

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
*Экономический факультет*

**ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ**  
**ПРАКТИКИ**  
**(ознакомительной)**

**Кафедра «Мировая и региональная экономика»**

**Образовательная программа**  
**38.03.01 - Экономика**

Направление (профиль) подготовки:  
**Региональная экономика и бизнес**

**Уровень высшего образования**  
**Бакалавриат**

**Форма обучения**  
**очная**

**Статус дисциплины: входит в обязательную часть ОПОП**

**Махачкала-2025**

Рабочая программа учебной практики (ознакомительной) составлена в 2025 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, от «12» августа 2020 г. №954.

Разработчик(и): Кафедра «Мировая и региональная экономика»

Ст. преподаватель Гитинова С.М.



Рабочая программа учебной практики одобрена:

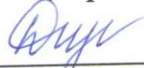
на заседании кафедры «Мировая и региональная экономика»

от «15» января 2025 г., протокол № 5

Зав. кафедрой  д.э.н., проф. Магомедова М.М.

на заседании Методической комиссии экономического факультета

от «22» января 2025 г., протокол № 5

Председатель  к.э.н., доц. Сулейманова Д.А.

Рабочая программа учебной практики согласована с учебно-методическим управлением «30» января 2025 г.

Начальник учебно-методического управления  Саидов А.Г.

Рабочая программа учебной практики согласована с представителем организации

Институт социально-экономических исследований

Дагестанского Федерального исследовательского центра РАН

Руководитель



Кутаев Ш.К.



|            |                                                                                                                                                               |           |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|            | <b>Содержание</b>                                                                                                                                             |           |
|            | <b>Аннотация программы учебной практики</b>                                                                                                                   | <b>4</b>  |
| <b>1</b>   | <b>Цель учебной практики</b>                                                                                                                                  | <b>4</b>  |
| <b>2</b>   | <b>Задачи учебной практики</b>                                                                                                                                | <b>4</b>  |
| <b>3</b>   | <b>Способы и формы проведения практики</b>                                                                                                                    | <b>5</b>  |
| <b>4</b>   | <b>Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы</b>                                                  | <b>5</b>  |
| <b>5</b>   | <b>Место практики в структуре ОПОП</b>                                                                                                                        | <b>16</b> |
| <b>6</b>   | <b>Объем практики и ее продолжительность</b>                                                                                                                  | <b>16</b> |
| <b>7</b>   | <b>Содержание учебной практики</b>                                                                                                                            | <b>16</b> |
| <b>8</b>   | <b>Формы отчетности практики</b>                                                                                                                              | <b>18</b> |
| <b>9</b>   | <b>Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике</b>                                                                | <b>11</b> |
| <b>10</b>  | <b>Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики</b>                                                            | <b>30</b> |
| <b>11</b>  | <b>Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</b> | <b>32</b> |
| <b>12.</b> | <b>Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.</b>                                                                            | <b>32</b> |

## **Аннотация программы учебной практики**

Учебная практика (ознакомительная) входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) подготовки «Региональная экономика и бизнес» и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированный на формирование первичной профессиональной подготовки обучающихся.

Учебная практика (ознакомительная) реализуется на экономическом факультете кафедрой «Мировая и региональная экономика».

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Учебная практика (ознакомительная) реализуется стационарно и проводится в структурных подразделениях ДГУ.

Учебная практика ориентирована на получение первичных профессиональных умений и навыков по следующим видам профессиональной деятельности: аналитическая (основная).

Основным содержанием учебной практики является приобретение практических навыков сбора, обобщения и финансового анализа информации в определенной сфере, а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Учебная практика (ознакомительная) нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных - ПК-1, ПК-2.

Объем учебной практики 3 зачетных единиц, 108 академических часов.

Промежуточный контроль осуществляется в форме зачета.

### **1. Цели учебной практики.**

Целями учебной практики (ознакомительной) являются получение первичных профессиональных знаний и умений в ходе самостоятельного выполнения заданий в условиях, максимально приближенных к практической деятельности экономиста; закрепление основных теоретических знаний и навыков, полученных в ходе освоения учебного плана, приобретение достаточного опыта для написания отчета, составленного по результатам практики, т. е. по результатам проведенной учебной работ

### **2. Задачи учебной практики.**

Учебная практика ориентирована на получение первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности по следующим видам

профессиональной деятельности: экспертно-аналитическая, научно-исследовательская, организационно-управленческая (основная).

