

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА, ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ
Кафедра Менеджмент
факультета управления
Образовательная программа
38.04.02 - Менеджмент

Профиль подготовки:

Управление развитием бизнеса

Уровень высшего образования -
_____ *магистратура* _____

Форма обучения:
Очная

Махачкала 2023 год

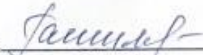
Программа учебной практики, ознакомительной составлена в 2023 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО –магистратура по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент от 12 .08. 2020 г. N 952

Разработчик(и): кафедра «Менеджмент» ст.преп. Халилова Е.А.

Программа производственной практики, преддипломной одобрена: на заседании кафедры «Менеджмент» от 21.03.23 г., протокол № 7

Зав. кафедрой  Магомедбеков Г.У

на заседании Учебно-методическая комиссия факультета управления от 13. 03.2023г. протокол № 6

Председатель  Гашимова Л.Г.

Рабочая программа согласована с учебно - методическим

управлением 30.03.2023г.  Гасангаджиева А.Г.

Рецензент(работодатель)

Представители работодателей

Министерство промышленности и торговли
Республики Дагестан



 Халилов Н.Р.

Аннотация программы учебной практики: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Учебная практика, ознакомительная по получению первичных профессиональных умений и навыков входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы *магистратуры* по направлению/специальности 38.04.02 Менеджмент Управление развитием бизнеса и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Учебная практика, ознакомительная по получению первичных профессиональных умений и навыков реализуется на факультете управления кафедрой Менеджмент.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Учебная практика реализуется кафедрой менеджмент факультета управления_ и проводится стационарно в структурных подразделениях университета (на кафедрах, в лабораториях, имеющих необходимый научно-технический и кадровый потенциал) или на предприятии (в организации, учреждении).

Основным содержанием *учебной практики* является приобретение практических навыков:

1. освоение и закрепление профессиональных знаний и умений в ходе выполнения работ в условиях максимально приближенных к реальной деятельности менеджера

2. знакомство с основными проблемами и направлениями работы в конкретной сфере деятельности менеджера;

3. овладение основными методами экономического исследования;

4. формирование умений проведения экономического обследования и оформления его результатов при написании отчета;

5. формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, интереса к будущей профессиональной деятельности, потребности в самообразовании;

6. выработка творческого подхода к профессиональной деятельности экономиста;

а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Учебная практика нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11, ПК-12, ПК-13.

Объем учебной практики 6 зачетных единиц в 1 семестре, 216 академических часов (4 недели)

Промежуточный контроль в форме *дифференцированного зачета*.

Цели учебной практики:

Целями учебной практики являются:

1. получение базового опыта ознакомления с местом прохождения практики, ее целями, задачами и особенностями проведения;

2. получение общих сведений об основных видах и методах организации профессиональной деятельности специалистов, прошедших подготовку по направлению «Менеджмент» профилю подготовки «Управление бизнесом»;

3. закрепление теоретических и практических знаний, полученных в ходе обучения, а также их применение на практике;

4. получение необходимого опыта для написания аналитического отчета, составленного по результатам практики, т.е. по результатам проведенной учебной (ознакомительной) работы.

5. закрепление и углубление практических навыков в области развития менеджмента, возникающих на всех уровнях управления и на предприятиях всех форм собственности и организационно-правовой формы управления;

6. повышение уровня освоения компетенций в профессиональной деятельности.

В результате прохождения учебной практики студент должен выработать умения организовать самостоятельно профессиональный трудовой процесс, работать в профессиональных коллективах и обеспечивать работу данных коллективов с соответствующими материалами; принимать организационные решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность.

1. Задачи учебной практики.

Задачами учебной практики являются:

1. освоение и закрепление профессиональных знаний и умений в ходе выполнения работ в условиях максимально приближенных к реальной деятельности менеджера

2. знакомство с основными проблемами и направлениями работы в конкретной сфере деятельности менеджера;

3. овладение основными методами экономического исследования;

4. формирование умений проведения экономического обследования и оформления его результатов при написании отчета;

5. формирование и развитие у студентов профессионально значимых качеств, интереса к будущей профессиональной деятельности, потребности в самообразовании;

6. выработка творческого подхода к профессиональной деятельности экономиста.

Данные задачи учебной практики соотносятся со следующими видами и задачами профессиональной деятельности менеджера:

а) в области организационно-управленческой деятельности:

разработка стратегий развития организаций и их отдельных подразделений; руководство подразделениями предприятий и организаций разных форм собственности, органов государственной и муниципальной власти; организация творческих коллективов (команд) для решения организационно-управленческих задач и руководство ими; б) в области аналитической деятельности:

поиск, анализ и оценка информации для подготовки и принятия управленческих решений;

анализ существующих форм организации и процессов управления, разработка и обоснование предложений по их совершенствованию;

проведение оценки эффективности проектов с учетом фактора неопределенности; в) в области научно-исследовательской деятельности:

организация проведения научных исследований: определение заданий для групп и отдельных исполнителей, выбор инструментария исследований, анализ их результатов, сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, подготовка обзоров и отчетов по теме исследования;

разработка моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценка и интерпретация полученных результатов; выявление и формулирование

актуальных научных проблем; подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций;

3. Способы и формы проведения учебной практики

Способ проведения учебной практики - стационарный.

