

**МИНИСТРЕСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Филологический факультет
Кафедра русской литературы

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ, НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

Кафедра русской литературы филологического факультета

Образовательная программа магистратуры

45.04.01 Филология

Направленность (профиль) программы:

Русская литература

Форма обучения

Очная

Махачкала, 2026 г.

Программа производственной практики, научно-исследовательской работы, составлена в 2026 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 45.03.01 Филология от «12» августа 2020 г., №980.

Разработчики: кафедра русской литературы, Мазанов Ш.А., д. филол. н., профессор

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры русской литературы от 16.01. 2026 г., протокол №5

Зав. кафедрой  Горбанева А.Н.
(подпись)

на заседании Методической комиссии филологического факультета от 21.01. 2026 г., протокол №5.

Председатель  Горбанева А.Н.
(подпись)

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением 29.01.2026 г.

Начальник УМУ  Саидов А.Г.
(подпись)

Аннотация программы практики

Производственная практика, научно-исследовательская работа входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 45.04.01 «Филология», профиль подготовки «Русская литература» и представляет собой практику, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной (научно-исследовательской) деятельности.

Производственная практика, научно-исследовательская работа реализуется на филологическом факультете кафедрой русской литературы Дагестанского государственного университета.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от филологического факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель магистерской программы и индивидуальные научные руководители магистрантов по производственной практике, научно-исследовательской работе из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Содержание практики охватывает круг практически ориентированных вопросов научно-исследовательской работы, связанных с проведением магистрантом научного исследования по избранной теме диссертации в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к организации и содержанию научно-исследовательской работы: аналитический обзор литературы по теме исследования, редактирование и написание научной статьи, работа с информационными, справочными, реферативными изданиями по теме магистерской диссертации; обработка и интерпретация полученных научных данных; подготовка и написание тезисов научного доклада по теме магистерской диссертации для выступления на конференции молодых ученых; оформление результатов научно-исследовательской работы в формате выпускной квалификационной работы и их презентация в виде доклада на научной конференции.

Практика проводится в 3 семестре и нацелена на формирование следующих компетенций:

универсальных – УК – 4 (Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия);

общепрофессиональных – ОПК – 2 (Способен использовать в профессиональной деятельности знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования);

профессиональных – ПК – 1 (применяет навыки самостоятельного проведения научных исследований в области системы языка и основных закономерностей функционирования фольклора и литературы в синхроническом и диахроническом аспектах, в сфере устной, письменной и виртуальной коммуникации), ПК – 4 (применяет навыки участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования).

Объем учебной практики (научно-исследовательской работы) – 6 з.е., 216 академических часов.

Промежуточный контроль – в форме дифференцированного зачета.

1. Цель производственной практики, научно-исследовательской работы

Данная практика для магистрантов нацелена на обеспечение взаимосвязи между теоретическими знаниями, полученными при усвоении университетской образовательной программы в рамках направления «Филология», и практической деятельностью по применению этих знаний в ходе научно-исследовательской работы.

Целью научно-исследовательской практики является овладение магистрантами основными приёмами ведения научно-исследовательской работы, формирование у них профессионального мировоззрения в области лингвокультурологии и межкультурной коммуникации проведение магистрантом научного исследования по избранной и утвержденной на заседании кафедры тематике в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к организации и содержанию научно-исследовательской работы.

2. Задачи производственной практики, научно-исследовательской работы

Основными задачами практики является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации. Кроме того задачи производственной практики могут быть следующими:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы;
- овладение современными методами и методологией научного исследования, в наибольшей степени соответствующих профилю избранной студентом магистерской программы;
- формирование представления о современных образовательных информационных технологиях;
- выявление студентами своих исследовательских способностей;
- привитие навыков самообразования и совершенствование умений и навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- содействие активизации научной деятельности магистрантов.

3. Тип, способ и форма проведения производственной практики, научно-исследовательской работы

Учебная практика, научно-исследовательская работа проводится в форме практики по получению магистрантами кафедры русской литературы профессиональных умений и навыков в сфере научно-исследовательской деятельности.

Практика проводится в первом, втором и третьем семестрах путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени осуществления соответствующих мероприятий по реализации научно-исследовательской работы.

Учебная практика реализуется стационарным способом и проводится на кафедре русской литературы под непосредственным руководством руководителя магистерской программы и конкретных руководителей курсовых работ и магистерских диссертаций в Научной библиотеке ДГУ и Научной библиотеке Института языка, литературы и искусства ДФИЦ РАН.

4. Компетенции обучающегося (магистранта), формируемые в результате прохождения производственной практики, научно-исследовательской работы: перечень планируемых результатов прохождения практики и процедура освоения

В результате прохождения учебной практики (=по итогам научно-исследовательской работы) магистранты должны продемонстрировать следующие универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	Результаты прохождения учебной (ознакомительной) практики	Процедура освоения
УК – 4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах) для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Определяет особенности академического и профессионального делового общения, учитывает их в профессиональной деятельности.	Воспроизводит: существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия. Понимать как: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия. Применяет: современными коммуникативными технологиями на русском и иностранном языках.	Демонстрация данного положения при защите отчета по практике. Контроль за выполнением индивидуальных заданий со стороны научного руководителя.
	УК-4.2. Эффективно применяет вербальные и невербальные средства взаимодействия в профессиональной деятельности.	Воспроизводит: правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации. Понимать как: вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя различные стратегии; найти и проанализировать информацию, необходимую для качественного выполнения академических, профессиональных задач и достижения профессионально значимых целей, в том числе на иностранном языке. Применяет: методикой межличностного делового общения на русском языке.	Защита отчета Контроль выполнения индивидуального задания

ОПК-2 Способен использовать в профессиональной деятельности знания современной научной парадигмы в области филологии и динамики ее развития, системы методологических принципов и методических приемов филологического исследования	ОПК-2.1. Корректно применяет различные методы научно-исследовательской работы в профессиональной, в том числе в педагогической, деятельности.	Воспроизводит: основные фундаментальные труды, понятийный аппарат и новейшие научные разработки в изучаемой области; Понимать как: творчески использовать понятийный аппарат; Применяет: навыками аргументации полученных научных данных в изучаемой области	Защита отчета Контроль выполнения индивидуального задания
	ОПК-2.2. Обладает навыками чтения и интерпретации научных трудов в избранной области филологии.	Воспроизводит: основные композиционные и смысловые элементы профессионально-релевантных текстов; Понимать как: строить текст как последовательность основных композиционных элементов; Применяет: основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания; навыками создания и редактирования текстов.	Контроль выполнения индивидуального задания научного руководителя
	ОПК-2.3. Имеет представление об истории филологических наук, основных исследовательских методах и научной проблематике в избранной научной области.	Воспроизводит: различные типы текстов в зависимости от задач профессиональной деятельности; Понимать как: использовать навыки работы с текстом в научной, педагогической и других видах деятельности; Применяет: навыками интерпретации текстов разных типов и жанров на основе существующих методик.	Контроль выполнения индивидуального задания научного руководителя.
ПК-1 Применяет навыками самостоятельного ведения научных исследований в области системы языка.	ПК-1.1. Под руководством преподавателя формулирует цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования.	Воспроизводит: как формулировать цель, задачи, актуальность и новизну собственного научного исследования; Понимать как: формулировать основные квалификационные характеристики курсовой работы и будущей магистерской диссертации; Применяет: технологией формулирования целей, задач, актуальности и новизны собственного научного исследования.	Контроль выполнения индивидуального задания научного руководителя.
	ПК-1.2.	Воспроизводит: особенности	Защита отчета

	Самостоятельно выбирает, систематизирует, анализирует материал исследования.	выбора, систематизации и анализа материала исследования. Понимать как: систематизировать и анализировать материал исследования. Применяет: технологией систематизации и анализа материала исследования.	Контроль выполнения индивидуального задания научного руководителя.
	ПК-1.3. Делает выводы и намечает перспективы дальнейшего исследования.	Воспроизводит: как формулировать основные выводы по проведенному научному исследованию и определять перспективы дальнейшего исследования. Понимать как: формулировать основные выводы по проведенному научному исследованию и определять перспективы дальнейшего исследования. Применяет: технологией обобщения полученных в ходе исследования результатов и методологией определения перспектив дальнейшего исследования.	Защита отчета Контроль выполнения индивидуального задания научного руководителя.
	ПК-1.4. Составляет библиографический список к научной работе	Воспроизводит: методику и особенности составления библиографического списка к научной работе. Понимать как: составлять библиографический список к научной работе в соответствии с современными требованиями. Применяет: технологией оформления библиографического списка к научной работе.	Проверка научным руководителем библиографического списка к научной работе.
ПК-4. Применяет навыки участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.	ПК-4.1. Воспроизводит технологии и методики работы в научных коллективах, проводящих филологические исследования	Воспроизводит: отдельные элементы технологий и методик работы в научных коллективах, проводящих филологические исследования. Понимать как: организовывать отдельные элементы командного взаимодействия для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом, проводящим филологические исследования Применяет: некоторыми методами реализации основных управленческих функций	Проверка научным руководителем результатов изучения магистрантом научных журналов в избранной области филологии.

		(принятие решений, организация, мотивирование, контроль) для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом.	
	ПК-4.2. Способен организовывать командное взаимодействие для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом, проводящим филологические исследования	Воспроизводит: основные элементы технологий и методик работы в научных коллективах, проводящих филологические исследования Понимать как: организовывать по алгоритму командное взаимодействие для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом, проводящим филологические исследования. Применяет: базовыми методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль) для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом, проводящим филологические исследования.	Проверка научным руководителем курсовой работы результатов изучения магистрантом современных требований к оформлению научных публикаций.

	ПК-4.3. Применяет методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль) для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом	Воспроизводит: комплекс технологий и методик работы в научных коллективах, проводящих филологические исследования. Понимать как: организовывать самостоятельно командное взаимодействие для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом, проводящим филологические исследования. Применяет: всеми методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль) для решения профессиональных задач, стоящих перед научным коллективом, проводящим филологические исследования.	Редактирование и корректирование под руководством научного руководителя собственной научной работы. Проверка руководителем результатов данной работы магистранта.
--	--	---	--

5. Место производственной практики, научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы

Данная практика является одним из видов учебных практик и, наряду с педагогической и научно-педагогической, углубляет и закрепляет теоретические и методические знания, умения и навыки, полученные при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов, обогащает профессиональный тезаурус будущего педагога-исследователя в филологической отрасли. Достижение целей изучения дисциплины обеспечивается связью с программами профессионального и общенаучного циклов. Для успешного прохождения научно-исследовательской практики студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин общенаучного и профессионального циклов ФГОС по направлению: «Основы научных исследований», «Философия языка», «Лингвокультурология», «Современные направления в лингвистике», «Сравнительная типология русского и дагестанских языков», «Коммуникативно-прагматическая лингвистика».

Научно-исследовательская работа необходима для успешного сбора материалов, обобщения их и написания магистерской диссертации, а также для успешного прохождения производственной практики.

6. Объем практики и ее продолжительность.

Объем учебной практики – 6 з.е., 216 академических часов

Промежуточный контроль – в форме зачета (2 семестр).

7. Содержание учебной практики (научно-исследовательской работы)

№ п/ п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Всего	аудиторных	СРС	
			контактных со студентами		
	Первый курс				
1.	Участие в работе установочной конференции. Ознакомление магистрантов с электронными поисковыми системами научной литературы: РГБ, e- library.ru, Человек и наука и др. Изучение теоретической литературы по теме диссертации.	26	2	24	Реферативное описание литературных источников.
2	Сбор теоретического материала и обзор научной литературы по теме научного исследования.	64			Составление обзора и рецензирование одной научной статьи
3	Обработка теоретического материала. Анализ и систематизация научной информации по темам, предоставленным научными руководителями.	66			Составление обзора и рецензирование одной научной статьи
4	Изучение информационных источников, синтез и конкретизация информационных ресурсов в рамках диссертационной проблемы. Подготовка и написание докладов по теме научной работы. Подготовка отчетных документов по итогам научно-исследовательской деятельности.	42			Реферативное описание литературных источников.
5	Итоговая научная конференция. Выступление на итоговой конференции с демонстрацией всех этапов НИП.	18	4	14	Отчет о научно-исследовательско й практике
	ИТОГО:	216	6	38	216 зачет

Обязанности руководителя магистратуры:

- определение содержания практики, внесение в нее необходимых изменений
- подготовка совместно с деканатом распоряжения по факультету о сроках практики и закреплении руководителей
- проведение организационных мероприятий (подготовка и проведение установочной и итоговой конференции, оформление и вручение студентам направлений на практику)
- выставление общей оценки за практику (зачтено - незачтено с указанием соответствующих баллов по столбальной системе) в ведомости и зачетные книжки

- подведение итогов практики, составление необходимой отчетности Обязанности преподавателя - руководителя практики:
- участие в проведении установочной и итоговой конференций
- оказание методической и практической помощи магистрам в ходе практики (консультации не реже 1 раза в неделю)
- контроль за ходом практики и выполнением ее программы
- прием отчетной документации, проверка и оценка выполненного перевода, своевременное предоставление руководителю магистратуры сведений о результатах практики

Обязанности практикантов

Обучающийся при прохождении практики обязан:

- выполнять все задания, предусмотренные программой практики
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты
- своевременно предоставлять руководителю практики выполненные работы, регулярно являться на консультации, решать возникшие проблемы по мере их появления
- своевременно - в последний день практики - сдать руководителю всю необходимую отчетную документацию. При несвоевременном предоставлении отчетной документации и низком качестве выполненного перевода оценка за практику снижается.
- Оценка за практику выставляется руководителем практики на основе учета качества выполненного контрольного перевода и качества оформления представленной отчетной документации.
- Магистрант, не выполнивший программу практики по неуважительной причине и получивший неудовлетворительную оценку, считается не выполнившим учебный план, и по решению деканата может быть отчислен либо обязан повторить практику.

8. Формы отчетности по учебной практике, научно-исследовательской работе

Формой аттестации является итоговая конференция и подготовленная отчетная документация по научно-исследовательской практике.

Отчет о научно-исследовательской практике должен сопровождаться необходимыми документами.

Итоговая оценка выставляется факультетским руководителем и складывается из:
1) аргументированной оценки группового (научного) руководителя; 2) оценки качества и своевременности сдачи отчетной документации; 3) оценки защиты результатов практики в форме презентации на конференции по итогам практики.

Оценка	Защита практики
Зачтено	Студент в ответах на вопросы членов комиссии демонстрирует высокий уровень овладения комплексом практических умений и навыков, полученных в ходе научно-исследовательской практики; представленная документация соответствует нормативным требованиям
Не зачтено	Практикант затрудняется с ответами на большинство заданных членами комиссии вопросов, представленная документация находится в не-удовлетворительном состоянии.

9. Фонды оценочных средств, используемых для проведения аттестации магистрантов по учебной практике, научно-исследовательской работе

9.1. Типовые индивидуальные задания.

1. Изучить литературу по проблематике научной работы.
2. Сделать обзор научной литературы по теме научной работы.
3. Провести ревизию библиографии.
4. Написать реферат. Каким должен быть современный урок литературы.
5. Написать конспект проведенного занятия в университете.
6. Подготовить интервью с опытным учителем школы с обобщением учительского опыта.
7. Подготовить отчет по практике.
8. Подготовить презентацию работы в Power Point.

9.2. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов прохождения учебной практики (научно-исследовательской практики), соотнесенные с индикаторами достижения компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета.

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания результатов прохождения практики:

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а) основная литература:

1. Аверченков, В. И. Основы научного творчества : учебное пособие : [16+] / В. И. Аверченков, Ю. А. Малахов. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 156 с. : ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=93347> (дата обращения: 20.02.2022). – ISBN 978-5-9765-1269-6. – Текст : электронный.
2. Сафронова, Т. Н. Основы научных исследований : учебное пособие / Т. Н. Сафронова, А. М. Тимофеева, Т. Л. Камоза ; Сибирский федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет (СФУ), 2016. – 168 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497506> (дата обращения: 20.02.2022). – Библиогр.: с. 153-159. – ISBN 978-5-7638-3428-4. – Текст : электронный.
3. Болотнова, Н. С. Филологический анализ текста : учебное пособие / Н. С. Болотнова. – 6-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 520 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83071> (дата обращения: 20.02.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0053-2. – Текст : электронный.
4. Стародубцева, З. Г. Введение в литературоведение: основные термины и понятия : учебное пособие : [16+] / З. Г. Стародубцева ; отв. ред. А. К. Ваганова ; Таганрогский государственный педагогический институт имени А. П. Чехова. – Таганрог : Таганрогский государственный педагогический институт, 2011. – 92 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615393> (дата обращения: 20.02.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-87976-729-2. – Текст : электронный.
5. Анализ поэтического текста : учебное пособие : [16+] / авт.-сост. Н. В. Макшеева ; Омский государственный педагогический университет. – Омск : Омский государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2020. – 100 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616263> (дата обращения: 20.02.2022). – ISBN 978-5-8268-2251-7. – Текст : электронный.

б) дополнительная литература:

1. Погребная, Я. В. Сравнительно-историческое литературоведение : учебное пособие : [16+] / Я. В. Погребная. – 4-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 84 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83463> (дата обращения: 20.02.2022). – ISBN 978-5-9765-1137-8. – Текст : электронный.
2. Головкин, В. М. Историческая поэтика русской классической повести : учебное пособие / В. М. Головкин. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2021. – 279 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57927> (дата обращения: 20.02.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-0922-1. – Текст : электронный.
3. Кузин Ф. А. Магистерская диссертация: Методика написания, правила оформления и порядок защиты: Практическое пособие для студентов-магистрантов. - М.: 1999.

4. Положение и методические рекомендации по написанию курсовых и выпускных квалификационных работ для студентов факультета лингвистики [Электронный ресурс]. URL:<http://susu.ac.ru/include/rdc>.
5. Энциклопедический словарь-справочник литературоведческих терминов и понятий/под общ. ред. А.Н. Тихонова, Р.И. Хашимова. – М.: Флинта: Наука, Т.1, 2008.

в) ресурсы сети «Интернет»:

1. http://нэб.рф/catalog/000199_000009_004171096/ Болотнова Н.С. Филологический анализ текста: учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности «Русский язык и литература». - М.: Флинта, 2009.
2. Доступ к электронной библиотеки на <http://elibrary.ru>
3. Грамота.Ру:<http://ege.edu.ru>
4. <http://www.russkiymir.ru/russkiymir/ru/publications/interview/interview0011.html> – портал русской грамотности – фонд «Русский мир».
5. <http://edu.dgu.ru> Образовательный сервер ДГУ
6. <http://www.elibrary.ru/> Полнотекстовая научная библиотека e-Library (заключено лицензионное соглашение об использовании ресурсов со свободным доступом с компьютеров университетской сети).
7. Открытая электронная библиотека - www.diss.rsl.ru
8. Филологический портал Philology.ru
9. Культура письменной речи // <http://gramota.ru/spravka/letters/>
10. www.jazykozanie.ru – ресурс, созданный для изучающих различные лингвистические дисциплины.
11. Университетская библиотека ONLINE [Электронный ресурс]. – URL:<http://biblioclub.ru>.

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место магистранта при прохождении практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом-магистрантом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы магистранты используют современные средства представления материала аудитории.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Для проведения производственной практики, научно-исследовательской работы филологический факультет ДГУ оснащен техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: аудио- и видеозаписывающей и воспроизводящей аппаратурой, фотоаппаратурой, стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами, ксероксами), программным обеспечением, расходными материалами и канцелярскими принадлежностями.

На филологическом факультете имеются компьютерные классы и лингафонный кабинет, которые могут быть использованы в период прохождения учебной практики, научно-исследовательской работы.