

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический институт

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ

Кафедра уголовного процесса и криминалистики

Образовательная программа магистратуры
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы
**Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, оперативно-
розыскная деятельность**

Форма обучения
очная, заочная

Махачкала, 2025

Программа производственной практики, научно-исследовательской работы составлена в 2025 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция от 25 ноября 2020 г. №1451

Разработчики: Кафедра уголовного процесса и криминалистики:
Рамазанов Т. Б. – профессор, доктор юридических наук;
Бегова Д.Я. –доцент.

Программа практики одобрена:
на заседании кафедры уголовного процесса и криминалистики
от « 25 » 01 2025 г. протокол № 6.

Зав.кафедрой: Т.Б. Рамазанов – Рамазанов Т. Б. – д.ю.н., проф.
(подпись)

на заседании Методической комиссии юридического института от
« 25 » 01 2025 г. протокол № 5.

Председатель А.З. Арсланбекова Арсланбекова А.З.
(подпись)

Программа практики согласована с учебно – методическим управлением
« 25 » 01 2025 г.

Начальник УМУ А.Г. Саидов Саидов А. Г.
(подпись)

АННОТАЦИЯ ПРОГРАММЫ

Производственная практика, научно-исследовательская работа входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, оперативно-розыскная деятельность» и реализуется в юридическом институте кафедрой уголовного процесса и криминалистики.

Предназначена производственная практика, научно-исследовательская работа для освоения студентами-магистрантами методики проведения всех этапов научно-исследовательских работ – от постановки задачи исследования до подготовки статей, заявок на получение гранта, участие в конкурсе научных работ и др. Тематика научно-исследовательской работы определяется темой выпускной квалификационной работы студента-магистранта. Результаты научно-исследовательской работы используются при подготовке выпускной квалификационной работы (магистерской).

Производственная практика, научно-исследовательская работа проходит под контролем научного руководителя студента-магистранта и предусматривает самостоятельную работу студентов-магистрантов.

Аттестация по итогам производственной практики, научно-исследовательской работы проводится на основании оформленного в соответствии с установленными требованиями письменного отчета и отзыва руководителя научно-исследовательской работы.

Производственная практика, научно исследовательская работа нацелена на формирование следующих профессиональных компетенций выпускника: ПК-3 и ПК-4

Объем производственной практики, научно-исследовательской работы 27 зачетных единиц, 972 академических часа.

Промежуточный контроль в форме *зачета*.

1. Цели производственной практики, научно-исследовательской работы

Целями производственной практики, научно-исследовательской работы является систематизация, расширение и закрепление профессиональных знаний, полученных в процессе теоретического обучения; формирование у студентов-магистрантов навыков ведения самостоятельной научной работы, исследования и экспериментирование; освоение методики проведения всех этапов научно-исследовательских работ – от постановки задачи исследования до подготовки статей, заявок на получение гранта, участие в конкурсе научных работ, подготовка и защита выпускной квалификационной работы (магистерской).

Производственная практика, научно-исследовательская работа предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

2. Задачи производственной практики, научно-исследовательской работы:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

Выпускающая кафедра, на которой реализуется магистерская программа,

определяет специальные требования к подготовке магистранта по научно-исследовательской части программы. К числу специальных требований относится:

- владение современной проблематикой данной отрасли знания;
- знание истории развития конкретной научной проблемы, ее роли и места в изучаемом научном направлении;
- наличие конкретных специфических знаний по научной проблеме, изучаемой магистрантом;
- умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в той или иной научной сфере, связанной с магистерской программой (магистерской диссертацией);
- умение работать с справочно-правовыми системами и конкретными ресурсами Интернета и т.п.

3. Способ и формы проведения производственной практики, научно-исследовательской работы:

Способ проведения производственной практики, научно-исследовательской работы - стационарный.

Производственная практика, научно-исследовательская работа для студентов-магистрантов профиль программы «Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, оперативно-розыскная деятельность» проводится на кафедре уголовного процесса и криминалистики юридического института ДГУ.

4. Перечень планируемых компетенций при прохождении научно – исследовательской работы магистрантов

Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Процедура освоения
ПК-3 Способен планировать НИР, осуществлять анализ следственно-судебной практики	ПК-3.6. Способен определять цели и задачи научного исследования, выбирать методы исследования, проводить литературный обзор, разрабатывать план работы и определять ресурсы, изучать уголовно-процессуальное законодательство, проводить анализ следственной и судебной практики, выявлять тенденции и особенности применения законодательства в следственно-судебной практике	ПК-3.6.1. Воспроизводит: цели и задачи научного исследования, методы исследования в соответствии с поставленными задачами, план работы и определяет необходимые источники для исследования. ПК-3.6.2. Понимает: принципы и методы определения целей и задач научного исследования, умеет выбирать соответствующие методы исследования. ПК-3.6.3. Применяет: навыки и знания в новой, незнакомой ситуации, готов к адаптации методов и подходов в условиях, которые могут отличаться от привычных.	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания.

ПК-4 Способен формулировать научные выводы в целях совершенствования судопроизводства и законодательства	ПК-4.4. Способен анализировать имеющиеся законы и иные нормативные правовые акты в области уголовного судопроизводства, выделять основные тенденции и проблемы, делать обоснованные выводы и предлагать практические рекомендации для совершенствования уголовного судопроизводства и улучшения законодательства в данной области.	ПК-4.3.1. Воспроизводит: процесс формулирования научных выводов в сфере уголовного судопроизводства и законодательства, используя известные методы и подходы. ПК-4.3.2. Понимает: основные принципы и методы формулирования научных выводов и может успешно применять их для анализа уголовного судопроизводства и проблем его реализации. ПК-4.3.3. Применяет: полученные знания для формулирования научных выводов, формирования предложений по совершенствованию судопроизводства, уголовно -процессуального законодательства.	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания.
---	---	--	--

5. Место производственной практики, научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы

Производственная практика, научно-исследовательская работа входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы – программы магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Наиболее тесно данная практика связана с правовыми дисциплинами обязательной части учебного плана, институты которых в достаточной степени освоены обучающимися для выявления научной проблематики. Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья

Производственная практика, научно-исследовательская работа магистранта включает:

- научно-исследовательскую работу в семестре,
- подготовку выпускной квалификационной работы (магистерской) и защиту

выпускной квалификационной работы (магистерской).

Производственная практика, научно-исследовательская работа магистранта предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в образовательной деятельности.

6. Объем производственной практики, научно-исследовательской работы и ее продолжительность

Объем производственной практики, научно-исследовательской работы - 27 зачетных единиц, всего 972 часа.

Для студентов-магистрантов очной формы обучения

За 1 год обучения - 540 часов

1 семестр 324 часа (9 зач. ед.);

2 семестр 216 часа (6 зач. ед.);

За 2 год обучения – 432 часа

3 семестр 324 часа (9 зач. ед.);

4 семестр 108 часов (3 зач. ед.).

Для студентов-магистрантов заочной формы обучения

За 1 год обучения - 540 часов (15 зач. ед.)

За 2 год обучения – 432 часа (12 зач. ед.)

Промежуточный контроль для студентов-магистрантов предусмотрен в конце каждого семестра в форме зачета.

