

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

М.Х. Рабаданов

2025 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА**

высшего образования – программа бакалавриата

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Управленческая деятельность государственных, муниципальных и общественных организаций

Форма обучения

очная

Квалификация, присваиваемая выпускникам

Бакалавр

Махачкала, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Нормативно-правовая база для разработки основной профессиональной образовательной программы
3. Цели, задачи и направленность основной профессиональной образовательной программы
4. Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы
5. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы
6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы
7. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.
8. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
9. Характеристика ресурсного обеспечения основной профессиональной образовательной программы.
 - 9.1. Кадровое обеспечение
 - 9.2. Материально-техническое обеспечение
- Приложение 1. Календарный учебный график.
- Приложение 2. Учебный план.
- Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей).
- Приложение 4. Рабочие программы практик.
- Приложение 5. Фонды оценочных средств.
- Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации.
- Приложение 7. Матрица компетенций.
- Приложение 8. Рабочая программа воспитания
- Приложение 9. Календарный план воспитательной работы.
- Приложение 10. Кадровое обеспечение ОПОП.
- Приложение 11. Материально-техническое обеспечение ОПОП

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.

Назначение основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Управленческая деятельность государственных, муниципальных и общественных организаций - подготовка выпускника, который способен, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции,

самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности в области Государственного и муниципального управления.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный университет» по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление с учетом направленности (профиля) подготовки Управленческая деятельность государственных, муниципальных и общественных организаций, представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление высшего образования (ФГОС ВО).

Основная профессиональная образовательная программа (далее – ОПОП) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

Структура ОПОП состоит из следующих компонентов (для программ бакалавриата, программ специалитета):

Блок 1. Дисциплины (модули)

Обязательная часть

Б1.О.01. Общеобразовательный модуль

Б1.О.02. Модуль информационных технологий.

Б1.О.03. Модуль изучения иностранного языка

Б1.О.04. Фундаментальный модуль

Б1.О.05. Базовый модуль направления

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б1.В.01. Модуль профильной направленности

Б.1В.01.ДВ.01, ДВ.02, ДВ.03... Дисциплины по выбору

К.М.01. Модуль физическая культура и спорт

Блок 2. Практика

Обязательная часть

Б2.О.01 Учебная практика

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

Б2.В.01 Производственная практика

Блок 3. Государственная итоговая аттестация

ФТД. Факультативные дисциплины

Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на русском языке осуществления образовательной деятельности по ОПОП).

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

При разработке ОПОП использовались следующие документы:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 №245 «Об утверждении порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от « 13 » 08 2020 г. №1016;
- Локальные нормативные акты ДГУ.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) Управленческая деятельность государственных, муниципальных и общественных организаций имеет своей целью развитие и формирование у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. В области воспитания целью ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление является: развитие у студентов социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту, социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями ОПОП являются: подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и научные исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

Миссией ОПОП является подготовка высококвалифицированных специалистов для науки, производства на основе фундаментального образования, позволяющего выпускникам быстро адаптироваться к потребностям общества.

- ОПОП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

Целью разработки образовательной программы «Государственное и муниципальное управление» является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по данному направлению подготовки и на этой основе развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Город Махачкала и Республика Дагестан имеет сформированную структуру муниципального управления и местного самоуправления и испытывает потребность в обеспечении рынка труда специалистами с высшим профессиональным образованием.

ДГУ для удовлетворения потребности рынка труда в области государственного и муниципального управления осуществляет подготовку бакалавров ВО.

•При этом формулировка целей ОПОП, как в области воспитания, так и в области обучения даются с учетом специфики конкретной ООП, профессиональных стандартов, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы ДГУ и потребностей рынка труда).

В соответствии с вышеизложенным реализация ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление является обоснованной.

С учетом требований устойчивого развития территорий, необходимости при принятии управленческих решений обеспечения сбалансированного учета экологических, экономических, социальных и иных факторов при реализации ОПОП по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление ведется подготовка выпускников по направленности (профилю) Организационно-управленческая деятельность государственных, муниципальных и общественных организациях, что является обоснованным.

4. СРОКИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление в ДГУ реализуется в очной, очно-заочной и заочной формах. Срок получения образования по ОПОП бакалавриата вне зависимости от применяемых образовательных технологий включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации: в очной форме обучения составляет 4 года; в очно-заочной форме – 5 лет; в заочной форме – 5 лет.

Основная профессиональная образовательная программа может реализовываться с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Объем ОПОП бакалавриата составляет 240 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану. Объем ОПОП по очной форме обучения, реализуемый за учебный год, составляет 60 зачетных единиц (30 з.е. в семестр). Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Абитуриент должен иметь среднее общее образование, наличие которого подтверждено документом об образовании или об образовании и о квалификации. При поступлении в университет абитуриент должен успешно пройти вступительные испытания по результатам ЕГЭ по дисциплинам: математика(профильная), обществознание, русский язык в соответствии с Правилами приема в ДГУ.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

7.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие ОПОП могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований);

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и

муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата (далее - выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления;

- на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

организационно-управленческий;

организационно-регулирующий;

исполнительно-распорядительный.

При разработке программы бакалавриата Организация устанавливает направленность (профиль) программы бакалавриата, которая соответствует направлению подготовки в целом или конкретизирует содержание программы бакалавриата в рамках направления подготовки путем ориентации ее на:

область профессиональной деятельности и (или) сферу (сферы) профессиональной деятельности выпускников;

тип (типы) задач и задачи профессиональной деятельности выпускников;

при необходимости - на объекты профессиональной деятельности выпускников или область (области) знания.

7.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

В связи с отсутствием принятых профессиональных стандартов, соответствующих требуемому уровню квалификации профессиональной деятельности выпускников, профессиональные компетенции определялись на основе анализа: Квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих, Методического инструментария по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, а также Федеральных законов: "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 N 25-ФЗ и "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 N 79-ФЗ, требований к профессиональным компетенциям, предъявляемым к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями отрасли, в которой востребованы выпускники.

Виды профессиональной деятельности выпускника.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное

управление, бакалавр должен быть подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: организационно-управленческий; политико-административный; исследовательский; информационно-методический; коммуникативный; проектный; организационно-регулирующий; исполнительно-распорядительный; контрольно-надзорный.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса ДГУ, данная программа бакалавриата ориентирована на Организационно-управленческий.