Учебная практика проводится в дискретной форме: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Учебная практика проводится стационарно на кафедре и в других подразделениях вуза. Учебная практика также реализуется посредством организации самостоятельной работы обучающихся с библиотечными ресурсами, ресурсами сети Интернет, а также с иной доступной научной и аналитической информацией.

Учебной практикой руководят преподаватели кафедры «Менеджмент».

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения учебной практики к обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения
--	---	----------------------------

<p>ПК-1 . Способен проектировать организационные элементы бизнес-структур, в том числе структуру управления, в соответствии с целями и стратегией бизнеса и участвовать в реализации программы организационных изменений</p>	<p>ПК-1.1. Анализирует эффективность существующей структуры управления компанией применительно к рыночным условиям на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию.</p> <p>ПК-1.2. Разрабатывает предложения по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией компании, действующих систем, форм и методов управления производством,</p> <p>ПК-1.3. Совершенствует организацию документооборота с помощью внедрения технических средств обработки информации, персональных компьютеров и сетей, автоматизированных рабочих мест.</p> <p>ПК-1.4. Организует работу по проектированию методов выполнения управленческих процессов, разработку положений о структурных подразделениях (отделах, цехах) компании, должностных инструкций персонала.</p> <p>ПК-1.5. способен проектировать и организовывать (рациональные) бизнес-процессы компании в соответствии с потребностями рынка и возможностями получения необходимых ресурсов..</p>	<p>Знает: правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности.</p> <p>Умеет: – Осуществлять регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности компании, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах</p> <p>Владеет: методами повышения эффективности деятельности компании по таким показателям как рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции.</p>
<p>ПК-2. Способен</p>	<p>ПК- 2.1. – Осуществляет</p>	<p>Знает: показатели</p>

<p>разрабатывать предложения по совершенствованию управления компанией в процессах тактического и стратегического планирования и по повышению эффективности ее деятельности</p>	<p>руководство работы по тактическому планированию деятельности структурных подразделений (отделов, цехов) компании, направленному на определение пропорций ее развития, исходя из конкретных условий и потребностей рынка</p> <p>ПК- 2.2. Умеет выявлять и использовать имеющиеся ресурсы для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли.</p> <p>ПК- 2.3. Разрабатывает предложения по использованию внутрихозяйственных резервов повышения эффективности производственной программы</p> <p>ПК-2.4. - Участвует в разработке производственных программ и производственных процессов и обеспечивать их эффективную реализацию.</p> <p>ПК-2.5. - Осуществляет методическое руководство структурными подразделениями (отделами, цехами) компании по проведению экономического анализа выполнения плановых заданий, выявлению и определению путей использования резервов производства</p> <p>ПК-2.6. – Организует управление мониторинга производственных процессов, обеспечение максимального использования производственных</p>	<p>результативности компании на каждом этапе жизненного цикла</p> <p>Умеет: Разрабатывать основные положения продуктовой и технологической стратегии развития компании с целью приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей</p> <p>Владеет: основными параметрами производственно-технологической и инновационной политики компании с целью минимизации издержек производства</p>
--	---	--

	<p>мощностей, сдачи готовой продукции, складских и погрузочно-разгрузочных (логистических) операций</p> <p>ПК-2.7. – Анализирует выполнение производственной программы по объемам производства и качеству продукции, производительности труда, эффективности использования основных и оборотных средств, изменений себестоимости продукции в структурном подразделении (отделе, цехе) компании</p>	
<p>ПК-3 - Способен разработать организационно - управленческие решения, связанные с развитием бизнеса, и оценить их условия и последствия</p>	<p>ПК- 3.1. Способен оценивать положение предприятия на рынке, разрабатывать товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику компании.</p> <p>ПК- 3.2. Руководит проведением экономических исследований производственно-хозяйственной деятельности компании и ее подразделений на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств</p> <p>ПК- 3.3. Организует и проводит маркетинговые исследования, определяет перспективы развития компании для обоснования внедрения новых технологий, смены ассортимента продукции, ценообразования, каналов продвижения, взаимоотношений с деловыми партнерами и обществом.</p> <p>ПК- 3.4. Учитывает последствия управленческих</p>	<p>Знает: последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности</p> <p>Умеет: оценивать положение предприятия на рынке, разрабатывать товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику компании</p> <p>Владеет: Способностью оценивать положение предприятия на рынке</p>