7. Содержание производственной практики, научно-исследовательской работы

Очная форма обучения					
№ п/п	Разделы (этапы) НИР	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов-магистрантов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторные	СРС	
1.	- Ознакомление с тематикой исследовательских работ, выбор и закрепление темы курсовой работы и предварительной выпускной квалификационной работы (магистерской); - выбор научного руководителя и его утверждение заседанием кафедры. -консультации с научным руководителем как по теме НИР, так и по смежным проблемам - участие в заседаниях научных кружков, круглом столе, иных мероприятиях, проводимых в рамках кафедры и института (подготовка мероприятия, выступление с докладами и само присутствие		40	40	Заявления о выборе руководителя, темы курсовой, предварительной темы выпускной квалификационной работы (магистерской), научно-исследовательский семинар, еженедельные консультации
2.	- Составление предварительного плана курсовой работы и		80	64	Предварительный план курсовой работы; глоссарий по теме
	представление его для согласования с научным руководителем. - Ведение (составление) глоссария в соответствии с темой научного исследования. - Работа с библиотечным фондом и интернет-ресурсами. Предварительный сбор нормативных и научных источников по теме научного исследования (допускается в рамках курсовой работы).				исследования; список научных источников.

3.	- Написание и защита реферата по теме исследования; - подготовка научного доклада (тезисов) для участия в научно-практической конференции. - консультации с научным руководителем; - составление письменного отчета о производственной практики, научно-исследовательской работе магистранта за 1 семестр.		60	40	Реферат на листах формата А-4; доклад (тезисы) для участия в научно-практической конференции. Отчет о НИР магистранта в письменной форме (на листах формата А-4) с отражением всего вышеперечисленного либо их приобщением.
	Промежуточный контроль				Зачет
	Итого за 1 семестр	324	180	144	9 зач.ед
4.	- Утверждение плана курсовой работы. - Работа с библиотечным фондом. Анализ и обзор материалов практики и статистических данных для подкрепления теоретического материала по теме курсовой работы. - Подготовка и защита презентации по теме курсовой работы. - участие в научно-исследовательском семинаре;		60	48	5. На формате А-4 в отпечатанном виде план курсовой работы. 2.Список источников по теме курсовой работы (обзор, справка, диаграммы, и т.д.). 3. Презентация по теме к/р для защиты.
5.	1. Представление курсовой работы и ее публичная защита. 2.Участие в ежегодной вузовской научно-практической конференции. 3. Подготовка и публикация		60	48	1.Сдача и регистрация курсовой работы на кафедре. Сведения о полученной оценке за курсовую работу в содержании отчета. 2.Ссылка на дату заседания научного кружка, иного
	научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий; 4.Составление письменного отчета о производственной практики, научно-исследовательской работе магистранта за 2 семестр;				мероприятия и номер протокола. 3. Копия научной стать. 4.Отчет о НИР магистранта в письменной форме с приложением.
	Промежуточный контроль				зачет
	Итого за 2 семестр	216	120	96	6 зач.ед.
	Итого за 1 курс обучения	540	300	240	15 зач. ед.

6.	1.Окончательный выбор и закрепление темы выпускной квалификационной работы (магистерской) и научного руководителя (в случае замены темы выпускной квалификационной работы (магистерской) или самого руководителя). 3. Составление плана выпускной квалификационной работы (магистерской) и его утверждение научным руководителем.		40	40	Заявление о закреплении темы выпускной квалификационной работы (магистерской) , План выпускной квалификационной работы (магистерской) .
7.	1. Анализ нормативных и научных источников по теме выпускной квалификационной работы (магистерской), сбор эмпирических данных по теме исследования 2. Подготовка и публикация научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий с аннотацией, переведенной на англ. язык.		80	64	1.Список подобранных нормативных, научных источников, а также материалов практики на листах формата А-4. 2.Копия статьи по теме исследования, сданная для опубликования либо уже опубликованная в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий.
8.	1. Завершение сбора фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности		60	40	1.Представление 1-й главы работы на проверку своему научному руководителю в распечатанном виде. 3. Представление списка источников для использования в выпускной квалификационной
	для завершения работы над диссертацией и представление 1-й главы диссертации; 2. Составление письменного отчета о производственной практики, научно-исследовательской работе магистранта за 3 семестр;				работы (магистерской) .
	Промежуточный контроль				зачет
	Итого за 3 семестр	324	180	144	9 зач. ед.

9.	1. Подготовка и публикация научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий. 2. Представление после исправлений в окончательном варианте выпускной квалификационной работы (магистерской) на кафедру для допуска к защите. Выступление с докладом на ежегодной научно-практической конференции. Составление письменного отчета о производственной практики, научно-исследовательской работе магистранта за 4 семестр		60	48	1. В распечатанном виде статья по теме исследования. 2. Представление в окончательном варианте выпускной квалификационной работы (магистерской) 3. Отчет о НИР магистранта (на листах формата А-4).
	<i>Промежуточный контроль</i>				зачет
	<i>Итого за 4 семестр</i>	108	60	48	
	<i>Итого за 2 год обучения</i>	432	240	192	
	ВСЕГО за 2 года обучения:	972	540	432	

Заочная форма обучения

№ п/п	Разделы (этапы) НИР	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов-магистрантов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторные	СРС	
1.	1. Ознакомление с тематикой исследовательских работ (курсовых работ и магистерских диссертаций), выбор научного интереса.		40	40	1. Отражение в содержании отчета по НИРМ за 1 семестр научного интереса.
	2. Выбор научного руководителя и его утверждение заседанием кафедры.				2. Оформленное по правилам делопроизводства заявление о закреплении научного руководителя и его утверждение заседанием кафедры.

2.	1. Участие в заседаниях научных кружков, круглом столе, иных мероприятиях, проводимых в рамках кафедры и института (подготовка мероприятия, выступление с докладами и само присутствие (в период всей учебы в магистратуре)). 2. Консультации с научным руководителем, с преподавателями кафедры по проблемам, изучаемым в рамках магистерской программы (проводятся в период всей учебы в магистратуре)		80	64	1. Ссылка на дату заседания научного кружка, иного мероприятия и номер протокола. 2. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.
3.	1. - Предварительный выбор и закрепление темы научного исследования (курсовой работы и выпускной квалификационной работы (магистерской)). Краткая аннотация по теме выпускной квалификационной работы (магистерской) (5-6 предложений). 2. Ведение (составление) глоссария в соответствии с темой научного исследования. 3. Встреча с ведущими исследователями и специалистами-практиками. 4. Составление письменного отчета о производственной практики, научно-исследовательской работе магистранта за 1 семестр.		60	40	Отчет о НИР магистранта в письменной форме (на листах формата А-4). К отчету приложить: заявление о выборе и закреплении научного руководителя, предварительной темы курсовой работы, предварительной темы выпускной квалификационной работы (магистерской) , краткая аннотация по теме выпускной квалификационной работы (магистерской) ; глоссарий.
	Промежуточный контроль				Зачет
	Итого за 1 семестр	324	180	144	

4.	1. Работа с библиотечным фондом. Предварительный сбор нормативных и научных источников по теме научного исследования 2. Подготовка к коллоквиуму по теме научного исследования, согласно вопросам, подготовленным научным руководителем. 3. Проведение семинарского занятия в интерактивной форме студентам (уровень образования – бакалавриат) при обязательном присутствии научного руководителя и магистрантов.		60	48	1. Список нормативных, научных источников, электронных ресурсов (на листах формата А-4) 2. На листах формата А4 ответы на коллоквиум. 3. Развернутый план проведения семинарского занятия.
5.	1. Участие и подготовка тезисов и докладов для выступления на научных семинарах и конференциях и непосредственное участие в ежегодной вузовской апрельской научно-практической конференции. 2. Составление предварительного плана курсовой работы и представление его для согласования с научным руководителем. 3. Составление письменного отчета о производственной практики, научно-исследовательской работе магистранта за 2 семестр.		60	48	Отчет о НИР магистранта в письменной форме (на листах формата А-4). К отчету приложить: предварительный план по теме курсовой работы; предварительный список источников по теме научного исследования; тезисы, доклад на конференцию по теме исследования; ответы на коллоквиум по теме научного исследования.
	Промежуточный контроль				зачет
	Итого за 2 семестр	216	120	96	
	Итого за 1 курс обучения	540	300	240	
6.	1. Выбор и закрепление окончательной темы курсовой работы и выпускной		40	40	1. Заявления о закреплении тем курсовой работы и выпускной квалификационной работы (магистерской) (в случае
	квалификационной работы (магистерской) (в случае изменения).				изменения.

