с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.	История, Философия, преддипломная практика, ГИА
		УК-6.1.1. Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.	<b>Знает:</b> необходимую информацию о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), <b>Умеет:</b> находить практические способы применения знаний о своих ресурсах и их пределах. <b>Владеет:</b> Методами эффективного использования и планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития и требований рынка труда	
Самоорганизация и саморазвитие (в т.ч. Здоровье и сбережение)	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессио-	УК-6.1. Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития	<b>Знает:</b> необходимую информацию о своем времени в рамках реализации траектории саморазвития, на основе принципов образования в течение всей жизни <b>Умеет:</b> находить практические способы применения своего времени в рамках реализации траектории саморазви-	преддипломная практика, ГИА

	нальной деятельности	деятельности и требований рынка труда.	тия, на основе принципов образования в течение всей жизни <b>Владеет:</b> методами эффективной реализации перспективных целей с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития и требований рынка труда	
		УК-7.1.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни.	<b>Знает:</b> необходимую информацию о своей физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. <b>Умеет:</b> поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности <b>Владеет:</b> методами и способами поддержки должного уровня физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	Физическая культура и спорт, Элективные курсы по физической культуре, преддипломная практика, ГИА
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-7.1.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровые сберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> необходимую информацию об основах физической культуры для осознанного выбора здоровые сберегающих технологий. <b>Умеет:</b> использовать основы физической культуры для осознанного выбора здоровые сберегающих технологий. <b>Владеет:</b> методами и способами поддержки должного уровня физической подготовленности с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	Физическая культура и спорт, Элективные курсы по физической культуре, преддипломная практика, ГИА
		УК-8.1.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия труда на рабочем месте	<b>Знает:</b> необходимую информацию о способах создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности. <b>Умеет:</b> использовать способы создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности. <b>Владеет:</b> методами и способами создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Безопасность жизнедеятельности, преддипломная практика, ГИА

		УК-8.1.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте	<b>Знает:</b> необходимую информацию о проблемах, связанных с нарушениями техники безопасности на рабочем месте. <b>Умеет:</b> использовать способы создания и поддержки безопасных условий при нарушении техники безопасности на рабочем месте. <b>Владеет:</b> методами и способами использования и поддержки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Безопасность жизнедеятельности, преддипломная практика, ГИА
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям, а также финансовой грамотности	<b>Знает:</b> теоретические основы уважительного отношения к историческому наследию <b>Умеет:</b> демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям <b>Владеет:</b> способами осуществления уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям, а также финансовой грамотности	Культурология; Психология профессиональной деятельности
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Поддерживает должный уровень к нетерпимому отношению к коррупционному поведению	<b>Знает:</b> необходимую информацию к нетерпимому отношению к коррупционному поведению <b>Умеет:</b> демонстрировать овое нетерпимое отношение к коррупционному поведению. <b>Владеет:</b> способами к нетерпимому отношению к коррупционному поведению	Безопасность жизнедеятельности

### 3.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Профессиональная коммуникация на государственном языке Российской Федерации и иностран-	ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном	ОПК-1.1. Воспринимает информацию о мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностран-	<b>Знает:</b> теоретические основы базовых экономических дисциплин (экономика зарубежных стран, транснационализация международного бизнеса, русский язык в сфере профессиональных коммуникаций, иностранный язык профессиональный.) <b>Умеет:</b>	Иностран- ный Восточ- ный язык, Иностран- ный язык (англ.) Экономика зарубежных стран; Транс- национализа-

