

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
Исторический факультет

## **ПРОГРАММА**

**Производственная практика, преддипломная**

Кафедра Истории России исторического факультета

**Образовательная программа магистратуры**

46.04.01 История

Направленность(профиль) программы

**Отечественная история и историческое краеведение**  
**Историческая политология**


Форма обучения

*очная*

Махачкала, 2022год

Программа производственной практики, составлена в 2022 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 46.04.01 История - магистратура от «18» августа 2020г. № 1057.

Разработчик(и): кафедра истории России, Гарунова Нина Нурмагомедовна, доктор исторических наук, профессор

Программа производственной практики одобрена:  
на заседании кафедры \_Истории России\_ от «\_3\_» \_03\_ 2022 г.,  
протокол № 7  
Зав. кафедрой  Гасанов М.М.

на заседании Методической комиссии исторического факультета от  
«\_23\_» марта \_\_\_\_\_ 2022г., протокол №\_7\_.

Председатель  Эфендиева Д.А.

Программа производственной практики согласована с учебно-методическим управлением «\_30\_» марта \_\_\_\_\_ 2022 г.

Начальник УМУ 

## Аннотация

Б2.О.04 (Пд) Производственная практика, преддипломная

### 1. Место практики в структуре ОПОП.

Производственная практика, преддипломная входит в ОПОП магистратуры по направлению 46.04.01 История, «Отечественная история и историческое краеведение» и «Историческая политология», представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

**2. Цель** является формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами-магистрантами профессиональной деятельностью, воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать исследовательские задачи.

**3. Структура.** Преддипломная практика направлена на завершение процесса формирования навыков научно-исследовательской, научно-методической и организационной работы, входящих в состав квалификационной характеристики выпускника магистратуры по данному направлению подготовки.

**4. Требования к результатам освоения практики.** Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла(УК-2), способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности(ОПК-5), способен самостоятельно осуществить формирование источниковой базы исследования и подбор научной литературы(ПК-1), способен анализировать исторические явления и процессы, проводить аналогии и параллели, аргументированно излагать и отстаивать собственную точку зрения по различным проблемам истории и современности (ПК-2).

В результате прохождения студент должен:

Знать: основы этики, педагогики и психологии, конфликтологии

Уметь: отстаивать собственную точку зрения,

Владеть: навыками аналитического мышления и аргументированной дискуссии.

Объем педагогическая практики 21 зачетная единица, 756 академических часов.

Семестр 4. Промежуточный контроль в форме *зачета*.

## **1. Цели практики.**

Целью производственной практики, преддипломной является формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами-магистрантами профессиональной деятельностью, воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать исследовательские задачи.

Преддипломная практика направлена на завершение процесса формирования навыков научно-исследовательской, научно-методической и организационной работы, входящих в состав квалификационной характеристики выпускника магистратуры по данному направлению подготовки.

## **2. Задачи производственной практики, преддипломной**

- применение результатов научных исследований в инновационной деятельности;
- формулировка новых задач, возникающих в ходе научных исследований;
- овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;
- закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения и производственной практики;
- усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач;
- овладение профессионально-практическими умениями, производственными навыками;
- сбор фактического материала по проблеме;

Преддипломная практика проводится для закрепления и расширения теоретических знаний студентов, получения выпускником профессионального опыта, приобретения более глубоких практических навыков по профилю будущей работы.

## **3. Тип, способы и формы проведения производственной практики, преддипломной**

Преддипломная практика может проводиться в теоретической форме в зависимости от места проведения практики и поставленных задач. Как правило, тематика заданий при прохождении практики студентом индивидуальна. Практика реализуется стационарным способом и может проводиться в учреждениях и научных организациях (ИИАЭ ДФНЦ РАН; Центр этнополитических исследований).

Между ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» и сторонними организациями заключаются договоры на прохождение преддипломной практики.

Практика должна соответствовать действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ, и Регламентам в данной области; иметь минимально необходимую материально-техническую базу, обеспечивающую эффективную учебно-воспитательную работу, а также высококвалифицированные педагогические кадры. Основными принципами проведения производственной практики, преддипломной студентов – магистров являются: интеграция теоретической и профессионально-практической, и учебной деятельности студентов.

**4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.**

В результате прохождения производственной практики, преддипломной практики к обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе	УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию, выделяя ключевые элементы и определяя причины её возникновения	Знает основы критического анализа проблемной ситуации. Умеет выявлять проблемной ситуации, используя методы анализа, синтеза и абстрактного мышления. Владеет методами анализа проблемной ситуации с опорой на знание закономерностей исторических процессов	Контроль выполнения индивидуального задания
	УК-1.2. Осуществляет критическую оценку проблемной ситуации на основе системного подхода	Умеет применять в теории и на практике навыки критической оценки проблемной ситуации. Владеет методами и приёмами системного подхода оценки проблемной ситуации.	Контроль выполнения индивидуального задания
	УК-1.3. Способен выработать стратегию действий по выходу из проблемной	Знает методику описания и систематизации проблемной ситуации. Умеет выстраивать траекторию путей решения	Контроль выполнения индивидуального задания

	ситуации.	проблемных ситуаций. Владеет системным подходом в процессе анализа проблемной ситуации и поиска путей выхода из неё.	
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Разработку и реализацию проекта осуществляет с учётом закономерностей исторического процесса и исходя из современных социально-экономических и политических реалий.	<b>Знает</b> сущность проектной деятельности как процесса, направленного на создание уникального продукта или услуги. <b>Умеет</b> определять цели и формулировать задачи проекта с опорой на исторические закономерности и учётом социально-экономических и политических реалий. <b>Владеет</b> способностью расставлять приоритеты в проектной деятельности и достижении поставленной цели.	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	УК-2.2. Способен точно определить цель проекта и сформулировать поэтапную и оптимальную траекторию её достижения.	<b>Знает</b> основные требования, предъявляемые к проектной работе и критерии оценки результатов проектной деятельности. <b>Умеет</b> разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость. <b>Владеет</b> способностью достижения заранее определенной цели при заранее известных ограничениях и целесообразном использовании возможностей, реагировании на риски.	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
	УК-2.3. В рамках поставленной цели определяет круг задач и выбирает наиболее оптимальные средства и способы их решения.	<b>Знает</b> инструменты и техники выполнения проектной деятельности, необходимые для достижения требований проекта и запланированных результатов. <b>Умеет</b> выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. <b>Владеет</b> навыками проведения оценки востребованности, стоимости и источников финансирования проекта.	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Осознаёт значимость социального взаимодействия для достижения поставленной командной цели	Знает принципы и механизмы социального взаимодействия, относящиеся к вопросам командообразования и групповой динамики. Умеет организовывать свою деятельность в коллективе в соответствии с учётом социальных, культурных и психических особенностей каждого члена. Владеет навыками взаимодействия между людьми и принятия оптимального решения в соответствии с ситуацией	Контроль выполнения индивидуального задания
	УК-3.2. Демонстрирует лидерские качества, в том числе способность нести личную ответственность за общий результат.	Знает основы стратегического планирования работы коллектива для достижения поставленной цели. Умеет планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды. Владеет управленческими качествами и способностью воздействия на членов команды	Контроль выполнения индивидуального задания
	УК-3.3. В целях успешного стратегического планирования и управления способен сформировать сильную и правильно ориентированную команду.	Знает психофизиологические основы взаимосвязи и компенсации способностей. Умеет выбирать способы мотивации членов команды с учетом организационных возможностей и личностных особенностей членов команды, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья. Владеет способностью концентрироваться на достижении цели и вовлекать в процесс каждого члена команды, чётко распределяя роли каждого	Контроль выполнения индивидуального задания
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах),	УК-4.1. Обладает способностью адаптировать речь и менять стиль общения на государственном языке РФ и иностранном языке в зависимости от ситуации	Знает основные современные коммуникативные средства, в том числе на иностранном(-ых) языке(-ах), используемые в академическом и профессиональном взаимодействии. Умеет правильно выбирать тему, формулировать цель и планировать форму выступления.	Контроль выполнения индивидуального задания