7.	1. Составление в окончательной форме плана курсовой работы и его утверждение научным руководителем. 2. Составление реферата или эссе по вопросам исследования (в рамках курсовой работы), не менее 5 стр. 2. Работа с библиотечным фондом. Анализ нормативных и научных источников по теме курсовой работы, сбор эмпирических данных по теме исследования (электронные ресурсы: судакт, росправосудие и т.д., а также уголовные дела, имеющиеся в фонде кабинета кафедры)		80	64	1. В письменной форме (на формате А4) план курсовой работы. 2. Реферат, эссе в распечатанном виде (не менее 5 стр.) 3. Представление предварительного списка подобранных нормативных, научных источников, а также материалов практики (на листах формата А-4).
8.	1. Подготовка научного доклада (тезисов) для участия в научно-практической конференции. 2. Составление письменного отчета о производственной практики, научно-исследовательской работе магистранта за 3 семестр.		60	40	Отчет о НИР магистранта в письменной форме (на листах формата А-4). К отчету приложить: заявления о закреплении курсовой работы, выпускной квалификационной работы (магистерской), научного руководителя (в случае замены); план по теме курсовой работы, согласованный, реферат или эссе по вопросам исследования; список источников по теме курсовой работы; тезисы либо доклад на конференцию по теме исследования.
	Промежуточный контроль				зачет
	Итого за 3 семестр	324	180	144	
9.	Представление в окончательной форме курсовой работы и ее публичная защита.		60	48	1. Сдача курсовой работы на кафедру. 2. Тезисы или доклад,

	2. Обязательное участие в ежегодной вузовской апрельской научно-практической конференции (<i>присутствие и выступление</i>). 3. Подготовка к публикации научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий. Перевод аннотации к статье на английский язык. 4. Составление плана выпускной квалификационной работы (магистерской) и его утверждение научным руководителем. 5. Работа с библиотечным фондом. Сбор нормативных и научных источников, эмпирических данных по теме выпускной квалификационной работы (магистерской) (электронные ресурсы: судакт, росправосудие и т.д., а также уголовные дела, имеющиеся в фонде кабинета кафедры). 6. Составление письменного отчета о производственной практики, научно-исследовательской работе магистранта за 4 семестр.				представленные для участия в конференции (на формате А-4). 3. Представление научной статьи по теме исследования для опубликования в рецензируемом журнале. 4. План выпускной квалификационной работы (магистерской), согласованный с научным руководителем и утвержденный кафедрой. 5. Список нормативных, научных источников, материалов практики на листах формата А-4 по теме выпускной квалификационной работы (магистерской). 6. Отчет о НИР магистранта за 4 семестр на листах формата А-4.
	Промежуточный контроль				зачет
	Итого за 4 семестр	108	60	48	
	Итого за 2 курс обучения	432	240	192	
	ВСЕГО :	972	540	432	

Содержание НИР определяется кафедрой уголовного процесса и криминалистики, осуществляющей магистерскую подготовку.

Перечень форм научно-исследовательской работы в семестре для магистрантов первого и второго года обучения может быть конкретизирован и дополнен в

зависимости от специфики магистерской программы. Научный руководитель магистерской программы устанавливает обязательный перечень форм научно-исследовательской работы (в том числе необходимых для получения зачетов по научно-исследовательской работе в семестре) и степень участия в научно-исследовательской работе магистрантов в течение всего периода обучения. Примерный перечень форм научно-исследовательской работы магистрантов приводится в приложении А.

Содержание научно-исследовательской работы студента-магистранта в каждом семестре указывается в Индивидуальном плане магистранта. План научно-исследовательской работы разрабатывается научным руководителем магистранта, утверждается на заседании кафедры и фиксируется по каждому семестру в отчете по научно-исследовательской работе.

8. Формы отчетности по НИР

НИР магистров выполняется на протяжении всего периода обучения в магистратуре. В первый год обучения она осуществляется одновременно с учебным процессом, во втором году обучения – в процессе написания магистерской диссертации.

Основными этапами НИР являются:

1) планирование НИР:

- ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере;
- выбор магистрантом темы исследования;
- написание реферата (курсовой работы) по избранной теме;

2) непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;

3) корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными результатами;

4) составление отчета о научно-исследовательской работе;

5) публичная защита выполненной работы.

Планирование НИР магистрантов по семестрам отражается в индивидуальном плане НИР магистранта, представленного в приложении Б.

Результатом научно-исследовательской работы магистрантов, обучающихся по магистерской программе «Уголовный процесс, криминалистика; судебная экспертиза, ОРД» в 1-м семестре является выбор темы исследования для написания курсовой работы и магистерской диссертации, а также сбор нормативных и научных источников по выбранной теме. Подготовка статьи по избранной теме на ежегодную студенческую научную конференцию университета.

Результатом научно-исследовательской работы во 2-м семестре является: написание статьи и ее опубликование в рецензируемом журнале, вторым этапом является утвержденная тема диссертации и план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать, подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования. Кроме того, в этом семестре осуществляется сбор фактического материала для проведения диссертационного исследования.

Результатом научно-исследовательской работы во 3-м семестре является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, который основывается на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы.

Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов.

Кроме того, в этом семестре завершается сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов, оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией.

Результатом научно-исследовательской работы в 4-м семестре является подготовка окончательного текста магистерской диссертации.

Обязательным требованием является написание научной статьи и ее опубликование в рецензируемом журнале. Таким образом, за два года обучения магистрант должен написать и опубликовать две научные статьи.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

При форме контроля «зачтено» для оценки результатов прохождения обучающимися практики по итогам защиты отчета о практике используется система оценивания, включающая следующие оценки – свыше 50 свидетельствуют об оценке - зачтено. Баллы от 0 до 50 свидетельствуют об оценке «неудовлетворительно» - не зачтено.