	<p>решений и действий с позиции социальной ответственности</p>	

<p>ПК-4. Способен разрабатывать стратегию компании с целью адаптации ее к изменяющимся рыночным условиям</p>	<p>ПК-4.1. – Использует знания в области теории и практики стратегического менеджмента с использованием аналитического инструментария. Использует показатели результативности компании на каждом этапе жизненного цикла.</p> <p>ПК-4.2. Организует процессы по стратегическому и тактическому планированию деятельности организации, исходя из конкретных условий и потребностей рынка.</p> <p>ПК-4.3. – Владеет методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении компанией.</p> <p>ПК-4.4. - Разрабатывает и согласовывает разделы комплексных планов производственной, финансовой и коммерческой деятельности компании и ее структурных подразделений (отделов, цехов)</p>	<p>Знает: Современные рыночные стратегии оптимизации развития \компании</p> <p>Умеет: Осуществлять стратегическое и операционное управление компанией</p> <p>Владеет: Методами разработки стратегии компании</p>
---	--	---

<p>ПК-5- Способен разработать меры по повышению производительности и труда за счет повышения качества нормирования</p>	<p>ПК-5.1. - Анализирует существующие нормы и степень их обоснованности, улучшает их качество, определяет экономический эффект от их внедрения.</p> <p>ПК-5.2. – Осуществляет контроль за рациональной организацией труда при разработке технологических процессов (режимов производства),</p> <p>ПК-5.3. Разрабатывает мероприятия по снижению трудоемкости продукции и выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования.</p> <p>Изучение передового отечественного и зарубежного опыта в области организации, нормирования</p>	<p>Знает: деятельность структурных подразделений на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов</p> <p>Умеет:</p> <p>разрабатывать технологические маршруты производства промышленной продукции в организации на основе долгосрочных и среднесрочных прогнозов развития рынка</p> <p>Владеет: методами расчета экономической эффективности производства, рационального использования производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов</p>
---	---	---

<p>ПК-6. Способен применять знания об основах профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, текущей деловой оценки персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала в соответствии со стратегическими и тактическими планами компании</p>	<p>ПК-6.1. Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, ПК-6.2. Умеет проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры ПК-6.3. Занимается профессиональным развитием персонала, организацией процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организацией работы с кадровым резервом ПК-6.4. Умеет разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владение навыками проведения аттестации ПК-6.5. Предлагает меры по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников</p>	<p>Знает: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и тактических управленческих задач; процессы групповой динамики Умеет: разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владение навыками проведения аттестации; Владеет: инструментарием проведения аудита человеческих ресурсов, навыками профессионального развития персонала, организацией процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организацией работы с кадровым резервом; мерами по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников</p>
---	---	--

<p>ПК-7 – Способен участвовать в подготовке проектов развития компании соответствии с заказами потребителей продукции</p>	<p>ПК-7.1. - Планирует операционную (производственную) деятельность компании с использованием процессного и проектного подходов. ПК -7.2. – Разрабатывает концепцию проекта, иерархическую структуру работ, календарно-ресурсный план и контроль за ходом программ развития компании. ПК -7.3. – Применяет современные модели развития и управления компанией. ПК -7.4. Разработка обоснований проектов, в том числе расчетов, и управленческих решений, связанных с развитием бизнеса и повышением его конкурентоспособности</p>	<p>Знает: конкурентов, производящих продукты-заменители, оценивает уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка Умеет: Проводить анализ отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, определяет потребности рынка в новой и модернизированной продукции Владеет: методами стратегического анализа, обеспечивающих конкурентоспособность компании</p>
--	--	---

<p>ПК-8 . Владеет методами стратегического и маркетингового анализа, обеспечивающих конкурентоспособность компании</p>	<p>ПК-8.1. Подготавливает предложения по конкретным направлениям изучения рынка для определения перспектив развития компании, ПК- 8.2. - Осуществляет координацию проведения диагностики сильных и слабых сторон компании, направленных на повышение эффективности ее производственно-хозяйственной деятельности ПК-8.3. – Проводит стратегический анализ макро- и микросреды компании, владеет навыками оценки ее конкурентоспособности и формирования компетенций.</p>	<p>Знает: новые рыночные возможности Умеет: Выявлять и проводить оценку новых рыночных возможностей, формулировать бизнес-идею Владеет: созданием и развитием новых направлений деятельности для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)</p>
---	--	---

<p>ПК-9 Способен осуществлять анализ информации при принятии управленческих решений на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем</p>	<p>ПК- 9.1. Владеет навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений</p> <p>ПК- 9.2. Умеет анализировать информацию и составлять отчеты по оценке деятельности (производственных) подразделений компании.</p> <p>ПК- 9.3. Участвует во внедрении системы внутреннего электронного документооборота организации, формирования и ведения базы данных по различным показателям (выполнении плановых показателей) для подготовки различных справок и отчетов о деятельности компании и ее подразделений.</p> <p>ПК- 9.4. умеет проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений</p>	<p>Знает: методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа для принятия решений в области стратегического и тактического планирования и организации производства</p> <p>Умеет: анализировать информацию и составлять отчеты по оценке деятельности (производственных) подразделений компании</p> <p>Владеет: внедрением системы внутреннего электронного документооборота организации</p>
---	--	--

