

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет

ПРОГРАММА

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ,
ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Кафедра «Политическая экономия» экономического факультета

Образовательная программа
38.04.01 Экономика

Профиль (направленность) программы
Государственное регулирование экономики

Уровень высшего образования
магистратура

Форма обучения
заочная

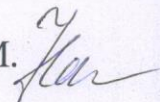
Статус дисциплины
часть, формируемая участниками образовательных отношений

Махачкала – 2025

Программа производственной практики, практики по профилю профессиональной деятельности составлена в 2024 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 11 августа 2020 г. № 939

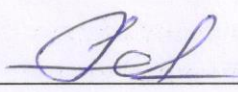
Разработчик:

доцент кафедры «Политическая экономия», к.э.н. Абдуллаева З.М.

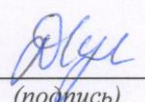


Программа производственной практики одобрена:

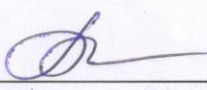
на заседании кафедры политэкономии от «27» декабря 2024 г., протокол № 4

Зав. кафедрой  Аскеров Н.С.

на заседании учебно-методического совета экономического факультета «22» января 2025 г., протокол № 5

Председатель  Сулейманова Д.А.
(подпись)

Программа производственной практики согласована с учебно-методическим управлением ДГУ «__30__» января__ 2025 г., протокол № 5.

Начальник  Саидов А.Г.
(подпись)

Рецензент (работодатель):

Первый заместитель министра
имущественных и земельных отношений
Республики Дагестан



(подпись)

Джанаев Х.Б.

АННОТАЦИЯ

ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, ПРАКТИКИ ПО ПРОФИЛЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Для реализации основных образовательных программ подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика в соответствии с требованиями ФГОС ВО важнейшее место отводится различного вида практикам и подготовке выпускных квалификационных работ, поскольку именно эти виды учебной деятельности магистрантов среди компонентов основных образовательных программ предоставляют значительные возможности для формирования и оценивания профессиональных компетенций будущих магистров.

Практика представляет собой определённый вид (форму) учебной деятельности, направленной на формирование и развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Производственная практика по профилю «Государственное регулирование экономики» направления «Экономика» реализуется на экономическом факультете кафедрой «Политическая экономия».

Производственная практика является обязательным видом ОПОП магистратуры, входит в раздел «Блок 2. Практика (часть, формируемая участниками образовательных отношений)» учебного плана по направлению 38.04.01 Экономика, профиль подготовки «Государственное регулирование экономики».

Производственная практика проводится в организациях и ведомствах государственного сектора экономики, связанных с реализацией государственной экономической политики, на основе договоров, заключенных между Дагестанским государственным университетом и соответствующей организацией. Производственная практика проводится под контролем преподавателя выпускающей кафедры, являющегося, как правило, научным руководителем выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации студентов.

Основным содержанием производственной практики является приобретение студентами практических навыков профессиональной деятельности, навыков ведения самостоятельной производственной работы, а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения вопросов, связанных с магистерским исследованием.

Результаты, полученные в период прохождения производственной практики, должны быть использованы в исследовательских и учебных программах кафедры,

интерактивных занятиях, использованы в публикациях в периодических изданиях, докладах на конференциях различных уровней, в конкурсах.

Производственная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных ОПК-1, ОПК-2, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.

Общая трудоемкость производственной практики на очной, очно-заочной и заочной формах обучения составляет 15 зачетных единиц (540 академических часов).

Промежуточный контроль – в форме дифференцированного зачета.

1. ЦЕЛИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика магистрантов направления «Экономика» имеет **целью** закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин; расширение профессиональных знаний, полученных ими в процессе обучения по магистерским программам, и формирование практических умений и навыков ведения самостоятельной производственной деятельности. Производственная практика направлена на формирование у будущих магистров профессиональных компетенций, необходимых для эффективной профессиональной деятельности.

2. ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Задачами производственной практики основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, профиль «Государственное регулирование экономики»:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- привитие навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активизации производственной деятельности магистрантов;
- формирование представления о месте макроэкономики в системе экономической политики и ее роли в перераспределении национального дохода;
- формирование системы знаний и навыков в области применения макроэкономических инструментов при реализации государственной экономической политики на всех уровнях управления;
- развитие навыков поиска, сбора, обработки, анализа и систематизации научных знаний в области экономической политики государства и результатах их реализации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- отработка навыков составления научных и аналитических отчетов о выполненных

исследованиях и подготовка научных публикаций.

Производственная практика в структуре ОПОП направления подготовки 38.04.01 Экономика занимает важное место, завершая изучение основных теоретических дисциплин учебного плана и формирование профессиональных компетенций в полном объеме.

Цель и задачи производственной практики соотносятся со следующими видами и задачами профессиональной деятельности:

в области организационно-управленческой деятельности:

- способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти;

- способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности.

в области аналитической деятельности:

- способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне;

- способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов;

- способность составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом.

3. ТИПЫ, СПОСОБЫ И ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности входит в Блок 2 «Практика (часть, формируемая участниками образовательных отношений)» учебного плана основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.01 Экономика.

Способ проведения производственной практики – стационарный.

В процессе производственной практики конкретизируется проблематика выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), собираются необходимые исходные данные для работы, уточняется ее план.

Формы проведения производственной практики:

- ознакомление с различными сторонами деятельности организации;

- участие в проектно-экономической, аналитической и организационно-управленческой деятельности организации;

– работа с библиотечным фондом и интернет-ресурсами для поиска и систематизации необходимой для научного исследования научной информации.

