



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ВОСТОКОВЕДЕНИЯ
Кафедра востоковедения

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ,
ПРЕДДИПЛОМНОЙ**

Образовательная программа магистратуры:
58.04.01 Востоковедение и африканистика

Направленность (профиль) образовательной программы:
«Россия и страны Азии и Африки в международных отношениях и мировой политике»

Форма обучения
Очная

Статус дисциплины
Входит в обязательную часть ОПОП

Махачкала 2026

Рабочая программа **производственной практики, преддипломной** составлена в 2026 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО – магистратура по направлению подготовки 58.04.01 Востоковедение и африканистика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17.08.2020г. № 1048.

Разработчик:
кафедра востоковедения, Мусаева Салихат Ибрагимовна, д. и. н., профессор.

Рабочая программа дисциплины одобрена:
на заседании кафедры востоковедения от «26.01.2026г.», протокол № 5.
И. о. зав. кафедрой Халимбекова Э.Р. Халимбекова Э.Р.

на заседании Методической комиссии факультета востоковедения от
«27.01.2026г.», протокол № 3.
Председатель Магомедова С.И. Магомедова С.И.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим
управлением «29.01.2026г.»

Начальник УМУ Саидов А.Г. Саидов А.Г.

Аннотация программы преддипломной практики

«Производственная практика, преддипломная» входит в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 58.04.01 Востоковедение и африканистика и профилю «Россия и страны Азии и Африки в международных отношениях в мировой политике» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

«Производственная практика, преддипломная» реализуется на факультете востоковедения кафедрой востоковедения

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от кафедры, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры. Как правило, тематика заданий при прохождении практики студентом индивидуальна и проводится в структурных подразделениях университета или на предприятиях, в учреждениях и научных организациях (ИИАЭ ДФИЦ РАН; Центр этнополитических исследований ДФИЦ РАН) на основе соглашений или договоров.

Основным содержанием «Производственной практики, преддипломной» является приобретение практических навыков и компетенций в рамках ОПОП ВО, закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, опыта самостоятельной профессиональной деятельности, а также сбор и подготовка исходных материалов для выполнения квалификационной работы; а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

«Производственная практика, преддипломная» нацелена на формирование следующих компетенций выпускника:

универсальных – УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6.

общепрофессиональных – ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, ОПК-9, ОПК-10.

профессиональных – ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

Объем «Производственная практика, преддипломная» - 3 зачетных единиц, 108 академических часов. Промежуточный контроль в форме *зачета*.

1. Цели преддипломной практики.

Цели и объемы «Производственной практики, преддипломной» определяются ФГОС ВО. Преддипломная практика проводится после освоения студентом программ теоретического и практического обучения и после прохождения производственной практики по направлению подготовки. Преддипломная практика предполагает сбор и проработку материалов, необходимых для написания выпускной квалификационной работы по определенной теме. Преддипломная

практика по направлению 58.04.01 Востоковедение и африканистика, реализуется на факультете востоковедения, кафедрой востоковедения.

Целью «Производственной практики, преддипломной» является формирование профессиональных компетенций через применение полученных теоретических знаний, обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами-магистрантами профессиональной деятельностью, воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать исследовательские задачи.

«Производственная практика, преддипломная» направлена на завершение процесса формирования навыков научно-исследовательской, научно-методической и организационной работы, входящих в состав квалификационной характеристики выпускника магистратуры по данному направлению подготовки.

- 2. Задачи «Производственная практика, преддипломная»** – применение результатов научных исследований в инновационной деятельности;
- формулировка новых задач, возникающих в ходе научных исследований; – овладение нормами профессии в мотивационной сфере: осознание мотивов и духовных ценностей в избранной профессии;
 - закрепление, углубление и расширение теоретических знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе теоретического обучения и производственной практики;
 - усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач;
 - овладение профессионально-практическими умениями, производственными навыками;
 - сбор фактического материала по проблеме;

«Производственная практика, преддипломная» проводится для закрепления и расширения теоретических знаний студентов, получения выпускником профессионального опыта, приобретения более глубоких практических навыков по профилю будущей работы.

3. Способы и формы проведения практики «Производственная практики, преддипломная»

«Производственная практика, преддипломная» может проводиться в теоретической форме в зависимости от места проведения практики и поставленных задач. Как правило, тематика заданий при прохождении практики студентом индивидуальна. Практика реализуется стационарным способом и может проводиться в учреждениях и научных организациях (ИИАЭ ДФИЦ РАН; Центр этнополитических исследований ДФИЦ РАН) на основе договоров, заключенных между ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» и ИИАЭ ДФИЦ РАН на предмет прохождения преддипломной практики, проводится в стационарной форме с целью получения первичных профессиональных умений и навыков в научно-исследовательской работе.

Практика должна соответствовать действующим нормативно-правовым, гигиеническим, санитарным и техническим нормам, условиям пожарной безопасности, ГОСТ, и Регламентам в данной области; иметь минимально необходимую материально-техническую базу, обеспечивающую эффективную учебно-воспитательную работу, а также высококвалифицированные педагогические кадры. Основными принципами проведения преддипломной практики студентов – магистров являются: интеграция теоретической и профессионально-практической, и учебной деятельности студентов.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

В результате прохождения практики «Производственная практика, преддипломная» у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

код и наименование компетенции из ОПО	код и наименование индикатора достижения компетенции выпускника	планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения)	процедура освоения
---------------------------------------	---	---	--------------------

		компетенций)	
К-1. способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, разрабатывать стратегию действий.	К-1.1. анализирует проблемную ситуацию в контексте системы, выявляя составляющие и связи между ними.	знает: методы системного и критического анализа. умеет: применять методы системного подхода и критического анализа проблемных ситуаций. владеет: методологии системного и критическо го анализа проблемны х ситуаций.	пишет отчеты. осуществляет контроль выполнения индивидуального задания
	К-1.2. определяет пробелы в информации, необходимой для решения проблемной ситуации, и проектирует процессы для их устранения.	знает: методы системного и критического анализа. умеет: выявлять проблемные ситуации, используя методы анализа синтеза и абстрактного мышления.	
	К-1.3. критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	умеет: производить анали зов и обрабатывать полученные результаты; оценивать экватность и достоверность информаци и проблемной ситуации, работать с противоречивой информацией из разных источников. Владеет: технологиями выхода из проблемных ситуаций, навыками выработки стратегии действий.	
	К-1.4. разрабатывает и держательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного междисциплинарного подходов.	умеет: осуществлять поиск решений проблемных ситуаций на основе действий, эксперимента и опыта; определять в рамках выбранного алгоритма проблемы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке и предлагать	

		особы их решения.	
--	--	-------------------	--

а

Т
Н
С
О
Ы

	К-1.5. строит сценарии ализации ратегии, пределяя зможные риски и редлагая пути их гранения.	нает: методики разработк ратегии действий для явления и решения роблемной ситуации. иает: зработывать стратегию йствий, принимать нкретные решения для е ализации. Владеет: етодиками постановки ели, определения способо достижения, разработки ратегий действий.	
К-2. пособен управля роектом на вс апах его жизненно	К-2.1. ормулирует на основ оставленной проблем роектную задачу	нает: принципы ормирования нцепции проекта в мках	щита отчета. онтроль выполнен ндивидуального задания

икла.	особ ее решения чер	обозначенной роблемы. меет: объяснить цели формулировать
	К-2.2. азрабатывает нцепцию проекта мках обозначенной з роблемы: формулиру ель, задачи, босновывает туальность, ачимость, ожидаемы зультаты и можные сферы их рименения.	нает: этапы жизненного икла проекта, этапы его работки и реализации. меет: зработывать проект с етом анализа ьтернативных вариантов о реализации, определяют левые этапы, основные аправления работ. ладает: навыками нструктивного реодоления возникающих зногласий и конфликтов.
	К-2.3. азрабатывает план ализации проекта с етом возможных исков реализации и можностей их транения, планирует еобходимые ресурсы, м числе с учетом их меняемости	нает: методы разработки равления проектами. меет: управлять проекто а всех этапах его изненного цикла; редставить образ зультата ятельности и планирова оследовательность шагов ия достижения данного зультата. ладает: методиками зработки и управления роектом; навыками ставления плана- график

		ализации проекта в целом лана-контроля его ыполнения	
	К-2.4. существляет мониторинг хода ализации проекта, корректирует клонения, вносит ополнительные менения в план ализации проекта, уточняет ны ветственности астников проекта.	нает: основные ебования, предъявляемы проектной работе и итерии оценки зультатов проектной тельности. меет: рогнозировать проблемн туации и риски в роектной деятельности.	
	К-2.5. предлагает процедуры механизмы оценки чества проекта, нфраструктурные ловия для внедрения зультатов проекта	нает: способы оценки проектов с учетом факторов иска и неопределенности меет: оценивать рфективности проектов; мерять и анализировать зультаты проектной тельности. Владеет: е тодами оценки отребности в ресурсах и рфективности проекта.	
К-3. пособен анизировывать руководить ботой манды, рабатывая ндную ратегию для стижения ставленной ли.	К-3.1. ырабатывает ратегию командно боты и на ее основе рганизует отбо ено команды д остижения оставленной цели.	нает: методики ормирования команд; общие формы организации тельности коллектива. меет: формулировать задач енам команды д остижения поставленн ели. Владеет: навыкам остановки цели в услови мандой работы.	щита отчета. онтроль выполнен индивидуального задания
	К-3.2. рганизует и рректирует работу манды, в ч. на основе ллегиальных шений.	нает: методы рфективного руководства ллективами. меет: применять рфективные стили Уководства командой для стижения поставленной	

		ели. Владеет: методами организации и управления лективом.	
--	--	---	--

рг

ы
мао
о
е

	К-3.3. азрешает конфликты противоречия при ловом общении на нове учета интересов ех сторон.	нает: основные теории идерства и стили уководства; психологию ежличностных отношени группах разного возраста меет: создавать в лективе психологическ опасную оброжелательную среду; итывать в своей циальной и рофессиональной ятельности интересы плег. ладеет: навыками реодоления возникающих коллективе разногласий, оров и конфликтов на нове учета интересов все орон.	
	К-3.4. рганизует дискуссии о заданной теме и бсуждение результато боты команды с ривлечением понентов зработанным идеям.	меть: зработывать план упповых и организационных ммуникаций при одготовке и выполнении оекта. ладеет: способами	

		равления командной ботой в решении оставленных задач.	
	К-3.5. елегирует полномочи енам манды и распределя оручения, дает братную связь по зультатам, принимае ветственность за бщий результат.	нает: основы ратегического планирования боты коллектива для достижения поставленной ели. Умеет: планировать мандную работу, спределять поручения и легировать полномочия енам команды. ладает: умением ализировать, роектировать и организовывать жличностные, групповы организационные ммуникации в команде ия достижения оставленной цели.	
К-4. пособен	К-4.1. становливает	нает: ществующие	щита отчета. онтроль выполнен

именять еменные муникативные нологии, в том сле на остранном (ых) ыке(ах), для демического профессионально аимодействия.	такты и организует щение в ответствии с требностями в местной тельности, пользуя временные ммуникационные хнологии.	рофессиональные общества для рофессионального аимодействия. меет: применять на практике ммуникативные хнологии, методы и особы делового общения а академического и рофессионального аимодействия. ладает: современными ммуникативными хнологиями на русском и ностранным языках.	индивидуального задания
	К-4.2. оставляет в ответствии с нормам усского языка деловую окументацию разных анров (рефераты, эссе бзоры, статьи и т.п.).	нает: правила и кономерности личной и ловой устной и письменной коммуникации меет: вести диалог, блюдая нормы речевого икета, используя зличные стратегии; найти роанализировать нформацию, необходимую а качественного ыполнения академически рофессиональных задач и стижения рофессионально значимы лей, в том числе на ностранным языке. ладает: методикой зличностного делового щения на русском языке	
	К-4.3. оздает различные адемические или рофессиональные ксты на иностранном	нает: языковой атериал (лексические иницы и амматические структуры необходимый и	

	ыке.	остаточный для создания академических и профессиональных тексто а иностранном языке. умеет: понимать держание научн популярных и аучных текстов, логов/веб-сайтов; вести	
--	------	--	--

Р
в
Р
м
х
и
н
а

		списать основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), записывать устную речь/письменное выступление/письменное резюме/кластер по изучаемой проблеме. ладает: грамматическими категориями изучаемого(ых) иностранного(ых) языка(ов) для построения академических и профессиональных текстов.	
	К-4.4. представляет результаты деятельности на международных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат.	ладает: в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; анализировать и развивать академические и профессиональные контакты, в том числе в международной среде, в соответствии с целями, задачами и условиями совместной деятельности, включая обмен информацией и выработку общей стратегии взаимодействия ладает: методикой ведения делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и временных коммуникативных технологий	
К-5. способен анализировать и учитывать	К-5.1. Анализирует новейшие идеологические ценности систем	ладает: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур.	считает отчета. контроль выполнения индивидуального задания

