

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Факультет математики и компьютерных наук

Программа
Учебная практика, предметно-содержательная

Кафедра дифференциальных уравнений и
функционального анализа факультета математики и компьютерных наук

Образовательная программа
44.03.01 Педагогическое образование

Профиль подготовки: *Математика*

Уровень высшего образования *бакалавриат*

Форма обучения: *Заочная*

Статус дисциплины: *входит в ОПОП, в часть, формируемая
участниками образовательных отношений*

Махачкала, 2021

Программа «**Учебная практика, предметно-содержательная**» составлена в 2021 году в соответствии с требованиями ОПОП по направлению подготовки: **44.03.01. Педагогическое образование** от 22 февраля 2018. №121 .

Разработчик : доцент кафедры дифференциальных уравнений и функционального анализа.


Джабраилова Лейла Мусаевна

Рабочая программа дисциплины одобрена:

на заседании кафедры ДУ и ФА от «15» марта 2021 г.,
протокол № 8

Зав. кафедрой  Сиражудинов М.М.

на заседании Методической комиссии факультета математики и
компьютерных наук от «23» марта 2021 г., протокол №7.

Председатель  Бейбалаев В.Д.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим
управлением «31» марта 2023 г.

Начальник УМУ  Гасангаджиева А.Г.

Аннотация программы практики

Учебная практика, предметно-содержательная входит в часть, формируемая участниками образовательных отношений по направлению 44.03.01 Педагогическое образование и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Учебная практика, предметно-содержательная реализуется на факультете математики и компьютерных наук кафедрой Дифференциальные уравнения и функциональный анализ.

Руководство общей программой практики осуществляется руководителями назначенными выпускающей кафедрой.

Учебная практика, предметно-содержательная реализуется стационарным способом и проводится на кафедрах факультета математики и компьютерных наук и в научных лабораториях ДГУ.

Основным содержанием учебной практики, предметно-содержательной является приобретение практических навыков самостоятельной работы в процессе взаимодействия с учащимися.

Результаты практики непосредственно связаны с дальнейшей профессиональной работой бакалавра.

Учебная практика предметно-содержательная нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

общеупрофессиональные ОПК-2, ОПК-6
профессиональных – ПК-1 — ПК-5.

Объем практики, преддипломной 6 зачетные единицы, 216 академических часов.

Промежуточный контроль в форме *дифференцированного зачета*.

Вид практики, способ и формы её проведения

Вид практики: учебная.

Способ проведения практики: предметно-содержательная практика (по решению математических задач) организуется стационарным способом.

Форма проведения практики: практика проводится в дискретной форме: - путём выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики, предусмотренного ОПОП ВО.

1. Цель и задачи практики. Цель проведения практики:

Цель практики – закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся по основным разделам элементарной математики, формирование умений решать задачи повышенной сложности. Кроме того, содержание практики направлено на формирование умения адаптировать предложенные задачи в соответствии с целями обучения математике, а также умение строить объяснение решения предлагаемой задачи в зависимости от уровня подготовленности учащихся учреждения основного общего образования.

Задачи практики:

- закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся по основным разделам элементарной математики;
- формирование умений решать задачи повышенной сложности;
- формирование умения адаптировать предложенные задачи в соответствии с целями обучения математике;
- умение строить объяснение решения предлагаемой задачи в зависимости от уровня подготовленности учащихся учреждения основного общего образования.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика (предметно-содержательная) является составной частью программы подготовки бакалавров и относится к части, сформированной участниками образовательных отношений, раздел Практики в ОПОП по направлению 44.03.01 Педагогическое образование представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

3. Способы, формы и места проведения практики

Форма проведения – дискретная.

Место проведения практики: учебная практика проводится в ДГУ. Реализуется на 3 курсе, сессия 2.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника.	Результаты обучения
<p>ОПК-2. Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1. Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования ОПК-2.2. Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов</p>	<p>Знает: приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты и нормы профессиональной этики, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации; нормативные документы по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, Умеет: применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики Владеет: навыками организации образовательной среды в соответствии с правовыми и этическими нормами профессиональной деятельности</p>

<p>ОПК -6. Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными и потребностями</p>	<p>ОПК-6.1. Осуществляет отбор и применяет психолого- педагогические технологии (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся. ОПК-6.2. Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить коррекционно-развивающую работу, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. ОПК-6.3. Проектирует индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с</p>	<p>Знает: психолого-педагогических технологии, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями Умеет: применять психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности Владеет: способностью проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития.</p>
---	---	--

