

**Методические указания
по организации выполнения и защиты
индивидуального проекта**

для обучающихся по программам среднего
профессионального образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие методические рекомендации содержат методические указания по подготовке, содержанию, написанию, оформлению, защите, основным критериях оценки индивидуального проекта.

1.2. Методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями и рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования.

1.3. Целью индивидуального проекта (далее – Проект) является определение уровня подготовки обучающегося по дисциплинам учебного плана, его способности и умения применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

1.4. Проект должен иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

1.5. Проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме.

1.6. Результаты выполнения индивидуального проекта должны отражать:

- систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений;
- способность к инновационной, аналитической, творческой, интеллектуальной деятельности;
- формирование навыков проектной деятельности, а также самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач, используя знания одного или нескольких учебных предметов или предметных областей;
- формирование умений применять теоретические знания при решении поставленных вопросов и профессиональных задач;
- формирование умений использовать справочную, нормативную, правовую документацию и учебную литературу;
- развитие творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности.

1.7. Выполнение Проекта – это процесс, который включает в себя ряд взаимосвязанных этапов:

- выбор темы;
- разработку рабочего плана и согласование с преподавателем образовательной программы по дисциплине учебного плана специальности;
- подбор необходимой литературы;
- сбор, анализ, изучение, обработку и обобщение материалов

исследования;

- оформление Проекта в соответствии с настоящими методическими рекомендациями;

- проверку преподавателем Проекта на предмет соответствия методическим рекомендациям, а также требованиям, установленным утверждённой образовательной программой по дисциплине, входящей в учебный план по соответствующей специальности, в целях допуска к защите индивидуального проекта;

- защиту Проекта.

1.8. Основные функции преподавателя образовательной программы по дисциплине учебного плана по специальности в период подготовки проекта (в рамках учебного плана по дисциплине):

- консультирование по плану и последовательности выполнения Проекта;

- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения Проекта.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОСНОВНЫХ СОСТАВНЫХ ЧАСТЕЙ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

2.1. Выбор темы Проекта.

Тема Проекта выбирается обучающимся самостоятельно из списка утвержденных тем по согласованию с руководителем. Тема Проекта отражает наиболее актуальные вопросы содержания дисциплины образовательной программы по специальности.

2.2. Структура Проекта включает в себя:

- титульный лист;

- СОДЕРЖАНИЕ;

- ВВЕДЕНИЕ;

- основную часть, включающую две главы (теоретическая и практическая часть);

- ЗАКЛЮЧЕНИЕ;

- СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ;

- приложения (при необходимости).

Названия глав, параграфов, таблиц, схем и др. должны быть краткими и четкими, точно соответствовать логике содержания работы. Введение и заключение дополнительной расшифровки иметь не должны. Содержание, каждая глава, заключение, список использованных источников начинаются с нового листа.

2.3. Объём Проекта должен составлять не менее 10 и не более 20 листов, без учета приложений.

2.4. Проект должен начинаться титульным листом и оформляется в строгом соответствии с требованиями (Приложение 1).

2.5. В содержании Проекта последовательно перечисляются названия

структурных частей. Обязательным является указание листа, с которой начинаются все пункты оглавления.

2.6. **ВВЕДЕНИЕ** является вступительной частью Проекта. Объем введения занимает не более 2 листов.

Во введении отражается:

- актуальность темы, следует определить, значимость, важность, приоритетность выбранной темы;
- цели и задачи исследования содержат формулировки основной цели, которая видится в решении основной проблемы, то есть тот результат, который нужно достичь в ходе исследования.

2.7. Основная часть по своей структуре должна состоять из двух глав, которые включают теоретическую и практическую часть. **ГЛАВА 1** посвящается теоретическим аспектам, а **ГЛАВА 2** анализу практического материала. Название глав должны отражать суть главы и не дублировать название темы. В каждой главе должно быть не менее двух подразделов (параграфов).

2.8. В **ЗАКЛЮЧЕНИИ** отражается теоретическая и практическая значимость исследования. Необходимо соотнести сделанные в работе выводы с целями и задачами, которые сформулированы во введении. В заключении раскрывается значимость полученных результатов. Рекомендуемый объем заключения не менее 2 листов.

2.9. **СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ** занимает важное место в структуре Проекта. В список использованных источников включаются только те законодательные акты, нормативные материалы, литературные и информационные источники, которые нашли отражение в тексте работы.

2.10. Приложения могут состоять из дополнительных справочных материалов, имеющих вспомогательное значение.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

3.1. Общие требования к оформлению Проекта.

3.1.1 Текст должен быть напечатан на одной стороне листа белой бумаги, формата А4 (210x297 мм). Все листы документа должны быть одинакового качества.

Устанавливаются поля: левое – 30 мм., верхнее и нижнее – 20 мм, слева – 20 мм, правое – 10 мм.

Номера страниц проставляются посередине верхнего поля документа на расстоянии 10 мм от верхнего края листа (используется сквозная нумерация).

Устанавливается шрифт – Times New Roman, размер шрифта 14 пт., текст документа печатается через 1,5 межстрочных интервала. Интервал между буквами в словах – обычный. Интервал между словами – один пробел. Абзац у текста документа – 1,25 см.

При составлении таблиц допускается использовать шрифты меньших размеров. Текст документа выравнивается по ширине листа (по границам левого и правого полей документа).

3.1.2. Наименования структурных элементов работы:

- титульный лист;
- СОДЕРЖАНИЕ;
- ВВЕДЕНИЕ;
- ГЛАВА 1...;
- ГЛАВА 2...;

- ЗАКЛЮЧЕНИЕ;
- СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.

Заголовки структурных элементов следует располагать в середине строки без точки в конце и печатать заглавными буквами с применением полужирного начертания (см. Приложение 2). Шрифт Times New Roman, размер 14 пт.

3.1.3. Приложения к Проекту должны быть помещены после списка использованных источников. Каждое приложение должно начинаться с нового листа с указанием в правом верхнем углу слов «Приложение» или если приложений несколько, то приложения нумеруются «Приложение № 1», и номер ставится арабскими цифрами. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются «Приложение № 1».

3.2. Оформление перечислений:

Внутри текста могут быть приведены перечисления. Перед каждым перечислением следует ставить дефис (-) из выбранных знаков. В этом случае перечисления пишутся с абзацного отступа со строчной буквы, отделяются друг от друга точкой с запятой (;). В конце последнего перечисления ставится точка.

3.3. Оформление таблиц:

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицы применяют для наглядности и удобства сравнения показателей.

Таблицу следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующий лист.

На все таблицы в Проекте должны быть ссылки. При ссылке следует печатать слово «таблица» с указанием ее номера. Например, «в таблице 1.1».

Таблицы обязательно должны иметь название, которое должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Нумерация таблиц сквозная.

Заголовки граф выравнивают по центру, а заголовки строк по левому краю. Горизонтальные и вертикальные линии, разграничивающие строки таблицы, допускается не проводить, если их отсутствие не затрудняет пользование таблицей.

В таблице допускается применять размер шрифта меньше, чем в тексте. Пример оформления:

Таблица 1.1 – Основные показатели деятельности ООО «ЛАГУНА»

Показатель	2021 г.	2022 г.	2023 г.
Объем прибыли	1000	2500	15000
Объем реализации	10000	25000	100000

3.4. Формулы размещаются отдельными строками и нумеруются сквозной нумерацией.

Номер проставляется арабскими цифрами с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках.

После формулы ставится запятая и с новой строки после слова «где» идет расшифровка каждого обозначения, например,

$$(M_c) = a + b \cdot \log_2(j + 1),$$

где a и b – числовые коэффициенты $a=50$, $b=150$;

S – размер цели;

D – дистанция между курсором и целью.

Формулы, следующие одна за другой и не разделенные текстом, отделяются запятой.

Размеры прописных букв и цифр формул – 6-8 мм, строчных 3-4 мм, индексы и показатели в 1,5-2 раза меньше буквенных обозначений.

Формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы оставляется свободной одна строка.

3.5. Оформление иллюстраций:

Иллюстрации (рисунки, фотографии, схемы, диаграммы и графики) следует располагать в работе непосредственно после текста, где они упоминаются впервые. Если на листе мало места, допускается переносить на следующий лист Проекта. Иллюстрации (рисунки, фотографии, схемы, диаграммы и графики) нумеруются сквозной нумерации. Рисунок 1 – название.

3.6. Оформление списка используемых источников.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ отражает перечень источников, которые использовались при написании индивидуального проекта, составленный в следующем порядке:

- федеральные законы (в очередности от последнего года принятия к предыдущим);
- указы Президента Российской Федерации (в той же последовательности);
- постановления Правительства Российской Федерации (в той же очередности);
- иные нормативные правовые акты;
- иные официальные материалы (резолуции-рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.);
- монографии, учебники, учебные пособия (в алфавитном порядке);
- иностранная литература;

- интернет-ресурсы.

4. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

4.1. Проект после его завершения представляется обучающимся преподавателю по выбранной теме в рамках одной дисциплины предусмотренным учебным планом по специальности (далее – Преподаватель).

4.2. Преподаватель проверяет содержание работы на предмет соответствия методическим рекомендациям, а также требованиям, установленным утверждённой образовательной программой по дисциплине, входящей в учебный план по соответствующей специальности (допуск к защите Проекта);

4.3. После получения допуска Обучающийся готовит защиту.

4.4. На выступление обучающему при защите Проекта, отводится не более 10 минут.

4.5. Примерная структура выступления, обучающегося на защите:

- тема;
- актуальность исследования;
- цель Проекта;
- сделать вывод;

4.6 Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.7. После выступления обучающийся отвечает на заданные по теме вопросы.

4.8. Проект после защиты остается у преподавателя.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРОЕКТА

5.1. Оценка Проекта складывается из показателей:

- качество работы (уровень раскрытия темы, теоретическая и практическая значимость, оформление и др.);
- качество выступления (умение акцентировать внимание на основных положениях исследования, глубина и полнота ответов на вопросы, ориентация в материале).

5.2. Проект и его защита определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

5.2.1. Оценка «Отлично» выставляется:

- когда работа носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется логичным, последовательным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- при защите работы обучающийся показывает глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит

обоснованные предложения, во время выступления, легко отвечает на поставленные вопросы.

5.2.2. Оценка «Хорошо» выставляется:

- когда работа носит практический характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, характеризуется последовательным изложением материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями;

- при защите обучающийся показывает знания вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

5.2.3. Оценка «Удовлетворительно» выставляется:

- когда работа носит практический характер, содержит теоретический раздел, базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения;

- при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

5.2.4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется:

- если тема не раскрыта, Проект носит описательный характер, материал изложен неграмотно, без логической последовательности, применения иллюстративно-аналитического материала (таблиц, диаграмм, схем и т. д.), ссылок на литературные и нормативные источники, оформлен с грубыми нарушениями методических рекомендаций, не допускается к защите.

6. ХРАНЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРОЕКТОВ

6.1. Выполненные обучающимися индивидуальные проекты хранятся на бумажном носителе в течение 1 года.

6.2. По истечении указанного срока все индивидуальные проекты, не представляющие интереса для использования в учебном процессе, уничтожаются по акту путем шредирования.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Дагестанский государственный университет»**

Физико-технический колледж

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

«ТЕМА ПРОЕКТА»

Выполнил:
студент __ курса очной
формы обучения
по направлению _____

Ф.И.О.

Научный руководитель:
Ф.И.О., должность

Работа допущена к защите:
Научный руководитель _____
подпись
«__» _____ 2026 г.

МАХАЧКАЛА – 2026