<p>ПК-10 Способность анализировать рыночные и специфические риски при решении задач управления проектами</p>	<p>ПК-10.1. Использует знания инструментария риск-менеджмента для выявления факторов риска внешней и внутренней среды компании</p> <p>ПК-10.2. Проводит идентификацию рисков по функциям и направлениям деятельности компании.</p> <p>ПК-10.3.- Использует механизмы выявления причин, условий возникновения рисков с использованием методов количественной и качественной оценки рисков.</p> <p>ПК-10.4. - Разрабатывает меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты эффективности проекта</p>	<p>Знает: процесс управления рисками в компании с учетом отраслевых стандартов</p> <p>Умеет: Адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования компании и к новым бизнес-процессам и направлениям</p> <p>Владеет: рекомендациями по построению структуры системы управления рисками и к программному обеспечению по управлению рисками</p>
---	--	--

<p>ПК- 11. Изучает передовой отечественный и зарубежный опыт в области организации бизнеса и использование его в своей работе</p>		<p>Знает: Отечественный и зарубежный опыт рациональной организации бизнеса в условиях современной экономики</p> <p>Умеет: разрабатывать предложения по обобщению передового отечественного и зарубежного опыта</p> <p>Владеет: разработками предложений по адаптации и внедрению отечественного и зарубежного опыта</p>
--	--	---

<p>ПК-12 – Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг) и получения прибыли</p>	<p>ПК- 12.1. Выявляет и проводит оценку новых рыночных возможностей, формулирует бизнес-идею и разрабатывает предложения по составлению бизнес-планов</p> <p>ПК- 12.2. Участвует в разработке бизнес-планов в целях реализации стратегии компании, обеспечения эффективности производства и повышения качества выпускаемой продукции</p> <p>ПК- 12.3. Обеспечивает реализацию социальной ответственности бизнеса через тесное взаимодействие в процессе предпринимательской деятельности со всеми заинтересованными сторонами, включая местные власти, профсоюзные объединения, местные сообщества и т.д.</p>	<p>Знает: предложения по конкретным направлениям изучения рынка для определения перспектив развития компании</p> <p>Умеет: Анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка в рамках реализации инвестиционного проекта</p> <p>Владеет: методами стратегического анализа, обеспечивающего конкурентоспособность компании как результат реализации различных проектов.</p>
<p>ПК-13 . Способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных исследовательских задач</p>	<p>ПК-13.1. – Умеет выбирать инструментальные средства для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.</p> <p>ПК-13.2. - Использует для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>	<p>Знает: Обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p> <p>Умеет: выбирать инструментальные средства для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей, проанализировать результаты расчетов</p>

		и обосновать полученные выводы. Владеет: результатами проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада
--	--	---

5. Место учебной практики в структуре образовательной программы.

Учебная практика входит в вариативную часть основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.02 «Менеджмент» профиль подготовки «Управление проектами и программами».

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» учебная практика является одной из составляющих раздела основной образовательной программы магистратуры «Учебная и производственная практики» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Учебная практика базируется на освоении обучающимися предшествующих дисциплин профессионального цикла учебного плана: «Современные проблемы в менеджменте», «Методы исследования в менеджменте». В указанных дисциплинах рассматриваются теоретические основы организации учебной деятельности и взаимодействующих с ней других видов деятельности. Соответствующие дисциплины и учебная практика позволяют профессионально овладеть знаниями, умениями, навыками в организации производственной деятельности и корректно интерпретировать полученные результаты.

Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОПОП и необходимым при освоении учебной практики:

-способность осознавать социальную значимость своей будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности,

способностью анализировать социально-значимые проблемы и процессы;

-владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

- способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

- умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

- способность выбирать деловых партнеров, проводить с ними деловые переговоры, заключать договора и контролировать их выполнение;

- готовность работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности и проверять правильность ее оформления.

Прохождение учебной практики необходимо для прохождения на последующих курсах обучения производственной практики и освоения последующих дисциплин учебного плана: - Стратегический менеджмент, Управление проектами, Управление изменениями, Информационные системы в менеджменте, Инновационный менеджмент в бизнесструктурах, Разработка управленческих решений

Результаты прохождения учебной практики являются необходимыми и предшествующими для дальнейшего прохождения производственной (в том числе преддипломной) практики и выполнения магистерской диссертации.

6. Объем практики и ее продолжительность.

Объем учебной практики 6 зачетных единиц в 1 семестре 216 академических часов (4 недели).

Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

7. Содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		всего	СРС	аудиторных (контактная)	
1	Организация практики (поиск базы практики, заключение договора о прохождении практики, оформление задания на практику)	16	8	8	Явка на собрание, оформление задания на практику
2	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности и знакомство с рабочим местом, режимом работы и производственными помещениями	6	2	4	Оформление дневника по практике

3	Непосредственная работа в качестве стажера, включающая выполнение заданий по месту стажировки	144	80	64	Описание результатов, подготовка отчета, статьи по теме исследования.
4	Обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике и публикаций на его основе по проблематике выпускной работы	30	20	10	Описание и анализ результатов, подготовка отчета, статьи по теме исследования.
5	Защита отчета по практике	20	10	10	Отчет с презентацией и дневник.
	Итого учебная практика:	216	120	96	

8. Формы отчетности по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практики. Отчет студента проверяет и подписывает руководитель. Он готовит письменный отзыв о работе студента на практике.

Аттестация по итогам практики проводится в форме дифференцированного зачета по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре комиссией, в составе

которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики и представители кафедры.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
1.	ПК-1. 1.1 1.2 1.3 1.4 1.5	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Знать: Недостаточно знает: правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности. Уметь: плохо умеет: – Осуществлять регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности	Знать: знает: правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности. Уметь: умеет: – Осуществлять регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности	Знать: Глубоко знает: правильное сочетание экономических и административных методов руководства, единоначалия и коллегиальности в обсуждении и решении вопросов, материальных и моральных стимулов повышения эффективности. Уметь: Прекрасно умеет: – Осуществлять регулярный контроль за ходом производства и других видов основной деятельности

			<p>компания, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах</p> <p>Владеть: слабо владеет: методами повышения эффективности деятельности компании по таким показателям как рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции.</p>	<p>компания, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах</p> <p>Владеть: владеет: методами повышения эффективности деятельности компании по таким показателям как рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции.</p>	<p>деятельности компании, принятие мер по предупреждению и устранению проблемных ситуаций в производственных процессах</p> <p>Владеть: Отлично владеет: методами повышения эффективности деятельности компании по таким показателям как рост объемов сбыта продукции и увеличение прибыли, качества и конкурентоспособности производимой продукции.</p>
2.	<p>ПК-2.</p> <p>2.1</p> <p>2.2</p> <p>2.3</p> <p>2.4</p> <p>2.5</p> <p>2.6</p> <p>2.7</p>	<p>Отсутствие признаков удовлетворительного уровня</p>	<p>Знать: Недостаточно знает: показатели результативности компании на каждом этапе жизненного цикла</p> <p>Уметь: Плохо умеет: Разрабатывать основные положения продуктовой и технологической стратегии развития компании с целью приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей</p> <p>Владеть: Слабо владеет:</p>	<p>Знать: знает: показатели результативности и компании на каждом этапе жизненного цикла</p> <p>Уметь: умеет: Разрабатывать основные положения продуктовой и технологической стратегии развития компании с целью приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей</p> <p>Владеть:</p>	<p>Знать: Глубоко знает: показатели результативности компании на каждом этапе жизненного цикла</p> <p>Уметь: Прекрасно умеет: Разрабатывать основные положения продуктовой и технологической стратегии развития компании с целью приведения качества продукции в соответствие с запросами потребителей</p>

			основными параметрами производственно-технологической и инновационной политики компании с целью минимизации издержек производства	<i>владеет:</i> основными параметрами производственно-технологической и инновационной политики компании с целью минимизации издержек производства	<i>Владеть: Отлично владеет:</i> основными параметрами производственно-технологической и инновационной политики компании с целью минимизации издержек производства
3.	ПК-3. 3.1 3.2 3.3 3.4	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Знать: Недостаточно знает: последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности Уметь: плохо умеет: оценивать положение предприятия на рынке, разрабатывать товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику компании Владеть: Слабо владеет: Способностью оценивать положение предприятия на рынке	Знать: знает: последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности Уметь: умеет: оценивать положение предприятия на рынке, разрабатывать товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику компании Владеть: владеет: Способностью оценивать положение предприятия на рынке	Знать: Глубоко знает: последствия управленческих решений и действий с позиции социальной ответственности Уметь: Прекрасно умеет: оценивать положение предприятия на рынке, разрабатывать товарную, ценовую, сбытовую и коммуникационную политику компании Владеть: Отлично владеет: Способностью оценивать положение предприятия на рынке
4.	ПК-4. 4.1 4.2 4.3 4.4 4.5	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Знать: Недостаточно знает: Современные рыночные стратегии оптимизации	Знать: знает: Современные рыночные стратегии оптимизации \компании	Знать: Глубоко знает: Современные рыночные стратегии оптимизации развития