ном(ых) языке(ах)	языке РФ и иностранном языке на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	ном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.	осуществлять эффективную коммуникацию в мульти культурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) по профилю деятельности <b>Владеет:</b> способами осуществления эффективных коммуникаций в мульти культурной профессиональной среде на государственном языке РФ и иностранном языке на основе применения понятийного аппарата.	ция между-народного бизнеса; Русский язык в сфере профессиональных коммуникаций; Преддипломная практика, ГИА
		ОПК-1.2. Грамотно планирует и интерпретирует результаты собственных исследований на государственном языке РФ и иностранном языке, на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	<b>Знает:</b> общие закономерности осуществления эффективной коммуникации в мульти культурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) <b>Умеет:</b> грамотно применять знания общих закономерностей осуществления эффективной коммуникации в мульти культурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) <b>Владеет:</b> способами прогнозирования и интерпретации результатов собственных исследований на государственном языке РФ и иностранном языке, на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	Иностран-ный(англ.) язык , Ино-странный Восточный язык,) Экономика зарубежных стран; Транс-национализа-ция между-народного бизнеса; Рус-ский язык в сфере проф-ессиональ-ных комму-никаций; преддиплом-ная практика, ГИА
Применение информаци-онно-коммуника-ционных технологий	ОПК-2 Способен понимать принципы работы современных и информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-2.1. Осваивает информацию и способен применять информаци-онно-коммуникацион-ные технологии и программные средства для решения стандарт-ных задач профес-сиональной дея-тельности	<b>Знает:</b> теоретические основы базовых информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения стандартных задач профессиональной деятельности. <b>Умеет:</b> применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры. <b>Владеет:</b> методикой использования информационно-коммуникационных технологий и программных средства для решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры и требований информационной безопасности.	Информаци-онное обеспече-ние междуна-родных отноше-ний, Пред-дипломная практика, ГИА
Информаци-онно-аналитиче-	ОПК-3. Способен выделять, системати-	ОПК-3.1. Способен систе-матизировать со-	<b>Знает:</b> теоретические основы базовых эм-пирических данных из потоков ин-	Иностран-ный язык, Иностран-ный



ская деятельность	зирать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	держательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	формации, а также их смысловые конструкции. <b>Умеет:</b> систематизировать и интерпретировать содержательно значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах. <b>Владеет:</b> методикой систематизации и интерпретации содержательно значимых эмпирических данных из потоков информации, а также смысловых конструкций в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	Теория игр для международных; Информационное обеспечение международных отношений, преддипломная практика, ГИА
		ОПК-3.2. Способен выделять, систематизировать и интерпретировать наиболее значимые эмпирические данные из потоков информации, а также смысловые конструкции в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	<b>Знает:</b> общие закономерности систематизации содержательно значимых эмпирических данных из потоков информации. <b>Умеет:</b> применять знания общих закономерностей систематизации содержательно значимых эмпирических данных из потоков информации. а также смысловые конструкции в оригинальных текстах. <b>Владеет:</b> способами прогнозирования результатов применения общих закономерностей систематизации содержательно значимых эмпирических данных из потоков информации. а также смысловых конструкций в оригинальных текстах и источниках по профилю деятельности	Иностран- ный язык, Иностран- ный язык (про- фессиональ- ный) Восточ- ный язык ), Основы ма- тематическо- го анализа; Основы фи- нансовых вычислений; Введение в теорию веро- ятностей и мате- матиче- скую стати- стическую практику, ГИА
Экспертная оценка	ОПК-4. Способен устанавли- вать причинно- следственные связи, давать характеристику и оценку обще- ственно- поли- тическим и со- циально- эконо- мическим событиям и процес- сам, выявляя их связь с эконо- мическим, социальным и культурно- цивилизацион- ным контекста- ми, а также с объективными тенденция- ми и закономер- ностями комплекс-	ОПК-4.1. Способен уста- навливать при- чинно- следственные свя- зи, давать оценку общественно- поли- тическим и со- циально- эконо- мическим событиям и процес- сам, выявляя их связь с эконо- мическим, социальным и куль- турно- цивилизационны- ми контекстами, а также с объектив- ными тенденция- ми и закономер- ностями комплекс- ного развития на разных уровнях.	<b>Знает:</b> общие закономерности причинно- следственных связей и оценку обще- ственно- политических и социально- экономических событий и процес- сов, обосновывая их связь с эконо- мическим, социальным и культурно- цивилизационным контекстами на разных уровнях. <b>Умеет:</b> применять закономерности причинно- следственных связей и оценку общественно- политических и соци- ально-экономических событий и процессов, обосновывая их связь с экономическим, социальным и куль- турно-цивилизационным контекста- ми на разных уровнях. <b>Владеет:</b> способами прогнозирования резуль- татов применения причинно- следственных связей и оценку обще- ственно- политических и социально-	Микроэконо- мика; Макро- экономика; Теория госу- дарства и права; История эконо- мических учений; Мировая эконо- мика; По- литология; преддиплом- ная практика, ГИА