для академического и профессионального взаимодействия.	взаимодействия.	Владеет культурой речи и способностью к деловым коммуникациям в профессиональной сфере	
	УК-4.2. Выполняет перевод исторических и иных текстов с иностранного языка на государственный язык РФ и с государственного языка РФ на иностранный.	Знает грамматические, синтаксические и стилистические нормы исходного языка и языка перевода. Умеет достигать соответствующего уровня эквивалентности текста перевода. Владеет навыками перевода документов, первоисточников и научных трудов на русском языке и наоборот.	Контроль выполнения индивидуального задания
	УК-4.3. Ведет деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции.	Знает нормы (орфоэпические, грамматические, лексические, стилистические) русского языка. Умеет вести деловую переписку на государственном языке РФ и иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем. Владеет основами композиционного построения текста на государственном языке РФ и иностранном языке.	Контроль выполнения индивидуального задания
УК-5 способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического процесса.	Знает ключевые особенности идеологических и ценностных систем, сформировавшихся в ходе исторического процесса. Умеет проводить сравнительный анализ иерархии ценностей современного общества, в том числе молодого поколения. Владеет навыками анализа влияния традиционных и иных ценностей на социально-политическое и экономическое развитие современного государства и общества.	Контроль выполнения индивидуального задания
	УК-5.2. Толерантно и конструктивно выстраивает взаимодействие в	Знает механизмы межкультурного взаимодействия в обществе на современном этапе, принципы соотношения общемировых и	Контроль выполнения индивидуального задания



	<p>коллективе с учетом национальных и социокультурных особенностей с целью успешного выполнения профессиональных задач и создания условий для социальной интеграции.</p>	<p>национальных культурных процессов. Умеет выстраивать межкультурное профессиональное взаимодействия в условиях различных этнических, религиозных ценностных систем; выявлять возможные проблемные ситуации. Владеет способностью толерантно и конструктивно выстраивать взаимоотношения в профессиональной среде, создавать условия для социальной интеграции.</p>	<p>задания</p>
	<p>УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при выполнении профессиональных задач</p>	<p>Знает категории, нормы и принципы недискриминационного взаимодействия при выполнении профессиональных задач. Умеет добиваться решения выдвинутых задач в профессиональной среде, избегая конфликтных ситуаций. Владеет способностью конструктивного взаимодействия с представителями разных культур и ценностей при выполнении профессиональных задач.</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</p>	<p>УК-6.1. Объективно оценивает свои личностные, коммуникативные, временные пределы, и оптимально их использует для достижения цели и успешного решения поставленной задачи.</p>	<p>Знает какими личностными качествами необходимо обладать для достижения жизненной цели и успешного решения текущих задач. Умеет точно оценить собственный потенциал при решении тех или иных задач. Владеет соответствующими коммуникативными и организаторскими способностями, необходимыми для эффективного взаимодействия в социальных группах.</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>
	<p>УК-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по</p>	<p>Знает способы и техники самоорганизации и самоконтроля для реализации собственной деятельности. Умеет расставлять приоритеты профессионального роста и выбирать направления и способы совершенствования собственной деятельности. Владеет навыками объективной самооценки, самоорганизации и</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	выбранным критериям.	самоконтроля, необходимых для профессионального роста.	
	УК-6.3. Выстраивает гибкую траекторию профессионального роста с учётом динамично изменяющихся требований рынка труда.	Знает требования и предложения рынка труда в сфере профессиональной деятельности. Умеет разрабатывать траекторию профессионального роста с учётом требований рынка. Владеет навыками оценка требований рынка труда и образовательных услуг.	Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-1 Способен применять знания источниковедения при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач, комплексно работать с исторической информацией.	ОПК–1.1. Определяет круг достоверных источников, необходимых для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач	Знает методологию источниковедения и методологию исторического построения. Умеет применять методы работы с первоисточниками в профессиональной деятельности. Владеет навыками работы с историческими источниками и историографическим материалом при решении исследовательских, педагогических и прикладных задач	Контроль выполнения индивидуального задания
	ОПК–1.2. Анализирует исторические источники, формулирует собственную точку зрения и аргументирует её с опорой на факты и авторитетные мнения.	Знает методы источниковедческого анализа. Умеет классифицировать исторические источники и устанавливать их достоверность. Владеет культурой профессиональной речи и навыками аргументации собственной точки зрения с опорой на первоисточники и авторитетные мнения специалистов	Контроль выполнения индивидуального задания
	ОПК–1.3. Исследовательские, педагогические и прикладные задачи решает на основе комплексного подхода	Знает системный и комплексный подходы как методы историографии исторического исследования. Умеет осуществлять системный анализ исторических явлений и процессов с опорой на разнохарактерные источники информации. Владеет комплексным методом изучения исторических персоналий и анализа исторических явлений и процессов.	Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-2 Способен	ОПК-2.1. Демонстрирует	Знает основные проблемы и концепции современной	Контроль выполнения

