МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ВОСТОКОВЕДЕНИЯ
Кафедра востоковедения

УТВЕРЖДАЮ:
проректор по образовательной деятельности
_____Гасангаджиева А.Г.
«29.01.2026г.»

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки:
45.03.01 Филология

Направленность (профиль) образовательной программы:
«Зарубежная филология *(восточный язык и литература)*»

Квалификация, присваиваемая выпускникам:
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Махачкала
2026

Программа государственной итоговой аттестации составлена в 2026 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 45.03.01 Филология, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020г. № 986 *(с изменениями и дополнениями от 26 ноября 2020г.; 19 июля 2022г.; 27 февраля 2023г.).*

Разработчик: д. филол. н., профессор, профессор кафедры востоковедения Кадыров Руслан Султанович.

Программа государственной итоговой аттестации одобрена:
на заседании кафедры востоковедения от «26.01.2026г.», протокол № 5.
И. о. зав. кафедрой _____ Халимбекова Э.Р.

на заседании Методической комиссии факультета востоковедения от «27.01.2026г.», протокол № 3.
Председатель _____ Магомедова С.И.

Программа государственной итоговой аттестации согласована с учебно-методическим управлением «29.01.2026г.».

Начальник УМУ _____ Саидов А.Г.

Рецензент (работодатель):

Директор Института языка, литературы и искусства им. Г. Цадасы ДФИЦ РАН, д. филол. н. _____ Акамов А.Т.

1. Цели государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация (ГИА) осуществляется с целью установления уровня подготовленности выпускника высшего учебного заведения к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС ВО и основной образовательной программы по направлению подготовки высшего образования.

2. Задачи государственной итоговой аттестации

К задачам государственной итоговой аттестации относится оценка способности и умения выпускников:

– самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки;

– профессионально излагать специальную информацию;

– научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

3. Форма проведения государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация в структуре образовательной программы относится к Блоку 3 и ее объем составляет 6 зачетных единиц.

Формой государственной итоговой аттестации на факультете востоковедения по направлению подготовки 45.03.01 Филология, направленность (профиль) «Зарубежная филология *(восточный язык и литература)*» является защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) демонстрирует уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Вид выпускной квалификационной работы: выпускная квалификационная работа бакалавра.

4. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения образовательной программы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО государственная итоговая аттестация обеспечивает контроль полноты формирования следующих универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, которыми должен обладать выпускник по программе бакалавриата 45.03.01 Филология, направленность (профиль) «Зарубежная филология *(восточный язык и литература)*»:

Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальных компетенций**
Системное и критическое мышление	**УК-1.** Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
Разработка и реализация проектов	**УК-2.** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
Командная работа и лидерство	**УК-3.** Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
Коммуникация	**УК-4.** Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
Межкультурное взаимодействие	**УК-5.** Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	**УК-6.** Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
Безопасность жизнедеятельности	**УК-8.** Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
Инклюзивная компетентность	**УК-9.** Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	**УК-10.** Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
Гражданская позиция	**УК-11.** Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-1. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, представление об истории, современном состоянии и перспективах развития филологии в целом и ее конкретной области с учетом направленности (профиля) образовательной программы.

ОПК-2. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области общего языкознания, теории и истории основного изучаемого языка (языков), теории коммуникации.

ОПК-3. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, основные положения и концепции в области теории литературы, истории отечественной литературы (литератур) и мировой литературы; истории литературной критики, представление о различных литературных и фольклорных жанрах, библиографической культуре.

ОПК-4. Способен осуществлять на базовом уровне сбор и анализ языковых и литературных фактов, филологический анализ и интерпретацию текста.

ОПК-5. Способен использовать в профессиональной деятельности, в том числе педагогической, свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.

ОПК-6. Способен решать стандартные задачи по организационному и документационному обеспечению профессиональной деятельности с применением современных технических средств, информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности.

ОПК-7. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции:

Тип задачи профессиональной деятельности – *научно-исследовательский*	**ПК-1.** Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.
	ПК-2. Способен проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.
	ПК-3. Владеет навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знает основные библиографические источники и поисковые системы.
Тип задачи профессиональной деятельности – *педагогический*	**ПК-4.** Способен осуществлять педагогическую деятельность по профильным предметам (дисциплинам, модулям) в рамках программ основного общего и среднего общего образования, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, по программам дополнительного образования детей и взрослых.
	ПК-5. Способен осуществлять на основе существующих методик организационно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования, по программам среднего профессионального и программам дополнительного профессионального образования соответствующего уровня.