разнообразие культур в процессе формирования	формировавшиеся в ходе исторического развития; обосновыва	цель: анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе	
--	---	---	--

е

аимодействия	туальность	и	ежкультурного	
	спользования	пра	аимодействия	
	циальном	18	ладает:	навыкам
	рофессиональном	ормирования		
	аимодействии	сихологически-		
		безопасно		
		еды в профессионально		
		тельности		
	К-5.2. Выстраива	ает:	особенности	
	циальное	ежкультурного		
	рофессиональное	знообразия общества.		
	аимодействие	меет:	понимать и	
	етом особенности	елерантно воспринимать		
	ловой и обще	ежкультурное		
	льтуры	знообразия общества.		
	редставителей други	ладает:	навыками	
	носов и конфесси	ежкультурного		
	зличных социальны	аимодействия с учетом		
	упп	знообразия культур		
	К-5.3. Обеспечива	ает:	правила и	
	здание	хнологии эффективного		
	едискриминационной	ежкультурного		
	еды для участник	аимодействия;		
	ежкультурного	меет:	адекватно оценива	
	аимодействия	пре	ежкультурные диалоги в	
	ичном общении и пр	временном обществе;		
	ыполнении	ладает:	методами и	
	рофессиональных	авыками эффективного		
	дач	ежкультурного		
		аимодействия.		
К-6.	К-6.1. Оценивает свои	ает:	методики	щита отчета.
пособен определять	сурсы и их предел	мооценки,		онтроль выполнен
ализовывать	ичностные,	самоконтроля		ндивидуального задания
иоритеты	туативные,	саморазвития с		
ственной	туативные,	использованием подходов		
тельности	еменные),	оровье сбережения.		
особы	елесообразно	и бственной деятельности;		
	использует	д	меет:	решать задачи

вершенствования нове самооценки	пешного выполнен рученного задания бственной тельности на осно мооценки ыбранным критериям К-6.2. Определяет риоритеты рофессионального оста и способ вершенствования	бственного личностного рофессионального рофессиональной, так и звития, определять и различивае деятельность приоритеты требований рынка труда; Вершенствования; месте применения способ и приоритет профессионального технологии и способы вершения управления свое нове самооценки ознавательной иет: основы тельности и ее планирования вершенствования на рофессиональной нове самооценки, аектории с учетом моконтроля и принципо мобразования в течение ей жизни, в том числе с	
	К-6.3 Выстраивает бкую рофессиональную аекторию, с учето акопленного опыта рофессиональной тельности, инамично меняющихся ебований рынка тру стратегии лично звития	использованием здоровье ерегающих подходов и етодик. иет: основные принцип отивации и имулирования карьерног звития; иет: находить и орчески использовать меющийся опыт в ответствии с задачами моразвития ладет: способностью авить себе бразовательные цели под зникающие жизненные дачи, подбирать способы шения и средства звития (в том числе с использованием цифровых едств) других еобходимых компетенций	

ПК-1. способен осуществлять межкультурную коммуникацию на языке (языках) народов Азии и Африки для решения задач профессиональной	ПК-1.1. ладение правилами общения иноязычнооциуме, правилами традициями межкультурного профессионального общения с носителям учаемого язытельности	нает: специфику профессиональной деятельности специалиста в межкультурной коммуникации. меет: анализировать особенности межкультурной коммуникации в коллективе; составлять коммуникативный портрет личности. ладает: основными приемами межкультурной коммуникации и способам	щита отчета. онтроль выполнен индивидуального задания
---	--	---	--

р
б
ш

		зрения межкультурны нфликтов.	
	ПК-1.2. ладение этическими нравственными нормами поведением принятыми межкультурномциуме.	нает: формулы этикета в устной и письменной коммуникации. меет: осуществлять устное и письменное речевое общение в разнообразных социальнотерминированных ситуациях. ладает: формулами этикета, а также навыкам	

		стной и письменной речи вличных ситуациях.	
	ПК-1.3. пособен преодолева ияние стереотипов уществлять ежкультурный диал профессионально фере общения	нает: основные способы ализации ммуникативных целей меет: применять эти особы относительно кущего ммуникативного нтекста (времени, месту, ели и условиям аимодействия) ладает: навыками рименения способов ализации ммуникативных целей ысказывания рименительно к обенностям екущего нтекста.	

ПК-2. способен вести диалог, вести переписку, переговоры на иностранном языке (языках) в соответствии с поставленными задачами решения профессиональных вопросов	ПК-2.1. владение профессиональной терминологией в деловом общении на международном уровне в государственном языке Российской Федерации и иностранных языках	знает: основные правила и обычаи ведения диалога, переговоров и переписки на иностранном языке умеет: вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках уровня государственной профессиональных задач для решения профессиональных вопросов владеет: необходимыми знаниями и профессиональной терминологией для ведения профессиональной деятельности на иностранном языке	составляет отчет. контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-2.2. способен свободно пользоваться иностранными языками как средством делового общения	знает: методику делового общения на иностранном языке умеет: применять иностранный язык в качестве средства делового общения владеет: иностранным языком на уровне достаточном для ведения деятельности профессиональной деятельности	

е
а

о

п

ПК-3. пособие использовать методологию научног ледования в своей профессиональной деятельности	ПК-3.1. владение методологие методами научно следования в свое профессиональной деятельности	нает: енные актуальные правления и сенал методов и подход избранной профессиональной области смежных областях наук; ретические основы и кнологию научно- следовательской и роектной деятельности; бъекты и методы по теме следования; нденции развития ответствующей аучной области и области профессиональной деятельности; меет: итически анализировать ценивать новные концепции и нтезировать новые деи в избранной профессиональной области еждисциплинарных а правлениях; бсуждать полученные бственные зультаты в профессиональной и еждисциплинарной дитории, в том числе еждународной ладает: системным ониманием актуальных роблем, етодологического сенала, ерспектив развития и циального значения бранной профессиональной области	щита отчета. онтроль выполнен ндивидуального задания
---	---	---	---

		планирование профессиональной деятельности в сфере научных исследований	
	ПК-3.2. владение культурой научного исследования	нает: содержание и структуру научно-исследовательской	

е

сс

	своей профессиональной деятельности, в том числе с использованием информационных и коммуникационных технологий	тельности, теоретические основы организации научно-исследовательской деятельности; основные методы и специфические особенности проведения научного исследования в профессиональной деятельности. основные базы данных, электронные библиотеки и др. электронные ресурсы, необходимые для организации исследовательской, проектной и иной деятельности; актуальные проблемы и тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности; методологию научного исследования в соответствующей отрасли знаний; теоретические основы и технологию научно-исследовательской и проектной деятельности; научно-методические основы организации научно-исследовательской деятельности. умеет: использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности;	
--	---	---	--

		реализовывать в исследовательской деятельности и в образовательном процессе методологические принципы. использовать опыт и результаты собственных	
--	--	---	--

		научных исследований в процессе руководства научно-исследовательской деятельностью студентов; формулировать примерные проекты, исследовательских работ студентов, выпускных квалификационных работ в соответствии с актуальными проблемами науки, основными направлениями научной деятельности кафедры, особенностями временного развития отрасли, запросами профессионального общества и др.; владеет системой научно-исследовательских методологией; персоналиями; основными научными фактами и данными, а также практическими навыками речевой коммуникации; теоретическими знаниями и на практике в процессе	
--	--	--	--

		убличных выступлений, а же в процессе оследующего обучения и удущей профессионально тельности	
--	--	--	--

ПК-4. способен вести научно-исследовательскую работу по профилю специальности и в междисциплинарных областях на основе межкультурного взаимодействия культур в области профессиональной деятельности	ПК-4.1. способность интерпретировать результаты научного исследования, оценивать актуальность и применимость, возможные риски их применения в образовательной и культурной среде перспективы дальнейших исследований	надежно: содержание и результаты научно-исследовательской деятельности; логику и структуру научной исследовательской деятельности; основные методы и специфические особенности проведения научного исследования; возможности и ограничения основных групп диагностических методик. умеет: выделять существенные факторы и отношения, проводить сравнительный анализ данных; корректно в соответствии практической или прикладной задачей использовать диагностические методики использовать экспериментальные и теоретические методы исследования в профессиональной деятельности. владеет: основами методологии научного познания на практике	составляет отчет. контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-4.2. готовность организовать научную	надежно: основные тенденции развития в соответствующей области науки	

	исследовательскую боту по профилю деятельности и междисциплинарных областях	умеет: ориентироваться в точниках научной информации, планировать исследования по избранной теме по профилю деятельности и в междисциплинарных областях, оформлять и предоставлять их результаты в форме докладов, презентаций и других сообщений	
--	---	---	--

а
сс
б
о
е

		владеет: методами и технологиями индивидуальной коммуникации, навыками обсуждения знакомо по научной теме в профессиональной литературе	
ПК-5. способен оценивать и моделировать глобальные, кроссрегиональные, регионально- государственные, локальные и культурные и общественно- политические процесс	ПК-5.1. оценивает, моделирует прогнозирует глобальные и локальные процессы в мировой среде, обоснованно оценивает актуальную информацию и документацией	знает: методы и приемы критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработки стратегии действий умеет: осуществлять критический анализ проблемных ситуаций владеет: навыками критического анализа	сдача отчета. контроль выполнения индивидуального задания

	ПК-5.2. ходе исследования ти анализа нформации применяе оретические и пирические методы следования	нает: методы и приемы итического анализа роблемных ситуаций основе системного одхода, выработки ратегии действий меет: осуществлять итический анализ роблемных ситуаций падеет: навыками итического анализа	
--	---	---	--

И
М
О
а
а

ОЛ

ПК-6. пособен зrabатывать едложения и омендации по профилю деятельности использованием тодов прикладного ализа	ПК-6.1. рганизация процесса риска, ализа и редставления нформации в ласти рофессиональной тельности с спользованием етодов прикладного ализа ПК-6.2. существляет рикладные следования по профилю рофессиональной тельности с целью одготовки редложений и комендаций по	знает: способы планировать и осуществлять риск, бор и анализ туальной нформации в ласти рофессиональной тельности, а также редставлять зультаты роделанной работы умеет: осуществлять поиск нформации с опорой на остоверные источники, научные базы данных, ведущие экспертные центр раны и иры, ведущих специалистов в исследуемой области, достижения в науке. владеет: умением ализировать информаци ответствии с оставленно целью и дачами с использованием етодов научного познания знает: основные следования по профилю тельности умеет: проводить спертизу проектов и рограмм по профилю тельности. владеет: методами одготовки прикладных следований.	щита отчета. онтроль выполнен индивидуального задания
--	---	--	---

	биофилью деятельности		
--	--------------------------	--	--

р
к

ПК-8. пособен проектировать научно-исследовательские и учебно-аналитические историко-этнографические исследования	ПК-8.1. способность проектировать и осуществлять междисциплинарные исследования, в том числе комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки	знает: основы проектной деятельности умеет: использовать знания в области истории и философии науки для проектирования и осуществления комплексных исследований владеет: навыками проектировать и осуществлять междисциплинарные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения	защита отчета. контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-8.2. способность формулировать конкретные задачи настоятельных научных историко-этнографических исследований, проводить углубленные	знает: методологию научного исследования умеет: применять теоретические знания в области историко-этнографического исследования при проведении научного	

ПК-9.	к разработку ПК-9.1.	исследования ладает: навыками ормулировки разработки нкретных дач в области стоковедения нает:	щита отчета.
пособен применять анизационно- равленческие навык ри постановке делей, боре оптимальных тей и методов анизации их стижения, учитывая циальные, нические, нфессиональные и льтурные различия ногонационального	товность руководить ллективом в сфере оей офессиональной тельности, лерантно спринимая циальные, нические, нфессиональные льтурные различия	циальные, этнические, нфессиональные и льтурные обенностях редставителей зличных общностей; особы предупреждения нфликтов, их тимального зрения меет: ботать в коллективе и организовывать	онтроль выполнен ндивидуального задания

е

сс

а

сс

рг

ы
у
рг
о

удового коллектива		боту коллектива сфере своей профессиональной деятельности; принимать ответственность за принятые решения; работая в коллективе, учитывать социальные, этические, профессиональные, культурные особенности представителей различных общностей в процессе профессионального взаимодействия, перантно спринимать эти различия использовать различные особенности мотивации при взаимодействии с одноклассниками и коллегами;	
--------------------	--	---	--

		использовать личностные особенности разрешения конфликтных ситуаций ладает: навыками организации работы коллектива для разрешения профессиональных и научно- исследовательских задач; этическими нормами, существующими социальными, культурными, профессиональными и культурными различиями; способами и приемами предотвращения возможных конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности; личными технологиями	
--	--	--	--

		мандной работы	
		38	
	ПК-9.2. способен координировать коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, альтернативно принимая специальные, технические, профессиональные и культурные различия	знает: основные методы управления коллективом в сфере своей профессиональной деятельности умеет: определить интересы и мотивацию каждого участника коллектива владеет: навыками руководства коллективом с учетом специальных, технических, профессиональных и культурных различиях знает: основные методы	
ПК-10. Способен эффективно использовать информационно-коммуникационные технологии для работы с базой данных, обеспечения задач профессиональной деятельности	ПК-10.1. способен решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	обеспечения информационной безопасности умеет: решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий владеет: навыками решения задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности	защита отчета. контроль выполнения индивидуального задания
	ПК-10.2. владеет рациональными	знает: основные программные продукты, применяемые в	

	риемами поиска применения программных продуктов профессиональной тельности	исследованиях. меет: оценивать и выбирать программные продукты, наиболее подходящие для решения профессиональных задач в своей области знаний. владеет: навыками документированной оценки	
--	---	---	--

с
н

		эффективности выбираемого для решения профессиональных задач программного продукта.	
К-1. способен проводить учный анализ временных исследований в область востоковедения	К-1.1. владеет стандартным методиками поиска анализа и обработки материала исследования.	знает: методики поиска, анализа и обработки материала исследования. меет: выделять материал исследования из всего потока информации, анализировать и обрабатывать его. владеет: основными приёмами и методиками поиска, анализа и обработки	щита отчета. контроль выполнен индивидуального задания
	К-1.2. способен оценивать качество исследования по его предметно- тематической актуальности.	знает: основные временные научные особости описания системы исследования, методы исследования, применяемые востоковедческих исследованиях меет: работать с получаемой информацией (сбор, анализировать, обобщать, синтезировать);	

		применять терминологический аппарат для описания результатов собственных исследований	
		анализа, обработки информации, навыков аргументации исследования с оценкой качества научной литературы исследования в данной предметной области, навыками использования отнесения новой информации к уже имеющейся, навыками итеративности исследовательского процесса	
	К-1.3. способен соотносить новую информацию с историко-культурными особенностями восточного	знает: основные представления о достижениях и перспективах исследований в области восточного	
К-2. способен спланировать и провести научное исследование в области востоковедения.	К-2.1. способен выдвигать гипотезы и исследовательски представить результаты исследования, развивать собственную документацию в их защиту.	знает: основные приемы работы с документацией, имеет навыки критического мышления, способен структурировать полученные знания в гипотезы, последовательно в области востоковедения, убедительно развивать аргументацию в их защиту, свободно оперировать профессиональными задачами и понятиями в методиках собственного	составляет отчет. осуществляет контроль выполнения индивидуального задания
		научного исследования. владеет: культурой мышления, способностью к анализу, обобщению информации, постановке целей и выбору путей их достижения	
	К-2.2. способен использовать понятийный аппарат в методиках научного исследования.	знает: методологические основы научных исследований в области востоковедения. умеет: применять на практике полученные знания и	

		приобретенные мнения; документировать основные выводы и заключения. использует: методами научного анализа языковы х изменений	
--	--	--	--

е
ш
а
сс
сс

	К-2.3. владеет основами временных методов научного исследования информационной и библиографической культуры.	нает: основные методы научного исследования, различные виды научных работ в области востоковедческой науки. имеет: выбирать необходимые методы исследования и применять их; составлять план будущей научной работы; осуществлять подбор литературы для научного исследования. владеет: навыками сбора, обработки информации; основными правиламиспектирования научной литературы, методологией ведения научных исследований в своей предметной области	
К-3. способен анализировать и осуществлять поиск, сбор и анализ уальной информации в области востоковедения, а также представлять результаты выполненной работы	К-3.1. осуществляет поиск информации с опорой на достоверные источники, научные базы данных, ведущие экспертные центры страны и мира, ведущих специалистов в исследуемой области, достижения в науке;	нает: источники и научные базы данных в области востоковедения имеет: проводить поиск, сбор и анализ достоверно информации владеет: методиками риска, отбора и научного анализа актуальной информации в области востоковедения	щита отчета. онтроль выполнен индивидуального задания
	К-3.2. анализирует информацию в соответствии с оставленной целью и задачами с использованием методов научного познания	нает: источники и научные базы данных в области востоковедения имеет: проводить поиск, сбор и анализ достоверно информации владеет: методиками риска, отбора и научного анализа актуальной информации в области востоковедения	

б
т
н

р

3
с

К-4. поспособность ализировать торические корни временных процесс делать среднесрочны долгосрочные рогнозы тенденций вития афро- атского мира	К-4.1. поспособность ализировать торические корни временных процесс делать среднесрочны долгосрочны рогнозы тенденци звития афр иатского мира	нает: исторические корни временных процессов меет: делать еднесрочные и олгосрочные прогнозы нденций развития афро- иатского мира падеет: методикой поиск анализа	щита отчета. контроль выполнен индивидуального задания
	К-4.2. существование нформационной и спертно- алитической работы о циально- ономическим, олитическим, окультурным и лигиозным пектам стран и ародов Востока, оведение экспертных сследований, одготовка экспертных денков и предложений ия принятия решений	нает: социально- ономические, олитические, окультурные и лигиозные пектам стран и народов остока меет: проводить спертные исследования, одготовит экспертные ценки и предложения для ринятия решений падеет: методы и ринципы информационно экспертно- аналитической боты	

5. Место «Производственной практики, преддипломной» в структуре образовательной программы.

«Производственная практика, преддипломная» *входит* в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений основной профессиональной образовательной программы магистратуры по направлению 58.04.01 Востоковедение и африканистика и профилю История стран Азии и Африки и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

«Производственная практика, преддипломная» магистра по направлению подготовки 58.04.01 Востоковедение и африканистика, и профилю Истории стран Азии и Африки и базируется на знаниях, полученных студентами при изучении дисциплин базовой части учебного плана:

- История и методологии науки
- Актуальные проблемы истории стран Азии и Африки
- Современные методы научных исследований

- Концепция современной исторической науки
- Национально-государственные правовые системы стран Азии и Африки
- Научно-исследовательская работа студента

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

В результате прохождения «Производственной практики, преддипломной» магистрант получит возможность проявить умения:

- самостоятельно решать исследовательские задачи;
- самостоятельно, творчески осуществлять анализ, обработку и систематизацию информации в целях выполнения магистерской диссертации;
- создавать научный текст в соответствии с установленными требованиями к структуре, содержанию и техническому оформлению;
- выполнять научно-методическую работу и опытно-экспериментальную деятельность в рамках магистерского исследования;
- внедрять инновационные идеи магистерского исследования в образовательный процесс с целью создания условий для эффективной мотивации обучающихся и повышения качества исторического образования в школе/вузе;
- объективно анализировать результаты собственной научно-исследовательской и педагогической деятельности;
- составлять итоговый отчет по прохождению практики, включающий практико-ориентированные результаты и выводы. - уметь использовать ресурсы Интернет.

Практика проводится с отрывом от аудиторных занятий.

Прохождение преддипломной практики необходимо для выполнения выпускной магистерской диссертации.

6. Объем «Производственной практики, преддипломной» и ее продолжительность.

Объем преддипломной практики 3 зачетных единиц, 108 академических часов. Преддипломная практика проводится на 2 курсе, семестр - 4.

Промежуточный контроль в форме *зачета преддипломной практики 4 семестре магистратуры.*

7. Содержание «Производственной практики, преддипломной».

Непосредственное организационное и учебно-методическое руководство преддипломной практикой осуществляет выпускающая кафедра. Руководитель студента по магистерской диссертации является руководителем преддипломной практики.

Общее руководство преддипломной практикой осуществляет ответственный за преддипломную практику на кафедре. Перед началом практики проводится общее собрание студентов, на котором разъясняются цели, содержание, объем работ, правила прохождения преддипломной практики, сроки написания и защиты отчета. Срок проведения практики устанавливается в соответствии с учебным планом. Конкретные даты начала и окончания практики устанавливаются приказом по университету. Индивидуальное задание на преддипломную практику выдается в рамках темы выпускной квалификационной работы. Руководитель преддипломной практики должен утвердить индивидуальный план работы; консультировать по вопросам практики и составления отчетов о проделанной работе; проверять качество работы и контролировать выполнение индивидуальных планов; помогать в подборе и систематизации материала

После согласования плана работы, руководителем практики формируется

индивидуальное задание на преддипломную практику, включающее:

- определение области исследований;
- обзор литературы по аналогичным исследованиям, анализ достоинств и недостатков, полученных результатов;
- определение актуальности темы исследования;
- уточнение задачи исследования;
- решения поставленных задач; – разработку структуры выпускной магистерской диссертации.

Научно-исследовательский блок Преддипломной практики

Целью научно-исследовательского блока практики является сбор, обработка и систематизация исторического материала по теме выпускной квалификационной работы

В рамках научно-исследовательской деятельности практикант осуществляет поиск изучение и анализ источников и историографии по теме своего исследования на базе научных библиотек, фондов центральных, региональных, отраслевых и местных архивов (в зависимости от темы магистерской диссертации).

Важной частью работы является также формирование научного текста в соответствии с целью и структурой диссертационного исследования

В результате выполнения задания по данному блоку практики магистрант должен представить научному руководителю полный библиографический список по теме магистерской диссертации, соответствующий современным правилам библиографического описания, развернутый анализ источниковой, историографической и научно-методической базы своего исследования и структурированный научный текст выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Общая трудоемкость 108 ч., 3 зачетных единиц. 2 курс, 4 - семестр, (4 недели). С оценкой – Зачет.

Содержание практики.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторных		СРС	
			Лекции	практически		
1	Подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, экспериментальный этап, обработка и анализ полученной информации подготовка отчета по практике.	12	2	6	4	Учет посещаемости

2	Организация практики проведение установочной конференции по прохождению научно- исследовательской практики ознакомление магистрантов с целями задачами научно-исследовательской практики, заданиями на период практики)	20	4	10	6	Учет посещаемости
---	---	----	---	----	---	----------------------

3	Подготовительный этап 1. Определение источников информации, направлений исследований, программы и плана практики 2. Ознакомление с основными направлениями научно- исследовательской деятельности кафедры истории стран Азии и Африки 3. Разработка программы и плана исследований	22	2	10	10	Учет посещаемости
---	--	----	---	----	----	----------------------

4	Производственный этап (научно-исследовательская деятельность, эксперименты и исследования) . Сбор информации о методологии и методике научно-исследовательской деятельности, разработка гипотез исследования. 2. Составление библиографии по теме магистерской диссертации (работа в аучных библиотеках ДГУ, Институт истории, археологии и этнографии ДФИЦ РАН, интернет) 3. Сбор и систематизация фактологического материала по теме магистерской диссертации (работа в картотеке научной библиотеки ДГУ и составление собственной картотеки) 4. Проведение исследований по теме магистерской диссертации 5. Написание научной статьи (тезисов доклада на конференцию) по теме магистерской диссертации 6. Подготовка доклада на научную конференцию по теме магистерского исследования 7. Ведение дневника научно-исследовательской практики, отражающего все моменты пребывания и работы магистранта на протяжении всего периода практики . Овладение методикой планирования научно-исследовательской работы в научном коллективе 9. Овладение умениями и навыками самостоятельной научно-	32	2	20	10	Учет посещаемости
---	--	----	---	----	----	-------------------

	исследовательской деятельности с учетом современных научно- исследовательских технологий					
--	--	--	--	--	--	--

5	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка отчета по научно-исследовательской практике 1. Анализ собранной информации Подготовка на основе систематизации собранной информации отчета и отчетной документации, его презентации (объяснение полученных данных, выводов о возможности использования результатов научно-исследовательской практики при подготовке магистерской диссертации работы для получения квалификации «Магистр истории») 3. Проведение итоговой конференции научно-исследовательской практики	22 50 1		4	18	Защита Реферата Отчет Зачет
	Итого: 108 ч.	108	10	50	48	зачет

Организация деятельности практикантов.

Подготовка и организация практики проводятся под общим руководством руководителя магистерской программы.

Непосредственное руководство и ответственность за организацию практики возлагается на руководителя практики (именуемого в дальнейшем *Руководитель практики*) назначенного из числа преподавателей кафедры востоковедения ДГУ. Руководитель практики непосредственно осуществляет планирование и руководство практикой, подчиняется по вопросам практики заведующему кафедрой и руководителю магистерской программы.

- контролирует и регулирует выполнение текущей работы практикантами и групповыми руководителями от кафедры;
- координирует свою работу с заведующим кафедрой и групповыми руководителями практики;
- обеспечивает практикантов учебно-методической литературой, формами отчетности;
- изучает и обобщает материалы практики для последующего использования в учебном процессе;
- совместно с групповыми руководителями готовит и проводит итоговую конференцию, составляет отчет о результатах прохождения практики.