ПК-3 Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности»

Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции			
	Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный

ПК-3.6. Способен определять цели и задачи научного исследования, выбирать методы исследования, проводить литературный обзор, разрабатывать план работы и определять ресурсы, изучать уголовно-процессуальное законодательство, проводить анализ следственной и судебной практики, выявлять тенденции и особенности применения законодательства в следственно-судебной практике	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	На базовом уровне, с ошибками Воспроизводит: цели и задачи научного исследования, методы исследования в соответствии с поставленными задачами, план работы и определяет необходимые источники для исследования. Понимает: принципы и методы определения целей и задач научного исследования, умеет выбирать соответствующие методы исследования. Применяет: навыки и знания в новой, незнакомой ситуации, готов к адаптации методов и подходов в условиях, которые могут отличаться от привычных.	С незначительными замечаниями Воспроизводит: законы научного познания, методы научного познания в профессиональной деятельности, основы научной организации труда, методики поиска, сбора, хранения и обработки информации; Понимает: принципы научно-исследовательской работы, методы и средства получения, хранения, обработки информации, методы организации своего труда на научной основе, методы оценки результатов своей деятельности. Применяет: методы анализа и синтеза применительно к решению задач профессиональной деятельности, навыки получать, хранить и обрабатывать информацию с использованием программно-информационных систем, навыки применения общеправовых знаний юриспруденции, навыки накопления информационной базы для выполнения курсовой работы и выпускной квалификационной работы.	Верно и в полном объеме: Воспроизводит: законы научного познания, методы научного познания в профессиональной деятельности, основы научной организации труда, методики поиска, сбора, хранения и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; современные компьютерные программы, используемые в профессиональной деятельности, общеправовые знания в профессиональной сфере деятельности Понимает: принципы научно-исследовательской работы, методы и средства получения, хранения, обработки информации, методы организации своего труда на научной основе, методы оценки результатов своей деятельности. Применяет: методы анализа и синтеза применительно к решению задач профессиональной деятельности, навыки получать, хранить и обрабатывать информацию с использованием программно-информационных систем, компьютерных сетей, методы поиска, сбора, хранения и обработки информации; использования современных
--	--	---	---	---

				информационных технологий в целях получения, хранения и обработки информации; навыки использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей, навыки применения общеправовых знаний юриспруденции, навыки накопления информационной базы для выполнения курсовой работы и выпускной квалификационной работы.
ПК-4 Способен формулировать научные выводы в целях совершенствования судопроизводства и законодательства		Воспроизводит: процесс формулирования научных выводов в сфере уголовного судопроизводства и законодательства, используя известные методы и подходы. Понимает: основные принципы и методы формулирования научных выводов Применяет: полученные знания для формулирования научных выводов,	Воспроизводит: процесс формулирования научных выводов в сфере уголовного судопроизводства и законодательства, используя известные методы и подходы, анализируя имеющиеся законы и иные нормативные правовые акты в области уголовного судопроизводства, Понимает: основные принципы и методы формулирования научных выводов и может успешно применять их для анализа уголовного судопроизводства и проблем его реализации. Применяет: полученные знания для формулирования научных выводов, формирования предложений по	Воспроизводит: процесс формулирования научных выводов в сфере уголовного судопроизводства и законодательства, используя известные методы и подходы, анализируя имеющиеся законы и иные нормативные правовые акты в области уголовного судопроизводства, выделять основные тенденции и проблемы, делать обоснованные выводы и предлагать практические рекомендации для совершенствования уголовного судопроизводства и улучшения законодательства в данной области. Понимает: основные принципы и методы формулирования

			совершенствованию судопроизводства, уголовно - процессуального законодательства.	научных выводов и может успешно применять их для анализа уголовного судопроизводства и проблем его реализации. Применяет: полученные знания для формулирования научных выводов, формирования предложений по совершенствованию судопроизводства, уголовно - процессуального законодательства.
--	--	--	--	---

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценка «зачтено» по практике не выставляе

9.3. Типовые контрольные задания.

1. Примеры тестовых вопросов

1) *Преюдиция* – это факты, не нуждающиеся в доказывании, пока они обоснованно не оспариваются одной из сторон;

2) обстоятельства, вступившие в законную силу приговором, не вызывающие сомнений у суда;

3) сведения, сообщенные официальным органам на запрос по уголовному делу;

4) любые доказанные по уголовному делу обстоятельства, не нуждающиеся в дополнительной проверке.

1. *Свидетель не может быть допрошен о (об)*

1) фактах и обстоятельствах, входящих в предмет доказывания;

2) личности подозреваемого, обвиняемого;

3) своих взаимоотношениях с подозреваемым, обвиняемым;

4) отношении к следователю.

2. *Проверка доказательства – это*

1) сопоставление одних доказательств, имеющих в уголовном деле, другим;

2) соответствие полученных доказательств предъявляемым требованиям;

3) процессуальное собирание сведений о фактах, имеющих отношение к делу;

4) закрепление обнаруженных сведений в предусмотренной законом форме.

3. *Относимость – это*

1) получение доказательств из надлежащего источника;

2) фиксация доказательства в установленной законом процессуальной форме;

3) характеристика доказательства, обосновывающая процессуальное решение;

4) соответствие доказательства обстоятельствам, имеющим отношение к делу.

4. *Хранение оружия, изъятого по уголовному делу, допускается в*

1) камере хранения вещественных доказательств;

2) специально оборудованном сейфе, находящемся в оружейной комнате;

3) индивидуальном сейфе следователя при условии его опечатывания, и сдачи помещения под охрану;

4) оружейной комнате, с прикреплением соответствующих пояснительных надписей.

5. *Вещественные доказательства – предметы*

1) переданные следователю свидетелем, потерпевшим, подозреваемым, обвиняемым;

2) изъятые с места преступления;

3) обнаруженные на месте преступления;

4) служившие орудием преступления или сохранившие на себе следы преступления.

6. *Допустимость – это*

1) характеристика доказательства, обосновывающая процессуальное решение;

2) соответствие доказательства реальным обстоятельствам дела;

- 3) законность получения доказательств;
- 4) получение доказательств надлежащим субъектом доказывания.

7. Не подлежит доказыванию по уголовному делу

- 1) характер, размер вреда, причиненного преступлением;
- 2) обстоятельства, смягчающие, отягчающие наказание;
- 3) событие преступления;
- 4) обстоятельства, характеризующие личность свидетеля.

8. Доказательства в зависимости от источника бывают

- 1) личные и вещные;
- 2) первоначальные и производные;
- 3) показания подозреваемого, обвиняемого;
- 4) прямые и косвенные.

9. Хранение изъятых по уголовному делу наркотических средств и психотропных веществ допускается

- 1) в индивидуальном сейфе следователя при условии его опечатывания;
- 2) в камере хранения вещественных доказательств;
- 3) в специально оборудованном хранилище;
- 4) при уголовном деле.

10. Данные об обстоятельствах, входящих в предмет доказывания – это

- 1) процессуальная доброкачественность доказательства;
- 2) содержание доказательства ;
- 3) связь доказательства с обстоятельствами, подлежащими доказыванию по делу;
- 4) предмет доказывания.

11. Участник судопроизводства, не имеющий право признать доказательство недопустимым

- 1) суд;
- 2) орган дознания;
- 3) дознаватель;
- 4) прокурор.

12. К субъектам, имеющим право на сбор доказательств, не относится

- 1) дознаватель;
- 2) защитник подозреваемого, обвиняемого;
- 3) прокурор;
- 4) следователь.

1) Хранение денежных средств и материальных ценностей, изъятых по уголовному делу, допускается

- 2) в банке или иной кредитной организации;
- 3) в хранилище, исключающем несанкционированный доступ посторонних лиц;
- 4) в индивидуальном сейфе следователя при условии его опечатывания;
- 5) при уголовном деле.

13. В качестве доказательств допускаются

- 1) показания свидетеля, который не может указать источник своей осведомленности;
- 2) показания обвиняемого, не подтвержденные в суде;
- 3) заключение эксперта и показания специалиста;
- 4) заключение сведующего лица.

14. Достаточность – это

- 1) законность получения доказательств;
- 2) соответствие доказательства обстоятельствам, имеющим отношение к делу;
- 3) соответствие доказательства реальным обстоятельствам дела;
- 4) совокупность доказательств, необходимая для правильного разрешения дела.