5. Общие требования к проведению государственной итоговой аттестации

Требования к выпускной квалификационной работе, порядку ее выполнения и защиты

Перечень тем ВКР должен соответствовать основным видам профессиональной деятельности – научно-исследовательская деятельность, педагогическая деятельность, и одному или нескольким задачам профессиональной деятельности.

Утверждение тем ВКР, назначение научных руководителей и при необходимости консультанта (консультантов) осуществляется приказом ректора ДГУ.

Темы выпускных квалификационных работ определяются

выпускающей кафедрой, утверждаются на Совете факультета и закрепляются вместе с руководителями за обучающимися приказом ректора.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы в рамках направления подготовки вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Задание по выполнению ВКР составляется руководителем и студентом и утверждается руководителем структурного подразделения. Контроль за ходом выполнения ВКР осуществляется научным руководителем.

ВКР должна состоять из введения, двух-трех глав, заключения, списка использованной литературы и приложений (при необходимости). В каждой главе должно быть, как правило, 2-3 параграфа.

Структура ВКР, как правило, включает:

- ✓ Титульный лист
- ✓ Оглавление
- ✓ Введение
- ✓ Глава 1
- ✓ Глава 2
- ✓ Глава 3 (при необходимости)
- ✓ Заключение
- ✓ Список использованной литературы
- ✓ Приложения (при необходимости).

Объем ВКР бакалавра – **45-55** страниц машинописного текста без учета списка использованной литературы и приложений. Руководитель вправе установить больший объем работы в зависимости от ее тематической направленности.

Общими требованиями к содержанию ВКР являются:

- актуальность;
- научно-исследовательский характер;
- практическая значимость;
- четкая структура, завершенность;
- логичное, последовательное изложение материала;
- обоснованность выводов и предложений.

В **оглавлении** указываются названия всех разделов работы с указанием страниц.

Во **введении** приводятся все перечисленные ниже обязательные его структурные элементы (в указанной последовательности):

- ✓ Актуальность
- ✓ Объект
- ✓ Предмет
- ✓ Цель
- ✓ Задачи
- ✓ Метод(ы)
- ✓ Материал
- ✓ Теоретическая значимость
- ✓ Практическая ценность
- ✓ Личный вклад автора
- ✓ Апробация
- ✓ Структура

В подразделе «Личный вклад автора» раздела «Введение» должны быть перечислены результаты, полученные лично автором, а также все заимствованные материалы, полученные от руководителя.

Во введении должно быть указано также место прохождения практики, если оно имеет отношение к теме исследования и выполненной работе.

В теоретической части для определения степени изученности исследуемой проблемы делается краткий обзор результатов проведённых изысканий по данному вопросу.

В исследовательской/практической части, являющейся главной в ВКР, в соответствии с избранной методикой проводятся критический анализ отобранного для исследования материала, систематизация и классификация изученных фактов, описание полученных результатов.

В разделе «Заключение» подводятся итоги исследования, даются рекомендации по практическому использованию полученных результатов.

Объем заключения ВКР бакалавра должен составлять не менее 3 страниц машинописного текста.

Список использованной литературы должен содержать не менее **35-40** наименований теоретических работ по теме ВКР, в том числе не менее **5** наименований интернет-ресурсов из ЭБС.

Обязательным требованием к выполнению ВКР является самостоятельность студента в сборе, систематизации и анализе фактического материала, формулировании выводов и рекомендаций. ВКР должна основываться на собственном исследовании, а не обзоре предшествующих работ, хотя и включает обзор литературы, как обязательный раздел.

К ВКР с точки зрения её содержания и изложения предъявляются следующие требования:

- тема должна быть актуальной, а рассматриваемая проблема носить открытый характер, то есть быть недостаточно исследованной;

- выбор предмета исследования, метода исследования и материала для исследования должны обеспечивать объективность результатов;

- постановка задач должна быть конкретной, вытекать из современного состояния вопроса и обосновываться анализом соответствующих научных работ;

- изложение хода и результатов исследования должно иллюстрироваться примерами, подтверждающими обоснованность суждений;

- результаты исследования, изложенные в заключении, должны иметь теоретическую и практическую значимость;

- материал должен излагаться логично, быть доказательным и убедительным;

- работа должна быть написана научным языком, аккуратно выполнена и правильно оформлена, иметь четкую структуру.

