МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор _____ М.Х. Рабаданов

«30» _____01_____2026 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

высшего образования – программа магистратуры

39.04.03 – Организация работы с молодежью

(код и наименование направления/специальности)

Направленность (профиль) программы

Кадровый потенциал молодежи

наименование направленности (профиля), специализации

Форма (формы) обучения

заочная

очная, очно-заочная, заочная

Квалификация, присваиваемая выпускникам

магистр

Махачкала, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
2. Нормативно-правовая база для разработки основной профессиональной образовательной программы
3. Цели, задачи и направленность основной профессиональной образовательной программы
4. Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы
5. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы
6. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения основной профессиональной образовательной программы
7. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.
8. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
9. Характеристика ресурсного обеспечения основной профессиональной образовательной программы.
9.1. Кадровое обеспечение
9.2. Материально-техническое обеспечение
Приложение 1. Календарный учебный график.
Приложение 2. Учебный план.
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей).
Приложение 4. Рабочие программы практик.
Приложение 5. Фонды оценочных средств.
Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации.
Приложение 7. Матрица компетенций.
Приложение 8. Рабочая программа воспитания
Приложение 9. Календарный план воспитательной работы.
Приложение 10. Кадровое обеспечение ОПОП.
Приложение 11. Материально-техническое обеспечение ОПОП

1. Общие положения

Программа магистратуры, реализуемая федеральным государственным образовательным учреждением высшего образования «Дагестанский государственный университет» по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью с учетом направленности (профиля) подготовки «Кадровый потенциал молодежи» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную ДГУ с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО), профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 613н, профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н.

Основная профессиональная образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание и планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, которые представлены в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА ДЛЯ РАЗРАБОТКИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Нормативную правовую базу разработки программы магистратуры составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».
- приказ Минобрнауки России от 5.04.2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 39.04.03 «Организация работы с молодежью» (уровень магистратуры), утвержденный приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 82.
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- Локальные акты ДГУ.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Программа магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование личностных качеств, а также формирование универсальны, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

В области воспитания целью программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью является развитие у студентов социально-личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности – целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, приверженности этическим ценностям, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении цели.

В области обучения общими целями программы являются подготовка в области основ гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных знаний, получение высшего образования, позволяющего выпускнику успешно проводить ориентированные на производство разработки и научные исследования, оформлять результаты научных исследований в виде публикаций в научных изданиях, излагать результаты в виде презентаций перед различными аудиториями.

Миссией программы магистратуры, является подготовка высококвалифицированных специалистов для работы в сфере молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений).

ОПОП имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки, а также в углубленной и качественной подготовке конкурентоспособных, толерантных и компетентных профессионалов, обладающих высоким уровнем правовой культуры и правосознания, фундаментальными знаниями в области реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений.

4. СРОКИ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью в ДГУ реализуется в очной, очно-заочной, заочной формах.

Срок получения образования по программе магистратуры (вне

зависимости от применяемых образовательных технологий):

- в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года;

- в очно-заочной форме - 2 года 3 мес.;

- в заочной форме – 2 года 6 мес.

Образовательная программа может реализовываться с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

5. ТРУДОЕМКОСТЬ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Объем программы магистратуры составляет 120 зачетных единиц вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам или 27 астрономическим часам.

6. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ, НЕОБХОДИМОМУ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Абитуриент должен иметь высшее образование, наличие которого подтверждено документом об образовании или об образовании и о квалификации. При поступлении в университет абитуриент должен успешно пройти вступительные испытания в форме экзамена по направлению.

7. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

7.1.Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- 01 Образование и наука (в сфере научных исследований);

- 03 Социальное обслуживание;

сфера управления социальной защиты населения.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях и сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий

- научно-исследовательский;

- проектный

- педагогический.

Социальная работа (уровень магистратуры) включает:

- социальную защиту населения;
- социальное обслуживание;
- образование;
- здравоохранение;
- культуру;
- медико-социальную экспертизу;
- пенитенциарную систему и систему организаций, регулирующих занятость;
- миграцию;
- помощь в чрезвычайных ситуациях;
- силовые структуры;
- предприятия и фирмы различных видов деятельности и форм собственности;
- некоммерческие организации.

Выпускник может занимать непосредственно после обучения следующие должности:

- специалист по социальной работе;
- руководитель организации социального обслуживания;
- педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования.

7.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Настоящая программа магистратуры по направлению 39.04.03 Организация работы с молодежью, направленности (профиля) подготовки Кадровый потенциал молодежи разработана в соответствии с требованиями и содержанием следующих профессиональных стандартов:

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
1.	01.003	Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. № 298н
2.	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н

Настоящая ОПОП направлена на формирование следующего перечня обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программы магистратуры по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью, профилю подготовки Кадровый потенциал молодежи:

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	код	Уровень (подуровень квалификации)
01.003 Педагог	А	Преподавание по	6	Организация досуговой	А/02.6	6.1

дополнительного образования детей и взрослых		дополнительным общеобразовательным программам		деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы		
01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	С	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организация и проведение массовых досуговых мероприятий	С/01.6	6.2
01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых	С	Организационно-педагогическое обеспечение реализации дополнительных общеобразовательных программ	6	Организационно-педагогическое обеспечение развития социального партнерства и продвижения услуг дополнительного образования детей и взрослых	С/02.6	6.3
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	Е	Проведение профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	6	Проведение практикоориентированных профориентационных мероприятий со школьниками и их родителями (законными представителями)	Е/02.6	6.1
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	Н	Преподавание по программам бакалавриата и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	7	Организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и(или) ДПП под руководством специалиста более высокой квалификации	Н/02.6	6.2

7.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников.