использовать знания в области отечественной и всеобщей истории в прикладных и фундаментальных исследованиях, в педагогической деятельности, критически оценивать различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике	способность применять оперировать основными концепциями современной исторической науки в прикладных и фундаментальных исследованиях.	исторической науки. Умеет систематизировать проблемы и выбирать оптимальные пути их решения. Владеет навыками анализа исторических явлений и процессов, исходя из разных концепций исторической науки.	индивидуального задания
	ОПК-2.2. Реконструирует и описывает исторические явления и процессы, критически оценивая различные интерпретации прошлого в историографической теории и практике	Знает способы реконструкции исторических исследований. Умеет реконструировать исторические явления и процессы, объективно интерпретируя и критически оценивая материалы историографии сведения из источников. Владеет технологией обработки и критической оценки информации и разработки аналитической справки.	Контроль выполнения индивидуального задания
	ОПК-2.3. Оперировать ключевыми понятиями и категориями теории и практики прикладных исторических исследований	Знает ключевые понятия и категории теории и практики прикладных исторических исследований. Умеет грамотно оперировать ключевыми понятиями, посредством которых раскрывается специфика исторического процесса. Владеет навыками прикладного и академического исторического исследования	Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-3 Способен анализировать, объяснять исторические процессы и явления в их экономических, социальных и культурных измерениях на основе междисциплинарных подходов	ОПК-3.1. Анализирует и содержательно объясняет исторические явления и процессы, применяя системный метод исторического исследования	Знает сущность и содержание исторического явления и исторического процесса. Умеет объяснять закономерности исторических явлений и процессов. Владеет методом системного анализа исторических явлений и процессов	Контроль выполнения индивидуального задания
	ОПК-3.2. Демонстрирует возможности использования теоретических знаний в области экономики, политики и	Знает основы и концепции таких наук, как экономика, политика и культура. Умеет применять знания в области экономики, политики и культуры для выявления социально значимых проблем прошлого и современности. Владеет	Контроль выполнения индивидуального задания

	культуры для выявления социально значимых проблем современного общества	теоретическими знаниями и практическими навыками, позволяющими комплексно и содержательно объяснять исторические явления и процессы	
	ОПК-3.3. Объясняет социально-экономические, политические и культурные процессы прошлого и современности с применением междисциплинарного метода исторических исследований	Знает технологию исторической реконструкции социально-экономических, политических и культурных процессов и явлений. Умеет применять на практике междисциплинарного метода исторических исследований. Владеет методом типологического, сравнительного и структурного исторического исследования	Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-4 Способен ориентироваться в проблемах исторического познания и современных научных теориях, применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной, в том числе педагогической деятельности	ОПК-4.1. Демонстрирует знание проблем исторического познания и современных научных теорий.	Знает особенности исторического познания и ключевые теории современной исторической науки. Умеет обобщать отечественный и мировой опыт в области теории исторического познания. Владеет основными методами исторического исследования: историкогенетическим, историкосравнительным, историкосистемным, историкотипологическим и историкохронологическим	Контроль выполнения индивидуального задания
	ОПК-4.2. Способен применять знание теории и методологии исторической науки в профессиональной деятельности.	Знает принципы и подходы исследовательской деятельности. Умеет применять знание закономерностей исторических явлений и процессов при анализе современных социально-экономических и политических процессов. Владеет теоретическим и эмпирическим уровнями научного исторического исследования.	Контроль выполнения индивидуального задания
	ОПК-4.3. Осознает и проявляет себя в качестве субъекта профессиональной, в том числе педагогической деятельности.	Знает специфику профессиональной деятельности историка и педагога. Умеет вовлекать обучающихся в процесс формулирования целей и задач. Владеет навыками организации проектной и научно-исследовательской деятельности.	Контроль выполнения индивидуального задания

<p>ОПК-5 способен применять современные информационные коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности</p>	<p><b>ОПК-5.1.</b> Применяет современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественные, при решении задач профессиональной деятельности</p>	<p><b>Знает</b> основы современных информационных технологий обработки текстовой, табличной, графической информации. <b>Умеет</b> работать с программными средствами универсального назначения, соответствующими современным требованиям. <b>Владеет</b> базовыми технологиями преобразования информации с использованием текстовых процессоров, электронных таблиц и карт.</p>	<p>Защита отчета.</p> <p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>
	<p><b>ОПК-5.2.</b> Анализирует профессиональную информацию на основе инновационных коммуникационных технологий.</p>	<p><b>Знает</b> что из себя представляют инновационные коммуникационные технологии, их виды и основные средства. <b>Умеет</b> применять инновационных коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. <b>Владеет</b> навыками работы с аппаратным обеспечением информационно- коммуникационных технологий.</p>	<p>Защита отчета.</p> <p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>
	<p><b>ОПК-5.3.</b> Плодотворно работает с компьютерными программами и сетями, необходимыми для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности.</p>	<p><b>Знает</b> особенности и специфику функционирования информационных и социальных сетей, научных электронных библиотек, информационно- аналитических порталов, поисковиков, блогов, статейников и иных ресурсов сети Internet. <b>Умеет</b> использовать программное обеспечение в проектной деятельности. <b>Владеет</b> навыками работы с компьютерными программами и сетями, необходимыми для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Защита отчета.</p> <p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>ОПК-6 Способен разрабатывать и осуществлять культурно- просветительские проекты,</p>	<p>ОПК-6.1 осуществлять культурно- просветительские проекты, популяризировать профессиональные знания</p>	<p><b>Знать:</b> основные инструменты и техники выполнения проектной деятельности, необходимые для достижения требований проекта и запланированных результатов. <b>Уметь:</b> анализировать результаты научных исследований, применять их при решении конкретных научно-</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>

<p>популяризировать профессиональные знания</p>		<p>исследовательских задач в сфере науки и образования, самостоятельно осуществлять научное исследование. Владеть: способностью сделать вывод и сформулировать решение проблемы на основе анализа как имеющейся в ситуации, так и дополнительно собранной информации; выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	
<p>ПК-1 способен самостоятельно осуществлять формирование источниковой базы исследования и подбор научной литературы</p>	<p><b>ПК-1.1.</b> Обладает умением подбирать исторические источники и научную литературу, соответствующие исследуемой проблеме.</p>	<p><b>Знает</b> специальные научные поисковые системы и наукометрические базы данных: Российский индекс научного цитирования (РИНЦ), Scopus, Web of Knowledge, Google Scholar, Microsoft Academic и др. <b>Умеет</b> осуществлять подбор исторических источников и научно-исследовательской литературы, соответствующих исследуемой проблеме. <b>Владеет</b> способностью использовать в научном исследовании данные вспомогательных исторических дисциплин (нумизматики, палеографии, топонимики, метрологии, ономастики и др.).</p>	<p>Защита отчета.  Контроль выполнения индивидуального задания</p>
	<p><b>ПК-1.2.</b> Обладает навыками систематизации, анализа и критической оценки исторических источников и научно-исследовательской литературы.</p>	<p><b>Знает</b> способы систематизации и классификации исторических источников и научно – исследовательской литературы. <b>Умеет</b> содержательно интерпретировать исторические явления и процессы, основываясь на данных исторических источников. <b>Владеет</b> навыками установления подлинности и достоверности источника и критической оценки научно-исследовательской литературы.</p>	<p>Защита отчета.  Контроль выполнения индивидуального задания</p>
	<p><b>ПК-1.3.</b> Использует труды признанных в научном мире учёных-исследователей для</p>	<p><b>Знает</b> труды известных отечественных и зарубежных учёных-историков по проблемам отечественной и мировой истории.</p>	<p>Защита отчета.  Контроль выполнения</p>