Задачами учебной практики образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика:

1. развитие у обучающихся первичных профессиональных навыков и умений в области анализа и оценки направлений развития экономических институтов в контексте общеэкономических, мировых и станových особенностей;
2. развитие у обучающихся первичных профессиональных навыков и умений поиска, анализа и оценки финансовой и иной информации для проведения финансовых расчетов и обоснования принимаемых управленческих решений;
3. развитие у обучающихся первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

### **3. Способ и формы проведения учебной практики**

Учебная практика проводится для получения первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности и является обязательной. Учебная практика реализуется стационарным способом.

Учебная практика проводится в дискретной форме: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Учебная практика (ознакомительная) реализуется стационарно и проводится в государственных органах федерального, регионального и местного уровня, министерствах и ведомствах, структурных подразделениях предприятий и организаций различных видов деятельности и форм собственности. (Министерство экономики и территориального развития РД, Министерство промышленности и торговли РД, Министерство труда и социального развития РД, ПАО «Россети Северный Кавказ - «Дагэнерго») на основе соглашений или договоров, заключенных ДГУ с базами практик (профильными организациями), выбранными в качестве объектов прохождения практики.

### **4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения учебной практики (ознакомительной) у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

| Код и наименование компетенции из ФГОС ВО                                                                                                                                                  | Код и наименование индикатора достижения компетенций                                                                                                                     | Планируемые результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Процедура освоения                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| ПК-1. Способен организовать и проводить научные исследования экономических процессов и явлений, готовить и представлять информационный обзор и/или отчет о научно-исследовательской работе | ПК-1. И-3. Собирает и анализирует данные, необходимые для расчета социально-экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | <b>Воспроизводит</b> усвоенные основные экономические и социально-экономические термины, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей; показатели, характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике.<br><b>Понимает</b> как проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д.. пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада.<br><b>Применяет</b> навыки работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; экономическими основами профессиональной деятельности. | Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания |
| ПК-2. Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических                                                                                      | ПК-2. И.7. Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации. Подготовка отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации               | Воспроизводит порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации, технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации<br>Понимает принципы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания |

|                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                                                                                                       |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| показателей<br>организации,<br>а также<br>организовать<br>расчет и<br>анализ<br>экономическ<br>их<br>показателей<br>результатов<br>деятельности<br>организации |  | содержащейся в отчетности<br>организации, и использовать<br>полученные сведения для принятия<br>управленческих решений<br>Применяет методы составления и<br>анализа финансово-экономическую<br>отчетность организации |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

### **5. Место практики в структуре ОПОП бакалавриата.**

Учебная практика (ознакомительная) входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы бакалавриата по направлению 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) подготовки «Региональная экономика и бизнес».

Основным курсом, предшествующим прохождению учебной практики, является дисциплина «Национальная экономика», в ходе изучения которой студенты получают знания о методах исследования национальной экономики; процедурах получения и описания эмпирических данных; стандартных способах представления, обработки данных и анализа результатов; учатся планировать эмпирические исследования; овладевают навыками оформления, обработки и интерпретации полученных результатов исследования.

Кроме того, прохождению практики предшествует изучение таких дисциплин, как: «Национальная экономика», «Институциональная экономика», «Деньги, кредит, банки», «Налоги и налогообложение», «Основы предпринимательской деятельности», «Региональная экономика», «Финансы». Данные дисциплины и учебная практика позволяют профессионально овладеть знаниями, умениями, навыками в организации экономической деятельности и верно интерпретировать полученные результаты.

Результаты прохождения учебной практики являются необходимыми и предшествующими для дальнейшего прохождения преддипломной практики и выполнения выпускной квалификационной работы.

### **6. Объем практики и ее продолжительность.**

Объем учебной практики: 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Промежуточный контроль в форме зачета.

Учебная практика проводится на 2 курсе в 4 семестре продолжительностью в 2 недели.