			<p>развития \компании</p> <p>Уметь: Плохо умеет: Осуществлять стратегическое и операционное управление компанией</p> <p>Владеть: Слабо владеет: Методами разработки стратегии компании</p>	<p>Уметь: умеет: Осуществлять стратегическое и операционное управление компанией</p> <p>Владеть: владеет: Методами разработки стратегии компании</p>	<p>\компании</p> <p>Уметь: Прекрасно умеет: Осуществлять стратегическое и операционное управление компанией</p> <p>Владеть: Отлично владеет: Методами разработки стратегии компании</p>
5.	ПК-5. 5.1 5.2 5.3	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p>Знать: Недостаточно знает: деятельность структурных подразделений на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов</p> <p>Уметь: Плохо умеет: разрабатывать технологические маршруты производства промышленной продукции в организации на основе долгосрочных и среднесрочных прогнозов развития рынка</p> <p>Владеть: Слабо владеет: методами расчета экономической эффективности производства, рационального использования производственных</p>	<p>Знать: Знает: деятельность структурных подразделений на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов</p> <p>Уметь: умеет: разрабатывать технологические маршруты производства промышленной продукции в организации на основе долгосрочных и среднесрочных прогнозов развития рынка</p> <p>Владеть: владеет: методами расчета экономической эффективности производства, рационального использования</p>	<p>Знать: Глубоко знает: деятельность структурных подразделений на развитие и совершенствование производства с учетом социальных и рыночных приоритетов</p> <p>Уметь: Прекрасно умеет: разрабатывать технологические маршруты производства промышленной продукции в организации на основе долгосрочных и среднесрочных прогнозов развития рынка</p> <p>Владеть: Отлично владеет: методами расчета экономической эффективности производства, рационального использования</p>

			резервов и экономного расходования всех видов ресурсов	производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов	производственных резервов и экономного расходования всех видов ресурсов
6.	ПК-6. 6.1 6.2 6.3 6.4 6.5	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p>Знать: Недостаточно знает: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и тактических управленческих задач; процессы групповой динамики</p> <p>Уметь: Плохо умеет: разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владение навыками проведения аттестации;</p> <p>Владеть: Слабо владеет: инструментарием проведения аудита человеческих ресурсов, навыками профессионального развития персонала, организацией процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организацией работы с кадровым резервом; мерами по совершенствованию систем оплаты труда,</p>	<p>Знать: знает: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и тактических управленческих задач; процессы групповой динамики</p> <p>Уметь: умеет: разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владение навыками проведения аттестации;</p> <p>Владеть: владеет: инструментарием проведения аудита человеческих ресурсов, навыками профессионального развития персонала, организацией процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организацией работы с</p>	<p>Знать: Глубоко знает: основные теории мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и тактических управленческих задач; процессы групповой динамики</p> <p>Уметь: Прекрасно умеет: разрабатывать и применять технологии текущей деловой оценки персонала и владение навыками проведения аттестации;</p> <p>Владеть: Отлично владеет: инструментарием проведения аудита человеческих ресурсов, навыками профессионального развития персонала, организацией процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организацией</p>

			материального и морального стимулирования работников	кадровым резервом; мерами по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников	работы с кадровым резервом; мерами по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников
7.	ПК-7. 7.1 7.2 7.3 7.4	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p>Знать: Недостаточно знает: конкурентов, производящих продукты-заменители, оценивает уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка</p> <p>Уметь: плохо умеет: Проводить анализ отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, определяет потребности рынка в новой и модернизированной продукции</p> <p>Владеть: Слабо владеет: методами стратегического анализа, обеспечивающих конкурентоспособность компании</p>	<p>Знать: знает: конкурентов, производящих продукты-заменители, оценивает уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка</p> <p>Уметь: умеет: Проводить анализ отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, определяет потребности рынка в новой и модернизированной продукции</p> <p>Владеть: владеет: методами стратегического анализа, обеспечивающих конкурентоспособность компании</p>	<p>Знать: Глубоко знает: конкурентов, производящих продукты-заменители, оценивает уровень конкурентной борьбы, составлять обзоры конъюнктуры рынка</p> <p>Уметь: Прекрасно умеет: Проводить анализ отраслевого рынка промышленной продукции, потребителей товаров, поставщиков сырья, материалов и комплектующих, определяет потребности рынка в новой и модернизированной продукции</p> <p>Владеть: Отлично владеет: методами стратегического анализа, обеспечивающих конкурентоспособность</p>

					ность компании
8.	ПК-8. 8.1 8.2 8.3	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Знать: Недостаточно знает: новые рыночные возможности Уметь: Плохо умеет: Выявлять и проводить оценку новых рыночных возможностей, формулировать бизнес-идею Владеть: Слабо владеет: созданием и развитием новых направлений деятельности для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)	Знать: знает: новые рыночные возможности Уметь: умеет: Выявлять и проводить оценку новых рыночных возможностей, формулировать бизнес-идею Владеть: владеет: созданием и развитием новых направлений деятельности для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)	Знать: Глубоко знает: новые рыночные возможности Уметь: Прекрасно умеет: Выявлять и проводить оценку новых рыночных возможностей, формулировать бизнес-идею Владеть: Отлично владеет: созданием и развитием новых направлений деятельности для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции, работ (услуг)
9.	ПК-9. 9.1 9.2 9.3 9.4	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Знать: Недостаточно знает: методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа для принятия решений в области стратегического и тактического планирования и организации производства Уметь: Плохо умеет: анализировать информацию и составлять отчеты по оценке деятельности (производственных	Знать: знает: методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа для принятия решений в области стратегического и тактического планирования и организации производства Уметь: умеет: анализировать информацию и составлять отчеты по оценке деятельности	Знать: Глубоко знает: методы оптимизации, теории вероятностей, математической статистики, системного анализа для принятия решений в области стратегического и тактического планирования и организации производства Уметь: Прекрасно умеет: анализировать информацию и составлять отчеты по оценке