	решения научно-исследовательских задач.	<b>Умеет</b> правильно цитировать труды признанных в научном мире учёных-исследователей. <b>Владеет</b> культурой исследовательской деятельности историка.	индивидуального задания
ПК-2 способен анализировать исторические явления и процессы, проводить аналогии и параллели, аргументированно излагать и отстаивать собственную точку зрения по различным проблемам истории и современности	<b>ПК-2.1.</b> Осознаёт значимость объективности и достоверности исторического исследования.	<b>Знает</b> профессиональную этику историка и исторического исследования. <b>Умеет</b> объективно относиться и проявлять уважение к работам других историков, не занимаясь плагиатом и неконструктивной критикой. <b>Владеет</b> разнохарактерными методами проверки достоверности исторических источников и научных выводов, суждений и оценок.	Защита отчета.  Контроль выполнения индивидуального задания
	<b>ПК-2.2.</b> Обладает способностью квалифицированно, с опорой на факты и авторитетные мнения, проводить научные исследования в области истории.	<b>Знает</b> методологию проведения научных исследований в области истории и обществознания. <b>Умеет</b> квалифицированно использовать понятийный аппарат, источники и научную литературу в научных исследованиях. <b>Владеет</b> методами исследования исторических явлений и процессов с использованием как общенаучных, так и конкретно-социологических, статистических и других методов.	Защита отчета.  Контроль выполнения индивидуального задания
	<b>ПК-2.3.</b> Способен грамотно и логично представлять результаты своего научного исследования профессиональному сообществу.	<b>Знает</b> принципы профессионального мышления современного историка и логической аргументации собственной позиции. <b>Умеет</b> формировать и аргументированно отстаивать собственную точку зрения по различным проблемам истории и современности. <b>Владеет</b> навыками проектной деятельности и квалифицированного оформления результатов научной работы.	Защита отчета.  Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-3 Способен	ПК-3.1. Обладает способностью социально-	Знает методологию экспертно-аналитической деятельности. <b>Умеет</b> проводить анализ и	Контроль выполнения индивидуального задания

<p>проводить анализ общественно-политической ситуации, основываясь на исторических знаниях и традициях, и разрабатывать рекомендации для представителей органов государственной власти и общественных организаций при решении социально значимых проблем.</p>	<p>экономической и политическая аналитики и прогностики.</p>	<p>оценку социально-экономической и политической ситуации в конкретном регионе и в стране в целом. Владеет навыками прогнозирования глобальных и региональных социально-экономических и политических процессов и степени их влияния на отдельные государства.</p>	<p>ьного задания</p>
	<p>ПК-3.2. Способен осуществить профессиональную обработку релевантной социальной, экономической, демографической и политической информации с привлечением широкого круга источников и экспертного мнения.</p>	<p>Знает современные образовательные и информационные технологии, способы отбора и обработки актуальной информации. Умеет классифицировать и систематизировать информацию социального, экономического, демографического и политического характера, и на основе этого составлять аналитическую справку. Владеет навыками составления, основанной на широком круге источников и экспертного мнения, рекомендаций по решению социально значимых проблем для представителей органов государственной власти и общественных организаций</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>
	<p>ПК-3.3. Демонстрирует способность эффективно участвовать в разработке, реализации и распространении результатов исследовательских проектов по изучению общественного мнения и инновационных проектов.</p>	<p>Знает механизмы управленческих процессов в органах власти и управления, органах местного самоуправления, административно-управленческих подразделениях организаций и учреждений. Умеет разрабатывать и реализовывать проекты по изучению общественного мнения с последующим оставлением аналитической справки для органов государственной власти и муниципального управления. Владеет методикой</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>
<p>ПК-4 Способен осуществлять экспертно-аналитическое</p>	<p>ПК-4.1. Способен давать экспертную оценку социально-экономических и политических процессов и</p>	<p>Знает методы и технологии исследования социально – экономических и политических процессов. Умеет провести анализ и сформулировать экспертную оценку проблемной</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>



сопровождение деятельности аналитических центров, общественных и государственных организаций и СМИ, органов государственного управления и местного самоуправления	проблемных ситуаций.	ситуации. Владеет навыками изучения социального настроения как индикатора стабильности или напряженности в обществе.	
	ПК-4.2. Обладает способностью участия в выработке социально – экономического и политического курса развития,	Знает технологии проведения политических компаний. Умеет разрабатывать предложения по социально-экономическому и политическому развитию, основываясь на исторических традициях и современных реалиях. Владеет способностью формирования аналитического аналитических отчетов и «дорожных сопровождения карт». политических кампаний.	Контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-4.3. Демонстрирует реализации инновационных проектов.	Умеет осуществить сбор и письменно осуществлять верификацию актуальный опрос; мониторинг при информации о ходе реализации подготовке и проекта, а также сформировать реализации консолидированный отчет по проекту инновационных для разных уровней управления. проектов, Владеет методикой оценки определение общественной эффективности механизмов их инновационных проектов.	Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-5 способен осуществлять педагогическую деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в средне специальных и высших учебных заведениях	ПК-5.1. Осознаёт социальную значимость профессии педагога.	Знает и осознаёт психологические особенности профессиональной деятельности преподавателя высшего образования. Умеет поддерживать профессиональный имидж преподавателя, в том числе и во внешних проявлениях (одежда, речь), и создавать комфортную психологическую среду в процессе обучения. Владеет ключевыми функциями педагогической деятельности преподавателя среднего специального и высшего образования: развивающей, конструктивной, проективной, диагностической, аналитико-оценочной, коммуникативно-стимулирующей и исследовательско- творческой деятельности	Контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-5.2. Обладает педагогическим мастерством	Знает специфику деятельности преподавателя разных уровней образования. Умеет управлять	Контроль выполнения индивидуального задания