7.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Задачи профессиональной деятельности выпускника сформулированы для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению подготовки на основе соответствующего ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Бакалавр по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности или области знания
01 Образование и наука (в сферах: образования; научных исследований)	– Организационно-управленческий – Исполнительно-распорядительный Организационно-регулирующий	Организационно - управленческая деятельность - способен участвовать в разработке и реализации управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных	управленческая деятельность в государственных и муниципальных организациях (предприятиях)

		организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях; Исполнительно-распорядительная деятельность Способен участвовать в обеспечении ведения делопроизводства и документооборота в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации; органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях; осуществление действий (административных процедур), обеспечивающих предоставление государственных и муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации; участвовать в	
--	--	--	--

		составлении планов и организации деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций; Организационно-регулирующая деятельность Способен участвовать в разработке и реализации управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных	
--	--	--	--

		предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;	
--	--	---	--

8. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	Уровень овладения	Дисциплины учебного плана
Системное и критическое мышление	УК-1 Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, прим	Б-УК-1.1. ПОИСК ИНФОРМАЦИИ И РАБОТА С ИСТОЧНИКАМИ: осуществляет поиск информации, требуемой для решения поставленной задачи, ориентируясь в различных категориях источников, интерпретирует и ранжирует полученную информацию;	<i>Воспроизводит</i> усвоенную терминологию, критерии, методы и принципы поиска информации и работы с источниками; <i>Понимает</i> принципы, методы и критерии поиска информации и работы с источниками, применяет готовые схемы и алгоритмы для решения знакомых задач, схожих с учебными; <i>Способен</i> интегрировать полученные знания для разработки собственных схем и алгоритмов поиска и анализа информации, находит ошибки в работах других, высказывает	Математика

	енять систе мный подхо д для реше ния поста вленн ых задач		обоснованные суждения о качестве и выбранном способе решения или используемых методах.	
		Б-УК-1.2. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленных задач	<i>Воспроизводит</i> требования, предъявляемые к гипотезам научного исследования; виды гипотез (по содержанию, по задачам, по степени разработанности и обоснованности) <i>Понимает</i> рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения; <i>Применяет</i> технологии выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий; навыками статистического анализа данных	Статис тика
		Б-УК-1.3. Находит, критически анализирует, обобщает информацию, определяет парадигму на основе методов и приемов научного познания и в соответствии современными достижениями естественных наук	<i>Воспроизводит</i> терминологию теории познания и естествознания <i>Понимает</i> методы и приемы научного познания <i>Применяет</i> знания современных естественных наук при обработке информации	Концеп ции соврем енного естеств ознани я
		УК-1.4. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие	<i>Воспроизводит:</i> основные методы критического анализа; методологию системного подхода, принципы научного познания <i>Понимает:</i> проблемные ситуации, современные	Учебна я практи ка, ознако митель ная

			теоретические концепции и объяснительные модели при анализе информации <i>Применяет:</i> навыки критического анализа	
		УК-1.5. Определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи	<i>Воспроизводит:</i> систему информационного обеспечения решаемой задачи <i>Понимает:</i> поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта <i>Применяет:</i> основные методы, способы и средства получения, хранения, переработки информации	Производственная практика, научно-исследовательская работа
		УК-1.4. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов	<i>Воспроизводит:</i> библиометрические и наукометрические методы анализа информационных потоков <i>Понимает:</i> и анализирует информационные источники, научные тексты; получает требуемую информацию из различных типов источников <i>Применяет:</i> методы классификации и оценки информационных ресурсов	Производственная практика, преддипломная
		УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленных задач	<i>Воспроизводит:</i> требования, предъявляемые к гипотезам научного исследования; виды гипотез (по содержанию, по задачам, по степени разработанности и обоснованности) <i>Понимает:</i> вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать способы их решения <i>Применяет:</i> технологии выхода из проблемных ситуаций, навыки выработки стратегии действий; навыки статистического анализа данных	Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы
Разработка и реализация	УК-2 Способен	Б-УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной	<i>Воспроизводит</i> полученные сведения по составу компетенции;	Основы проекта

ия проекто в	опред елять круг задач в рамка х поста вленн ой цели и выби рать оптим альны е спосо бы их реше ния, исход я из дейст вующ их право вых норм, имею щихс я ресур сов и ограни чени й	цели, а также связи между ними, предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта и возможных рисков	<i>Понимает</i> и применяет состав компетенции в знакомой ситуации; <i>Применяет</i> состав компетенции в измененной или незнакомой ситуации	ной деятел ьности Учебна я практи ка, ознако митель ная Произв одстве нная практи ка, предди пломна я
		Б-УК-2.2. ПЛАНИРОВАНИЕ: Способен спланировать реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм	<i>Воспроизводит</i> полученные сведения по составу компетенции; <i>Понимает</i> состав компетенции в знакомой ситуации; <i>Применяет</i> состав компетенции в незнакомой ситуации	Обучен ие служен ием: корпор ативна я и социал ьная ответст веннос ть Произв одстве

				нная практика, научно-исследовательская работа
Командная работа и лидерство	УК-3 Способности осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Б-УК-3.1. Использует вербальные и невербальные средства для обеспечения социального взаимодействия и командной работы в коллективе	<i>Воспроизводит</i> стадии формирования трудового коллектива и тактику управления на отдельных стадиях; условия, обеспечивающие эффективность командной работы; базовые знания организации управления, общего менеджмента; общие положения теории менеджмента, сущность организации, ее признаки, особенности поведения групп людей, с которыми работает; <i>Понимает</i> принципы принятия и реализации управленческих решений, планирование деятельности персонала организации, цели, стоящие перед организацией; <i>Применяет:</i> навыки взаимодействия в социальной и профессиональной сферах, навыки эффективного взаимодействия с другими членами команды, в т.ч. участия в обмене информацией, знаниями, опытом и в презентации результатов работы команды, навыки распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методы оценки своих действий, планирования и управления временем.	Управление персоналом Учебная практика Производство Учебная практика, научно-исследовательская работа Производство Учебная практика, преддипломная

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке	Б-УК-4.1. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)	<i>Воспроизводит</i> знание иностранного языка, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; основные категории и понятия иностранного языка языков; суть содержания понятий «перевод как двуязычная коммуникация», «перевод как процесс», «перевод как продукт», «адекватность перевода»; требования к деловой устной и письменной коммуникации; <i>Понимает</i> принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; практику устной и письменной деловой	Иностранный язык: базовый курс Производственная практика, преддипломная

	Российской Федерации и иностранно м(ых) языке (ах)		коммуникации; <i>Применяет</i> мелодику составления суждения в межличностном деловом общении на иностранных языках, с применением адекватных языковых форм и средств, навыки выполнения перевода академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык.	
		Б-УК-4.2. Осуществляет деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке РФ	<i>Воспроизводит</i> правила грамматики и стилистики русского языка, знание русского языка; методы коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, требования к деловой устной и письменной коммуникации на русском языке; <i>Понимает</i> русский язык при	Русский язык и культура речи

			общении с окружающими; критику, высказанную на русском языке, деловую переписку на русском языке, особенности стилистики официальных и неофициальных писем на русском языке; <i>Применяет</i> русский язык при ведении устных и письменных деловых разговорах; методы коммуникации в устной и письменной формах на русском языке, навыки разговорной речи на русском языке, навыки ведения деловой переписки на русском языке.	Учебная практика, ознакомительная
		Б-УК-4.3. Выполняет деловую переписку и перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный	<i>Воспроизводит</i> знание иностранного языка, нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; основные категории и понятия иностранного языка языков; суть содержания понятий «перевод как двуязычная коммуникация», «перевод как процесс», «перевод как продукт», «адекватность перевода»; требования к деловой устной и письменной коммуникации; <i>Понимает</i> принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; практику устной и письменной деловой коммуникации; <i>Применяет</i> мелодику составления суждения в межличностном деловом общении на иностранных языках, с применением адекватных языковых форм и средств, навыки выполнения	Иностранный язык: профессионально-ориентированный курс Производственная практика, научно-исследовательская работа