15. Фиксация доказательств – это

- 1) процесс обнаружения доказательств, их фотосъемка и упаковка;
- 2) изъятие доказательств в соответствии с нормами УПК РФ;
- 3) обнаружение и последующее отображение доказательства в протоколе следственного действия в соответствии с нормами УПК РФ;
- 4) отражение доказательств в протоколе следственного действия.

16. Не является источником доказательств

- 1) протокол следственных и судебных действий;
- 2) разрешение судьи на проведение отдельных следственных действий;
- 3) заключение и показание специалиста.

9.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- наличие аннотации отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);

– отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Сайт кафедры уголовного процесса и криминалистики ДГУ:

<http://cathedra.dgu.ru/?id=68>

а) основная литература

1.

требования, проблемы и их решения) [Электронный ресурс]: монография / С.Ю. Астанина, Н.В. Шестак, Е.В. Чмыхова. - Электрон. текстовые данные. - М.: Современная гуманитарная академия, 2012. - 156 с. - 978-5-8323-0832-6. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html>

2. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам [Электронный ресурс]: методические указания / М.Б. Быкова [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: Издательский Дом МИСиС, 2017. - 76 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72577.html>

3. Методические указания к выполнению магистерской диссертации [Электронный ресурс]: курсовые работы и проекты по направлению подготовки, научно-исследовательская работа, подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы / Н.А. Белов [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: Издательский Дом МИСиС, 2013. - 105 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56739.html>

4. Рекомендации по написанию и оформлению курсовой работы, выпускной работы О.В. Организация научно-исследовательской работы магистрантов [Электронный ресурс]: практикум / О.В. Соловьева, Н.М. Борозинцев. - Электрон. текстовые данные. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. - 144 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66075.html>

б) дополнительная литература

1. Исакова А. И. Научная работа [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Исакова. - Электрон. текстовые данные. - Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. - 109 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72125.html>

2. Методические рекомендации по подготовке и написанию научных работ гуманитарного направления [Электронный ресурс]. - Электрон. текстовые данные. - Тюмень: Государственный аграрный университет Северного Зауралья, 2014. - 56 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52021.html>

3. Методические указания к выполнению магистерской диссертации [Электронный ресурс]: курсовые работы и проекты по направлению подготовки, научно-исследовательская работа, подготовка, оформление и защита выпускной квалификационной работы / Н.А. Белов [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - М.: Издательский Дом МИСиС, 2013. - 105 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56739.html>

4. Московцев В.В. Магистерская диссертация [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / В.В. Московцев, Л.В. Московцева, Е.С. Маркова. - Электрон. текстовые данные. - Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015. - 79 с. - 978-5-88247-651-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57598.html>

5. Синченко Г.Ч. Логика диссертации [Электронный ресурс]: учебное пособие /

<http://www.iprbookshop.ru/36009.html>

6. Стрельникова А.Г. Правила оформления диссертаций [Электронный ресурс] / А.Г. Стрельникова. - Электрон. текстовые данные. - СПб.: СпецЛит, 2014. - 85 с. - 978-5-299-00582-0. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47830.html>

7. Сырых В.М. Подготовка диссертаций по юридическим наукам [Электронный ресурс]: настольная книга соискателя / В.М. Сырых. - Электрон. текстовые данные. - М.: Российский государственный университет правосудия, 2012. - 500с. - 987-5-93916-300-2. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5770.html>

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения научно-исследовательской работы

Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – Махачкала, 2022 г. – Доступ из сети ДГУ или после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» - www.consultant.ru

2. Справочная правовая система Гарант – www.garant.ru

3. Справочная правовая система «Право» - www.pravo.ru

4. ЭБС Университетская библиотека ONLINE: <http://biblioclub.ru/>

5. Электронно-библиотечная система IPRbooks: <https://www.iprbookshop.ru/>

6. Образовательная платформа Юрайт: <https://urait.ru/>

7. Национальная электронная библиотека(НЭБ): <https://rusneb.ru/>

8. Российская научная электронная библиотека (eLibrary.Ru): <https://www.elibrary.ru/>

9. Официальный сайт информационно - правового консорциума «Кодекс» - www.kodeks.ru

10. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов - www.dissercat.com

11. Электронная библиотека образовательных и научных изданий - www.iqlib.ru
12. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета - edu.icc.dgu.ru
13. Федеральный центр образовательного законодательства - www.lexed.ru.
14. Федеральный портал «Российское образование» - www.edu.ru
15. Сайт Центра регионального законодательства при ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет» - www.regionlaw.ru
16. Официальный сайт газеты «Российская газета» - www.rg.ru
17. Юридический Вестник ДГУ - www.jurvestnik.dgu.ru

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении научно-исследовательской работы, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

1. Пользовательская операционная система для ПК Windows 7
2. Пакет офисных программ: MS Office 2010 Professional + (Word, Excel, Power Point).
3. Программа для чтения файлов в формате *pdf: Adobe Reader 9.0 RU.
4. Браузер для работы в Интернете: Google Chrome, Mozilla Firefox.
5. Программа для воспроизведения видеофайлов Windows Media.
6. Компьютерная справочно-правовая система «Гарант».
7. Компьютерная справочно-правовая система «Консультант плюс».

База научно-исследовательской работы обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

В ходе прохождения научно-исследовательской работы студентом могут быть использованы следующие технологии:

а) технологии поиска, получения, сохранения, обработки, хранения и презентации информации. Информационно-компьютерные технологии включают в себя использование компьютера, прикладных справочно-правовых систем, Интернет-ресурсов. Данный вид научно-производственных технологий позволяет студенту следить за изменениями правовых отношений, возникающих в сфере функционирования

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики, научно-исследовательской работы

Рабочее место, предоставляемое студенту-магистранту при прохождении производственной практики, научно-исследовательской работы; компьютер с доступом к справочно-правовым системам и выходом в Интернет; архивные материалы, Библиотечный фонд ФГБОУ ВО «Даггосуниверситет».

Таблица А1 Перечень форм научно-исследовательской работы магистрантов

Виды и содержание НИР	Отчетная документация
1. Составление списка использованной литературы по теме магистерской диссертации	1. Картотека литературных источников (монография одного автора, группы авторов, автореферат, диссертация, статья в сборнике научных трудов, статьи в журнале и прочее – не менее 70)
2. Рецензирование научных трудов	2. Отзыв научного руководителя и отзыв рецензента на научную работу
3. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация	3. Описание организации и методов исследования
4. Написание научной статьи по проблеме исследования в реферируемом журнале	4. Статья и заключение научного руководителя
5. Выступление на научной конференции по проблеме исследования	5. Отзыв о выступлении в характеристике магистранта
6. Выступление на научном семинаре кафедры	6. Заключение выпускающей кафедры
7. Отчет о научно-исследовательской работе в семестре	7. Отчет о НИР. Характеристика руководителя о результатах НИР магистрантов

Индивидуальный план научно-исследовательской работы магистранта всемере

1. Кафедра уголовного процесса и криминалистики
2. Магистерская программа «Уголовный процесс, криминалистика; судебнаяэкспертиза, оперативно-розыскная деятельность»
3. Магистрант_____

№п/п	Наименование НИР в семестре	Трудоёмкость в часах	Форма отчёта	Отметка о выполнении и дата	Подпись научного руководителя
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					

Научный руководитель
магистранта _____

Научный руководитель
магистерской программы _____

Индивидуальный план производственной практики, научно-исследовательской работы магистранта очной и заочной форм обучения, разбитый по семестрам