	преподавателя.	проектной деятельностью при реализации образовательного процесса Владеет ораторским мастерством преподавателя и навыками повышения эффективности лекций и семинарских занятий	ьного задания
	ПК-5.3. Демонстрирует способность достигать поставленных целей и решать задачи педагогической деятельности.	Знает методiku выдвижения целей и решения учеб-нометодических и практических задач профессиональной педагогической деятельности. Умеет правильно и рационально организовать учебный процесс, выстраивать тесные коммуникации со всеми участниками образовательного процесса. Владеет навыками педагогического общения и организационными, связанными с работой в учебном учреждении.	Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-6 Способен систематизировать исторические факты, суммировать результаты исследования и оформить их соответствующим образом для предоставления специалисту более высокой квалификации	ПК-6.1. Осознаёт значимость объективности и достоверности исторического исследования..	Знает профессиональную этику историка и исторического исследования. Умеет объективно относиться и проявлять уважение к работам других историков, не занимаясь плагиатом и неконструктивной критикой. Владеет разнохарактерными методами проверки достоверности исторических источников и научных выводов, суждений и оценок	Контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-6.2. Обладает способностью квалифицированно проводить научные исследования в области истории.	Знает методологию проведения научных исследований в области истории и обществознания. Умеет квалифицированно использовать понятийный аппарат, источники и научную литературу в научных исследованиях. Владеет методами исследования исторических явлений и процессов с использованием как общенаучных, так и конкретно-социологических, статистических и других методов.	Контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-6.3. Способен грамотно и логично представлять результаты своего исследования.	Знает принципы профессионального мышления современного историка и логической аргументации Умеет выявлять признаки обострения напряженности в сфере межнациональных и	Контроль выполнения индивидуального задания

		<p>межконфессиональных отношений на основе результатов мониторинга социально-политической обстановки в муниципальном образовании. Владеет навыками стратегического ситуационного анализа межнациональных и межконфессиональных отношений. собственной позиции. Умеет формировать и аргументировано отстаивать собственную точку зрения по различным проблемам истории и современности. Владеет навыками проектной деятельности и квалифицированного оформления результатов научной работы.</p>	
<p>ПК-7 Способен организовать и осуществлять деятельность, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение этнокультурного многообразия народов Российской Федерации, межнационального (межэтнического) и межрелигиозного согласия, социальную и культурную адаптацию и интеграцию мигрантов</p>	<p>ПК-7.1. Способен организовать и осуществлять деятельность, направленную на укрепление общероссийской гражданской идентичности, сохранение и поддержку этнокультурного и религиозного многообразия народов Российской Федерации</p>	<p>Знает правовые основы федеральной целевой программы «Укрепление единства российской нации и этнокультурное развитие народов России»). Умеет конструктивно преодолевать культурную, этническую, конфессиональную дистанцию в процессе осуществления профессиональной деятельности. Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности в области межконфессиональных и межэтнических отношений при решении задач обеспечения безопасного функционирования общественных институтов в современном поликультурном обществе</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>
	<p>ПК-7.2. Способен организовать и осуществлять деятельность, направленную на обеспечение межнационального (межэтнического) и межрелигиозного (межконфессионального) согласия,</p>	<p>Знает государственную политику Российской Федерации в сферах межнациональных и федеративных отношений. Умеет конструктивно преодолевать культурную, этническую, конфессиональную дистанцию в процессе осуществления профессиональной деятельности. Владеет навыками профилактики и нейтрализации межличностных</p>	<p>Контроль выполнения индивидуального задания</p>

	<p>гармонизацию межнациональных отношений, профилактику конфликтов на национальной или религиозной почве</p>	и межгрупповых конфликтов на этнической и религиозной почве.	
	<p>ПК-7.3. Демонстрирует способность организовать и осуществлять мониторинг в сфере межнациональных и межрелигиозных отношений и раннего предупреждения</p>		Контроль выполнения индивидуального задания
<p>ПК-8 Способен разрабатывать содержательное и научно обоснованное информационное обеспечение историко-культурных и историко-краеведческих аспектов в тематике деятельности организаций и учреждений культуры.</p>	<p>ПК-8.1. Обладает способностью разрабатывать программы культурно-просветительской деятельности среднего специального и высшего образования.</p>	<p>Знает значимость современных информационно - коммуникационных технологии и СМИ для решения культурно-просветительских задач. Умеет в рамках профессиональной образовательной деятельности разрабатывать и реализовывать проекты, направленные на формирование духовно-нравственных ценностей личности. Владеет навыками формирования художественно-культурной среды, способствующей удовлетворению культурных потребностей и художественно-культурному развитию отдельных групп населения</p>	Контроль выполнения индивидуального задания
	<p>ПК-8.2. Способен проектировать просветительские программы с учётом региональной и демографической специфика.</p>	<p>Знает на достаточно высоком теоретическом уровне концепции и формы реализации просветительской деятельности. Умеет учитывать региональные и демографические особенности в процессе разработки и реализации просветительских программ. Владеет навыками комплексного подхода к разработке и реализации просветительских программ.</p>	Контроль выполнения индивидуального задания
	<p>ПК-8.3. Демонстрирует способность</p>	<p>Знает структуру культурно-образовательного пространства России и объекты культурно -</p>	Контроль выполнения индивидуального задания

	систематического и активного участия в создании единого культурного, научного, образовательного и информационного пространства, транслирующего культурно-историческое наследие России.	исторического наследия всего мира. Умеет транслировать и интерпретировать культурно-историческое наследие России. Владеет навыками участия в формировании единого культурного, научного, образовательного и информационного пространства	ьного задания
--	--	--	---------------

### **5. Место производственной практики, преддипломной в структуре образовательной программы.**

Производственная практика, преддипломная входит в часть блока «Практики» ОПОП программ магистратуры по направлению 46.04.01 История, «Отечественная история и историческое краеведение», «Историческая политология».

Включение практики в ОПОП является необходимым условием в связи с видами будущей профессиональной деятельности выпускника, определенными ФГОС. Прохождение практики является необходимой основой для подготовки к государственной аттестации и предстоящей профессиональной деятельности

При освоении производственной практики, преддипломной необходимы знания, умения и навыки магистрантов, приобретенные в результате освоения программы.

Производственная практика, преддипломная призвана обеспечить функцию связующего звена между теоретическими знаниями, полученными при усвоении образовательной программы, и практической деятельностью по внедрению этих знаний в реальный учебный процесс.

и базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин базовой части учебного плана:

- Методика преподавания истории в высшей школе
- Междисциплинарные подходы в современной исторической науке
- Актуальные проблемы исторических исследований
- Историческая география
- Информационные технологии в исторических исследованиях и образовании
- Философия и методология науки
- Научно-исследовательская работа студента

В результате прохождения производственной практики, преддипломной магистрант получит возможность:

- Приобрести профессиональные навыки сбора, обработки, систематизации и анализа информации в целях выполнения магистерской диссертации;

- Осуществить анализ и систематизацию источниковой базы по теме магистерской диссертации;

- исследовать дидактический и воспитательный потенциал выпускной работы, создать учебно-методические (или научно-методические) материалы/рекомендации на основе содержания магистерского сочинения;

- завершить работу над созданием научного текста, а также апробировать диссертационные материалы в учебно-воспитательном процессе вуза;

- подготовить к защите магистерскую диссертацию в рамках Итоговой государственной аттестации.

В результате прохождения производственной практики, преддипломной магистрант получит возможность проявить умения:

- самостоятельно решать исследовательские задачи;

- самостоятельно, творчески осуществлять анализ, обработку и систематизацию информации в целях выполнения магистерской диссертации;

- создавать научный текст в соответствии с установленными требованиями к структуре, содержанию и техническому оформлению;

- выполнять научно-методическую работу и опытно-экспериментальную деятельность в рамках магистерского исследования;

- внедрять инновационные идеи магистерского исследования в образовательный процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся и повышения качества исторического образования в школе/вузе;

- объективно анализировать результаты собственной научно-исследовательской и педагогической деятельности;

- составлять итоговый отчет по прохождению практики, включающий практико-ориентированные результаты и выводы.

- уметь использовать ресурсы Интернет.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий. Прохождение производственной практики, преддипломной необходимо для выполнения выпускной магистерской диссертации.

## **6. Объем практики и ее продолжительность.**

Объем производственной практики, преддипломной 21 зачетная единица, 756 академических часов. Промежуточный контроль в форме *дифзачета*.

Производственная практика, преддипломная проводится на 2 курсе в 4 семестре.

## **7. Содержание практики.**

Непосредственное организационное и учебно-методическое руководство производственной практики, преддипломной осуществляет выпускающая кафедра. Руководитель студента по магистерской диссертации является руководителем преддипломной практики. Общее руководство

преддипломной практикой осуществляет ответственный за преддипломную практику на кафедре. Перед началом практики проводится общее собрание студентов, на котором разъясняются цели, содержание, объем работ, правила прохождения преддипломной практики, сроки написания и защиты отчета. Срок проведения практики устанавливается в соответствии с учебным планом. Конкретные даты начала и окончания практики устанавливаются приказом по университету. Индивидуальное задание на преддипломную практику выдается в рамках темы выпускной квалификационной работы. Руководитель преддипломной практики должен утвердить индивидуальный план работы; консультировать по вопросам практики и составления отчетов о проделанной работе; проверять качество работы и контролировать выполнение индивидуальных планов; помогать в подборе и систематизации материала

После согласования плана работы, руководителем практики формируется индивидуальное задание на производственную практику, преддипломную, включающее:

- определение области исследований;
- обзор литературы по аналогичным исследованиям, анализ достоинств и недостатков, полученных результатов;
- определение актуальности темы исследования; – уточнение задачи исследования; – решения поставленных задач;
- разработку структуры выпускной магистерской диссертации. Особенность преддипломной практики заключается в том, что она проводится по индивидуальному плану и содержание ее определяется, главным образом, задачами выпускной магистерской диссертации.

Содержание производственной практики, преддипломной магистрантов, обучающихся по направлению подготовки История (профиль «Историческая политология»), состоит из научно-исследовательского и научно-педагогического блоков.

#### Научно-исследовательский блок

Целью научно-исследовательского блока практики является сбор, обработка и систематизация исторического материала по теме выпускной квалификационной работы.

В рамках научно-исследовательской деятельности практикант осуществляет поиск изучение и анализ источников и историографии по теме своего исследования на базе научных библиотек, фондов центральных, региональных, отраслевых и местных архивов (в зависимости от темы магистерской диссертации).

Важной частью работы является также формирование научного текста в соответствии с целью и структурой диссертационного исследования

В результате выполнения задания по данному блоку практики магистрант должен представить научному руководителю полный библиографический список по теме магистерской диссертации, соответствующий современным правилам библиографического описания, развернутый анализ источниковой, историографической и научно-методической базы своего исследования и

структурированный научный текст выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

#### Научно-педагогический блок

Целью научно-педагогического блока преддипломной практики является завершение методической части исследования по выявлению дидактических и воспитательных возможностей темы магистерской диссертации в образовательных практиках средней и высшей школы. Поэтому задание по данному блоку предполагает, с одной стороны, обработку ранее полученных опытно-экспериментальных данных, и, с другой стороны, разработку учебно-методических материалов и практических рекомендаций для образовательного процесса по истории.

В данном блоке практики студент-магистрант должен проанализировать, систематизировать и обобщить собранную информацию:

- о месте темы своего магистерского сочинения в школьном/вузовском курсе истории;
- об устоявшихся традиционных и инновационных подходах к преподаванию данной темы в образовательных практиках по истории;
- о результатах педагогической диагностики по теме исследования и опытно-экспериментальной апробации авторских методических разработок.
- разработать информационные и методические ресурсы, обеспечивающие дидактическое и техническое сопровождение учебного процесса по соответствующим направлениям обучения;
- разработать практические рекомендации для участников образовательного процесса, продумать форму представления авторского методического продукта.

№	Разделы и темы дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля успеваемости
		все го	пр.р	срс	
1	Инструктаж о порядке прохождения практики. Получение индивидуального задания на практику. инструктаж по ведению дневника практиканта. Изучение истории современного университета	36	16	20	Проверка занятий в дневнике и отчете
2	Составление списка историографических источников, используемых в процессе исследования темы, представить его в виде, соответствующем правилам библиографического описания.	36	16	20	Запись в дневнике и отчете
3	Представление в письменном виде анализа источниковой и	36	16	20	Запись в дневнике и отчете



	историографической базы выпускной работы, сделать вывод о качестве источниковой базы исследования, степени изученности темы и научной новизны работы				текст раздела отчета
4	Работа по созданию научного текста диссертации.	36	16	20	Запись в дневнике и отчете
5	Аргументация дидактических и воспитательных возможностей темы магистерской диссертации в школьной/вузовской практике преподавания истории, обоснование места практического использования исследовательских материалов. Представление письменного текста соответствующей части диссертации	36	16	20	Запись в дневнике и отчете
6	Обработка и письменное оформление результатов по теме исследования.	36	16	20	Проверка подготовленных материалов руководителем педпрактики.
7	Создание теста, отражающего опытно-экспериментальную апробацию авторских методических разработок.	36	16	20	Проверка научным руководителем и руководителем практики, составленной магистрантов картотеки источников и литературы.
8	Представление результатов диссертационного исследования на научно-практических конференциях разного уровня (Научно-практические конференции студентов и аспирантов ДГУ и др.)	36	16	20	Проверка подготовленных материалов руководителем педпрактики.
9	Разработка практических рекомендаций для участников образовательного процесса по теме исследования.	36	16	20	Запись в дневнике
10	Составление списка исследовательской литературы по теме диссертации, представить его в виде, соответствующем правилам библиографического описания.	36	16	20	Запись в отчете
11	Представление в письменном виде структурированного текста магистерской диссертации, выносимого на предзащиту.	36	16	20	Запись в дневнике
12	Проведение научно-исследовательской работы, которая подразумевает организацию и проведение научного исследования со студентами в рамках выполнения ими курсовых, ВКР и иных научно-исследовательских работ с целью приобщения студентов к науке и развитию у практиканта навыков научного руководства	36	16	20	Запись в отчете
13	Выполнение индивидуального задания	36	16	20	Запись в отчете

14	Работа со специальной научно-методической литературой.	36	16	20	Запись в отчете
15	Работа с документацией	36	16	20	Запись в дневнике
16	Работа с документацией	36	16	20	Запись в дневнике
17	Обработка и систематизация фактического и литературного материала	36	16	20	Запись в дневнике
18	Обработка и систематизация фактического и литературного материала	36	16	20	Запись в отчете
19	Анализ материала	36	16	20	Запись в отчете
20	Завершение оформления дневника преддипломной практики и представить	36	16	20	Презентация
21	Отчет о прохождении практики в установленной форме.	36	16	20	Защита отчета Презентация отчета
	итого	756	336	420	

### ***Организация деятельности практикантов***

Подготовка и организация практики проводится под общим руководством руководителя магистерской программы.

Непосредственное руководство и ответственность за организацию практики возлагается на руководителя практики (именуемого в дальнейшем *Руководитель практики*) назначенного из числа преподавателей кафедры истории России. Руководитель практики непосредственно осуществляет планирование и руководство практикой, подчиняется по вопросам практики заведующему кафедрой истории и руководителю магистерской программы.

***Руководитель практики*** в целях ее подготовки и проведения обеспечивает:

- проведение организационных мероприятий и формирует базу практики;
- перед началом практики проводит организационное занятие и знакомит практикантов с рабочей программой практики, определяет задачи практикантов и групповых руководителей.
- координирует свою работу с заведующим кафедрой и групповыми руководителями практики;
- обеспечивает практикантов учебно-методической литературой, формами от-четности;
- совместно с групповыми руководителями готовит и проводит итоговую конференцию, составляет отчет о результатах прохождения практики.

***Групповой руководитель практики (научный руководитель магистранта):***

- на основе рабочей программы преддипломной практики разрабатывает индивидуальную программу прохождения практики каждым магистрантом, определяет календарно-тематический план и график выполнения заявленных в ней заданий;

- контролирует соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка ДГУ практикантами;
- консультирует практикантов по вопросам теории и практики магистерского исследования, анализирует текущие результаты деятельности практикантов;
- при нарушениях практикантами дисциплины информирует руководителя практики от кафедры;
- контролирует ведение дневников магистрантов по практике, фиксирует в них текущие оценки проведенных практикантами видов работ;
- подводит итоги прохождения практики, составляет характеристику практиканта по результатам его научно-практической деятельности, совместно с общим руководителем практики готовит итоговую конференцию, участвует в составлении отчета по преддипломной практике.

***Магистрант-практикант обязан:***

- перед началом практики получить у группового руководителя практики индивидуальную программу (задания), календарный план прохождения практики и Дневник практики;
- своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в ДГУ правилам внутреннего трудового распорядка дня;
  - нести ответственность за выполненную работу наравне со штатными сотрудниками учреждения;
  - в процессе работы магистрант должен стремиться доказать свою профессиональную компетентность и педагогическую культуру, активно участвовать в жизни кафедры истории России;
  - регулярно заполнять Дневник практики и представлять его на проверку групповому руководителю практики;
- выполнять относящиеся к программе практики указания руководителей практики;
- вести сбор и изучение материалов, относящихся к тематике практики;
- фиксировать свои наблюдения и результаты проделанной работы в Дневнике практики.
- Качественно оформить и своевременно предоставить отчетную документацию по материалам практики.
- Пройти предзащиту магистерской диссертации.

Виды деятельности магистрантов на преддипломной практике:

№	Мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Подготовка программы и заданий практики	За 2 недели до начала	Гр.руководители практики
2	Распределение студентов по	За 1 неделю до	Факультетский

	группам	начала	руководитель практики
3	Обеспечение преподавателей и студентов методическим материалом	За неделю до практики	Гр. руководители практики
4	Обсуждение хода проведения преддипломной практики на кафедре	За неделю до практики	Гр. руководители практики
5	Установочная конференции	За день до практики	Гр. руководители практики и факультетский руководитель
6	Приему студентов отчетов по материалу практики	За день до окончании практики	Гр. руководители практики
7	Подготовка и выполнение заданий кафедры	В течение практики	Студенты
8	Сдача студентами документов по преддипломной практике	Последний день практики	Студенты
9	Проверка документации	В течение 4-х дней после практики	Гр. руководители практики
10	Итоговая конференция по преддипломной практике	На 5-й день после практики	Гр. руководители практики, факультетский руководитель практики

## 8. Формы отчетности по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практики. Отчет студента проверяет и подписывает руководитель. Он готовит письменный отзыв о работе студента на практике.

Аттестация по итогам практике проводится в форме *дифзачета* по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на

выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики, представители кафедры.

## 9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании ОПОП.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

### УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

Код компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлет-но	Хорошо	Отлично
УК-2	имеет слабое представление о проектной деятельности	имеет достаточные знания для управления проектом	может качественно применять полученные знания, умения и навыки для управления проектом на всех этапах его жизненного пути

ОПК-5 способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Код компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлет-но	Хорошо	Отлично
ОПК-5	имеет слабое представление о применении современных информационно-коммуникационных технологий для решения исследовательских задач	в достаточной степени владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий для решения исследовательских,	качественно может применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских, педагогических и прикладных

		педагогических и прикладных задач профессиональной деятельности	задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
--	--	---	---

**ПК-1** способен самостоятельно осуществить формирование источниковой базы исследования и подбор научной литературы

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовл-но	Хорошо	Отлично
ПК-1	слабо знаком с сот способами систематизации и классификации исторических источников	в достаточной степени владеет способами формирование источниковой базы исследования	Может качественно и на высоком уровне осуществить формирование источниковой базы исследования и подбор научной литературы

**ПК-2** способен анализировать исторические явления и процессы, проводить аналогии и параллели, аргументированно излагать и отстаивать собственную точку зрения по различным проблемам истории и современности

Код компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлет-но	Хорошо	Отлично
ПК-2	слабо владеет анализом исторических явлений и процессов, затрудняется проводить аналогии и параллели	в достаточной степени может анализировать исторические явления и процессы, проводить аналогии и параллели, аргументированно излагать и отстаивать собственную точку зрения	Качественно и на хорошем уровне может анализировать исторические явления и процессы, проводить аналогии и параллели, аргументированно излагать и отстаивать собственную точку зрения по различным проблемам истории и современности

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по практике не выставляется.

### 9.3. Типовые контрольные задания.

#### Перечень оценочных средств

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оц средства в фонде
1	Кейс-задача	Проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы	Задание для решения кейса
2	Отчет	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой составлению отчета анализ литературы по теме исследования	Требование к составлению отчета
3	Доклад,	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической или научно-исследовательской темы.	Требования к докладу, сообщению

#### Кейс-задача по преддипломной практике

##### а) Задание

- Провести анализ научной литературы
  - Провести обработку собранных материалов в архиве
- б) Критерии оценивания
- оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если задание полностью и своевременно выполнено согласно плану, результаты представлены в виде отчета по практике, оформленного в соответствии с требованиями.

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, не выполнившему задание в полном объеме и в указанные сроки.

### Отчет

#### а) Требования к составлению отчета

Рекомендуется следующая структура отчета, основными разделами которого являются:

- введение - обоснование актуальности темы исследований, цель работы и постановка задач для выпускной квалификационной работы.
- первая глава - анализ литературных источников по теме исследования.
- вторая глава - описание методов и методик, используемых в работе.
- третья глава - результаты обработки результатов исследований.

Разработка и планирование конкретных мероприятий по решению поставленных задач. Фактически, в этой главе должны быть отражены отдельные разделы или подразделы выпускной квалификационной работы. Рабочий вариант структуры выпускной квалификационной работы.

- заключение и выводы - краткое описание проделанной работы и практические рекомендации.
- приложение - статистические, справочные и другие данные, необходимые для выполнения выпускной квалификационной работы.

#### б) Критерии оценивания

При оценивании отчета учитываются следующие критерии:

- правильность постановки целей и задач исследования в период преддипломной практики;
- соответствие выбранных методов и методик для решения поставленной цели;
- полнота проработки литературных источников по тематике исследования;
- точность формулировок и правильность использования в тексте специфических научных терминов;
- соответствие выводов целям исследования, содержанию и полученным основным результатам;
- оформление отчета согласно требованиям.

Отчет по практике должен быть представлен научному руководителю в течение 2-3 дней после окончания преддипломной практики. Научный руководитель проверяет и подписывает отчет по практике и выставляет оценку на титульном листе:

- оценка «зачтено» выставляется, если отчет подготовлен в соответствии с требованиями.
- оценка «не зачтено» выставляется, если отчет не соответствует требованиям или не предоставлен студентом.

#### Доклад, сообщение

##### а) Требования к докладу



На основе материала, представленного в отчете по преддипломной практике, студент готовит сообщение (доклад) с презентацией по теме исследования. Тема доклада должна соответствовать заданию на практику, определенному научным руководителем. Содержание доклада должно отражать основные полученные результаты, анализ результатов и выводы. Во вводной части доклада сообщается цель, актуальность и задачи исследования. Основная часть сообщения должна отражать основные полученные результаты. Выводы по работе, представленные в докладе, должны соответствовать поставленным целям.

б) Критерии оценивания

- оценка «зачтено» выставляется по итогам сообщения (доклада), если доклад полностью отражает суть исследования, четко сформулированы цель и задачи исследования, студент в полной мере владеет материалом, отвечает на поставленные вопросы, разбирается в сути работы. Доклад четко структурирован, выводы соответствуют содержанию работы и поставленным целям.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не представил доклад (сообщение) в указанном выше виде, не разобрался в сути исследований, слабо владеет материалом.

**9.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, результатов обучения, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.**

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания
- логичность и последовательность изложения материала
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников
- анализ и обобщение (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);

- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.
- Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики
- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

а) основная литература:

1. Родионова, Д.Д. Основы научно-исследовательской работы (студентов) : учебное пособие / Д.Д. Родионова, Е.Ф. Сергеева. - Кемерово : КемГУКИ, 2010. - 181 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227895> (14.01.2019).
2. Мандель, Б.Р. Методология и методы организации научного исследования в педагогике : учебное пособие для обучающихся в магистратуре / Б.Р. Мандель. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2018. - 340 с. : ил., табл. - ISBN 978-5-4475-9665-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486259> (14.01.2019).
3. Безуглов И.Г. Основы научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов и студентов-дипломников / И.Г. Безуглов, В.В. Лебединский, А.И. Безуглов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2008. — 208 с. — 978-5-8291-1000-0. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36452.html> 3

б)дополнительная

1. Зверев, В.В. Методика научной работы : учебное пособие / В.В. Зверев. - Москва : Проспект, 2016. - 103 с. - ISBN 978-5-392-19280-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443545> (18.07.2018).
- 2.Сердюк В. С. , Бакико Е. В. , Канунникова О. А. Руководство по подготовке отчетных материалов по производственной и учебной практикам: учебное пособие. Омск : Издательство ОмГТУ, 2017. - 163 с <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493436> (22.06.2018).
- 3.Наточая, Е.Н. Педагогическая практика магистрантов: учебно-методическое пособие / Е.Н. Наточая, С.А. Щелоков ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет, Кафедра программного обеспечения вычислительной техники и автоматизированных систем. - Оренбург : ОГУ, 2017. - 104 с. : табл., ил. - Библиогр.: с. 73-74. – ISBN 978-5-7410-1678-7; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481783> (13.06.2018)

в) ресурсы сети «Интернет»

1) eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 — . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

(дата обращения: 01.04.2017). — Яз. рус., англ.

2) Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучением: [база данных] / Даг. гос. ун-т. — Махачкала, г. — Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. — URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 22.03.2018).

3) Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. — Махачкала, 2010 — Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 21.03.2018).

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).**

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

Для проведения практики необходима материально-техническая база, соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-педагогических работ.

Минимально необходимый для реализации практики перечень материально-технического обеспечения включает в себя: компьютерный класс, библиотечный фонд, специально оборудованные кабинеты для самостоятельной работы, имеющие рабочие места для магистрантов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет.