

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Экономический факультет

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
практики по профилю профессиональной деятельности

Кафедра «Экономическая безопасность, анализ и аудит»

Образовательная программа магистратуры
38.04.01 Экономика

Направленность (профиль)

«Финансовый аналитик»

Форма обучения
Заочная

Статус дисциплины: входит в обязательную часть ОПОП

Махачкала, 2025 год

Программа производственной практики, практики по профилю профессиональной деятельности составлена в 2025 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО-магистратура по направлению подготовки 38.04.01 Экономика от 11 августа 2020 г. № 939

Разработчик: кафедра «Экономическая безопасность, анализ и аудит», к.э.н., доцент Мамаева У.З.

Программа производственной практики, практики по профилю профессиональной деятельности одобрена:
на заседании кафедры «Экономическая безопасность, анализ и аудит» от «20» января 2025 г., протокол № 5
Зав. кафедрой _____ Гаджиев Н.Г.
(подпись)

на заседании Методической комиссии экономического факультета от «22» января 2025 г., протокол № 5
Председатель _____ Сулейманова Д.А.
(подпись)

Программа производственной практики, практики по профилю профессиональной деятельности согласована с учебно-методическим управлением «30» января 2025 г.

Начальник учебно-методического управления _____ Саидов А.Г.
(подпись)

Программа производственной практики, практики по профилю профессиональной деятельности согласована с представителем организации

Представитель работодателей:

Генеральный директор
Общества с ограниченной ответственностью
аудиторско - консалтинговой группы
«РОСФИНЭКСПЕРТИЗА»



_____ Магомедов К.Р.

Аннотация программы производственной практики

Производственная практика, входит в обязательную часть основной образовательной программы магистратуры по направлению 38.04.01 «Экономика» направленность (профиль) «Финансовый аналитик» и представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Производственная практика реализуется на крупных и малых коммерческих организациях на основе соглашений или договоров.

Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности реализуется на крупных и малых коммерческих организациях на основе соглашений или договоров.

Руководство практикой осуществляет руководитель от выпускающей кафедры, отвечающий за общую подготовку и организацию практики, и руководитель, назначаемый базой практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики студента осуществляется его научным руководителем

Основным содержанием производственной практики, практики по профилю профессиональной деятельности является приобретение практических навыков: выполнения основных функций в соответствии с выполняемой работой; а также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

А также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных - ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6. Объем производственной практики

заочная форма - 15 зачетных единиц, 540 академических часов.

Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

1. Цели производственной практики :

Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности студентов проводится в соответствии с учебным планом и является неотъемлемой частью учебного процесса подготовки магистрантов по направлению 38.04.01 Экономика, направленности (профилю) «Финансовый аналитик». Производственная практика – это самостоятельная работа студента на предприятии под руководством преподавателя выпускающей кафедры и специалиста или руководителя соответствующего подразделения базы практики. Общее методическое руководство преддипломной практикой осуществляет выпускающая кафедра.

Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности является обязательной частью учебного процесса, целью которой является углубленное изучение дисциплин и получение практических навыков.

Целью производственной практики, практики по профилю профессиональной деятельности магистранта является закрепление и расширение теоретических и практических навыков организации и ведения бухгалтерского учёта, составления отчётности, проведения экономического анализа в хозяйствующих субъектах.

Целями производственной практики являются:

- формирование и развитие профессиональных знаний в сфере избранной специальности;
- закрепление полученных теоретических знаний по дисциплинам направления и специальным дисциплинам магистерской программы,
- овладение необходимыми профессиональными компетенциями по избранному направлению специализированной подготовки

Производственная практика, практика по профилю профессиональной деятельности магистранта призвана обеспечить тесную связь между научно-теоретической и практической подготовкой магистрантов, дать им первоначальный опыт практической деятельности в соответствии со специализацией магистерской программы, создать условия для формирования практических компетенций

2. Задачи производственной практики

Задачи производственной практики направлены на формирование у практикантов следующих компетенций:

- способность осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;
- способность управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;
- способность организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели;

- способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном (ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;
- способность анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия;
- способность определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;
- способность применять знания (на продвинутом уровне) фундаментальной экономической науки при решении практических и (или) исследовательских задач;
- способность применять продвинутые инструментальные методы экономического анализа в прикладных и (или) фундаментальных исследованиях;
- способность обобщать и критически оценивать научные исследования в экономике;
- способность принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность;
- способность использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач;
- способность проводить исследования финансово-экономических процессов и явлений, осуществлять анализ информационных данных, оформлять и представлять результаты научно-исследовательской работы;
- способность собирать информацию, планировать и организовывать и аналитическую работу, в том числе с применением информационных технологий, оценивать эффективность проводимого бизнес-анализа в организации, использовать результаты анализа в управлении бизнесом, разрабатывать варианты управленческих решений и аналитически обосновывать их на основе критериев финансовой эффективности;
- способность выявлять, анализировать и оценивать изменения текущего и будущего состояний организации и ее бизнес-процессов, а также стоимости бизнеса, аналитически обосновывать тактические и стратегические управленческие решения в различных сферах деятельности, проводить мониторинг процесса стратегических изменений в организации;
- способность руководить выполнением аудиторского задания и осуществлять контроль качества его выполнения в конкретных бизнес - структурах, оказывать консультационные услуги и разрабатывать рекомендации по решению сложных и спорных вопросов и ситуаций в процессе контроля бизнес-процессов и

проведении аудита бизнеса;

- способность осуществлять поиск, подготовку и анализ информации для реализации инвестиционного проекта, оценивать его ресурсы, этапы и качество выполнения, способен выявлять риски и оценивать их влияние на результат инвестиционного проекта, разрабатывать и контролировать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов инвестиционного проекта;
- способность проводить анализ, оценку и мониторинг наиболее критичных рисков организации, в том числе предпринимательских, финансовых, налоговых и разрабатывать предложения по вопросам повышения эффективности управления рисками организации.

3. Тип, способ и форма проведения практики

Производственная практика является обязательной.

Способ проведения производственной практики – стационарный.

Производственная практика проводится в дискретной форме: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Производственная практика реализуется стационарно и проводится на основе договоров, заключенных ДГУ с базами практик (профильными организациями), выбранными в качестве объектов прохождения практики, проводится в 4 семестре у студентов заочной формы обучения.

Продолжительность производственной практики магистрантов всех форм обучения – 16 недель. Сроки начала практики устанавливаются в соответствии с графиком учебного процесса

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики к обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)
ПК-1. Способен проводить исследования финансово-экономических процессов и явлений, осуществлять анализ информационных данных, оформлять и представлять результаты научно-исследовательской работы	ПК-1.И-3. Проводит исследования финансово-экономических процессов и явлений, оформляет и представляет результаты научно-исследовательской работы	Воспроизводит усвоенную терминологию и методы исследования финансово-экономических процессов и явлений, оформляет и представляет результаты научно-исследовательской работы Понимает принципы и методы анализа данных информационных источников, оформления и представления результатов научно-исследовательской работы Применяет и интегрирует полученные знания для проведения научных исследований финансово-экономических процессов и явлений, оформления и представления результатов научно-исследовательской работы