			перевода академических текстов с иностранного(ых) языка(ов) на государственный язык.	
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Б-УК-5.1. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории	<i>Воспроизводит</i> историческую терминологию, законы и этапы исторического развития России, даты исторических событий, исторических деятелей России, основы межкультурной коммуникации; интерпретацию истории России в контексте мирового исторического развития; <i>Понимает</i> наиболее общие исторические проблемы общества и государства, причины и последствия исторических событий, представления об исторически сложившихся общечеловеческих ценностях; <i>Применяет</i> практические навыки анализа исторических фактов, оценки исторических явлений; способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в понимании исторических событий, навыки межкультурного взаимодействия с учетом разнообразия культур.	История России Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, преддипломная Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		Б-УК-5.2. Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе.	<i>Воспроизводит</i> основные категории философии, основы научной, философской и религиозной картин мира, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; <i>Понимает</i> принципы и способы коммуникации в мире культурного	Философия Производственная практика, научно-исслед

			многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм представления об общечеловеческих ценностях и умеет связать материальные, политические и нравственные ценности; <i>Применяет</i> практические навыки анализа философских фактов, оценки явлений культуры; при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.	ователей ьская работа
		Б -УК-5.3. Выстраивает социальные, политические и профессиональные взаимоотношения с различными социальными группами, политическими институтами, этносами и конфессиями с учетом особенностей деловой и общей культуры.	<i>Воспроизводит</i> основные этапы развития политологии, методы, методологии и функции отрасли, связанные с развитием и достижением науки и технологии. <i>Понимает</i> принципы и способы коммуникации в мире политического многообразия и демонстрировать взаимоотношения между представителями различных культур с соблюдением этнических норм, а также умеет связывать политические и нравственные ценности. <i>Применяет</i> политические навыки анализа политических фактов оценки политических явлений; способы анализа и пересмотра своих взглядов в случае разногласий и конфликтов в	Политология Производственная практика, преддипломная

			понимании политических событий с учетом разнообразных культур.	
		Б -УК-5.4. Критически оценивает религиозно-моральные концепции и учения, работая с противоположными системами духовных ценностей.	<i>Воспроизводит</i> основные категории философии, основы научной, философской и религиозной картин мира, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; <i>Понимает</i> принципы и способы коммуникации в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм представления об общечеловеческих ценностях и умеет связать материальные, политические и нравственные ценности; <i>Применяет</i> практические навыки анализа философских фактов, оценки явлений культуры; при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.	История мировых религий
		Б -УК-5.5. Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.	<i>Воспроизводит</i> основные категории философии, основы научной, философской и религиозной картин мира, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; <i>Понимает</i> принципы и способы коммуникации в мире культурного многообразия и демонстрировать	Основы российской государственности;

			взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм представления об общечеловеческих ценностях и умеет связать материальные, политические и нравственные ценности; <i>Применяет</i> практические навыки анализа философских фактов, оценки явлений культуры; при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.	
		УК-5.6. Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	<i>Воспроизводит</i> основные категории философии, основы научной, философской и религиозной картин мира, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; <i>Понимает</i> принципы и способы коммуникации в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм представления об общечеловеческих ценностях и умеет связать материальные, политические и нравственные ценности; <i>Применяет</i> практические навыки анализа философских фактов, оценки явлений культуры; при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции	Культу рологи я

			различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.	
		УК-5.7. Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России	<i>Воспроизводит</i> основные категории философии, основы научной, философской и религиозной картин мира, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; <i>Понимает</i> принципы и способы коммуникации в мире культурного многообразия и демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм представления об общечеловеческих ценностях и умеет связать материальные, политические и нравственные ценности; <i>Применяет</i> практические навыки анализа философских фактов, оценки явлений культуры; при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.	История Дагестана
		УК-5.8. Способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	<i>Воспроизводит</i> основные категории философии, основы научной, философской и религиозной картин мира, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий; <i>Понимает</i> принципы и способы коммуникации в мире культурного многообразия и	История городов

			демонстрировать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур с соблюдением этических и межкультурных норм представления об общечеловеческих ценностях и умеет связать материальные, политические и нравственные ценности; <i>Применяет</i> практические навыки анализа философских фактов, оценки явлений культуры; при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровье сбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение	Б-УК-6.1. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития	<i>Воспроизводит</i> основные нравственные принципы профессиональной деятельности; способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям; <i>Понимает</i> формы и методы самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории, формы и методы самоконтроля в ходе повышения своего интеллектуального уровня; <i>Применяет</i> способы управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей; навыки нравственного и этического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной	Обучение служением: корпоративная и социальная ответственность Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, научно-

	всей жизни		деятельности; методы развития нравственного и этического воспитания.	исследовательская работа Производственная практика, преддипломная
	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Б-УК-7.1. Оценивает уровень развития физических качеств и показателей собственного здоровья	<i>Воспроизводит</i> здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма; умение планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности; <i>Понимает</i> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; необходимость профилактики профессиональных заболеваний и вредных привычек; <i>Применяет</i> практические умения и навыки, обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре.	Физическая культура и спорт;
		Б-УК-7.2. Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня	<i>Воспроизводит</i> здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма;	Электронные дисциплины по физике

		физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья	умение планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности; <i>Понимает</i> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; необходимость профилактики профессиональных заболеваний и вредных привычек; <i>Применяет</i> практические умения и навыки, обеспечивающие сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре.	ской культуре и спорту Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, научно-исследовательская работа
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизни	Б-УК-8.1. Идентифицирует угрозы (опасности) техногенного, природного происхождения, в том числе при возникновении ЧС и военных конфликтов и выбирает методы и способы защиты природной среды и человека в повседневной жизни и в профессиональной деятельности	<i>Воспроизводит</i> принципы, средства, методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания; представления о факторах вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений); <i>Понимает</i> и применяет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; способы участия в восстановительных мероприятиях, методы оказания первой помощи; <i>Применяет</i> методы	Безопасность жизнедеятельности; Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, предд

деятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			идентификации угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения; способы оказания первой помощи при неотложных состояниях, доврачебной помощи при заболеваниях инфекционной и неинфекционной природы в целях предотвращения их значительного и долгосрочного воздействия на физическое и психическое здоровье человека	плотная Подготовка к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы
		Б-УК-8.2. Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения и военных конфликтов.	<i>Воспроизводит</i> принципы, средства, методы обеспечения безопасности и сохранения здоровья при взаимодействии человека с различной средой обитания; представления о факторах вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и	Основы военной подготовки Производственная практика, научно

			социальных явлений); <i>Понимает</i> и применяет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; способы участия в восстановительных мероприятиях, методы оказания первой помощи; <i>Применяет</i> методы идентификации угроз (опасностей) природного и техногенного происхождения; способы оказания первой помощи при неотложных состояниях, доврачебной помощи при заболеваниях инфекционной и неинфекционной природы в целях предотвращения их значительного и долгосрочного воздействия на физическое и психическое здоровье человека	- исследовательская работа
Инклюзивная компетентность (при наличии)	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной деятельности	Б-УК-9.1 Использует базовые дефектологические знания как основу формирования инклюзивной культуры в социальной и профессиональной деятельности	<i>Воспроизводит</i> базовые дефектологические знания как основу формирования инклюзивной культуры в социальной и профессиональной деятельности; <i>Понимает</i> и применяет принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья; <i>Применяет</i> навыки осуществления профессиональной деятельности на основе базовых дефектологических знаний с различным контингентом (в т.ч. с лицами с ОВЗ).	Психология Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, научно-исследовательская работа

Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Б.УК-10.1 Использует инструменты макроэкономического анализа для принятия обоснованных экономических решений на макроуровне	<i>Воспроизводит</i> экономическую терминологию макроэкономического уровня, причины и признаки экономического роста, циклических колебаний, инфляции и безработицы <i>Понимает</i> цели и формы участия государства в экономике, инструменты денежно-кредитной и налогово-бюджетной политики <u>Применяет</u> макроэкономические модели для решения практических задач	Макроэкономика Учебная практика, ознакомительная Производственная практика, преддипломная Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
		УК.10.2. Применяет знания микроэкономической теории на промежуточном уровне	<i>Воспроизводит:</i> основные категории микроэкономического уровня: спрос и предложение, содержание теоретических положений поведения потребителя и производителя; сущность и виды издержек фирмы; основные признаки совершенной и несовершенной конкуренции на товарных рынках и рынках факторов производства <i>Понимает:</i> базовые принципы микроэкономического	Микроэкономика Производственная практика, научно-исследовательская работа

			анализа: принципы предельной полезности и альтернативной ценности блага, максимизации прибыли, закон убывания предельной производительности; закономерности поведения фирм в условиях монопольной власти; принципы стратегического взаимодействия фирм в условиях олигополии; концепцию экономического равновесия; причины несостоятельности рынка (монопольная власть, внешние эффекты, общественные блага, асимметрия информации) <i>Применяет:</i> современные методики расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы на микроуровне; теоретические модели микроуровня при решении прикладных задач	
Гражданская позиция	УК-11. Спосoben формирoвать нетерпимое отношение к коррупционному поведению и противодействовать	Б-УК.11.1. Понимает проблему коррупции как угрозу развитию экономики, реализации гражданами конституционных прав	<i>Воспроизводит</i> социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; основы российского законодательства, связанного с противодействием коррупции, экстремизму и терроризму; <i>Понимает</i> сущность и общественную опасность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах общественной жизни. Имеет представление о способах противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению; <i>Применяет</i> методы	Правоведение Учебная практика, ознакомительная

	им в профессиональной деятельности		идентификации и оценивания коррупционных рисков, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению; выявляет факты экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, идентифицирует формы их проявления в различных сферах общественной жизни, предлагает способы противодействия.	
		УК.11.2. Понимает проблему коррупции как угрозу развитию экономики, реализации гражданами конституционных прав	<i>Воспроизводит</i> социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения; основы российского законодательства, связанного с противодействием коррупции, экстремизму и терроризму; <i>Понимает</i> сущность и общественную опасность экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, формы их проявления в различных сферах общественной жизни. Имеет представление о способах противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению; <i>Применяет</i> методы идентификации и оценивания коррупционных рисков, демонстрирует способность противодействовать коррупционному поведению; выявляет факты экстремизма, терроризма, коррупционного поведения, идентифицирует формы их проявления в различных сферах общественной жизни, предлагает способы противодействия	Противодействие коррупции в системе управления Производственная практика, научно-исследовательская работа
		УК.11.3. Владеет навыками поиска, анализа и	<i>Воспроизводит</i> состав и характеристику задач, решение которых	Производственная

		использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	лежит в нормативно-правовой плоскости <i>Понимает</i> Основные нормативные и правовые документы в области профессиональной деятельности, существующие правовые нормы и ограничения <i>Применяет</i> нормативно-правовой инструментарий для достижения целей в своей профессиональной деятельности	практика, преддипломная Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
--	--	---	---	---

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Результат
--	---	---	-----------

			мировом процессе, процессы происходящие в обществе <i>Применение</i> целостного анализа общества в геополитическом анализе международных отношений общенаучные принципы общества
Разработка обоснованных организационно-управленческих решений	ОПК-2. Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2.1. Знает методы регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	<i>Воспроизводит</i> регулирующие воздействия в числе контрольно-надзорных государственных и муниципальных программ анализа социально-экономических процессов <i>Понимает</i> разрабатывать и реализовывать управленческие решения регулирующие воздействия <i>Применяет</i> методику реализации управленческих решений
		ОПК-2.2. Обладает навыками разработки и реализации управленческих решений и мер регулирующего воздействия	<i>Воспроизводит</i> регулирующие воздействия в числе контрольно-надзорных государственных и муниципальных программ анализа социально-экономических процессов <i>Понимает</i> реализацию управленческих

			решения регулиру воздействи <i>Применя</i> методику реализац управлен решений
		ОПК 2.3. Демонстрирует способность структурировать и интегрировать знания из различных областей профессиональной деятельности, использовать и развивать эти знания в ходе решения профессиональных задач, находить организационноуправленческие решения в рамках функций управления, оценивать последствия организационноуправленческих решений с позиций социальной значимости, опираться на правовые и экономические знания при принятии организационноуправленческих решений	<i>Воспроиз</i> основные направле инноваци менеджм принцип инноваци менеджм человече экономич технолог факторов <i>Понимае</i> методоло основы о инноваци процесса разработ инноваци проекта. <i>Применя</i> методику реализац управлен решений
		ОПК.2.4. .При осуществлении профессиональной деятельности применяет навыки оценки организационно- управленческих решений с позиций социальной значимости, навыками выбора оптимальных методов социально-экономического прогнозирования	<i>Воспроиз</i> и методы социолог анализа у деятельно <i>Понимае</i> реализац управлен решения регулиру воздействи <i>Применя</i> использо результат социолог исследов разработ реализац управлен

			решений управлен организа <i>Воспр</i> основы и обработк данных задач государст муницип управлен <i>Пони</i> собирать и трудовете также решения социальн экономич <i>Применя</i> сбора, об анализа д решения социальн экономич политиче процессо
Правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-3. Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	ОПК-3.1. Знает нормы административного и служебного права	<i>Воспроиз</i> конститу админист служебно <i>Понимае</i> анализир норматив акты в професси сфере <i>Применя</i> правопри практико <i>Воспроиз</i> основные правовые регламен деятельн государст

			гражданс РФ; <i>Понимае</i> использо норматив документ государст службы; <i>Применя</i> навыки норматив актов государст службы
		ОПК-3.2. Использует основы правовых знаний в сфере государственного управления	<i>Воспроиз</i> конститу админист служебно <i>Понимае</i> анализир норматив акты в професси сфере <i>Применя</i> правопри практику <i>Воспроиз</i> основные правовые регламен деятельно государст гражданс РФ; <i>Понимае</i> использо норматив документ государст службы; <i>Применя</i> навыки норматив актов государст службы
		ОПК 3.3. Использует основы функционирования государственных и муниципальных органов власти	<i>Воспр</i> историче терминол этапы развития

		зарубежных стран;	историче историче России, межкульт коммуни интерпре России мирового историче развития <i>Пони</i> общие проблем государс последст историче представ историче сложивш общечело ценности <i>Применя</i> самостоя овладени знаниями управлен решений современ образова технолог национал особенно
		ОПК-3.4. Использует основы правовых знаний в сфере государственного управления	<i>Воспр</i> историче терминол этапы развития историче историче России, межкульт коммуни интерпре России мирового историче развития <i>Пони</i> общие проблем государс последст

			историче представ. историче сложивш общечело ценности <i>Применя</i> практиче анализа фактов, историче способы пересмот взглядов разногла конфликт понимани историче навыки м взаимоде учетом культур.
		ОПК-3.5. Может анализировать и применять нормы конституционного, права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	<i>Воспроиз</i> конститу права <i>Понимае</i> правовые професси сфере <i>Применя</i> правопри практику
		ОПК-3.6. Может анализировать и применять нормы конституционного, права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику;	<i>Воспроиз</i> конститу права <i>Понимае</i> правовые професси сфере <i>Применя</i> правопри практику
Правовая антикоррупционная экспертиза	и ОПК-4. Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую	ОПК-4.1. Знает основы разработки проекты нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности. Осуществляет правовую и антикоррупционную экспертизу.	<i>Воспр</i> социальн экономич причины принцип формы проявлен коррупци

	антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения		поведени российск законода связанно противод коррупци экстрем террориз <i>Пони</i> и опасност террориз коррупци поведени проявлен сферах жизни. представ. способах противод экстрем террориз коррупци поведени <i>Применя</i> идентифи оцениван коррупци демонстр способно противод коррупци поведени факты террориз коррупци поведени идентифи их пр различн обществе предлага противод
--	---	--	--

Информационно-коммуникационные технологии и программные средства	ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг;	ОПК-5.1 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы	<i>Воспроизводит</i> современную информационно-коммуникационную технологию государственной и муниципальной информационной системы <i>Понимает</i> при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии государственной и муниципальной информационной системы <i>Применяет</i> технологию электронного правительства предоставления государственных (муниципальных) услуг
		ОПК-5.2. Способен применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	<i>Воспроизводит</i> научные законодательные подходы государственной и муниципальной <i>Понимает</i> методы специализированных средств аналитических научных данных, которые для исполнения (трудоустройства) по процессу предоставления государственных муниципальных <i>Применяет</i> положения законодательства Российской Федерации

			регламент порядок государст муницип
		ОПК-5.3. Определяет назначение и функции информационных систем и современных программных продуктов для решения профессиональных задач	<i>Воспр</i> совре информа технолог программ при ре професси деятельно <i>Пони</i> совре информа технолог программ при ре професси деятельно <i>Прим</i> навыки современ информа технолог программ при ре професси деятельно
		ОПК-5.4. Осуществляет поиск, анализ и отбор современных информационных технологий, с учетом принципов их работы, необходимых для решения	<i>Воспр</i> получ сведения компетен <i>Пони</i> принцип функцион

		задач профессиональной деятельности	интеллек систем машинно <i>Применя</i> машинно
Технологии управления государственными и муниципальными финансами	ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд;	ОПК-6.1. Знает современные технологии управления государственным имуществом, закупками для государственных и нужд;	<i>Воспроиз</i> современ технолог государст финансам <i>Понимае</i> при реше професси задач сов технолог государст финансам <i>Применя</i> оценки государст финансам

		ОПК-6.2. Способен использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления муниципальным имуществом, закупками для муниципальных нужд;	<i>Воспроизводит</i> современными технологиями муниципальными финансами. <i>Понимает</i> при решении профессиональных задач современные технологии муниципальными финансами. <i>Применяет</i> навыками управления муниципальными финансами.
		ОПК 6.3. Способен определять стоимости недвижимого имущества, прав, работ и услуг, связанных с объектами недвижимости	<i>Воспроизводит</i> экономическую правовую оценки бизнеса; сущность стоимости экономическую сущность стоимости. <i>Понимает</i> оперативное управление решения нестандартных ситуациях изменении компании экономическое последствие оперативных принятых нестандартных ситуациях социальными

			последств оператив приняты нестандар ситуация <i>Применя</i> проведен комплекс диагности исследов управлен бизнеса; принятия решений нестандар ситуация
		ОПК 6.4 Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<i>Воспроиз</i> сущности организаци межбюдж отношен сущности управлен на м уровне; <i>Понимат</i> информа анализа м отношен управлен на м уровне; выборку обработку соответст задачами анализа м отношен <i>Применя</i> проведен самостоя исследов межбюдж отношен

		ОПК 6.5. Знание основ научной организации и нормирования труда, владение навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способность эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике	<i>Воспроиз</i> полученн теоретич научной труда категори способы и управл коллекти <i>Понимат</i> методы оценки персонал <i>Применя</i> проведен работ и а мест; оптимиза обслужи численно
--	--	--	---

Внутриорганизационные и межведомственные коммуникации	ОПК-7. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации, обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	ОПК-7.1. Знает основы современных внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	<i>Воспроизводит современные внутриорганизационные и межведомственные коммуникации</i> <i>Понимает осуществление взаимодействия внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</i> <i>Применяет навыки общения в процессе взаимодействия органов власти с коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</i>
		ОПК-7.2. Способен осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации	<i>Воспроизводит современные внутриорганизационные и межведомственные коммуникации</i> <i>Понимает осуществление взаимодействия внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций</i> <i>Применяет навыки взаимодействия органов власти с коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации</i>

		ОПК-7.3. Способен обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	<i>Воспроизводство</i> особенно важно для обеспечения деятельности сотрудников пресс-службы по связям с общественностью, внедрению новых технологий взаимодействия со СМИ <i>Понимание</i> планирования, координации деятельности подразделений службы по связям с общественностью, распределению обязанностей, направленных на повышение эффективности <i>Применение</i> навыков распределения обязанностей, координации деятельности сотрудников службы подразделений
		ОПК 7.4. Способность анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	<i>Воспроизводство</i> Типология организационных спецификаций, организационных законов и организационных практик <i>Понимание</i> применяемых организационных проектных эффективных управленческих организационных разработок программ, осуществление организационных изменений <i>Применение</i> проведение аналитических исследований

			исследов работы состояни внешней среды о конкурен окружени
		ОПК 7.5. Способен консультировать клиентов по вопросам психологических аспектов выбора и сопровождения карьеры, набора, отбора и расстановки кадров, аттестации, работы с кадровым резервом,	<i>Воспроиз</i> основные набора, о расстано аттестаци кадровым <i>Понимае</i> методы н расстано аттестаци кадровым <i>Применя</i> применен набора, расстано аттестаци кадровым

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Код наименование профессиональ ной	и Код наименование индикатора достижения	и Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
---	--	--------------------------	---------------------------------

компетенции	профессиональной компетенции выпускника		
Тип задачи профессиональной деятельности – Организационно-управленческий			
ПК-1. Регулирование государственной гражданской и муниципальной службы	ПК-1.1. Развитие кадровых технологий на государственной гражданской и муниципальной службе	<i>Воспроизводит:</i> кадровые технологии на государственной и муниципальной службе <i>Понимает</i> регулировать профессиональное развитие в сфере прохождения государственной гражданской службы <i>Применяет</i> навыками по противодействию коррупции	Государственная и муниципальная служба Производственная практика, научно-исследовательская работа Производственная практика, организационно-управленческая
	ПК-1.2. Регулирование профессионального развития гражданских служащих	<i>Воспроизводит</i> основные теоретические концепции трудовой мотивации, а также подходы к их изучению; виды и формы нематериального стимулирования труда; <i>Понимает</i> опыт мотивации, стимулирования и оплаты труда в отечественных и зарубежных компаниях различного профиля, в том числе сферы торговли и услуг. Применяет навыки трудовой мотивации и проектирования систем стимулирования труда персонала организаций торговли и сферы услуг; профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предстоящей деятельности.	Мотивация профессиональной деятельности государственных и муниципальных служащих Производственная практика, преддипломная
	ПК 1.3. Способность выявлять, давать оценку и содействовать	<i>Воспроизводить</i> формы, способы и средства охраны и защиты прав, выявлять, квалифицировать правонарушения в	Противодействие коррупции в системе управления

	пресечению коррупционного поведения на государственной и муниципальной службе	коррупционной сфере запреты и ограничения, наложенные законодательством на государственных и муниципальных служащих <i>Понимать</i> и применять полученные знания для выявления и устранения причин и условия, способствующие коррупционному поведению <i>Применять</i> методику самостоятельного изучения и анализ мер (способов) способных осуществлять предупреждение правонарушений в коррупционной сфере в процессе применения законодательства.	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	ПК 1.4. Способен свободно ориентироваться в правовой системе России и правильно применять нормы права	<i>Воспроизводит</i> систему законодательства деятельности органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму и нормативно - правовые акты, регламентирующие сферу профессиональной деятельности; <i>Понимает</i> принципы деятельности по противодействию терроризму и свободно ориентироваться нормативных документах органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму <i>Применяет</i> навыки работы с законодательной и нормативной документацией и применения правовых норм в профессиональной деятельности	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму
	ПК 1.5. Способен выполнить задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректируя	<i>Воспроизводит</i> полученные сведения по составу компетенции; <i>Понимает</i> и применяет состав компетенции в знакомой ситуации; <i>Применяет</i> состав компетенции в измененной или незнакомой ситуации	Менеджмент организаций

	способы решения задач		
ПК-2. Регулирование экономики, регионального развития, деятельности хозяйствующих субъектов и предпринимательства	ПК-2.1. Развитие и осуществление государственной поддержки малого бизнеса и предпринимательства	<i>Воспроизводит:</i> инструменты планирования деятельности малых организаций; методы налогового планирования в системе налогообложения малого бизнеса; способы кредитования малого бизнеса российскими банками; методы привлечения альтернативного финансирования малого бизнеса <i>Понимает</i> и проводит оценку экономических решений; принимает решения в области формирования экономической политики малой организации; <i>Применяет</i> методы определения эффективных управленческих решений при выборе альтернативных источников финансирования малой организации; современные методики расчёта и анализа экономических показателей, характеризующих состояние малой организации; методами оптимизации структуры капитала малой организации;	Малый бизнес в муниципальных образованиях Производственная практика, организационно-управленческая
	ПК-2.2. Регулирование в сфере разработки государственных программ, проектов и документов стратегического планирования	<i>Воспроизводит</i> формы и механизмы государственного регулирования экономики регионов; показатели экономического состояния региона; - особенности современного состояния экономики регионов Российской Федерации; методологию прогнозирования и планирования на всех уровнях управления в регионе; <i>Понимает</i> и применять методы анализа и обосновывать потребности, цели и приоритеты социально-экономического развития страны и региона; оценивать территориальную дифференциацию уровней социально-экономического развития; <i>Применяет</i> навыки разработки прогнозов и программ	Региональное управление и территориальное планирование Производственная практика, научно-исследовательская работа

		социально-экономического развития региона, ориентированных на стратегические задачи региональной политики; проведения социально-экономического анализа, применения методов сбора и обработки информации о социальных и экономических явлениях и процессах, происходящих в социально-экономических системах;	
	ПК-2.3. Развитие института государственно-частного партнерства	<i>Воспроизводит</i> принципы формирования системы государственных и муниципальных финансов, бюджетов различных уровней, общие представления о механизмах государственно-частного партнерства (ГЧП) и теоретические основания их использования, основные составляющие бюджетного процесса, оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. <i>Понимает</i> и может анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию, обосновать сферу применения ГЧП в условиях субъекта Российской Федерации или муниципального образования, проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования. <i>Применяет</i> навыки построения эконометрических моделей реализации инвестиционных проектов, созданных в рамках ГЧП, оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования.	Государственное и частное партнерство Производственная практика, преддипломная

	ПК-2.4. Способен разрабатывать социальную политику, программы по развитию социальной помощи и социального обслуживания населения, осуществлять прогнозирование, проектирование, планирование, организацию и контроль реализации социальных услуг и мер социальной поддержки.	<i>Воспроизводит</i> состав и виды показателей и информации, необходимой для оценки состояния социальной среды, деятельности органов власти, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений <i>Понимает</i> и может анализировать исполнение полномочий, функций и административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, оценивает результаты реализации государственной и муниципальной политики с учетом социально-экономической ситуации в стране, регионе, развития муниципального образования; Применяет навыки исполнения полномочий, функций и административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений;	Государственная и муниципальная социальная политика
	ПК-2.5. Содействие экономическому развитию регионов	<i>Воспроизводит:</i> общие основы управления территорией с позиции территориального маркетинга; специфику внешней и внутренней среды территории; особенности комплекса средств (инструментов) маркетинга территории; <i>Понимает:</i> определять обоснованность применения инструментов маркетинга территорий в региональном менеджменте; исследовать взаимосвязь	Маркетинг территорий

		субъектов маркетинга территорий; определять детерминанты конкурентного преимущества государства; <i>Применяет:</i> методами государственного и муниципального управления по развитию комплекса средств маркетинга территории	
	ПК 2.6. Способность использовать основы экономических знаний в сфере государственного и муниципального управления	<i>Воспроизводит</i> концепции формирования государственной экономической политики; современные особенности развития национальной экономики и отдельных отраслей; правовые основы, принципы, инструменты государственного регулирования экономики; <i>Понимает</i> и осуществляет критический анализ экономических отношений, возникающих в процессе государственного регулирования экономики; выделять и анализировать проблемы государственного регулирования экономики; определять необходимость и выделять приоритеты государственной экономической политики в условиях глобализации; <i>Применяет</i> навыки выбора методов и инструментов при определении и направлений государственной экономической политики	Государственная экономическая политика Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
	Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне	<i>Воспроизводит</i> историю, логику развития экономической мысли, трансформацию основных экономических школ; основные законы экономической науки; <i>Понимает</i> и использует законы развития и достижения экономической науки для принятия организационно управленческих решений в нестандартных ситуациях; <i>Применяет</i> навыки работы в команде, навыками самостоятельной работы по	История экономических учений (ИНТУИТ)