ПЛАН-ГРАФИК выполнения
научно-исследовательской работы студента-магистранта очной формы обучения

по магистерской программе «Уголовный процесс, криминалистика; судебная экспертиза, оперативно-розыскная деятельность»

1 семестр 1 года обучения (2024/2025 уч. год)

Дата выполнения научно-исследовательской работы	Содержание научно-исследовательской работы	Что сделано (отчетный материал)	Результат выполненной работы: зачтено/ не зачтено (проставляется научным руководителем)
Сентябрь – октябрь 2024г.	1. Ознакомление с тематикой исследовательских работ (курсовых работ и магистерских диссертаций), выбор научного интереса. 2. Выбор научного руководителя и его утверждение на заседании кафедры.	1. Отражение в содержании отчета по НИРМ за 1 семестр научного интереса. 2. Оформленное по правилам делопроизводства заявление о закреплении научного руководителя и его утверждение протоколом заседания кафедры.	
Октябрь 2024 г.	1. Выбор и закрепление темы курсовой работы и предварительной темы магистерской диссертации. Желательно связать их между собой, поскольку курсовая может служить «базой» для магистерской диссертации. 2. Краткая аннотация по теме магистерской диссертации (5-6 предложений) в индивидуальном плане. 3. Участие в заседаниях научных кружков, иных мероприятиях, проводимых в рамках кафедры и института (подготовка мероприятия, выступление и само присутствие (в период всей учебы в магистратуре) 4. Консультации с научным руководителем (проводятся в период всей учебы в магистратуре)	1. Заявления о закреплении тем курсовой работы и магистерской диссертации. 2. Аннотация по теме магистерской диссертации в индивидуальном плане и самом отчете по НИРМ. 3. Ссылка на дату заседания научного кружка, иного мероприятия и номер протокола. 4. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.	

Ноябрь 2024 г.	1. Ведение (составление) глоссария в соответствии с темой научного исследования. 2. Работа с библиотечным фондом. Предварительный сбор нормативных и научных источников по теме научного исследования (допускается в рамках курсовой работы). Обязательно использование интернет-ресурсов. Представление списка научному руководителю для согласования. 3. Консультации с научным руководителем по вопросам подготовки к участию в научно-практических конференциях.	1. Представление глоссария на листах формата А-4. 2. Список нормативных, научных источников, электронных ресурсов (на листах формата А-4), представленный для согласования научному руководителю. 3. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.	
Декабрь 2024г.	1. Составление предварительного плана курсовой работы и его представление научному руководителю для согласования. 2. Написание реферата по теме исследования. 3. Подготовка тезисов для участия в научно-практической конференции. 4. Составление письменного отчета о научно-исследовательской работе магистранта за 1 семестр. <i>В отчете необходимо указать: тему выбранного исследования для написания курсовой работы и планируемой магистерской диссертаций, указать количество монографий, научных статей, авторефератов диссертаций, практического материала, подобранных для последующего анализа и использования при написании курсовой работы, магистерской диссертации. Отразить составление плана написания курсовой работы и краткую аннотацию по теме магистерской диссертации, выступление на конференции и т.д.</i>	1. Распечатанный план курсовой работы для согласования с научным руководителем. 2. Представление на формате А-4 реферата. 3. В распечатанном виде тезисы, представленные для участия в научных конференциях, семинарах. 4. Отчет о НИР магистранта в письменной форме (на листах формата А-4). К отчету приложить предварительный план по теме курсовой работы либо уже согласованный и утвержденный на кафедре; предварительный список источников по теме научного исследования; аннотацию по теме магистерской диссертации; тезисы, доклад на конференцию по теме исследования;	

Магистрант _____

Оценка по НИР за 1 семестр _____ (зачтено, не зачтено)

Научный руководитель _____

II семестр 1 года обучения (2024/2025 уч. год)

Дата выполнения научно-исследовательской работы	Содержание научно-исследовательской работы	Что сделано (отчетный материал)	Подтверждение (подпись руководителя)
Февраль 2025 г.	1. Окончательное утверждение плана курсовой работы. 2. Сбор, анализ и обзор статистических данных и иных материалов для подкрепления теоретического материала по теме курсовой работы (интернет-ресурсы; дела, находящиеся в фонде кафедры уголовного процесса и криминалистики).	1. На формате А-4 в отпечатанном виде одобренный и утвержденный план курсовой работы. 2. Представление эмпирического материала по теме курсовой работы (обзор, справка, диаграммы, стат. данные и т.д.).	
Март 2025 г.	1. Написание теоретической части курсовой работы и ее представление на проверку научному руководителю. Оценка качества выполнения курсовой работы в соответствии с предъявляемыми требованиями. 2. Выбор темы и подготовка текста тезисов, доклада для участия в ежегодной апрельской научно-практической конференции Определение организации, учреждения для прохождения учебной практики, ознакомительной.	1. Представление на проверку научному руководителю на бумажном носителе чернового варианта курсовой работы. 2. Тезисы, доклад, подготовленные для выступления на научных конференциях . 3. Заявление о направлении для прохождения учебной ознакомительной. практики в конкретное учреждение, организацию.	
Апрель 2025 г.	1. Подготовка научной статьи по теме исследования для возможного опубликования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий с аннотацией и ее представление на проверку научному руководителю. 2. Участие в ежегодной вузовской научно-практической конференции.	1. Представление на проверку научному руководителю в распечатанном виде научной статьи по теме исследования. 2. Ссылка на дату заседания и номер протокола.	
Май	1. Сдача курсовой работы на кафедру,	1. Сдача и регистрация	

2025 г.	оформленной в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным исследованиям и ее публичная защита. (Успешное выступление на апрельской конференции, написание научной статьи по теме исследования дает право научному руководителю освободить студента-магистранта от публичной защиты курсовой работы, но не освобождает от ее представления в распечатанном и прошитом виде на кафедре). 2. Публикация одобренной научным руководителем научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий. 3. Составление письменного отчета о научно-исследовательской работе магистранта за 2 семестр 1 года обучения.	курсовой работы на кафедре. Сведения о полученной оценке за курсовую работу в содержании отчета. 2. Копия статьи по теме исследования, сданная для опубликования либо уже опубликованная в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий 3. Отчет о НИР магистранта в письменной форме (на листах формата А-4). К отчету приложить список источников, тезисы на конференцию по теме исследования, научная статья и другие материалы по теме научного исследования.	
---------	--	--	--

Магистрант _____

Оценка по НИРМ за 2 семестр _____

Научный руководитель _____

III семестр 2 года обучения (2025/2026 уч. год)

Дата выполнени я научно- исследоват ельской работы	Содержание научно- исследовательской работы	Что сделано (отчетный материал)	Результат выполненно й работы: зачтено/ не зачтено (проставляе тся науч. руководител ем)
Сентябрь 2025г.	1. Окончательный выбор и закрепление темы магистерской диссертации. 2. Выбор научного руководителя и его утверждение зав. кафедрой (в случае замены темы магистерской диссертации или самого руководителя). 3. Консультации с научным руководителем	1. Заявление о закреплении темы магистерской диссертации. 2. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.	
Октябрь 2025г.	1. Составление плана магистерской диссертации и его утверждение научным руководителем. 2. Сбор нормативных и научных источников, эмпирических данных (электронные ресурсы: судакт, росправосудие и т.д., а также уголовные дела, имеющиеся в фонде кабинета кафедры) по теме магистерской диссертации. 3. Консультации с научным руководителем	1. План магистерской диссертации. 2. Представление научному руководителю списка нормативных, научных источников, материалов практики на листах формата А-4 по теме диссертации. 3. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.	
Ноябрь 2025г.	1. Анализ нормативных и научных источников по теме магистерской диссертации, сбор эмпирических данных (электронные ресурсы: судакт, росправосудие и т.д., а также уголовные дела, имеющиеся в фонде кабинета кафедры). 2. Подготовка и представление научному руководителю введения диссертации. 3. Подготовка к публикации научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий. Перевод аннотации к статье на	1. Список подобранных нормативных, научных источников, а также материалов практики на листах формата А-4. 2. Представление научному руководителю введения диссертации в распечатанном виде. 3. Представление научной статьи по теме исследования в рецензируемом журнале научному руководителю. Перевод аннотации к статье на английский язык.	

	английский язык. 4. Консультации с научным руководителем.	4. Отметки о проведенных консультациях.	
Декабрь 2026г.	1. Завершение сбора эмпирического материала по теме диссертационного исследования, включая оценку достоверности результатов и их достаточности для завершения работы над диссертацией и представление 1-й главы диссертации. 2. Составление письменного отчета о научно-исследовательской работе магистранта за 3 семестр 2 года обучения. В отчете за третий семестр нужно кратко в виде тезисов изложить результаты обзора теоретических положений, полученных ведущими специалистами по теме диссертационного исследования, дать оценку их применимости в работе, указать какой личный вклад вносит магистрант в разработку темы. Необходимо отметить выступление на научно-практических конференциях.	1. Представление 1-й главы работы на проверку своему научному руководителю в распечатанном виде. 2. Представление списка источников, планируемых для использования в магистерской диссертации (с учетом 4-х разделов) на листах формата А-4. 3. Отчет о НИР магистранта (на листах формата А-4). В содержании самого отчета или отдельным приложением должны быть представлены список источников по теме диссертации, научные статьи, опубликованные либо подготовленные к опубликованию по теме научного исследования.	

Магистрант _____

Оценка по НИРМ за 3 семестр _____ (зачтено, не зачтено)

Научный руководитель _____

IV семестр 2 года обучения (2025/2026 уч. год)

Дата выполнения научно-исследовательской работы	Содержание научно-исследовательской работы	Что сделано (отчетный материал)	Результат выполненной работы: зачтено/ не зачтено (проставляется научным руководителем)
Февраль 2026 г.	1. Представление второй главы проекта диссертации. 2. Определение базы прохождения производственной практики в конкретной организации. 3. Публикация научной статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий.	1. Представление научному руководителю на бумажном носителе второй главы диссертации. 2. Заявление о направлении для прохождения производственной практики в конкретную организацию. 3. В распечатанном виде статья по теме исследования, направленная для опубликованная либо опубликованная в журнале из перечня ВАК.	
Март 2026 г.	1. Представление работы с заключением для одобрения научным руководителем. 2. Консультации с научным руководителем.	1. Предварительный вариант магистерской диссертации на бумажном носителе. 2. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.	
Апрель 2026 г.	1. Представление в предварительном варианте магистерской диссертации на кафедру. 2. Выступление с докладом на ежегодной научно-практической конференции. 3. Консультации с научным руководителем.	1. Сдача на кафедру в предварительном варианте магистерской диссертации. 2. Текст доклада на ежегодной научно-практической конференции 3. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта	
Май 2026 г.	1. Представление окончательного варианта магистерской диссертации с последующим проведением	1. Сдача на кафедру окончательного варианта магистерской диссертации в прошитом варианте	

	предварительной защиты магистерской диссертации. 2. Составление письменного отчета о научно-исследовательской работе магистранта. К отчету прилагаются ксерокопии статей, тезисы докладов, опубликованных за весь период обучения, тексты докладов и выступлений магистранта на научно-практических конференциях (круглых столах и др. материалы). Магистранты, не предоставившие в срок отчета о научно-исследовательской работе и не получившие зачет, к защите магистерской диссертации не допускаются.	(получение справки плагиата и допуска заведующей кафедры). 2. Отчет о НИР магистранта (на листах формата А-4 со всеми прилагаемыми документами).	
--	---	--	--

Магистрант _____

Оценка по НИР за **IV** семестр _____

Научный руководитель _____

ПЛАН-ГРАФИК выполнения

производственной практики, научно-исследовательской работы студента-магистранта
заочной формы обучения _____

по магистерской программе: **Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, оперативно-розыскная деятельность»,** разбитый по семестрам

1 семестр 1 года обучения (2024/2025 уч. год)

Дата выполнения научно-исследовательской работы	Содержание научно-исследовательской работы	Что сделано (отчетный материал)	Результат работы: зачтено/ не зачтено (науч. руковод.)
Сентябрь – октябрь 2024г.	1. Выбор научного интереса. Желательно ознакомиться с тематикой исследовательских работ (курсовых работ и магистерских диссертаций) при выборе научного интереса, чтобы в дальнейшем определиться с темой научного исследования. 2. Выбор научного руководителя и его утверждение на заседании кафедры.	1. Отражение в содержании отчета по НИРМ за 1 семестр научного интереса. 2. Оформленное по правилам делопроизводства заявление о закреплении научного руководителя и его утверждение протоколом заседания кафедры.	
Октябрь 2024 г.	1. Участие в заседаниях научных кружков, круглом столе, иных мероприятиях, проводимых в рамках кафедры и института (подготовка и проведение мероприятия, выступление с докладами и само присутствие (в период всей учебы в магистратуре в обязательном порядке)). 2. Консультации с научным руководителем, с преподавателями кафедры по проблемам, изучаемым в рамках магистерской программы (проводятся в период всей учебы в магистратуре).	1. Ссылка на дату заседания научного кружка, иного мероприятия и номер протокола. 2. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.	

Ноябрь 2024 г.	2. Предварительный выбор и закрепление темы научного исследования (курсовой работы и магистерской диссертации). Желательно связать их между собой, поскольку курсовая может служить «базой» для магистерской диссертации. 3. Краткая аннотация по теме магистерской диссертации (5-6 предложений) в индивидуальном плане. 4. Составление глоссария в соответствии с темой научного исследования (применительно к курсовой и магистерской диссертации). 5. Консультации с научным руководителем.	1. Заявления о закреплении тем курсовой и магистерской диссертации. 2. Аннотация по теме магистерской диссертации в индивидуальном плане и самом отчете по НИРМ. 3. Глоссарий по теме научного интереса на листах формата А4. 4. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.	
Декабрь 2024 г.	1. Встреча с ведущими исследователями и специалистами-практиками. 2. Составление письменного отчета о научно-исследовательской работе магистранта за 1 семестр.	Отчет о НИР магистранта в письменной форме (на листах формата А-4). К отчету приложить: заявление о выборе и закреплении научного руководителя, заявление о выборе предварительной темы курсовой работы, предварительной темы магистерской диссертации либо отразить в содержании отчета эту информацию, краткая аннотация по теме магистерской диссертации; глоссарий.	