	ПК-1.И-4 Проводит исследования финансово-экономических процессов и явлений, осуществляет анализ информационных данных	Воспроизводит усвоенную терминологию и методы исследования финансово-экономических процессов и явлений, методы финансового анализа Понимает принципы и методы анализа данных информационных источников Применяет и интегрирует полученные знания для проведения научных исследований финансово-экономических процессов и явлений
ПК-2. Способен собирать информацию, планировать и организовывать и аналитическую работу, в том числе с применением информационных технологий, оценивать эффективность проводимого бизнес-анализа в организации, использовать результаты анализа в управлении бизнесом, разрабатывать варианты управленческих решений и аналитически обосновывать их на основе критериев финансовой эффективности.	ПК-2.И-8. Планирует и организует аналитическую работу на экономических субъектах, в том числе с применением информационных технологий	Воспроизводит усвоенную терминологию, методы и способы проведения маркетингового, финансового, управленческого анализа и оценки бизнес-моделей Понимает принципы и методы планирования, организации и аналитической работы на экономических субъектах различных видов деятельности Применяет и интегрирует полученные знания для планирования и организации аналитической работы на экономических субъектах, в том числе с применением информационных технологий
ПК-3. Способен выявлять, анализировать и оценивать изменения текущего и будущего состояний организации и ее бизнес-процессов, а также стоимости бизнеса, аналитически обосновывать тактические и стратегические управленческие решения в различных сферах деятельности, проводить мониторинг процесса стратегических изменений	ПК-3.И-8. Аналитически обосновывает тактические и стратегические управленческие решения в различных сферах деятельности	Воспроизводит усвоенную терминологию, методы обоснования тактических и стратегических управленческих решений в различных сферах деятельности Понимает принципы и методы обоснования тактических и стратегических управленческих решений в различных сферах деятельности Применяет и интегрирует полученные знания для обоснования тактических и стратегических управленческих решений в различных сферах деятельности
ПК-4. Способен руководить выполнением аудиторского задания и осуществлять контроль качества его выполнения в конкретных бизнес - структурах, оказывать консультационные услуги и разрабатывать рекомендации по решению сложных и спорных вопросов и ситуаций в процессе проведения аудита бизнеса и контроля бизнес-процессов	ПК-4.И-3. Оказывает консультационные услуги, и разрабатывать рекомендации по решению сложных и спорных вопросов и ситуаций в процессе проведения аудита бизнеса и контроля бизнес-процессов	Воспроизводит усвоенную терминологию, методы оказания консультационных услуг бизнесу, обобщения результатов контрольных проверок Понимает принципы и методы разработки рекомендаций руководству экономического субъекта по решению сложных и спорных вопросов Применяет и интегрирует полученные знания для реализации консультационных услуг, и разработки рекомендаций по решению сложных и спорных вопросов и ситуаций в процессе проведения аудита бизнеса и контроля бизнес-процессов
ПК-5. Способен осуществлять поиск, подготовку и анализ информации для реализации инвестиционного проекта, оценивать его ресурсы, этапы и качество выполнения, способен выявлять риски и оценивать их влияние на результат инвестиционного проекта, разрабатывать и контролировать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов инвестиционного проекта	ПК-5. И-2. Может оценивать ресурсы, этапы и качество выполнения инвестиционного проекта	Воспроизводит усвоенную терминологию, методы оценки ресурсов, этапов и качества выполнения инвестиционного проекта Понимает принципы и методы оценки ресурсов, этапов и качества выполнения инвестиционного проекта Применяет и интегрирует полученные знания для оценки ресурсов, этапов и качества выполнения инвестиционного проекта

ПК-6. Способен проводить анализ, оценку и мониторинг наиболее критичных рисков организации, в том числе предпринимательских, финансовых, налоговых и разрабатывать предложения по вопросам повышения эффективности управления рисками организации	ПК-6.И-4. Способен разрабатывать предложения по вопросам повышения эффективности управления рисками организации	Воспроизводит усвоенную терминологию, методы разработки предложений по вопросам повышения эффективности управления рисками организации. Понимает принципы и методы разработки предложений по вопросам повышения эффективности управления рисками организации. Применяет и интегрирует полученные знания для разработки предложений по вопросам повышения эффективности управления рисками организации
---	---	---

5. Место практики в структуре образовательной программы.

Программа производственной практики разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 38.04.01 Экономика (уровень магистратуры).

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента: практика предполагает обращение к знаниям и научным понятиям и категориям, освоенным в циклах математических и естественнонаучных дисциплин, профессиональных дисциплин. Прохождение производственной практики базируется на знаниях, умениях и компетенциях студента, полученных при изучении основных предшествующих дисциплин: Микроэкономика (продвинутый уровень); Макроэкономика (продвинутый уровень); Экономический анализ (продвинутый уровень), Современные информационные технологии в экономике и т.д.

Основной задачей производственной практики магистра является приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.

Результаты прохождения производственной практики являются необходимыми и предшествующими для дальнейшего выполнения выпускной квалификационной работы.

6. Объем практики и ее продолжительность.

Объем производственной практики :очная, заочная форма – 15 зачетных единиц, 540 академических часов Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета (зачет с оценкой).

7. Содержание практики.

Структура дисциплины (форма обучения – очная, заочная).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Семестр	Виды работ в ходе практики, включая самостоятельную работу студентов, и трудоемкость (в часах)			Формы контроля
			Всего	Практическая работа	Самостоятельная	

					работа	
Раздел 1. Подготовительный этап						
1.1	Установочное собрание (ознакомление с целями, задачами, содержанием, формой организации, порядком прохождения практики и отчетности по ее результатам, выдача индивидуального задания)	4	3	1	2	Явка на собрание, собеседование
1.2	Вводный инструктаж на предприятии (в учреждении, организации), выбранном в качестве базы практики (инструктаж по технике безопасности, ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, требованиями охраны труда и пожарной безопасности, порядком получения материалов и документов)	4	6	2	4	Проверка отчета, собеседование
1.3	Сбор основных сведений о предприятии (учреждении, организации), выбранном в качестве базы практики	4	10	4	6	Проверка отчета, собеседование
Раздел 2. Характеристика базы практики						
2.1	Состояние аналитической работы на предприятии. Виды проводимого экономического анализа (финансовый, управленческий, стратегический, оперативный, последующий и др.) Рассмотреть методику составления прогнозов основных социально-экономических показателей, связанных с выбором наиболее эффективных форм реструктуризации применительно к различным видам компаний в процессе аудита	4	10	6	4	Проверка отчета, собеседование
2.2	Анализ производственного потенциала предприятия Изучить методику руководства экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и	4	30	10	20	Проверка отчета, собеседование

	муниципальной власти в процессе проведения аудиторской проверки					
2.3	Анализ производства и реализации продукции	4	30	10	20	Проверка отчета, собеседование
2.4	Анализ использования основных производственных фондов предприятия	4	30	10	20	Проверка отчета, собеседование
2.5	Анализ эффективности использования основных средств и нематериальных активов предприятия	4	40	20	20	Проверка отчета, собеседование
2.6	Анализ материальных ресурсов предприятия	4	40	20	20	Проверка отчета, собеседование
2.7	Анализ состояния и использования трудовых ресурсов организации	4	40	20	20	Проверка отчета, собеседование
2.8	Анализ финансовых результатов деятельности предприятия	4	40	20	20	Проверка отчета, собеседование
2.9	Анализ дебиторской и кредиторской задолженности	4	40	20	20	Проверка отчета, собеседование
2.10	Анализ финансового состояния предприятия по данным бухгалтерской финансовой отчетности	4	40	20	20	Проверка отчета, собеседование
2.11	Комплексная оценка показателей устойчивого развития предприятия	4	20	10	10	Проверка отчета, собеседование
2.12	Анализ привлекательности предприятия на основе оценки финансовых показателей	4	20	10	10	Проверка отчета, собеседование
2.13	Комплексная оценка инвестиционной привлекательности предприятия	4	14	8	6	Проверка отчета, собеседование
2.14	Изучение научной литературы, периодики, трудов отечественных и зарубежных авторов по выбранной теме исследования	4	34	20	14	Проверка отчета, собеседование
Раздел 3. Выполнение индивидуального задания						

3.1	Подготовка к выполнению индивидуального задания (характеристика объекта исследования, актуальность исследования, цель и задачи исследования в рамках индивидуального задания, подбор библиографических источников)	4	20	10	10	Контроль выполнения индивидуального задания, собеседование
3.2	Сбор исходных данных, необходимых для выполнения индивидуального задания	4	16	10	6	Контроль выполнения индивидуального задания, собеседование
3.3	Обработка данных в рамках выполнения индивидуального задания (расчет показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, содержательная интерпретация полученных результатов)	4	30	10	20	Контроль выполнения индивидуального задания, собеседование
Раздел 4. Заключительный этап						
4.1	Подготовка и оформление отчета по практике	4	22	12	10	Проверка отчета по практике
4.2	Итоговое собрание (анализ результатов практики, сдача отчета по практике)	4	2	2	-	Явка на собрание
4.3	Подготовка к защите и защита отчета по практике	4	3	1	2	Зачет с оценкой
	Итого семестр 4		540	256	284	

8. Формы отчетности по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности по производственной практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя от кафедры университета.

