

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ
ПРАКТИКИ,
ОЗНАКОМИТЕЛЬНОЙ

Кафедра «Мировая и региональная экономика»

Образовательная программа
41.03.05 - Международные отношения

Направление (профиль) подготовки:

Политика, экономика, бизнес

Уровень высшего образования

Бакалавриат

Форма обучения

очная

Статус дисциплины:

входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений

Махачкала-2025

Рабочая программа учебной практики, ознакомительной составлена в 2025 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 – Международные отношения, от «15» июня 2017 г. № 555.

Разработчик(и): Кафедра «Мировая и региональная экономика»
Ст. преподаватель Гуруева З.М. 

Рабочая программа учебной практики, ознакомительной одобрена:

на заседании кафедры «Мировая и региональная экономика»
от «15» января 2025 г., протокол № 5
Зав. кафедрой  д.э.н., проф. Магомедова М.М.

на заседании Методической комиссии экономического факультета
от «22» января 2025 г., протокол № 5
Председатель  к.э.н., доц. Сулейманова Д.А.

Рабочая программа учебной практики, ознакомительной согласована с учебно-методическим управлением «30» января 2025 г.
Начальник учебно-методического управления  Саидов А.Г.

Рабочая программа учебной практики, ознакомительной согласована с представителем организации
Представители работодателей:

Союз «Торгово-промышленная палата Республики Дагестан»
Президент ТПП _____



Магомедов Б.З.

	Содержание	
	Аннотация программы учебной практики	4
1	Цель учебной практики	4
2	Задачи учебной практики	4
3	Способы и формы проведения практики	5
4	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	5
5	Место практики в структуре ОПОП	16
6	Объем практики и ее продолжительность	16
7	Содержание учебной практики	16
8	Формы отчетности практики	18
9	Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	11
10	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	30
11	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	32
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.	32

Аннотация программы учебной практики

Учебная практика (ознакомительная) входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, направленность (профиль) подготовки «Политика, экономика, бизнес» и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированный на формирование первичной профессиональной подготовки обучающихся.

Учебная практика, ознакомительная реализуется на экономическом факультете кафедрой «Мировая и региональная экономика».

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Учебная практика, ознакомительная реализуется стационарно и проводится в структурных подразделениях ДГУ.

Учебная практика ориентирована на получение первичных профессиональных умений и навыков по следующим видам профессиональной деятельности: аналитическая (основная).

Основным содержанием учебной практики является приобретение практических навыков сбора, обобщения и анализа информации в определенной сфере, а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Учебная практика, ознакомительная нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных - ПК-3, ПК-4.

Объем учебной практики 6 зачетных единиц, 216 академических часов. Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета.

1. Цели учебной практики.

Целями учебной практики (ознакомительной) являются получение первичных профессиональных знаний и умений в ходе самостоятельного выполнения заданий в условиях, максимально приближенных к практической деятельности экономиста; закрепление основных теоретических знаний и навыков, полученных в ходе освоения учебного плана, приобретение достаточного опыта для написания отчета, составленного по результатам практики, т. е. по результатам проведенной учебной работ

2. Задачи учебной практики.

Учебная практика ориентирована на получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и

навыков научно-исследовательской деятельности по следующим видам профессиональной деятельности: экспертно-аналитическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая (основная).

Задачами учебной практики образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения:

- закрепление, расширение, систематизация и обобщение теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- ознакомление с особенностями и содержанием основных работ и исследований, выполняемых на предприятии или в организации специалистами соответствующего профиля;
- обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными в процессе освоения программы бакалавриата в рамках направления «Международные отношения», и практической деятельностью
- формирование, развитие и накопление специальных навыков;
- развитие у обучающихся первичных профессиональных навыков и умений в области анализа и оценки направлений развития экономических институтов в контексте общеэкономических, мировых и станových особенностей.

3. Способы и формы проведения учебной практики

Учебная практика, ознакомительная проводится для получения первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и является обязательной. Учебная практика реализуется стационарным способом.

