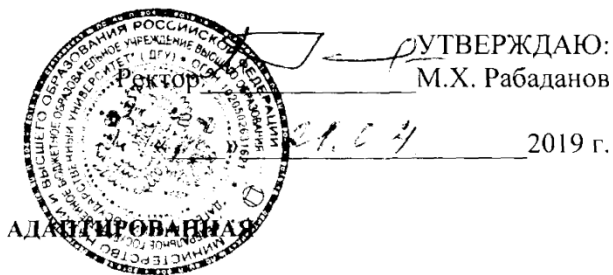


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Факультет управления



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки

МЕНЕДЖМЕНТ
38.03.02.

Профиль подготовки

Управление малым бизнесом

Квалификация, присваиваемая выпускникам

Бакалавр

Форма обучения

очная

Махачкала 2019

Оглавление

1. Общие положения	3
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы (ОПОП).....	3
1.2. Нормативные документы	4
1.3. Общая характеристика АОПОП.....	4
1.3.1. Цель (миссия) АОПОП.....	4
1.3.2. Срок получения образования по образовательной программе.....	5
1.3.3. Объем образовательной программы.....	5
1.4. Требования к абитуриенту	6
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОПОП по направлению подготовки.....	6
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника.....	6
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.....	7
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника	7
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
3. Планируемые результаты освоения образовательной программы. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной программы бакалавриата.....	8
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОПОП по направлению подготовки	12
4.1. Календарный учебный график.....	12
4.2. Учебный план.....	12
4.3. Рабочие программы дисциплин.....	15
4.4. Рабочие программы практик.....	15
4.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации	16
4.6. Фонд оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.....	17
4.7. Методические материалы.....	19
5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.....	20
Приложение 1	24
Приложение 2.....	25
Приложение 3.....	26
Приложение 4	69

1. Общие положения

1.1. Назначение адаптированной основной профессиональной образовательной программы (АОПОП).

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – АОПОП ВО) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды представляет систему документов, разработанную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта. АОПОП ВО адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения.

АОПОП, реализуемая ФБГОУ ВО «Дагестанский государственный университет (ДГУ)» по направлению подготовки «Менеджмент» и профилю подготовки «Управление малым бизнесом» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную высшим учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки высшего образования (ФГОС ВО), профессиональных стандартов в соответствующей профессиональной области (российских и/или международных) (при наличии), а также с учетом рекомендованной примерной основной образовательной программы (ПрООП) (при наличии).

АОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практик, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

АОПОП включает в себя следующие характеристики: направление, профиль подготовки и квалификацию выпускника, цель АОПОП, требования к выпускникам (требования к результатам освоения программы), требования к абитуриентам, сроки освоения и трудоемкость АОПОП, документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса, в том числе учебные планы (по формам обучения), программы учебных дисциплин и (или) модулей, практик, учебно-методические комплексы, графики учебного процесса, ресурсное обеспечение АОПОП (кадровое, учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение), характеристики среды ВУЗа, обеспечивающей развитие

профессиональных и социально-личностных качеств выпускника, описание образовательных технологий, применяемых ВУЗом при реализации ОПОП, а также описание системы оценки качества подготовки студентов и выпускников, материалы и результаты внешней оценки качества реализации АОПОП.

АОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, допустимых ФГОС.

1.2. Нормативные документы

Нормативную правовую базу разработки программы бакалавриата составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
- Федеральный государственный образовательный стандарт по направлению подготовки Менеджмент высшего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «11» августа 2016 г. № 1002;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет»;
- Локальные акты ДГУ.

1.3. Общая характеристика АОПОП

1.3.1. Цель (миссия) АОПОП.

Цель АОПОП бакалавриата по направлению 38.03.02. «Менеджмент» предназначена для методического обеспечения учебного процесса и предполагает формирование у студентов общекультурных и

профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки бакалавров.

В области воспитания целью программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» является: развитие у студентов социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности – целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями программы являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и научные исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

Миссией программы бакалавриата, является подготовка высококвалифицированных специалистов для науки, производства на основе фундаментального образования, позволяющего выпускникам быстро адаптироваться к потребностям общества.

1.3.2. Срок получения образования по образовательной программе.

Образовательная программа по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» в ДГУ реализуется в очной и заочной форме.

Срок получения образования по программе бакалавриата в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

Срок получения образования по программе бакалавриата в заочной форме - 5 лет .

АОПОП может реализовываться с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Срок освоения АОПОП ВО по направлению 38.03.02. Менеджмент при обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, устанавливается Ученым советом Университета и составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию по сравнению со сроком получения профессионального образования не более чем на один год по сравнению со сроком получения образования

1.3.3. Объем образовательной программы.

Объем образовательной программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых

образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата по очной форме обучения, реализуемый за учебный год, составляет 60 зачетных единиц (30 з.е. в семестр).

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам.

Трудоемкость освоения АОПОП - 240 зачетных единиц за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом АОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту

Абитуриент должен иметь среднее общее образование, СПО, наличие которых подтверждено документом об образовании.

При поступлении в университет абитуриент должен успешно пройти вступительные испытания в форме ЕГЭ по дисциплинам: русский язык, математика, обществознание.

Поступающему абитуриенту с ОВЗ создаются специальные условия, включающие в себя возможность выбора формы вступительных испытаний (письменно или устно), возможность использовать технические средства, помощь ассистента, а также увеличение продолжительности вступительных испытаний.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника АОПОП по направлению подготовки

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Областью профессиональной деятельности для которой ведется подготовка бакалавров в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» является обеспечение взаимодействия служб предприятий различных организационно - правовых форм в целях эффективной деятельности на рынке с учетом требований потребителя, внутренних возможностей предприятия, отраслевой специфики, технологии, организации и управления производством.

Выпускник программы бакалавриата по направлению 38.03.02 . «Менеджмент», может осуществлять профессиональную деятельность в следующих учреждениях и организациях:

- организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие,

- государственные и муниципальные.

Выпускник может занимать непосредственно после обучения следующие должности :

- руководители младшего уровня в различных службах аппарата управления;

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров в соответствии с ФГОС по направлению 38.03.02. «Менеджмент» являются:

- процессы управления организациями различных организационно-правовых форм;
- процессы государственного и муниципального управления.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.02. «Менеджмент» бакалавр должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса ДГУ, данная программа бакалавриата ориентирована на следующие виды профессиональной деятельности:

- организационно-управленческая;
- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Задачи профессиональной деятельности выпускника сформулированы для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки на основе соответствующего ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент».

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02.«Менеджмент» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);

- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

3. Планируемые результаты освоения образовательной программы. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения данной программы бакалавриата.

Результаты освоения АОПОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной программы бакалавриата определены на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02. « Менеджмент».

В результате освоения данной АОПОП бакалавриата выпускник должен обладать следующими компетенциями:

общекультурными компетенциями:

способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);

способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-4);

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5);

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);

способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций (ОК-9).

общепрофессиональными компетенциями:

владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности (ОПК-1);

способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений (ОПК-2);

способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия (ОПК-3);

способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации (ОПК-4);

владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на

финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем (ОПК-5);

владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций (ОПК-6);

способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-7).

Профессиональные компетенции:

организационно-управленческая деятельность:

владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры (ПК-1);

владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде (ПК-2);

владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности (ПК-3);

умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации (ПК-4);

способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-5);

способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений (ПК-6);

владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ (ПК-7);

владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений (ПК-8);

информационно-аналитическая деятельность:

способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли (ПК-9);

владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления (ПК-10);

владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов (ПК-11);

умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления) (ПК-12);

умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций (ПК-13);

умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета (ПК-14);

умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании (ПК-15);

владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов (ПК-16);

предпринимательская деятельность:

способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели (ПК-17);

владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов) (ПК-18);

владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками (ПК-19);

владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур (ПК-20).

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации АОПОП по направлению подготовки

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 года № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» и ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02.«Менеджмент» содержание и организация образовательного процесса при реализации, данной АОПОП регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, оценочными средствами, методическими материалами, и иными компонентами, включенными в состав АОПОП ВО.

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график приведен в Приложении 1.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации дисциплин (модулей) программы бакалавриата по семестрам, включая теоретическое обучение, проведение практик, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестации и периоды каникул.

4.2. Учебный план

Учебный план подготовки бакалавра по направлению 38.03.02.«Менеджмент» приведен в Приложении 2.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, периоды проведения промежуточной аттестации, итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателями (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в

академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы и дисциплины (модули), относящиеся к ее вариативной части.

Блок 2 «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы.

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы. (См. Учебный план).

В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.02. «Менеджмент».

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает.

Дисциплины (модули) по философии, истории, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения;
- элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов.

Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в зачетные единицы не переводятся.

В вариативных частях учебных циклов указан самостоятельно сформированный ДГУ перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ПрООП ВО (при наличии).

Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы бакалавриата и практики, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата.

Основная профессиональная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30% от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен соответствующим Положением.

Данная образовательная программа дает возможность расширить свои знания в конкретных областях и видах деятельности за счет дисциплин по

выбору и последующего выполнения квалификационной работы избранной направленности.

Объем программы бакалавриата составляет 240 з.е.

Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа в целом по блоку 1 «Дисциплины (модули)» составляет не более 50 процентов от общего числа аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного блока.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент», в Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная, в том числе преддипломная практики. Они закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных и профессиональных компетенций обучающихся. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Программой прикладного бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», профиль «Управление малым бизнесом», предусмотрены:

учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (2 недели);

производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (4 недели) и преддипломная практика (4 недели).

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся) и занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия), и групповые консультации, и индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации); иную контактную работу, предусматривающую групповую или индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками.) Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде. Объем контактной работы определяется образовательной программой по направлению подготовки бакалавриата 38.03.02. «Менеджмент».

Студентам предоставляется возможность получить консультацию на кафедре по вопросу выбора дисциплин и их влияния на дальнейшую образовательную траекторию и профессиональную деятельность.

При составлении учебного плана ДГУ руководствуется требованиями к структуре программы бакалавриата, сформулированными в разделе 6 ФГОС ВО по направлению 38.03.02. «Менеджмент» и рекомендациями ПрООП (при наличии).

При составлении учебного плана ДГУ руководствуется требованиями к структуре программы магистратуры, сформулированными в разделе 6 ФГОС ВО по направлению 38.04.02. Менеджмент и рекомендациями АПОП (при наличии).

Обучающиеся с ОВЗ и инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом их особенностей и образовательных потребностей.

При реализации образовательной программы Университет обеспечивает для инвалидов и лиц с ОВЗ, исходя из индивидуальных потребностей, возможность освоения специализированных адаптационных дисциплин (модуль дисциплин по выбору, углубляющий освоение профиля):

- Социальная адаптация в вузе;
- Адаптация выпускников к рынку труда.

Адаптационные дисциплины направлены на социализацию, профессионализацию и адаптацию обучающихся с ОВЗ и инвалидов, способствуют возможности самостоятельного построения индивидуальной образовательной траектории. Адаптационные дисциплины в зависимости от конкретных обстоятельств (количества обучающихся с ОВЗ и обучающихся инвалидов, их распределение по видам и степени ограничений здоровья – нарушение зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата, соматические заболевания) могут вводиться в учебные планы

4.3. Рабочие программы дисциплин

Аннотации рабочих программ всех дисциплин учебного плана, включая элективные и факультативные дисциплины, направления 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом» приведены в Приложении 3.

4.4. Рабочие программы практик

Учебным планом данной АОПОП предусмотрены следующие виды практик: учебная, производственная, в том числе преддипломная, практики.

Типы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Способы проведения учебной практики - стационарная.

Типы производственной практики: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения производственной практики - стационарная или выездная.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Способы проведения преддипломной практики - стационарная или выездная.

Календарный график учебного процесса данной ОПОП предусматривает дискретную форму проведения практик: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Аннотации рабочих программы всех практик, предусмотренных образовательной программой - учебной, производственной, в том числе преддипломной, практик приведены в Приложении 4.

ДГУ имеет заключенные договоры о прохождении практик со следующими предприятиями и организациями:

- Министерство экономики и территориального развития РД
- Торговый дом «Беларусь»;
- ООО «Махачкалинский хлебозавод №2».
- АО «Завод Дагдизель»

При определении мест прохождения практики обучающимся с ОВЗ и инвалидами учитываются рекомендации содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации, относительно условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также характером выполняемых трудовых функций. Выбор мест прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ учитывает требования их доступности. Формы проведения практики инвалидов и лиц с ОВЗ устанавливаются с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент», для аттестации обучающихся на соответствие их персональным достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП в ВУЗе созданы фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в

процессе освоения образовательной программы;

–описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине (модулю) или практике организация определяет показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания. Средства поэтапного контроля формирования компетенций (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация):

- вопросы для самопроверки;
- вопросы и задания для самостоятельной работы;
- тематику эссе, рефератов или докладов по теме;
- тесты для контроля знаний;
- вопросы и задания для контрольных работ;
- вопросы к экзамену/зачету;
- примерную тематику курсовых работ.

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся могут создаваться фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ОВЗ и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

4.6. Фонд оценочных средств для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе бакалавриата по направлению 38.03.02. «Менеджмент» включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы и

проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ДГУ.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, к процедуре ее выполнения и защиты, методические рекомендации по организации выполнения, методические указания по написанию определяются программой итоговой государственной аттестации по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент».

Итоговая аттестация выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Итоговая государственная аттестация включает защиту бакалаврской выпускной квалификационной работы.

На основе Положения об итоговой государственной аттестации, утвержденного Минобрнауки России, требований ФГОС и рекомендаций работодателей по направлению подготовки 38.03.02. «Управление малым бизнесом» разработаны требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ.

Для итоговой государственной аттестации создан фонд оценочных средств, который включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

При проведении государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при проведении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами ГЭК);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Все локальные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в доступной для них форме.