Групповой руководитель практики (научный руководитель магистранта):

- на основе рабочей программы преддипломной практики разрабатывает индивидуальную программу прохождения практики каждым магистрантом, определяет календарно-тематический план и график выполнения заявленных в ней заданий;
- обеспечивает научно-методическое руководство прохождения практики, закрепленными за ним магистрантами;

- консультирует практикантов по вопросам теории и практики магистерского исследования, анализирует текущие результаты деятельности практикантов;
- контролирует соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка ДГУ практикантами;
- при нарушениях практикантами дисциплины информирует Руководителя практики от кафедры;
- контролирует ведение дневников магистрантов по практике, фиксирует в них текущие оценки проведенных практикантами видов работ;
- подводит итоги прохождения практики, составляет характеристику практиканта по результатам его научно-практической деятельности, совместно с общим руководителем практики готовит итоговую конференцию, участвует в составлении отчета по преддипломной практике.

Магистрант-практикант обязан:

- перед началом практики получить у группового руководителя практики индивидуальную программу (задания), календарный план прохождения практики и Дневник практики;
- своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим в ДГУ правилам внутреннего трудового распорядка дня;
- нести ответственность за выполненную работу наравне со штатными сотрудниками учреждения;
- в процессе работы магистрант должен стремиться доказать свою профессиональную компетентность и педагогическую культуру, активно участвовать в жизни кафедры истории

России с древнейших времен до конца XIX века ДГУ;

- регулярно заполнять Дневник практики и представлять его на проверку групповому руководителю практики;
 - выполнять относящиеся к программе практики указания руководителей практики;
 - вести сбор и изучение материалов, относящихся к тематике практики;
 - фиксировать свои наблюдения и результаты проделанной работы в Дневнике практики.
- Качественно оформить и своевременно предоставить отчетную документацию по материалам практики. - Пройти предзащиту магистерской диссертации.

Виды деятельности магистрантов на преддипломной практике

мероприятия	сроки	исполнители
подготовка программы и задания практики	1 недели до начала	р. руководитель практики
распределение студентов по группам	1 неделю до начала	акультетский руководитель практики
обеспечение преподавателей и студентов методическим материалом	неделю до практики	р. руководитель практики
обсуждение хода проведения преддипломной практики на кафедре	неделю до практики	р. руководитель практики

	итоговая конференция по преддипломной практике	а 5-й день после практики	р. руководитель практики, факультетский руководитель практики, представитель работодателей
	становочная конференция	день до практики	р. руководитель практики
	прием у студентов отчетов по практике	один день окончания практики	р. руководитель практики
	подготовка и выполнение заданий кафедры	течении практики	студенты
	дача студентами документов преддипломной практике	последний день практики	студенты
	проверка документации	течении 4-х дней после практики	р. руководитель практики

0

8. Формы отчетности по практике «Производственная практика, преддипломная».

По итогам практики «Производственная практика, преддипломная» студентом составляется отчет о практике. В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практики. Отчет студента проверяет и подписывает руководитель. Он готовит письменный отзыв о работе студента на практике. Если студент

проходил практику в другой организации (вне университета), то при возвращении с преддипломной практики в вуз, студент вместе с научным руководителем от кафедры обсуждает итоги практики и собранные материалы, представляет отчет по практике, оформленный в соответствии с требованиями. Руководитель практики от университета, с учетом отзыва и оценки руководителя от организации, выставляет зачет. Отчет по практике защищается на кафедре. В качестве отчета о преддипломной практике студент может представить на кафедру черновой вариант квалификационной работы. Отчет о преддипломной практике составляется по результатам выполнения программы практики,

Аттестация по итогам практике проводится в форме *зачета* по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики, представители кафедры, а также представители работодателей и (или) их объединений.

Оценивая в целом задание по преддипломной практике, обращается внимание на следующие критерии

1. правильное выполнение и интерпретация полученных данных при выполнении научных исследований;
2. качество оформления материала в соответствии с требованиями, предъявляемыми к их оформлению;
3. полноту и адекватность представленных материалов; 4. обоснованность выводов, полученных результатов.

Основной раздел отчета должен в основных положениях совпадать с практической частью подготавливаемой выпускной квалификационной работы. В период проведения преддипломной практики окончательно определяется структура выпускной квалификационной работы, ее главные положения, осуществляется сбор теоретического и практического материала, необходимого для ее написания.

Аттестация по итогам практике проводится в форме дифференцированного зачета (4 семестр) по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики и представители кафедры.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

универсальных – УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6.

общепрофессиональных – ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-8, ОПК- 9, ОПК-10.

профессиональных – ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4.

УК-1.

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий».

код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	довлестворительно	хорошо	отлично
К-1.1. анализирует проблемную ситуацию к систему, выявляя ее составляющие связи между ними. К-1.2. пределяет пробелы в информации, обходимой для решения проблемно туации, и проектирует процессы по устранению. К-1.3. критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из зных источников. К-1.4. зработывает и содержательно гументирует стратегию решения роблемной ситуации на основе темного и междисциплинарного дходов. К-1.5. строит сценарии реализации ратегии, определяя возможные рис предлагая пути их устранения.	знает: методы системного критического анализа. знает: методики зработки стратегии йствий для выявления и шения проблемной туации.	умеет: применять методы системного одхода и итического ализа роблемных туаций. умеет: выявлять роблемные туации, спользуя методы ализа, синтеза и страктного ышления. Умеет зработывать ратегию йствий, ринимать кретные шения для ализации.	владеет: методологией стемного итического ализа роблемных туаций. владеет: хнологиями ыхода роблемных туаций, авыками работки ратегии йствий. Владеет одиками рстановки цел деления особов стижения, зработки ратегий действи

о

е

х

с

а

с

о

УК-2

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.»

код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	довлестворительно	хорошо	отлично
К-2.1. формулирует на основе поставленной проблемы проектную задачу и способ ее решения через реализацию проектного	знает: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы.	умеет: объяснить цели и формулировать задачу и способ ее решения.	владеет: навыками конструктивного преодоления возникающих разногласий и конфликтов.
К-2.2. зrabатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения	знает: этапы жизненного цикла проекта, этапы его разработки и реализации. знает: методы разработки и управления проектами. знает: основные требования, предъявляемые к проектной работе и итерации оценки результатов проектной деятельности.	умеет: с учетом анализа альтернативных вариантов его реализации, определять целевые задачи, основные направления работы.	владеет: методиками разработки управления проектом; навыками ставления плана-графика реализации проекта в целом
К-2.3. зrabатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков реализации и возможностей их устранения, анализирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменяемости.	знает: способы оценки проектов с учетом факторов риска и неопределенности	умеет: управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, представить образ	владеет: навыками ставления плана-графика реализации проекта в целом
К-2.4. существляет мониторинг хода проекта, корректирует отклонения, инициирует дополнительные изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта.		умеет: анализировать результаты и контролировать выполнение задач для достижения промежуточного результата	владеет: методами оценки потребности в ресурсах
К-2.5. предлагает процедуры и механизмы оценки качества проекта, определяет структурные условия достижения результатов проекта.		умеет: прогнозировать проблемные ситуации и риски проектной деятельности. умеет: оценивать эффективность проектов; измерять, анализировать результаты проектной деятельности.	владеет: эффективностью проекта.

о

о

д

а

а

р

а

л и

л

ц

н

УК-3

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели»

код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	довлестворительно	орошо	глично
К-3.1. ырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует бор членов команды для стижения поставленной цели	нает: методики ормирования команд; бщие формы организаци ятельности коллектива. нает: методы	меет: формулировать дачи члена манды остижения	ладает: навыкам остановки цели в ловиях командо боты. Владеет: етодами

о

o

К-3.2. организует и корректирует работу команды, в т.ч. на основе легальных решений.	эффективного руководства коллективом. знает: основные теории лидерства и стили руководства;	оставленной цели умеет: применять эффективные стили руководства командой	организации и управления коллективом. владеет: навыками преодоления
К-3.3. разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.	межличностных отношений в группах разного возраста. знает: основы стратегического планирования работы коллектива	достижения оставленной цели умеет: создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей социальной роли	возникающих в коллективе разногласий, ссор и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.
К-3.4. организует дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением заинтересованных сторон разработанным идеям.	достижения поставленных целей знает: существующие профессиональные общепринятые нормы профессионального поведения.	оде; учитывать в своей профессиональной деятельности интересы коллег. цель: зарабатывать плату за выполненные организационных коммуникаций при подготовке	на новое развитие коллектива владеет: умениями управления командной работой в принятии решений поставленных задач.
К-3.5. делегирует полномочия членам команды и распределяет поручения, обеспечивает обратную связь по результатам, принимает ответственность за общий результат.	аимодель действия. знает: правила закономерности личной деловой устной письменной коммуникации	организационных коммуникаций при подготовке к выполнению проекта умеет: планировать командную работу, распределять поручения, делегировать полномочия членам команды.	особыми умениями управления командной работой в принятии решений поставленных задач. владеет: умение анализировать, проектировать, организовывать межличностные, групповые организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели
	аимодель действия. знает: правила закономерности личной деловой устной письменной коммуникации	организационных коммуникаций при подготовке к выполнению проекта умеет: планировать командную работу, распределять поручения, делегировать полномочия членам команды.	особыми умениями управления командной работой в принятии решений поставленных задач. владеет: умение анализировать, проектировать, организовывать межличностные, групповые организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели
	аимодель действия. знает: правила закономерности личной деловой устной письменной коммуникации	организационных коммуникаций при подготовке к выполнению проекта умеет: планировать командную работу, распределять поручения, делегировать полномочия членам команды.	особыми умениями управления командной работой в принятии решений поставленных задач. владеет: умение анализировать, проектировать, организовывать межличностные, групповые организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели
	аимодель действия. знает: правила закономерности личной деловой устной письменной коммуникации	организационных коммуникаций при подготовке к выполнению проекта умеет: планировать командную работу, распределять поручения, делегировать полномочия членам команды.	особыми умениями управления командной работой в принятии решений поставленных задач. владеет: умение анализировать, проектировать, организовывать межличностные, групповые организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели
	аимодель действия. знает: правила закономерности личной деловой устной письменной коммуникации	организационных коммуникаций при подготовке к выполнению проекта умеет: планировать командную работу, распределять поручения, делегировать полномочия членам команды.	особыми умениями управления командной работой в принятии решений поставленных задач. владеет: умение анализировать, проектировать, организовывать межличностные, групповые организационные коммуникации в команде для достижения поставленной цели
на иностранном языке. знает: основы стратегического планирования работы коллектива для	на иностранном языке. знает: основы стратегического планирования работы коллектива для	коммуникативные технологии, методы и способы делового общения делового административного профессионального	в международном деловом общении владеет: методикой межличностного

	достижения поставленной цели	аимодействия. меет: вести диалог, соблюдать формы речево икета, использ личные ратегии; найти роанализировать нформацию, еобходимую д нственного	лового общен русском языке. падает: амматическими тегориями учаемого(ых) нострального(ых) ыка(ов) строения адемических и рофессиональны
--	------------------------------------	--	---

а

н

пп

р

		ыполнения академических, профессиональных задач и достижен рофессионально ачимых целей, м числе ностранном языке меет: понимать держание научн опулярных аучных текстов, логов/веб-сайтов; сти за новных мыслей актов диотекстов кстов для чтении пись те тного ыступления/пись и ного доклада по учаемой роблеме. меет: в цифрово еде использова зличные	кстов. ладает: етодикой ежличностного лового общен а русском ностранном ыках, рименением рофессиональны ыковых фор едств временных ммуникативных хнологий
--	--	---	---

		цифровые средств позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; танавливать и звивать академические профессиональные контакты, в то числе международной еде, ответственности елями, задачами условиями совместной деятельности, включая обмен информацией разработку един стратегии взаимодействия	

УК-4

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен применять
 Современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для
 академического и профессионального взаимодействия»

код и наименование индикатора	63 Оценочная шкала		
	довл	орошо	тлично
стижения компетенций	довл	орошо	тлично
К-4.1. устанавливает контакты и организует общение в соответствии с потребностями совместной деятельности, пользуясь современными коммуникационными технологиями	наблюдается: существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия. знает: правила закономерности личностной и деловой устной и письменной коммуникации	умеет: применять адекватные на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.	владеет: современными коммуникативными технологиями в русском и иностранном языках. владеет: методикой межличностного и делового общения на русском языке.
К-4.2. оставляет в соответствии с нормами русского языка деловую документацию разных жанров (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.п.)	наблюдается: языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимые для понимания	умеет: вести диалог, соблюдая нормы речевого этикета, используя	владеет: грамматическими категориями учащегося(ых)
К-4.3. создает различные академические и профессиональные тексты на иностранном языке	наблюдается: достаточный для понимания академических и профессиональных текстов на иностранном языке..	умеет: проанализировать информацию, необходимую для выполнения академических, профессиональных задач и достижений	владеет: иностранным(ых) языка(ов) для построения академических и профессиональных текстов
К-4.4. представляет результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные, выбирая наиболее подходящий формат	наблюдается: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур.	умеет: понимать цели, в том числе на иностранном языке, и поддерживать научные дискуссии за рубежом; анализировать научные тексты, диалоги/веб-сайты; использовать различные новинки и актуальные идеи текстов для чтения и письма	владеет: методикой межличностного и делового общения на русском и иностранном языках, применением профессиональных языковых форм и средств в межкультурных и межкультурных коммуникациях

		тного ыступления/письмо ного доклада по	зопасной среды профессионально тельности
--	--	---	--

о

с

у

о

н

у

е

е
ы
о

й о			учаемой роблеме. меет: в цифровой еде использовать зличные ифровые средств озволяющие во аимодействии с ругими людьми остигать оставленных елей; танавливать и звивать адемические и рофессиональные нтакты, в том исле в еждународной еде, в ответствии с елями, задачами ловиями вместной тельности, лючая обмен нформацией и меет: ализировать и итывать знообразие льтур в процессе ежкультурного аимодействия	работку един ратегии аимодействия.
--------	--	--	---	---

УК-5.

Схема оценки уровня формирования компетенции «

Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия»

код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	довлительно	орошо	лично
К-5.1. Анализирует важнейшие геологические и ценностные системормировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность и пользования при социальном профессиональном взаимодействии	знает: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур. знает: особенности межкультурного этнообразия общества.	умеет: анализировать и учитывать этнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	владеет: навыками формирования психологически-безопасной среды профессиональной деятельности.
К-5.2. Выстраивает социальное			

о

д

с

о	профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общекультуры представителей других этноконфессий, различных социальных групп	знает: правила и технологии эффективного межкультурного взаимодействия;	умеет: понимать и толерантно воспринимать этнокультурное взаимодействие	владеет: навыками межкультурного взаимодействия
	К-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды для участников межкультурного взаимодействия при личном общении при выполнении профессиональных задач		умеет: экватно оценивать межкультурные диалоги в временном пространстве;	владеет: методами формирования эффективного межкультурного взаимодействия.

у

е

УК-6

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки»

код и наименование индикатора достижения компетенций	67 Оценочная шкала		
	довлительно	хорошо	отлично
К-6.1. Оценивает свои ресурсы и возможности (личностные, ситуативные), целесообразно использует для успешного выполнения порученного задания	знает: методики самооценки, самоконтроль саморазвития с использованием подходов экономии и бережливости.	умеет: решать задачи собственного личностного и профессионального развития,	владеет: способностью составлять приоритеты профессиональной деятельности
К-6.2. Определяет приоритеты профессионального роста и способствования собственнотворности на основе самооценки выбранным критериям	знает: основы планирования профессиональной деятельности с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности	умеет: определять и анализировать приоритеты.	владеет: способностью вершинствования на основе самооценки
К-6.3 Выстраивает гибкую профессиональную траекторию, с учетом накопленного опыта профессиональной деятельности	знает: основные принципы мотивации и стимулирования профессионального развития;	умеет: находить и использовать имеющийся опыт в ответствии с задачами саморазвития	владеет: технологиями навыками управления своей познавательной деятельностью и вершинствования на основе самооценки, самоконтроля принципов саморазвития умение все изнутри, в том числе использования экономии и бережливости подходов методик

о

р

с

о

в

ы

	68		особностью авить себе бразовательные ели под э никающие изненные задачи одбирать способ шения и едства развития том нисле с спользованием ифровых средств ругих еобходимых мпетенций
--	----	--	--

ин

е

ОПК 1

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен осуществлять коммуникацию на языке (языках) народов Азии и Африки для решения задач профессиональной деятельности»

од и наименование индикатора стижения компетенций	69 Оценочная шкала		
	довлетворительно	орошо	лично
ПК-1.1. ладение правилами и обычаями чевого общения в иноязычно циуме, правилами и традиция жкультурного и профессионально бщения с носителями изучаемо ыка.	нает: специфику профессиональной тельности специалиста межкультурной ммуникации. нает: формулы этикета в тной и письменной ммуникации.	меет: ализировать обенности ежкультурной ммуникации в ллективе; ставлять ммуникативный ортрет личности.	ладеет: новными риемами ежкультурной ммуникации особами зрешения ежкультурных нфликтов.
ПК-1.2. ладение этическими нравственным ормами поведения, принятыми в окультурном социуме.	нает: основные способ ализации ммуникативных целей	меет: уществлять тное и исьменное речево бщение в знообразных циально- терминированны туациях.	ладеет: ормулами олитеса, а такж авыками устн письменн чи в различн туациях
ПК-1.3. пособен преодолевать влияни ереотипов и осуществля жкультурный диалог рофессиональной сфере общения		меет: применя и способ носительно кущего ммуникативного нтекста (времен есту, цели ловиям аимодействия	ладеет: рименения особов ализации ммуникативны елей ысказывания рименительно обенностям кущего

о

е

н

еы

			нтекста.
--	--	--	----------

ОПК-2

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке (языках) в соответствии с уровнем поставленных задач для решения профессиональных вопросов»

код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	довлительн	орошо	лично
ОПК-2.1. Владение профессиональной терминологией и понятийным аппаратом сферы международной деятельности на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках ОПК-2.2. способность свободно пользоваться иностранными языками, как средством делового общения	знает: основные правила бычаи ведения диалога, переговоров и переписки на иностранном языке знает: методику делового общения на иностранном языке	умеет: вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке в рамках поставленных профессиональных задач для решения профессиональных вопросов умеет: применять иностранный язык на уровне качества делового общения	владеет: необходимыми знаниями профессиональной терминологией для ведения профессиональной деятельности на иностранном языке владеет: иностранным языком на уровне достаточном для решения на профессиональной деятельности

Н

О

ОПК-3

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен использовать методологию научного исследования в своей профессиональной деятельности»

код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	довлестворительно	орошо	тлично
ПК-3.1. ладение методологией и методами уочно исследования в своей рофессиональной деятельности ПК-3.2. ладение культурой научного ледования в своей рофессиональной деятельности, в м числе с пользованием информационных ммуникационных технологий	нает: временные актуальные аправления и сенал методов и рходов в избранной рофессиональной област смежных областях наук оретические основы и хнологии научно- следовательской и роектной деятельности; бъекты и методы по тем следования; нденции развития ответвующей аучной области и област рофессиональной ятельности;	меет: итически ализировать и ценивать новные концепции синтезировать овые деи в избранной рофессиональной ласти и еждисциплинарны правлениях; бсуждать олученные бственные зультаты в рофессиональной еждисциплинарно	ладает: стемным ониманием туальных роблем, етодологическо сенала, ерспектив звития и циального ачения бранной рофессионально ласти. анирование рофессионально ятельности в фере научных

О

а

c

	нает:	дитории, в том	исследований
	содержание и структуру	исле	
	73		
	научно-	еждународной	ладает
	исследовательско		
	тельности,	меет:	системой научн
	еоретические основы	использовать	исследовательски
	организации научно-	спериментальные	етодов;
	исследовательской	теоретические	рминологией;
	тельности;	етоды	ерсоналиями;
	основные методы и	исследования в	новными
	ецифические	рофессиональной	аучными факта
	обенности проведения	тельности;	данными, а
	аучного исследования в	реализовывать в	кже
	рофессиональной	исследовательской	рактическими
	тельности.	тельности и в	авыками речево
	основные базы данных,	бразовательном	ммуникации;
	ектронные библиотеки	роцессе	теоретическими
	р. электронные ресурсы,	етодологические	аниями на
	еобходимые для	ринципы.	рактике в
	организации	использовать опы	роцессе
	исследовательской,	результаты	убличных
	роектной и иной	бственных	ыступлений, а
	тельности;	аучных	сже в процессе
	актуальные проблемы исследований в	исследованиях в	оследующего
	нденции развития	роцессе	бучения и
	ответствующей научно	ководства научно	дущей
	ласти и области	исследовательской	рофессионально
	рофессиональной	тельностью	тельности
	тельности;	удентов;	
	методологию научного	формулировать	
	исследования в	имерные темы	
	ответствующей	роектных,	
	отрасли		
	аний;	исследовательских	
	теоретические основы и	бот студентов,	
	хнологию научно-	пускных	
	исследовательской и	алификационных	
	роектной	бот в ответствии	
	деятельности; научно-	с	
	методическ		
	новы	организаци	туальными

	научно-исследовательской деятельности.	проблемами науки, новыми направлениями научной деятельности кафедры, особенностями временного развития отрасли, проблемами профессионального общества и др.;	
--	---	---	--

ОПК-4

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен вести научно-исследовательскую работу по профилю деятельности и в междисциплинарных областях на основе критического осмысления достижений современной науки в своей профессиональной сфере»

код и наименование индикатора	Оценочная шкала		
	довлительно	орошо	лично
ПК-4.1. способность интерпретировать результаты научного исследования, выявлять тенденции их применимости, возможности их внедрения в образовательную среду, перспективы дальнейших исследований ОПК-4.2. готовность организовать научную исследовательскую работу по профилю деятельности и дисциплинарных областях	знает: содержание и результаты научно-исследовательской деятельности; логику и структуру научно-исследовательской деятельности; основные методы и специфические особенности проведения научного исследования; возможности и ограничения основных групп диагностических методик. знает: основные тенденции развития в ответственной области науки	умеет: выделять существенные связи, отношения, проводить сравнительный анализ данных; корректно в ответствии с практической или прикладной задачей использовать диагностические методики; использовать экспериментальные теоретические методы исследования в профессиональной деятельности. умеет: идентифицироваться в источниках научной информации, планировать и осуществлять исследования по избранной теме по профилю деятельности и в дисциплинарных областях, оформлять и предоставлять их результаты в форме	владеет: основными методологиями научного познания на практике. владеет: методами и технологиями межличностной коммуникации, навыками обсуждения проблем научно-профессиональной дитории.

		етов, резентаций и тных сообщений	
--	--	---	--

о

ц

и

е

сс

о

сс

е

о

ОПК-5

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен оценивать и моделировать глобальные, макрорегиональные, национально-государственные, региональные и локальные политико-культурные и общественно-политические процессы»

код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	довлительно	орошо	лично
ПК-5.1. ценивает, моделирует, рогнозирует глобальные и локальные роцессы в международной среде, ободно адеет актуальной информацией и гументацией ПК-5.2. ходе исследования или анализа формации применяет теоретические и пирические методы исследования	нает: методы и приемы итического анализа роблемных ситуаций а основе системного одхода, выработки ратегии действий	меет: уществлять итический ализ роблемных туаций	ладеет: авыками итического ализа

о

н

ОПК-6

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен разрабатывать предложения и рекомендации по профилю деятельности с использованием методов прикладного анализа»

код и наименование индикатора достижения компетенций	79 Оценочная шкала			о
	довлестворительно	орошо	тлично	
ПК-6.1. организация процесса поиска, анализа и представления информации в области профессиональной деятельности с использованием методов прикладного анализа ПК-6.2. существляет прикладные исследования по профилю профессиональной деятельности с целью подготовки предложений и рекомендаций по профилю деятельности.	нает: способы планировать и осуществлять поиск, сбор и анализ текущей информации в области профессиональной деятельности, а также представлять результаты выполненной работы	меет: осуществлять поиск информации с помощью достоверных источников, научных баз данных, электронных карт страны	ладает: анализировать информацию в соответствии с оставленной задачей и использовать методы научного познания методами подготовки прикладных исследований	

Р
н

с
а

сс

о

ОПК-7

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен проектировать педагогическую деятельность в рамках реализации образовательных программ»

код и наименование индикатора	Оценочная шкала
-------------------------------	-----------------

стижения компетенций	довлительно	орошо	лично
ПК-7.1. способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, зарабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) ПК-7-2. способен организовывать совместную индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ГОС ПК-7.3. способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями	нает: требования к разработке основных и дополнительных образовательных программ нает: особенности организации совместной и индивидуальной учебной воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями нает: психолого-педагогические технологии профессиональной деятельности.	меет: проектировать основные и дополнительные образовательные программы, зарабатывать отдельные их компоненты меет: проектировать совместную и индивидуальную воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ГОС меет: создавать условия, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.	ладает: технологиями разработки основных и дополнительных образовательных программ, их отдельных компонентов. ладает: особыми способами организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями в соответствии с требованиями ГОС. ладает: психолого-педагогическими технологиями в профессиональной деятельности, необходимыми для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями.

		бучающихся обыми бразовательным отребностями
--	--	---

о

бр

с

н

б
бр

е

е , в б и бр

о

и

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен проектировать научно-исследовательские и научно-аналитические востоковедные исследования»

код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	довлительно	орошо	лично
ПК-8.1. способность проектировать и	нает: основы проектной деятельности	меет: использовать	ладает: навыками
у осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного учного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки. ПК-8.2. способность формулировать конкретные задачи самостоятельных научных востоковедных исследований, проводить углубленную и работку	нает: методологию научного исследования	ания в области истории философии науки для проектирования осуществления междисциплинарных исследований. меет: применять теоретические ания в области востоковедения при проведении научного исследования	роектировать осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения. ладает: навыками формулировки разработки конкретных задач в области востоковедения

е
а
с
с

сс

Т
Я

ОПК-9

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен применять организационно-управленческие навыки при постановке целей, выборе оптимальных путей и методов организации их достижения, учитывая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия многонационального трудового коллектива»

код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	довлительно	орошо	лично
ПК-9.1. способность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	знает: социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия в общностях; представителей различных общностей; способы предупреждения конфликтов, их оптимального разрешения	умеет: работать в коллективе и организовывать работу коллектива в сфере своей профессиональной деятельности; принимать ответственность за принятые решения	владеет: навыками организации работы коллектива для решения профессиональных научно-исследовательских задач; этическими нормами, действующими в социальных, этнических, конфессиональных и культурных различиях;
ПК-9.2. способен руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	знает: основные методы управления коллективом в сфере своей профессиональной деятельности	умеет: работать в коллективе, учитывать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; определять интересы и мотивацию	владеет: приемами предотвращения возможных конфликтов

о

у

		ждого участника лектива 85	туаций в процессе профессиональной деятельности; личными технологиями мандной работы обенности представителей личных бщностей процессе профессионального взаимодействия, перантно спринимать эти личия; использовать личные особы отивации ри аимодействии одногруппникам коллегам; использовать личные особы зрешения нфликтных туаций. ладает: навыка уководства лективом с етом циальных, нических, нфессиональны культурн личиях
--	--	--	--

ОПК-10

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен эффективно использовать информационно-коммуникационные технологии для работы с базой данных, необходимых для решения задач профессиональной деятельности»

код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	довлительно	орошо	лично
ПК-10.1. способен решать задачи профессиональной деятельности на основе информационно-библиографической культуры с применением коммуникационных технологий и с учетом новых требований информационной безопасности	знает: основные методы обеспечения	умеет: решать задачи	владеет: навыками
ПК-10.2. владеет рациональными приемами поиска и применения программных продуктов в профессиональной деятельности	информационной безопасности знает: основные программные продукты, применяемые в исследованиях.	профессиональной деятельности на основе информационно-библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий умеет: оценивать, выбирать программные продукты, наиболее подходящие для решения профессиональных задач в своей области знаний.	шения задач профессиональной деятельности с учетом новых требований информационной безопасности владеет: навыками документирования эффективности выбираемого решения профессиональных задач программного продукта.

О

Н И

Н

М

Х

Н

ПК-1

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен проводить научный анализ современных исследований в области востоковедения» (приводится содержание компетенции из

код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	довл	орошо	лично
К-1.1. владеет стандартными методиками поиска, анализа и обработки материала исследования К-1.2. способен оценивать качество исследования в своей предметной области. К-1.3. способен соотнести новую формуацию с уже имеющейся ично и последовательно представить результаты собственного исследования	нает: методики поиска, анализа и обработки материала исследования. нает: основные временные научные особенности описания систем ыка, методы исследования, применяемые в востоковедческих исследованиях нает: основные	меет: выделять материал исследования из его потока информации, анализировать и обрабатывать его получаемой информацией тбирать, анализировать, а обобщать, нтезировать); рмнологически парат для писания результатов собственных исследований. меет: критическ анализировать и структурировать полученные знания	ладеет: новными риёмами методиками поиска, анализа работы ладеет: савыками самостоятельной боты с научн итературой, выками пользования стемного одхода рофессиональн ладеет: методиками поиска, анализ работы материала исследования, ценки качеств исследования

ФГОС ВО) о

О

СС

СС

О Н

Г

О

		области востоковедения, орчески использовать ания при шении профессиональные дач.	нной предметной ласти, отношения н нформации с у меющейся; навыками гичного исследовательно представления результатов бственного исследования.
--	--	--	--

ОВО

Ж

ПК-2

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен спланировать и провести научное исследование в области востоковедения» (приводится содержание компетенции из ФГОС ВО).

код и наименование индикатора	Оценочная шкала		
	довлительно	хорошо	отлично
К-2.1. способен выдвигать гипотезы и следовательно развивать аргументацию их защиту К-2.2. способен использовать понятийный аппарат в рамках научного исследования. К-2.3. владеет основами современных методов учного исследования. информационной библиографической культурой.	имеет: основные приемы аргументации, имеет навыки критического мышления.	имеет: выдвинуть гипотезы, исследователно убедительно звывать аргументацию	владеет: культурой мышления, способностью ализу, обобщению информации,
	имеет: методологические новы научных исследований в области стоковедения.	к защите; обоснованно перировать	в постановке це выбору пут к достижения
	имеет: основные методы научного исследования, различные виды научных работ в области стоковедческой науки.	приминами и ниятиями в рамках бственного аучного исследования. имеет: применять на практике олученные ания и риобретенны мения; гументирован бственные мозаключения выводы имеет: выбирать еобходимые етоды исследования и	владеет: методами аучного анализ ыковых лений. владеет: авыками сбора работки информации; новыми правилами инспектирован аучной итературы, етодологией ядения научн исследований оей предметн бласти

о

о

а

		рименять их; ставлять пла удущей аучной работ уществлять одбор итературы дл аучного еследования.	
--	--	--	--

ы

о

ПК-3

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способен планировать и осуществлять поиск, отбор и анализ актуальной информации в области востоковедения, а также представлять результаты проделанной работы» (приводится содержание компетенции из ФГОС ВО)

код и наименование индикатора достижения компетенций	91 Оценочная шкала			о
	довл	орошо	тлично	
К-3.1. существляет поиск информации с опорой на достоверные источники, научные базы данных, ведущие экспертные центры страны и мира, ведущих специалистов в исследуемой области, достижения в области;	находит: источники и научные базы данных в области востоковедения	умеет: проводить поиск, отбор информации, анализ достоверной информации	владеет: методиками поиска, отбора научно-аналитической информации в области востоковедения	Н
К-3.2. анализирует информацию в соответствии с поставленной целью и задачами с использованием методов научного познания				

с
д
и
сс
а

д
а

ПК-4

Схема оценки уровня формирования компетенции «Способность анализировать исторические корни современных процессов и делать среднесрочные и долгосрочные прогнозы тенденций развития афро-азиатского мира» (приводится содержание компетенции из ФГОС ВО).

код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	довл	орошо	тлично
К-4.1. способность анализировать исторические корни современных процессов и делать среднесрочные и долгосрочные прогнозы тенденций развития афро-азиатского мира	находит: исторические корни современных процессов находит: социально-экономические, политические, культурные и религиозные аспекты стран и народов Востока	умеет: делать среднесрочные и долгосрочные прогнозы тенденций развития афро-азиатского мира умеет:	владеет: методикой поиска информации. Владеет методами и принципами информационно-экспертного
К-4.2. существование информационной и экспертно-аналитической работы по социально-экономическим, политическим, культурным и религиозным			

о

о

пектам стран и народов Востока, проведение экспертных исследований, подготовка экспертных оценок предложений для принятия решений		проводить экспертные исследования подготовит экспертные оценки и предложения для принятия решений	аналитической работы
--	--	---	-------------------------

р

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по практике не выставляется.

9.3. Типовые контрольные задания.

Перечень вопросов для проведения текущей аттестации, темы самостоятельных контрольных, исследовательских работ определяют выпускающие кафедры самостоятельно с учетом баз практик.

Примерная тематика самостоятельных контрольных и исследовательских работ

1. Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке между двумя мировыми войнами (1914-1945 гг.).
2. Государство исмаилитов в Иране (XI-XIII вв.).
3. Образование и распад государства Хулагуидов (1256-1353 гг.).

4. Реформы Хосрова I Ануширвана и их значение (531-579 гг.).
 5. Иран в составе халифата Аббасидов (750-945 гг.).
 6. Структурный кризис державы Сефевидов на рубеже ХУП-ХУШ вв.
 7. Делийский султанат: возникновение и распад.
 8. Оккупация Египта Англией: 1882-1914 гг.
 9. Индийское восстание 1857-1859 гг. и его итоги.
 10. Политическая борьба в Арабском халифате во второй половине УП в.
 11. Антимонгольская война китайского народа и его итоги.
 12. Кризис державы Великих Моголов (ХУП – первая половина ХУШ вв.).
 13. Установление власти Каджаров и экспансия европейских держав в Иране (первая половина XIX в.).
 14. Иран в период перехода от рабовладения к феодализму (Ш-УП вв.).
 15. Складывание феодальных отношений в Китае (Ш-УП вв.).
 16. Складывание феодальных отношений в Японии (Ш-УП вв.).
 17. Складывание феодальных отношений в Индии (Ш-УП вв.).
 18. Складывание феодальных отношений в Иране (Ш-УП вв.).
 19. Крестьянская война в Китае IX в. и её итоги.
 20. Сунская империя: внутренняя и внешняя политика (X-XII вв.).
 21. Идеологическая борьба в Китае в X-XII вв. (конфуцианство, буддизм, неоконфуцианство).
 22. Арабские завоевания и распространение ислама.
 23. Освободительная борьба народов Восточной Африки в начале XX в.
 24. Реформы в Османской империи в конце XVIII – первой половине XIX в.
-
25. Германская военная миссия Фон дер Гольцы в Турции 1882-1895 г.
 26. Реорганизация турецкой армии в 1909-1912 гг. и военная миссия Фон дер Гольца в Турции.
 27. Идеологическое течение в странах Востока в эпоху средневековья.
 28. Возникновение и развитие сёгуната Миномото.
 29. Социально-экономическое развитие феодальных государств Индии (XI-XV вв.).
 30. Революция 1867-1868 гг. и буржуазные преобразования в Японии.
 31. Китай в годы первой мировой войны.
 32. Иран накануне и в годы первой мировой войны.
 33. Борьба китайского народа против японских агрессоров в 1937-1945 гг.
 34. Индия накануне и в годы второй мировой войны.
 35. Китай накануне и в годы второй мировой войны.
 36. Япония накануне и в годы второй мировой войны.
 37. Народно-освободительная война 1946-1949 гг. и победа народной революции в Китае.
 38. Дагестан в контексте международных отношений на Кавказе в XIII-XV вв.
 39. Восточный Кавказ в сфере геополитических интересов Ирана, Турции и России в XVI – нач. XVIII вв.
 40. Восточный Кавказ в период походов войск Надиршаха в 30-40 гг. XVIII в.
 41. Северо-восточный Кавказ в период арабско-хазарского противостояния в VI-X вв.
 42. Дагестан и Ширван в период походов монголов на Кавказ.

43. Политика Сефевидского Ирана в Дагестан в начале ХУ1 – первой половине ХУП в.
44. Англо-французское противостояние в Восточном Судане в XIX в.: причины и последствия.
45. Русско-иранская война 1804-1813 гг.: причины, ход, последствия.
46. Персидский поход Петра I 1722 г. и изменение геополитической ситуации в регионе Северо-восточного Кавказа.
47. Арабское завоевание и падение державы Сасанидов 630-651 гг.
48. Политическое положение Ирана в период правления Надиршаха 1736-1747 гг.
49. Ближний и Средний Восток в политике США 50-60 гг. XX века.
50. Пакистан на рубеже второй половины 40-50 гг. XX века.
51. Внешняя политика Ирака 60-70 гг. XX века.
52. Внешняя и внутренняя политика Сирии 50-70 гг. XX века.
53. Ближний и Средний Восток в экономической и политической стратегии СССР 50-70 гг. XX века.
54. Индия на рубеже 1950-1964 гг.
55. Реформы в Турции в 80-х гг. XX века и их итоги.
56. Суэцкий кризис 1956 года и его последствия.
57. Политический и экономический кризис в Иране 50-60-х гг. XX века. Причины и итоги.

Критерии оценки (в баллах):

- 86-100 баллов выставляются, если студент неукоснительно соблюдает правила устной речи, глубоко знает презентуемый материал. Его речь свободна и коммуникативно адекватна. Быстро реагирует на вопросы экзаменаторов, дает содержательные и безукоризненные с языковой точки зрения ответы.
- 67-85 баллов выставляются, если студент соблюдает правила устной речи, хорошо знает презентуемый материал. Его речь размеренна, коммуникативно адекватна. Ответы на вопросы экзаменаторов конкретны. В речи имеется небольшое количество ошибок, не препятствующих пониманию высказывания.
- 51-66 баллов выставляются, если студент не вполне соблюдает правила устной речи, демонстрирует неполное знание презентуемого материала. Темп речи медленный, ответы на вопросы экзаменаторов неточны, неуверенны. В речи могут быть ошибки, затрудняющие понимание.
- 0-50 баллов выставляются, если студент не соблюдает правила устной речи, демонстрирует скудное знание презентуемого материала и его механически-заученное изложение. Не понимает вопросы экзаменаторов, допускает грубые языковые ошибки.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, результатов обучения, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета.

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики; – постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики – полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);

- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок; – качество графического материала; – оригинальность и креативность.

Кейс-задача

по преддипломной практике а)

задание

Провести анализ научной литературы

- Провести обработку собранных материалов в архиве

б) Критерии оценивания оценка «зачтено» выставляется обучающемуся, если задание полностью и

своевременно выполнено согласно плану, результаты представлены в виде отчета по практике, оформленного в соответствии с требованиями.

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, не выполнившему задание в полном объеме и в указанные сроки

Отчет

а) Требования к составлению отчета

Рекомендуется следующая структура отчета, основными разделами которого являются:

- введение - обоснование актуальности темы исследований, цель работы и постановка задач для выпускной квалификационной работы.
- первая глава - анализ литературных источников по теме исследования.
- вторая глава - описание методов и методик, используемых в работе.

- третья глава - результаты обработки результатов исследований.

Разработка и планирование конкретных мероприятий по решению поставленных задач. Фактически, в этой главе должны быть отражены отдельные разделы или подразделы выпускной квалификационной работы. Рабочий вариант структуры выпускной квалификационной работы.

- заключение и выводы - краткое описание проделанной работы и практические рекомендации.
- приложение - статистические, справочные и другие данные, необходимые для выполнения выпускной квалификационной работы.

б) Критерии оценивания

При оценивании отчета учитываются следующие критерии:

- правильность постановки целей и задач исследования в период преддипломной практики;
- соответствие выбранных методов и методик для решения поставленной цели;
- полнота проработки литературных источников по тематике исследования;
- точность формулировок и правильность использования в тексте специфических научных терминов;
- соответствие выводов целям исследования, содержанию и полученным основным результатам;
- оформление отчета согласно требованиям.

Отчет по практике должен быть представлен научному руководителю в течение 2-3 дней после окончания преддипломной практики. Научный руководитель проверяет и подписывает отчет по практике и выставляет оценку на титульном листе:

- оценка «зачтено» выставляется, если отчет подготовлен в соответствии с требованиями.
- оценка «не зачтено» выставляется, если отчет не соответствует требованиям или не предоставлен студентом. Доклад, сообщение

а) Требования к докладу

На основе материала, представленного в отчете по преддипломной практике, студент готовит сообщение (доклад) с презентацией по теме исследования.

Тема доклада должна соответствовать заданию на практику, определенному научным руководителем. Содержание доклада должно отражать основные полученные результаты, анализ результатов и выводы. Во вводной части доклада сообщается цель, актуальность и задачи исследования. Основная часть сообщения должна отражать основные полученные результаты. Выводы по работе, представленные в докладе, должны соответствовать поставленным целям критерии оценивания

- оценка «зачтено» выставляется по итогам сообщения (доклада), если доклад полностью отражает суть исследования, четко сформулированы цель и задачи исследования, студент в полной мере владеет материалом, отвечает на поставленные вопросы, разбирается в сути работы. Доклад четко структурирован, выводы соответствуют содержанию работы и поставленным целям.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, который не представил доклад (сообщение) в указанном выше виде, не разобрался в сути исследований, слабо владеет материалом

Критерии оценки (в баллах):

- 86-100 баллов выставляются, если студент неукоснительно соблюдает правила устной речи, глубоко знает презентуемый материал. Его речь свободна и коммуникативно адекватна. Быстро реагирует на вопросы экзаменаторов, дает содержательные и безукоризненные с языковой точки зрения ответы.
- 67-85 баллов выставляются, если студент соблюдает правила устной речи, хорошо знает презентуемый материал. Его речь размеренна, коммуникативно адекватна. Ответы на вопросы экзаменаторов конкретны. В речи имеется небольшое количество ошибок, не препятствующих пониманию высказывания.
- 51-66 баллов выставляются, если студент не вполне соблюдает правила устной речи, демонстрирует неполное знание презентуемого материала. Темп речи медленный, ответы на вопросы экзаменаторов неточны, неуверенны. В речи могут быть ошибки, затрудняющие понимание.
- 0-50 баллов выставляются, если студент не соблюдает правила устной речи, демонстрирует скудное знание презентуемого материала и его механически-заученное изложение. Не понимает вопросы экзаменаторов, допускает грубые языковые ошибки.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

Значительным фондом учебной и научной литературы располагает научная библиотека ИИАЭ ДФИЦ РАН, библиотека Центра Этнополитических исследований ДНЦ РАН, с которым факультет имеет долгосрочные договора о сотрудничестве.

Студенты факультета востоковедения обеспечены необходимым комплектом учебно-методических пособий. Часть фондов библиотеки Дагестанского государственного университета и учебно-методические материалы представлены в электронном виде и размещены на Образовательном сайте ДГУ.

Библиотечные фонды пополняются литературой, опубликованной в издательстве Дагестанского государственного университета, в том числе работами преподавателей исторического факультета. Реализация основной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированного по полному перечню дисциплин основной образовательной программы, а также доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся по основной образовательной программе обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной учебной литературы по всем дисциплинам как базовой, так и вариативной части всех блоков. Здание Научной библиотеки ДГУ предоставляет учащимся современные возможности использования своего библиотечного фонда, насчитывающего около 2,5 млн. печатных единиц хранения.

Периодические издания

Обеспечен доступ к библиотечным фондам научной периодики, включающим ведущие отечественные и зарубежные журналы:

1. Вестник Дагестанского государственного университета

(гуманитарная серия)

Вестник древней истории

Вестник Московского университета. Серия 8. История

Военно-исторический журнал

Исторический архив

Новая и новейшая история

Народы Азии и Африки

Для обучающихся обеспечены возможности доступа к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам - электронным каталогам и библиотекам, словарям, электронным версиям литературных и научных журналов.

а) основная литература:

1. eLIBRARY.RU / Научная электронная библиотека. – М., 2018. – Режим доступа. – https://elibrary.ru/author_items.asp?authorid=5567 .
2. MOODLE (электронный ресурс): система виртуального обучения / Дагестанский государственный университет. – Махачкала. 2018. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети университета, из любой точки, имеющей доступ в Интернет. – URL: <http://edu.dgu.ru/my>
3. Электронный каталог НБ ДГУ (Электронный ресурс): база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ / Дагестанский государственный университет. Махачкала, 2018. – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный.
- Маслов В.И. Образование в современном мире : учебное пособие / В.И. Маслов ; Московский государственный университет имени М. В. Ломоносова, Факультет глобальных процессов. - Москва ; Берлин : Директ- Медиа, 2017. - 39 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9062-8 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=455585>
4. Безуглов И.Г. Основы научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов и студентов-дипломников / И.Г. Безуглов, В.В. Лебединский, А.И. Безуглов. — Электрон.текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2008. — 208 с. — 978-5-8291-1000-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36452.html>
5. Глебов А.А. Подготовка магистерской диссертации по педагогике [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистрантов / А.А. Глебов, Е.И. Сахарчук. — Электрон.текстовые данные. — Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2015. — 67 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40748.html>
6. Зверев В.В. Методика научной работы : учебное пособие / В.В. Зверев. - Москва : Проспект, 2016. - 103 с. - ISBN 978-5-392-19280-9 ; [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443545>
7. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-02783-3 ; [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450759>

б) дополнительная литература:

8. Гаджиев Р.С. Курс лекций по новой истории стран Азии и Африки. Махачкала, 2011
9. Историография реформ в Османской империи (XIX век). Махачкала: ИПЦ, 2004
10. История Востока. В 6 т. Т.3: Восток на рубеже средневековья и нового времени (XVI – XVIII вв.) М., 1999
11. История национально-освободительной борьбы народов Африки в новое время. М., 1976
12. История стран Азии и Африки в новое время. Ч. 1. М., 1989
13. История стран Азии и Африки в новое время. Ч. 2. М., 1991
14. Луцкий В.Б. Новая история арабских стран. М., 1965, 1966 15. Малявина Г.И. Кавказ в культурном пространстве России [Электронный ресурс]:

учебное пособие / Г.И. Малявина. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо Кавказский федеральный университет, 2015. — 141 с. — 2227-8397. — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/62844.html>.

16. Малявина Г.И. Кавказ в культурном пространстве России [Электронный ресурс]:

учебное пособие / Г.И. Малявина. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо Кавказский федеральный университет, 2015. — 141 с. — 2227-8397. — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/62844.html>.

17. Мусаева С. И. Гаджиев Р. С. История Турции (Средние века): курс лекций ДГУ, Махачкала. Изд-во ДГУ, 2015
18. Новая история стран Азии и Африки (вторая половина XIX – начало XX в.). М., 1995
19. Новая история стран Азии и Африки. Махачкала: ИПЦ ДГУ, 2008
20. Новая история стран Азии и Африки: XVI – XIX вв. В 3 ч. М., 2004
21. Новая история стран Азии и Африки: учебник для вузов: в 3 ч. Ч.1. В. А. Мельянцев и др., под ред., А. М. Родригеса. - М., ВЛАДОС. 2004.
22. Новая история стран Азии и Африки: учебник для вузов: в 3 ч. Ч.2. Е. Ю. Ванин и др., под ред., А. М. Родригеса. - М., ВЛАДОС. 2004
23. Новая история стран Азии и Африки: учебник для вузов: в 3 ч. Ч.3. Е. С. Галкина и др., под ред., А. М. Родригеса. - М., ВЛАДОС. 2004
24. Родионова Д.Д. Вспомогательные исторические дисциплины [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.04 (072300) «Музеология и охрана объектов культурного и природного

наследия», профили подготовки: «Культурный туризм и экскурсионная деятельность», «Выставочная деятельность»/ Родионова Д.Д., Усков И.Ю.— Электрон. текстовые данные.—

Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55222.html> .— ЭБС «IPRbooks» Местонахождение: Научная библиотека ДГУ.

25. Розалиев Ю.А. Новая и новейшая история стран Азии и Африки. М., 1987
1. Акимкина Н., Люксембург М. Практикум по истории стран зарубежного Востока. М., 1963
2. Алиев Г. Турция в период правления младотурок (1908-1918 гг.). М., 1972;
3. Андреев Г.И. и др. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: Уч. пособие. - М., 2004.
4. Антонова К., Бонгард-Левин Г., Котовский Г. История Индии. М., 1979
5. Аяш Ж. Очерки марокканской истории. М., 1962
6. Балашов А.И., Котляров И.Д., Санина А.Г. Управление человеческими ресурсами: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2012. – 320 с.: ил.- (Серия «Учебное пособие»).
7. Баловсяк Н. В. Реферат, курсовая, диплом на компьютере / Н. В. Балов-сяк. - СПб.: Питер, 2007. - 176 с.: ил.
8. Бютнер Т. История Африки с древнейших времен. М., 1981
9. Васильев А. История Саудовской Аравии (1745- конец XIX в.). М., 1989
10. Васильев А. Пуритане ислама? Ваххабизм и первое государство Саудидов в Аравии. М., 1967
11. Васильев Л.С. История Востока. В 2-х т. М., 2008
12. Века неравной борьбы. Национально-освободительное движение в Азии и Африке. М., 1967
13. Вобликов Д. Судан: история и современность. М., 1984
14. Волков Ю.Г. Как написать диплом, курсовую, реферат. - Ростов-н/Д., 2001.
15. Вооруженная борьба народов Африки за свободу и независимость. М., 1974
16. Гасратян М., Орешкова С., Петросян Ю. Очерки истории Турции. М., 1983
17. Годс М. Реза. Иран в XX в. Политическая история. М., 1994
18. Громыко О., Васильев А., Ольдерогге Д. История Судана в новое и новейшее время. М., 1992
19. Давыдов А. Южная Африка: становление сил протеста (1870-1924 гг.). М., 1978
20. Дашкевич В. Из истории национально-освободительного движения туниского народа. М., 1960
21. Дьяков Н. Марокко: история, культура, религия. М., 1993
22. Еремеев Д., Мейер М. История Турции в средние века и в новое время. М., 1992
23. Ефимов Г. Очерки по новой истории Китая. М., 1951
24. Зусманович А.А. Империалистический раздел Африки. М., 1971
25. Иванов М. Очерк истории Ирана. М., 1952
26. История Алжира в новое и новейшее время. М., 1972
27. История Афганистана. - / С. А. Шумов и др.- КРАФТ, М., 2002
28. История Африки в XIX – начале XX в. М., 1967
29. История Африки. Хрестоматия. М., 1969
30. История германского колониализма в Африке. М., 1983
31. История Индии. М., 1979
32. История Ирана. М., 1977;
33. История Китая с древнейших времен до наших дней. М., 1974

34. История Ливии в новое и новейшее время. М., 1981
35. Кожекина Т.В., Клименко, И.Ф. Подготовка и защита дипломных работ в педагогических образовательных учреждениях. - М., 2002.
36. Костяева А. Народные движения в Китае. 1911-1912 гг. М., 1970
37. Кузнецов И.Н. Научное исследование: Методика проведения и оформление. - М., 2004.
38. Кузнецова Ю., Навлицкая Г., Сирицын И. История Японии. М., 1991
39. Кукушкина В. В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров) : [учеб. пособие для студ. вузов] / В. В. Кукушкина. - М.: ИН-ФРА-М, 2011. - 263, [1] с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 259-260. - ISBN 978-5-16-004167- 4[Гриф]
40. Леонов В.П. Реферирование и аннотирование научной литературы. - Новосибирск, 1986.
41. Луцкая Н. Марокко. М., 1958
42. Луцкий В.Б. Новая история арабских стран. М., 1965, 1966 43. Магистерская диссертация: методические указания. Сост. Гарунова Н.Н. – Махачкала: ИПЦ ДГУ, 2014. - 32 с.
44. Массон В.М., Ромодин В.А. История Афганистана. В 2-х т. - М., 2002
45. Матеев Д.А. Страны и регионы мира [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.А. Матеев. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011. — 152 с. — 978-5-7782-1758-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44859.html>
46. Мильнер Б. З. Теория организации: учебник /Б. З. Мильнер. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2008. (Гриф МО)
47. Мусаева С.И., Гаджиев Р.С. Практикум по новой истории стран Азии и Африки. Для студентов ИФ ОЗО. Методическое пособие. Махачкала, ИПЦ ДГУ, 2005.
48. Научно-исследовательская практика. / Методические указания. / Сост. Джабаева Т.Ч. – Махачкала: Типография АЛЕФ, 2016. – 17 С.
49. Новая история Индии. М., 1961
50. Новая история Китая. М., 1972
51. Новичев А.Д. История Турции. Т.3. Ч.2. (1839-1853). Л., 1973
52. Новичев А.Д. История Турции. Т.1. Эпоха феодализма (XI – XVIII вв.). Л., 1963
53. Оформление научно-исследовательских работ студентов: методические рекомендации / Федер. агентство по образованию, Мурман. гос. пед. ун-т ; [авт.-сост. Н. Н. Безух]. - Мурманск: МГПУ, 2008. - 22 с.
54. Петросян Ю. Османская империя. Могущество и гибель. Исторические очерки. М., 1990
55. Положение о порядке проведения практики студентов, обучающихся по направлению подготовки магистратуры. -Махачкала, 2012.
56. Прошин Н. История Ливии в новое и новейшее время. М., 1981
57. Сопко В.В. Основы научных исследований: Учебное пособие для студентов вузов. - Киев, 1990.
58. Хроленко, А.Т. Современные информационные технологии для гуманитария [Текст] / А.Т. Хроленко, А.В. Денисов. – 2-е изд. – М.: Флинта: Наука, 2008. – 128 с.
59. Эко, У. Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки: Учебно-методическое пособие / Пер. с ит. Е. Костюкович. [Текст] / У. Эко. – М.: Книжный дом «Университет», 2001. – 240 с. 60. Эхо Ю. Как написать курсовую, дипломную работу и диссертацию. - М., 1996.

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Всемирная история в десяти томах / ред. Л.В. Черепнина, Н.А. Сидоровой, Н.И. Конрада, И.И. Перушевского. - Москва: Гос. изд-во полит. лит., 1957. - Т. 3. - 941 с. - ISBN 9785998913167; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=47571>
2. Выпускные квалификационные работы. Стандарты Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Кемеровский государственный университет культуры и искусств» [Электронный ресурс] / - Кемерово: КемГУКИ, 2012. - 108 с. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228168>.
3. Горелов, А.А. История мировой культуры: учебное пособие / А.А. Горелов. - 5-е изд., стереотип. - Москва: Издательство «Флинта», 2016. - 508 с. - ISBN 978-5-9765-0005-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83434>
4. Документоведение и архивоведение [Электронный ресурс]: словарь-справочник для студентов, обучающихся по специальности 032001. Документоведение и документационное обеспечение управления / О.Г. Усанова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2015. — 116 с. — 978-5-94839-493-0. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/56404.html>.
5. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>.
6. eLIBRARY.RU[Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 — . Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> – Яз. рус., англ.
7. Moodle[Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг.гос. ун-т. – Махачкала, г. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/>
8. Электронный каталог НБ ДГУ[Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2010 – Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный
9. Ивакин, Г.А. История государственного строительства стран ближнего зарубежья: учебно-методическое пособие / Г. А. Ивакин, В. В. Шишков; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. - Москва: Дело, 2014. - 45 с. Местонахождение: ЭБС «Университетская библиотека онлайн» URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442928>
10. Иванов В.В. Северный Кавказ и Закавказье в XVI-XIX вв. [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.В. Иванов. — Электрон. текстовые данные. — Комсомольск-на-Амуре: Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2011. — 240 с. — 978-5-85094-445-2. — Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/22318.html>
11. История мировой культуры. Некоторые актуальные проблемы [Электронный ресурс]: учебное пособие в форме краткого научного обзора / Н.В. Зайцева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Самара: Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2017. — 81 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/75380.html>.

12. История стран Азии и Африки (Новое время) [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ А.М. Родригес-Фернандес [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.:

Московский педагогический государственный университет, 2018.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79049.html>. — ЭБС «IPRbooks».

13. Князев Ю.П. Всемирное культурное и культурно-природное наследие. Азия, Америка, Африка, Австралия и Океания [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Князев Ю.П.—

Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский государственный социально-

педагогический университет, Принт, 2016.— 200 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73807.html> .— ЭБС «IPRbooks»

14. Корольков К.В. Ислам на Кавказе [Электронный ресурс]: учебное пособие / К.В. Корольков. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015. — 204 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62938.html>дополнительная 0+e/ <http://www.iprbookshop.ru/62938.html>.

15. Кузнецов, И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров / И.Н. Кузнецов. - М.: Дашков и Ко, 2013. - 283 с. - (Учебные издания для бакалавров). -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114174>. 16. Левочкина, Н.А. Преддипломная практика [Электронный ресурс] / Н.А. Левочкина. - М.: Директ-Медиа, 2013. - 31 с. URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=134540>.

17. Лушникова А.В. Музееведение/музеология [Электронный ресурс]: конспект лекций для студентов очного и заочного отделений, обучающихся по специальности 071500 «Музейное дело и охрана памятников» и направлению «Музеология и охрана культурного и природного

наследия»/ Лушникова А.В.— Электрон. текстовые данные.— Челябинск: Челябинский государственный институт культуры, 2010.— 336 с.— Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/56448.html> .— ЭБС «IPRbooks». 18. Малявина Г.И. Кавказ в культурном пространстве России [Электронный ресурс]:

учебное пособие / Г.И. Малявина. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо Кавказский федеральный университет, 2015. — 141 с. — 2227-8397. — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/62844.html>.

19. Матеев Д.А. Страны и регионы мира [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.А. Матеев. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011. — 152 с. — 978-5-7782-1758-4. — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/44859.html>

20. Местонахождение: ЭБС «Университетская библиотека онлайн» URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271949>

21. Музееведение и историко-культурное наследие. Выпуск IV [Электронный ресурс]: сборник статей/ А.М. Кулемзин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Кемерово:

Кемеровский государственный институт культуры, 2012.— 162 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22033.html> .— ЭБС «IPRbooks» . 22. Мусина, О.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Н. Мусина. - М.: Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 150 с.: ил. - Библиогр. в кн. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=2>

23. Мухаметов Р.С. Внешняя политика России в ближнем зарубежье [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / Р.С. Мухаметов. — Электрон. текстовые данные. —

Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 108 с. — 978-5-7996-1414-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69586.html>

24. Научная электронная библиотека <http://elibrary.ru>

25. Овчинников, А.В. История Ближнего и Среднего Востока с середины I тыс. до н.э. до XVIII в.: учебное пособие / А.В. Овчинников. - Казань: Издательство КНИТУ, 2014. - 132 с.: ил. - ISBN 978-5-7882-1605-8; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428096> 26. Пигулевская, Н.В. Ближний Восток. Византия. Славяне / Н.В. Пигулевская. - Москва: Наука, 1976. - 98 с. - ISBN 978-5-9989-0880-4; То же [Электронный ресурс]. -URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=46549>

27. Потемкин, В.П. История дипломатии. Том 1: С древнейших времен до нового времени / В. П. Потемкин. - Москва: Директ-Медиа, 2015. - 543 с. Местонахождение: ЭБС «Университетская библиотека онлайн» URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275293>

28. Потемкин, В.П. История дипломатии. Том 1: С древнейших времен до нового времени / В. П. Потемкин. - Москва: Директ-Медиа, 2015. - 543 с. Местонахождение: ЭБС «Университетская библиотека онлайн» URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=275293>

29. Родионова Д.Д. Вспомогательные исторические дисциплины [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.04 (072300) «Музеология и охрана объектов культурного и природного

наследия», профили подготовки: «Культурный туризм и экскурсионная деятельность», «Выставочная деятельность»/ Родионова Д.Д., Усков И.Ю.— Электрон. текстовые данные.—

Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55222.html> .— ЭБС «IPRbooks» Местонахождение: Научная библиотека ДГУ.

30. Родионова Д.Д. Вспомогательные исторические дисциплины [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 51.03.04 (072300) «Музеология и охрана объектов культурного и природного

наследия», профили подготовки: «Культурный туризм и экскурсионная деятельность»,

Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2014.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55222.html> .— ЭБС «IPRbooks» Местонахождение: Научная библиотека ДГУ.

31. Садохин А.П. История мировой культуры [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов высших учебных заведений / А.П. Садохин, Т.Г. Грушевицкая. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — 975с. 978-5-238-01847-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34438.html>.
32. Сайт Библиография в научной работе. Методическая литература для студентов. — Режим доступа: <http://metobib.eastsite.ru/metodstud.html>.
33. Сайт Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU — крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты более 14 млн. научных статей и публикаций. — Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.
34. Сапанжа О.С. Музеология. Историография и методология [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сапанжа О.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2014.— 111 с.— Режим доступа: [h ttp://www.iprbookshop.ru/21439.html](http://www.iprbookshop.ru/21439.html) .— ЭБС «IPRbooks». 35. Синха, Н.К. История Индии / Н.К. Синха, А.Ч. Банерджи; пер. Л.В. Степанов, И.П. Ястребова, Л.А. Княжинская. - Москва: Изд-во иностр. лит., 1954. - 442 с. - ISBN 978599891328; То же [Электронный ресурс]. - URL: [h ttp://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=47609](http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=47609)
36. Урушадзе А.Т. Кавказ. Взаимодействие культур (конец XVIII – середина XIX вв.) [Электронный ресурс]: монография / А.Т. Урушадзе. — Электрон. текстовые данные. — Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2016. — 280 с. — 978-5-9275-1932-3. — Режим доступа: [h ttp://www.iprbookshop.ru/78673.html](http://www.iprbookshop.ru/78673.html)
37. Центральная Азия [Электронный ресурс]: взгляд из Вашингтона, Москвы и Пекина/ Менон Раджан [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Новое издательство, 2008.— 244 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49526.html> .— ЭБС «IPRbooks» 38. Шкунов В.Н. Национальные системы образования стран Азии в середине XX — начале XXI вв. [Электронный ресурс]: монография/ Шкунов В.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019.— 348 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78636.html> .— ЭБС «IPRbooks»
39. Этничность. Ислам. Интеграция мигрантов-мусульман [Электронный ресурс] / Г.С. Солодова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, Сибирское отделение РАН, 2016. — 234 с. — 978-5-7692-1466-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57321.html>
40. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета<http://edu.icc.dgu.ru>
41. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета <http://elib.dgu.ru> (доступ через платформу Научной электронной библиотеки elibrary.ru).
42. Федеральный центр образовательного законодательства. <http://www.lexed.ru>

43. .eLIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru/>
44. Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова <http://www.hist.msu.ru/ER>
45. .«Российский мемуарий» <http://fershal.narod.ru/> 7.
46. «Хронос» <http://www.hrono.ru/>
47. Полнотекстовые электронные библиотеки. <http://www.aonb.ru/iatp/guide/library.html>
48. Библиотека магистра. <http://www.magister.msk.ru/library/library.htm>
49. Мировая цифровая библиотека <http://www.wdl.org/ru>
50. Библиотека Гумер— гуманитарные науки <http://www.gumer.info/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

32. Сайт Библиография в научной работе. Методическая литература для студентов. – Режим обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания.

Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Предпринимаемая практика осуществляется на основе договоров о базах практики между университетом и организациями. Форма типового договора ежегодно на учебный год утверждается ректором университета. Согласно утвержденной форме договора принимающая на практику студентов организация (учреждение, предприятие) обязана предоставлять студентам места практики с соответствующим направленности профессиональной подготовки уровнем материально-технического оснащения.

В процессе прохождения преддипломной практики студентам при согласии научного руководителя и организации, в которой он проходит практику, доступно материально-техническое обеспечение, необходимое для полноценного прохождения преддипломной практики.