Учебная практика проводится в дискретной форме: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Учебная практика (ознакомительная) реализуется стационарно и проводится государственных органах федерального, регионального и местного уровня, министерствах и ведомствах, структурных подразделениях предприятий и организаций различных видов деятельности и форм собственности. (Министерство экономики и территориального развития РД, Торгово-промышленная Палата РД, Министерство промышленности и торговли РД, Министерство труда и социального развития РД) на основе соглашений или договоров, заключенных ДГУ с базами практик (профильными организациями), выбранными в качестве объектов прохождения практики.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) у

обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код и наименование компетенции из ФГОС ВО	Код и наименование индикатора достижения компетенций	Планируемые результаты обучения	Процедура освоения
<p>ПК-3 Способен осуществлять внешнеэкономическую деятельность организации, подготовку к заключению внешнеторгового контракта, документарное сопровождение внешнеторгового контракта, организацию транспортно-логистического обеспечения внешнеторгового контракта, контроль исполнения обязательств по внешнеторговому контракту</p>	<p>ПК-3. И-10 Проведение анализа внешнеэкономической деятельности организации, Подготовка отчетов о финансово-хозяйственной и внешнеэкономической деятельности организации</p>	<p><i>Воспроизводит:</i> порядок разработки планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации, внешнеэкономической деятельности организации в соответствии с отраслевой направленностью деятельности</p> <p><i>Понимает:</i> принципы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p> <p><i>Применяет:</i> методы составления и анализа финансово-экономической отчетности организации и оценки ее внешнеэкономической активности</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>ПК-4 Способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально - экономических показателей</p>	<p>ПК-4. И-7 Собирает, анализирует и интерпретирует данные, необходимые для оценки отечественной и зарубежной статистики в области социально-экономических процессов и явлений</p>	<p><i>Воспроизводит:</i> усвоенные основные экономические и социально-экономические термины, применяемые для характеристики социально-экономических процессов и явлений, выявляет тенденции изменения социально - экономических показателей.</p> <p><i>Понимает:</i> обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу,</p>	<p>Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания</p>

		презентацию и т.д.. пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада. <i>Применяет:</i> навыки работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; экономическими основами профессиональной деятельности.	
--	--	---	--

5. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.

Учебная практика, ознакомительная входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 41.03.05 Международные отношения, направленность (профиль) подготовки «Политика, экономика, бизнес».

Связь содержания учебной практики и теоретических дисциплин направления «Международные отношения», «Мировая политика». Учебная практика базируется на знаниях пройденного материала по дисциплинам: «Макроэкономика»,».

Основным курсом, предшествующим прохождению учебной практики, является дисциплина «Макроэкономика», «Мировая экономика» в ходе изучения которой студенты получают знания о методах исследования мировой и национальной экономики; процедурах получения и описания эмпирических данных; стандартных способах представления, обработки данных и анализа результатов; учатся планировать эмпирические исследования; овладевают навыками оформления, обработки и интерпретации полученных результатов исследования.

Кроме того, прохождению практики предшествует изучение таких дисциплин, как: «Макроэкономика», «Международное право», «Международные отношения в современных условиях», «Теория международных отношений», «Профессиональная деятельность в международной среде». Данные дисциплины и учебная практика позволяют профессионально овладеть знаниями, умениями, навыками в организации международной деятельности и верно интерпретировать полученные результаты.

Результаты прохождения учебной практики являются необходимыми и предшествующими для дальнейшего прохождения преддипломной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

6. Объем практики и ее продолжительность.

Объем учебной практики: 6 зачетные единицы, 216 академических часов.

Промежуточный контроль в форме зачета.
 Учебная практика проводится на 2 курсе в 4 семестре продолжительностью в 4 недели.

7. Содержание учебной практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы контроля
		Всего	Практическая работа	Самостоятельная работа	
1.	Раздел 1. Подготовительный этап				
1.1	Установочное собрание (ознакомление с целями, задачами, содержанием, формой организации, порядком прохождения практики и отчетности по ее результатам, выдача индивидуального задания)	4	2	2	Явка собрание
1.2	Вводный инструктаж (инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности, порядком получения материалов и документов)	4	2	2	Собеседование
1.3	Ознакомление с нормативно-правовой базой, регулирующей бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля	6	4	2	Проверка отчета, собеседование
1.4	Отработка навыков использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач	8	4	4	Проверка отчета, собеседование
Раздел 2. Выполнение индивидуального задания					

2.1	Подготовка к выполнению индивидуального задания (характеристика объекта исследования, актуальность исследования, цель и задачи исследования, выбор инструментальных средств для обработки экономических данных и методов решения задач исследования в рамках индивидуального задания, подбор библиографических источников).	10	6	4	Контроль выполнения индивидуального задания
2.2	Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей в рамках выполнения индивидуального задания.	30	12	18	Контроль выполнения индивидуального задания
2.3	Обработка данных в рамках выполнения индивидуального задания (расчет экономических и социально-экономических показателей в соответствии с принятыми в организации стандартами в рамках выполнения индивидуального задания, выявление тенденций изменения рассчитанных социально-экономических показателей, содержательная интерпретация полученных результатов).	30	12	18	Контроль выполнения индивидуального задания, собеседование
Раздел 3. Заключительный этап					
3.1	Подготовка и оформление отчета по практике	6	2	4	Проверка отчета по практике
3.2	Итоговое собрание (анализ результатов практики, сдача отчета по практике)	4	2	2	Явка на собрание
3.3	Подготовка к защите и защита отчета по практике	6	2	4	Зачет
	Всего	216	48	60	

8. Формы отчетности по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя от кафедры университета. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практики.

Отчёт должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями

оформления курсовых и научных студенческих работ, в соответствии с требованиями ГОСТ. Рекомендуется ограничить объем отчёта по практике 30-35 страницами текста формата А4, без учета приложений. Шрифт «TimesNewRoman» №12; 1,5 интервала; поля слева - 25 мм; остальные 20 мм; сноски постранично.

Структура отчета: отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения и списка использованной литературы, приложений (при наличии).

Отчет о прохождении практики составляется по мере изучения каждого вопроса, предусмотренного программой.

Отчет должен быть представлен руководителю практики от кафедры не позднее последнего дня прохождения практики.

Отчет проверяется, визируется руководителем и представляется на защиту.

Защита отчётов происходит, как правило, в последний день практики, но не позднее установленного образовательной программой срока. Защита отчётов проводится руководителю практики от кафедры.

Аттестация по итогам практики проводится в форме зачета по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

ПК-3.

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен организовать и проводить научные исследования экономических процессов и явлений, подготавливать и представлять информационный обзор и/или отчет о научно-исследовательской работе»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	хорошо	отлично

ПК-3.	И-10	<i>Воспроизводит:</i> порядок разработки планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации, внешнеэкономической деятельности организации	<i>Понимает:</i> принципы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	<i>Применяет:</i> методы составления и анализа финансово-экономической отчетности организации и оценки ее внешнеэкономической активности
-------	------	---	---	--

ПК-4.

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации, а также организовать расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	хорошо	отлично
ПК-4. И-7 Собирает, анализирует и интерпретирует данные, необходимые для оценки отечественной и зарубежной статистики в области социально-экономических процессов и явлений	<i>Воспроизводит:</i> усвоенные основные экономические и социально-экономические термины, применяемые для характеристики социально-экономических процессов и явлений, выявляет тенденции изменения социально-экономических показателей.	<i>Понимает:</i> обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и	<i>Применяет:</i> навыки работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; экономическими основами профессиональной деятельности.

		Т.д.. пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада.	
--	--	---	--

9.3. Типовые индивидуальные (контрольные) задания.

По результатам прохождения учебной практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам:

1. Основные цели учебной практики обучающихся по направлению 41.03.05 Международные отношения.
2. Основные задачи учебной практики обучающихся по направлению 41.03.05. Международные отношения.
3. Основы охраны труда в учреждении.
4. Требования к технике безопасности в учреждении.
5. Нормативная правовая база, регулирующая деятельность организации.
6. Системы отчетности, применяемые в организации
7. Информационные потоки в организации
8. Виды специального программного обеспечения, используемые для обработки информации.
9. Научно-теоретические методы (методы анализа) и инструменты, примененные при анализе полученной информации.
10. Виды выполненных работ, необходимых для проведения анализа полученной информации.
11. Представьте и обоснуйте свои выводы по изученным пунктам плана отчета

Примерный перечень тем индивидуальных заданий

Методика выполнения индивидуальных заданий определяется руководителем практики. Индивидуальное задание может содержать один или два подобных вопроса, которые приведены ниже в качестве примеров.

1. Направления государственной политики (налоговая, социальная) в различных странах.
2. Сущность международной экономической интеграции.
3. ЕЭС-ЕС-как классический вариант региональной экономической интеграции.
4. «НАФТА» Североамериканский общий рынок, перспективы развития
5. Необходимость и перспективы интеграционного взаимодействия стран СНГ.
6. Проблемы интеграции России в мировое хозяйство.