Область	Типы задач	Задачи	Объекты

профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	**профессиональной деятельности**	**профессиональной деятельности**	**профессиональной деятельности или области знания**
01 Образование и наука (в сфере среднего профессионального и высшего образования, профессионального обучения и дополнительного образования; в сфере научных исследований)	организационно-управленческий; информационно-аналитический; проектный; социально-технологический.	- организация и проведение профориентационной работы с учащимися школ и их родителями (законными представителями); - организация научно-исследовательской, проектной, учебно-профессиональной и иной деятельности обучающихся по программам бакалавриата и (или) дополнительным профессиональным программам под руководством специалиста более высокой квалификации; - организация педагогического сопровождения процессов реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики	- реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью; - общественные отношения в сфере реализации правовых норм.
03 Социальное обслуживание (в сфере организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи, профилактики асоциальных явлений в молодежной среде)	организационно-управленческий; информационно-аналитический; проектный; социально-технологический.	- организация и проведение массовых досуговых мероприятий; - организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы. - учет социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при проектировании и реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики; - совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.	- реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью; - поддержка деятельности молодежных и детских общественных объединений; - общественные отношения в сфере реализации правовых норм.
сфера молодежной политики и развития молодежи (реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью, поддержка	организационно-управленческий; информационно-аналитический; проектный; социально-технологический.	- организация работы в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики. - планирование, координация и контроль реализации мероприятий в сфере молодежной политики. - определение плановых целей и задач подразделения и отдельных специалистов по	- реализация программ, проектов и мероприятий по работе с молодежью; - поддержка деятельности молодежных и детских

деятельности молодежных и детских общественных объединений).		организации деятельности в сфере работы с молодежью. - управление проведением информационных кампаний в сфере молодежной политики; - развитие кадрового потенциала сферы молодежной политики.	общественных объединений; - общественные отношения в сфере реализации правовых норм.

8. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части.

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	**Код и наименование универсальной компетенции выпускника**	**Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника**	**Результаты обучения**	**Дисциплины учебного плана**
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.	УК -1.1. Проводит структурный функциональный анализ проблемной ситуации в сфере профессиональной деятельности осуществляет морфологический и генетический анализ ситуации в рамках решаемой профессиональной проблемы.	*Знает: структурный функциональный анализ проблемной ситуации в сфере профессиональной деятельности осуществляет морфологический и генетический анализ ситуации в рамках решаемой профессиональной проблемы.* *Умеет: проводит структурный функциональный анализ проблемной ситуации в сфере профессиональной деятельности осуществляет морфологический и генетический анализ ситуации в рамках решаемой профессиональной проблемы.* *Владеет: технологией проведения структурный функциональный анализ проблемной ситуации в сфере профессиональной деятельности осуществляет морфологический и генетический анализ ситуации в рамках решаемой профессиональной проблемы.*	*Методология науки и образования;* *Учебная практика: научно-исследовательская работа.* *Производственная практика: преддипломная,* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
		УК - 1.2. Определяет критерии и показатели для оценки ситуации и возможных вариантов ее развития подбирает и обосновывает возможные стратегии действий в	*Знает: критерии и показатели для оценки ситуации и возможных вариантов ее развития подбирает и обосновывает возможные стратегии действий в проблемной ситуации в сфере профессиональной деятельности.* *Умеет: определять критерии и показатели для оценки ситуации и возможных вариантов ее развития подбирает и обосновывает возможные стратегии действий в проблемной*	

		проблемной ситуации в сфере профессиональной деятельности.	*ситуации в сфере профессиональной деятельности. Владеет: методикой определения критериев и показателей для оценки ситуации и возможных вариантов ее развития подбирает и обосновывает возможные стратегии действий в проблемной ситуации в сфере профессиональной деятельности.*	
		УК - 1.3. Составляет план решения профессиональной проблемы оценивает эффективности предлагаемых решений с точки зрения прогнозируемого результата их реализации	*Знает: методы составления плана решения профессиональной проблемы оценивает эффективности предлагаемых решений с точки зрения прогнозируемого результата их реализации. Умеет: составлять план решения профессиональной проблемы оценивает эффективности предлагаемых решений с точки зрения прогнозируемого результата их реализации. Владеет: технологией составления плана решения профессиональной проблемы оценивает эффективности предлагаемых решений с точки зрения прогнозируемого результата их реализации*	
Разработка и реализация проектов.	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.	УК - 2.1. Проводит проблематизацию проекта определяет и обосновывает цели проекта	*Знает: проблемы проектирования, определяет и обосновывает цели проекта. Умеет: определяет и обосновывает цели проекта. Владеет: методами обоснования цели проекта.*	*Управление проектами в молодежных среде* *Производственная практика, преддипломная* *Учебная практика, ознакомительная* *Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая).* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
		УК – 2.2. Организует сбор и анализ информации и ресурсов, необходимых для реализации проекта	*Знает: формы сбора и анализа информации, и ресурсов, необходимых для реализации проекта. Умеет: организовывать сбор и анализ информации и ресурсов, необходимых для реализации проекта Владеет: технологией организации сбора и анализа информации, и ресурсов, необходимых для реализации проекта*	
		УК -2.3. Планирует и организует работу проектной команды в рамках реализации проекта	*Знает: планирование и методы организации работы проектной команды в рамках реализации проекта Умеет: планировать и организовывать работу проектной команды в рамках реализации проекта Владеет: методами планирования и организации работы проектной команды в рамках реализации проекта.*	
		УК - 2.4. Выстраивает продуктивное взаимодействие с	*Знает: механизмы выстраивания продуктивного взаимодействия с участниками проекта и партнерами.*	