	ного развития на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях		экономических событий и процессов, обосновывая их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами на разных уровнях.	
		ОПК-4.2. Способен устанавливать причинно-следственные связи, давать характеристику общественно-политическим и социально-экономическим событиям и процессам, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	<b>Знает:</b> теоретические основы причинно-следственных связей, общественно-политических и социально-экономических событий и процессов, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. <b>Умеет:</b> применять основы причинно-следственных связей, общественно-политических и социально-экономических событий и процессов, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях. <b>Владеет:</b> методикой систематизации и применения основ причинно-следственных связей, общественно-политических и социально-экономических событий и процессов, выявляя их связь с экономическим, социальным и культурно-цивилизационным контекстами, а также с объективными тенденциями и закономерностями на глобальном, макрорегиональном, национально-государственном, региональном и локальном уровнях	История мировой экономики; Международный бизнес; Международная экономическая интеграция; Мировые финансовые рынки; Экономическая дипломатия, преддипломная практика, ГИА
Публицистическая деятельность	ОПК-5. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	ОПК-5.1. Способен участвовать в формировании дайджестов и аналитических материалов общественно – политической направленности	<b>Знает:</b> способы формирования дайджестов и аналитических материалов общественно – политической направленности <b>Умеет:</b> использовать аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах <b>Владеет:</b> методами формирования дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и	Правовое регулирование внешнеэкон. деятельности. Региональные аспекты современных международных отношений. Преддипломная практика, ГИА

			средствах массовой информации	
		ОПК-5.2. Способен формировать дайджесты и аналитические материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	<b>Знает:</b> методы формирования дайджестов и аналитических материалов общественно – политической направленности <b>Умеет:</b> анализировать материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикаций в научных журналах <b>Владеет:</b> Методикой формирования дайджестов и аналитических материалов общественно-политической направленности по профилю деятельности для публикации в научных журналах и средствах массовой информации	Правовое регулирование внешнеэкон. деят-ти.Региональные аспекты современных международных отношений.Преддипломная практика, ГИА
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности	ОПК-6.1. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения.  ОПК-6.2 Способен формировать организационно-управленческую деятельность и исполнять управленческие решения	<b>Знает:</b> теоретические основы формирования структуры организационно-управленческой деятельности. <b>Умеет:</b> применять на практике полученные знания теоретических основ формирования структуры организационно-управленческой деятельности <b>Владеет:</b> методикой формирования структуры организационно-управленческой деятельности.  <b>Знает:</b> методы организационно-управленческой деятельности.  <b>Умеет:</b> анализировать материалы общественно-политической направленности по профилю деятельности  <b>Владеет:</b> методикой формирования структуры организационно-управленческой деятельности	Бух.учет зар стран ; Основы маркетинга; Управление рисками в международном бизнесе; Современные технологии международного бизнеса Преддипломная практика, ГИА
Представление результатов профессиональной деятельности	ОПК-7. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	ОПК-7.1 Имеет способность составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> теоретические основы составления и оформления документов и отчетов. <b>Умеет:</b> применять на практике полученные знания составления и оформления документов и отчетов. <b>Владеет:</b>	Организационные основы международного бизнеса.Конкуренция и конкурентоспособ-

			методикой составления и оформления документов и отчетов.	ность в международном бизнесе.. Преддипломная практика, ГИА
		ОПК-7.2. Способен составлять и оформлять документы и отчеты по результатам профессиональной деятельности	<b>Знает:</b> систему организации и составления документов и отчетов. <b>Умеет:</b> выбрать оптимальные методы составления документов и отчетов. <b>Владеет:</b> имеет способность и владеет методикой составления документов и отчетов по результатам профессиональной деятельности.	О Бух.учет зар стран ; Основы маркетинга; Управление рисками в международном бизнесе;

### 3.1.3. Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
<b>Тип задач профессиональной деятельности – дипломатический</b>			
ПК-1 готовностью включиться в работу исполнителей младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	ПК-1.1. Готов участвовать в работе исполнителей младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации	<b>Знает:</b> - направления работы исполнителей младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел РФ; <b>Умеет:</b> -анализировать процессы работы исполнителей младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел РФ; <b>Владеет:</b> - навыками изложения содержания работы исполнителей младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел РФ.	Дипломатический протокол и этикет; Институты современной дипломатии . Преддипломная практика, ГИА
	ПК-1.2. Готов включиться в работу исполнителей младшего звена учреждений системы международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	<b>Знает:</b> - направления работы исполнителей младшего звена учреждений системы международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации. <b>Умеет:</b> -анализировать процессы работы исполнителей младшего звена учреждений системы международных организаций, системы органов государственной власти и управления	Дипломатический протокол и этикет; Институты современной дипломатии . Преддипломная практика, ГИА