Магистрант _____

Оценка по НИРМ за 1 семестр _____ (зачтено, не зачтено)

Научный руководитель _____

II семестр 1 года обучения (2024/2025 уч. год)

Дата выполнения научно-исследовательской работы	Содержание научно-исследовательской работы	Что сделано (отчетный материал)	Подтверждение (подпись руководителя)
Февраль 2025 г.	1. Окончательный выбор и закрепление темы курсовой работы. 2. Работа с библиотечным фондом. Сбор нормативных и научных источников по теме научного исследования (возможно в рамках курсовой работы). Обязательно использование Интернет-ресурсов. Представление списка научному руководителю для согласования. 3. Подготовка реферата по теме научного исследования. Представление научному руководителю в распечатанном виде (с последующей защитой).	1. Заявление о закреплении курсовой работы, научного руководителя (в случае замены); план по теме курсовой работы. 2. Список нормативных, научных источников, электронных ресурсов (на листах формата А-4) по теме научного исследования, представленный для согласования научному руководителю. 3. В письменной форме на листах формата А4 реферат.	
Март 2025 г.	1. Определение организации, учреждения для прохождения учебной практики студентом-магистрантом. 2. Подготовка, написание и представление научному руководителю введения курсовой работы 2. Консультации с научным руководителем по вопросам подготовки к участию в ежегодной вузовской апрельской научно-практической конференции	4. Заявление о направлении для прохождения учебной практики в конкретное учреждение, организацию 5. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.	
Апрель 2025 г.	1. Участие и подготовка тезисов и докладов для выступления на научных семинарах и конференциях 2. Представление научному руководителю проекта (предварительный вариант)	1. В распечатанном виде тезисы либо доклад, представленные для участия в научных конференциях, семинарах.	

	курсовой работы 3. Обязательное участие в ежегодной вузовской апрельской научно-практической конференции (подготовка к проведению, присутствие, выступление).	2. Ссылка на дату заседания секции и номер протокола. .	
Май 2025 г.	1. Сдача курсовой работы. на кафедру, оформленной в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным исследованиям и ее публичная защита. (Успешное выступление на апрельской конференции, написание научной статьи по теме исследования дает право научному руководителю освободить студента-магистранта от публичной защиты курсовой работы, но не освобождает от ее представления в распечатанном и прошитом виде на кафедру). 2. Составление письменного отчета о научно-исследовательской работе магистранта за 2 семестр.	1. Сдача курсовой работы в окончательном варианте. 2. Отчет о НИР магистранта в письменной форме (на листах формата А-3.К отчету приложить заявления о закреплении курсовой работы (в случае замены); план по теме курсовой работы, предварительный список источников по теме научного исследования. Список нормативных, научных источников, электронных ресурсов (на листах формата А-4) представленный для согласования научному руководителю. тезисы, доклад на конференцию по теме исследования.	

Магистрант_____

Оценка по НИРМ за 2 семестр _____зачтено (не зачтено)

Научный руководитель_____

III семестр 2 года обучения (2025/2026 уч. год)

Дата выполнения научно-исследовательской работы	Содержание научно-исследовательской работы	Что сделано (отчетный материал)	Подтверждение (подпись руководителя)
Сентябрь 2025 г.	1. Выбор и закрепление окончательной темы магистерской диссертации (в случае изменения).	2. Заявление о закреплении темы магистерской диссертации (в случае изменения).	
Октябрь 2025 г.	1. Обсуждение с научным руководителем плана магистерской диссертации и его утверждение научным руководителем в случае одобрения. 2. Подготовка первой научной статьи по теме исследования для возможного опубликования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий с аннотацией, на проверку научному руководителю. 3. Консультации с научным руководителем по теме НИРМ.	2. Представление на проверку научному руководителю в распечатанном виде подготовленной научной статьи по теме исследования. 3. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.	
Ноябрь 2025 г.	1. Работа с библиотечным фондом (сбор нормативных и научных источников по теме магистерской диссертации, сбор эмпирических данных (электронные ресурсы: судакт, росправосудие и т.д.). Участие в научно-исследовательском семинаре (кружке), круглом столе. Выступление с докладами и само присутствие	1. Представление предварительного списка подобранных нормативных, научных источников, а также материалов практики (на листах формата А-4). 2. Ссылка на дату заседания и номер протокола.	
Декабрь 2025 г.	1. Составление в окончательной форме плана магистерской диссертации. 2. Подготовка тезисов для участия в научно-практической конференции. 3. Публикация одобренной научным руководителем научной	1. План магистерской диссертации на листах формата А-4. 2. Ссылка на подготовку тезисов или доклада в содержании отчета и их приобщение к отчету. 3. Копия статьи по теме	

	статьи по теме исследования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий. 4. Составление письменного отчета о научно-исследовательской работе магистранта за 3 семестр.	исследования, сданная для опубликования либо уже опубликованная в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий 4. Отчет о НИР магистранта в письменной форме (на листах формата А-4).	
--	---	---	--

Магистрант _____

Оценка по НИРМ за 3 семестр _____ зачтено (не зачтено)

Научный руководитель _____

IV семестр 2 года обучения (2025/2026 уч. год)

Дата выполнения научно-исследовательской работы	Содержание научно-исследовательской работы	Что сделано (отчетный материал)	Подтверждение (подпись руководителя)
Февраль 2026 г.	1. Работа с библиотечным фондом (анализ нормативных и научных источников, эмпирических данных по теме магистерской диссертации).	1. Представление эмпирического материала по теме магистерской диссертации (обзор, справка, диаграммы, и т.д.).	
Март 2026 г.	1. Подготовка и представление научному руководителю введения диссертации. 2. Консультации с научным руководителем по вопросам подготовки к участию в ежегодной вузовской апрельской научно-практической конференции	1. Представление научному руководителю введения диссертации в распечатанном виде. Отметки о проведенных консультациях в индивидуальном плане магистранта.	
Апрель 2026 г.	1. Обязательное участие в ежегодной вузовской апрельской научно-практической конференции <i>(подготовка в проведении, присутствие и выступление)</i> . 2. Подготовка второй научной статьи по теме исследования для опубликования в журнале из перечня ведущих рецензируемых научных изданий с аннотацией и ее представление на проверку научному руководителю.	1. Тезисы или доклад, представленные для участия в конференции (на формате А-4). 2. Представление на формате А-4 подготовленной научной статьи по теме исследования для одобрения научным руководителем для дальнейшего опубликования в рецензируемом журнале.	
Май 2026 г.	1. Представление по главам чернового варианта магистерской диссертации,	1. Представление чернового варианта магистерский диссертации на	

	оформленного в соответствии с требованиями, предъявляемыми к научным исследованиям (срок сдачи в предварительном варианте всей работы - 25 сентября) 2. Определение базы прохождения производственной практики в конкретной организации. 4. Составление письменного отчета о научно-исследовательской работе магистранта за 4 семестр.	бумажном носителе. 2. Заявление о направлении для прохождения производственной практики в конкретную организацию (приобщается к отчету). 3. Отчет о НИР магистранта в письменной форме за 4 семестр (на листах формата А-К отчету приложить: научную статью для опубликования в журнале из перечня ВАК; список нормативных, научных источников, материалов практики на листах формата А-4 по теме магистерской диссертации и др.).	
--	---	---	--

Магистрант _____

Оценка по НИРМ за 4 семестр _____зачтено (не зачтено)

Научный руководитель _____

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра уголовного процесса и криминалистики

**ОТЧЕТ
ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ,
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ МАГИСТРАНТА
за 1 семестр 1 года обучения**

Образовательная программа
40.04.01 Юриспруденция

Профиль программы
**Уголовный процесс, криминалистика, судебная экспертиза, оперативно-
розыскная деятельность**

Форма обучения
очная либо заочная

Научный руководитель
д.ю.н., профессор Рамазанов Т. Б.
“ _____ ” _____ 20__ г.

Исполнитель
магистрант 1 года обучения
Исламов М. П.
“ _____ ” _____ 20__ г.

Махачкала, 2024