– участие в организации и проведении круглых столов, дискуссий, диспутов, организуемых на базе практики;

Производственная практика проводится под контролем преподавателя выпускающей кафедры, являющегося научным руководителем выпускной квалификационной работы – магистерской диссертации.

Производственная практика проводится на 2 и 3 курсах (очно-заочная форма, заочная формы) обучения магистрантов в 4 и 5 семестрах.

Объектами практики являются: Министерство экономики и территориального развития РД, Агентство по предпринимательству и инвестициям РД, Министерство труда и социального развития РД, Министерство по земельным и имущественным отношениям РД.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	ОПК-1.И-3 Применяет современные методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических задач	<i>Воспроизводит</i> методологические подходы к анализу фундаментальных экономических моделей при решении практических задач <i>Понимает</i> принципы и методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических задач <i>Применяет</i> и интегрирует полученные знания для использования основных положений фундаментальной экономической науки при решении практических задач	Контроль выполнения индивидуального задания. Подготовка научного доклада.

ОПК-2 Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	ОПК-2.И-1. Использует инструментальные методы экономического анализа для эффективного решения общенаучных и прикладных профессиональных задач	<i>Воспроизводит:</i> усвоенную терминологию, современный инструментарий и методы экономического анализа <i>Понимает</i> эффективность применения продвинутых инструментальных методов экономического анализа в решении общенаучных и прикладных профессиональных задач <i>Применяет</i> современные информационные технологии и программные средства экономического анализа для эффективного решения общенаучных и прикладных профессиональных задач	Подготовка статьи. Контроль выполнения индивидуального задания.
ПК-1 Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	ИПК-1.1 – Анализирует и обобщает результаты научных исследований с целью определения перспективных направлений исследований	<i>Воспроизводит</i> методы анализа и обобщения результатов научных исследований <i>Понимает</i> методы анализа, синтеза, аналогии при проведении научных исследований <i>Способен</i> пользоваться методами постановки задач направлений перспективных исследований	Подготовка научного доклада или статьи
ПК-2 Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования.	ИПК-2.2 – Демонстрирует теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	<i>Раскрывает</i> теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования <i>Аргументирует</i> выбор темы научного исследования с точки зрения теоретической и практической значимости темы научного исследования Методически обосновывает и демонстрирует теоретическую и практическую значимость темы научного исследования	Контроль выполнения индивидуального задания. Подготовка научного доклада.

ПК-3 Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой, инструментарием и представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	ИПК-3 – Владеет навыками разработки программ и инструментариев научных исследований	<i>Воспроизводит</i> научную гипотезу, цели и задачи исследования, сущность эмпирических, общенаучных и специфических методов научного исследования <i>Использует</i> методы описания, измерения, наблюдения и другие научные методы для исследования экономических явлений и процессов; формулирует результаты научных исследований в кратком систематизированном виде <i>Применяет</i> методы написания научной статьи, научного доклада и их публичного представления, в т.ч. в виде презентации.	Контроль выполнения индивидуального задания. Подготовка аналитического доклада
ПК-4 Способен разрабатывать формы и методы проектного, стратегического управления, государственного регулирования экономики, обосновывать их на основе критериев социально-экономической эффективности и использовать их в своей профессиональной деятельности	ИПК-4.3 – Разрабатывает формы и методы стратегического управления и планирования, а также государственного регулирования экономики в соответствующих секторах экономики и обосновывает их на основе критериев социально-экономической эффективности	<i>Воспроизводит</i> механизмы проектного, стратегического управления, а также основные инструменты государственного регулирования экономики <i>Разрабатывает</i> и обосновывает варианты управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности <i>Владеет</i> современными методами сбора и обработки информации для проектного и стратегического управления, а также выбора на их основе эффективных инструментов социально-экономического развития на макро- и мезоуровне	Подготовка аналитического отчета
ПК-5 Способен организовать творческие коллективы, проектные команды и руководить экономическими службами и подразделениями в организациях государственной и муниципальной власти.	ИПК-5.1 – Способен руководить службами и подразделениями, осуществляющими аналитическую, организационно-экономическую деятельность в сфере управления государственной и муниципальной собственностью	<i>Владеет</i> нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность подразделений органов государственной и муниципальной власти при управлении собственностью <i>Организовывает</i> творческие коллективы, проектные команды для решения экономических и социальных задач, управления государственной и муниципальной собственностью <i>Формулирует</i> и ставит задачи,	Подготовка аналитического отчета

		распределяет их между сотрудниками экономических служб и подразделений в органах государственной и муниципальной власти.	
ПК-6 Способен разрабатывать стратегии развития и функционирования регионов, муниципальных образований, а также механизмы стратегического развития и конкурентоспособности регионов на основе использования инструментов стимулирования бизнеса и повышения эффективности деятельности государственного сектора		<i>Разрабатывает</i> стратегии развития и функционирования регионов, муниципальных образований, <i>Использует</i> инструментальный стратегического развития и повышения конкурентоспособности региона <i>Применяет</i> способы разработки стратегии развития и функционирования регионов, муниципальных образований, а также навыки использования инструментов повышения конкурентоспособности региона	Подготовка аналитического отчета

5. МЕСТО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОПОП МАГИСТРАТУРЫ

Производственная практика входит в раздел «Блок 2. Практика (часть, формируемая участниками образовательных отношений)» учебного плана по направлению 38.04.01 Экономика, профиль подготовки «Государственное регулирование экономики».

Программа производственной практики составлена с учетом требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

Организация практики на всех этапах направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами навыками и умениями профессиональной деятельности в соответствии с требованиями к уровню подготовки магистранта. Практика проводится в соответствии с индивидуальной программой производственной практики, составленной студентом совместно с научным руководителем на основе общих подходов к ее содержанию и структуре.