Требования к оформлению ВКР

ВКР должна быть напечатана на стандартном листе писчей бумаги в формате А4 с соблюдением следующих требований:

• поля: левое – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм;

• размер шрифта – 12-14, гарнитурой Times New Roman;

• междустрочный интервал – полуторный;

• отступ красной строки – 1,25 см;

• выравнивание текста – по ширин;

• нумерация – по центру нижнего поля страницы.

Каждая глава, а также введение и заключение *начинаются с новой страницы*.

Наименования глав, разделов, параграфов следует располагать по центру строки без точки в конце, без подчеркивания, отделяя от текста двумя межстрочными интервалами.

Иллюстрированный материал следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, документы, рисунки, снимки) должны быть пронумерованы и иметь названия под иллюстрацией. Нумерация иллюстраций должна быть сквозной по всему тексту ВКР.

Таблицы в ВКР располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация таблиц должна быть сквозной по всему тексту ВКР. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием после слова «Таблица». Заголовок таблицы размещается над таблицей и выравнивается по центру строки, точка в конце заголовка не ставится.

Цитирование различных источников в ВКР оформляется ссылкой на данный источник указанием в квадратных скобках после цитаты фамилии автора и года издания, например: [Апресян 1995]. В необходимых случаях в скобках указываются и страницы, например: [Апресян 1995: 37]. Возможны и постраничные сноски.

Список использованной литературы, а также ссылки на литературу из ЭБС, справочные издания и словари в тексте работы обязательны и оформляются в соответствии с требованиями действующего ГОСТа.

Список использованной литературы обязательно должен быть пронумерован. Каждый источник упоминается в списке один раз, вне зависимости от того, как часто на него делается ссылка в тексте работы.

Список использованной литературы приводится в алфавитном порядке.

Произведения одного автора расставляются в списке по алфавиту и с учетом хронологии.

Литература на иностранных языках ставится в конце списка после литературы на русском языке, образуя дополнительный алфавитный ряд.

Кроме литературы выпускная квалификационная работа может содержать список источников примеров, словарей и справочных изданий, принятых сокращений.

Рекомендуется использовать научные работы, опубликованные **за последние 10 лет**, статьи и иные публикации ученых.

Для каждого издания предусмотрены следующие элементы библиографической характеристики: фамилия автора, инициалы; название; подзаголовочные сведения (учебник, учебное пособие, словарь и т. д.); выходные сведения (место издания, издательство, год издания); количественная характеристика (общее количество страниц в книге или номера страниц в периодическом издании, сборнике статей).

Приложение оформляется как продолжение работы. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок с указанием вверху посредине страницы слова «Приложение» и его обозначения (арабскими цифрами).

Все листы работы и приложений аккуратно подшиваются

(брошюруются) и переплетаются. Страницы выпускной квалификационной работы, включая приложения, нумеруются арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации.

Обязательным элементом ВКР является титульный лист. На титульном листе указываются: наименование федерального органа управления образованием, полное наименование вуза, факультета, выпускающей кафедры, направление подготовки (специальность), фамилия и инициалы студента, тема ВКР, ученая степень, ученое звание, фамилия и инициалы научного руководителя и рецензента ВКР.

Титульный лист должен содержать запись о допуске ВКР к защите за подписью заведующего выпускающей кафедрой. Титульный лист включается в общую нумерацию. Номер страницы на нем не ставится.

Проверка ВКР в системе «Антиплагиат ДГУ»

В установленные сроки обучающиеся представляют на выпускающую кафедру ВКР одновременно в бумажной и электронной версиях.

Согласно рекомендациям разработчиков системы «Антиплагиат. ВУЗ», выпускники должны подготовить электронные версии ВКР к проверке, а именно, изъять из файлов следующие элементы: титульный лист, список литературы, приложения, графики, диаграммы, таблицы, схемы, рисунки, карты. Не допускается прием только бумажной или только электронной версии. Прием ВКР осуществляется работником выпускающей кафедры, который определяется заведующим кафедрой.