Отчёт о производственной практике должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в ходе практики.

Отчёт о производственной практике должен быть индивидуальным и содержать информацию, предусмотренную программой практики и собранную в процессе прохождения практики, а также анализ этой информации, расчеты, выводы, рекомендации, самостоятельно выполненные студентом.

Перед защитой отчет проверяется руководителем практики от кафедры.

Структура отчета о производственной практике: отчет состоит из титульного листа, содержания, введения, основной части (включает, как правило, две главы), заключения и списка использованной литературы, приложений (при наличии).

Отчет о практике может представлять собой равно как практическую часть для исследования по выпускной квалификационной работе, так и самостоятельное исследование.

Отчёт должен быть оформлен в соответствии с требованиями ГОСТ. Рекомендуются ограничить объём отчёта по практике 30-35 страницами текста формата А4, без учета приложений. Шрифт «Times New Roman» №12; 1,5 интервала; поля слева - 25 мм; остальные 20 мм; сноски постранично.

Отчет должен содержать следующие сведения:

- краткую характеристику организации – базы практики (организационной структуры, направлений деятельности и т.д.);
- о конкретно выполненной студентом работе в период практики, работе по изучению инструктивного материала, литературы;
- индивидуальное задание;
- список литературы, использованной при подготовке отчета;
- отзыв руководителя практики от кафедры университета.

Отчет должен быть представлен руководителю практики от кафедры не позднее последнего дня прохождения практики.

Отчет проверяется, визируется руководителем и представляется на защиту.

Защита отчётов происходит, как правило, в последний день практики, но не позднее установленного учебной программой срока.

Аттестация по итогам прохождения практики проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой) по итогам защиты отчета по практике с учетом отзыва руководителя на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики от организации и представители кафедры.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
---	---	---	--------------------

ПК-1. Способен проводить исследования финансово-экономических процессов и явлений, осуществлять анализ информационных данных, оформлять и представлять результаты научно-исследовательской работы	ПК-1.И-3. Проводит исследования финансово-экономических процессов и явлений, оформляет и представляет результаты научно-исследовательской работы	Воспроизводит усвоенную терминологию и методы исследования финансово-экономических процессов и явлений, оформляет и представляет результаты научно-исследовательской работы Понимает принципы и методы анализа данных информационных источников, оформления и представления результатов научно-исследовательской работы Применяет и интегрирует полученные знания для проведения научных исследований финансово-экономических процессов и явлений, оформления и представления результатов научно-исследовательской работы	Защита отчета
	ПК-1.И-4 Проводит исследования финансово-экономических процессов и явлений, осуществляет анализ информационных данных	Воспроизводит усвоенную терминологию и методы исследования финансово-экономических процессов и явлений, методы финансового анализа Понимает принципы и методы анализа данных информационных источников Применяет и интегрирует полученные знания для проведения научных исследований финансово-экономических процессов и явлений	Защита отчета
ПК-2. Способен собирать информацию, планировать и организовывать и аналитическую работу, в том числе с применением информационных технологий, оценивать эффективность проводимого бизнес-анализа в организации, использовать результаты анализа в управлении бизнесом, разрабатывать варианты управленческих решений и аналитически обосновывать их на основе критериев финансовой эффективности.	ПК-2.И-8. Планирует и организует аналитическую работу на экономических субъектах, в том числе с применением информационных технологий	Воспроизводит усвоенную терминологию, методы и способы проведения маркетингового, финансового, управленческого анализа и оценки бизнес-моделей Понимает принципы и методы планирования, организации и аналитической работы на экономических субъектах различных видов деятельности Применяет и интегрирует полученные знания для планирования и организации аналитической работы на экономических субъектах, в том числе с применением информационных технологий	Защита отчета
ПК-3. Способен выявлять, анализировать и оценивать изменения текущего и будущего состояний организации и ее бизнес-процессов, а также стоимости бизнеса, аналитически обосновывать тактические и стратегические управленческие решения в различных сферах деятельности, проводить мониторинг процесса стратегических изменений	ПК-3.И-8. Аналитически обосновывает тактические и стратегические управленческие решения в различных сферах деятельности	Воспроизводит усвоенную терминологию, методы обоснования тактических и стратегических управленческих решений в различных сферах деятельности Понимает принципы и методы обоснования тактических и стратегических управленческих решений в различных сферах деятельности Применяет и интегрирует полученные знания для обоснования тактических и стратегических управленческих решений в различных сферах деятельности	Защита отчета
ПК-4. Способен руководить выполнением аудиторского задания и осуществлять контроль качества его выполнения в конкретных бизнес - структурах, оказывать консультационные услуги и разрабатывать рекомендации по решению сложных и спорных вопросов и ситуаций в процессе контроля бизнес-процессов и проведении аудита бизнеса	ПК-4.И-3. Оказывает консультационные услуги, и разрабатывать рекомендации по решению сложных и спорных вопросов и ситуаций в процессе проведения аудита бизнеса и контроля бизнес-процессов	Воспроизводит усвоенную терминологию, методы оказания консультационных услуг бизнесу, обобщения результатов контрольных проверок Понимает принципы и методы разработки рекомендаций руководству экономического субъекта по решению сложных и спорных вопросов Применяет и интегрирует полученные знания для реализации консультационных услуг, и разработки рекомендаций по решению сложных и спорных вопросов и ситуаций в процессе проведения аудита бизнеса и	Защита отчета

		контроля бизнес-процессов	
ПК-5. Способен осуществлять поиск, подготовку и анализ информации для реализации инвестиционного проекта, оценивать его ресурсы, этапы и качество выполнения, способен выявлять риски и оценивать их влияние на результат инвестиционного проекта, разрабатывать и контролировать мероприятия по совершенствованию бизнес-процессов инвестиционного проекта	ПК-5. И-2. Может оценивать ресурсы, этапы и качество выполнения инвестиционного проекта	Воспроизводит усвоенную терминологию, методы оценки ресурсов, этапов и качества выполнения инвестиционного проекта Понимает принципы и методы оценки ресурсов, этапов и качества выполнения инвестиционного проекта Применяет и интегрирует полученные знания для оценки ресурсов, этапов и качества выполнения инвестиционного проекта	Защита отчета
ПК-6. Способен проводить анализ, оценку и мониторинг наиболее критичных рисков организации, в том числе предпринимательских, финансовых, налоговых и разрабатывать предложения по вопросам повышения эффективности управления рисками организации	ПК-6.И-4. Способен разрабатывать предложения по вопросам повышения эффективности управления рисками организации	Воспроизводит усвоенную терминологию, методы разработки предложений по вопросам повышения эффективности управления рисками организации Понимает принципы и методы разработки предложений по вопросам повышения эффективности управления рисками организации Применяет и интегрирует полученные знания для разработки предложений по вопросам повышения эффективности управления рисками организации	Защита отчета

Если хотя бы одна из компетенций не сформирована, то положительная оценки по практике быть не может.

9.2. Типовые индивидуальные (контрольные) задания

Примерный перечень тем индивидуальных заданий

1. Анализ и оценка финансовой устойчивости организации
2. Анализ и прогнозирование финансового состояния организации.
3. Анализ системы финансового планирования и финансового контроля на предприятии.
4. Анализ финансовой отчетности для принятия управленческих решений
5. Анализ финансовой отчетности как основа прогнозирования и контроля доходов и расходов организации.
6. Влияние денежных потоков на имущественное состояние, финансовую устойчивость и платежеспособность организации.
7. Выбор стратегических альтернатив развития организации на основе оценки стоимости бизнеса.
8. Диагностика финансового состояния организации как элемент системы антикризисного управления
9. Инвестиционная политика в системе стратегического управления организации
10. Инвестиционная стратегия бизнеса в российских регионах.
11. Инструменты долгосрочного финансирования организации
12. Маржинальный анализ и его роль в принятии управленческих решений

13. Методы и модели управления инвестиционными рисками
14. Методы налоговой оптимизации на предприятии
15. Методы повышения платежеспособности организации
16. Модели оценки и анализа финансового состояния организации.
17. Обоснование и принятие финансовых решений в организации.
18. Оперативное управление финансовой деятельностью организации
19. Оптимизация использования финансовых ресурсов организации
20. Оптимизация источников финансирования и структуры капитала организации.
21. Оптимизация стоимости капитала организации
22. Оптимизация структуры капитала организации
23. Оптимизация финансовых потоков в хозяйственной деятельности организации.
24. Организация финансового контроля и регулирование денежных потоков в организации
25. Основные направления повышения доходности деятельности организации
26. Особенности обеспечения прибыльности и рентабельности деятельности организации за счёт применения современных методов финансовой аналитики
27. Оценка и пути повышения инвестиционной привлекательности организации
28. Оценка кредитоспособности организации-заемщика
29. Оценка стоимости бизнеса организации
30. Оценка финансового состояния организации и пути предотвращения ее несостоятельности
31. Оценка эффективности инвестиционных проектов в современных условиях управления финансами организации.
32. Повышение инвестиционной привлекательности организации
33. Принятие эффективных финансовых решений в процессе управления доходностью бизнеса.
34. Пути повышения эффективности финансовой политики организации.
35. Развитие финансово-экономического потенциала организации
36. Разработка и реализация инвестиционной стратегии организации
37. Совершенствование управления оборотными активами организации
38. Совершенствование финансовой политики организации
39. Управление денежным потоком и его влияние на стоимость организации
40. Управление денежными потоками организации
41. Управление оборотным капиталом организации
42. Управление собственным капиталом организации
43. Управление финансовыми рисками
44. Управление денежными потоками и ликвидностью организации.
45. Финансовая аналитика бухгалтерской и управленческой отчетности

46. Финансовая политика организации: методы, критерии и инструменты формирования.
47. Финансовые аспекты антикризисного поведения организаций.
48. Финансовые методы предупреждения банкротства предприятий.
49. Формирование эффективной финансовой политики организации
50. Экономическая эффективность применяемых методов налоговой оптимизации в управлении финансами организации.
51. Эмпирический анализ, моделирование и оценка решений по формированию финансовой политики организации.

Примерные контрольные вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам прохождения производственной практики

1. Основные цели и задачи деятельности учреждения.
2. Организационная структура учреждения и функции его основных отделов.
3. Система планов на предприятия: текущих, оперативных, перспективных по организации в целом и её производственным подразделениям.
4. Порядок расчета плановых затрат на производство и реализацию продукции. Порядок составления бюджетов организации, отделов и подразделений.
5. Порядок организации бизнес – планирования, системы взаимодействия отделов организации в ходе бизнес – планирования.
6. Система ценообразования в организации. Схемы расчета исходной цены, выбор цели ценообразования, оценку спроса, анализ издержек, методы ценообразования, способы установления окончательной цены.
7. Структура бухгалтерии (или планово-бухгалтерской службы) и должностные обязанности.
8. Учетная политика организации и конкретные особенности её применения в данной организации: виды учетных цен, методы начисления износа, особенности начисления производственных затрат и выручки, оценки незавершенного производства, создания резервов предстоящих платежей.
9. Методы начисления заработной платы и уплаты социальных отчислений;
10. Организация первичного учета, формы применяемых учетных регистров, способы сбора, обработки и коммуникации учетной информации
11. Методы оценки объектов учета, способы распределения расходов.
12. Система внутреннего контроля предприятия, аудиторское заключение и т.д. Виды проводимого экономического анализа (финансовый, управленческий, стратегический, оперативный, последующий и др.)
13. Анализ производственного потенциала предприятия

14. Анализ финансовых результатов деятельности предприятия
15. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности
16. Анализ финансового состояния предприятия по данным бухгалтерской финансовой отчетности
17. Налогообложение предприятия:

9.3. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, результатов обучения, соотнесённые с индикаторами достижения компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета

Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;
- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
- наличие аннотации (реферата) отчета;
- наличие и обоснованность выводов;
- правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
- соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.

Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики

- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
- изложение логически последовательно;
- стиль речи;
- логичность и корректность аргументации;
- отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
- качество графического материала;
- оригинальность и креативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а) основная литература:

1. Основы бизнес-анализа : учебное пособие / В. И. Бариленко, О. В. Ефимова, В. В. Бердников [и др.] ; под ред. В. И. Бариленко. — Москва : КноРус, 2022. — 270 с. — ISBN 978-5-406-09277-4. — URL: <https://book.ru/book/943026> (дата обращения: 11.01.2025).
2. Кудрявцева, Т. Ю. Финансовый анализ : учебник для вузов / Т. Ю. Кудрявцева, Ю. А. Дуболазова ; под редакцией Т. Ю. Кудрявцевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14820-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/481973> (дата обращения: 11.01.2025).

б) дополнительная литература:

1. Вдовин, В. М. Теория систем и системный анализ : учебник / В. М. Вдовин, Л. Е. Суркова, В. А. Валентинов. — 5-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2020. — 644 с. : ил. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573179> (дата обращения: 11.01.2025). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-394-03716-0. — Текст : электронный.
2. Камысовская, С. В. Бухгалтерская финансовая отчетность: формирование и анализ показателей : учебное пособие / С.В. Камысовская, Т.В. Захарова. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 432 с.
3. Касьяненко, Т. Г. Инвестиционный анализ : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Т. Г. Касьяненко, Г. А. Маховикова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 560 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-9546-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497800> (дата обращения: 11.01.2025).
4. Цветков, А. А. Теория и практика бизнес-анализа в ИТ : учебное пособие : в 2 томах : [16+] / А. А. Цветков ; Институт программных систем РАН. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. — Том 2. — 100 с. : ил., табл. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576480> (дата обращения: 11.01.2025). — Библиогр.: с. 97. — ISBN 978-5-4499-0006-7. — DOI 10.23681/576480. — Текст : электронный.
5. Шапкин, А. С. Управление портфелем инвестиций ценных бумаг / А. С. Шапкин, В. А. Шапкин. — 6-е изд. — Москва: Дашков и К°, 2021. — 510 с. <https://zavtrasessiya.com/index.pl?act=PRODUCT&id=4404>

в) Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Министерства экономического развития РФ [Электронный ресурс]— URL: <http://www.economy.gov.ru> (дата обращения

11.01.2025)

Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]– URL: <http://www.economy.gov.ru/https://www.minfin.ru/ru/> (дата обращения 15.01.2024)

2. Информационный Портал «Бухгалтерия Онлайн» URL: <http://www.buhonline.ru> (дата обращения 10.01.2025).

3. Государственные программы Российской Федерации: Официальный портал госпрограмм РФ. [Электронный ресурс]. URL: <http://programs.gov.ru/portal> (дата обращения 12.01.2024).

4. Сайт Института профессиональных бухгалтеров России [Электронный ресурс]. URL: <http://www.ipbr.ru> (дата обращения 11.01.2025).

5. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс]– URL: <http://www.consultant.ru> (дата обращения 11.01.2025).

6. Информационно-правовой портал «Гарант.ру» [Электронный ресурс]– URL: <http://www.garant.ru> (дата обращения 11.01.2025).

7. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения о всех видах литературы, поступающих в фонд НБ ДГУ/Дагестанский гос. ун-т. – Махачкала, 2021. – URL: <http://elib.dgu.ru> (дата обращения 11.01.2025).

8. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва. – URL: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения 11.01.2025).

9. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. – г. Махачкала. – Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. – URL: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения 11.01.2025).

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

В процессе проведения практики используются ресурсы электронной информационно-образовательной среды университета. При подготовке отчетов по практике обучающиеся используют следующее лицензионное программное обеспечение общего назначения и информационные справочные системы: прикладные программы пакета Office Std 2016 RUS OLP NL Acadmc, Справочно Правовая Система КонсультантПлюс, Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ».

Организации, принимающие обучающихся на практику по договору с университетом, обеспечены необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В процессе освоения практики используется следующее материально-техническое обеспечение:

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы студентов с достаточным количеством посадочных мест, укомплектованные специализированной мебелью;
- материально-технические ресурсы организаций, принимающих обучающихся на практику по договору с университетом.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Защита отчетов по практике проходит в учебных аудиториях, оснащенных современным демонстрационным (мультимедийным) оборудованием для представления информации большой аудитории.