Общее руководство производственной практикой осуществляет руководитель магистерской программы или, по согласованию с ним, один из преподавателей кафедры. Для прохождения практики для всех магистрантов назначаются кураторы от базы практики, под руководством которых магистранты реализуют проектный раздел производственной практики.

По окончании практики студенты оформляют всю необходимую документацию в соответствии с требованиями программы практики.

Связь содержания производственной практики и теоретических дисциплин ОПОП «Государственное регулирование экономики» направления подготовки «Экономика»:

	Дисциплина	Содержание практики
1	Оценка регулирующего воздействия	Развитие у магистрантов современного экономического мышления, соответствующих профессиональных качеств будущих квалифицированных руководителей и специалистов в области прикладной макроэкономики. Предоставление студентам всей суммы взглядов на теорию и практику сложнейших проблем государственного регулирования экономики в рыночной системе с учетом как зарубежного, так и отечественного опыта, изучение логики развития, механизмов и возможностей государственного экономического регулирования, включая отражение в нем разных методологических подходов и трактовок «правил игры» государства в рыночной экономике
2	Государственное регулирование малого и среднего предпринимательства	Получение магистрантами знаний и практических навыков в области государственного регулирования малого и среднего предпринимательства
3	Стратегическое управление и планирование	Формирование и развитие теоретических знаний и практических навыков использования методологии стратегического анализа для принятия эффективных стратегических решений в условиях современной экономики, способствующих максимально эффективной деятельности организации на внутренних и внешних рынках

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ

Общая трудоемкость производственной практики на очной и заочной формах обучения составляет 15 зачетных единиц (540 академических часов).

Промежуточный контроль – в форме дифференцированного зачета.

Производственная практика проводится: 15 з.е., 540 часов – в 4 и 5 семестрах.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ по практике, включая самостоятельную работу студентов и труд.часах			Формы текущего контроля
		всего	аудито рных	СРС	
РАЗДЕЛ 1. ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП (1-5 Модули)					
1	Установочное собрание (ознакомление с целями, задачами, содержанием, формой организации / учреждения, порядком прохождения практики и отчетности по ее результатам, выдача индивидуального задания)	2	2	-	Явка на собрание
2	Вводный инструктаж в учреждении/ организации, выбранных в качестве базы практики (инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности, порядком получения материалов и документов)	18	8	10	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
3	Сбор основных сведений об учреждении, организации, выбранном в качестве базы практики	40	20	20	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
4	Ознакомление с нормативно- правовой базой, регулирующей деятельность предприятия (учреждения, организации), выбранного в качестве базы практики	60	30	30	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
5	Исследование организационной структуры предприятия (учреждения, организации), выбранного в качестве базы практики. Ознакомление с функциями и задачами основных отделов учреждения, организации, выбранных в качестве базы практики.	60	30	30	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
	Итого 1-5 модули	180	90	90	
РАЗДЕЛ 2. ВЫПОЛНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ (6-14 МОДУЛИ)					

6	Подготовка к выполнению индивидуального задания (характеристика объекта исследования, актуальность исследования, цель и задачи исследования в рамках индивидуального задания)	30	10	20	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
7	Составление библиографии и перечня источников информации для теоретической части диссертации (пункт 1 индивидуального задания).	60	30	30	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
8	Работа над теоретической частью магистерской диссертации	80	20	60	Подготовка реферата по теоретической части магистерской работы
9	Определение методов и инструментов исследований в рамках индивидуального задания	30	10	20	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
10	Поиск аналитической информации, необходимой для выполнения индивидуального задания	80	40	40	Фиксация посещений, запись результата в дневнике
11	Участие в конференции, круглом столе	13	5	8	Доклад на конференции Публикация тезисов по итогам конференции
12	Подготовка и публикация статьи РИНЦ/ВАК по проблематике выпускной работы	18	10	8	Представление публикации на кафедру
13	Участие в научном семинаре кафедры	13	5	8	Доклад
	Итого 6-14 модули	324	130	194	
РАЗДЕЛ 3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ ЭТАП (15 МОДУЛЬ)					
14	Подготовка и оформление отчета по практике	22	4	18	Отчёт по практике
15	Итоговое собрание по результатам практики	2	2	-	Явка на собрание
16	Защита отчёта	12	6	6	Зачёт с оценкой
	Итого 15 модуль	36	12	24	
ИТОГО		540	220	320	

8. ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В качестве основной формы и вида отчетности по производственной практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзывы руководителей от кафедры

университета и профильной организации (где магистрант проходил практику). По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике.

Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практике.

Отчёт должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями оформления курсовых и научных студенческих работ, в соответствии с требованиями ГОСТ. Рекомендуется ограничить объём отчёта по практике 30-35 страницами текста формата А4, без учета приложений. Шрифт «TimesNewRoman» №12; 1,5 интервала; поля слева - 25 мм; остальные 20 мм; сноски постранично.

Структура отчета: отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения и списка использованной литературы, приложений (при наличии).

Отчет о прохождении практики составляется по мере изучения каждого вопроса, предусмотренного программой.

Отчет должен быть представлен руководителю практики от кафедры не позднее последнего дня прохождения практики.

Отчет проверяется, визируется руководителем и представляется на защиту.

Защита отчётов происходит не позднее установленного образовательной программой срока. Защита отчётов проводится руководителю практики от кафедры.

Аттестация по итогам практики проводится в форме зачета по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзывов руководителей от выпускающей кафедре ДГУ и профильной организации, где магистрант проходил практику.

9. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

9.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

ОПК-1

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ОПК-1 Способен применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач	<i>Воспроизводит</i> методологические подходы к анализу фундаментальных экономических моделей <i>Понимает</i> принципы	<i>Воспроизводит</i> методологические подходы к анализу фундаментальных экономических моделей при решении практических задач <i>Понимает</i> принципы	<i>Воспроизводит</i> методологические подходы к анализу фундаментальных экономических моделей при решении практических

	исследования фундаментальной экономической науки <i>Применяет</i> полученные знания для использования основных положений фундаментальной экономической науки	и методы исследования фундаментальной экономической науки <i>Применяет</i> полученные знания для использования основных положений фундаментальной экономической науки при решении практических задач	задач <i>Понимает</i> принципы и методы исследования фундаментальной экономической науки при решении практических задач <i>Применяет</i> и интегрирует полученные знания для использования основных положений фундаментальной экономической науки при решении практических задач
--	---	--	---

ОПК-2

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ОПК-2 Способен применять продвинутое инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях	<i>Воспроизводит:</i> усвоенную терминологию <i>Понимает</i> эффективность применения продвинутых инструментальных методов экономического анализа <i>Применяет</i> современные информационные технологии	<i>Воспроизводит:</i> усвоенную терминологию, современный инструментарий и методы экономического анализа <i>Понимает</i> эффективность применения продвинутых инструментальных методов экономического анализа <i>Применяет</i> современные информационные технологии для эффективного решения общенаучных задач	<i>Воспроизводит:</i> усвоенную терминологию, современный инструментарий и методы экономического анализа <i>Понимает</i> эффективность применения продвинутых инструментальных методов экономического анализа в решения общенаучных и прикладных профессиональных задач <i>Применяет</i> современные информационные технологии и программные средства

			экономического анализа для эффективного решения общенаучных и прикладных профессиональных задач
--	--	--	---

ПК-1

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-1 Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований	<i>Воспроизводит</i> методы анализа <i>Понимает</i> методы анализа, синтеза, аналогии <i>Способен</i> пользоваться методами постановки задач	<i>Воспроизводит</i> методы анализа и обобщения результатов научных исследований <i>Понимает</i> методы анализа, синтеза, аналогии <i>Способен</i> пользоваться методами постановки задач направлений перспективных исследований	<i>Воспроизводит</i> методы анализа и обобщения результатов научных исследований <i>Понимает</i> методы анализа, синтеза, аналогии при проведении научных исследований <i>Способен</i> пользоваться методами постановки задач направлений перспективных исследований

ПК-2

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-2 Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования	<i>Раскрывает</i> теоретическую значимость избранной темы научного исследования <i>Аргументирует</i> выбор темы научного исследования	<i>Раскрывает</i> теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования <i>Аргументирует</i> выбор темы научного	<i>Раскрывает</i> теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования <i>Аргументирует</i> выбор темы научного

	Методически обосновывает теоретическую значимость темы научного исследования	исследования с точки зрения теоретической и практической значимости темы научного исследования Методически обосновывает теоретическую значимость темы научного исследования	исследования с точки зрения теоретической и практической значимости темы научного исследования Методически обосновывает и демонстрирует теоретическую и практическую значимость темы научного исследования
--	--	--	---

ПК-3

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой, инструментарием и представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-3 Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой, инструментарием и представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	<i>Воспроизводит</i> научную гипотезу, цели и задачи исследования <i>Использует</i> методы описания, измерения для исследования экономических явлений и процессов; формулирует результаты научных исследований в кратком систематизированном виде <i>Применяет</i> методы написания научной статьи	<i>Воспроизводит</i> научную гипотезу, цели и задачи исследования, сущность эмпирических, общенаучных и специфических методов научного исследования <i>Использует</i> методы описания, измерения, наблюдения для исследования экономических явлений и процессов; формулирует результаты научных исследований в кратком систематизированном виде <i>Применяет</i> методы написания научной статьи	<i>Воспроизводит</i> научную гипотезу, цели и задачи исследования, сущность эмпирических, общенаучных и специфических методов научного исследования <i>Использует</i> методы описания, измерения, наблюдения и другие научные методы для исследования экономических явлений и процессов; формулирует результаты научных исследований в кратком систематизированном виде <i>Применяет</i> методы написания научной статьи, научного доклада и их публичного

			представления, в т.ч. в виде презентации.
--	--	--	---

ПК-4

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен разрабатывать формы и методы проектного, стратегического управления, государственного регулирования экономики, обосновывать их на основе критериев социально-экономической эффективности и использовать их в своей профессиональной деятельности»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-4 Способен разрабатывать формы и методы проектного, стратегического управления, государственного регулирования экономики, обосновывать их на основе критериев социально-экономической эффективности и использовать их в своей профессиональной деятельности	<i>Воспроизводит механизмы проектного, стратегического управления</i> <i>Разрабатывает варианты управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности</i> <i>Владеет современными методами сбора и обработки информации</i>	<i>Воспроизводит механизмы проектного, стратегического управления, а также основные инструменты государственного регулирования экономики</i> <i>Разрабатывает и обосновывает варианты управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности</i> <i>Владеет современными методами сбора и обработки информации</i>	<i>Воспроизводит механизмы проектного, стратегического управления, а также основные инструменты государственного регулирования экономики</i> <i>Разрабатывает и обосновывает варианты управленческих решений на основе критериев социально-экономической эффективности</i> <i>Владеет современными методами сбора и обработки информации для проектного и стратегического управления, а также выбора на их основе эффективных инструментов социально-экономического</i>

			развития на макро- и мезоуровне
--	--	--	---------------------------------

ПК-5

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен организовать творческие коллективы, проектные команды и руководить экономическими службами и подразделениями в органах государственной и муниципальной власти»