7. Развивающиеся страны в современном МРТ, общие черты и региональные особенности. Проблема периферии
8. Новые индустриальные страны (НИС) в системе МЭ и РС.
9. Место и роль Китая в современной мировой экономике.
10. Особенности хозяйственной реформы Китая.
11. Характерные черты «социалистической системы» хозяйства, причины и последствия распада СЭВ
12. Главные направления экономических реформ постсоциалистических стран в условиях перехода к рыночным отношениям.
13. Современное состояние ,проблемы и перспективы развития стран восточной Европы
14. Место международной торговли в системе международных экономических отношений.
15. Состояние и проблемы внешней торговли России в условиях ВТО.
16. Современные проблемы и значение привлечения иностранного капитала в экономику Российской Федерации.
17. Регулирование иностранных инвестиций в РФ.
18. Участие России в международных экономических организациях
19. Сущность и роль агропромышленного комплекса в мировой экономике.
20. Глобальные проблемы мировой экономики (продовольственная, экологическая, демографическая).

9.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, результатов обучения, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета.

При оценивании уровня учебных достижений студента учитываются следующие составляющие: отзыв руководителя, содержание отчета о прохождении учебной практики, ответы обучающегося на вопросы на защите отчета.

Критерии оценивания содержания отчета по учебной практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение ее содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и

энциклопедической литературы;

- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а) основная литература:

1. Булатов А.С. Мировая экономика и международные экономические отношения. Полный курс: учебник/ под ред. проф. А.С. Булатова, Кузнецов А.В., Мамедова Н.М., Митрофанова И.Б. - М.:КноРус,2023.- 916 с.
<https://book.ru/book/936106> (дата обращения: 10.01.2025)
2. Игнатова О.В. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник для вузов / О. В. Игнатова [и др.] ; под редакцией О. В. Игнатовой, Н. Л. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 315 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19347-3. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556333> (дата обращения: 10.01.2025)
3. Шаховская Л.С. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебное пособие/под.ред. Л.С. Шаховской М.: КноРус, 2019.- 262с. — ISBN 978-5-406-06361-3. — URL: <https://book.ru/book/926107> (дата обращения: 10.01.2025)
4. Дерен В. И. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник и практикум для вузов / В. И. Дерен. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. —617 с. — (Высшее образование). —ISBN 978-5-534-15468-9 // Образовательная платформа

Юрайт [сайт].—URL: <https://urait.ru/bcode/541428> (дата обращения: 10.01.2025)

б) дополнительная литература

5. Григорьев Е.А. Варакса А.М., Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник.- Москва : Издательство Русайнс.- 2023.- 195с. (дата обращения: 10.01.2025)

6. Смитиенко Б.М., Лукьянович Н.В. Мировая экономика и международные экономические отношения: учебник. - М:НИЦ ИНФРА-М, 2024.-370с.
<https://znanium.ru/catalog/document?id=435534> (дата обращения: 10.01.2025)

7. Раджабова З.К. Мировая экономика. М.: «ИНФРА-М», 2019

8. Мировая экономика: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика» / под ред. Ю.А. Щербанина. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Юнити-Дана, 2019. -503с. URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=436914> (дата обращения: 10.01.2025)

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.01.2025).

2. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 10.01.2025).

3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2020. – URL: <http://elib.dgu.ru> (дата обращения 10.01.2025).

4. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 10.01.2025).

5. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг.гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения 10.01.2025).

6. <http://www.gks.ru> - Госкомстат РФ (дата обращения: 10.01.2025).

7. <http://www.cbr.ru> – Банк России (дата обращения: 10.01.2025).

8. <http://www.gks.ru> – Госкомстат РФ (дата обращения: 10.01.2025).

9. <http://www.economy.gov.ru> – Минэкономразвития России. (дата обращения: 10.01.2025).

10. <http://www.garant.ru> – «Гарант». (дата обращения: 10.01.2025).

11. <http://www.mines.rd.ru> – Министерство экономики и территориального развития РД (дата обращения: 10.01.2025).

12. <http://www.dagmintrud.ru> – Министерство труда и социального развития РД (дата обращения: 10.01.2025).

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

В процессе проведения практики используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета. При подготовке отчетов по практике обучающиеся используют следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, Справочно-Правовая Система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе освоения практики используется следующее материально-техническое обеспечение:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы студентов с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Защита отчетов по практике проходит в учебных аудиториях, оснащенных современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления информации большой аудитории.