		Российской Федерации. Владеет: - навыками реализации содержания работы исполнителей младшего звена учреждений системы международных организаций, системы органов государственной власти и управления Российской Федерации	
ПК-2. способностью выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского - на иностранный язык	ПК-2.1. Способен выполнять письменные и устные переводы материалов профессиональной направленности.	<b>Знает:</b> основы владения иностранным языком как средства коммуникации в учебной и профессиональной деятельности в коллективе; основные значения изученных лексических единиц, обслуживающих ситуации иноязычного общения в социокультурной, деловой и профессиональной сферах деятельности. <b>Умеет:</b> общаться, вести диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации с коллегами; коллективно осваивать новые методы исследований и адаптироваться к решению новых практических задач; <b>Владеет:</b> навыками коммуникации в профессиональной среде с учетом социальных, этнических, профессиональных и культурных различий.	Иностранный язык (англ.), Международный маркетинг; Экономика зарубежных стран. Международные конфликты XXI века преддипломная практика, ГИА
	ПК-2.2. Участвует в работе, связанной с переводом материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского - на иностранный язык	<b>Знает:</b> работу, связанную с переводом материалов профессиональной направленности <b>Умеет:</b> участвовать в работе, связанной с переводом материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского - на иностранный язык <b>Владеет:</b> методами организации работы, связанной с переводом материалов профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского - на иностранный язык	Иностранный язык (англ.), Международный маркетинг; Экономика зарубежных стран. Международные конфликты XXI века преддипломная практика, ГИА
ПК-3 владением техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностран-	ПК-3.1. Способен изучить основы техники установления профессионального общения	<b>Знает:</b> основы техники установления профессионального общения <b>Умеет:</b> пользоваться основами техники для установления профессионального общения	Иностранный язык Восточный. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения. Внешнеэкономическая деятельность регионов

ных языках		<b>Владеет:</b> понятийно категориальным аппаратом основ техники для установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках	России Преддипломная практика, ГИА
	ПК-3.2. Владеет техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках	<b>Знает:</b> способы установления техники профессионального общения <b>Умеет:</b> пользоваться основами техники для установления профессионального общения <b>Владеет:</b> техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках	Иностранный язык Восточный. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения. Внешнеэкономическая деятельность регионов России Преддипломная практика, ГИА
ПК-4. способностью составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контрактов, программ мероприятий	ПК-4.1. Способен изучить методику составления дипломатических документов и проектов соглашений	<b>Знает:</b> структуру и содержание основных документов по программам мероприятий; <b>Умеет:</b> анализировать содержание основных документов по программам мероприятий. <b>Владеет:</b> навыками составления программных документов в области внешней политики при анализе конкретных внешнеполитических проблем и проведении аналитических исследований.	Экономическая дипломатия Дипломатический протокол и этикет; Теория и история дипломатии. . Институты современной дипломатии Преддипломная практика, ГИА
	ПК-4.2. Владеет методикой составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий	<b>Знает:</b> методику составления дипломатических документов по программам мероприятий; <b>Умеет:</b> анализировать методику составления дипломатических документов <b>Владеет:</b> методикой составления дипломатических документов, проектов соглашений, контрактов, программ мероприятий	Экономическая дипломатия Дипломатический протокол и этикет; Теория и история дипломатии. . Институты современной дипломатии Преддипломная практика, ГИА
ПК-5. Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально - экономических показателей	ПК-5.1. Собирает данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	<b>Знает:</b> -методы сбора данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях <b>Умеет:</b> -выявлять тенденции изменения социально - экономических показателей	Мировая экономика. Организация и управление внешнеэкономической деятельностью. Международная торговая политика. Глобализация мировой экономики , Преддипломная практика, ГИА

лей		<b>Владеет:</b> -навыками анализа и интерпретации отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	
	ПК-5.2. анализирует и интерпретирует данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях	<b>Знает:</b> - основные особенности российской экономики, ее институциональную структуру, направления экономической политики государства <b>Умеет:</b> - прогнозировать на основе макроэкономических моделей поведение экономических агентов, развитие экономических процессов и явлений на макроуровне <b>Владеет:</b> - навыками анализа и интерпретации статистических данных о социально - экономических процессах и явлениях, выявления тенденций изменения социально - экономических показателей	Мировая экономика. Организация и управление внешнеэкономической деятельностью. Международная торговая политика. Глобализация мировой экономики, Преддипломная практика, ГИА
<b>Тип задач профессиональной деятельности – экспертно-аналитический</b>			
ПК-6. способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и /или аналитический отчет	ПК-6.1. Собирает информацию, необходимую для первичного экономического отчета	<b>Знает:</b> собирать необходимую информацию для первичного экономического отчета <b>Умеет:</b> выявлять тенденции изменения социально - экономических показателей используя необходимые отечественные и зарубежные источники информации <b>Владеет:</b> методами и приемами экономического анализа необходимых данных для подготовки информационного обзора или аналитического отчета	Микроэкономика; Макроэкономика, История экономических учений. Преддипломная практика, ГИА
	ПК- 6.2. Способен на базе, отечественных и зарубежных источников, проанализировать и подготовить информационный обзор или аналитический отчет	<b>Знает:</b> анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах. <b>Умеет:</b> выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей для подготовки аналитического отчета <b>Владеет:</b> методами и приемами экономического анализа отечественных и зарубежных источников информации, необходимых для подготовки информационного обзора и /или аналитического отчета	Микроэкономика; Макроэкономика, преддипломная практика, ГИА

ПК-7. способностью понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	ПК-7.1. понимает логику глобальных процессов развития всемирной политической системы и международных отношений	<b>Знает:</b> факты, процессы и логику, характеризующие процессы развития всемирной политической системы и международных отношений <b>Умеет:</b> извлекать и применять концептуальные знания для анализа политических процессов в условиях глобализации <b>Владеет:</b> методами анализа исторических и современных событий и процессов в сфере международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности	Международный маркетинг, Современные международные отношения, международная торговая политика, преддипломная практика, ГИА
	ПК-7.2. умеет извлекать и систематизировать процессы развития всемирной политической системы международных отношений	<b>Знает:</b> факты, процессы и явления, характеризующие процессы развития всемирной политической системы и международных отношений <b>Умеет:</b> умеет применять концептуальные знания для анализа политических процессов в условиях глобализации <b>Владеет:</b> методами анализа исторических и современных событий и процессов в сфере системы международных отношений	Международный маркетинг, Современные международные отношения, международная торговая политика, преддипломная практика, ГИА
ПК-8. способностью ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, пониманием механизмов взаимодействия планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	ПК-8.1. Может ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, с пониманием механизмов взаимодействия планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	<b>Знает:</b> основы мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессов <b>Умеет:</b> выявлять проблемы взаимодействия планетарной среды, мировой экономики <b>Владеет:</b> методами ориентации в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, с пониманием механизмов взаимодействия планетарной среды, мировой экономики и мировой политики	Глобализация мировой экономики; Мировая экономика, преддипломная практика, ГИА
	ПК-8.2. Способен выявлять проблемы формирования механизмов мировой экономической политики	<b>Знает:</b> основные механизмы мировой экономической политики и методы построения экономических моделей поведения экономических агентов; <b>Умеет:</b> выявлять проблемы формирования механизмов мировой экономической политики; <b>Владеет:</b> методами формирования мировой экономической политики и механизмами их взаимодействия в рам-	Глобализация мировой экономики; Мировая экономика, преддипломная практика, ГИА



		ках планетарной среды.	
ПК-9. способностью понимать основы регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	ПК-9.1. Способен понимать основы регулирования международных конфликтов	<b>Знает:</b> Основы возникновения международных конфликтов; <b>Умеет:</b> пользоваться методами прикладного анализа для правильной ориентации в международной среде; <b>Владеет:</b> навыками организационных функций в регулировании международных конфликтов.	Международные конфликты в XXI веке; Конкуренция и конкурентоспособность в международном бизнесе, Преддипломная практика, ГИА
	ПК-9.2. Владеет основами регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	<b>Знает:</b> основы теории международных отношений, современной мировой политики и глобальных проблем; <b>Умеет:</b> Использовать методы прикладного анализа для регулирования международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов <b>Владеет:</b> Навыками осуществлять исполнительские и организационные функции в регулировании международных конфликтов с использованием дипломатических, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов	Международные конфликты в XXI веке; Конкуренция и конкурентоспособность в международном бизнесе, преддипломная практика, ГИА
ПК-10. способность понимать основные тенденции развития ключевых интеграционных процессов современности	ПК-10.1. Понимает основные тенденции интеграционных процессов современности	<b>Знает:</b> причины и предпосылки развития современных интеграционных процессов; <b>Умеет:</b> выявлять проблемы развития ключевых интеграционных процессов современности; <b>Владеет:</b> методами формирования мировой экономической политики и развития ключевых интеграционных процессов современности	Россия в глобальной политике. Международная экономическая интеграция. Экономические и политические процессы в СНГ. Преддипломная практика, ГИА
	ПК-10.2. Владеет методикой развития ключевых интеграционных процессов	<b>Знает:</b> основные тенденции развития современных интеграционных процессов; <b>Умеет:</b> выявлять пути развития ключевых интеграционных процессов современности; <b>Владеет:</b> методикой развития ключевых интеграционных процессов	Россия в глобальной политике. Международная экономическая интеграция. Экономические и политические процессы в СНГ. Преддипломная практика, ГИА
ПК-11. владение политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между государствами и	ПК-11.1. имеет представление о политической и правовой специфике положения регионов России и зарубежных стран в отношениях между	<b>Знает:</b> имеет представление о политической и правовой специфике регионов России и зарубежных стран; <b>Умеет:</b> анализировать специфические положения регионов России и зару-	Внешнеэкономическая деятельность регионов России, организация и управление внешнеэкономической деятельностью,

пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	государствами	бежных стран; <b>Владеет:</b> политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношении между государствами и пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов.	преддипломная практика, ГИА
	ПК-11.2. владеет политической и правовой спецификой положения регионов России и зарубежных стран в отношении между государствами и пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов	<b>Знает:</b> основные положения политической и правовой специфики регионов России и зарубежных стран; <b>Умеет:</b> анализировать политические и правовые аспекты положения регионов России и зарубежных стран; <b>Владеет:</b> основами политической и правовой специфики положения регионов России и зарубежных стран в отношении между государствами и пониманием возможностей и ограничений трансграничных и иных международных связей регионов.	Внешнеэкономическая деятельность регионов России, Организация и управление внешнеэкономической деятельностью, преддипломная практика, ГИА
<b>Тип задач профессиональной деятельности – научно-исследовательский</b>			
<b>ПК-12.</b> Способен проводить научный анализ современных исследований в области международных отношений	<b>ПК-12.1.</b> Владеет стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования.	<b>Знает:</b> методики поиска, анализа и обработки материала исследования. <b>Умеет:</b> выделять материал исследования из всего потока информации, анализировать и обрабатывать его. <b>Владеет:</b> основными приёмами и методиками поиска, анализа и обработки	Международные отношения в современных условиях. Политико – экономическая география стран мира. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения
	<b>ПК-12.2.</b> Способен оценивать качество исследования в своей предметной деятельности.	<b>Знает:</b> основные современные научные способы описания системы языка, методы исследования, применяемые в исследованиях в области международных отношений <b>Умеет:</b> работать с получаемой информацией (отбирать, анализировать, обобщать, синтезировать); применять терминологический аппарат для описания результатов собственных исследований. <b>Владеет:</b> навыками самостоятельной работы с научной литературой, навыками использования системного подхода в профессиональной деятельности.	Международные отношения в современных условиях. Политико – экономическая география стран мира. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения
	<b>ПК-12.3.</b> Способен соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представить результаты соб-	<b>Знает:</b> основные достижения и перспективы в области международных отношений. <b>Умеет:</b> критически анализировать и структурировать полученные знания в области международных отношений, творчески использо-	Международные отношения в современных условиях. Политико –

	ственного исследования.	вать знания при решении профессиональных задач. <b>Владеет:</b> методиками поиска, анализа, обработки материала исследования, оценки качества исследования в данной предметной области, соотнесения новой информации с уже имеющейся; навыками логичного и последовательного представления результатов собственного исследования.	экономическая география стран мира. Международные валютно-кредитные и финансовые отношения
<b>ПК-13.</b> Способен планировать и проводить научное исследование в области международных отношений.	<b>ПК-13.1.</b> Способен выдвигать гипотезы и последовательно развивать аргументацию в их защиту.	<b>Знает:</b> основные приемы аргументации, имеет навыки критического мышления. <b>Умеет:</b> выдвинуть гипотезы, последовательно и убедительно развивать аргументацию в их защиту; свободно оперировать терминами и понятиями в рамках собственного научного исследования. <b>Владеет:</b> культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения.	Международные отношения в современных условиях Экономические и политические процессы в СНГ. Международные конфликты в XXI веке;
	<b>ПК-13.2.</b> Способен использовать понятийный аппарат в рамках научного исследования.	<b>Знает:</b> методологические основы научных исследований в области востоковедения. <b>Умеет:</b> применять на практике полученные знания и приобретенные умения; аргументировать собственные умозаключения и выводы. <b>Владеет:</b> методами научного анализа языковых явлений.	Международные отношения в современных условиях Экономические и политические процессы в СНГ. Международные конфликты в XXI веке;
	<b>ПК-13.3.</b> Владеет основами современных методов научного исследования, информационной и библиографической культурой.	<b>Знает:</b> основные методы научного исследования, различные виды научных работ в области международных отношений. <b>Умеет:</b> выбирать необходимые методы исследования и применять их; составлять план будущей научной работы; осуществлять подбор литературы для научного исследования. <b>Владеет:</b> навыками сбора и обработки информации; основными правилами конспектирования научной литературы, методологией ведения научных исследований в своей предметной области.	Международные отношения в современных условиях Экономические и политические процессы в СНГ. Международные конфликты в XXI веке;

#### 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОПОП.

В соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам маги-

стратуры» и ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы бакалавриата регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, иных компонентов, а также оценочными и методическими материалами.

#### **4.1. Календарный учебный график.**

Календарный учебный график приведен в учебном плане.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации дисциплин (модулей) программы бакалавриата по семестрам, включая теоретическое обучение, проведение практик, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестации и периоды каникул.

#### **4.2. Учебный план подготовки бакалавра по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения», Профиль подготовки: Политика, экономика, бизнес**

Учебный план бакалавра приведен в Приложении 2.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, периоды проведения промежуточной аттестации, итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателями (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

В обязательной части указывается перечень дисциплин, указанных в п.2.2 ФГОС ВО, перечень базовых дисциплин (модулей), практик, итоговая (итоговая государственная) аттестация, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций ФГОС ВО, профессиональных компетенций, установленных ОПОП в качестве обязательных (при наличии). Часть образовательной программы бакалавриата, формируемая участниками образовательных отношений, включает в себя перечень дисциплин (модулей) и практик, самостоятельно сформированный ДГУ с учетом рекомендаций соответствующей ОПОП ВО в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, могут включаться в обязательную часть программы и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части образовательной программы бакалавриата определяется с учетом требований ФГОС ВО или рекомендаций ОПОП.

Образовательной программы бакалавриата предусматривает возмож-

ность освоения обучающимися факультативных (необязательных для изучения) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Элективные дисциплины по выбору (элективные) включены в учебный план, их изучение начинается с 1 курса 1 семестра. В конце 1 курса 2 семестра и 2 курса 3 семестра студенты осуществляют выбор элективных дисциплин на следующий учебный год. Избранные студентом элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Студентам предоставляется возможность получить консультацию на кафедре по вопросу выбора дисциплин и их влияния на дальнейшую образовательную траекторию и профессиональную деятельность.

При составлении учебного плана ДГУ руководствуется требованиями к структуре программы бакалавриата, сформулированными в разделе II ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, и рекомендациями ОПОП (при наличии).

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом их особенностей и образовательных потребностей.

При реализации образовательной программы Университет обеспечивает для инвалидов и лиц с ОВЗ, исходя из индивидуальных потребностей, возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин (модуль дисциплин по выбору, углубляющий освоение профиля):

- Социальная адаптация в вузе;
- Адаптация выпускников к рынку труда.

Адаптационные дисциплины направлены на социализацию, профессионализацию и адаптацию обучающихся с ОВЗ и инвалидов, способствуют возможности самостоятельного построения индивидуальной образовательной траектории. Адаптационные дисциплины в зависимости от конкретных обстоятельств (количества обучающихся с ОВЗ и обучающихся инвалидов, их распределение по видам и степени ограничений здоровья – нарушение зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, соматические заболевания) могут вводиться в учебные планы как для группы обучающихся, так и в индивидуальные планы.

Образовательная программа включают в себя учебные занятия по физической культуре и спорту. Порядок проведения и объем указанных занятий при освоении образовательной программы инвалидами и лицами с ОВЗ устанавливается в соответствии с их реабилитационными картами.

В Университете создаются группы здоровья с учетом индивидуальных особенностей здоровья обучающихся с ОВЗ. Занятия проводятся в соответствии с рабочей программой учебных дисциплин «Физическая культура и спорт (адаптивная)».

#### **4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей).**

Аннотации рабочие программы всех дисциплины (модулей) учебного плана образовательной программы, включая элективные дисциплины, приведены в Приложении 4.

#### **4.4. Рабочие программы практик.**

Аннотации рабочих программы всех практик, предусмотренных образовательной программой – учебной и производственной практик приведены в Приложении 4.

ДГУ имеет заключенные договоры о прохождении практик со следующими предприятиями и организациями:

- ФГБУН «Институт социально-экономических исследований» ДНЦ РАН;
- Министерство экономики и территориального развития РД;
- Союз «Торгово-промышленная палата Республики Дагестан»;
- Министерство промышленности и энергетики РД;
- ФГОУ «Махачкалинский морской торговый порт».

При определении мест прохождения практики обучающимся с ОВЗ и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации, относительно условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также характером выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитывает требования их доступности. Формы проведения практики инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливаются с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

#### **4.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав каждой рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения и результатов обучения в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся могут создаваться фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ОВЗ и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

#### **4.6. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.**

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, Профиль подготовки: Политика, экономика, бизнес включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ДГУ.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, к процедуре ее выполнения и защиты, методические рекомендации по организации выполнения, методические указания по написанию определяются программой итоговой государственной аттестации по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, Профиль подготовки: Политика, экономика, бизнес.

При проведении государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при проведении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК);

- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Все локальные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

По письменному заявлению студента инвалида продолжительность сдачи им государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут (при наличии государственного экзамена в программе ГИА);

- продолжительность подготовки студента к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут (*при наличии государственного экзамена в программе ГИА*);

- продолжительность выступления студента при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

#### **4.7. Методические материалы.**

Учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата в полном объеме содержится в учебно-методической документации дисциплин, практик и итоговой (итоговой государственной) аттестации.

Содержание учебно-методической документации обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами АОПОП в целом и отдельных ее компонентов.

Состав учебно-методической документации включает:

- рабочие программы дисциплин (модулей), практик, включающие в себя учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента, методические указания студентам по освоению дисциплины, методические рекомендации преподавателю по проведению занятий (по усмотрению кафедры), фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса и пр.;

- рабочие программы практик, включающие в себя фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для проведения практики;

- фонд основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

- программное обеспечение и информационные справочные системы (перечень указывается в соответствующей рабочей программе).

Электронные версии всех учебно-методических документов размещены на сайте ДГУ и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей университета.

Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ учебно-методическими ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В случае применения дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик.



При использовании в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

#### **5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.**

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми ДГУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и(или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет 90 процентов.

Доля педагогических работников университета участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общей численности педагогических работников ДГУ, реализующих программу бакалавриата, составляет 10 процентов.

Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общей численности педагогических работников ДГУ, привлекаемых к образовательной деятельности, составляет \_ процентов.

Преподаватели регулярно участвуют в межвузовских, региональных, международных конференциях, семинарах, симпозиумах, конгрессах, форумах; постоянно проходят курсы повышения квалификации, подтвержденные

сертификатами; участвуют в международных проектах и грантах; систематически ведут научно-методическую деятельность.

К реализации АОП ВО привлекаются тьюторы, психологи (педагогические психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также, при необходимости, сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

Адаптированная образовательная программа бакалавриата составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.05. Международные отношения (уровень бакалавриата) от 15 июня 2017 г. №555.

Разработчик(и): кафедра мировой и региональной экономики, Раджабова З.К., д.э.н., профессор

Образовательная программа одобрена:  
на заседании совета экономического факультета от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г., протокол № \_\_\_

Декан \_\_\_\_\_ Исаев М.Г.

Согласовано:

Проректор по учебной работе \_\_\_\_\_ Гасанов М.М.

Начальник УМУ \_\_\_\_\_ Гасангаджиева А.Г.

Представители работодателей:

Президент

Союз «Торгово-промышленная палата» РД \_\_\_\_\_ Магомедов Б.З.