В момент приема ВКР работник выпускающей кафедры присваивает ВКР индивидуальный учетный номер, который заносится в журнал регистрации ВКР. Факт сдачи-приема ВКР для проверки регистрируется работником выпускающей кафедры путем занесения соответствующей записи в журнал регистрации ВКР и сообщается для сведения выпускнику. Работник выпускающей кафедры обязан передавать бумажные и электронные версии ВКР заведующему кафедрой в тот же рабочий день, в который был осуществлен прием ВКР. Заведующий выпускающей кафедрой несет ответственность за необеспечение либо ненадлежащее обеспечение приема ВКР от выпускников для последующей их проверки на оригинальность текста (плагиат).

Заведующий выпускающей кафедрой или уполномоченное им лицо из числа профессорско-преподавательского состава кафедры передает электронные версии ВКР в Научную библиотеку на e-mail: diplom@dgu.ru на проверку в системе «Антиплагиат. ДГУ» не позднее, чем за 5 дней до защиты. Проверка ВКР в системе «Антиплагиат. ДГУ» (dgu.antiplagiat.ru),

включающей *собственную базу работ ДГУ, Интернет (Антиплагиат), РГБ диссертации, Цитирование,* выполняется ответственными специалистами от научной библиотеки.

Минимальный порог оригинальности текста ВКР по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, направленность (профиль) «Теория и методика преподавания иностранных языков и культур *(первый иностранный язык – арабский; второй иностранный язык – английский)*» **– 50 %.**

Ответственный специалист от научной библиотеки формирует техническое заключение в формате PDF о проверке ВКР в системе «Антиплагиат. ДГУ» на заимствование и отправляет на e-mail кафедры в течение 1-2 дней со дня получения.

Заведующий выпускающей кафедрой предоставляет подписанный собственноручно отчет о результатах проверки ВКР на оригинальность текста (плагиат) в печатной форме секретарю экзаменационной комиссий по защите ВКР до проведения защиты ВКР. Выпускник имеет право ознакомиться с отчетом о результатах проверки его ВКР на оригинальность текста (плагиат).

Секретарь комиссии по защите ВКР оглашает результаты проверки ВКР выпускников на оригинальность текста (плагиата) при представлении ВКР к защите.

Заведующий выпускающей кафедрой или уполномоченное им лицо из числа профессорско-преподавательского состава кафедры обеспечивает размещение электронных версий ВКР, прошедших проверку в системе «Антиплагиат», на сайте Научной библиотеки ДГУ. Не позднее чем через три дня после защиты на кафедре составляется реестр текстов ВКР, подлежащих размещению в ЭБС.

Ответственное лицо от кафедры отправляет на e-mail научной библиотеки diplom@dgu.ru следующие электронные материалы:

- реестр текстов ВКР в формате PDF с подписью заведующего кафедрой (скан-копия);
- тексты ВКР в текстовом формате DOC.

Ответственные лица из числа сотрудников научной библиотеки в течение месяца со дня получения электронных материалов размещают ВКР в ЭБС «Диплом. ДГУ». Учет электронных материалов, переданных кафедрой для размещения в ЭБС, осуществляется лицами, ответственными за размещение текстов ВКР в ЭБС «Диплом. ДГУ». Размещенные в ЭБС «Диплом. ДГУ» материалы хранятся в электронном архиве научной библиотеки ДГУ. Электронные материалы ВКР в ЭБС «Диплом. ДГУ» доступны для пользователей в режиме просмотра.

Отзыв научного руководителя

Законченная ВКР представляется на отзыв научному руководителю за 1 месяц до защиты. В отзыве научный руководитель характеризует качество работы, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на недостатки, определяет степень самостоятельности и творческого подхода, проявленные обучающимся в период написания ВКР, степень соответствия требованиям, предъявляемым к ВКР бакалавра, рекомендует ВКР к защите. Получение отрицательного отзыва не является препятствием к представлению работы на защиту.

Порядок рецензирования ВКР

ВКР подлежат рецензированию. Рецензентом ВКР не может быть преподаватель той кафедры, на которой она выполнялась.

Рецензенты из числа преподавателей, научных сотрудников, специалистов других кафедр, факультетов, научных подразделений, предприятий утверждаются приказом ректора. Рецензенты выбираются заведующим кафедрой из числа профессорско- преподавательского состава образовательных учреждений, работников организаций и учреждений, хорошо владеющих вопросами, связанными с тематикой ВКР.

По итогам рассмотрения ВКР рецензент представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию (отзыв) не позднее, чем за 3 дня до защиты.

