

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

М.Х. Рабаданов

» 07 2022 г.

**АДАптированная основная профессиональная
образовательная программа**

высшего образования – программа бакалавриата
Направление подготовки

38.03.05 Бизнес-информатика

Направленность (профиль) программы

Корпоративные информационные системы

Форма (формы) обучения
очная

Квалификация, присваиваемая выпускникам
бакалавр

Махачкала, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Нормативно-правовая база для разработки основной профессиональной образовательной программы
3. Цели, задачи и направленность основной профессиональной образовательной программы
4. Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы
5. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы
6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы
7. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.
8. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
9. Характеристика ресурсного обеспечения основной профессиональной образовательной программы.
 - 9.1. Кадровое обеспечение
 - 9.2. Материально-техническое обеспечение
- Приложение 1. Календарный учебный график.
- Приложение 2. Учебный план.
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей).
- Приложение 4. Рабочие программы практик.
- Приложение 5. Фонды оценочных средств.
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации.
- Приложение 7. Матрица компетенций.
- Приложение 8. Рабочая программа воспитания
- Приложение 9. Календарный план воспитательной работы.
- Приложение 10. Кадровое обеспечение ОПОП.
- Приложение 11. Материально-техническое обеспечение ОПОП

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Назначение основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика*, направленность (профиль) **Корпоративные информационные системы** - подготовка выпускника, который способен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в области:

- 01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований),
- 06 Связь и информационно-коммуникационные технологии (в сферах: анализа, моделирования и формирования интегрального представления стратегий и целей, бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления; стратегического планирования и управления развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; организации и управления процессами жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; аналитической поддержки процессов принятия решений для управления предприятием),
- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере анализа, регламентирования, проектирования, оптимизации, автоматизации, внедрения и контроля процессов и административных регламентов организаций с применением информационных технологий),
- 08 Финансы и экономика (в сферах: бизнес-анализа; организации, обеспечения функционирования и развития платежных систем различного уровня, реализации сервисов и инструментов на базе платежных систем).

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный университет» по направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика* с учетом направленности (профиля) подготовки **Корпоративные информационные системы**, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика* высшего образования (ФГОС ВО), профессиональных стандартов в соответствующей профессиональной области (российских и/или международных) (при наличии).

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Структура ОПОП состоит из следующих компонентов(для программ бакалавриата, программ специалитета):

Блок 1. Дисциплины (модули)

Обязательная часть

Б1.О.01. Общеобразовательный модуль

Б1.О.02. Модуль информационных технологий.

Б1.О.03. Модуль изучения иностранного языка

Б1.О.04. Математический модуль

Б1.О.05. Базовый модуль направления

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б1.В.01. Модуль профильной направленности

Б.1В.01.ДВ.01, ДВ.02, ДВ.03... Дисциплины по выбору

К.М.01. Модуль физическая культура и спорт

Блок 2. Практика

Обязательная часть

Б2.О.01 Учебная практика

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б2.В.01 Производственная практика

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

ФТД. Факультативные дисциплины

(Данная структура ОПОП приведена в качестве примера)

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на русском языке(ках) *(указать язык(ки) осуществления образовательной деятельности по ОПОП).*

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При разработке ОПОП использовались следующие документы:

•Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

•Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика*, утвержденный приказом Минобрнауки России от «29» июля 2020 г. № 838;

- Профессиональный(е) стандарт(ы);

- Локальные нормативные акты ДГУ.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки/специальности 38.03.05 *Бизнес-информатика*, направленность (профиль) Корпоративные информационные системы имеет своей целью развитие и формирование у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью ОПОП по направлению подготовки 38.03.05 *Бизнес-информатика* является: развитие у студентов социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями ОПОП являются: подготовка в области основ гуманитарных, ИКТ, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и научные исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

В области обучения целью по данной ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций,

позволяющих выпускнику успешно работать в сфере информационных систем и технологий и быть устойчивым на рынке труда.

Миссией ОПОП является подготовка высококвалифицированных специалистов для науки, производства на основе фундаментального образования, позволяющего выпускникам быстро адаптироваться к потребностям общества.

• При этом формулировка целей ОПОП, как в области воспитания, так и в области обучения даются с учетом специфики конкретной ООП, профессиональных стандартов, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы ДГУ и потребностей рынка труда).

4. СРОКИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика в ДГУ реализуется в очной, очно-заочной форме (формах).

Срок получения образования по ОПОП бакалавриата в зависимости от применяемых образовательных технологий включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации:

в очной форме обучения составляет 4 года;

в очно-заочной форме - 5 лет (года) _____ мес.).

Основная профессиональная образовательная программа не может реализовываться с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Объем ОПОП бакалавриата/специалитета/магистратуры (указать нужное) составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем ОПОП по очной форме обучения, реализуемый за учебный год, составляет 60 зачетных единиц (30 з.е. в семестр).

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Абитуриент должен иметь среднее общее образование, СПО, наличие которого подтверждено документом об образовании или об образовании и о

квалификации. При поступлении в университет абитуриент должен успешно пройти вступительные испытания по результатам ЕГЭ или ВИ (указать форму) по дисциплинам: математика(профильная), обществознание, русский язык (указывается перечень вступительных испытаний в соответствии с Правилами приема в ДГУ).

7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

7.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП могут осуществлять профессиональную деятельность *(из перечня ФГОС ВО с уточнением (расширением) описания сфер профессиональной деятельности с учетом ПООП (при наличии), других областей, при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника)*:

- 01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

- 06 Связь и информационно-коммуникационные технологии (в сферах: анализа, моделирования и формирования интегрального представления стратегий и целей, бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления; стратегического планирования и управления развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; организации и управления процессами жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; аналитической поддержки процессов принятия решений для управления предприятием);

- 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере анализа, регламентирования, проектирования, оптимизации, автоматизации, внедрения и контроля процессов и административных регламентов организаций с применением информационных технологий);

- 08 Финансы и экономика (в сферах: бизнес-анализа; организации, обеспечения функционирования и развития платежных систем различного уровня, реализации сервисов и инструментов на базе платежных систем).

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов(выбираются из ФГОС):

- аналитический;

- научно-исследовательский;
- организационно-управленческий;
- технологический;
- проектный;
- инновационно - предпринимательский.

Перечень основных объектов профессиональной деятельности выпускников или области (областей) знания *(с учетом профессиональных стандартов (при наличии))*.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата с присвоением квалификации «бакалавр», являются:

- архитектура предприятия;
- методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент;
- ИС и ИКТ управления бизнесом;
- методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ;
- инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

В тексте настоящего стандарта термином «предприятие» обозначаются предприятия и организации различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждения государственного и муниципального управления.

Под архитектурой предприятия понимается интегральное представление стратегий и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия.

7.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Настоящая основная профессиональная образовательная программа бакалавриата 38.03.05 Бизнес-информатика направленности (профилю) подготовки – Корпоративные информационные системы разработана в соответствии с требованиями и содержанием следующих профессиональных стандартов (указывается перечень профессиональных стандартов (при наличии) согласно приложения к ФГОС ВО с учетом рекомендаций ПООП (при наличии)):

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	06.014	Профессиональный стандарт «Менеджер по информационным технологиям», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 716н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14 ноября 2014 г., регистрационный № 34714), с изменением, внесенным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).
2.	06.016	Профессиональный стандарт «Руководитель проектов в области информационных технологий», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 893н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 декабря 2014 г., регистрационный № 35117), с изменением, внесенным Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).
3.	07.007	Профессиональный стандарт «Специалист по процессному управлению», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 г. № 248н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г., регистрационный № 51030).
4.	08.037	Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. № 807н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 г., регистрационный № 52408).

Настоящая ОПОП направлена на формирование следующего перечня обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы бакалавриата 38.03.05. Бизнес-информатика профилю подготовки Корпоративные информационные системы.

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень квалификации)
Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень	Наименование	код	Уровень (подуровень)

			квалификация			квалификация)
06.014 Профессиональный стандарт «МЕНЕДЖЕР ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «13» октября 2014г. № 716н	А	Управление ресурсами ИТ	6	Управление ИТ-инфраструктурой	А/02.6	6
				Управление информационной безопасностью ресурсов ИТ	А/07.6	6
06.014 Профессиональный стандарт «МЕНЕДЖЕР ПО ИНФОРМАЦИОННЫМ ТЕХНОЛОГИЯМ», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «13» октября 2014г. № 716н	В	Управление сервисами ИТ	7	управление ИТ-проектами	В/02.7	7
				Управление персоналом, осуществляющим предоставление сервисов ИТ	В/06.7	7
06.016 Профессиональный стандарт «РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» ноября 2014г. № 893н	А	Управление проектами в области ИТ на основе полученных, планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров	6	Планирование проекта в соответствии с полученным заданием	А/14.6	6
06.016 Профессиональный стандарт «РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» ноября 2014г. № 893н	А	Управление проектами в области ИТ на основе полученных, планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров	6	Анализ рисков в проектах в области ИТ в соответствии с полученным заданием	А/30.6	6
06.016 Профессиональный стандарт «РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» ноября 2014г. № 893н	В	Управление проектами в области ИТ на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров	7	Аудит конфигураций ИС в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	В/04.7	7
06.016 Профессиональный стандарт «РУКОВОДИТЕЛЬ ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» ноября 2014г. № 893н	В	Управление проектами в области ИТ на основе полученных планов проектов в условиях, когда проект не выходит за пределы утвержденных параметров	7	Планирование управления изменениями в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	В/07.7	7
				Подготовка предложений по новым инструментам и методам управления проектами	В/27.7	7
06.016 Профессиональный стандарт «РУКОВОДИТЕЛЬ	В	Управление проектами в	7	Подготовка предложений по методам повышения эффективности системы	В/28.7	7

ПРОЕКТОВ В ОБЛАСТИ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «18» ноября 2014г. № 893н		области ИТ малого и среднего уровня сложности в условиях неопределённости, порождаемых запросами на изменения, с применением формальных инструментов управления рисками и проблемами проекта		управления проектами		
				Планирование в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	V/31.7	7
				Завершение фазы жизненного цикла (ЖЦ) проекта в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	V/35.7	7
				Контроль качества в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	V/43.7	7
				Управление работами по анализу требований в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	V/47.7	7
				Анализ рисков в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	V/61.7	7
				Мониторинг и управление рисками в проектах малого и среднего уровня сложности в области ИТ	V/62.7	7
07.007 Профессиональный стандарт «СПЕЦИАЛИСТ ПО ПРОЦЕССНОМУ УПРАВЛЕНИЮ», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 апреля 2018 года N 248н	V	Проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации	6	<p>Моделирование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации</p> <p>Разработка и усовершенствование кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации</p> <p>Внедрение кросс-функционального процесса организации или административного регламента организации или их усовершенствования</p>	<p>V/02.6</p> <p>V/03.6</p> <p>V/04.6</p>	<p>6</p> <p>6</p> <p>6</p>
08.037 Профессиональный стандарт «БИЗНЕС-АНАЛИТИК», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н	D	Обоснование решений	6	<p>Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей</p> <p>Анализ, обоснование и выбор решения</p>	<p>D/01.6</p> <p>D/02.6</p>	<p>6</p> <p>6</p>

(Указываются обобщенные трудовые функции и трудовые функции исходя из содержания профессиональных стандартов с учетом рекомендаций ПООП(при наличии)).

7.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания
--	---	---	---

01 Образование	Педагогический	Разработка и реализация образовательных программ СПО и программ ДО	Образовательные программы и образовательный процесс в системе СПО и ДО

(Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки/специальности, в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом профиля его подготовки. Заполнение данной таблицы приведено в качестве примера).

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания
01 Образование и наука в сфере -научных исследований	Научно-исследовательский	<ul style="list-style-type: none"> Поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации в области бизнес-информатики. Подготовка научных публикаций по бизнес-информатике. Участие в научно-исследовательских проектах, относящихся к области бизнес-информатики. Организация научной работы в бизнес-информатике. 	<ul style="list-style-type: none"> архитектура предприятия; методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент; ИС и ИКТ управления бизнесом; методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.
06 Связь и информационно-коммуникационные технологии в сферах: -анализа, моделирования и формирования интегрального представления стратегий и целей, бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления; -стратегического планирования и управления развитием информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; -организации и управления процессами жизненного цикла информационных систем и информационно-коммуникационных технологий управления предприятием; -аналитической поддержки процессов принятия решений для управления предприятием 07 Административно-управленческая и офисная деятельность в сферах: -анализа, регламентирования,	Аналитический	<ul style="list-style-type: none"> Анализ, моделирование и формирование интегрального представления стратегий и целей, бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятий различной отраслевой принадлежности и различных форм собственности, а также учреждений государственного и муниципального управления. Аналитическая поддержка процессов принятия решений для управления предприятием. 	<ul style="list-style-type: none"> архитектура предприятия; методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент; ИС и ИКТ управления бизнесом; методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.
	Организационно-управленческий	<ul style="list-style-type: none"> Взаимодействие с профильными специалистами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем. Оформление документации на разработку, приобретение или поставку информационных систем или технологических решений. Разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИС. Управление ИТ-сервисами. 	<ul style="list-style-type: none"> архитектура предприятия; методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент; ИС и ИКТ управления бизнесом; методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

<p>проектирования, оптимизации, автоматизации, внедрения и контроля процессов и административных регламентов организаций с применением информационных технологий</p> <p>08 Финансы и экономика в сферах:</p> <p>-бизнес-анализа организации, обеспечения функционирования и развития платежных систем различного уровня, реализации сервисов и инструментов на базе платежных систем</p>	Технологический	<ul style="list-style-type: none"> • Сопровождение эксплуатации информационных систем. • Работа с данными, информацией и контентом предприятия. • Организация и управление процессами жизненного цикла информационно-коммуникационных технологий управления предприятием. 	<ul style="list-style-type: none"> • архитектура предприятия; • методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент; • ИС и ИКТ управления бизнесом; • методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; • инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.
	Проектный	<ul style="list-style-type: none"> • Управление ИТ-проектами предприятия. • Разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентации процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия. • Разработка и реализация проектов цифровой трансформации предприятия. 	<ul style="list-style-type: none"> • архитектура предприятия; • методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент; • ИС и ИКТ управления бизнесом; • методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; • инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.
	Инновационно-предпринимательский	<ul style="list-style-type: none"> • Создание инновационного бизнеса за счет применения цифровых технологий • Анализ информационных технологий на возможность применения в ИТ-проектах предприятия или для создания нового предприятия. • Применение информационных и цифровых технологий при создании новых бизнес-моделей, цифровых продуктов, ИТ-сервисов и совершенствовании бизнес-процессов 	<ul style="list-style-type: none"> • архитектура предприятия; • методы и инструменты создания и развития электронных предприятий и их компонент; • ИС и ИКТ управления бизнесом; • методы и инструменты управления жизненным циклом ИС и ИКТ; • инновации и инновационные процессы в сфере ИКТ.

8. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
---	---	---	---------------------	---------------------------

<p>Системное и критическое мышление</p>	<p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>	<p>УК-1.И-1. Осуществляет поиск необходимой информации, опираясь на результаты анализа поставленной задачи.</p> <p>УК-1.И-2. Разрабатывает варианты решения проблемной ситуации на основе критического анализа доступных источников информации.</p> <p>УК-1.И-3. Выбирает оптимальный вариант решения задачи, аргументируя свой выбор.</p>	<p>Знает</p> <p>принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач</p> <p>Умеет</p> <p>анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности</p> <p>Владеет</p> <p>навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками;</p> <p>методами принятия решений;</p> <p>строит логические умозаключения на основе поступающих информации и данных для решения управленческих задач;</p> <p>выдвигает и обосновывает новые идеи, обосновывает альтернативы решения задач с учетом организационных, ресурсных, финансовых и иных ограничений и т.п.</p>	<p>Введение в информационные технологии, Теоретические основы информатики, Программирование, Информационные технологии в прогнозно-аналитической деятельности, линейная алгебра, математический анализ, ТВиМС, исследование операций, количественные методы принятия решений, дискретная математика, эконометрика, архитектура предприятия, ТСиСА, основы разработки и управления ИТ-сервисами, базы данных, анализ данных, статистика.</p>
<p>Разработка и реализация проектов</p>	<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.И-1. Понимает базовые принципы постановки задач и выработки решений.</p> <p>УК-2.И-2. Выбирает оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>Знает</p> <p>необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения</p> <p>Умеет</p> <p>анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ</p> <p>Владеет</p> <p>методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах</p>	<p>Основы проектной деятельности, правоведение, ВССиТ, системы искусственного интеллекта, дискретная математика, ТСиСА, электронный бизнес, ИТ-инфраструктура для бизнеса, Управление требованиями и проектирование ИС, Анализ данных, ИБ, Управление ИТ проектами, Моделирование и анализ бизнес-процессов, Инструментальные средства ИС, Основы трудовой деятельности, НЛиНС.</p>

Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.И-1. Понимает основные аспекты межличностных и групповых коммуникаций. УК-3.И-2. Применяет методы командного взаимодействия.	Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личного, образовательного и профессионального роста Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем	Психология, основы проектной деятельности, УП, командная работа и лидерство.
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.И-1. Выбирает на государственном языке РФ и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами. УК-4.И-2. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном(-ых)	Знает принципы построения устного и письменного высказывания на государственном и иностранном языках; требования к деловой устной и письменной коммуникации Умеет	Русский язык и культура речи, Иностраный язык: базовый курс, Иностраный язык: профессионально-ориентированный курс

		<p>языках.</p> <p>УК-4.И-3. Использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах.</p> <p>УК-4.И-4. Умеет выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный(-ые).</p> <p>УК-4.И-5. Применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей.</p>	<p>применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию</p> <p>Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на государственном и иностранном языках, с применением адекватных языковых форм и средств;</p> <p>применяет цифровые средства взаимодействия с другими людьми для достижения поставленных целей;</p>	
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p>УК-5.И-1. Имеет базовые представления о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p> <p>УК-5.И-2. Понимает необходимость восприятия и учета межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.</p>	<p>Знает основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации</p> <p>Умеет вести коммуникацию в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм</p> <p>Владеет практическими навыками анализа философских и исторических фактов, оценки явлений культуры; способами анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации</p>	Философия, история, культурология, история Дагестана, Иностранный язык: базовый курс, Иностранный язык: профессионально-ориентированный курс
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию	УК-6.И-1. Адекватно оценивает временные ресурсы и ограничения и эффективно использует	Знает основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики	Психология, введение в бизнес-информатику, УЖЦИС.

	<p>саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>эти ресурсы.</p> <p>УК-6.И-2. Выстраивает и реализует персональную траекторию непрерывного образования и саморазвития на его основе.</p>	<p>самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни.</p> <p>Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать</p> <p>обучение по выбранной траектории</p> <p>Владеет</p> <p>способами управления своей познавательной</p> <p>деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и</p> <p>потребностей;</p> <p>методами управления собственным временем;</p> <p>технологиями приобретения, использования и обновления социо- культурных и профессиональных знаний, умений и навыков;</p> <p>методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни;</p> <p>понимает и использует цифровые средства для выстраивания и реализации персональной образовательной траектории обучения в течение всей жизни.</p>	
	<p>УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>УК-7.И-1. Рассматривает нормы здорового образа жизни как основу для полноценной социальной и профессиональной деятельности.</p> <p>УК-7.И-2. Выбирает и использует здоровьесберегающие приемы физической культуры для укрепления организма в целях осуществления полноценной профессиональной и другой деятельности.</p>	<p>Знает</p> <p>виды физических упражнений; научно-практические основы физической культуры и здорового образа</p> <p>и стиля жизни</p> <p>Умеет</p> <p>применять на практике разнообразные средства физической культуры, спорта и туризма для сохранения и</p> <p>укрепления здоровья, психофизической подготовки и</p> <p>самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности; использовать</p>	

			<p>творчески средства и методы</p> <p>физического воспитания для профессионально-личностного развития, физического самосовершенствования, формирования</p> <p>здорового образа и стиля жизни</p> <p>Владеет</p> <p>средствами и методами укрепления</p> <p>индивидуального здоровья, физического</p> <p>самосовершенствования</p>	
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.И-1. Применяет теоретические и практические знания и навыки для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности в бытовой и профессиональной сферах.</p> <p>УК-8.И-2. Осуществляет оперативные действия по предотвращению чрезвычайных ситуаций и/или их последствий, в том числе при угрозе и возникновении военных конфликтов.</p>	<p>Знает</p> <p>классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения;</p> <p>причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций;</p> <p>принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации.</p> <p>Умеет</p> <p>поддерживать безопасные условия жизнедеятельности;</p> <p>выявлять признаки, причины и условия</p> <p>возникновения чрезвычайных ситуаций;</p> <p>оценивать</p> <p>вероятность возникновения потенциальной опасности</p> <p>и принимать меры по ее предупреждению;</p> <p>оказывать первую</p> <p>помощь в чрезвычайных ситуациях</p> <p>Владеет</p> <p>методами прогнозирования возникновения</p> <p>опасных или чрезвычайных ситуаций;</p> <p>навыками поддержания</p> <p>безопасных условий</p>	БЖД.

			<p>жизнедеятельности;</p> <p>принимает в своей деятельности основные цели устойчивого развития общества.</p>	
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые, дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	<p>УК-9.И-1. Осознает значимость и проблемы профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями.</p> <p>УК-9.И-2. Содействует успешной профессиональной и социальной адаптации лиц с ограниченными возможностями.</p>	<p>Знает основные принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья.</p> <p>Владеет навыками взаимодействия с лицами имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность в социальной и профессиональной сферах.</p>	БЖД.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<p>УК-10.И-1. Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.</p> <p>УК-10.И-2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей.</p> <p>УК-10.И-3. Использует финансовые инструменты для управления личными финансами, контролирует собственные экономические и финансовые риски.</p>	<p>Знает основные законы и закономерности функционирования экономики; основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных и социальных задач</p> <p>Умеет применять экономические знания при выполнении практических задач; принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p> <p>Владеет способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач</p>	Экономическая теория, Количественные методы принятия решений, эконометрика, электронный бизнес, экономика организации, маркетинг, финансовый анализ и учет, менеджмент, концепции современного менеджмента, малый бизнес в муниципальных образованиях.
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.И-1. Реализует гражданские права и осознанно участвует в жизни общества.</p> <p>УК-11.И-2. Следует базовым этическим ценностям, демонстрируя нетерпимое отношение к коррупционному поведению.</p>	<p>Знает сущность коррупционного поведения и формы его проявления в различных сферах общественной жизни</p> <p>Умеет идентифицировать и оценивать коррупционные риски; применять правовые нормы о противодействии коррупционному поведению</p> <p>Владеет способностью осуществлять социальную и</p>	Философия, история, правоведение, государственное частное партнерство.

			профессиональную деятельность на основе сформированного нетерпимого отношения к коррупции в обществе	
--	--	--	--	--

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
ОПК-1. Способен проводить моделирование, анализ и совершенствование бизнес-процессов и информационно-технологической инфраструктуры предприятия в интересах достижения его стратегических целей с использованием современных методов и программного инструментария.	<p>ОПК-1.И-1. Выявляет возможности для достижения предприятием своих стратегических целей за счет использования информационных систем и информационных технологий.</p> <p>ОПК-1.И-2. Совершенствует процессы организации за счет использования информационных систем и информационных технологий.</p> <p>ОПК-1.И-3. Применяет инструментальные средства для моделирования текущего и целевого состояний архитектуры предприятия.</p>	<p>Знает</p> <p>методы интегрированного представления целей предприятия, процессов, информационных систем и ИТ-инфраструктуры в рамках архитектурного подхода;</p> <p>основные понятия и методы работы с вычислительным оборудованием, системами хранения данных, центрами обработки данных, с сетями передачи данных.</p> <p>Умеет</p> <p>выявлять и реализовывать возможности для совершенствования предприятия за счет использования информационных систем и информационных технологий;</p> <p>совершенствовать процессы организации за счет использования информационных систем и информационных технологий;</p> <p>Владеет</p> <p>способами применения облачных вычислений в области инфраструктурных решений;</p> <p>навыками моделирования текущего и целевого состояния архитектуры предприятия с использованием инструментальных средств.</p>	ТОИ, ИТ в прогнозно-аналитической деятельности, хранилища данных, исследование операций, введение в бизнес-информатику, архитектура предприятия, ТСиСА, БД, анализ данных, ИБ, управление требованиями и проектирование ИС, СЭД, управление данными, большие данные, цифровые платформы в бизнесе.
ОПК-2. Способен проводить исследование и анализ рынка	ОПК-2.И-1. Осуществляет анализ рынка	Знает	Введение в информационные технологии, ВССиТ, системы

<p>информационных систем и информационно-коммуникационных технологий, выбирать рациональные решения для управления бизнесом.</p>	<p>информационно-коммуникационных технологий.</p> <p>ОПК-2.И-2. Способен выявить бизнес-потребности в информационном обеспечении и формализовать требования к ИТ-решениям.</p> <p>ОПК-2.И-3. Умеет анализировать и документировать различные альтернативные варианты решений для удовлетворения потребностей бизнеса.</p> <p>ОПК-2.И-4. Оценивает альтернативные решения в контексте их использования.</p>	<p>современное состояние рынка информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>методы и способы проведения анализа рынка ИС и ИКТ;</p> <p>основные принципы организации продаж ИТ продуктов</p> <p>Умеет</p> <p>анализировать и документировать пригодность различных вариантов решений, выявлять и оценивать альтернативные решения;</p> <p>интегрировать и настраивать готовые ИТ-решения;</p> <p>применять на практике способы и методы анализа рынка ИС и ИКТ;</p> <p>выполнять анализ результатов технологических исследований в интересах серии продуктов</p> <p>разрабатывать предложения по приобретению и продаже ИТ продуктов.</p> <p>Владеет</p> <p>Постановка задачи на технологические исследования.</p> <p>Заказ технологических исследований.</p> <p>Координирование технологических исследований.</p> <p>Прием результатов технологических исследований.</p> <p>Анализ результатов технологических исследований.</p> <p>Исследование существующих на рынке технологий, продуктов и организаций, как потенциальных активов для приобретения.</p>	<p>искусственного интеллекта, Количественные методы принятия решений, введение в бизнес-информатику, архитектура предприятия, электронный бизнес, ИБ, ИС управления производственной компанией, архитектура КИС, автоматизация управления проектами ИС, ИТ-консалтинг и аудит, СЭД, рынки ИКТ и организация продаж, основы машинного обучения, современные ИТ в бизнесе (Открытое образование) НИУ ВШЭ, КИС (Открытое образование) НИУ ВШЭ.</p>
<p>ОПК-3. Способен управлять процессами создания и использования продуктов и услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий, в том числе разрабатывать алгоритмы и программы для их практической реализации.</p>	<p>ОПК-3.И-1. Способен реализовывать и обеспечивать поддержку процессов, относящихся к различным фазам жизненного цикла информационных систем.</p> <p>ОПК-3.И-2. Осуществляет</p>	<p>Знает</p> <p>фазы жизненного цикла информационных систем;</p> <p>модели и разработки программного обеспечения;</p> <p>модели процессов</p>	<p>Программирование, дискретная математика, основы разработки и управления ИТ-сервисами, УЖЦИС, Моделирование и анализ бизнес-процессов, Управление ИТ проектами, ИТ-инфр для бизнеса, ИС, Инструментальные средства</p>

	<p>проектирование ИТ-решений на основании требований к решениям.</p> <p>ОПК-3.И-3. Разрабатывает алгоритмы и приложения на бизнес-ориентированных языках программирования.</p> <p>ОПК-3.И-4. Умеет внедрять информационные системы.</p> <p>ОПК-3.И-5. Демонстрирует навыки разработки и управления ИТ-сервисов.</p>	<p>жизненного цикла информационных систем.</p> <p>Умеет</p> <p>обеспечивать поддержку процессов, относящихся к различным фазам жизненного цикла информационных систем;</p> <p>выявлять бизнес-потребности, формализовывать требования к ИТ-решениям;</p> <p>проектировать ИТ-решения на основании требований к решениям;</p> <p>разрабатывать бизнес-приложения на языках высокого уровня;</p> <p>разрабатывать процессную модель ИТ-сервисов сопровождения эксплуатации информационных систем. Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности</p> <p>навыками программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач</p>	<p>ИС, Управление рисками ИТ, Рынки ИКТ и организация продаж, финансовый анализ и учёт, ГиМУ, тайм менеджмент, менеджмент. Концепции современного менеджмента, малый бизнес в муниципальных образованиях, государственное частное партнерство, НЛиНС, статистика, ССиУКПО, введение в программирование (на Java), введение в программирование (на Python), системы управления производством, системы управления финансами, цифровые экосистемы взаимодействия организаций.</p>
<p>ОПК-4. Способен использовать информацию, методы и программные средства ее сбора, обработки и анализа для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений.</p>	<p>ОПК-4.И-1. Осуществляет анализ и моделирование информационных потоков организации.</p> <p>ОПК-4.И-2. Умеет использовать методы и программные средства для сбора, обработки и анализа бизнес-информации.</p> <p>ОПК-4.И-3. Обладает навыками формирования и обоснования ИТ-решения для информационно-аналитической поддержки принятия управленческих решений.</p>	<p>Знает</p> <p>современные методы и программные средства сбора, обработки, анализа и визуализации информации.</p> <p>Умеет</p> <p>идентифицировать потребности заинтересованных сторон и формировать на их основе требования к решению;</p> <p>анализировать и проектировать информационные потоки организации.</p> <p>Владеет</p> <p>навыками проведения инженерных расчетов основных показателей результативности создания и применения информационных систем и технологий;</p> <p>навыками формировать и обосновывать ИТ-решения для информационно-</p>	<p>ВССиТ,</p> <p>Мат. Анализ, Количественные методы принятия решений, ТОИ, Программирование, Информ Технологии в прогнозно-аналитической деятельности, хранилище данных, МиАБП, Основы разработки и управления Ит-сервисами, Управление ИТ проектами, Базы данных, УЖЦИС, Электронный бизнес, IT-инфраструктура для бизнеса, анализ данных, Управление требованиями и проектирование ИС, , Автоматизация управления проектами ИС, Основы машинного обучения, Основы электронного документооборота, Интеллектуальные ИС, СППР, Современные информационные технологии в бизнесе, КИС.</p> <p>Преддипломная практика</p>

		<p>аналитической поддержки принятия управленческих решений;</p> <p>навыками внедрять и управлять информационно-аналитическими системами.</p>	
<p>Инструментальные средства ИС, Статистика, ИС управления производственной компанией, Архитектура КИС ОПК-5. Способен организовывать взаимодействие с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом информационных систем и информационно-коммуникационных технологий.</p>	<p>ОПК-5.И-1. Демонстрирует навыки эффективного взаимодействия с клиентами и партнерами.</p> <p>ОПК-5.И-2. Демонстрирует навыки командной работы.</p> <p>ОПК-5.И-3. Умеет проводить переговоры и разрешать конфликты.</p> <p>ОПК-5.И-4. Имеет навыки организации профессионального обучения клиентов и партнеров.</p>	<p>Знает</p> <p>методы эффективной коммуникации с клиентами и партнерами;</p> <p>навыки командной работы;</p> <p>имеет представление об ИТ-отрасли, стартапах и ИТ-коммуникационных технологиях.</p> <p>Умеет</p> <p>Выявлять и реализовывать возможности, создаваемые технологическими инновациями, и преобразовывать ИТ-инновации в устойчивую организационную ценность;</p> <p>применять методы командной работы;</p> <p>проводить переговоры и разрешать конфликты;</p> <p>проводить профессиональное обучение клиентов и партнеров.</p> <p>Владеет</p> <p>способами обеспечения поддержки инноваций и организационных изменений с использованием ИТ;</p> <p>навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений;</p> <p>взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;</p> <p>взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;</p> <p>планирование и организация работы малых проектно-</p>	<p>Командная работа и лидерство, УП, Основы трудовой деятельности, Маркетинг Фин анализ и учёт, ГиМУ, Введение в Би, Архитектура предприятия, МиАБП, Основы разработки и управления ИТ-сервисами, Управление ИТ-проектами, УЖЦИС, Электронный бизнес-, ИТ-инфраструктура для бизнеса, Информационная безопасность, Управление требованиями и проектирование ИС, ССиУКПО, Автоматизация управления проектами ИС, Рынки ИКТ и организация продаж, Системы управления взаимоотношениями с клиентами, Современные ИТ в бизнесе, КИС.</p> <p>Преддипломная практика</p>

		внедренческих групп; подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ;	
ОПК-6. Способен выполнять отдельные задачи в рамках коллективной научно-исследовательской, проектной и учебно-профессиональной деятельности для поиска, выработки и применения новых решений в области информационно-коммуникационных технологий.	ОПК-6.И-1. Самостоятельно организует научно-исследовательскую деятельность. ОПК-6.И-2. Проводит научные исследования в области бизнес-информатики. ОПК-6.И-3. Выполняет экспертно-аналитическую работу в области бизнес-информатики. ОПК-6.И-4. Формирует научные отчеты, публикации, аналитические отчеты, презентации по результатам выполненной деятельности.	Знает современное состояние научных исследований в бизнес-информатике и смежных областях. Умеет организовывать самостоятельную научно-исследовательскую деятельность; формировать научные отчеты, публикации, аналитические отчеты, презентации по результатам выполненной деятельности. Владеет навыками выполнять экспертно-аналитическую работу в области бизнес-информатики; проводить научные исследования в области бизнес-информатики.	ТСиСА, УЖЦИС, электронный бизнес, НЛиНС.

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Направленность (профиль): Корпоративные информационные системы

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
ПК-1 Автоматизация основных и вспомогательных процессов предприятия	ПК-1.И-1. Применяет инструментальные средства, методы моделирования, общие принципы анализа процессов в конкретных ситуациях. ПК-1.И-2. Производит анализ процессов предприятия на основе интервьюирования, наблюдения, анализа документации и иных методов. ПК-1.И-3. Использует результаты анализа в качестве основы для разработки целевых процессов. ПК-1.И-4. Имеет навыки	Знает основные понятия, связанные с процессами предприятия; способы использования данных для анализа и автоматизации процессов предприятия; Умеет применять общие принципы анализа процесса к конкретным ситуациям; применять методы моделирования для анализа и автоматизации процессов	ИС управления производственной компанией, ССиУПКО, Архитектура КИС, Автоматизация управления проектами ИС, СЭД, Рынки ИКТ и организация продаж, Системы управления взаимоотношениями с клиентами, Системы управления

	<p>совершенствования процессов предприятия с помощью ИТ-решений.</p>	<p>предприятия;</p> <p>применять эталонные модели и лучшие практики для улучшения процессов предприятия;</p> <p>применять результаты анализа качества основы для разработки целевых процессов;</p> <p>Владеет</p> <p>методами анализа процессов предприятия на основе интервьюирования, наблюдения, анализа документации и иных методов;</p> <p>методами управления ИТ-инфраструктурой, управления ресурсами ИТ;</p> <p>методами совершенствования процессов предприятия с помощью ИТ-решений;</p> <p>проектирование и внедрение кросс-функциональных процессов организации или административных регламентов организации</p>	<p>производством, системы управления финансами, Цифровые экосистемы управления организаций, Управление данными, Большие данные, Цифровые платформы в бизнесе.</p>
<p>ПК-2Разработка приложений на бизнес-ориентированных языках программирования</p>	<p>ПК-2.И-1. Использует бизнес-ориентированные языки программирования с учетом их преимуществ, недостатков, сфер применения.</p> <p>ПК-2.И-2. Разрабатывает прикладные приложения для удовлетворения потребностей бизнеса.</p> <p>ПК-2.И-3. Умеет осуществлять выбор оптимальных технологий и инструментальных средств разработки оригинального приложения.</p>	<p>Знает</p> <p>бизнес-ориентированные языки программирования;</p> <p>системы сбора, накопления, хранения и обработки информации;</p> <p>модели жизненного цикла информационных систем;</p> <p>специфику фаз жизненного цикла информационных систем</p> <p>Умеет</p> <p>Проводить анализ потребностей предприятия, выявлять требования пользователей и требования к ИТ-решениям, их формализовать;</p> <p>осуществлять выбор оптимальных технологий и инструментальных средств разработки оригинального приложения;</p> <p>разрабатывать прикладные приложения для удовлетворения потребности бизнеса;</p> <p>использовать и интегрировать данные различных типов и форматов, которые генерируются самых разнообразных организационных системах;</p> <p>консультировать по вопросам управления жизненным циклом информационных систем;</p> <p>Владеет</p> <p>навыками применения информационных систем поддержки принятия решений для управления предприятием;</p>	<p>Введение в программирование (на языке Java), Введение в программирование (на языке Python),</p>

		методами оценки предложенных решений в контексте деятельности компании и условий реализации цифровые технологии-проектов	
ПК-3 Моделирование архитектуры предприятия	<p>ПК-3.И-1. Обладает навыками моделирования архитектуры предприятия.</p> <p>ПК-3.И-2. Способен консультировать по вопросам применения архитектурного подхода и определения языков моделирования архитектуры предприятия.</p> <p>ПК-3.И-3. Демонстрирует знание компонентов архитектуры предприятия и навыки их использования.</p>	<p>Знает</p> <p>компоненты архитектуры предприятия;</p> <p>российские и зарубежные стандарты и своды знаний в области архитектуры предприятия;</p> <p>Умеет</p> <p>проводить обследование предприятия;</p> <p>выявлять потребности предприятия и формировать требования к решению;</p> <p>консультировать по вопросам применение архитектурного подхода и определение методов управления архитектурой предприятия;</p> <p>проводить анализ рынка и поиск решений в области информационных технологий соответствие с выявленными требованиями, проводить предложенные решения</p> <p>Владеет</p> <p>навыками создавать модели архитектуры предприятия;</p> <p>навыками проводить оценку решений в области ИТ</p>	<p>Маркетинг, ИТ-инфраструктура для бизнеса, Управление требованиями и проектирование ИС, ССиУКПО, Архитектура КИС, IT-консалтинг и аудит, Системы управления взаимоотношениями с клиентами, Цифровая трансформация и новые бизнес-модели.</p>

9. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

9.1. Кадровое обеспечение

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми ДГУ к реализации программы на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и(или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет не менее 70 %.

Доля педагогических работников университета участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы

на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общей численности педагогических работников ДГУ, реализующих программу, составляет не менее 5 процентов.

Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общей численности педагогических работников ДГУ, привлекаемых к образовательной деятельности, составляет не менее 60 процентов.

Информация о персональном составе педагогических работников и лицах, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях в соответствии с ФГОС представлено в Приложении 10.

9.2. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение ОПОП приведено в Приложении 11.

В соответствии с ФГОС в разделе приводится информация об обеспечении ОПОП оснащенными помещениями и территориями; оборудованными учебными аудиториями, кабинетами, лабораториями, мастерскими и т.д. для проведения практических (семинарских) и лабораторных занятий, для курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также помещениями для самостоятельной работы и помещениями для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования; вычислительным телекоммуникационным оборудованием и программными средствами, специально оборудованными стендами, и другими материально-техническими ресурсами, необходимыми для реализации ОПОП.

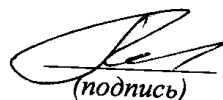
Адаптированная основная профессиональная образовательная программа *бакалавриата* составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» от «29» июля 2020г. № 838.

Руководитель образовательной программы по направлению подготовки:

кафедра БИиВМ,
Омарова Наида Омаровна, чл-корр РАО, д.ф.-м.н., проф.
(кафедра, Ф.И.О, ученая степень, ученое звание)

Адаптированная основная образовательная программа одобрена на заседании ученого Совета _____ факультета/института от «27» 07 2022 г., протокол № 10

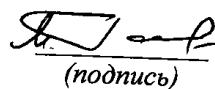
Декан/директор


(подпись)

Магомедбеков Г.У.
(Ф.И.О)

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа согласовано:

Проректор по учебной работе


(подпись)

Гасанов М.М.
(Ф.И.О)

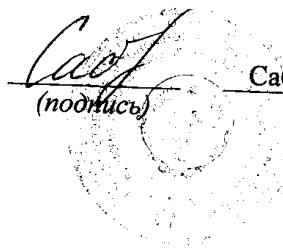
Начальник УМУ


(подпись)

Гасангаджиева А.Г.
(Ф.И.О)

Рецензент (работодатель):

И.о. ген. директора
ГАУ РД «ЦИТ»


(подпись)

Сабилов С.М.
(Ф.И.О)