			<p>) подразделений компании Владеть: Слабо владеет: внедрением системы внутреннего электронного документооборота организации</p>	<p>(производственных) подразделений компании Владеть: владеет: внедрением системы внутреннего электронного документооборота организации</p>	<p>деятельности (производственных) подразделений компании Владеть: Отлично владеет: внедрением системы внутреннего электронного документооборота организации</p>
10.	ПК-10. 10.1 10.2 10.3 10.4	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p>Знать: Недостаточно знает: процесс управления рисками в компании с учетом отраслевых стандартов Уметь: Плохо умеет: Адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования компании и к новым бизнес-процессам и направлениям Владеть: Слабо владеет: рекомендациями по построению структуры системы управления рисками и к программному обеспечению по управлению рисками</p>	<p>Знать: знает: процесс управления рисками в компании с учетом отраслевых стандартов Уметь: умеет: Адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования компании и к новым бизнес-процессам и направлениям Владеть: владеет: рекомендациями по построению структуры системы управления рисками и к программному обеспечению по управлению рисками</p>	<p>Знать: Глубоко знает: процесс управления рисками в компании с учетом отраслевых стандартов Уметь: Прекрасно умеет: Адаптировать элементы системы риск-менеджмента к условиям функционирования компании и к новым бизнес-процессам и направлениям Владеть: Отлично владеет: рекомендациями по построению структуры системы управления рисками и к программному обеспечению по управлению рисками</p>
11.	ПК-11.	Отсутствие признаков удовлетворительного	<p>Знать: Недостаточно знает: Отечественный и</p>	<p>Знать: знает: Отечественный и зарубежный опыт</p>	<p>Знать: Глубоко знает: Отечественный и зарубежный опыт</p>

		уровня	зарубежный опыт рациональной организации бизнеса в условиях современной экономики Уметь: Плохо умеет: разрабатывать предложения по обобщению передового отечественного и зарубежного опыта Владеть: Слабо владеет: разработками предложений по адаптации и внедрению отечественного и зарубежного опыта	рациональной организации бизнеса в условиях современной экономики Уметь: умеет: разрабатывать предложения по обобщению передового отечественного и зарубежного опыта Владеть: владеет: разработками предложений по адаптации и внедрению отечественного и зарубежного опыта	рациональной организации бизнеса в условиях современной экономики Уметь: Прекрасно змеет: разрабатывать предложения по обобщению передового отечественного и зарубежного опыта Владеть: Отлично владеет: разработками предложений по адаптации и внедрению отечественного и зарубежного опыта
12.	ПК-12. 12.1 12.2 12.3	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Знать: Недостаточно знает: предложения по конкретным направлениям изучения рынка для определения перспектив развития компании Уметь: Плохо умеет: Анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка в рамках реализации инвестиционного проекта Владеть: Слабо владеет: методами стратегического анализа, обеспечивающего конкурентоспособн	Знать: знает: предложения по конкретным направлениям изучения рынка для определения перспектив развития компании Уметь: умеет: Анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка в рамках реализации инвестиционог о проекта Владеть: владеет: методами стратегического анализа, обеспечивающег о	Знать: Глубоко знает: предложения по конкретным направлениям изучения рынка для определения перспектив развития компании Уметь: Прекрасно умеет: Анализировать данные о факторах, ценах и тенденциях рынка в рамках реализации инвестиционного проекта Владеть: Отлично владеет: методами

			ость компании как результат реализации различных проектов.	конкурентоспособность компании как результат реализации различных проектов.	стратегического анализа, обеспечивающего конкурентоспособность компании как результат реализации различных проектов.
13.	ПК-13. 13.1 13.2	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	<p>Знать: Недостаточно знает: Обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p> <p>Уметь: Плохо умеет: выбирать инструментальные средства для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.</p> <p>Владеть: Слабо владеет: результатами проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада</p>	<p>Знать: знает: Обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p> <p>Уметь: умеет: выбирать инструментальные средства для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.</p> <p>Владеть: владеет: результатами проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада</p>	<p>Знать: Глубоко знает: Обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</p> <p>Уметь: Прекрасно умеет: выбирать инструментальные средства для обработки информации в соответствии с поставленной научной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы.</p> <p>Владеть: Отлично владеет: результатами проведенного исследования в виде научного отчета, статьи или доклада</p>

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по практике не выставляется.

9.3. Типовые контрольные задания.

1. Присутствовать на организационном собрании.
2. Дать общую характеристику организации, включающую полное название организации, ее организационно-правовую форму, краткую историю ее создания, цели и задачи, стратегию и тактику управления, виды деятельности, номенклатуру производимой продукции (услуг).
3. Проанализировать цели и задачи предприятия (организации), его стратегию и тактику управления, организационную структуру и функциональные связи между подразделениями.
4. Изучить кадровую политику на предприятии (организации).
5. Ознакомиться со структурой основного и вспомогательного производства, с их организацией, системой оперативно-производственного планирования.
6. Провести анализ методов контроля, применяемых на предприятии (организации).
7. Выявить и проанализировать используемые методы стимулирования сотрудников на предприятии (организации).
8. Ознакомиться с организацией оплаты труда на предприятии (организации), изучить факторы, влияющие на получение работниками дополнительных льгот.
9. Определить стиль и метод руководства предприятия (организации) или подразделения.
10. Подготовить дневник-отчёт практики по итогам практики, пройти её защиту.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, результатов обучения, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о

модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а) основная литература:

1. Алексеев О.А. Конфликтология и управление [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.А. Алексеев. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 238 с. .IPRBOOKS.режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>

2. Адуева Т.В. Планирование и проектирование организаций [Электронный ресурс] : учебное пособие / Т.В. Адуева. — Электрон.текстовые данные. — Томск: Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, 2016. — 73 с. .IPRBOOKS. режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>

3. Бэгьюли,Фил. Управление проектом : [пер. с англ.] / Бэгьюли, Фил. - М. : Гранд: Фаир-пресс, 2002. - 202,[2] с.

4. 1. Белый Е.М. Управление проектами [Электронный ресурс] : конспект лекций / Е.М. Белый, И.Б. Романова. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 79 с. — 978-5-4486-0061-6. .(IPRBOOKS).режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>

5. Заренков, Вячеслав Адамович. Управление проектами : учеб. пособие /

Заренков, Вячеслав Адамович. - 2 -е изд. - М.; СПб. : АСВ ;СПбГАСУ, 2006. - 312 с.

Клаверов В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.Б. Клаверов. — Электрон.текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 142 с. — 978-5-4486-0076-0. .IPRBOOKS. режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>

6. Коваленко Б.Б. Современные проблемы менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие / Б.Б. Коваленко. — Электрон.текстовые данные. — СПб. : Университет ИТМО, 2015. — 131 с. — 2227-8397. IPRBOOKS.режим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>

7. Мазур, Иван Иванович.

Управление проектами : учеб.пособие: [По специальности 061100 "Менеджмент орг."] / Мазур, Иван Иванович ; В.Д.Шапиро, Н.Г.Ольдерогге; Под общ.ред. И.И.Мазура. - 3-е изд. - М. : Омега-Л, 2004. - 664 с.

8. Орехов С.А. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Орехов, В.А. Селезнев, Н.В. Тихомирова. — Электрон.текстовые данные. — М. : Дашков и К, 2017. — 440 с. — 978-5-

394-02744-4. IPRBOOKSрежим доступа <http://www.iprbookshop.ru/>

9. Попов, Сергей Александрович.

Актуальный стратегический менеджмент : учеб.-практ. пособие / Попов, Сергей Александрович. - М. :Юрайт, 2010. - 447,[1] с. - (Прогрессивный учебник).

б) дополнительная литература:

1. Управление человеческими ресурсами организации: теория, процессы, технологии : монография / Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южный федеральный университет» ; под общ.ред. Е.В. Михалкиной. - 2-е изд., перераб. и доп. - Ростов-на-Дону : Издательство Южного федерального университета, 2013. - 428 с. Интернет-ресурсы 1.eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека /Науч. электрон.б-ка. — Москва, 1999 - . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Яз. рус., англ.

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. - Махачкала, 2010 - Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный.

2. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. - Махачкала, г. - Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. - URL: <http://moodle.dgu.ru/>.

3. Каталог ресурсов о туризме- Режим доступа: <http://www.topturizm.ru/>,
(дата обращения 23.02.18).

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

Для проведения индивидуальных консультаций может использоваться

электронная почта. Разработан учебный курс на электронной платформе Moodle.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Материально-техническое обеспечение производственной практики, научно-исследовательская работа должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения ДГУ должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

Практика проводится на основании договора о практике с организациями, предприятиями, фирмами, выбранными студентом самостоятельно.

Места прохождения практики должны определяться в соответствии с выбранной темой исследования и предусматривать возможность получения студентом необходимой информации для анализа текущей ситуации и написания в последующем магистерской диссертации.

На факультете управления Дагестанского государственного университета имеются аудитории, оборудованные интерактивными, мультимедийными досками, проекторами, что позволяет читать лекции в

формате презентаций, разработанных с помощью пакета прикладных программ MS PowerPoint, Microsoft Office, Visual Studio 2017, Windows 10, Windows Server 2016, Visual Studio Enterprise 2017, Kaspersky System Center 10. Использовать наглядные, иллюстрированные материалы, обширную информацию в табличной и графической формах, видеолекции, а также электронные ресурсы сети Интернет.