		участниками проекта и партнерами	*Умеет: выстраивать продуктивное взаимодействие с участниками проекта и партнерами.* *Владеет: средствами продуктивного взаимодействия с участниками проекта и партнерами.*	
		УК - 2.5. Оценивает и анализирует результаты реализации проекта на основе подобранных критериев и показателей	*Знает: формы оценивания и анализа результатов реализации проекта на основе подобранных критериев, и показателей.* *Умеет: оценивать и анализировать результаты реализации проекта на основе подобранных критериев и показателей.* *Владеет: методами оценивания и анализа результатов реализации проекта на основе подобранных критериев и показателей.*	
Командная работа и лидерство.	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.	УК - 3.1. Формирует команду для решения поставленной цели и регулирует внутри командное взаимодействие	*Знает: способы формирования команды для решения поставленной цели и регулирования внутри командного взаимодействия.* *Умеет: формировать команду для решения поставленной цели* *Владеет: технологией формирования команды для решения поставленной цели и регулирования внутрикомандного взаимодействия.*	*Социальное лидерство в молодежной среде* *Карьерные стратегии молодежи* *Учебная практика: научно-исследовательская работа.* *Производственная практика: преддипломная практика,* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
		УК - 3.2. Осуществляет целеполагание и стратегическое планирование командной работы	*Знает: методы целеполагания и стратегического планирования командной работы.* *Умеет: осуществлять целеполагание и стратегическое планирование командной работы* *Владеет: методами целеполагания и стратегического планирования командной работы.*	
		УК - 3.3. Организует совместную деятельность и руководит командой, прогнозирует результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий	*Знает: формы организации совместной деятельности и руководиства командой, прогноза результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий.* *Умеет: организовывать совместную деятельность и руководит командой, прогнозировать результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий.* *Владеет: технологией организации совместной деятельности и руководства командой, прогноза результатов (последствий) как личных, так и коллективных действий.*	
		УК - 3.4. Проводит анализ результатов командной работы	*Знает: содержание и структуру анализа результатов командной работы.* *Умеет: проводит анализ результатов командной работы.*	

			Владеет: навыками анализ результатов командной работы.	
		УК - 3.5. Оценивает эффективность своего руководства командной работой в рамках достижения поставленной цели	*Знает: методы оценки эффективности своего руководства командной работой в рамках достижения поставленной цели.* *Умеет: оценивать эффективность своего руководства командной работой в рамках достижения поставленной цели.* *Владеет: навыками оценки эффективности своего руководства командной работой в рамках достижения поставленной цели.*	
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	УК 4.1. - Использует современные коммуникативные технологии в процессе профессиональной коммуникации	*Знает: современные коммуникативные технологии в процессе профессиональной коммуникации.* *Умеет: использовать современные коммуникативные технологии в процессе профессиональной коммуникации.* *Владеет: современными коммуникативными технологиями в процессе профессиональной коммуникации.*	*Деловой иностранный язык,* *Производственная практика, преддипломная* *Учебная практика, ознакомительная.* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
		УК 4.2. - Демонстрирует навыки коммуникации в разных ситуациях академического и профессионального взаимодействия	*Знает: навыки коммуникации в разных ситуациях академического и профессионального взаимодействия.* *Умеет: демонстрировать навыки коммуникации в разных ситуациях академического и профессионального взаимодействия.* *Владеет: навыками коммуникации в разных ситуациях академического и профессионального взаимодействия.*	
		УК 4.3. - Представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные	*Знает: результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.* *Умеет: представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.* *Владеет: методами представления результатов академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные.*	

		УК - 4.4. Соблюдает правила коммуникации в рамках участия в академической и профессиональной дискуссии	*Знает: правила коммуникации в рамках участия в академической и профессиональной дискуссии.* *Умеет: соблюдать правила коммуникации в рамках участия в академической и профессиональной дискуссии.* *Владеет: правилами коммуникации в рамках участия в академической и профессиональной дискуссии.*	
		УК - 4.5. Устанавливает профессиональные контакты и решает конкретные задачи на основе академического и профессионального взаимодействия с учетом мнений отечественных и зарубежных коллег	*Знает: профессиональные контакты и решение конкретных задач на основе академического и профессионального взаимодействия с учетом мнений отечественных и зарубежных коллег.* *Умеет: устанавливать профессиональные контакты и решает конкретные задачи на основе академического и профессионального взаимодействия с учетом мнений отечественных и зарубежных коллег.* *Владеет: технологией установления профессиональных контактов и решения конкретных задач на основе академического и профессионального взаимодействия с учетом мнений отечественных и зарубежных коллег.*	
		УК - 4.6. Переводит с иностранного языка на государственный и обратно, редактирует различные жанры академических и профессиональных текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и пр.)	*Знает: технологии перевода с иностранного языка на государственный и обратно, редактирует различные жанры академических и профессиональных текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и пр.).* *Умеет: переводить с иностранного языка на государственный и обратно, редактирует различные жанры академических и профессиональных текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и пр.)* *Владеет: навыками перевода с иностранного языка на государственный и обратно, редактирует различные жанры академических и профессиональных текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и пр.).*	
Межкультурное взаимодействие.	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе	УК - 5.1. Выбирает и использует необходимую для межкультурного взаимодействия информацию об особенностях	*Знает: способы выбора и использования необходимой для межкультурного взаимодействия информацию об особенностях отдельных этнических, религиозных, социальных групп.* *Умеет: выбирать и использовать необходимую для межкультурного*	*Социальные теории и социальное развитие в современной России.*

	межкультурного взаимодействия.	отдельных этнических, религиозных, социальных групп	*взаимодействия информацию об особенностях отдельных этнических, религиозных, социальных групп.* *Владеет: навыками выбора и использования необходимой для межкультурного взаимодействия информацию об особенностях отдельных этнических, религиозных, социальных групп.*	*История развития молодежного движения в России и за рубежом* *Производственная практика, преддипломная* *Подготовка к процедуре защиты и защита магистерской диссертации*
		УК - 5.2. Выстраивает межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия	*Знает: технологии выстраивания межкультурного диалога с учетом правил межкультурного взаимодействия.* *Умеет: выстраивать межкультурный диалог с учетом правил межкультурного взаимодействия.* *Владеет: методами выстраивания межкультурного диалога с учетом правил межкультурного взаимодействия.*	
		УК -5.3. Оценивает эффективность процесса межкультурного взаимодействия	*Знает: формы и методы оценивания эффективности процесса межкультурного взаимодействия.* *Умеет: оценивать эффективность процесса межкультурного взаимодействия* *Владеет: способами оценивания эффективности процесса межкультурного взаимодействия.*	
		УК - 5.4. Осуществляет анализ и рефлексию собственной деятельности, и поведения в процессе межкультурного взаимодействия	*Знает: методы осуществления анализа и рефлексии собственной деятельности и поведения в процессе межкультурного взаимодействия.* *Умеет: осуществлять анализ и рефлексию собственной деятельности, и поведения в процессе межкультурного взаимодействия.* *Владеет:* навыками анализа и рефлексии собственной деятельности и поведения в процессе межкультурного взаимодействия	
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение).	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	УК - 6.1. Выстраивает и обосновывает иерархию целей и задач саморазвития с точки зрения их приоритета в жизненном и профессиональном самоопределении.	*Знает: способы выстраивания и обоснования иерархии целей и задач саморазвития с точки зрения их приоритета в жизненном и профессиональном самоопределении.* *Умеет: выстраивать и обосновывать иерархию целей и задач саморазвития с точки зрения их приоритета в жизненном и профессиональном самоопределении.* *Владеет: методиками выстраивания и обоснования иерархии целей, и задач саморазвития с точки зрения их приоритета в жизненном и профессиональном*	*Педагогика высшей школы,* *Превентивная педагогика* *Учебная практика, научно-исследовательская работа* *Производственная практика, преддипломная*

			самоопределении.	*Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
		УК - 6.2. Проводит самооценку уровня своей готовности к решению профессиональных задач разрабатывает и реализует программу саморазвития и самосовершенствования	*Знает: самооценку уровня своей готовности к решению профессиональных задач разрабатывает и реализует программу саморазвития и самосовершенствования* *Умеет: проводить самооценку уровня своей готовности к решению профессиональных задач разрабатывает и реализует программу саморазвития и самосовершенствования* *Владеет: технологиями проведения самооценку уровня своей готовности к решению профессиональных задач разрабатывает и реализует программу саморазвития и самосовершенствования.*	
		УК - 6.3. Подбирает критерии и анализирует результаты процесса самосовершенствования, на их основе корректирует процесс саморазвития в зависимости отменяющихся условий и потребностей.	*Знает: критерии и методы анализа результатов процесса самосовершенствования, на их основе корректирует процесс саморазвития в зависимости отменяющихся условий и потребностей.* *Умеет: подбирать критерии и анализировать результаты процесса самосовершенствования, на их основе корректирует процесс саморазвития в зависимости отменяющихся условий и потребностей.* *Владеет: навыками подбора критерий и анализа результатов процесса самосовершенствования, на их основе корректирует процесс саморазвития в зависимости отменяющихся условий и потребностей.*	

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	**Код и наименование общепрофессиональной компетенции**	**Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции выпускника**	**Результаты обучения**	**Дисциплины учебного плана**
Информационно-коммуникативная грамотность при решении профессиональных	ОПК-1. Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства при постановке и решении	ОПК - 1.1. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные	*Знает: современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора информации при решении профессиональных и научно-*	*Компьютерные технологии в науке и образовании* *Социология комплексных исследований*

задач.	задач профессиональной деятельности в сфере молодежной политики.	средства для сбора информации при решении профессиональных и научно-исследовательских задач.	*исследовательских задач.* *Умеет: применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для сбора информации при решении профессиональных и научно-исследовательских задач.* *Владеет: современными информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами для сбора информации при решении профессиональных и научно-исследовательских задач.*	*молодежи* *Математическое моделирование молодёжных процессов* *Основы SOFT-компетенции в молодежной среде,* *Производственная практика, преддипломная* *Учебная практика, ознакомительная* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации.*
		ОПК - 1.2. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при решении профессиональных и научно-исследовательских задач.	*Знает: современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при решении профессиональных и научно-исследовательских задач.* *Умеет: применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для обработки информации при решении профессиональных и научно-исследовательских задач.* *Владеет: навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для обработки информации при решении профессиональных и научно-исследовательских*	

			задач.	
		ОПК - 1.3. Применяет современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при решении профессиональных и научно-исследовательских задач.	*Знает: современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при решении профессиональных и научно-исследовательских задач.* *Умеет: применять современные информационно-коммуникационные технологии и программные средства для представления информации при решении профессиональных и научно-исследовательских задач.* *Владеет: навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств для представления информации при решении профессиональных и научно-исследовательских задач.*	
Анализ и оценка профессиональной информации.	ОПК-2. Способен объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы, выявлять социально значимые проблемы и вырабатывать пути их решения на основе анализа и оценки профессиональной информации, научных теорий и концепций.	ОПК 2.1. - Анализирует, объясняет и прогнозирует социальные явления и процессы на основе научных теорий, концепций, подходов.	*Знает: закономерности анализа, описания и прогнозирования социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов.* *Умеет: анализировать, объяснять и прогнозировать социальные явления и процессы на основе научных теорий, концепций, подходов.* *Владеет: методами анализа, описания и прогнозирования социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов.*	*Теория и методология организации работы с молодежью* *Учебная практика, научно-исследовательская работа,* *Производственная практика, преддипломная* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
		ОПК 2.2. - Анализирует и оценивает	*Знает: методы анализа и оценивания профессиональной*	

		профессиональную информацию с применением современных способов и методов организации мониторинговых исследований.	*информации с применением современных способов и методов организации мониторинговых исследований.* *Умеет: анализировать и оценивать профессиональную информацию с применением современных способов и методов организации мониторинговых исследований.* *Владеет: навыками анализа и оценивания профессиональной информации с применением современных способов и методов организации мониторинговых исследований.*	
		ОПК 2.3. - Вырабатывает пути решения социальных проблем с учётом приоритетов социальной и молодежной политики, и на основе комплексного анализа данных.	*Знает: пути решения социальных проблем с учётом приоритетов социальной и молодежной политики, и на основе комплексного анализа данных.* *Умеет: вырабатывать пути решения социальных проблем с учётом приоритетов социальной и молодежной политики, и на основе комплексного анализа данных.* *Владеет: технологиями решения социальных проблем с учётом приоритетов социальной и молодежной политики, и на основе комплексного анализа данных.*	
Представление результатов профессиональной деятельности.	ОПК-3. Способен систематизировать и представлять результаты профессиональной деятельности, в том числе в форме публичного выступления.	ОПК - 3.1. Систематизирует результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме научных и аналитических отчетов.	*Знает: основы систематизации результатов профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме научных и аналитических отчетов.* *Умеет: систематизировать результаты профессиональной деятельности в сфере молодежной политики*	*Оценка социальных рисков в проектной деятельности* *Производственная практика, преддипломная* *Учебная практика,*

			в форме научных и аналитических отчетов. *Владеет: методами систематизации результатов профессиональной деятельности в сфере молодежной политики в форме научных и аналитических отчетов.*	*ознакомительная* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
		ОПК - 3.2 Представляет результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.	*Знает: способы презентации результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.* *Умеет: представлять результаты научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций.* *Владеет: навыками презентации результатов научной и практической деятельности в форме публичных выступлений и/или публикаций*	
		ОПК - 3.3. Умеет осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики.	*Знает: методы осуществления мониторинга, сбора и обработки информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; подготовки аналитической и другой отчетной информации по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики.* *Умеет: осуществлять мониторинг, сбор и обработку информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики.* *Владеет: навыками*	

			проведения мониторинга, сбора и обработки информации об основных тенденциях в сфере молодежной политики; готовить аналитическую и другую отчетную информацию по результатам профессиональной деятельности в сфере молодежной политики.	
Профессиональные взаимодействия	ОПК-4. Способен к осуществлению внутриведомственного и межведомственного взаимодействия для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики	ОПК - 4.1. Осуществляет систематическое взаимодействие различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.	*Знает: теоретические основы организации систематического взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.* *Умеет: осуществлять систематическое взаимодействие различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.* *Владеет: знаниями организации систематического взаимодействия с различными социальными структурами и институтами общества для эффективного решения профессиональных задач в сфере молодежной политики.*	*Молодежные общественные организации* *Учебная практика, научно-исследовательская работа* *Производственная практика: преддипломная* *Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая),* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
		ОПК- 4.2. Использует ресурсы различных организаций и ведомств для решения профессиональны задач в сфере молодежной политики.	*Знает: ресурсы различных организаций и ведомств для решения профессиональны задач в сфере молодежной политики.* *Умеет: использовать ресурсы различных организаций и ведомств для решения профессиональны задач в сфере молодежной*	

			политики. *Владеет: знаниями ресурсов различных организаций и ведомств для решения профессиональны задач в сфере молодежной политики.*	
		ОПК - 4.3. Применяет современные технологии и методы организации внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, в том числе технологии удаленной и цифровой коммуникации.	*Знает: современные технологии и методы организации внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, в том числе технологии удаленной и цифровой коммуникации.* *Умеет: Применять современные технологии и методы организации внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, в том числе технологии удаленной и цифровой коммуникации.* *Владеет: современными технологиями и методами организации внутриведомственного и межведомственного взаимодействия, в том числе технологии удаленной и цифровой коммуникации.*	
Социальная экспертиза и консалтинг	ОПК-5. Способен проводить социальную экспертизу результатов исследований, управленческих решений и нормативных документов в сфере молодежной политики	ОПК - 5.1. Применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	*Знает: содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.* *Умеет: применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации*	*Социально-правовое регулирование молодежных процессов.* *Производственная практик, преддипломная* *Учебная практика, ознакомительная,* *Производственная практика технологическая (проектно-технологическая)* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*

			профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования. Владеет: методами применения основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.	
		ОПК - 5.2. Применяет содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере социальной и молодежной политики.	*Знает: содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере социальной и молодежной политики. Умеет: применять содержание основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность, разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере социальной и молодежной политики. Владеет: методами применения основных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность,*	

			разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере социальной и молодежной политики.	
		ОПК - 5.3. Осуществляет оценку результативности управленческих решений и нормативных документов, опираясь на современные научные знания и результаты социологических исследований.	*Знает: методику оценки результативности управленческих решений и нормативных документов, опираясь на современные научные знания и результаты социологических исследований.* *Умеет: осуществлять оценку результативности управленческих решений и нормативных документов, опираясь на современные научные знания и результаты социологических исследований.* *Владеет: технологиями оценки результативности управленческих решений и нормативных документов, опираясь на современные научные знания и результаты социологических исследований.*	

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения.

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Тип задачи профессиональной деятельности - организационно-управленческий			

ПК-1. Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере молодежной политики и нормами профессиональной этики.	*ПК - 1.1. Применяет нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.*	*Знает: нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.* *Умеет: применять нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.* *Владеет: навыками применения нормативных правовых документов, регламентирующих профессиональную деятельность.*	*Социальные проблемы молодежи* *Учебная практика, научно-исследовательская работа* *Производственная практика: преддипломная* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
	ПК - 1.2. Разрабатывает программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.	*Знает: программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.* *Умеет: разрабатывать программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.* *Владеет: технологиями разработки программы мониторинга и оценки результатов реализации профессиональной деятельности в соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми актами.*	
	ПК - 1.3. Владеет нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности	*Знает: нормы профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности* *Умеет: интерпретировать нормы профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности* *Владеет: нормами профессиональной этики при реализации профессиональной деятельности*	

П К - 2 . Способен к планированию, координации и контролю реализации мероприятий в сфере молодежной политики.	*ПК - 2.1. Определяет ресурсы, необходимые для реализации задач подразделения, ответственного за работу с молодежью, и отдельных специалистов в сфере молодежной политики.*	*Знает: ресурсы, необходимые для реализации задач подразделения, ответственного за работу с молодежью, и отдельных специалистов в сфере молодежной политики.* *Умеет: определять ресурсы, необходимые для реализации задач подразделения, ответственного за работу с молодежью, и отдельных специалистов в сфере молодежной политики.* *Владеет: навыками определения ресурсы, необходимые для реализации задач подразделения, ответственного за работу с молодежью, и отдельных специалистов в сфере молодежной политики.*	*Федеральная и региональная молодежная политика,* *Методика работы вожатого (онлайн-курс МГУТУ)* *Производственная практика: преддипломная практика,* *Учебная практика, ознакомительная,* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
	ПК - 2.2. Определяет объем работы специалистов подразделения и распределение заданий между ними по вопросам реализации молодежной политики.	*Знает: объем работы специалистов подразделения и распределение заданий между ними по вопросам реализации молодежной политики.* *Умеет: определять объем работы специалистов подразделения и распределение заданий между ними по вопросам реализации молодежной политики.* *Владеет: технологиями определения объем работы специалистов подразделения и распределение заданий между ними по вопросам реализации молодежной политики.*	
	ПК - 2.3. Координирует и руководит деятельностью специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью, по реализации мероприятий в сфере молодежной политики.	*Знает: методы координации и руководства деятельностью специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью, по реализации мероприятий в сфере молодежной политики.* *Умеет: координировать и руководить деятельностью специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью, по реализации мероприятий в сфере молодежной политики.* *Владеет: навыками координации и руководства деятельностью специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью, по реализации мероприятий в сфере молодежной политики.*	

	ПК - 2.4. Осуществляет контроль за реализацией мероприятий в сфере молодежной политики.	*Знает: контроль за реализацией мероприятий в сфере молодежной политики. Умеет: осуществлять контроль за реализацией мероприятий в сфере молодежной политики. Владеет: технологиями осуществлять контроль за реализацией мероприятий в сфере молодежной политики.*	
П К - 3 . Способен к развитию кадрового потенциала сферы молодежной политики.	*ПК - 3.1. Осуществляет мероприятия по повышению квалификации специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью.*	*Знает: содержание мероприятий по повышению квалификации специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью. Умеет: осуществлять мероприятия по повышению квалификации специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью. Владеет: технологиями проведения мероприятия по повышению квалификации специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью.*	*Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО* *Учебная практика, научно-исследовательская работа* *Производственная практика, преддипломная* *Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая),* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
	ПК - 3.2. Использует инструментарий выявления потребностей конкретного специалист с целью определения его профессионального потенциала.	*Знает: инструментарий выявления потребностей конкретного специалист с целью определения его профессионального потенциала. Умеет: использовать инструментарий выявления потребностей конкретного специалист с целью определения его профессионального потенциала. Владеет: навыками использования инструментария по выявлению потребностей конкретного специалист с целью определения его профессионального потенциала*	
Тип задачи профессиональной деятельности - информационно-аналитический			
П К - 4 . Способен управлять проведением информационных кампаний в сфере молодежной политики.	*ПК - 4.1. Проводит мониторинг удовлетворённости молодежи качеством предоставления им услуг.*	*Знает: формы проведения мониторинга удовлетворённости молодежи качеством предоставления им услуг. Умеет: проводить мониторинг удовлетворённости молодежи качеством предоставления им услуг. Владеет: навыками проведения мониторинга удовлетворённости*	*Управление инновационной деятельностью* *Производственная практика, преддипломная* *Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая)* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации.*

		молодежи качеством предоставления им услуг.	*Региональная молодежная политика*
	ПК - 4.2. Готовит аналитическую и другую отчетную информации о сфере молодежной политики.	*Знает: механизмы подготовки аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики.* *Умеет: готовит аналитическую и другую отчетную информации о сфере молодежной политики.* *Владеет: методами подготовки аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики.*	
	ПК - 4.3. Управляет процессом подготовки аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики и осуществление контроля за подготовка аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики.	*Знает: организацию управления процессом подготовки аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики и осуществление контроля за подготовка аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики.* *Умеет: управлять процессом подготовки аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики и осуществление контроля за подготовка аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики.* *Владеет: навыками управления процессом подготовки аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики и осуществление контроля за подготовка аналитической и другой отчетной информации о сфере молодежной политики.*	
Тип задачи профессиональной деятельности - проектный			
ПК-5. Способен учитывать социальные, психологические и индивидуальные особенности детей, подростков и молодежи при проектировании и реализации	*ПК - 5.1. Разрабатывает содержание услуг (работ) в сфере молодежной политики на основе актуальных исследований особенностей социализации детей, подростков и молодежи.*	*Знает: методы разработки содержания услуг (работ) в сфере молодежной политики на основе актуальных исследований особенностей социализации детей, подростков и молодежи.* *Умеет: разрабатывать содержание услуг (работ) в сфере молодежной политики на основе актуальных исследований особенностей социализации детей, подростков и молодежи.* *Владеет: навыки разработки содержания услуг (работ) в*	*Организация работы с различными категориями молодежи* *Поведение потребителей в культурном туризме (Онлайн-курс НИУ ВШЭ)* *Учебная практика, научно-исследовательская работа,* *Производственная практика: преддипломная практика,* *Учебная практика, ознакомительная*

услуг (работ) в сфере молодежной политики.		*сфере молодежной политики на основе актуальных исследований особенностей социализации детей, подростков и молодежи.*	*Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
	ПК - 5.2. Учитывает особенности социального, возрастного и гендерного развития личности для индивидуализации процесса оказания социальных услуг молодежи.	*Знает: особенности социального, возрастного и гендерного развития личности для индивидуализации процесса оказания социальных услуг молодежи.* *Умеет: учитывать особенности социального, возрастного и гендерного развития личности для индивидуализации процесса оказания социальных услуг молодежи.* *Владеет: методиками учета особенности социального, возрастного и гендерного развития личности для индивидуализации процесса оказания социальных услуг молодежи.*	
	ПК - 5.3. Применяет современные педагогические технологии при реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.	*Знает: современные педагогические технологии при реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.* *Умеет: применять современные педагогические технологии при реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.* *Владеет: современными педагогическими технологиями при реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.*	
ПК-6. Способен управлять процессом проведения социологических исследований по вопросам молодежной политики и положения молодежи в обществе.	*ПК - 6.1. Владеет технологиями управления процессом проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде.*	*Знает: технологии управления процессом проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде.* *Умеет: применять технологии управления процессом проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде.* *Владеет: технологиями управления процессом проведения социологических исследований по выявлению проблем в молодежной среде.*	*Социальный туризм в молодежной среде* *Производственная практика, преддипломная* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
	ПК - 6.2. Управляет процессами сбора, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений.	*Знает: основы управления процессами сбора, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений.* *Умеет: управлять процессами сбора, обобщение*	

		и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений. *Владеет: технологиями управления процессами сбора, обобщение и анализ проблем в молодежной среде с целью выработки организационных решений.*	
	ПК - 6.3. Систематизирует и анализирует информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.	*Знает: механизмы систематизации и анализа информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.* *Умеет: систематизировать и анализировать информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.* *Владеет: навыками систематизации и анализа информацию с целью составления методических рекомендаций по совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.*	
Тип задачи профессиональной деятельности - социально-технологический			
П К - 7 . Способен к педагогическому сопровождению процессов реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.	*ПК - 7.1. Владеет технологиями образования взрослых.*	*Знает: технологии образования взрослых* *Умеет: использовать на практике технологии образования взрослых.* *Владеет: технологиями образования взрослых.*	*Социальное обучение молодежи* *Производственная практика: преддипломная* *Учебная практика, ознакомительная* *Учебная практика, ознакомительная* *Производственная практика, технологическая (проектно-технологическая)* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации* *Технология социально-педагогической деятельности с молодежью*
	ПК - 7.2. Реализует методы наставничества, выстраивать модели его организации.	*Знает: методы реализации методов наставничества, выстраивания модели его организации* *Умеет: реализовать методы наставничества, выстраивать модели его организации* *Владеет: навыками реализации методы наставничества, выстраивать модели его организации*	
	ПК - 7.3. Применяет педагогически и психологически обоснованную систему мотивации персонала.	*Знает: способы применения педагогически и психологически обоснованной системы мотивации персонала.*	

		Умеет: применять педагогически и психологически обоснованную систему мотивации персонала. *Владеет: приемами применения педагогически и психологически обоснованную систему мотивации персонала.*	
П К - 8 . Способен к модернизации и совершенствованию реализации услуг (работ) в сфере молодежной политики.	*ПК - 8.1. Разрабатывает новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью.*	*Знает: новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью.* *Умеет: разрабатывать новые формы и методы организации работы с подростками и молодежью.* *Владеет: технологиями разработки новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью*	*Клиент ориентированный подход в работе с молодежью,* *Методика работы вожатого (онлайн курс МГУТУ)* *Производственная практика, преддипломная* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
	ПК - 8.2. Обеспечивает организационные условия для внедрения инноваций по организации работы с подростками и молодежью.	*Знает: организационные условия для внедрения инноваций по организации работы с подростками и молодежью.* *Умеет: обеспечивать организационные условия для внедрения инноваций по организации работы с подростками и молодежью.* *Владеет: знаниями по обеспечению организационных условий для внедрения инноваций по организации работы с подростками и молодежью.*	
	ПК - 8.3. Осуществляет внедрение новых форм и методов работы по обслуживанию подростков и молодежи.	*Знает: методы осуществления внедрения новых форм и методов работы по обслуживанию подростков и молодежи.* *Умеет: осуществлять внедрение новых форм и методов работы по обслуживанию подростков и молодежи.* *Владеет: навыками внедрения новых форм и методов работы по обслуживанию подростков и молодежи.*	
	ПК - 8.4. Обеспечивает распространение новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью.	*Знает: основы обеспечения распространения новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью.* *Умеет: обеспечивать распространение новых форм и методов организации работы с подростками и молодежью.* *Владеет: технологиями обеспечения распространения новых форм и методов*	

		организации работы с подростками и молодежью.	

Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Результаты обучения	Дисциплины учебного плана
Тип задачи профессиональной деятельности - организационно-управленческий			
ПК-9. Способен к определению плановых целей и задач подразделения, и отдельных специалистов по организации деятельности в сфере работы с молодежью.	ПК - 9.1. Разрабатывает долгосрочные прогнозы, концепции, планы, проекты по работе с молодежью и в сфере молодежной политики.	*Знает: механизмы разработки долгосрочных прогнозов, концепции, планов, проектов по работе с молодежью и в сфере молодежной политики.* *Умеет: разрабатывать долгосрочные прогнозы, концепции, планы, проекты по работе с молодежью и в сфере молодежной политики.* *Владеет: разрабатывать долгосрочные прогнозы, концепции, планы, проекты по работе с молодежью и в сфере молодежной политики*	*Социально-культурный сервис в молодежной среде* *Социология труда (онлайн курс СПбГУ)* *Производственная практика, преддипломная* *Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
	ПК - 9.2. Планирует работу подразделения, ответственного за работу с молодежью, в составе организации.	*Знает: работу подразделения, ответственного за работу с молодежью, в составе организации.* *Умеет: планировать работу подразделения, ответственного за работу с молодежью, в составе организации.* *Владеет: навыками планирования работы подразделения, ответственного за работу с молодежью, в составе организации.*	
	ПК - 9.3. Формулирует цели, задачи, определять обязанности и трудовые действий специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью.	*Знает: цели, задач, определять обязанности и трудовые действий специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью* *Умеет: определять цели, задачи, обязанности и трудовые действий специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью.* *Владеет: навыками, необходимыми для определения целей, задач, обязанностей и трудовых действий специалистов подразделения, ответственного за работу с молодежью.*	
ПК-10. Контролирует ведение необходимой документации и организации документооборота в подразделениях организаций, учреждений	ПК - 10.1. Осуществляет контроль за документационным обеспечением организации мероприятий в сфере молодежной политики.	*Знает: контроль за документационным обеспечением организации мероприятий в сфере молодежной политики.* *Умеет: осуществлять контроль за документационным обеспечением организации мероприятий в сфере молодежной политики.* *Владеет: технологиями осуществления контроля за документационным обеспечением организации мероприятий в сфере молодежной политики.*	*Менеджмент в молодежной среде,* *Производственная практика: преддипломная* *Производственная практика, технологическая (проектно-*

по работе с молодежью.			*технологическая).*
	ПК - 10.2. Контролирует исполнение документов.	*Знает: методы контроля исполнения документов.* *Умеет: контролировать исполнение документов.* *Владеет: навыками контроля исполнения документов.*	*Подготовка к защите и защита магистерской диссертации*
	ПК-10.3. Координирует деятельность специалистов по ведению документации.	*Знает: способы координации деятельности специалистов по ведению документации.* *Умеет: координировать деятельность специалистов по ведению документации.* *Владеет: знаниями по координации деятельности специалистов по ведению документации*	
Тип задачи профессиональной деятельности - проектный			
ПК-11. Способен применять экономические, юридические, политологические, социокультурные, социологические и психолого-педагогические теоретические знания в научно-исследовательской деятельности.	ПК - 11.1. Знает основы методологии научных исследований в молодежной и социальной сфере, принципы планирования и проведения исследований, методы исследования и обработки данных, оценки результатов деятельности.	*Знает: основы методологии научных исследований в молодежной и социальной сфере, принципы планирования и проведения исследований, методы исследования и обработки данных, оценки результатов деятельности.* *Умеет: применять в практической деятельности основы методологии научных исследований в молодежной и социальной сфере, принципы планирования и проведения исследований, методы исследования и обработки данных, оценки результатов деятельности.* *Владеет: технологиями применения в практической деятельности основы методологии научных исследований в молодежной и социальной сфере, принципы планирования и проведения исследований, методы исследования и обработки данных, оценки результатов деятельности.*	*Учебная практика, научно - исследовательская работа* *Производственная практика, преддипломная* *Подготовка к и защите магистерской диссертации*
	ПК - 11.2. Осуществляет самостоятельный выбор методик, релевантных исследовательским задачам, выбирает средства анализа и обработки данных.	*Знает: закономерности самостоятельного выбора методик, релевантных исследовательским задачам, выбирает средства анализа и обработки данных.* *Умеет: осуществлять самостоятельный выбор методик, релевантных исследовательским задачам, выбирает средства анализа и обработки данных.* *Владеет: навыками осуществления самостоятельного выбора методик, релевантных исследовательским задачам, выбирает средства анализа и обработки данных.*	
	ПК - 11.3. Владеет навыками проведения исследований, анализа и обработки данных, составления рекомендаций на основе полученных исследовательских данных.	*Знает: навыки проведения исследований, анализа и обработки данных, составления рекомендаций на основе полученных исследовательских данных.* *Умеет: использовать навыки проведения исследований, анализа и обработки данных, составления рекомендаций на основе полученных исследовательских данных.* *Владеет: навыками проведения исследований, анализа и обработки данных, составления рекомендаций на основе полученных исследовательских данных.*	

9. ХАРАКТЕРИСТИКА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

9.1 Кадровое обеспечение

Реализация программы обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми ДГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников университета отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

Доля педагогических работников университета, участвующих в реализации программы магистратуры и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), которые ведут научную, учебно-методическую и практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины, составляет более 70%.

Доля педагогических работников университета участвующих в реализации программы магистратуры и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), из числа руководителей и (или) работников иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет) в общей численности педагогических работников ДГУ, реализующих программу магистратуры, составляет более 5 % процентов.

Доля педагогических работников и лиц, привлекаемых ДГУ к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенных к целочисленным значениям), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации), в общей численности педагогических работников ДГУ, привлекаемых к образовательной деятельности, составляет более 70% процентов.

9.2. Материально-техническое обеспечение

Материально-техническое обеспечение ОПОП приведено в Приложении 11.

Приложение 1. Календарный учебный график.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов учебной деятельности (последовательность реализации дисциплин (модулей) программы бакалавриата по семестрам, включая теоретическое обучение, проведение практик, промежуточную и итоговую (государственную итоговую) аттестации и периоды каникул.

Приложение 2. Учебный план.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, периоды проведения промежуточной аттестации, итоговой (итоговой государственной) аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности, с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся с преподавателями (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Приложение 3. Рабочие программы дисциплин (модулей).

Аннотации рабочие программы всех дисциплины (модулей) учебного плана

образовательной программы, включая элективные дисциплины, приведены в Приложении 3.

Приложение 4. Рабочие программы практик.

Аннотации рабочих программы всех практик, предусмотренных образовательной программой – учебная практика (ознакомительная практика, научно-исследовательская работа); производственная практика (технологическая практика, преддипломная практика) приведены в Приложении 4.

Приложение 5. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю), и практике входит в состав каждой рабочей программы дисциплины (модуля) или программы практики и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием индикаторов их достижения и результатов обучения в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Приложение 6. Программа государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация по образовательной программе магистратуры по направлению *39.04.02. Социальная работа* включает подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы и проводится в соответствии с Положение об итоговой государственной аттестации выпускников ДГУ.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, к процедуре ее выполнения и защиты, методические рекомендации по организации выполнения, методические указания по написанию определяются программой итоговой государственной аттестации по направлению подготовки *39.03.02. Социальная работа***.**

Приложение 7. Матрица компетенций.

Приложение 8. Рабочая программа воспитания

Приложение 9. Календарный план воспитательной работы.

Приложение 10. Кадровое обеспечение ОПОП.

Приложение 11. Материально-техническое обеспечение ОПОП

Основная профессиональная образовательная программа магистратуры разработана в 2026 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.03 Организация работы с молодежью (уровень магистратуры), утвержденный приказом

Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г. № 82.

Разработчики: кафедра социальных и информационных технологий социального факультета.
Омаров М.О., к.полит.н.. доцент кафедры ТИСР _____

Основная профессиональная образовательная программа одобрена:
на заседании Ученого совета социального факультета, протокол № «__5___» от «__27__» «_января_» 2026 года.

Декан социального факультета _____ **Айгубов С.З.**

Согласовано:
проректор по образовательной деятельности_____ **Гасангаджиева А.Г.**

Начальник УМУ _____ **Сандов А.Г**

Представители работодателей:

1. Директор ГКУ РД «Социально-реабилитационный Центр для несовершеннолетних» (город Махачкала) _____ ***Абакарова А.А.***