## 7. Содержание учебной практики.

| №<br>п/п | Разделы (этапы) практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах) |                     |                        | Формы контроля                              |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|---------------------------------------------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Всего                                                                                              | Практическая работа | Самостоятельная работа |                                             |
| 1.       | Раздел 1. Подготовительный этап                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                    |                     |                        |                                             |
| 1.1      | Установочное собрание (ознакомление с целями, задачами, содержанием, формой организации, порядком прохождения практики и отчетности по ее результатам, выдача индивидуального задания)                                                                                                                                      | 4                                                                                                  | 2                   | 2                      | Явка собрания                               |
| 1.2      | Вводный инструктаж (инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности, порядком получения материалов и документов)                                                                                                           | 4                                                                                                  | 2                   | 2                      | Собеседование                               |
| 1.3      | Ознакомление с нормативно-правовой базой, регулирующей бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля                                                                                                                                                              | 6                                                                                                  | 4                   | 2                      | Проверка отчета, собеседование              |
| 1.4      | Отработка навыков использования современных технических средств и информационных технологий для решения аналитических и исследовательских задач                                                                                                                                                                             | 8                                                                                                  | 4                   | 4                      | Проверка отчета, собеседование              |
|          | Раздел 2. Выполнение индивидуального задания                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                    |                     |                        |                                             |
| 2.1      | Подготовка к выполнению индивидуального задания (характеристика объекта исследования, актуальность исследования, цель и задачи исследования, выбор инструментальных средств для обработки экономических данных и методов решения задач исследования в рамках индивидуального задания, подбор библиографических источников). | 10                                                                                                 | 6                   | 4                      | Контроль выполнения индивидуального задания |

|                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |    |    |                                                            |
|-------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|------------------------------------------------------------|
| 2.2                           | Сбор и анализ исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей в рамках выполнения индивидуального задания.                                                                                                                                                                                                          | 30  | 12 | 18 | Контроль выполнения индивидуального задания                |
| 2.3                           | Обработка данных в рамках выполнения индивидуального задания (расчет экономических и социально-экономических показателей в соответствии с принятыми в организации стандартами в рамках выполнения индивидуального задания, выявление тенденций изменения рассчитанных социально-экономических показателей, содержательная интерпретация полученных результатов). | 30  | 12 | 18 | Контроль выполнения индивидуального задания, собеседование |
| Раздел 3. Заключительный этап |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |    |    |                                                            |
| 3.1                           | Подготовка и оформление отчета по практике                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 6   | 2  | 4  | Проверка отчета по практике                                |
| 3.2                           | Итоговое собрание (анализ результатов практики, сдача отчета по практике)                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 4   | 2  | 2  | Явка на собрание                                           |
| 3.3                           | Подготовка к защите и защита отчета по практике                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 6   | 2  | 4  | Зачет                                                      |
|                               | Всего                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 108 | 48 | 60 |                                                            |

## 8. Формы отчетности по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя от кафедры университета. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практики.

Отчёт должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями оформления курсовых и научных студенческих работ, в соответствии с требованиями ГОСТ. Рекомендуется ограничить объём отчёта по практике 30-35 страницами текста формата А4, без учета приложений. Шрифт «TimesNewRoman» №12; 1,5 интервала; поля слева - 25 мм; остальные 20 мм; сноски постранично.

Структура отчета: отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части, заключения и списка использованной литературы, приложений (при наличии).

Отчет о прохождении практики составляется по мере изучения каждого вопроса, предусмотренного программой.

Отчет должен быть представлен руководителю практики от кафедры не позднее последнего дня прохождения практики.

Отчет проверяется, визируется руководителем и представляется на защиту.

Защита отчётов происходит, как правило, в последний день практики, но не позднее установленного образовательной программой срока. Защита отчётов проводится руководителю практики от кафедры.

Аттестация по итогам практики проводится в форме зачета по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре.

## **9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.**

### **9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.**

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

### **9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.**

#### **ПК-1.**

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен организовать и проводить научные исследования экономических процессов и явлений, подготавливать и представлять информационный обзор и/или отчет о научно-исследовательской работе»

| Код и наименование индикатора достижения компетенций                                                                                                                     | Оценочная шкала                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                          | Удовлетворительно                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | хорошо                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | отлично                                                                                                                                                                    |
| ПК-1. И-3. Собирает и анализирует данные, необходимые для расчета социально-экономических и финансовых показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов | Воспроизводит усвоенные основные экономические и социально-экономические термины, применяемые для характеристики хозяйствующего субъекта экономики; основные варианты расчетов экономических показателей; характеризующие рост производительности труда и рост заработной платы предприятий в рыночной экономике. | Понимает проводить обоснование правильности выбора сбора экономических и социально-экономических показателей; анализировать экономические и социально-экономические показатели; системно анализировать социально-экономические показатели; делать выводы и обосновывать полученные конечные результаты; подготовить после анализа экономических и социально-экономических показателей доклад, статью, курсовую | Применяет навыки работы с аналитическими данными, полученными при обосновании деятельности хозяйствующего субъекта; экономическими основами профессиональной деятельности. |

|  |  |                                                                                                                                                |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  | работу, выпускную квалификационную работу, презентацию и т.д.. пользоваться основными выводами при написании и опубликовании статьи и доклада. |  |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## ПК-2.

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен осуществлять сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей организации, а также организовать расчет и анализ экономических показателей результатов деятельности организации»

| Код и наименование индикатора достижения компетенций                                                                                                       | Оценочная шкала                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                               |                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                            | Удовлетворительно                                                                                                                                                                                                                                                             | хорошо                                                                                                                                                                                        | отлично                                                                               |
| ПК-2. И.7. Проведение экономического анализа хозяйственной деятельности организации. Подготовка отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации | Воспроизводит порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации, технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью деятельности организации | Понимает принципы анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской информации, содержащейся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений | Применяет методы составления и анализа финансово-экономическую отчетность организации |

### 9.3. Типовые индивидуальные (контрольные) задания.

По результатам прохождения учебной практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам:

1. Основные цели учебной практики обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика.
2. Основные задачи учебной практики обучающихся по направлению 38.03.01 Экономика.
3. Основы охраны труда в учреждении.
4. Требования к технике безопасности в учреждении.
5. Нормативная правовая база, регулирующая деятельность организации
6. Системы отчетности, применяемые в организации
7. Информационные потоки в организации
8. Виды специального программного обеспечения, используемые для обработки информации.
9. Научно-теоретические методы (методы анализа) и инструменты, примененные при анализе полученной информации.

10. Виды выполненных работ, необходимых для проведения анализа полученной информации.
11. Представьте и обоснуйте свои выводы по изученным пунктам плана отчета

### **Примерный перечень тем индивидуальных заданий**

Методика выполнения индивидуальных заданий определяется руководителем практики. Индивидуальное задание может содержать один или два подобных вопроса, которые приведены ниже в качестве примеров.

1. Оборонно-промышленный комплекс в экономике России.
2. Проблемы и перспективы развития оборонно-промышленного комплекса России.
3. Оценка конкурентоспособности национальной экономики.
4. Конкуренция как элемент рыночного механизма национальной экономики.
5. Совершенствование антимонопольного регулирования: формы, методы, территориальные особенности и перспективы.
6. Естественные монополии: сущность и роль в национальной экономике.
7. Инфляция: причины, показатели и социально-экономические последствия в России.
8. Денежно-кредитная политика в обеспечении взаимосвязи финансового и реального сектора в национальной экономике.
9. Роль ЦБ в развитии национальной экономики.
10. Перспективы и проблемы развитие транспортной системы РФ.
11. Перспективы и проблемы развития металлургического комплекса России.
12. География лесной промышленности РФ.
13. Экономические аспекты обеспечения национальной безопасности России.
14. Региональная политика в обеспечении национальной безопасности.
15. Типы национальных хозяйственных систем. Их общие черты и особенности.
16. Региональные аспекты налоговой политики.
17. Налоговая политика в стимулировании экономической активности предпринимательства.
18. Перспективы развития жилищно-коммунального хозяйства России.
19. Проблемы экономического роста и стабильности цен в развитой экономике.
20. Цели, задачи, перспективы реформирования налоговой системы в РФ.
21. Цели, задачи, перспективы реформирования пенсионной системы в РФ.
22. Цели, задачи, перспективы реформирования системы ЖКХ в РФ.
23. Цели, задачи, перспективы реформирования системы социальной

защиты в РФ.

24. Анализ последствий вступления России в ВТО на её стратегию и экономическую политику.

25. Перспективы интеграции Европейского Союза и России.

26. Трансформация экономической политики России под влиянием требований ВТО.

27. Трансформация экономической политики России в области машиностроения.

28. Анализ факторов социальной дифференциации в российской экономике.

29. Вложения в качество человеческого капитала как фактор инновационного и экономического развития.

30. Анализ структурных изменений в экономике России в 1996-2009 (2010-2018) годах.

31. Основные факторы, определившие структурные изменения национальной экономики.

32. Проблемы модернизации российской экономики.

33. Проблемы встраивания экономики России в мировую экономику.

34. Влияние рыночных преобразований в России на экономическую и социальную структуру общества.

35. Влияние экономических реформ в России на динамику жизненного уровня населения.

36. Динамика отраслей производства России за период экономических реформ и проблемы их развития.

37. Динамика развития регионов России за период экономических реформ и проблемы их развития.

38. Проблемы развития наукоемкого производства в России.

39. Деятельность органов государственного управления по развитию зон с особым экономическим режимом (ОЭЗ, наукограды, ЗАТО).

### **Перечень контрольных вопросов для проведения промежуточной аттестации по итогам учебной практики**

1. Анализ структуры и источников доходов предприятия.

2. Анализ структуры и направлений расходов предприятия.

3. Разработка сводных и частных производственных показателей.

4. Разработка сводных и частных социальных показателей.

5. Техничко-экономическое обоснование деятельности предприятия (организации, отрасли).

6. Планирование и прогнозирование деятельности отдельных хозяйственных подразделений

7. Составление плана-прогноза развития предприятия.

8. Участие в разработке бизнес-планов.

9. Участие в составлении целевых программ
10. Разработка программ социально-экономического развития территории.
11. Участие в составлении инвестиционных проектов.
12. Разработка механизмов государственного регулирования отраслей народного хозяйства.
13. Совершенствование организационной структуры предприятия, учреждения.
14. Разработка финансово-экономической стратегии развития предприятия, организации;
15. Совершенствование организации повышения квалификации и переподготовки кадров, работающих в организации.
16. Совершенствование организации труда на предприятии.
17. Характеристика основных государственных программ развития территорий.

**9.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, результатов обучения, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.**

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета.

При оценивании уровня учебных достижений студента учитываются следующие составляющие: отзыв руководителя, содержание отчета о прохождении учебной практики, ответы обучающегося на вопросы на защите отчета.

***Критерии оценивания содержания отчета по учебной практике:***

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
  - постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение ее содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);

- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

### ***Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики***

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

## **10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.**

### **а) основная литература:**

1. Региональная экономика : учебник для вузов / Е. Л. Плисецкий [и др.] ; под редакцией Е. Л. Плисецкого. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 532 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13299-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468975> (дата обращения: 10.01.2025).

2. Региональная экономика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Т.Г. Морозова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 526 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71047.html>.— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 10.01.2025)

3. Шайбакова А.В. Экономика организации [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент»/ Шайбакова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 220 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78052.html>.— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 10.01.2025 г)

4. Курс по анализу финансово-хозяйственной деятельности предприятия [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017.— 118 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65157.html>.— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 10.01.2025 г)

### **б) дополнительная литература:**

1. Основы предпринимательства: учебно-методическое пособие. Издание первое под ред. д.э.н., проф. Н. П. Иващенко. М.: Экономический факультет МГУ имени М. В. Ломоносова, 2018. — 136 с.

2. Шадрина, Г. В. Анализ финансово-хозяйственной деятельности : учебник и практикум для СПО / Г. В. Шадрина. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 431 с.

3. Региональная экономика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям/ Г.Б. Поляк [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 463 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74943.html>.— ЭБС «IPRbooks» (дата обращения 10.01.2025)

#### **в) ресурсы сети «Интернет»:**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 10.01.2025).
2. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» [Электронный ресурс] – URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 10.01.2025).
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: базаданных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2020. – URL: <http://elib.dgu.ru> (дата обращения 10.01.2025).
4. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва. — URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 10.01.2025).
5. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг.гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения 10.01.2025).
6. <http://www.gks.ru> - Госкомстат РФ (дата обращения: 10.01.2025).
7. <http://www.cbr.ru> – Банк России (дата обращения: 10.01.2025).
8. <http://www.gks.ru> – Госкомстат РФ (дата обращения: 10.01.2025).
9. <http://www.economy.gov.ru> – Минэкономразвития России. (дата обращения: 10.01.2025).
10. <http://www.garant.ru> – «Гарант». (дата обращения: 10.01.2025).
11. <http://www.minec.rd.ru> – Министерство экономики и территориального развития РД (дата обращения: 10.01.2025).
12. <http://www.dagmintrud.ru> – Министерство труда и социального развития РД (дата обращения: 10.01.2025).

#### **11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и

свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

В процессе проведения практики используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета. При подготовке отчетов по практике обучающиеся используют следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc, Справочно-Правовая Система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

В процессе освоения практики используется следующее материально-техническое обеспечение:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы студентов с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Защита отчетов по практике проходит в учебных аудиториях, оснащенных современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления информации большой аудитории.