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-5 Способен организовать творческие коллективы, проектные команды и руководить экономическими службами и подразделениями в органах государственной и муниципальной власти.	<i>Владеет</i> нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность подразделений органов государственной и муниципальной власти при управлении собственностью <i>Организовывает</i> творческие коллективы для решения экономических задач <i>Формулирует</i> и ставит задачи между сотрудниками экономических служб	<i>Владеет</i> нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность подразделений органов государственной и муниципальной власти при управлении собственностью <i>Организовывает</i> творческие коллективы, проектные команды для решения экономических задач, распределяет их между сотрудниками экономических служб и подразделений в органах государственной и муниципальной власти.	<i>Владеет</i> нормативно-правовыми актами, регламентирующими деятельность подразделений органов государственной и муниципальной власти при управлении собственностью <i>Организовывает</i> творческие коллективы, проектные команды для решения экономических и социальных задач, управления государственной и муниципальной собственностью <i>Формулирует</i> и ставит задачи, распределяет их между сотрудниками экономических служб и подразделений в органах государственной и муниципальной власти.

ПК-6

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен разрабатывать стратегии развития и функционирования регионов, муниципальных образований, а также механизмы стратегического развития и конкурентоспособности регионов на основе использования инструментов стимулирования бизнеса и повышения эффективности деятельности государственного сектора»

	Оценочная шкала
--	-----------------

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-6 Способен разрабатывать стратегии развития и функционирования регионов, муниципальных образований, а также механизмы стратегического развития и конкурентоспособности регионов на основе использования инструментов стимулирования бизнеса и повышения эффективности деятельности государственного сектора	<i>Разрабатывает</i> стратегии развития регионов, муниципальных образований, <i>Использует</i> инструментариий стратегического развития региона <i>Применяет</i> способы разработки стратегии развития регионов, муниципальных образований	<i>Разрабатывает</i> стратегии развития и функционирования регионов, муниципальных образований, <i>Использует</i> инструментарий стратегического развития и повышения конкурентоспособности региона <i>Применяет</i> способы разработки стратегии развития регионов, муниципальных образований	<i>Разрабатывает</i> стратегии развития и функционирования регионов, муниципальных образований, <i>Использует</i> инструментарий стратегического развития и повышения конкурентоспособности региона <i>Применяет</i> способы разработки стратегии развития и функционирования регионов, муниципальных образований, а также навыки использования инструментов повышения конкурентоспособности региона

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценка по практике быть не может.

9.2. Типовые контрольные задания

Текущая аттестация выставляется по результатам отчетности по производственной практике в семестре. Отчетность магистрантов может быть представлена в следующих формах:

- а) письменный отчет о выполнении соответствующих пунктов Индивидуального плана магистранта (по семестрам), который обсуждается на научно- исследовательских семинарах;
- б) опубликованная и подготовленная к публикации научная статья в журнале из списка ВАК;
- в) подготовленные к публикации и опубликованные тезисы доклада на конференциях и иные материалы;
- г) реферат по теме магистерской диссертации;
- д) производственная работа, подготовленная в рамках темы магистерской диссертации, для представления на конкурс научных работ;
- е) доклад на научном семинаре кафедры политической экономии в рамках темы магистерской диссертации.

Студент-магистрант:

- проводит исследование по утвержденной теме в соответствии с графиком практики и режимом работы подразделения – места прохождения практики;
- получает от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией и прохождением практики;
- отчитывается о выполненной работе в соответствии с установленным графиком.

Примерная тематика докладов для текущего контроля.

1. Организационно-правовые основы деятельности организации, учреждения, ведомства на основе устава, свидетельства о государственной регистрации, имеющихся лицензий
2. Миссия и стратегия развития Минэкономики РД
3. Научно-исследовательские и производственные задачи, решаемые Минэкономики РД
4. Теоретические и практические разработки, рекомендации, программы, предложенные Минэкономики РД
5. Органы управления Минэкономики РД.
6. Современные технические средства и информационные технологии в области управления, используемые в учреждении
7. Структура Минэкономики РД.
8. Функции управления макроэкономического анализа и прогнозирования Минэкономики РД
9. Функции управления финансов и налоговой политики Минэкономики РД
10. Функции управления оценки регулирующего воздействия, цен и тарифов Минэкономики РД
11. Функции управления территориального развития и производственного комплекса Минэкономики РД
12. Функции управления социальной политики и экономического сотрудничества Минэкономики РД
13. Функции управления инвестиций в инфраструктуру Минэкономики РД.
14. Система финансовой отчетности Минэкономики РД
15. Миссия и стратегия развития Агентства по предпринимательству и инвестициям РД.
16. Научно-исследовательские и производственные задачи, решаемые Агентством по предпринимательству и инвестициям РД.

17. Теоретические и практические разработки, рекомендации, программы, предложенные Агентством по предпринимательству и инвестициям РД.
18. Органы управления Агентства по предпринимательству и инвестициям РД
19. Структура Агентства по предпринимательству и инвестициям РД.
20. Отдел сопровождения государственных программ и взаимодействия с институтами развития предпринимательства Агентства по предпринимательству и инвестициям РД.
21. Отдел финансово-экономического анализа и экспертизы проектов Агентства по предпринимательству и инвестициям РД
22. Отдел развития инвестиционной деятельности и взаимодействия с соотечественниками Агентства по предпринимательству и инвестициям РД
23. Отдел презентационно-выставочной деятельности и информационного сопровождения Агентства по предпринимательству и инвестициям РД
24. Отдел мониторинга и взаимодействия с органами местного самоуправления Агентства по предпринимательству и инвестициям РД
25. Отдел административно-правового обеспечения Агентства по предпринимательству и инвестициям РД
26. Отдел бухгалтерского учета и отчетности Агентства по предпринимательству и инвестициям РД

**Примерные темы групповых и/или индивидуальных творческих заданий /
проектов**

1. Основные тенденции социально-экономического развития Российской Федерации (субъекта РФ, муниципального образования), отражённые в отчетах данной организации или учреждения.
2. Анализ ситуации на финансовых рынках и состояние финансового сектора страны, отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
3. Анализ уровня инфляции и динамика цен в России, отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
4. Анализ денежно-кредитных показателей Российской Федерации (субъекта РФ, муниципального образования), отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
5. Анализ качества и уровня жизни населения Российской Федерации (субъекта РФ, муниципального образования), отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
6. Анализ факторов и пределов экономического роста, отражённый в отчётах данной организации или учреждения.