<p>ПК-1 Способен реализовывать образовательные программы различных уровней в соответствии с современными методиками и технологиями, в том числе информационными, для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса</p>	<p><i>Знает:</i> естественнонаучные задачи, приводящие к основным понятиям вещественного, комплексного и функционального анализа, дифференциальных уравнений; их приложения в самой математике и естественных науках; актуальные проблемы современной математики. <i>Умеет:</i> давать естественнонаучную интерпретацию теорем современного анализа и дифференциальных уравнений; доказывать различные теоремы из области современного анализа и дифференциальных уравнений.</p>
<p>ПК-2. Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса</p>	<p><i>Владеет</i> некоторыми методами и навыками научных исследований в области математического анализа и дифференциальных уравнений.</p>
<p>ПК-3. Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебному предмету в рамках урочной и внеурочной деятельности.</p>	<p><i>Знает:</i> точные определения основных понятий и строгие формулировки основных теорем современного математического анализа и дифференциальных уравнений. <i>Умеет</i> проводить логически точные математические рассуждения при доказательстве теорем, строго соблюдая при этом причинно-следственные связи. <i>Владеет:</i> классическими методами доказательства основных принципов анализа и важнейших теорем вещественного, комплексного и функционального анализа, дифференциальных уравнений.</p>

ПК-4. Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов	<i>Владеет</i> некоторыми методами и навыками научных исследований в области математического анализа и дифференциальных уравнений.
ПК-5.Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и в области образования	<i>Знает:</i> проектирование, планирование и реализация образовательного процесса в области биологии в образовательных организациях основного общего, среднего общего образования Проектирование содержания образовательных программ и их элементов с учетом особенностей образовательного процесса, задач воспитания и развития личности через преподаваемые учебные предметы;. <i>Умеет:</i> давать естественнонаучную интерпретацию теорем современного анализа и дифференциальных уравнений; доказывать различные теоремы из области современного анализа и дифференциальных уравнений.

5. Объем и содержание практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часа, 4 недели.

Сроки проведения практики – 3 курс, сессия 2.

6. Формы отчетности по практике

Итоги практики подводятся на студенческой конференции, где заслушиваются и обсуждаются результаты самостоятельной работы студентов, демонстрируются лучшие материалы практики и дневники.

- **Дневник практики**, в котором отражен алгоритм деятельности обучающегося в период практики (приложение 1).

- **Отчет по практике**, который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания. Требования по оформлению отчёта по практике представлены в МИ 01-022018 «Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации», в приложении 2 представлен пример оформления титульного листа и структуры отчёта по практике.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Промежуточная аттестация по практике проводится в виде дифференцированного зачёта.

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по практике разработан в соответствии с Положением о формировании фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации и представлен в приложении к программе практики.

7.1. Основные формы учебной работы на учебной (предметно-содержательной) практике:

- 1) Участие в установочной конференции. Знакомство с программой практики;

- 2) Подготовка к практическим занятиям (на основе лекций, рекомендованной литературы и информационных ресурсов сети Интернет);
- 3) Выполнение заданий для самостоятельной подготовки;
- 4) Решение циклов задач, методическая обработка задач;
- 5) Самоконтроль и взаимоконтроль выполняемых индивидуальных заданий;
- 6) Участие в конференции по результатам учебной практики.

7.2. Оценочные средства промежуточной аттестации

Материалы:

- 1) дневник практики
- 2) задания для самостоятельной подготовки.
- 3) отчет

Отчет, который является документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики.

Дневник, являющийся документом обучающегося во время прохождения практики, характеризующим и подтверждающим прохождение практики. В нем отражается текущая работа в процессе практики: выданное индивидуальное задание на практику; анализ состава и содержания выполненной практической работы с указанием структуры, объемов, сроков выполнения и ее оценки руководителем практики от организации; краткая характеристика и оценка работы обучающегося в период практики руководителем практики от организации. По окончании практики дневник, подписанный руководителем практики, предоставляется на кафедру.

Доклад и презентация по итогам прохождения практики.

7.3. Критерии и шкалы оценивания результатов обучения при проведении промежуточного контроля успеваемости.

Для оценивания результатов обучения при проведении промежуточной аттестации используется 4-балльная шкала: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Руководитель практики оценивает не только оформление и своевременность сдачи отчета по практике, но и входящие в него материалы, а именно: протоколы занятий, конспекты уроков, сценарий мероприятия, самоанализы уроков и мероприятия. Контролируемые разделы практики, компетенции и оценочные средства представлены в таблице.

Шкала оценивания	Критерии оценивания	Уровень освоения компетенций
------------------	---------------------	------------------------------

«отлично»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; – показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; – умело применил полученные знания во время прохождения практики; – ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; – материал изложен грамотно, доказательно; – свободно используются понятия, термины, формулировки; – выполненные задания соотносятся с формированием компетенций. 	Эталонный
-----------	--	-----------

«хорошо»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; – полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; – проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнен почти в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми требованиями; – грамотно используется профессиональная терминология; – четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; – описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции. 	Стандартный
----------	--	-------------

«удовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выполнил программу практики, однако часть заданий вызвала затруднения; – не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; – в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; – низкий уровень оформления документации по практике; – носит описательный характер, без элементов анализа; – низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций. 	Пороговый
---------------------	--	-----------

«неудовлетворительно»	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – владеет фрагментарными знаниями и не умеет применить их на практике, не способен самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий; – не выполнил программу практики в полном объеме. <p>Отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – документы по практике не оформлены в соответствии с требованиями; – описание и анализ видов профессиональной деятельности, выполненных заданий отсутствует или носит фрагментарный характер. 	Компетенции не сформированы
-----------------------	---	-----------------------------

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

8.1. Основная литература

1. Коноплева, Н. А. Организация социокультурных проектов для детей и молодежи : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Коноплева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 254 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10890-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
2. Москвин, С. Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11817-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

8.2. Дополнительная литература

1. Лапыгин, Ю.Н. Методы активного обучения: учебник и практикум для вузов/ Ю.Н. Лапыгин. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 248 с. // [Электронный ресурс] / Режим доступа: URL:<https://www.biblioonline.ru/viewer/E9BCE97D-53F8-43ED-8F07-AFA89D3790D1#page/2>
2. Подласый, И.П. Педагогика в 2 т. Том 2. Практическая педагогика в 2 книгах. Книга 1: Учебник /

Подласый Иван Павлович; Подласый И.П. - 2-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 491. Ссылка на ресурс: <http://www.biblio-online.ru/book/C4DC77D7-AE97-4FCC-90C9-213AF6824FC7>

3. Подласый, И.П. **Педагогика в 2 т. Том 2. Практическая педагогика в 2 книгах. Книга 2:** Учебник / Подласый Иван Павлович; Подласый И.П. - 2-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2016. - 318. Ссылка на ресурс: <http://www.biblio-online.ru/book/32EA2E6B-DDDB-4EC0-A422-9A759A837218>

8.3. Ресурсы сети Интернет

№п/п	Название сайта	Электронный адрес
1	Национальная электронная библиотека	http://xn--90ax2c.xn--plai/
2	Российская национальная библиотека	http://www.nlr.ru
3	Президентская библиотека им.Б.Н.Ельцина	http://www.prlib.org
4.	Государственная научная педагогическая библиотека им.К.Д.Ушинского	http:// www.gnpbu.edu.ru
5.	Библиотека Российской Академии наук	http://www.rasl.ru
6.	Электронная библиотека учебников	www. studentam. net
7.	Сайт Министерства образования РФ	http://mon.gov.ru/structure/minister/
8.	Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
9.	Сайт журнала «Вестник образования России»	http://www.wise-gatar.org
10.	Электронная библиотека института ЮНЕСКО по информационным технологиям в образовании (ИИТО)	http:// www.windows.edu.ru
11.	Российская педагогическая энциклопедия	http://www.edit.much.ru/content/mags_innov.htm
12.	Мир словарей. Коллекции словарей и энциклопедий	www.sinncom.ru
13.	Рубрикон - энциклопедический портал. Раздел «Образование»	www.eidos.ru/journal/
14.	Педагогический энциклопедический словарь	http://dictionary.fio.ru/
15.	Словарь методических терминов	http://slovari.gramota.ru/portal_sl.html?d=a_zimov
16.	Федеральный институт педагогических измерений	http://www.fipi.ru/
17.	Национальный фонд подготовки кадров. Приоритетный национальный проект «Образование».	http://portal.ntf.ru/

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

9.1. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Каждому студенту предоставляется возможность индивидуального дистанционного доступа из любой точки, в которой имеется Интернет, к информационно-справочным и

поисковым системам, электронно-библиотечным системам, с которыми у вуза заключен договор (ЭБС «Троицкий мост»; ЭБС «Лань»; ЭБС «Юрайт»; ЭБС «Консультант студента»; «Электронно-библиотечная система eLibrary»; «Электронная библиотека диссертаций»).

9.2. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: Microsoft Windows, Microsoft Office.

1. ОС MS Windows 7
2. MS Office Standart 2013
3. ESET NOD32

4. Foxit Reader
5. ABBYY FineReader
6. АИБС "МегаПро"
7. PTC Mathcad Express
8. Maxima
9. MOODLE
10. Lazarus
11. PascalABC.NET
12. RAD Studio XE6
13. WireShar
14. GnuPG
15. Cisco packet tracer
16. NetEmul
17. Adobe Flash
18. Adobe Photoshop
19. Corel Draw
20. GNU Prolog
21. Visual Prolog

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

12. Методические рекомендации для обучающихся по прохождению практики

В магистратуре проектно-технологическая деятельность студента имеет креативный характер и предполагает не просто сбор информации, а её анализ и интерпретацию в аспекте решения профессиональных задач.

Успешными являются следующие виды проектно-технологической деятельности:

- библиографическая работа с привлечением современных информационных технологий; - формулирование и разрешение проблем (вопросов), возникающих в ходе разработки проекта;
- выбор необходимых методов исследования, исходя из задач конкретного проекта (возможно по теме ВКР).
- применение современных информационных технологий в процессе проектной деятельности;

- обработка полученных результатов, анализ и осмысление их (на примере отчета по проектно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, ВКР);
 - работа с конкретными программными продуктами и конкретными ресурсами Интернет.
- проведение эксперимента, наблюдения и т.п.

В рамках практики учатся принимать решения, развивают навыки логического, системного мышления, что определяет необходимость использования различных интерактивных методов и технологий обучения:

Методы ситуационного анализа (кейс-методы). Реализация данного метода предполагает описание проблемы, которую необходимо решить. Магистрант индивидуально или при работе в группе анализирует ситуацию, диагностирует проблему и представляет свои находки и решения в дискуссии с другими обучаемыми. Метод нацелен на получение реального опыта по выявлению и анализу сложных проблем. При обсуждении ситуаций разбираются несколько путей решения сложных проблем. Метод ситуационного анализа направлен: на использование фактических организационных проблем; на участие в их изучении, выяснении иных точек зрения, сравнении различных взглядов и решений.

Методы групповой, научной дискуссии. Дискуссия - это целенаправленное обсуждение конкретного вопроса, сопровождающееся обменом мнениями, идеями между двумя и более лицами. Задача дискуссии - обнаружить различия в понимании вопроса и в споре установить истину. Дискуссии могут быть свободными и управляемыми.

Метод проектов - это способ достижения дидактической цели через детальную разработку проблемы (технология), которая должна завершиться вполне реальным осязаемым практическим результатом, оформленным тем или иным образом; это совокупность приёмов, действий обучающихся в их определённой последовательности для достижения поставленной задачи - решения проблемы исследований, оформленной в виде некоего конечного продукта.

Презентация на основе современных мультимедийных средств. Презентация - эффективный способ донесения информации, позволяющий наглядно представить содержание, выделить и проиллюстрировать сообщение и его содержательные функции.

Одной из основных задач научно-исследовательской работы является формирование умений представлять презентацию полученной информации. Магистрант должен продемонстрировать различные формы презентации научной информации, которая может отражать результаты проведенной поисковой работы по теме магистерской диссертации или теме, предложенной выпускающей кафедрой в рамках научно-исследовательской работы.

Рекомендуемые формы презентации информации:

- «классический» доклад (сообщение);

- стендовый доклад;

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Факультет _____

Кафедра _____

**Дневник прохождения практики
Учебной практики**

Бакалавра курса _____ группы очной формы обучения

Направление подготовки МП «Математическое образование»

Фамилия _____

Имя, отчество _____

Сроки практики _____

Руководитель практики от кафедры _____

(должность, звание, степень, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

Профильная организация: _____

(полное название предприятия/организации, на которое направлен студент для прохождения
практики)

Руководитель от профильной организации _____

(должность, фамилия, имя, отчество, номер телефона)

3. Оценка работы студента на практике

Заключение руководителя практики от профильной организации о
работе обучающегося

Руководитель практики

от профильной организации _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

4. Результаты практики

Заключение руководителя практики от кафедры о работе
обучающегося

Руководитель практики

от кафедры _____ / _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Оценка при защите _____

Печать отдела кадров профильной организации

Примерная форма отчета по практике

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

Факультет _____

Кафедра _____

ОТЧЕТ

по учебной практике (предметно-содержательной)

В _____
(полное наименование организации)

обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Курс ____ Группа _____

направления подготовки 44.04.01. Педагогическое образование

Руководитель практики от кафедры _____
(Ученая степень, должность, Ф.И.О.)

Руководитель практики от предприятия _____
(должность, Ф.И.О.)

подпись, печать

Структура отчёта о прохождении практики

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1

2 (*Выполнение работ на практике, выполнение индивидуального задания*)

2.1

2.2

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