		обобщению и анализу информации; навыками поиска и использования	
	ПК 2.8. Способен мыслить системно, разрабатывать стратегии на основе количественного и качественного анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей	<i>Воспроизводит</i> особенности и методы планирования и прогнозирования; принципы расчета будущих доходов и оценки выгод реализации инвестиционных проектов <i>Понимает</i> и применяет методы, необходимые для прогнозирования социально-экономических процессов в условиях реализации инвестиционных и инновационных проектов; <i>Применяет</i> навыки выполнения необходимых расчетов в ходе планирования и прогнозирования с учетом неопределенности и рисков;	Планирование и прогнозирование социально-экономического развития территорий
	ПК 2.9. Способен примерять знания экономики, социологии, законодательного обеспечения управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления	<i>Воспроизводит</i> механизмы государственного регулирования экономики через факторы производства; инструменты и методы государственного воздействия на экономику, как система экономических прогнозов, концепция социально-экономического развития страны, программа развития экономики и ее отдельных составляющих, индикативный план развития национальной экономики; <i>Понимает</i> правовую базу государственного регулирования экономики в Российской Федерации. <i>Применяет</i> методы планирования деятельности в государственных организациях; - на практике методами управления государственными финансами.	Государственное регулирование экономики
ПК-3. Регулирование имущественных отношений	ПК-3.1. Управление, распоряжение и контроль за имуществом,	<i>Воспроизводит:</i> общие, но не структурированные знания принципов и методов регулирования имущественных отношений	Управление муниципальным хозяйством

	находящимся в собственности Российской Федерации	<i>Понимает</i> управлять, распоряжаться и контролировать имущество, находящееся в собственности Российской Федерации <i>Применяет</i> методами управления государственным и муниципальным имуществом	Производственная практика, организационно-управленческая Производственная практика, преддипломная
	ПК-3.2. Способность осуществлять комплексный анализ динамики и проблем развития сфер экономической деятельности в стране (регионе)	<i>Воспроизводит:</i> Способен проводить сбор, систематизацию и классификацию экономической информации из разных статистических и других источников <i>Понимает:</i> Способен обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями <i>Применяет:</i> Способен определять тренды и основные проблемы развития сфер экономической деятельности на основе выбранных подходов при учете внутренних и внешних факторов и условий	Экономика города Производственная практика, научно-исследовательская работа Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПК-4. Регулирование земельных отношений, геодезия и картография	ПК-4.1. Регулирование в сфере землеустройства и имущественно-земельных отношений. Обеспечение кадастровой деятельности. Государственный земельный надзор	<i>Воспроизводит:</i> общие, но не структурированные знания в регулировании земельных отношений, геодезии и картографии <i>Понимает</i> регулировать в сфере землеустройства и имущественно-земельных отношений <i>Применяет</i> методами регулирования в сфере землеустройства и имущественно-земельных отношений	Управление земельными ресурсами Производственная практика, организационно-управленческая Производственная практика, преддипломная

	ПК-4.2. Федеральный государственный надзор в области геодезии и картографии, лицензирование в указанной сфере деятельности. Государственный мониторинг земель. Осуществление государственного мониторинга земель	<i>Воспроизводит:</i> общие, но не структурированные знания в регулировании земельных отношений, геодезии и картографии <i>Понимает</i> регулировать в сфере землеустройства и имущественно-земельных отношений <i>Применяет</i> методами регулирования в сфере землеустройства и имущественно-земельных отношений	Управление природопользованием Производственная практика, научно-исследовательская работа Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
Тип задачи профессиональной деятельности – Организационно-регулирующий			
ПК-5. Ведение делопроизводства, электронного документооборота и архивного дела	ПК-5.1. Обеспечение сохранности и государственный учет документов.	<i>Воспроизводит:</i> основы делопроизводства правила учета, регистрации и обработки входящих и исходящих документов; особенности разработки методических документов в органах государственной и муниципальной власти основные аспекты государственной и муниципальной службы; <i>Понимает</i> методы разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и	Делопроизводство и особенности служебных документов в системе государственной и муниципальной службы Производственная практика, организационно-управленческая Производственная практика, преддипломная

		образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях <i>Применяет</i> производить элементарные операции обработки входящих документов; координировать деятельность государственных и муниципальных служащих на основе инструкций и методических материалов	
	ПК-5.2. Организация использования и публикации архивных документов. Комплектование и документационное обеспечение управления	<i>Воспроизводит</i> технологию организации документооборота, правила составления, учета, хранения, передачи служебной документации; <i>Понимает</i> методы разработки методических и справочных материалов по вопросам деятельности лиц на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, государственной службы субъектов Российской Федерации и муниципальной службы, лиц замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, административные должности в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организациях <i>Применяет</i> специальное программное обеспечение для обработки документов; эффективно организовать делопроизводственный процесс; анализировать полученную информацию; отбирать материал для информационно-	Система электронного документооборота Производственная практика, научно-исследовательская работа Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

		методического содержания; пользоваться специальными средствами и приемами подготовки методических материалов;	
Тип задачи профессиональной деятельности –Исполнительно-распорядительный			
ПК-6. Обеспечение деятельности органа местного самоуправления	ПК-6.1. Способность участвовать в организации управленческих процессов органах местного самоуправления,	<i>Воспроизводит:</i> особенности обеспечения деятельности органа местного самоуправления <i>Понимает</i> организацию деятельности органов местного самоуправления <i>Применяет</i> методы обеспечения деятельности органа местного самоуправления	Основы муниципально го управления Производствен ная практика, организационн о- управленческа я
	ПК-6.2. Осуществление взаимодействия со средствами массовой информации, связи с общественностью	<i>Воспроизводит</i> методы взаимодействия органов государственной власти с общественностью; каналы внешних и внутренних коммуникаций органов государственной власти (собрания, сайт, внутренний портал, рассылки, мероприятия и т.д.) <i>Понимает</i> информационные потребности граждан, организаций и учреждений, институтов гражданского общества и средств массовой информации; может организовывать конструктивный диалог по актуальным проблемам общества <i>Применяет</i> навыки сбора, обработки информации и участия в информатизации деятельности соответствующих органов власти и организаций.	Связь с общественност ью в органах государственн ой власти Производствен ная практика, научно- исследовательс кая работа
	ПК-6.3. Способен осуществлять координацию органов местного самоуправления для реализации муниципальной политики;	<i>Воспроизводит:</i> федеральное и региональное законодательство, муниципальные правовые акты в сфере взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти в целях реализации муниципальной политики	Местное самоуправлени е Производствен ная практика, преддипломная

		<i>Понимает:</i> вырабатывать муниципальную политику в отношении населения муниципального образования <i>Применяет:</i> навыками применения форм и инструментов взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти для реализации полномочий	
	ПК-6.4. Способен выполнять и организовывать научные исследования объектов промышленного и гражданского строительства, в т.ч. в области рационального природопользования	<i>Воспроизводит:</i> Способен изучить природную, техногенную, социально-экономическую, демографическую и медико-биологическую ситуацию, проводить поиск объектов культурного наследия на исследуемой территории, исследовать объекты промышленного и гражданского строительства <i>Понимает:</i> владеет навыками выполнения исследований объектов окружающей среды, в т.ч. промышленного и гражданского строительства, по химическим, микробиологическим, паразитологическим, токсикологическим показателям <i>Применяет:</i> Способен собирать и анализировать информацию о природной и техногенной среде, физико-географических и климатических условиях, в т.ч. в промышленном и гражданском строительстве, на основе материалов работ прошлых лет	Инфраструктура города и региона Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

	ПК-6.5. Осуществляет подготовку предложений по реализации государственной (муниципальной) экономической политики в области социально-экономического развития территориальных образований Российской Федерации	<i>Воспроизводит:</i> методы перспективного планирования в системе функций управления территориальным развитием, назначение и функциональные возможности государственной (муниципальной) экономической политики в области социально-экономического развития территориальных образований страны <i>Применяет:</i> современные информационные методы и технологии для анализа реализации государственной (муниципальной) экономической политики в области социально-экономического развития территориальных образований страны <i>Применяет:</i> методику расчёта структуры показателей (индикаторов) для обеспечения устойчивого развития территории, предусмотренного при реализации государственной (муниципальной) экономической политики в области социально-экономического развития территориальных образований РФ	Территориальная организация населения
	ПК-6.6. Способен осуществлять координацию взаимодействия государственных и муниципальных органов власти для реализации муниципальной политики;	<i>Воспроизводит:</i> федеральное и региональное законодательство, муниципальные правовые акты в сфере взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти в целях реализации муниципальной политики <i>Понимает:</i> вырабатывать муниципальную политику в отношении населения муниципального образования <i>Применяет:</i> навыками применения форм и инструментов взаимодействия органов местного самоуправления и органов	Соотношение государственной власти и местного самоуправления

		государственной власти для реализации полномочий	
--	--	--	--

9. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В соответствии с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, и ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление содержание и организация образовательного процесса при реализации данной программы бакалавриата регламентируется учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин (модулей), программами практик, иных компонентов, а также оценочными и методическими материалами.

9.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы.

Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми ДГУ к реализации программы на иных условиях. Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и(или) профессиональных стандартах (при наличии).

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля), составляет 70 %. Доля педагогических работников университета участвующих в реализации программы и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общей численности педагогических работников ДГУ, реализующих программу, составляет 5 процентов. Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общей численности педагогических работников ДГУ, привлекаемых к образовательной деятельности, составляет 50 процентов. Информация о персональном составе педагогических работников и лицах, привлекаемых к реализации ОПОП на иных условиях в соответствии с ФГОС представлено в Приложении 10.

9.2. Календарный учебный график.

Календарный учебный график приведен в Приложении 1. В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации дисциплин (модулей) программы бакалавриата по семестрам, включая теоретическое обучение, проведение практик, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестации и периоды каникул.

9.3. Учебный план подготовки бакалавра по направлению 38.03.04 Государственное и

муниципальное управление.

Учебный план бакалавра приведен в Приложении 2. В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, периоды проведения промежуточной аттестации, итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателями (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. В базовых частях учебных циклов указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. В вариативных частях учебных циклов указан самостоятельно сформированный ДГУ перечень и последовательность модулей и дисциплин с учетом рекомендаций соответствующей ПрООП ВО. Основная образовательная программа содержит дисциплины по выбору обучающихся в объеме не менее 30% от объема вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Порядок формирования дисциплин по выбору обучающихся установлен соответствующим Положением. Данная образовательная программа дает возможность расширить свои знания в конкретных областях и видах деятельности за счет дисциплин по выбору и последующего выполнения квалификационной работы избранной направленности. Образовательной программы бакалавриата предусматривает возможность освоения обучающимися факультативных (необязательных для изучения) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Элективные дисциплины по выбору (элективные) включены в учебный план, их изучение начинается с 2 курса 4 семестра. В конце __3__ курса __6__ семестра и __4__ курса __7__ семестра студенты осуществляют выбор элективных дисциплин на следующий учебный год. Избранные студентом элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения. Студентам предоставляется возможность получить консультацию на кафедре по вопросу выбора дисциплин и их влияния на дальнейшую образовательную траекторию и профессиональную деятельность. При составлении учебного плана ДГУ руководствуется требованиями к структуре программы бакалавриата, сформулированными в разделе 6 ФГОС ВО по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

9.4. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Аннотации рабочие программы всех дисциплины (модулей) учебного плана образовательной программы, включая элективные и факультативные дисциплины, приведены в Приложении 3.

9.5. Рабочие программы практик.

Учебным планом данной ОПОП предусмотрены следующие виды практик: учебная, ознакомительная; производственная практика, организационно-управленческая; производственная практика, преддипломная; производственная практика, научно-исследовательская работа. Способы проведения учебной практики - стационарная и выездная. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы. Календарный график учебного процесса данной ОПОП предусматривает дискретную форму проведения практик: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики. Аннотации рабочих программы всех практик, предусмотренных образовательной программой - учебная, ознакомительная; производственная практика, организационно-управленческая; производственная практика, преддипломная; производственная практика, научно-исследовательская работа, приведены в Приложении 4. ДГУ имеет заключенные договоры о прохождении практик со следующими предприятиями и организациями:

- Администрацией МО город Махачкала
- Администрацией Советского района

- Администрация Ленинского района
- Администрация Кировского района
- Министерство экономики и территориального развития РД
- Министерство промышленности и торговли РД

9.6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике входит в состав каждой рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения и результатов обучения в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

9.7. Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе бакалавриата по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление включает подготовку к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы и проводится в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников ДГУ. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, к процедуре ее выполнения и защиты, методические рекомендации по организации выполнения, методические указания по написанию определяются программой итоговой государственной аттестации по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

9.8. Методические материалы.

Учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата в полном объеме содержится в учебно-методической документации дисциплин, практик и итоговой (итоговой государственной) аттестации. Содержание учебно-методической документации обеспечивает необходимый уровень и объем образования, включая и самостоятельную работу студентов, а также предусматривает контроль качества освоения студентами ОПОП в целом и отдельных ее компонентов. Состав учебно-методической документации включает:

- рабочие программы дисциплин (модулей), практик, включающие в себя учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента, методические указания студентам по освоению дисциплины, методические рекомендации преподавателю по проведению занятий (по усмотрению кафедры), фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для осуществления образовательного процесса и пр.;
- рабочие программы практик, включающие в себя фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации, перечень информационных технологий, используемых для проведения практики;
- фонд основной и дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);
- ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины (модуля), практики (перечень указывается в соответствующей рабочей программе);
- программное обеспечение и информационные справочные системы (перечень указывается в соответствующей рабочей программе).

Электронные версии всех учебно-методических документов размещены на сайте ДГУ и к

ним обеспечен свободный доступ всех студентов и преподавателей университета.

9.9. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение ОПОП приведено в Приложении 11.

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата составлена в 2025 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление от «13» августа 2020 г. № 1016.

Руководитель образовательной программы по направлению подготовки: кафедра «Государственное и муниципальное управление», д.э.н. профессор Айгумов А.Д. 

Разработчик: кафедра «Государственное и муниципальное управление»,

Алиева З.М., к.э.н., доцент 

Основная профессиональная образовательная программа одобрена на заседании ученого Совета факультета управления от « 23 » 01 2025 г., протокол № 4

и.о. декана

 Нажмутдинова С.А.

Основная профессиональная образовательная программа согласована:

Проректор по образовательной деятельности

 Гасангаджиева А.Г.

Начальник УМУ

 Саидов А.Г.

Рецензент (работодатель):

Заместитель начальника
отдела финансов и
бюджетной политики
Правительства РД
Администрации Главы и
Правительства РД

 Алиева А.А.