В рецензии на ВКР отражается:

- соответствие рецензируемой ВКР установленным требованиям в отношении полноты и степени разработки вопросов;
- общий вывод о теоретическом, научном и практическом уровне ВКР;
- положительные стороны ВКР (творческий подход к разработке темы, использование новых идей, возможность практического применения ее результатов и т.д.);
- недостатки в ВКР, изложении и оформлении материала;
- предлагаемая оценка ВКР;
- заключение рецензента о возможности присвоения выпускнику соответствующей квалификации.

Внесение изменений в работу после получения отзыва и рецензии не разрешается. Рецензия представляется автору ВКР для ознакомления.

Получение отрицательного отзыва не является препятствием к представлению ВКР на защиту.

Порядок проведения предварительной защиты ВКР

Перед защитой ВКР на государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) выпускающая кафедра проводит предварительную защиту всех ВКР кафедры на расширенном заседании. Предварительная защита проводится не позднее, чем за месяц до защиты на ГЭК. Замечания и дополнения к ВКР, высказанные на предзащите, обязательно учитываются обучающимся-выпускником до представления работы в ГЭК.

По итогам предзащиты кафедра принимает решение о допуске обучающегося-выпускника к защите ВКР, делая соответствующую запись на титульном листе ВКР. В случае «недопуска» вопрос рассматривается на заседании кафедры в присутствии научного руководителя и обучающегося.

ВКР, допущенная выпускающей кафедрой к защите, направляется на рецензию. ВКР с отзывом научного руководителя, отзывом рецензента, справкой о проверки в системе «Антиплагиат» передается не позднее, чем за 10 дней до защиты на выпускающую кафедру в двух экземплярах. Не позднее, чем за 3 дня до защиты ВКР со всеми выше перечисленными документами передается секретарю ГЭК.

В случае если обучающийся не представил ВКР с отзывом научного руководителя, отзывом рецензента, справкой о проверки в системе «Антиплагиат» к указанному сроку, в течение трех дней выпускающая кафедра представляет секретарю ГЭК акт за подписью заведующего кафедрой о непредставлении работы. Такой обучающийся не допускается к защите выпускной квалификационной работы в установленные сроки.

Защита ВКР

Защита ВКР проводится в установленное время на заседании экзаменационной комиссии по соответствующему направлению подготовки. Кроме членов экзаменационной комиссии, на защите должен присутствовать научный руководитель ВКР и, по возможности, рецензент, а также возможно присутствие обучающихся и преподавателей.

Перед началом защиты председатель экзаменационной комиссии знакомит обучающихся-выпускников с порядком проведения защиты, секретарь комиссии представляет обучающегося и тему его квалификационной работы.

Защита начинается с доклада обучающегося по теме ВКР, на который отводится не более 15 минут. Обучающийся должен излагать основное содержание своей ВКР свободно, с отрывом от письменного текста. Доклад

следует начинать с обоснования актуальности темы исследования, его цели и задач, далее по главам раскрывать основное содержание квалификационной работы, а затем осветить основные результаты работы, сделанные выводы и предложения.

В процессе защиты ВКР обучающийся должен использовать компьютерную презентацию работы, иллюстрирующую основные ее положения и выводы.

После завершения доклада члены ГЭК задают обучающемуся вопросы как непосредственно связанные с темой ВКР, так и близкие к ней. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.

Общее время, отведенное обучающемуся для защиты своей ВКР, с учетом дополнительных вопросов членов ГЭК, должно составлять не более 30 минут.

После ответов обучающегося на вопросы слово предоставляется научному руководителю. Отзыв научного руководителя дает характеристику исполнителю ВКР, степени его подготовленности к самостоятельной научной работе.

После выступления научного руководителя слово предоставляется рецензенту. В конце выступления рецензент дает свою оценку работе. В случае отсутствия последнего на заседании ГЭК рецензию читает секретарь ГЭК.

В случае отсутствия научного руководителя и/или рецензента председатель ГЭК зачитывает отзыв и/или рецензию на ВКР.

После выступления рецензента начинается обсуждение работы или дискуссия. В дискуссии могут принять участие как члены ГЭК, так и присутствующие заинтересованные лица. После окончания дискуссии обучающемуся предоставляется заключительное слово. В своем заключительном слове обучающийся должен ответить на замечания рецензента.

Решение ГЭК об итоговой оценке основывается на оценках рецензента работы в целом с учетом ее теоретической значимости, членов ГЭК – содержания работы, ее защиты с учетом доклада выпускника и его ответов на вопросы и замечания рецензента.