По письменному заявлению студента инвалида продолжительность сдачи им государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления студента при защите выпускной квалификационной работы – не более чем на 15 минут.

4.7. Методические материалы.

Учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата в полном объеме содержится в учебно-методической документации дисциплин, практик и итоговой (итоговой государственной) аттестации.

Содержание учебно-методической документации обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами АОПОП в целом и отдельных ее компонентов.

Состав учебно-методической документации включает:

- рабочие программы дисциплин (модулей), практик, включающие в себя учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента, методические указания студентам по освоению дисциплины, методические рекомендации преподавателю по проведению занятий (по усмотрению кафедры), фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса и пр.;

- рабочие программы практик, включающие в себя фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для проведения практики;

- фонд основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);

Электронные версии всех учебно-методических документов размещены на сайте ДГУ и к ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей университета.

Методические рекомендации по подготовке тем ВКР, форма задания определяются Положением о ВКР в ДГУ и программой итоговой государственной аттестации по данной образовательной программе.

В соответствии с ФГОС бакалавриата по направлению подготовки 38.03.05. «Менеджмент» и Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 "Об утверждении Порядка организации и осуществления

образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры", система оценки качества освоения включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Обеспечение обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ учебно-методическими ресурсами осуществляется в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

В случае применения дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик.

При использовании в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

5. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми ДГУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и(или) профессиональных стандартах (при наличии).

Реализация образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.02. «Менеджмент» в ДГУ обеспечена научно-педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 75 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет _70_ процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 15 процентов.

Преподаватели регулярно участвуют в межвузовских, региональных, международных конференциях, семинарах, симпозиумах, конгрессах, форумах; постоянно проходят курсы повышения квалификации, подтвержденные сертификатами; участвуют в международных проектах и грантах; систематически ведут научно-методическую деятельность.

Фактическое ресурсное обеспечение данной АОПОП формируется на основе требований к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02. «Менеджмент» с учетом рекомендаций соответствующей АОПОП ВО.

В соответствии с профилем данной основной профессиональной образовательной программы к обучению привлекаются педагогические кадры кафедры Менеджмент, Маркетинг, Математических и естественнонаучных дисциплин и выпускающих кафедр экономического факультета и факультета управления. Преподаватели профессионального цикла имеют базовое образование и/или ученую степень, соответствующие профилю преподаваемой дисциплины. В учебном процессе по данной ОПОП участвуют: 4 профессоров, докторов наук; 6 доцентов, кандидатов наук; 2 старших преподавателя.

Освоение данной АОПОП полностью обеспечено учебниками и учебными пособиями по дисциплинам (модулям дисциплин) всех учебных циклов и практик.

К реализации АОПОП ВО привлекаются тьюторы, психологи (педагоги-психологи, специальные психологи), социальные педагоги (социальные работники), специалисты по специальным техническим и программным средствам обучения, а также, при необходимости, сурдопедагоги, сурдопереводчики, тифлопедагоги.

Адаптированная основная профессиональная образовательная программа бакалавриата составлена в 2019 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02. Менеджмент (уровень бакалавриата), от 12 января 2016 г. N 7» .

Разработчик(и):

кафедра «Менеджмент»
к.э.н. проф. Гусейнов Абдурахман Гаджиевич
к.э.н., доцент Дадаева Умуразият Серажутдиновна



Образовательная программа одобрена:

на заседании Совета факультета управления

от «26» 03. 2019 г., протокол № 6

Декан  Магомедбеков Г.У.
(подпись)

Согласовано:

Проректор по учебной работе  Гасанов М.М.

Начальник УМУ  Гасангаджиева А.Г.

Исполнительный директор

ООО «Газпром газораспределение Дагестан»

Газимагомедов Р.К.

*Для заключения договора по промежуточной
процедурной практике вступившей в силу
на федер. уровне. Аккредитация*

Приложение 1

Приложение 2.
Учебный план прилагается

Приложение 3.

Аннотации рабочих программ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «История»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02«Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «История» предназначена для студентов первого курса, обучающихся по направлению **38.03.02«Менеджмент»** (профиль «Управление малым бизнесом»). В результате изучения курса студент должен знать фактический исторический материал по основным историческим периодам; сущность, формы, функции исторического знания, место, смысл и назначение истории в обществе; движущие силы и закономерности исторического процесса; хронологию важнейших исторических событий и явлений; исторические термины и понятия; место социальных групп и классов в историческом процессе и политической организации общества; роль личности в российской и мировой истории; значение реформ и контрреформ в истории страны, прогрессивных и регрессивных процессов в обществе, возможных альтернатив социального и политического развития общества, появляющихся на переломных этапах его истории; особенности и специфику возникновения и развития российского государства и его воздействия на ход общеисторического процесса, влияние мирового исторического процесса на складывание и совершенствование структуры российского государства, сочетание цивилизационного подхода и формационных характеристик в изучении курса российской истории.

Содержание дисциплины

Методология и теория исторической науки. Место России в мировом историческом процессе. Древняя Русь (IX – XIII вв.). Образование и развитие Российского централизованного государства в XIV – XVI вв. Россия в конце XVI – начале XVII вв. Российское государство в XVII в., «Бунташный век». Становление абсолютизма. XVIII в. в западноевропейской и российской истории: модернизация и Просвещение. Россия в XIX в. Россия в начале XX в.: проблемы модернизации страны. Социально-экономическое и политическое развитие страны в первое десятилетие советской власти. Советское общество в 1930-е годы. Вторая мировая и Великая Отечественная война (1939-1945 гг.). СССР в послевоенном мире (1945 – 1964 гг.): апогей сталинизма и попытки либерализации советской системы. Советское государство и общество в 1964 – 1984 гг.: от попыток реформ к глобальному кризису. СССР годы «перестройки» (1985 – 1991 гг.). Постперестроечная Россия (1992 - 1999 гг.). Россия и мир в начале XXI века. (2000 – 2010 гг.).

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «Философия»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02«Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Философия» изучается студентами, обучающихся по направлению **38.03.02.«Менеджмент»**.

Данный курс является одним из главных звеньев в системе общеобразовательной подготовки студентов. Его целями и задачами являются:

- формирование у студентов наиболее объективного и прогрессивного мировоззрения: способности мыслить самостоятельно, критически и рационально; умения грамотно формулировать и отстаивать собственную гражданскую позицию;

- привитие студентам навыков философского мышления: способности постижения сущности основных философских категорий, принципов и законов и использования полученных философских знаний в практике повседневной жизни и в ходе решения профессиональных задач.

- ознакомление студентов с особенностями исторических этапов развития философской мысли;

- ознакомление с различными философскими течениями и школами, существовавшими и существующими в философии;

- ознакомление с законами, принципами, категориями и методами философского анализа;

- формирование основ их научного мировоззрения;

- обучение умению практического применения философского знания в их будущей профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины.

Философия, ее назначение и роль в жизни человека и общества мышления. Специфика философского знания. Мировоззрение, типы мировоззрения. Основные проблемы философии. Особенности постановки и решения философских проблем. Функции философии. Мировоззренческая роль философии.

Основные разделы философии.

Основные исторические этапы развития философской мысли. Древневосточная и античная философия. Философия эпохи Средневековья. Философия эпохи Возрождения. Характерные черты эпохи, их отражение в философии. Антропоцентрический характер нового направления философской мысли Ренессанса. Гуманизм и проблема человеческого индивидуализма. Пантеизм в философии эпохи Возрождения. Политическая мысль в эпоху Ренессанса. Утопии. Реформация церкви. Ереси.

Философия Нового времени и эпохи Просвещения. Немецкая классическая философия. Основные направления современной философии.

Философская мысль России. Славянофильство и западничество. Философские воззрения революционеров-демократов (Н. Чернышевский, Добролюбов и др.).

Проблемное поле русской философии 19-го века: познание, вера действие, ценности и т.д. Религиозная философия (Вл. Соловьев, Н.А. Бердяев р.). Русские философы о русской идее.

Современный этап развития философской мысли в России.

Философские проблемы онтологии. Феномен сознания. Проблема сознания в науке и философии. Сознание как предмет междисциплинарного исследования. Роль философии в изучении сознания.

Материализм и идеализм в решении проблемы сознания. Сознание, его структура. Сознание и язык. Сознательное и бессознательное. Познание. Субъект и объект познания. Формы чувственного постижения мира. Формы мышления. Научное знание как единство эмпирического и теоретического. Методы научного познания. Основные общенаучные методы. Методы социального познания. Истина. Концепции истины. Критерии истины. Роль практики в познании.

Проблема человека в философии

Софисты о роли человека в мире. Истоки античного гуманизма. Человек – центральная проблема философии. Проблемы антропогенеза. Понятия "человек",

индивид", "личность" в антропологии. Проблемы социализации. Нравственные основания личности. Концепция личности в философии персонализма.

Личность и общество. Личность и ее ценностные ориентации. Проблема смысла жизни человека. Свобода человека. Постановка проблемы свободы в различных философских учениях. Взаимосвязь свободы и ответственности.

Социальная философия. Общество как коммуникативная целостность. Общество как система общественных отношений. Виды общественных отношений. Человеческая деятельность как специфический способ существования социума.

Понятие социальной общности. Важнейшие социальные общности. Марксистское учение о классах. Теории социальной стратификации. Изменение социальной структуры в ходе истории.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Английский язык»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Английский язык» предназначена для студентов курсов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент».

Основными целями изучения дисциплины «Английский язык» являются:

- коммуникативное и социокультурное развитие личности студента, подготовка его к межкультурному общению, что включает в себя: формирование и развитие билингвистической коммуникативной компетенции (языковой, речевой, лингвострановедческой, социолингвистической), необходимой для общения в учебной, повседневно-бытовой, деловой сфере, сферах досуга и развлечений; развитие культуры восприятия аутентичных текстов (художественных, газетно-журнальных, рекламно-справочных);

- формирование у студентов представлений о диалоге культур, требующем от его участников уважения к другим культурам, языковой, этнической и расовой терпимости, речевого такта, готовности к изучению культурного наследия мира, к духовному обогащению достижениями других культур;

- обучение студентов технологии изучения иностранных языков и развитие их самообразовательного потенциала для удовлетворения их личностных интересов в изучении иностранного языка в тех или иных сферах общения, областях знания, а именно: обучение технике работы с отечественной и зарубежной справочной литературой; развитие навыков работы с книгой, аудио- и видеоматериалами, компьютерными программами; обучение формам самоконтроля эффективности учебной, коммуникативно-познавательной и коммуникативной деятельности на иностранном языке;

- обучение культуре делопроизводства на иностранном языке, что предполагает: обучение правилам оформления документов и ведения переписки в соответствии со стандартами, принятыми в странах изучаемого языка; обучение речевому этикету делового общения; ознакомление с крупнейшими центрами делового мира в англоязычных странах;

- углубление филологических знаний студентов о вариативности английского языка и особенностях его функционирования в англоязычных и других странах. Развитие умений вести дискуссию на английском языке в деловой сфере, при обсуждении стиля и образа жизни в англоязычных странах, достижений различных стран в поиске решений глобальных проблем человеческой цивилизации;

- ознакомление студентов с международными требованиями к уровню владения устной и письменной речью на английском языке.
- развитие социокультурной наблюдательности, воссоздающего и творческого воображения, мышления студентов в условиях иноязычного общения.

Содержание дисциплины

Специфика артикуляции звуков, интонации, акцентуации и ритма нейтральной речи в изучаемом языке; основные особенности полного стиля произношения, характерные для сферы профессиональной коммуникации; чтение транскрипции.

Понятие дифференциации лексики по сферам применения (бытовая, терминологическая, общенаучная, официальная и другая).

Понятие о свободных и устойчивых словосочетаниях, фразеологических единицах.

Понятие об основных способах словообразования.

Грамматические навыки, обеспечивающие коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении общего характера.

Основные грамматические явления, характерные для профессиональной речи.

Понятие об обиходно-литературном, официально-деловом, научном стилях, стиле художественной литературы. Основные особенности научного стиля.

Культура и традиции стран изучаемого языка, правила речевого этикета.

Говорение. Диалогическая и монологическая речь с использованием наиболее употребительных и относительно простых лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях неофициального и официального общения. Основы публичной речи (устное сообщение, доклад).

Аудирование. Понимание диалогической и монологической речи в сфере бытовой и профессиональной коммуникации.

Чтение. Виды текстов: несложные прагматические тексты и тексты по широкому и узкому профилю специальности.

Письмо. Виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Немецкий язык»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02.«Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины

Цель дисциплины – обеспечить достижение студентами профессиональной коммуникации во владении немецким языком. Следовательно, специфичным для иностранного языка как учебного предмета являются коммуникативные цели обучения, которые предполагают обучение иноязычному общению в единстве всех его функций, а именно: познавательной (сообщения и запрос информации, ее извлечение при чтении и аудировании), регулятивной (выражение просьбы, совета, побуждение к речевым и неречевым действиям), ценностно-ориентационной (выражение мнения, оценки, формирование взглядов и убеждений) и этикетной (соблюдение речевого этикета).

Содержание дисциплины

Курс рассчитан на два года обучения и должен обеспечить в итоге у студента развитие коммуникативной компетенции в немецком языке, то есть способности и готовности практически использовать приобретенные ими иноязычные речевые навыки и умения, грамматические навыки, обеспечивающие

коммуникацию, грамматические явления, характерные для профессиональной речи, чтение несложных прагматических текстов и текстов по широкому и узкому профилю специальности, письмо, все виды речевых произведений: аннотация, реферат, тезисы, сообщения, частное письмо, деловое письмо, биография.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Правоведение»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02.«Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины:

Дисциплина «Право» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент», квалификация-бакалавр.

В результате изучения курса студент должен **знать**:

Природу и сущность государства и права; Основные закономерности возникновения, функционирования и развития государства и права, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; Механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; роль государства и права в политической системе общества, в общественной жизни;

Особенности конституционного строя, правового положения граждан, форм государственного устройства, организации и функционирования системы органов государства и местного самоуправления в России;

Основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права: административного права, гражданского права, гражданского процесса, трудового права, уголовного права, уголовного процесса, экологического права, финансового права, предпринимательского права;

Содержание дисциплины:

Источники права: понятие и виды; Нормативно-правовой акт, правовой прецедент, нормативный договор, правовой обычай; Нормативно-правовые акты: понятие и виды; Нормы права. Понятие и структурные элементы: гипотеза, диспозиция, санкция; Правоотношение: понятие и структура. Юридические факты; Толкование права; Правонарушение: понятие и виды; Юридическая ответственность: понятие и виды;

Основы конституционного строя; Права и свободы человека и гражданина, гражданство; Федеративное устройство, территориальное деление, разграничение компетенции; Федеральные органы государственной власти; Органы государственной власти субъектов Российской Федерации; Местное самоуправление, органы местного самоуправления; Судебная власть;

Граждане (физические лица); Юридические лица, индивидуальные предприниматели; Объекты гражданских прав; Исчисление сроков, исковая давность; Право собственности и иные вещные права; Сделки и обязательства, представительство, доверенность; Договоры; Наследственное право;

Управление и контроль в сфере трудовых отношений (система органов, функции); Трудовой договор; Рабочее время и время отдыха; Оплата труда; Гарантии и компенсации в области социально-трудовых отношений; Дисциплина труда, трудовой распорядок; Охрана труда; Материальная ответственность сторон трудового договора; Особенности регулирования труда отдельных категорий работников; Ответственность за нарушение

трудового законодательства; Порядок рассмотрения трудовых споров; Защита от безработицы, содействие в трудоустройстве;

Порядок и условия заключения и прекращения брака; Режим имущества супругов, ответственность по обязательствам; Установление происхождения детей; Права и обязанности родителей и детей; Алиментные обязательства членов семьи; Акты гражданского состояния; Охрана семьи, материнства, отцовства и детства;

Административные правонарушения;

Понятие и структура состава преступления. Объект преступления; Объективная сторона преступления; Субъективная сторона преступления; Субъект преступления; Преступления против личности; Преступления в сфере экономики.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Психология»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Психология» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент». В результате изучения курса студент должен знать основные понятия психологии, методологическую основу психологии, методы изучения личности сотрудников организации, закономерности протекания психических процессов, основы саморегуляции, основы психологической совместимости сотрудников и т.д.

Студент должен уметь найти индивидуальный подход к каждому сотруднику, выбрать адекватный стиль общения с коллегами, руководством трудового коллектива и подчиненными, оценить социально-психологический статус работника, определить причины трудностей во взаимоотношениях сотрудников.

Студент должен иметь навыки бесконфликтного взаимодействия с работниками в организации, самостоятельно оценивать психологические особенности работника, подбора сотрудников с учетом их индивидуально-психологических особенностей, измерения социально-психологического потенциала сотрудника.

Содержание дисциплины

Психология: предмет, объект и методы психологии. Место психологии в системе наук. История развития психологического знания и основные направления в психологии. Индивид, личность, субъект, индивидуальность. Психика и организм. Психика, поведение и деятельность. Основные функции психики. Развитие психики в процессе онтогенеза и филогенеза. Мозг и психика. Структура психики. Соотношение сознания и бессознательного. Основные психические процессы. Структура сознания. Познавательные процессы. Ощущение. Восприятие. Представление. Воображение. Мышление и интеллект. Творчество. Внимание. Мнемические процессы. Эмоции и чувства. Психическая регуляция поведения и деятельности. Общение и речь. Психология личности. Межличностные отношения. Психология малых групп. Межгрупповые отношения и взаимодействия.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономическая теория»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины:

Дисциплина «Экономическая теория» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом».

В результате изучения курса студент должен знать: основы рыночного анализа, главные вопросы экономической теории, альтернативные издержки, спрос и предложение, рыночное равновесие, эластичность спроса, предложения по цене, по доходу, перекрестная эластичность, теорию индивидуального потребления, природу фирмы производственную функцию, виды издержек производства, виды рынков по типу конкуренции, рынки факторов производства, субъекты рыночного хозяйства в макроэкономике, систему национальных счетов, совокупный спрос и совокупное предложение, модели макроэкономического равновесия, экономические циклы, деньги, банки, кредитно-денежную политику Центрального банка, безработицу и инфляцию, налоги, налогово-бюджетную политику, социальную политику, экономический рост, теорию сравнительных преимуществ и международную торговлю.

Студент должен уметь: построить графики спроса и предложения, рассчитать коэффициенты эластичности, построить графики бюджетной линии и карту безразличия, рассчитать и построить графики издержек производства, провести анализ рыночной структуры и рынков факторов производства, а также построить графики совокупного спроса и совокупного предложения, спроса и предложения денег, кривую Лаффера, кривую Лоренца.

Студент должен иметь навыки расчетов экономических показателей, а также анализа полученных результатов, разработки мероприятий для улучшения показателей.

Содержание дисциплины:

Предмет и метод микроэкономики, спрос и предложение, рыночное равновесие, эластичность, теории потребительского выбора, рынки совершенной и несовершенной конкуренции, теория фирмы, производства и предельной производительности факторов, рынок труда, рынок капитала, рынок земельных ресурсов, преимущества и недостатки рыночного механизма. Предмет и метод макроэкономики, основные макроэкономические показатели и система национальных счетов, совокупный спрос и совокупное предложение, макроэкономическое равновесие, цикличность развития экономики, макроэкономическая нестабильность и безработица; деньги, денежная система, денежная масса, денежные агрегаты, денежный рынок, банковская система, спрос и предложение денег, государственный бюджет, налогово-бюджетная политика, инфляция, антиинфляционная политика, социальная политики государства, экономический рост, макроэкономическая политика, теория сравнительных преимуществ и протекционизм, платежный баланс и обменный курс.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Культурология»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Культурология» предназначена для студентов первого курса, обучающихся по направлению 38.03.02.«Менеджмент». В результате изучения курса студент должен знать: структуру и понятия культурологии; методы исследования; типологию культуры; роль человека в создании исторических творений; ценность духовной и материальной жизни общества; функции культуры; место и роль России в мировой культуре.

Студент должен уметь: определять основные черты той или иной эпохи, уважать различные конфессии, применять в жизни полученные знания.

Студент должен иметь навыки культуры поведения, культуры общения в личной жизни и коллективе, а также в производственной деятельности.

Содержание дисциплины

Введение. Общность научного знания. Человек в научной картине мира. Его роль в преобразовании окружающего пространства. Методика изучения культурологии. Типология культуры. Культура и личность. Инкультурация и социализация. Культурология и история культуры. Сущность культуры и ее формирование в первобытную эпоху. Культура Древнего Востока. Европейская культура Нового времени. История отечественной культуры: от культуры Древней Руси до культуры XXI века. Тенденции культурной цивилизации в мировом, современном процессе.

Культура и природа. Культура и общество. Культура и глобальные проблемы современности.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Социология»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Социология» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент». В результате изучения курса студент должен знать материал по основным вопросам социологии; социологический подход к личности и факторы ее формирования в процессе социализации, основные закономерности и формы регуляции социального поведения, природу возникновения социальных общностей и социальных групп, виды социальных процессов; типологию, основные источники возникновения и развития массовых социальных движений, формы социальных взаимодействий, факторы социального развития, типы и структуры социальных организаций; основы социологического анализа.

Студент должен уметь анализировать источники возникновения и развития массовых социальных движений, формы социальных взаимодействий, факторы социального развития, типы и структуры социальных организаций; применять на практике полученные теоретические знания; предвидеть и анализировать возможные последствия конкретных ситуаций, возникающих в обществе; использовать основные положения и методы социологии при решении социальных и профессиональных задач.

Студент должен иметь навыки социологического анализа, объективного научного подхода к проблемам; самостоятельно работать с научной, учебной, справочной и учебно-методической литературой; оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представлять результаты собственного исследования; самостоятельно формулировать и обосновывать собственную точку зрения на различные социальные явления.

Содержание дисциплины

Предыстория и социально-философские предпосылки социологии как науки. Социологический проект О. Конта. Классические социологические теории. Современные социологические теории. Русская социологическая мысль. Общество и социальные институты. Мировая система и процессы глобализации. Социальные группы и общности. Виды общностей. Общность и личность. Малые группы и коллективы. Социальная организация. Социальные движения. Социальное неравенство, стратификация и социальная мобильность. Понятие социального статуса. Социальное взаимодействие и

социальные отношения. Общественное мнение как институт гражданского общества. Культура как фактор социальных изменений. Взаимодействие экономики, социальных отношений и культуры. Личность как социальный тип. Социальный контроль и девиация. Личность как деятельный субъект. Социальные изменения. Социальные революции и реформы. Концепция социального прогресса. Формирование мировой системы. Место России в мировом сообществе. Методы социологического исследования.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Политология»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Политология» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент». В результате изучения курса студент должен знать материал по основным вопросам политологии; современную политическую систему общества, ветви власти, федеральные органы, органы власти субъектов федерации и местного самоуправления; сущность власти и политической жизни; тенденции мирового политического процесса; субъекты и объекты политики; геополитическую обстановку; политические процессы в России, ее место и статус в современном политическом мире; роль политических систем и режимов в жизни общества.

Студент должен уметь выделять теоретические и прикладные, аксиологические и инструментальные компоненты политического знания; терпимо относиться к инакомыслию; находить компромиссы и достигать согласия по ключевым вопросам; ориентироваться в системе органов власти и местного самоуправления; применять на практике полученные теоретические знания; предвидеть и анализировать возможные последствия конкретных политических ситуаций, возникающих в обществе; использовать основные положения и методы политологии.

Студент должен иметь навыки отстаивать и защищать свои права; реализовывать личные и групповые интересы через представительные политические институты; рационально-критически подходить к осмыслению политики; организации избирательских кампаний, составления петиций; ведения политических переговоров и дискуссий; самовыражения и аргументации; самостоятельно работать с научной, учебной, справочной и учебно-методической литературой; оценить качество исследования в данной предметной области, соотнести новую информацию с уже имеющейся, логично и последовательно представлять результаты собственного исследования; самостоятельно формулировать и обосновывать собственную точку зрения на различные политические явления.

Содержание дисциплины

Объект, предмет и метод политической науки. Функции политологии. Политическая жизнь и властные отношения. Роль и место политики в жизни современных обществ. Социальные функции политики. История политических учений. Российская политическая традиция: истоки, основания, историческая динамика. Современные политологические школы. Гражданское общество, его происхождение и особенности. Особенности становления гражданского общества в России. Институциональные аспекты политики. Политическая власть. Политическая система. Политические режимы, политические партии, электоральные системы. Политические отношения и процессы. Политические элиты. Политическое лидерство. Мировая политика и международные

отношения. Особенности мирового политического процесса. Национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации. Методология познания политической реальности. Парадигмы политического знания. Экспертное политическое знание; политическая аналитика и прогностика.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык и культура речи»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины: - повышение уровня гуманитарного образования и гуманитарного мышления студентов, что в первую очередь предполагает умение пользоваться всем богатством русского литературного языка в устной и письменной форме при общении во всех сферах человеческой деятельности.

Задачи изучения дисциплины: - повышение общей культуры речи; - изложение теоретических основ культуры речи, ознакомление с ее основными понятиями и категориями, а также нормативными свойствами фонетических, лексико-фразеологических и морфолого-синтаксических средств языка, принципами речевой организации стилей, закономерностями функционирования языковых средств в речи; - формирование системного представления о нормах современного русского литературного языка; - формирование навыков и умений правильного употребления языковых средств в речи в соответствии с конкретным содержанием высказывания, целями, которые ставит перед собой говорящий (пишущий), ситуацией и сферой общения. В процессе изучения дисциплины студенты должны: **Иметь представление:** - об основных терминах и понятиях категорий культуры речи. **Знать:** - нормы употребления маркированных языковых средств в различных речевых ситуациях. **Уметь:** - использовать языковые единицы в соответствии с современными нормами литературного языка; - отбирать контекстуально наиболее оправданные языковые единицы из числа сосуществующих; - продуцировать тексты разных жанров в устной и письменной формах; - анализировать тексты различной функционально-стилевой ориентации с целью выявления используемых языковых средств на всех уровнях структуры языка; - обнаруживать речевые ошибки на всех уровнях структуры языка.

Содержание дисциплины Дисциплина представляет собой цикл практических занятий, направленных на решение не только обучающих, но и воспитательных задач. Изучение курса необходимо для а) повышения общего уровня культуры и уровня гуманитарного образования студентов; б) развития коммуникативных способностей и психологической готовности эффективно взаимодействовать с партнером по общению; в) развития умений студентов-нефилологов оптимально использовать средства русского языка при устном и письменном общении во всех сферах человеческой деятельности, г) формирования у каждого студента собственной системы речевого самосовершенствования.

Дисциплина включает изучение двух циклов, охватывающих а) нормативность речи на всех уровнях и б) целесообразность речи в различных коммуникативных ситуациях.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Математика»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Математика» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент». В результате изучения курса студент должен знать основные понятия и методы векторной алгебры, аналитической геометрии на плоскости и в пространстве, линейной алгебры, дифференциального исчисления, интегрального исчисления, теории дифференциальных уравнений, теории функции нескольких переменных, теории вероятностей и математической статистики.

Студент должен уметь составлять уравнения линий первого и второго порядка на плоскости, производить действия над векторами, составлять уравнения плоскостей и прямых в пространстве, определять взаимное расположение прямых, плоскостей, прямой и плоскости, решать системы линейных алгебраических уравнений, производить действия над матрицами, находить определитель матрицы, находить обратную матрицу, вычислять ранг матрицы, определять линейную зависимость и независимость векторов, находить базу системы векторов, вычислять производную и дифференциал, исследовать функцию и строить ее график, вычислять неопределенный и определенный интеграл, находить частные производные и дифференциал функции нескольких переменных, находить экстремум функции двух переменных, вычислять двойные интегралы, решать обыкновенные дифференциальные уравнения первого и второго порядка, исследовать на сходимость числовые ряды, раскладывать элементарные функции в ряд Тейлора, уметь вычислять вероятности событий, составлять закон распределения дискретной случайной величины; составлять функцию распределения $F(x)$ и плотность распределения $f(x)$ непрерывной случайной величины, вычислять числовые характеристики случайных величин, решать задачи, используя аппарат математической статистики.

Содержание дисциплины

Порядок нахождения точки пересечения прямой и плоскости. Взаимное расположение прямых, плоскостей, прямой и плоскости. Матрицы и действия над ними. Свойства арифметических операций с матрицами. Определитель матрицы и способы его вычисления. Обратная матрица. Решение систем линейных уравнений. Формулы Крамера, метод Гаусса. Общее решение. Ранг матрицы. Теорема Кронекера-Копелли. Линейные пространства, определение, примеры. Линейная независимость. База системы векторов. Классификация функций. Композиция функций. Предел функции в точке, свойства пределов. Теоремы о пределах. Правила вычисления пределов. Первый и второй замечательные пределы. Бесконечно малые и бесконечно большие функции. Сравнение бесконечно малых и бесконечно больших функций (формулы эквивалентности). Непрерывность функции, свойства непрерывных функций. Точки разрыва первого и второго ряда. Свойства производных. Таблица производных. Понятие дифференциала. Приближенное вычисление с помощью дифференциала. Производные и дифференциалы высших порядков. Правило Лопиталья. Раскрытие неопределенностей $0/0$, ∞/∞ . Формула Тейлора. Схема исследования функции и построение графика. Понятие первообразной и неопределенного интеграла. Свойства неопределенного интеграла. Свойства неопределенного интеграла. Таблица интегралов. Основные методы интегрирования: непосредственное интегрирование, метод подстановки, интегрирование по частям. Интегрирование простейших рациональных дробей (3 вида). Определенный интеграл. Необходимое условие существования определенного интеграла. Основные свойства определенного интеграла. Оценки интегралов. Определенный интеграл с переменным верхним пределом. Существование первообразной для непрерывной на отрезке функции. Замена переменной в определенном интеграле. Формула интегрирования по частям в определенном интеграле. Геометрические приложения определенного интеграла: площадь криволинейной трапеции, длина дуги кривой, объем тела вращения, площадь поверхности вращения. Приближенное вычисление определенных интегралов. Квадратурные формулы прямоугольников, трапеций,

Симпсона. Несобственные интегралы 1-го и 2-го рода. Признак сходимости несобственных интегралов. Функции двух переменных: определение и основные понятия. Предел функции двух переменных и его свойства. Непрерывность функции двух переменных. Производные функции двух переменных. Дифференцируемость. Дифференциал функции. Необходимые условия дифференцируемости функции двух переменных. Достаточное условие. Производные сложных функций нескольких переменных. Производная по направлению. Частные производные и дифференциалы высших порядков. Дифференциальные уравнения: основные понятия и определения. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. Линейные дифференциальные уравнения первого порядка. Метод вариации произвольной постоянной. Метод подстановки. Дифференциальные уравнения второго порядка, допускающие понижения порядка. Линейные однородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами. Линейные неоднородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами. Ряды. Необходимое условие сходимости. Гармонический ряд. Остаток ряда. Знакопостоянные числовые ряды. Необходимое условие сходимости. Ряд Дирихле. Признаки сходимости знакоположительных рядов: признак сравнения, предельный признак сравнения, признак Даламбера, признак Коши, интегральный признак. Действия над рядами. Знакопеременные ряды и их сходимости. Достаточное условие Лейбница. Абсолютно сходящиеся ряды. Условная сходимости. Функциональные ряды. Область сходимости. Равномерная сходимости. Локальная и интегральная теоремы Лапласа. Случайная величина и закон ее распределения вероятностей. Числовые характеристики случайной величины и их свойства: математическое ожидание, дисперсия. Функция распределения случайной величины. Свойства функции распределения. Дискретные случайные величины. Биноминальный закон распределения случайной величины. Дискретные случайные величины. Закон распределения Пуассона. Геометрическое распределение. Дискретные случайные величины. Гипергеометрическое распределение. Плотность распределения непрерывной случайной величины и ее свойства. Нормальный закон распределения непрерывной случайной величины. Показательный закон распределения непрерывной случайной величины. Вариационные ряды. Средние величины, их свойства. Понятие о статистической оценке параметров и законы распределения выборочных характеристик.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Статистика»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины

Целью дисциплины: «Статистика» является овладение студентами статистической методологии и применение статистических методов при всестороннем исследовании социально - экономических процессов, протекающих в организациях, на предприятиях, фирмах и в отраслях национальной экономики.

Дисциплина «Статистика» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02.«Менеджмент».

В результате изучения курса студент должен знать:

- способы группировки данных и вариационные ряды;
- сущность средних величин в статистике и показателей вариации;
- закономерности распределения;

- выборочный метод статистических исследований;
- статистические методы изучения взаимосвязей;
- ряды динамики и индексы.

Студент должен уметь:

- группировать исходные данные;
- выбирать вид средних величин для различных явлений и показатели вариации;
- использовать кривые распределения и вычислять их характеристики;
- составлять репрезентативные выборки
- определять необходимое количество испытаний (объем выборки);
- анализировать ряды динамики;
- вычислить различные виды индексов и оценивать их веса при построении агрегатного индекса;
- ориентироваться в статистических методах изучения взаимосвязи.

Студент должен иметь навыки:

- применения статистических методов в исследовании социально-экономических явлений;
- обработки статистических данных;
- оценки итоговых данных, полученных методами статистики;
- моделирования статистических закономерностей и оценки качества моделей;
- применения статистических методов в исследовании социально-экономических явлений;

Требования к уровню освоения содержания дисциплины:

Содержание дисциплины

Предмет, метод и задачи статистики; источники статистической информации; группировка и сводка материалов статистических наблюдений; абсолютные и относительные величины; средние величины; ряды динамики; индексы; статистика продукции; статистика численности работников; и использования рабочего времени; статистика производительности труда; статистика заработной платы; статистика основных фондов; статистики научно-технического прогресса; статистика себестоимости.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Методы принятия управленческих решений»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины:

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом».

Цели освоения дисциплины: «Методы принятия управленческих решений» является формирование научного представления о разработке и принятии управленческих решений; выработка системного подхода к выработке, реализации и анализу управленческих решений; овладение технологиями разработки и реализации управленческого решения в условиях определенности, риска и неопределенности управленческой ситуации. Изучение данной дисциплины подготавливает студентов к овладению технологиями разработки и реализации управленческого решения в условиях определенности, риска и неопределенности управленческой ситуации.

В результате изучения курса студент должен знать: основные математические понятия и методы принятия решений применительно к решению задач наиболее эффективного управления различными организационными системами, учитывая неопределенность внешних обстоятельств и ограниченность внутренних возможностей управляемого объекта.

Студент должен уметь: решать широкий круг задач, возникающих в практике менеджмента, связанных с принятием решений, относящихся ко всем областям и уровням управления.

Содержание дисциплины: Понятие, сущность и свойства управленческих решений. Понятие и определение управленческого решения. Сущность и свойства управленческих решений. Понятие и определение управленческой проблемы. Сущность и виды управленческих проблем. Процесс анализа управленческих проблем. Аналитические методы принятия решений. Эвристические методы принятия решений.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в менеджменте»

Для подготовки бакалавров по направлению 38.03.02.«Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Информационные технологии в менеджменте» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02.«Менеджмент». Цель учебной дисциплины – дать будущим специалистам-менеджерам теоретические знания и сформировать у них практические навыки в создании и применении информационных технологий для решения задач управления и принятия решений. В этой связи студенты, в результате изучения курса должны приобрести знания в области: назначения и применения различных видов компьютерной, коммуникационной и организационной техники; назначения и применения основных информационных технологий обеспечения управленческой деятельности; назначения и состава организационно-методического обеспечения управления информационными ресурсами организации; назначения и условий применения основных методов обеспечения информационной безопасности; об информационных системах, ресурсах и технологиях; системное и прикладное программное обеспечение информационных технологий; основы сетевых технологий; рынка технических и программных средств информационных технологий; организации информационного и документационного обеспечения управления.

Краткое содержание:

Организация и средства информационных технологий обеспечения управленческой деятельности; информационные технологии документационного обеспечения управленческой деятельности; инструментальные средства компьютерных технологий информационного обслуживания управленческой деятельности; основы построения инструментальных средств информационных технологий; компьютерные технологии подготовки текстовых документов, обработки экономической информации на основе табличных процессоров, использования систем управления базами данных (СУБД), интегрированных программных пакетов; распределенной обработки информации; организация компьютерных информационных систем; компьютерные технологии интеллектуальной поддержки управленческих решений.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Информатика»

Для подготовки бакалавров по направлению 38.03.02.«Менеджмент»

**профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Информатика» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент». В результате изучения курса студент должен знать общее представление об информации; архитектуру компьютера. Основные функциональные части компьютера и их взаимодействие в процессе работы; понятие алгоритма и способы отображения алгоритмов; понятие о программе как об изображении алгоритма в терминах команд, управляющих работой компьютера. Порядок разработки программ; основные составляющие программного обеспечения компьютера; электронные таблицы. Базы и банки данных, системы управления базой данных (СУБД); понятие телекоммуникации. Компьютерные сети как средство реализации практических потребностей; понятие модели, компьютерные представление моделей. Классификация моделей и решаемых на их базе задач; общие принципы представления и обработки графической информации; понятие об автоматизированных системах управления (АСУ) реального времени; понятие об информационной технологии как катализаторе науки и технологии; общие сведения об информационной безопасности и ее составляющих. Студент должен уметь: правильно организовывать сеанс работы на компьютере; составлять документы в рамках выполнения заданий по дисциплинам учебного плана; вести разработку простых алгоритмов; производить расчеты с использованием лично разработанных программ и с применением электронных таблиц; вести информационный поиск в компьютерной среде; пользоваться возможностями сети при проведении работ на компьютере; пользоваться средствами защиты от вирусов.

Содержание дисциплины

Понятие информации. Общая характеристика процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации. Технические и программные средства реализации информационных процессов. Модели решения функциональных и вычислительных задач. Алгоритмизация и программирование; языки программирования высокого уровня. Базы данных. Программное обеспечение и технология программирования. Локальные и глобальные сети ЭВМ. Основы защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну. Методы защиты информации.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экология»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Экология» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом». В результате изучения курса студент должен знать: факторы определяющие устойчивость биосферы, характеристики возрастания антропогенного воздействия на природу, принципы рационального природопользования, методы снижения хозяйственного

воздействия на биосферу. Организационные и правовые средства охраны окружающей среды. Способы достижения устойчивого развития.

Студент должен уметь: осуществлять в общем виде оценку антропогенного воздействия на окружающую среду с учетом специфики природно-климатических условий; грамотно использовать нормативно правовые акты при работе с экологической документацией.

Содержание дисциплины

Основные термины и определения; биосфера и человек: структура биосферы, экосистемы, взаимоотношения организма и среды, экология и здоровье человека; глобальные проблемы окружающей среды, экологические принципы рационального использования природных ресурсов и охраны природы; основы экономики природопользования; экозащитная техника и технологии; основы экологического права, профессиональная ответственность, международное сотрудничество в области окружающей

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы менеджмента»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Основы менеджмента» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02.«Менеджмент».

В результате изучения курса студент должен знать основные этапы развития менеджмента, принципы развития и закономерности функционирования организации, роли, функции и задачи менеджера в современной организации, типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования, основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.

Студент должен уметь анализировать организационную структуру и уметь разрабатывать предложения по ее совершенствованию, анализировать коммуникационные процессы в организации и разрабатывать предложения по повышению их эффективности, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач.

Студент должен владеть методами реализации основных управленческих функций, современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации.

Содержание дисциплины

Теория управления: сущность и содержание управления, место теории управления в системе современных знаний, специфика управленческой деятельности, современные проблемы управления.

Закономерности и принципы управления.

Функциональные основы теории управления.

Процесс и механизм управления: понятие процесса управления; операции процесса управления; свойства, характеристики и основные этапы процесса управления; типология процессов управления; понятие механизма управления, стихийное и сознательное

формирование механизма управления; нравственные ограничения в использовании средств управления.

Ресурсы управления: человеческие, материальные, информационные, финансовые ресурсы управления; роль человека в процессах управления; информация как ресурс управления, информационные системы и технологии; экономическое содержание ресурсов управления.

Цели и целеполагание в управлении: роль цели в организации и осуществлении процессов управления, классификация целей, построение дерева целей; сочетание разнообразия целей и функций менеджмента; система управления по целям; стратегия и тактика управления.

Разработка управленческих решений: понятие и классификация управленческих решений, основополагающие элементы деятельности, условия и критерии принятия решений, процесс и модели принятия управленческих решений, реализация управленческих решений.

Управление коммуникациями: роль коммуникаций в деятельности организации, классификация коммуникаций, уровни и виды коммуникаций, коммуникационный процесс, принципы управления коммуникациями.

Система управления: понятие системы управления, распределение функции, полномочий и ответственности, принципы построения систем управления, факторы формирования систем управления; понятие звена управления, разработка комплекса функций обособляемого звена системы управления, типология систем управления.

Централизация и децентрализация управления: полномочия и факторы их распределения; делегирование полномочий в процессах управления, функциональное содержание полномочий; выбор и регулирование степени централизации управления.

Отношения власти в системе управления: понятие и типология власти; власть и авторитет менеджера; признаки, факторы и проявления неуправляемости; источники власти в управлении организацией; партнерство в процессах менеджмента.

Мотивация деятельности в управлении: мотивы деятельности человека и их роль в управлении, основные понятия и логика процесса мотивации, факторы формирования мотивов труда; использование мотивации в практике менеджмента; факторы эффективности мотивации; современные концепции мотивации.

Лидерство и стиль управления: процессы формирования и основные составляющие лидерства, формальные и неформальные факторы лидерства, проявление лидерства в стиле управления, тенденция развития стиля управления.

Групповая динамика и конфликты: роль группы в поведении и деятельности человека, формирование групп, взаимодействия в группе и в организации; возникновение, проявление и разновидности конфликтов, влияние конфликтов на управление.

Организационные изменения и развитие: природа процесса изменений, организация проведения изменений, внедрение изменений; развитие как фактор стабильности и эффективности, управление функционированием и управление развитием; инновационность и стратегии развития.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Маркетинг»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины:

Дисциплина «Маркетинг» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом».

В результате изучения курса студент должен знать: основные понятия и концепции, стратегическое планирование маркетинга, комплекс маркетинга, маркетинговую среду и взаимодействие с ней, потребительское поведение и маркетинговые исследования, сегментирование и выбор рынков, позиционирование, взаимоотношение с потребителями, товары, марки, упаковка и услуги, методы и стратегии ценообразования, реклама, стимулирование сбыта, связи с общественностью, личная продажа и управление сбытом, каналы распределения товаров.

Содержание дисциплины

Социально-экономические основы маркетинга. Стратегическое управление маркетингом. Разделы плана маркетинга. Разработка бюджета маркетинга.

Маркетинговая среда организации: основные факторы микросреды. Основные факторы макросреды.

Потребительские рынки и покупательское поведение потребителей.

Сущность мотивации и поведения потребителей. Теоретические концепции мотивации. Модель покупательского поведения. Существующие характеристики покупателей. Процесс принятия решения о покупке. Рынок предприятий.

Особенности рынка организаций. Факторы, влияющие на покупателей. Принятие решений о закупках. Рынок промежуточных продавцов. Рынок государственных учреждений. Методы закупок. Маркетинговые исследования и информация

Сегментирование рынка. Товары, товарные марки, упаковка и услуги. Установление цен на товары. Проблемы и условия ценообразования. Факторы ценообразования. Методы ценообразования. Распределение товаров и товародвижение

Розничная и оптовая торговля.

Маркетинговая коммуникация. Комплекс стимулирования. Бюджет стимулирования. Реклама и стимулирование сбыта

Международный маркетинг.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Учет и анализ»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Учет и анализ» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент».

В результате изучения курса студент должен знать: предмет, задачи, функции и методы бухгалтерского учета; принципы ведения бухгалтерского учета, нормативно-правовую базу регулирования бухгалтерского учета; организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку бухгалтерского учета; порядок формирования Учетной политики организации; основное содержание и порядок ведения учета денежных средств, основных средств и нематериальных активов, долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений, инвестиций в основной капитал, производственных запасов, текущих и долгосрочных обязательств, готовой продукции (работ, услуг) и их реализации, финансовых результатов и использования прибыли; состав, содержание и порядок составления финансовой отчетности; взаимосвязь финансового и управленческого учета; модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете; методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции;

анализ безубыточности производства и влияния отдельных факторов на прибыль предприятия.

Содержание дисциплины

Основные принципы ведения бухгалтерского учета и система его нормативного регулирования. Объекты, предмет и метод бухгалтерского учета. Документация и документооборот в бухгалтерском учете. Постановка и порядок ведения бухгалтерского учета на предприятиях. Учетная политика организации, порядок ее формирования. Учет денежных средств и расчетов. Особенности учета собственного капитала, резервов и фондов. Финансовые результаты и отражение в отчетности. Взаимосвязь финансового и управленческого учета. Модели формирования издержек в финансовом и управленческом учете. Системы калькулирования и анализа себестоимости. Бюджеты и бюджетирование. Анализ безубыточности производства. Методы определения точки безубыточности. Анализ зависимости прибыли от объема реализации и расходов предприятия.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Организационное поведение»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины Дисциплина «Организационное поведение» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент».

«Организационное поведение» является предоставление студентам знаний и сведений об основных закономерностях поведения человека в организации и способствованию формированию навыков и умений управления индивидуальной и совместной деятельностью в рамках определенных организационных структур. Задачами курса являются изучение: - изучение общественных процессов, значимых для понимания организационного поведения; - раскрытие механизма влияния организационного поведения на людей; - исследование влияния глобализации экономики, а также развития технологий на предмет организационного поведения - приобретение обзорной информации об управлении как будущей профессии; - усваивают важнейшие понятия и закономерности организационного поведения.

Содержание дисциплины Человек в системе организационных отношений. Типы организаций поведенческого характера. Корпоративная организация. Индивидуалистическая организация. Эдхократическая организация. Партиципативная организация. Личность и организация. Восприятие организационным окружением человека. Введение человека в организацию. Взаимодействие человека и организации. Научная и административная школы управления. Школа человеческих отношений и поведенческая школа. Бихевиоризм в системе человеческих отношений. Типы поведения человека в организации. Коммуникционный процесс: сущность, виды, функции. Вербальная и невербальная коммуникации. Структура коммуникаций и коммуникационные стили. Формы и виды организации общения. Виды и техника слушания. Тема. Изменения в организации. Выработка стратегии изменений. Реализация стратегии изменений. Роль руководителя при проведении изменений и его индивидуальная готовность

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Налоги и налогообложение»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины. Дисциплина «Налоги и налогообложение» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент». Цель освоения дисциплины «Налоги и налогообложение» – приобретение студентами: - понимания налогообложения как инструмента реализации социально-экономической направленности Конституции России; - прочной основы для формирования финансового мышления в области налогов и налогообложения; - умения и навыков учёта налоговых платежей при принятии управленческих решений.

Содержание дисциплины Возникновение и развитие налогообложения в мировой цивилизации и в России. Экономическое содержание налогов. Налоговое производство. Налоговая декларация и контроль. Налоговая политика. Организация деятельности налоговых органов и налоговый контроль в РФ. Понятие и основные параметры налоговой системы. Прочие федеральные налоги и сборы. Региональные налоги. Местные налоги. Специальные режимы налогообложения.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Финансовый менеджмент»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Финансовый менеджмент» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент».

В результате изучения курса студент должен знать: предмет, цели, функции и организационной структуры финансового менеджмента; оптимизацию структуры капитала (финансовых ресурсов) предприятия и инструменты финансирования инновационных проектов; базовые формы финансовой отчетности (концептуальные положения, структура, принцип построения и взаимосвязи различных форм); методы и типовые инструменты финансово-экономического анализа (ФЭА) предприятия, в том числе: индексы (коэффициенты) ФЭА, методы анализа потоков денежных средств и капитала, - методы анализа и оптимизации структуры затрат и себестоимости продукции наукоемкого предпринимательства; методы оптимального управления оборотным капиталом; технику финансового планирования; методы оценки эффективности инвестиционных проектов; методы оптимизации эффективности финансовых вложений; методы оценки риска инновационных проектов; методы учета влияния инфляции на результаты финансового менеджмента.

Студент должен уметь: - оперативно формировать информационную базу для обоснования финансовых и инвестиционных решений, в том числе с использованием системной информации бухгалтерского учета; правильно интерпретировать данные бухгалтерской отчетности, формировать прогнозную финансовую информацию; обосновывать оптимальные управленческие решения в области финансово-инвестиционной деятельности коммерческих организаций; осуществлять оперативный и последующий контроль выполнения финансово-инвестиционных решений; применять в процессе финансового менеджмента методики бухгалтерского учета, экономического анализа, бюджетирования и внутривозвратного контроля.

Студент должен иметь навыки: по проведению финансово-инвестиционного анализа, бюджетирования и контроля, использования результатов прикладных экономических исследований и данных бухгалтерского учета в обосновании оптимальных управленческих решений, в разработке стратегии и тактики финансово-инвестиционной деятельности. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 часов.

Содержание дисциплины

Организация финансового менеджмента (ФМ). Структура капитала (финансовых ресурсов). Базовые формы финансовой отчетности, их роль и использование в ФМ. Финансово-экономический анализ (ФЭА) состояния предприятия. Управление оборотным капиталом. Техника финансового планирования (ФП). Основы инвестиционного менеджмента (ИМ). Управление финансами в условиях инфляции.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление человеческими ресурсами»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Управление человеческими» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент». В результате изучения курса студент должен знать базовые концепции и принципы управления человеческими ресурсами на предприятии; закономерности формирования трудовых отношений; теории мотивации; структуру персонала организации, категории работников в организации; структуру системы управления человеческими ресурсами; функции управления человеческими ресурсами; технологию управления человеческими ресурсами.

Студент должен уметь выявлять проблемы управленческого характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; разрабатывать кадровую политику организации; разрабатывать и реализовывать мероприятия по адаптации персонала; определять потребность организаций и подразделений в кадрах рабочих, специалистов и руководителей, источники их пополнения; решать вопросы развития персонала, включая подготовку и повышение квалификации работников;

Студент должен иметь навыки взаимодействия с работниками и неформальными группами в организации; управления конфликтами; планирования карьеры персонала; оценки результатов труда персонала.

Содержание дисциплины

Человеческие ресурсы предприятия как объект управления; место и роль управления человеческими ресурсами в системе управления предприятием; принципы управления человеческими ресурсами; функциональное разделение труда и организационная структура службы управления человеческими ресурсами; кадровое, информационное, техническое и правовое обеспечение системы управления человеческими ресурсами; анализ кадрового потенциала; перемещения, работа с кадровым резервом, планирование деловой карьеры; подбор персонала и профориентация; подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала; мотивация поведения в процессе трудовой деятельности; профессиональная и организационная адаптация персонала; конфликты в коллективе; оценка эффективности управления человеческими ресурсами.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Стратегический менеджмент»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины:

Дисциплина «Стратегический менеджмент» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом». В результате изучения курса студент должен знать классификацию стратегических решений; принципы и закономерности разработки стратегических решений; способы описания процесса стратегического управления; основные матричные модели принятия стратегических решений; способы реализации стратегии.

Студент должен уметь идентифицировать и анализировать проблемную ситуацию стратегического управления; решать типовые математические задачи, используемые при принятии стратегических решений; использовать для принятия решения по координированию диверсифицированных бизнесов в проблемных ситуациях формализованный аппарат.

Студент должен иметь навыки проведения анализа и координации бизнес-единиц портфеля; навыки реализации функциональных и продуктовых стратегий.

Содержание дисциплины:

Основные элементы стратегического менеджмента (основные понятия стратегического управления; базовые этапы процесса стратегического управления);

формирование стратегии (матричные модели стратегического выбора и анализа портфелей бизнесов; модели BCG, GE, Хофера-Литла, Ансоффа; стратегический анализ диверсифицированных компаний); реализация стратегий (функциональные стратегии развития предприятия; продуктовые стратегии); формирование эффективной организации (управление стратегическими альянсами; адаптация организационной структуры к стратегии организации).

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**«Корпоративная социальная ответственность»**

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины:

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом».

В результате изучения курса студент должен знать: трудности в организации триадного взаимодействия Б-В-О; особенности восприятия бизнеса в массовом сознании; особенности формирования общественного мнения к проблематике КСО в средствах массовых коммуникаций; особенности формирования КСО в социальных региональных программах; тенденции развития КСО в РФ и на постсоветском пространстве; методики изучения мнения топ-менеджеров в их оценках КСО.

Студент должен уметь: интерпретировать основные понятия и теории КСО применительно к ситуациям; использовать зарубежные и отечественные истории формирования КСО; разбираться в тонкостях моделей социально-ориентированной экономики; оценивать особенности взаимодействия «бизнес-власть – общество» в организации благотворительности; оценивать особенности восприятия бизнеса в массовом сознании; оценивать и интерпретировать особенности формирования общественного мнения к проблематике КСО в средствах массовых коммуникаций; оценивать особенности формирования КСО в социальных региональных программах; оценивать конкретные особенности формирования КСО крупных компаний.

Студент должен иметь навыки оценивания особенностей восприятия бизнеса в массовом сознании; оценивания и интерпретации особенности формирования общественного мнения к проблематике КСО в средствах массовых коммуникаций; оценивания особенностей формирования КСО в социальных региональных программах; оценивания конкретных особенностей формирования КСО крупных компаниях, оценивания тенденций развития КСО в РФ и на постсоветском пространстве; методики изучения мнения топ-менеджеров в их оценках КСО.

Содержание дисциплины:

Концепция корпоративной ответственности, введение представлений о ее статусе, объекте, предмете и основных задачах. Основные понятия и теории КСО, модели социально-ориентированной экономики, особенности взаимодействия «бизнес-власть – общество» в организации благотворительности. Основные подходы к КСО. Зарубежные и отечественные теории КСО. Общие теоретические понятия и концепции. Проблемы, концепции и методы, отнесенные к определенным разделам КСО. Методика сравнительного анализа зарубежного и отечественного опыта КСО. Методики оценки взаимодействия «бизнес-власть – общество» в организации благотворительности и др. Понятийный аппарат и методологическая база КСО; содержание этапов становления и развития КСО как отдельной научной дисциплины; роль фундаментальных исследований как постоянного стратегического резерва, обеспечивающего длительное и непрерывное управляющее воздействие науки; непосредственные прикладные исследования, являющиеся важным показателем становления науки в непосредственную производительную силу.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Безопасность жизнедеятельности»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент».

Цель изучения вооружить обучаемых теоретическими знаниями и практическими навыками, необходимыми для: создания комфортного состояния среды обитания в зонах трудовой деятельности и отдыха человека; идентификации негативных воздействий среды обитания естественного, техногенного и антропогенного происхождения; планирования мер защиты человека от негативных воздействий; определения затрат при стратегическом и оперативном планировании; социально-экономической оценки ущерба здоровью человека в результате техногенного воздействия; принятия решений по защите производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий; прогнозирования развития негативных воздействий и оценки экономических последствий их действия.

Содержание дисциплины

Система «человек - среда обитания», ее элементы. Вредные и опасные факторы техносферы. Аксиома о потенциальной опасности жизнедеятельности. Классификация негативных факторов. Критерии безопасности. Понятие риска. Приемлемый риск.

Виды деятельности человека. Утомление как результат влияния на человека тяжести и напряженности труда. Работоспособность и ее динамика. Режимы труда и отдыха. Системы обеспечения комфортных условий труда на производстве.

Характеристика нервной системы. Условные и безусловные рефлексы.

Характеристики анализаторов. Вредные вещества. Классификация, агрегатное состояние, действие веществ и чувствительность к ним. Общие требования безопасности к техническим системам и технологическим процессам. Принципы защиты от вредных воздействий. Средства и методы снижения шума и вибраций, электромагнитных полей и излучений, ионизирующих излучений. Средства индивидуальной защиты.

Классификация и признаки чрезвычайных ситуаций. Система предупреждения и действий в чрезвычайных ситуациях. Причины аварий и катастроф на объектах экономики. Защитные сооружения гражданской обороны.

Нормативно-правовые акты по охране труда. Система стандартов безопасности труда.

Управления охраной труда в РФ. Основные функции управления: планирование и стимулирование работ, контроль за состоянием охраны труда, оценка состояния охраны труда. Виды планов работ по охране труда. Органы надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде. Ведомственный и общественный контроль. Специфика контроля травмоопасных и вредных работ. Интегральные показатели состояния условий и охраны труда. Статистические показатели травматизма. Расследование и оформление несчастных случаев на производстве.

Экономический ущерб от травматизма, заболеваемости, стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций. Затраты государства на разработку трудо- и природоохранных мероприятий; пути их реализации, экономическая эффективность защитных мероприятий.

Основные вредные и опасные производственные факторы при работе на персональных ЭВМ и с ВДТ. Категории тяжести и напряженности работы на ПЭВМ.

Обеспечение безвредных условий труда пользователей персональных ЭВМ. Требования к режиму труда, отдыха и медобслуживания при работе на ПЭВМ. Гигиенические требования к помещениям и рабочим местам с ВДТ и ПЭВМ.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Деловые коммуникации в малом бизнесе»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Деловые коммуникации в малом бизнесе» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент». Целями освоения дисциплины «Деловые коммуникации» являются: формирование у будущих специалистов системы базовых знаний и навыков для построения эффективных деловых коммуникаций как основы управленческой деятельности, приобретение студентами знаний основ делового общения в организации, закрепление навыков эффективного устного делового общения, закрепление навыков эффективного письменного делового общения.

Актуальный курс «Деловые коммуникации» нацелен на освоение студентами этических основ, форм и сфер делового общения с деловыми и официальными лицами и зарубежными партнёрами в рамках делового протокола; этических норм, требований этикета. Курс ориентирован на овладение навыками воздействия на партнёра и клиентуру методами и тактическими приёмами рационального обеспечения своих интересов и достижения эффективного сотрудничества. Данная дисциплина призвана помочь будущему специалисту компетентно овладеть навыками делового общения в целях обеспечения высокой конкурентной позиции, более свободно и профессионально войти в

деловой мир, где существуют давно утвердившиеся правила и нормы деловой этики и делового этикета.

Содержание Теории коммуникативных процессов в организации. Виды коммуникационных сетей и особенности их построения. Коммуникативные барьеры и способы их преодоления. Понятие и содержание коммуникативной компетенции. Деловое общение как основа деловых коммуникаций. Общение в различных рабочих системах. Уровни общения. Вербальные и невербальные средства коммуникации. Культура делового общения. Речь в деловых коммуникациях. Знаки внимания в деловых коммуникациях. Имидж делового человека. Коммуникативно-исполнительское мастерство личности в общении. Формирование перцептивных навыков. Проведение деловой беседы. Проведение переговоров с деловыми партнерами. Правила подготовки и проведения служебных совещаний. Деловые коммуникации национальных культур. Этика делового общения: Деловые переговоры: их характер, определение целей, организация, методы и навыки ведения деловых переговоров; способы оценки достигнутых в процессе переговоров соглашений. Документационное обеспечение делового общения: документирование управленческой деятельности; документирование договорно-правовых отношений экономической деятельности; общие правила оформления документов.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«История управленческой мысли»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Теория менеджмента: История управленческой мысли» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент». Целями освоения дисциплины является изучение методологических основ менеджмента, основных научных школ, современных идей.

Понятие современного менеджмента настолько широко, что менеджерам необходимо постоянно использовать в своей деятельности концепции, формулируемые на основе множества базовых идей, которые есть в их распоряжении. Основные цели преподавания дисциплины:

- изучение теорий, созданных представителями основных научных школ менеджмента;
- знакомство с первоисточниками в области теорий менеджмента;
- изучение наследия российской науки управления и современных практических подходов;

ознакомление с современными зарубежными теориями менеджмента

Краткое содержание: Предметом истории управленческой мысли является освещение вопросов развития истории управленческой мысли в прошлом и настоящем, изложение исторических концепций зарождения становления и развития менеджмента как теории и практики и искусства управления, история мировой науки управления с древнейших времен до наших дней. В данной дисциплине освещаются проблемы античного менеджмента, управленческих революций, концепции научного управления, административного направления, с позиции психологии и человеческих отношений и с позиции науки о поведении и концепции развития менеджмента в условиях рыночных отношений, воззрения представителей школ, научного управления, «классической» школы менеджмента, школы «человеческих отношений», школы «

поведенческих наук», школы «науки управления». Наряду с этим в данной дисциплине изучаются тенденции развития менеджмента за рубежом, зарождение менеджмента в России и периоды развития его в СССР. Рассматриваются тенденции и этапы практической реализации наиболее значимых идей научного менеджмента.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инвестиционный анализ»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины

Изучение методов эффективности инвестиционных проектов, понимание особенностей анализа различных видов инвестиций, получение навыков инвестиционного анализа при разработке и реализации бизнес-планов, стратегии развития предприятия.

В процессе освоения дисциплины бакалавры формируют общекультурные и профессиональные компетенции. В этой связи студенты, в результате изучения курса должны приобрести знания в области:

- основных концепций инвестиционного анализа (его цели, задачи, инструменты);
- основных понятий инвестиционной деятельности;
- современной классификации методов анализа экономической эффективности инвестиционных проектов;
- методов оценки эффективности инвестиционных проектов в условиях инфляции и рисков;
- методов оценки стоимости различных источников финансирования инвестиционных проектов.

Изучение данной дисциплины даёт возможность сформировать умения по:

- использованию методов анализа эффективности инвестиционных проектов для решения задач повышения производственного потенциала фирмы;
- формированию способностей анализировать и оценивать воздействие различных факторов риска на экономическую эффективность инвестиционного проекта.

Осваивая дисциплину студент должен научиться владеть:

- методами анализа и оценки инвестиционных проектов;
- методами инвестиционного анализа в условиях инфляции и риска;
- методическим аппаратом и навыками оценки инвестиционных проектов.

Краткое содержание

Сущность концепции инвестиционного анализа. Компьютерные технологии в инвестиционном анализе. Виды, этапы жизненного цикла инвестиционного проекта. Методы оценки эффективности инвестиционного проекта. Методы оценки эффективности инвестиций, основанные на дисконтированных и на учетных оценках. Анализ инвестиционных проектов в условиях инфляции и риска. Анализ цены и структуры капитала инвестиционного проекта. Анализ инвестиционной привлекательности организации. Анализ эффективности лизинговых операций. Критерии экономической эффективности инвестиционных проектов. Методы анализа экономической эффективности инвестиций. Методы оценки стоимости различных источников финансирования инвестиций.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бизнес-планирование»

Для подготовки бакалавров

**по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины:

Дисциплина «Бизнес-планирование» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом».

В результате изучения курса студент должен знать виды и назначение бизнес-планов, принципы их разработки, этапы создания малого предприятия, основы сетевого планирования, автоматизированные системы управления, методики анализа рынка, структуру и принципы организации производственного процесса, механизм управления предприятием.

Студент должен уметь разрабатывать бизнес-план, составлять перечень работ по организации деятельности предприятия, оценить конкурентоспособность выпускаемой продукции, анализировать рынок, производить расчет объема производства, расчет численности рабочих, распределять полномочия отдельных групп исполнителей, производить расчеты по выявлению постатейных затрат, определять все типы рисков, оценить финансовое состояние предприятия.

Студент должен иметь навыки по бизнес-планированию, навыки стратегического планирования, навыки разработки планов инвестиционных мероприятий, навыки разработки бюджета, навыки прогнозирования рисков и мер по их предупреждению.

Содержание дисциплины: Роль бизнес-планирования в современном предпринимательстве, развитие малого предпринимательства, структура малого бизнеса, этапы и календарное планирование организации деятельности, управление и организация производства, производственный цикл, изучение и анализ рынка, конкурентные преимущества продукции, создание нового предприятия, планирование текущих затрат предприятия, калькуляция себестоимости продукции, экономическая оценка деятельности предприятия.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Создание и организация деятельности малого предприятия»

Для подготовки бакалавров

**по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины. Дисциплина "Создание и организация деятельности малого предприятия" предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом».

Целью изучения дисциплины "Создание и организация деятельности малого предприятия" является приобретение знаний, умений и навыков создания и развития малого предприятия.

Содержание дисциплины: Понятие, сущность и механизм создания малых предприятий. Правовые и управленческие основы организации деятельности малого предприятия. Особенности системы налогообложения, финансирования и страхования деятельности малого предприятия. Нормативно- правовые документы в деятельности малого предприятия. Разработка учредительных документов малого предприятия. Формирование структуры малого предприятия. Факторы эффективности деятельности малого предприятия. Риски в деятельности малых предприятий. Ответственность субъектов малого предпринимательства. Система государственной поддержки малого предпринимательства. Административные барьеры в развитии малых предприятий.

Взаимодействие малого предпринимательства с внешней средой. Государственное регулирование малого бизнеса.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Теория организация»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины Целью курса является приобретение студентами компетенций, необходимых для понимания особенностей поведения людей в организациях, прогнозирования этого поведения и управления им, а также управления организационным развитием. Основными задачами дисциплины являются: • углубить знания ключевых концепций и теорий в сфере поведения отдельных индивидуумов в организации, в том числе концепции мотивации; • обеспечить методикой анализа взаимоотношений индивидуумов в группе и особенностей группового принятия решений; • подчеркнуть значение важнейших элементов как самой организации, так и ее окружающей среды, и рассмотреть политический контекст организации. • развить навыки анализа возможностей организационного развития и изменений и обеспечения их реализации.

Содержание дисциплины: Сущность понятия «организация». Организация как явление, как процесс, как социальная общность. Организация в статике и в динамике. Организованность как всеприродное явление. Тектология А.А.Богданова. Тектология как всеобщая организационная наука. Теория организаций как ветвь тектологии. Социальные организации как предмет междисциплинарного изучения. Организация и система. Общее и особенное в соотношении понятий «организация» и «система». Зависимость открытой системы от структуры и специализации. Зависимость организации как открытой системы от внешней среды. Человеческий фактор в функционировании организационных систем. Внутренняя среда организаций как открытых систем. Характер функционирования открытых систем. Тенденции организаций как открытых систем. Самоорганизация в природе и обществе. Самоорганизация в природе и обществе. Основные характеристики саморганизации системы: необратимость, равновесие. Флуктуации. Роль случайных факторов. Рынок природы как результат процесса самоорганизации. Организация как альтернатива самоорганизации. Проблемы НТР: энергетика и база возобновляемых ресурсов. Законы организации. Закон как устойчивая, объективная связь явлений и событий. Методы количественной оценки уровня самосохранения организаций. Принципы развития организации. Жизненный цикл организации. Сущность закона информированности-упорядоченности. Особенности действия закона информированности-упорядоченности. Принципы реализации закона единства анализа и синтеза. Закон композиции и пропорциональности, его сущность. Понятие гармонии организации. Взаимосвязь законов организации. Принципы организации. Выход в статическое состояние путем свертывания производства старой продукции. Принципы статического состояния организации: принцип приоритета цели, принцип приоритета функций над структурой, принцип приоритета субъекта управления над объектом. Принципы динамического состояния организации: принцип приоритета персонала, принцип приоритета структур над функциями и принцип приоритета объекта управления над субъектом. Тектологические (общие) принципы организации.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Корпоративный менеджмент»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины:Целью дисциплины является раскрытие сущности корпоративного менеджмента, содержания и места корпоративного менеджмента в стратегии экономического развития России. Особое внимание уделено проблемам, существующим в области корпоративного управления, и способам их разрешения. Помимо раскрытия сущности корпоративного менеджмента, а также констатации неблагоприятной ситуации в сфере корпоративного управления в России, предлагаются некоторые пути совершенствования экономической политики правительства, направленной на преодоление негативных тенденций.

Содержание дисциплины:Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с представлением о овладении новыми системными принципами и методами управления, формированию новой отечественной культуры корпоративного управления; решению конкретных проблем корпоративного управления, умению обстоятельно комментировать и практически разьяснять новые нормативные акты в области корпоративного управления, умению обеспечивать баланс интересов между управляющими и собственниками в целях предотвращения корпоративных конфликтов.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«Экономика предприятий малого бизнеса»
Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины:

Дисциплина «Экономика предприятий малого бизнеса» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом».

В результате изучения курса студент должен знать: цели, задачи, сферы и формы предпринимательства; основные виды предприятий; структуру предприятия; ресурсы предприятия: основные фонды, оборотные средства, кадры предприятия, финансы предприятия; организацию и управление процессом производства; планирование и управление деятельностью предприятия; маркетинговые исследования; логистические системы в управлении предприятием; инвестиции и управление ими; механизмы аренды, лизинга и франчайзинга, риски предприятий, их предупреждение и страхование.

Студент должен уметь: рассчитать износ амортизацию основных производственных фондов предприятия, показатели использования основных фондов, нормировать величину оборотных средств, рассчитывать показатели использования оборотных средств; определять потребности предприятия в персонале, рассчитывать показатели использования кадров, основы нормирования и оплаты труда; составлять смету затрат и калькуляцию на производство и реализацию продукции; определять прибыль предприятия и рентабельность; определять цены на продукцию предприятия, а также точку безубыточности предприятия.

Студент должен иметь навыки:расчета, анализа и оценки экономических показателей деятельности предприятия, планирования производственной деятельности предприятия, определения источников и оценки инвестиций и нововведений.

Содержание дисциплины:

Назначение и сфера деятельности предприятия. Цели и задачи предпринимательства, сферы и формы. Классификация предприятий. Уставный капитал. Создание и прекращение деятельности предприятия. Виды предприятий. Аренда. Лизинг. Франчайзинг. Внутренняя структура предприятия. Понятие, состав и структура основных фондов. Методы оценки основных фондов. Износ и амортизация. Показатели и анализ использования основных фондов. Понятие, классификация, состав и структура оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Показатели использования оборотными средствами. Кадры предприятия и его оценка. Производительность труда. Нормирование труда. Оплата труда. Организация производственного процесса. Методы организации производства. Планирование деятельности предприятия. Методы и показатели планирования. Инвестиции и управление инвестиционными проектами. Оценка инвестиционных проектов. Риски предприятий и управление ими.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление производственной логистики в малом бизнесе»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Управление производственной логистики в малом бизнесе» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент».

В результате изучения курса студент должен знать социально-экономическую сущность логистики, методологию интегрированной логистики, сущность и схему построения логистической системы и основные её понятия, основные концепции построения логистических систем, основы функционирования отдельных подсистем интегрированной логистики.

Студент должен уметь оперировать основными понятиями, связанными с логистическим управлением, управлять производственным процессом в рамках логистического подхода, определять основные параметры моделей управления запасами, определять пути повышения эффективности логистического управления.

Студент должен иметь навыки построения логистической системы организации, организации производственного процесса на основе логистического подхода, календарно-планового расчета, сетевого планирования и управления, расчета параметров материального потока, построения сетевых графиков, построения цикловых графиков, решения задач управления запасами..

Содержание дисциплины

Факторы и тенденции развития логистики: история логистики, периоды развития логистики, парадигмы логистики, понятия термина «логистика»

Методология интегрированной логистики: виды логистики, цели и задачи логистики, функциональные области логистики, сущность логистического подхода.

Материальный поток: понятие материального потока, характеристики и размерность материального потока, виды материальных потоков, параметры материального потока

Организация логистического управления: логистические операции и функции, логистические системы.

Промышленная логистика: основы организации производственного процесса (ПП), оперативно-календарное планирование, поточное производство

Функциональные подсистемы интегрированной логистики: логистика запасов, логистика снабжения, сбытовая (распределительная) логистика, транспортная логистика, логистика складирования, информационная логистика

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление качеством»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Управление качеством» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент».

В результате изучения курса студент должен знать многоаспектность понятия «качество», сущность управления качеством, мировой опыт управления качеством, методы управления качеством, порядок разработки системы менеджмента качества (СМК) организации, основы квалиметрии, сущность и порядок стандартизации, стандарты семейства ИСО 9000, сущность и порядок сертификации, порядок аудита систем менеджмента качества.

Студент должен уметь оперировать основными понятиями, связанными с управлением качеством, определять показатели качества конкретной продукции и методы их оценки, использовать инструменты и методы контроля качества, использовать стандарты семейства ИСО 9000 для разработки системы менеджмента качества организации, выделять и определять затраты на качество.

Студент должен иметь навыки работы со стандартами семейства ИСО 9000, определения показателей качества конкретного объекта исследования, использования инструментов и методов контроля качества.

Содержание дисциплины

Сущность качества и управление им: понятийный аппарат качества, Базовые модели качества, менеджмент качества, эволюция менеджмента качества, мировой опыт управления качеством, TQM, качество жизни.

Основные методы управления качеством: методы управления качеством, разработка СМК организации, стимулирование деятельности по УК.

Квалиметрия: основы квалиметрии, показатели качества, методы оценки показателей качества, контроль качества, метрология, основы теории измерений, техническое регулирование, стандартизация, стандарты ИСО 9000, сертификация, аудит систем качества, затраты на качество.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Инновационное развитие предприятий малого бизнеса»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины:

Дисциплина «Инновационное развитие предприятий малого бизнеса» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом».

В результате изучения курса студент должен знать основные концепции инновационного менеджмента (его цели, задачи, инструменты); основные понятия

инновационной деятельности; современную классификацию инноваций; методики оценки эффективности инновационных проектов и рисков, особенности управления ими; процесс формирования инновационных стратегий на современных предприятиях.

Студент должен уметь использовать основные теории инновационной деятельности для решения задач повышения производственного потенциала фирмы; анализировать и оценивать факторы инновационной активности предприятий.

Студент должен иметь навыки анализа и оценки инновационных и инвестиционных проектов; навыки организации групповой работы по проектированию инновационной деятельности; навыки использования основных подходов к оценке инновационных решений компаний с помощью стратегического менеджмента.

Содержание дисциплины:

Сущность концепции инновационного менеджмента. Научно-технический прогресс и развитие мировой экономики. Большие циклы конъюнктуры Н.Д. Кондратьева. Циклическая модель Й.Шумпетера. Структура, сущность и классификация. Определение корпоративной эффективности финансово-промышленной группы. Выявление слабого звена («узкого места») в технологической цепочке ФПГ. Понятие инновации. Классификация инноваций. Радикальные инновации, определяющие технологический уклад в XXI веке. Расчет базисных и цепных индексов рублевой и валютной инфляции. Учет инфляции при расчете показателей экономической эффективности инвестиционно-инновационного проекта. Инновационная сфера и инфраструктура. Маркетинг в инновационной сфере: тактический и стратегический. Оценка финансовой реализуемости инновационного проекта. Расчет показателей экономической эффективности финансово реализуемого проекта. Расчет и использование показателей эффективности при выборе инновационного проекта из множества альтернативных. Оценка экономической привлекательности инвестиционно-инновационного проекта на основе метода дисконтированного денежного потока. Жизненный цикл инноваций. Жизненный цикл изделия. Пять фаз жизненного цикла изделия. Концепция жизненного цикла инноваций. Инновационный процесс: структура, особенности и этапы. Стратегии и формы управления инновационным процессом в условиях переходной экономики. Факторы интенсификации инновационного процесса. Инновационный потенциал организации. Развитие инновационного потенциала. Стратегический инновационный маркетинг – рыночная модель наращивания инновационного потенциала. Парадигма инновационной деятельности. Модели ее организации и управления. Инновационная деятельность как объект инвестирования. Конкуренция как рыночный генератор инновационной деятельности. Особенности в создании условий для благоприятного инновационного климата в России. Интеллектуальная собственность, формы и методы ее государственной охраны.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Разработка управленческих решений на предприятиях малого бизнеса»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02.«Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины: Дисциплина «Разработка управленческих решений на предприятиях малого бизнеса» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент» профиль «Управление малым бизнесом». Целью изучения дисциплины является систематизированная подготовка слушателей по основам теории и практики разработки управленческих решений, изучение методов и приемов, позволяющих принимать обоснованные решения в различных условиях

В результате изучения курса студент должен знать теоретические основы методологии разработки управленческих решений; методы и приемы формирования целевой ориентации управленческих решений; методы обоснования вариантов решений, приемы оценки эффективности решений; способы и приемы выбора наилучшего решения из множества альтернатив; способы учета неопределенности при формировании выбора решений, способы оценки риска; способы контроля реализации управленческих решений.

Студент должен уметь выполнять анализ проблемных ситуаций; формулировать постановку задачи разработки управленческих решений; формировать цели решения проблем; выполнять разработку управленческих решений; использовать формальные методы оценки эффективности управленческих решений; использовать различные методы выбора наилучшего варианта из множества решений; учитывать неопределенность при выборе вариантов решений.

Студент должен иметь навыки применения методов разработки управленческих решений в проблемных ситуациях экономического характера; обоснования и количественной оценки эффективности решений; выбора наилучшего варианта решения; оценки риска при принятии управленческого решения.

Содержание дисциплины:

Управление и управленческие решения, место разработки решений в процессе управления, систематизация управленческих задач, процесс разработки решений, основные подходы к решению управленческих задач, анализ проблемной ситуации, формирование целей и анализ ограничений, обоснование решений и оценка эффективности, типовые критерии выбора решений, решение ситуационных, многоцелевых задач, оценка риска, контроль реализации управленческих решений

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Технологические основы промышленного производства»

Для подготовки бакалавров по направлению Менеджмент
38.03.02.

профиль «Управление малым бизнесом»

Аннотация

Цели освоения дисциплины

Дисциплина "Технологические основы промышленного производства" предназначена для студентов обучающихся по направлению 38.03.02. Менеджмент профиль «Управление малым бизнесом».

Цель преподавания дисциплины «Технологические основы промышленного производства» – дать студентам понятия об основах организации промышленного производства, управлении предприятием, решении вопросов, связанных с организацией производства новых видов продукции, повышения эффективности работы, улучшения качества продукции и роста производительности труда.

Содержание дисциплины

Системная концепция организации и совершенствования производства промышленного предприятия, как объекта организации: основы организации подготовки производства к выпуску продукции, организация научно-исследовательских работ, конструкторской и технологической подготовки производства, организационная подготовка производства и освоение новых видов продукции, сокращение сроков и повышение эффективности подготовки производства.

Производственный процесс и основные принципы его организации: типы, формы и методы организации основного и вспомогательного производства, работы по выполнению планов производства и реализации продукции.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление портфелем ценных бумаг»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Управление портфелем ценных бумаг» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент».

Цель изучения данной дисциплины - дать целостное представление о функционировании рынка ценных бумаг. В рыночной экономике именно на рынок ценных бумаг ложится задача перелива капитала в те сферы и отрасли хозяйства, которые обеспечивают наиболее эффективное развитие экономики и общества. Финансирование предприятий, привлечение заемных средств государством и муниципалитетами – все это осуществляется через инструменты фондового рынка. Отсюда высокие требования ко всем специалистам в области финансов. Руководители организаций, которые знают, как эффективно привлечь капитал, заведомо ставят свою компанию в более выигрышное положение по сравнению с другими.

Содержание дисциплины

Рынок ценных бумаг как составная часть финансового рынка. Основные проблемы и тенденции развития рынка ценных бумаг. Организация и виды рынков ценных бумаг. Ценные бумаги, их классификация и фундаментальные свойства. Долевые ценные бумаги, акции. Долговые ценные бумаги, облигации. Векселя и банковские сертификаты. Роль и значение рынка государственных ценных бумаг. Факторы, влияющие на доходность ценных бумаг. Анализ эффективности предприятия-эмитента. Управление портфелем ценных бумаг. Цели и задачи регулирования рынка ценных бумаг. Биржевой и внебиржевой рынок ценных бумаг. Фондовые индексы.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Экономика труда»

**Для подготовки бакалавров
по направлению 38.03.02. «Менеджмент»
профиль «Управление малым бизнесом»
(Аннотация)**

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Экономика труда» предназначена для студентов обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент».

В результате изучения курса студент должен знать взаимодействие основных элементов процесса труда; сущность и формирование социально-трудовых отношений; рынок труда и его составляющие; сущность и виды занятости и безработицы; составляющие организации труда на предприятии и их содержание; сущность и составляющие производительности труда; структуру и классификацию персонала организации; составляющие системы профессионального отбора; виды и формы трудовых перемещений; схему формирования и виды трудового поведения.

Студент должен уметь оперировать основными понятиями, связанными с экономическими и социальными отношениями в сфере труда; определять и группировать социально-трудовые отношения; использовать составляющие организации труда для повышения производительности труда; строить систему оплаты труда организации; определять и использовать резервы роста производительности труда.

Студент должен иметь навыки использования социально-трудовых отношений для повышения производительности труда; использования экономических и социальных

инструментов стимулирования труда; организации труда на предприятии; организации системы оплаты труда на предприятии.

Содержание дисциплины

История науки о труде, методологические аспекты экономики и социологии труда, сущность понятия «труд» и основные его характеристики, производительность труда. Социальные отношения в сфере труда: социально-трудовые отношения, социальные процессы в сфере труда, Трудовой Кодекс, трудовой договор.

Рынок труда: трудовые ресурсы, рынок труда. Занятость населения, определяющие ее факторы: сущность и составляющие занятости, типы безработицы, мобильность рабочей силы.

Организация труда на предприятии: структура и этапы организации труда, элементы организации труда, организация системы оплаты труда.

Формирование трудового коллектива организации: трудовая организация, структура и состав персонала организации, схемы определения численности персонала, система профессионального отбора, организация обучения персонала, трудовые перемещения. Мотивация трудовой деятельности: трудовое поведение, структура мотивов трудового поведения, теории трудовой мотивации, стимулирование труда, удовлетворённость трудом, трудовой конфликт.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление проектами»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цель дисциплины – Дисциплина «Управление проектами» предназначена для студентов обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент».

Основная цель дисциплины состоит в том, чтобы сформировать у студента целостное понимание организации и управления процессом реализации инвестиционного проекта в соответствии с приоритетами развития различных отраслей экономики.

Задачи дисциплины:

- понимать способы и формы реализации экономических интересов участников проекта в процессе его разработки и реализации в системе государственного регулирования и внешних экономических интересов;
- понимать место и роль команды проекта в процессе его разработки и реализации;
- определять основные фазы и этапы разработки и реализации инвестиционного проекта, технико-экономические и организационные параметры деятельности предприятия, реализующего проект, учитывать параметры инвестиционной привлекательности региона и предприятия, осуществляющего проект;
- определять реализуемость и экономическую эффективность проекта;
- понимать процесс организации и планирования деятельности проектной команды по разработке и реализации проекта.

Содержание дисциплины

этапы разработки и осуществления, а также структуру построения проекта;

типы организационных структур, применяемых в проектах, их основные параметры и принципы их проектирования; принципы целеполагания, виды и методы планирования деятельности внутри проекта; классификация проектов и их специфические особенности.

рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований;

использовать источники экономической, социальной, управленческой информации; выявлять и оценивать риски проекта; оценивать наличие или отсутствие воздействия проекта на социально-экономическую и экологическую ситуацию вокруг проекта. современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на микро-, мезо- и макроуровне; навыками самостоятельной работы, самоорганизации и организации выполнения поручений, особенно важными для командной работы по выполнению проекта; принципами отбора инвестиционных проектов на предприятии, оценкой жизнеспособности проекта.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Исследование систем управления»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цель дисциплины

Изучение дисциплины «Исследование систем управления» имеет целью формирование у студентов представлений системного анализа и системного подхода, знаний методологического характера относительно исследования систем управления, развития навыков исследовательской деятельности будущих специалистов в области менеджмента.

Задачи:

сформировать базовые компетенции в области исследовательской деятельности, освоить методологию научного исследования; сформировать у студентов способности мыслить категориями системного анализа и системного подхода; освоить основы научного управления; освоить инструментальный и логический аппарат системных исследований; изучить возможности современных методов системных исследований; сформировать навыки применения конкретных методов исследования систем управления;

В процессе изучения дисциплины «Исследование систем управления» ключевыми вопросами являются: системы управления, системное мышление и методология системных исследований.

Представления системного анализа должны стать неотъемлемой частью интеллектуального аппарата руководителей любого уровня, поскольку в рыночной экономике исследовательская составляющая деятельности менеджера преобладает над запрограммированными действиями.

Содержание дисциплины

этапы разработки и осуществления, а также структуру построения проекта; типы организационных структур, применяемых в проектах, их основные параметры и принципы их проектирования; принципы целеполагания, виды и методы планирования деятельности внутри проекта; классификацию проектов и их специфические особенности. рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели, характеризующие проект; использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований; использовать источники экономической, социальной, управленческой

информации; выявлять и оценивать риски проекта; оценивать наличие или отсутствие воздействия проекта на социально-экономическую и экологическую ситуацию вокруг проекта.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление конфликтами»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02. «Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины

Дисциплина «Управление конфликтами» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент». В результате изучения курса студент должен знать принципы, методы и функции конфликтологии, стратегии управления конфликтами, стили руководства трудовым коллективом, методы оценки социально-психологического климата коллектива, нормативную базу урегулирования конфликтных ситуаций и конфликтов и т.д.

Студент должен уметь выбрать адекватную стратегию управления конфликтом, разработать модель бесконфликтного управления организацией, выбрать методы стимулирования труда, выбрать адекватный стиль руководства трудовым коллективом, оценить конфликтный потенциал работника, определить причины возникновения конфликтов.

Студент должен иметь навыки бесконфликтного взаимодействия с работниками в организации, самостоятельно оценивать конфликтный потенциал работника, совершенствование социально-психологического климата коллектива, регулирование конфликтами, измерения социально-психологического климата коллектива.

Содержание дисциплины

Предпосылки формирования конфликтологических идей; социология и философия конфликта; задачи конфликтологии, основные цели; психологические трудности общения; типология конфликтов; причины возникновения конфликтов; структура конфликта; динамика конфликтов; информационный подход к изучению конфликта; внутренний конфликт; психологические условия разрешения внутриличностных конфликтов; причины конфликтов в организации; последствия конфликтов; межгрупповые конфликты; прогнозирование конфликтов; технология предупреждения конфликтов; стратегия и способы разрешения конфликтов.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Самоменеджмент»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02.«Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины Дисциплина «Самоменеджмент» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент». научить студентов теории и практике решения заданий самоменеджмента;

заложить основы общей культуры (мышления, чувств, общения, профессиональной, духовной и т. д.) и характера;

развить мышление, умственную и духовную зрелость, образованность, широту кругозора.

Основное задание дисциплины - дать студентам базовые знания в отрасли управления своим развитием (самоуправление), специальные знания, а также произвести навыки для достижения поставленных целей.

Содержание дисциплины Определение самоменеджмента, функции самоменеджмента, применение в работе эффективных методов, сущность самоменеджмента: целеполагание; составление плана принятие решений ,организация своего рабочего времени и пространства. Необходимость, природа и преимущества самоменеджмента, этапы самоменеджмента. Теоретические концепции самоменеджмента, концепции Лотара Зайверта, М.Вудкока и Д.Френсиса, В.А. Андреева, Бербеля и Хайнца Швальбе,Основные составляющие самоменеджмента, способы решения проблем дефицита времени, причины, заставляющие человека нерационально использовать свое время, управление коммуникациями, методические правила искусства общения, общение по телефону , Способы и инструменты решения выбора карьеры и методика оценки типа личности по Тигеру (ТАРТ). Определение делового профиля личности , Искусство делегирования полномочий, достоинства делегирования. Возрастание Значимость способности делегирования возрастает по мере административного роста в профессиональной деятельности менеджера. Что необходимо делегировать, условия и препятствия делегирования.Пределы делегирования. Рациональное использование времени менеджера Расстановка приоритетов - перечень областей, в которых менеджер может устанавливать приоритеты.Эффективностьподробного структурирования время руководителя. Рациональное использование времени менеджера Расстановка приоритетов - перечень областей, в которых менеджер может устанавливать приоритеты.Эффективностьподробного структурирования время руководителя.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Управление изменениями»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02.«Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплиныДисциплина «Управление изменениями» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент». «Управление изменениями» является ознакомление студентов с теоретическими аспектами дисциплины, подготовка к решению практических задач по управлению изменениями, изучение технологий и методов проведения изменений в организации, приобретение необходимых практических навыков в области управления изменениями в поведении людей в организации.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

научные основы управления изменениями, основные концепции и этапы развития этого раздела– менеджмента; место и роль управления изменениями в системе управления предприятием (организацией);– принципы управления изменениями;– инструменты и методы планирования и управления изменениями;– структуру и последовательность этапов изменений;

Уметь:

осуществлять деятельность по управлению изменениями на любом уровне управленческой– деятельности; осуществлять анализ эффективности и результативности проведённых изменений;– разрабатывать и совершенствовать программу изменений;– анализировать и решать проблемы в области управления изменениями;– выбирать

стратегию и тактику управления изменениями в соответствии с целями и спецификой– организации.

Владеть:

способами формирования и развития организационной культуры с целью управления– изменением поведения групп; навыками самостоятельного изучения и приобретения новых знаний в области управления,– профессиональной аргументации при разборе стандартных и нестандартных ситуаций в сфере управления поведением индивидуумов и групп; методами, основными приемами исследовательской деятельности;– способностью поставить цель и сформулировать задачи, связанные с реализацией– профессиональных функций; компьютерными методами сбора, хранения и обработки (редактирования) информации,– применяемыми в сфере профессиональной деятельности.

Содержание дисциплины Основы изменений в организации Четыре стадии процесса изменения. Четыре уровня деятельности организации. Фазы организационных изменений. Необходимость развития и изменения Индивидуальные реакции на изменения. Организационные реакции на изменения. Характеристики изменения. Графическое представление развития и изменения. Сопротивление изменениям, его причины и методы преодоления Причины сопротивления изменениям Стереотипы сопротивлению изменений Психологические барьеры и формы их проявления Формирование готовности персонала к изменениям. Пути и методы преодоления сопротивления изменениям. 4 Управление взаимоотношениями в условиях осуществления организационных изменений Управление изменениями организационной структуры Организационное обучение: результаты и измерение Вовлечение работников в процесс модернизации 5 Изменения: законы, стратегии, принципы, модели Законы изменений. Стратегии изменений. Основные принципы и модели управления процессом изменений. 6 Построение эффективной команды в условиях организационных изменений Основы формирования команды для стратегических изменений.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Государственное и муниципальное управление»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02.«Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины Дисциплина «Государственное и муниципальное управление » предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент». сформировать целостное представление об общих принципах функционирования системы государственного и муниципального управления. Обеспечить понимание значимости взаимосвязи, основных элементов системы и элементов среды, непосредственно воздействующих на функционирование власти. Задачи учебной дисциплины предполагают: -сформировать у студентов представление о государственном и муниципальном управлении как о системном явлении, рассмотреть не только структуру органов власти, но и их взаимодействие с внешней средой; - изучение системы органов государственного и муниципального управления, её предназначение, обязанности и связи с обществом; обоснование необходимости формирования системы местного самоуправления в России на основе правовых, организационных условий и гарантий местного самоуправления; -представление о государственной и муниципальной службе РФ

Содержание дисциплины Понятие, природа и сущность государственного управления. Ведущие школы и направления в теории государственного управления. Субъекты и объекты государственного управления Органы государственной власти Понятие, правовой статус. Классификация органов государственной власти. Институт Президента

РФ: статус, полномочия, ответственность. Администрация Президента РФ. Структура и компетенция органов законодательной и исполнительной власти РФ, Федеральное Собрание РФ: порядок формирования, правовые основы деятельности, структура и полномочия. Структура и организация деятельности Совета Федерации Федерального Собрания РФ. Структура и организация деятельности Государственной Думы. Судебные органы РФ: порядок формирования, состав и компетенция. Территориальная организация государственной власти. Органы исполнительной власти субъектов РФ. Органы законодательной власти субъектов РФ. Местное самоуправление в Российской Федерации. Сущность местного самоуправления и его взаимосвязь с развитием общества. Конституционно-правовые основы местного самоуправления. Принятие решения в процессе муниципального управления. Эффективность деятельности органов муниципального управления. Государственная служба и Муниципальная служба. Формирование кадрового состава гражданской службы в Российской Федерации. Характеристика муниципальной службы. Организация работы местной администрации. Планирование работы местной администрации.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Метрология, стандартизация и сертификация»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02.«Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины Дисциплина «Метрология, стандартизация и сертификация» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент». Целью изучения дисциплины «Метрология, стандартизация и сертификация» является приобретение студентами знаний, умений и навыков работы с нормативными документами на товары и услуги с целью последующего их 4 применения для решения проблем, возникающих в коммерческой деятельности.

Содержание дисциплины Сущность и содержание метрологии. Средства измерений. Государственная система обеспечения единства измерений (ГСИ). Сущность и значение технического регулирования. Теоретические основы стандартизации. Система стандартизации в Российской Федерации. Сущность и значение подтверждения соответствия. Организация работ по сертификации в Российской Федерации.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Зарубежный опыт управления»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02.«Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины Дисциплина «Зарубежный опыт управления» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент».

Цель курса «Зарубежный опыт управления» состоит в изучении мирового опыта управления и применении на практике его достижений.

Содержание дисциплины Европейская модель рыночной экономики. Государственное и рыночное регулирование экономических процессов. Опыт работы финских фирм: дисциплина и экономика. Социальная ориентация экономики Финляндии. Эффективность финской модели рыночной экономики. Смешанный характер шведской рыночной экономики. Регулирование отношений между трудом и капиталом. Эффективность шведской модели рыночной экономики. Социальная составляющая рыночной модели ФРГ. Эффективность немецкой модели рыночной экономики.

Индивидуализм как основа американского менеджмента. Классическая школа управления американской экономикой. Исторические предпосылки американского менеджмента. Корпорация как основная форма частного предпринимательства США. Японская модель рыночной экономики. Принципы работы высшего менеджмента крупных международных концернов. Инвестиционная политика транснациональных компаний. Мировой опыт взаимодействия государства и бизнеса. Зарубежный опыт антикризисного управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Креативный менеджмент»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02.«Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины Дисциплина «Креативный менеджмент» предназначена для студентов, обучающихся по направлению 38.03.02. «Менеджмент».

Целью курса является овладение студентами современными прикладными методиками управления творческими коллективами, методиками развития и использования индивидуальных креативных способностей управленческого персонала, профессионального использования специалистов, а также креативными инструментами работы менеджера при идентификации проблем, постановке задач и разработке альтернативных вариантов их решения.

Содержание дисциплины Введение в креативный менеджмент. Организация творческого процесса. Нелинейные принципы управления. Современные технологии мышления. Логика креативности. Управление индивидуально и командной креативностью. Техника творчества. Содержание и прикладные аспекты креативного менеджмента. Управление творческими коллективами и креативным процессом. Основные методы креативного менеджмента. Практика реализации креативного менеджмента. Системная креативность и технологии разработки и реализации эффективных управленческих решений

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Физическая культура»

Для подготовки бакалавров

по направлению 38.03.02.«Менеджмент»

профиль «Управление малым бизнесом»

(Аннотация)

Цели освоения дисциплины

Основными целями и задачами дисциплины является: понимание социальной роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности; формирование физической культуры студента, как системного и интегративного качества личности, неотъемлемого компонента будущего специалиста; содействие разностороннему развитию организма, сохранению и укреплению здоровья студентов, развитию профессионально-физических качеств будущих специалистов; формирование потребности студентов в физическом самосовершенствовании и поддержании высокого уровня здоровья, через сознательное использование всех организационно-методических форм занятий; формирование навыков самостоятельной организации досуга с использованием средств физической культуры и спорта; знание научно-биологических основ физической культуры и здорового образа жизни; приобретение опыта творческого использования физкультурно - спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

Содержание дисциплины

В высших учебных заведениях «Физическая культура» представлена как учебная дисциплина и важнейший компонент целостного развития личности. Являясь компонентом общей культуры, психофизического становления и профессиональной подготовки студента в течение всего периода обучения, «Физическая культура» входит в число обязательных дисциплин цикла «Общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины».

Гуманитарная направленность физической культуры вообще и, особенно, в образовательных учреждениях высшего профессионального образования является основным принципиальным положением Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

Это положение принято за основу и конкретизировано в специальных вышеуказанных приказах Министерства образования России.

Свои образовательные и развивающие функции «Физическая культура» наиболее полно осуществляет в целенаправленном педагогическом процессе физического воспитания, который опирается на основные общедидактические принципы: сознательности, наглядности, доступности, систематичности и динамичности.

Именно этими принципами пронизано все содержание учебной программы по педагогической учебной дисциплине «Физическая культура», которая тесно связана не только с физическим развитием и совершенствованием функциональных систем организма молодого человека, но и с формированием средствами физической культуры и спорта жизненно необходимых психических качеств, свойств и черт личности.

Все это в целом находит свое отражение в психофизической надежности будущего специалиста, в необходимом уровне и устойчивости его профессиональной работоспособности.

Приложение 4
Программы всех видов практик