7. Анализ основных направлений государственной денежно-кредитной политики. отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
8. Анализ состояния банковского сектора страны. отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
9. Анализ доходной части федерального бюджета (бюджета субъекта РФ, муниципального образования), отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
10. Анализ динамики и состояния государственного (муниципального) долга, отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
11. Особенности реализации денежно-кредитной политики в современной России.
12. Привлечение иностранных инвестиций в экономику Российской Федерации: тенденции и противоречия.
13. Промышленная политика России и пути ее совершенствования.
14. Рынок труда в России и проблемы его государственного регулирования.
15. Государственная политика в сфере АПК.
16. Государственная политика стимулирования развития малого и среднего бизнеса.
17. Государственная политика стимулирования инновационного предпринимательства в горных районах Дагестана.
18. Монетарная политика и макроэкономическое равновесие в период экономических реформ.
19. Формирование политики экономического роста и экономического развития в современных условиях.
20. Анализ инвестиционной деятельности Российской Федерации (субъекта РФ, муниципального образования), отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
21. Анализ внешнеэкономической деятельности Российской Федерации (субъекта РФ, муниципального образования), отражённый в отчётах данной организации или учреждения
22. Анализ структуры государственного сектора производителей товаров и услуг (в разрезе видов экономической деятельности и ценовых отраслей) и её изменения с течением времени, отражённый в отчётах данной организации или учреждения.
23. Статистический анализ финансового состояния государственных корпораций, проводимый данной организацией или учреждением.
24. Анализ структуры конечных расходов и потребления населения, проводимый данной организацией или учреждением.
25. Государственная политика в сфере распределения и использования доходов и сбережений домашних хозяйств.

26. Принципы построения статистической обобщенной оценки финансового состояния государственных компаний (на примере предприятий Республики Дагестан).

27. Налоговая политика государства: современные тенденции развития.

28. Социально-экономическая политика РФ (субъектов РФ, муниципальных образований).

9.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений магистранта осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

Для получения положительной оценки магистрант должен полностью выполнить всё содержание работ, предусмотренное программой практики и индивидуальным заданием, своевременно оформить отчёт и предусмотренную текущую и итоговую документацию. Не позднее последнего дня практики магистрант представляет письменный отчет на кафедру (руководителю). Магистрант должен явиться на защиту отчета по практике в установленные сроки.

Оценка по практике заносится в экзаменационную ведомость и приравнивается к оценкам по теоретическому обучению.

Магистранты, не выполнившие программу практики по уважительной причине в установленные сроки, направляются на распределенную практику в индивидуальном порядке по согласованию с кафедрой.

Магистранты, не выполнившие программу практики по неуважительным причинам, или получившие неудовлетворительную оценку, не допускаются к итоговой аттестации по образовательной программе как имеющие академическую задолженность.

По итогам прохождения практики магистранты должны представить следующие материалы и документы: **отчет (с включением в него индивидуального плана)** о проведенной работе, содержащий описание деятельности, выполнявшейся за время прохождения практики, полученных знаний и навыков, анализ трудностей в работе над собранными материалами, оценку своих творческих успехов и недостатков.

Отчет должен быть написан грамотным профессиональным языком, быть структурированным, иметь оглавление.

Отчет должен быть подписан автором (необходим титульный лист).

Отчет по практике должен иметь следующую структуру:

1. Титульный лист – является первой страницей отчета о прохождении практики;

2. Оглавление;

3. Введение;

4. Основная часть должна содержать:

- цели и задачи, стоящие перед магистром, проходившим учебную практику;
- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;
- описание проведенных прикладных исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;
- характеристику результатов исследований, изложенную исходя из целесообразности в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;
- затруднения, которые встретились при прохождении практики.

5. Заключение должно содержать:

- оценку полноты поставленных задач;
- оценку результатов проведенного анализа;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения аналитических исследований;
- оценку возможности использования результатов анализа в научно-исследовательской работе магистра и выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации).

6. Список использованной литературы.

7. Приложения.

Отчёт должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями оформления курсовых и научных студенческих работ, в соответствии с требованиями ГОСТ. Рекомендуется ограничить объём отчёта по практике 30-35 страницами текста формата А4, без учета приложений. Шрифт «TimesNewRoman» №12; 1,5 интервала; поля слева - 25 мм; остальные 20 мм; сноски постранично.

Образцы оформления документов, входящих в отчёт по практике магистранта:

1. Индивидуальный план практики (Приложение 1).

2. Титульный лист отчёта (Приложение 2).

3. Отзыв руководителя практики от кафедры (Приложение 3) должен раскрывать содержание выполненной магистрантом работы, анализ её качества, вывод об уровне теоретической и практической подготовленности в профессиональной деятельности.

Защита практики включает устный публичный отчет магистранта-практиканта, на который ему отводится 5-7 минут, ответы на вопросы членов комиссии, выступления членов комиссии.

При оценивании уровня достижений по учебной практике магистранта учитываются следующие составляющие: отзыв руководителя, содержание отчета о прохождении практики, ответы обучающегося на вопросы на защите отчета.

Критерии оценивания содержания отчета по практике:

- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- соответствие содержания отчета индивидуальному заданию на практику;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- качество графического материала;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания при защите отчета по практике.

Оценка «зачтено» (51-100 баллов) ставится магистрантам очной и очно-заочной формы обучения, которые:

- подтвердили теоретические знания в рамках тем, предусмотренных Программой практики;
- закрепили на практике полученные теоретические знания в рамках участка прохождения практики;
- продемонстрировали полученные практические навыки в рамках тем, предусмотренных Программой практики;
- представили отчёт по практике в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями;
- индивидуальное задание выполнили в полном объеме;
- имеется положительный отзыв преподавателя-руководителя практики;
- магистрант в процессе защиты отчета дает достаточно полные ответы на все поставленные вопросы;
- магистрантом освоены все планируемые компетенции в полном объеме.

Оценка «**незачтено**» (**0-50 баллов**) ставится магистрантам очной и очно-заочной формы обучения, если:

- содержание отчета по практике не соответствует предъявляемым требованиям;
- индивидуальное задание не выполнено в полном объеме;
- имеется отрицательный отзыв преподавателя-руководителя практики;
- магистрант в процессе защиты отчета дает неточные ответы на поставленные вопросы, допускает грубые ошибки;
- магистрантом не освоены все планируемые компетенции в полном объеме

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В период прохождения практик каждый обучающийся имеет доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам.

Библиотечный фонд вуза укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов, в том числе изданиями последних пяти лет.

Фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Электронно-библиотечная система ДГУ обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Для обучающихся также обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

а) Основная литература:

1. Бугаева, Е.А. Плановая научно-исследовательская работа: учеб. пособие (практикум) / Е.А. Бугаева, А.Д. Ложечкина. – Ставрополь: Изд-во СКФУ, 2019. – 99 с. // РУКОНТ: электрон.-библ. система. – URL: <https://lib.rucont.ru/efd/727009>. – Режим доступа: по подписке.

3. Васильев, В.П. Государственное регулирование экономики: учебник и практикум для вузов / В.П. Васильев. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15470-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/507498>

4. Дерен, В.И. Экономика: экономическая теория и экономическая политика в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / В.И. Дерен. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 415 с. — (Высшее образование). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495678>.

5. Изюмова, О.Н. Научный труд, выпускная квалификационная, курсовая работа в вузе: учеб.-метод. пособие по работе с науч. публикациями / О.Н. Изюмова, М.В. Леденева, Л.В. Шамрай. — Волгоград: ИП Ващенко Александр Николаевич, 2016. — Вып. 1: Экономика, ч. 2: Магистратура. — 217 с. // РУКОНТ: электрон.-библ. система. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/425827>.

— Режим доступа: по подписке.

6. Методы научных исследований: учеб.-метод. пособие / сост. С.Ю. Махов. — Орел: Межрегион. академия безопасности и выживания (МАБИБ), 2019. — 164 с. // IPRbooks: электрон.-библ. система. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/95404.html> — Режим доступа: по подписке.

6. Финансовые и денежно-кредитные методы регулирования экономики. Теория и практика: учебник для вузов / Е.В. Маркина [и др.]; под редакцией Е.В. Маркиной, Л.И. Гончаренко, М.А. Абрамовой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 486 с. — (Высшее образование). - Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450215>

б) дополнительная литература:

7. Алгазина Н.В. Подготовка и защита выпускной квалификационной работы магистра (магистерской диссертации) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Алгазина Н.В., Прудовская О.Ю. - Электрон. текстовые данные. - Омск: Омский гос. институт сервиса, Омский гос. технич. унив-т, 2015. - 103 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32790.html>.

8. Демченко, З.А. Методология научно-исследовательской деятельности: учебно-методическое пособие / З.А. Демченко, В.Д. Лебедев, Д.Г. Мясичев; Мин. обр. и науки РФ, ФГАОУ ВПО Северный (Арктический) фед. унив-т им. М.В. Ломоносова. - Архангельск: САФУ, 2015. - 84 с.: ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-261-01059-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436330>

9. Научно-исследовательская работа: практикум / сост. Е.П. Кузнеченков, Е.В. Соколенко; Мин. обр. и науки РФ, ФГАОУ ВПО «Северо-Кавк. федер. унив-т». -

Ставрополь: СКФУ, 2016. - 246 с.: ил. - Библиогр. в кн.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459119>

10. Основы научной работы и методология диссертационного исследования [Электронный ресурс] / Г.И. Андреев, В.В. Барвиненко, В.С. Верба и др. - М.: Финансы и статистика, 2012. - 296 с. - Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221203>

11. Организация научно-исследовательской работы магистрантов: практикум / авт.-сост. О.В. Соловьева, Н.М. Борозинец; Мин. обр. и науки РФ, ФГАОУ ВПО «Северо-Кавк. федер. унив-т». - Ставрополь: СКФУ, 2016. - 144 с.; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459348>

12. Требования к разработке, оформлению и защите магистерских диссертаций [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие к выполнению магистерских диссертаций/ - Электрон. текстовые данные. - Воронеж: Ворон. гос. архитектурно-строит. унив-т, ЭБС АСВ, 2016. - 51 с. URL: <http://edu.vgasu.vrn.ru/sub-faculties/os/>

в) Ресурсы сети «Интернет»:

1. Единый портал бюджетной системы РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.budgetrf.ru>(дата обращения 27.03.2024).

2. Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации: Заключение Счетной палаты РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ach.gov.ru/activities/audit-of-the-federal-budget/>(дата обращения 22.11.2024).

3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения овсех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2018. – URL: <http://elib.dgu.ru> (дата обращения 21.11.2024).

4. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва. — URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 22.11.2024).

5. Moodle[Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг.гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения 22.11..2024).

6. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс»[Электронный ресурс]– URL: <http://www.consultant.ru>(дата обращения 28.10.2024).

7. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» [Электронный ресурс]– URL:<http://www.garant.ru>(дата обращения 28.10.2024).

8. Федеральный портал «Бюро экономического анализа» [Электронный ресурс].

URL: <http://www.beafnd.org>(дата обращения 08.11.2024).

9. Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.minfin.ru> (дата обращения 27.11.2024).

10. Официальный сайт Федеральной налоговой службы России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.nalog.ru> (дата обращения 27.11.2024).

11. Официальный сайт Федерального казначейства (службы) [Электронный ресурс]. URL: <http://www.roskazna.ru> (дата обращения 27.11.2024).

12. Официальный сайт Пенсионного фонда РФ [Электронный ресурс]. URL: <http://www.pfrf.ru> (дата обращения 27.11.2024).

13. Федеральная служба государственной статистики РФ <http://www.gks.ru> (дата обращения 27.11.2024).

14. Экономическое информационное агентство <http://www.akm.ru/> (дата обращения 29.10.2024).

15. Сайт Международный Союз экономистов (МСЭ) <http://www.iuecon.org/>(дата обращения 27.10.2024).

16. Экспертный сайт Высшей школы экономики <http://www.opec.ru/>(дата обращения 28.10.2024).

17. Информационный портал «Реальная экономика» <http://www.realeconomy.ru/>(дата обращения 28.10.2024).

18. Материалы по социально-экономическому положению и развитию в России. <http://www.finansy.ru>(дата обращения 27.10.2024).

19. РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера) <http://www.rbc.ru>(дата обращения 27.10.2024).

20. Министерство экономики и территориального развития РД <http://www.minec-rd.ru/>

21. Агентство по предпринимательству и инвестициям РД <http://www.investrd@e-dag.ru>

Сайты периодических журналов.

1. Вестник Финансового университета. - <http://www.vestnik.fa.ru>

2. Вопросы экономики. - <http://vopreco.ru>

3. Банковское дело. - <http://www.bankdelo.ru>

4. Деньги и кредит. - <http://www.cbr.ru>

5. Коммерсант. - <http://www.kommersant.ru>

6. Мир новой экономики. - <http://www.worldneweconomy.ru>

7. Мировая экономика и международные отношения (МЭ и МО). -

<http://www.imemo.ru>

8. Российский экономический журнал (РЭЖ). - <http://www.rej.guu.ru>
9. Финансы и экономика. - <http://finans.rusba.ru>
10. Эксперт. - <http://www.expert.ru>

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

В процессе проведения практики используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета. При подготовке отчетов по практике обучающиеся используют следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUSOLPNLAcdmс, Справочно-правовая Система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

12. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В процессе освоения практики используется следующее материально-техническое обеспечение:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы студентов с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Защита отчетов по практике проходит в учебных аудиториях, оснащенных современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления информации большой аудитории.

Приложение 1.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет
Кафедра «Политическая экономия»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Выдано

студенту 2 курса магистратуры (очной формы обучения) экономического факультета
направления подготовки 38.04.01 Экономика,
профиль «Государственное регулирование экономики»
Магомедову Магомеду Алиевичу

Тема индивидуального задания:
«Оценка состояния местных бюджетов Республики Дагестан».

Содержание индивидуального задания:

- определение цели и задач исследования, объекта и предмета исследования;
- выбор инструментальных средств для обработки экономических данных и методов решения задач исследования, подбор библиографических источников;
- сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей;
- расчет выбранных экономических и социально-экономических показателей в соответствии с принятыми стандартами;
- определение тенденций изменения рассчитанных социально-экономических показателей, интерпретация полученных результатов.

Задание выдал:

Руководитель практики от организации _____ Абдуллаева З.М.

Согласовано:

Руководитель практики от профильной организации _____
(Ф.И.О., подпись руководителя)

Задание принял к исполнению _____
(подпись магистранта)

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования**

**ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
Кафедра «Политическая экономия»**

ОТЧЕТ ПО _____ **ПРАКТИКЕ**
(учебной, производственной, преддипломной, НИП)
на примере « _____ »
(Объект анализа)

Выполнил (а): _____
ФИО обучающегося, курс

Направление _____

Магистерская
программа _____

Форма обучения

Руководитель от базы практики _____

подпись

Руководитель от университета _____

подпись

Махачкала 20 _____

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет
Кафедра «Политическая экономия»

ОТЗЫВ

о работе магистранта 2 курса _____ **формы обучения направления**
подготовки 38.04.01 Экономика (профиль «Государственное регулирование экономики»)

_____ в период прохождения производственной практики
в Министерстве экономики и территориального развития Республики Дагестан

В результате прохождения практики студентом были освоены следующие компетенции:

Код компет.	Наименование компетенции в соответствии с ФГОС ВО	Компетенция освоена / не освоена
ОПК-1		<i>Компетенция освоена/не освоена</i>
ОПК-2		<i>Компетенция освоена/не освоена</i>
ПК-1		<i>Компетенция освоена/не освоена</i>
ПК-2		<i>Компетенция освоена/не освоена</i>
ПК-3		<i>Компетенция освоена/не освоена</i>
ПК-4		<i>Компетенция освоена/не освоена</i>
ПК-5		<i>Компетенция освоена/не освоена</i>
ПК-6		<i>Компетенция освоена/не освоена</i>

Основные замечания и пожелания научного руководителя

По итогам прохождения практики магистрант _____ заслуживает
оценки _____

Руководитель практики от организации: _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____

(подпись)