6. Учебно-методическое обеспечение государственной итоговой аттестации

1. Кузнецов И.Н. Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс]: учебно-методическое

пособие / И.Н. Кузнецов. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2016. – 340 c. – 978-5-394-01694-3. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60500.html
2. Бушенева Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы [Электронный ресурс] / Ю.И. Бушенева. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2016. – 140 c. – 978-5-394-02185-5. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/60421.html
3. Царева Г.Р. Выпускная квалификационная работа: учебно-методическое пособие / Г.Р. Царева, В.Б. Елагина; Поволжский государственный технологический университет. – Йошкар-Ола: ПГТУ, 2018. – 100 с.: ил. – Библиогр.: с. 82. – ISBN 978-5-8158-1984-9; То же [Электронный ресурс]. – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494054 (02.10.2018).
4. Рекомендации по написанию и оформлению курсовой работы, выпускной квалификационной работы и магистерской диссертации [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Е.В. Зудина [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2016. – 57 c. – 2227-8397. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/57785.html
5. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам [Электронный ресурс]: методические указания / М.Б. Быкова [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Издательский Дом МИСиС, 2017. – 76 c. – 2227-8397. – Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/72577.html
6. Антонова С.Г. и др. Редакторская подготовка изданий: Учебное пособие // http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook085/01/part-006.htm
7. Учебная, научная и методическая литература: Методические рекомендации по подготовке рукописей к изданию. – Курган, 2012 // http://kgsu.ru/upload/doc/4027824486%D0%9C%D0%A0%20%D0%BF%D0%.

7. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Для проведения защиты выпускных квалификационных работ используется аудитория, оснащенная мультимедийным оборудованием для показа презентаций.

8. Оценочные критерии для проведения государственной итоговой аттестации

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы производится по следующим критериям:

- актуальность темы;
- научная новизна и практическая значимость;
- самостоятельность, творческий характер изучения темы;
- обоснованность сделанных автором выводов и предложений;
- соответствие содержания работы теме, целям и задачам, сформулированным автором;
- глубина раскрытия темы;
- грамотный стиль изложения;
- правильность оформления и полнота библиографии и научно-справочного материала;
- использование литературы на иностранных языках;
- умение ориентироваться в проблемах исследуемой темы;
- ответы выпускника на поставленные ему вопросы.

Критерии оценки по содержанию и оформлению:

- **оценка «отлично» (86-100 баллов)** выставляется студенту, если:

- он полно и четко освещает в своей работе тему,
- приводит обзор современных точек зрения на описываемую проблему в научной литературе, выбрав для себя наиболее с его точки зрения аргументированную и интересную позицию,
- композиция работы логична, язык изложения материала научный, правильный и понятный,
- содержание глав точно соответствует теме ВКР и полностью её раскрывает, глава, представляющая собственное исследование содержит богатый иллюстративный материал, подтверждающий научное обоснование исследуемой проблемы автором работы,
- владеет основными лингвистическими категориями и понятиями, умеет оперировать ими;
- владеет научным стилем речи;
- заключение представляет собой синтез систематизированной научной информации по теме работы и четкие, логические выводы по результатам всего исследования;
- исследование выполнено самостоятельно, проверка на плагиат показывает высокую степень оригинальности текста;

- **оценка «хорошо» (66-85 баллов)** выставляется студенту, если:

- он полно освещает в своей работе тему,
- выбранные для исследования методы в основном решают названные задачи работы,
- приводит обзор современных точек зрения на описываемую проблему в научной литературе, но недостаточно аргументирована выбранная точка зрения на исследуемую проблему,
- композиция работы соответствует требованиям, предъявляемым к ВКР,
- язык изложения материала четкий и понятный,
- имеется необходимый иллюстративный материал,
- заключение содержит общие обоснованные выводы по теме работы;
- исследование выполнено на достаточно самостоятельном уровне, проверка на плагиат имеет средний показатель оригинальности текста;

- **оценка «удовлетворительно» (51-65 баллов)** выставляется студенту, если:

- выбранная для исследования тема освещена не полностью,
- используемые в работе методы исследования лишь частично решают задачи исследования,
- приведенный в работе обзор теоретической литературы по исследуемой теме не отличается научной новизной,
- композиция работы рыхлая, но в работе имеется достаточный иллюстративный материал, выводы по которому недостаточно обоснованы;
- теоретическая часть работы отличается компилятивностью;
- работа отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором предмета работы;
- имеются стилистические и речевые ошибки;
- степень самостоятельности выполнения ВКР является низкой, проверка на плагиат имеет пороговое значение;

-**оценка «неудовлетворительно» (0-50 баллов)** выставляется студенту, если:

- содержание работы не соответствует заявленной теме;
- структура работы не соответствует предъявляемым к ВКР требованиям;
- в работе отсутствует систематизация современных точек зрения на исследуемую проблему;
- позиция автора работы непонятна;
- иллюстративный материал мал по объему и нелогичен по содержанию, выводы по работе не реализуют ни задачи, ни цели исследования;

- ВКР имеет явно компилированный характер, проверка на плагиат имеет значение ниже пороговых.

Критерии оценки по защите:
- оценка «отлично» (86-100 баллов)

- выставляется студенту, если он свободно владеет содержанием и выводами работы;
- его речь конкретна, логична, фонетически, лексически, стилистически оформлена грамотно;
- презентация работы отражает основные цели исследования и его результаты, студент аргументированно и правильно отвечает на заданные ему в ходе защиты вопросы;
- во время доклада студент использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, презентации и т.д.), доказательно отвечает на вопросы членов ГЭК;
- имеются положительный отзыв научного руководителя и рекомендуемая рецензентом оценка – «отлично» (высокая).

- оценка «хорошо» (66-85 баллов) выставляется студенту, если:

- во время защиты основных положений работы он демонстрирует хорошее знание проблемы и владение материалом;
- его выступление построено композиционно достаточно логично;
- речь студента конкретна и грамотна, но при этом допускает единичные (негрубые) стилистические и речевые погрешности;
- презентация в целом отражает содержание работы;
- ответы студента на вопросы в ходе защиты являются в общем правильными;
- имеются положительный отзыв научного руководителя и рекомендуемая рецензентом оценка – «хорошо».

- оценка «удовлетворительно» (51-65 баллов) выставляется студенту, если:

- он демонстрирует посредственную защиту основных положений работы: проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы;
- его выступление не полностью отражает содержание работы и её выводы, презентация ВКР носит довольно поверхностный характер;
- не на все вопросы, заданные в ходе защиты, получены правильные ответы;
- имеются отзыв руководителя и рекомендуемая рецензентом оценка – «удовлетворительно».

-оценка «неудовлетворительно» (0-50 баллов) выставляется студенту, если:

- выступление студента построено недостаточно грамотно, свидетельствующее о не владении студентом содержанием работы;
- студент не дал правильных ответов/ или вообще не дал ответов на вопросы, поставленные в ходе защиты;
- презентация ВКР отсутствует;

рекомендуемая рецензентом оценка – «неудовлетворительно» (удовлетворительная).

9. Методические рекомендации для подготовки к государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации, включая требования к выпускной квалификационной работе и порядку ее выполнения, критерии оценки результатов защиты выпускной квалификационной работы, утвержденные университетом, а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации в соответствии с графиком учебного процесса.

Общие требования к структуре и оформлению ВКР определены в локальном нормативном акте ДГУ – «Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Дагестанском государственном университете».

Подача и рассмотрение апелляционных заявлений по результатам защиты ВКР

По результатам защиты выпускной квалификационной работы, обучающийся имеет право на апелляцию.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры защиты выпускной квалификационной работы.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты выпускной квалификационной работы.

Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при проведении

защиты выпускной квалификационной работы, а также ВКР, отзыв и рецензию (рецензии).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры защиты выпускной квалификационной работы апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры защиты выпускной квалификационной работы обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на ее результат;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры защиты выпускной квалификационной работы обучающегося подтвердились и повлияли на ее результат.

В случае, указанном в абзаце втором настоящего пункта, результат проведения защиты выпускной квалификационной работы подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные университетом, по согласованию с председателем ГЭК.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение защиты выпускной квалификационной работы обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение защиты выпускной квалификационной работы не принимается.

10. Особенности организации государственной итоговой аттестации инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Реализуемая ОПОП предусматривает возможность обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Программа государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатывается руководителем ОПОП индивидуально, согласовывается со студентом, представителем возможного работодателя – эксперта. При выборе темы ВКР учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы относительно возможных условий и видов труда.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

Проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

Пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья продолжительность защиты ВКР может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности.