МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Дагестанский государственный университет»

Юридический институт

Требования, предъявляемые к курсовым, выпускным квалификационным работам, магистерским диссертациям и критерии их оценки

Уровень высшего образования

бакалавриат

специалитет

магистратура

Форма обучения

очная

заочная

очно-заочная

Махачкала, 2024

Выбор темы и руководителя курсовой. выпускной квалификационной работы и магистерской диссертации (КР/ВКР/МД)

Обучающиеся выбирают темы КР/ВКР/МД из перечня тем в порядке, установленном юридическим институтом. По письменному заявлению обучающегося университет может в установленном порядке предоставить обучающемуся возможность подготовки и защиты КР/ВКР/МД по теме, предложенной обучающимся, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

После завершения подготовки обучающимся КР/ВКР/МД научный руководитель представляет в ДГУ письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки КР/ВКР/МД (далее - отзыв).

ВКР и МД подлежат рецензированию.

Для проведения рецензирования указанная работа направляется университетом одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо юридического института, и являющихся специалистами в соответствующей области профессиональной деятельности. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет на выпускающую кафедру юридического института ДГУ письменную рецензию на указанную работу (далее - рецензия).

Выпускающая кафедра юридического института ДГУ обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом и рецензией не позднее, чем за 5 календарных дня до дня защиты ВКР.

Перед защитой ВКР указанная работа, оформленная в соответствии с установленными юридическим институтом (структурным подразделением) правилами отзыв и рецензия (рецензии) передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 дня до защиты ВКР.

Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются организацией в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования.

Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе организации, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомочных заимствований устанавливается настоящим Положением.

При планировании учебного процесса на подготовку ВКР (магистерской диссертации) должно предусматриваться определенное время, продолжительность которого регламентируется ФГОС по соответствующему направлению (специальности).

КР/ВКР/МД должна состоять из введения, двух-трех глав, выводов (при желании можно дополнить их заключением или рекомендациями), списка использованных источников, приложений.

В каждой главе должно быть, как правило, 2-3 параграфа.

Структура КР/ВКР/МД, как правило, включает:

• титульный лист;

• содержание;

• введение;

• обзор научной литературы по избранной проблематике;

• характеристику объекта исследования;

• характеристику методики исследования;

• описание полученных результатов;

• обсуждение результатов;

• выводы;

• список использованных источников;

• приложения.

Объем должен составлять:

1) для курсовых работ бакалавров (специалистов) – не менее 25 страниц машинописного текста с учетом приложений

2) для выпускных квалификационных работ бакалавров – не менее 50 страниц машинописного текста с учетом приложений;

3) для выпускных квалификационных работ специалистов – не менее 60 страниц машинописного текста с учетом приложений;

4) для выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций) – не сменее 80-ти страниц машинописного текста с учетом приложений в зависимости от характера исследования.

Общими требованиями к содержанию для выпускных квалификационных работ бакалавров – не менее 50 страниц машинописного текста с учетом приложений обучающегося-выпускника должны быть следующие:

- актуальность;
- научно-исследовательский характер;
- практическая значимость;
- четкая структура, завершенность;
- логичное, последовательное изложение материала;
- обоснованность выводов и предложений.

Раздел «Введение» должен содержать:

- актуальность (не менее 1 страницы);
- цель работы;
- задачи;
- объект исследования (общественные отношения исследуемой темы);
- предмет исследования (правовые нормы исследуемой темы);
- методологическая база (методы, используемые для достижения поставленной цели);
- теоретическая база (труды авторов);
- нормативная база (законы);
- структура работы.

Для ВКР И МД дополнительно:

- научная новизна исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- практическая значимость;
- теоретическая значимость.

2. Примерные требования к оформлению выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Текст работы печатается на листах формата А4 с соблюдением следующих требований:

поля: левое – 30 мм, правое – 20 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм;

шрифт размером 14 пт, гарнитурой TimesNewRoman;

междустрочный интервал – полуторный;

отступ красной строки –1,25 см;

отступ абзаца – 0;

выравнивание текста – по ширине.

Каждая глава, а также введение и заключение начинаются с новой страницы. Нумерация страниц сквозная (титульный лист не нумеруется), в верхнем правом углу.

Нумерация глав по порядку арабскими цифрами. Нумерация разделов внутри глав состоит из двух цифр, разделенных точкой: номера главы и порядкового номера раздела - 1.1. или 1.2 и т.д. (слово "раздел" или "подраздел" писать не нужно). Нумерация подразделов внутри разделов состоит из номера главы, номера раздела и порядкового номера подраздела - 1.1.1 или 1.1.2 и т.д. Более дробное подразделение нежелательно.

Наименования глав, разделов, параграфов следует располагать по центру строки без точки в конце, без подчеркивания, отделяя от текста тремя межстрочными интервалами.

Иллюстрированный материал следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые. На все иллюстрации должны быть ссылки в работе. Иллюстрации (чертежи, графики, схемы, документы, рисунки, снимки) должны быть пронумерованы и иметь названия под иллюстрацией. Нумерация иллюстраций должна быть сквозной по всему тексту магистерской диссертации.

Таблицы в выпускной магистерской диссертации располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Нумерация

таблиц должна быть сквозной по всему тексту работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием после слова «Таблица». Заголовок таблицы размещается над таблицей и выравнивается по центру строки, точка в конце заголовка не ставится.

Все ВКР (магистерские диссертации) проходят проверку на объем заимствования.

Оригинальность текста не должна быть:

- для выпускной квалификационной работы (бакалавриат) – не менее 50% с учетом цитирования (не менее 30% оригинальности + 20% цитирования).

- для выпускной квалификационной работы (специалитет) – не менее 60% с учетом цитирования (не менее 40% оригинальности + 20% цитирования).

- для магистерской диссертации – не менее 70% с учетом цитирования (не менее 50% оригинальности + 20% цитирования).

Текст ВКР (магистерской диссертации), за исключением текстов ВКР содержащих сведения составляющих государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе университета.

Все листы работы и приложений аккуратно подшиваются (брошюруются) и переплетаются.

3. Оформление списка использованных источников

Цитирование различных источников в выпускной квалификационной работе (магистерской диссертации) оформляется постраничной сноской (ссылкой) на данный источник.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

I. Нормативно-правовые акты

1. Российская Федерация. Законы. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 г. с измен. От 01.07.2020 // СПС КонсультантПлюс. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: .....).

2. Российская Федерация. Законы. Бюджетный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 31.07.1998 N 145-ФЗ (ред. от 04.11.2022): Принят Государственной Думой 17 июля 1998 года: Одобрен Советом Федерации

17 июля 1998 года // СПС КонсультантПлюс. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/?ysclid=lal3r7c9e9547719360 (дата обращения: ……).

3. Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федеральный закон РФ (ред. от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ.): Принят Государственной Думой 16 сентября 2003 года: Одобрен Советом Федерации 24 сентября 2003 года // СПС КонсультантПлюс. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_44571/?ysclid=lal3tnllot153298926 (дата обращения:……).

4. Российская Федерация. Президент. О реформе жилищно-коммунального хозяйства в Российской Федерации: Указ Президента РФ от 28.04.1997 N 425 (ред. от 27.05.1997) // СПС КонсультантПлюс. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_14246/2011a123b16a58aa919bb52261df7e3ee94ca6e3/ (дата обращения: …….).

5. Российская Федерация. Правительство. О переходе на новую систему оплаты жилья и коммунальных услуг и порядке предоставления гражданам компенсаций (субсидий) при оплате жилья и коммунальных услуг: Постановление Правительства РФ от 22.09.1993 N 935 (ред. от 07.03.1995) // СПС КонсультантПлюс. – URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_2491/ (дата обращения: …..).

II. Научная и учебная литература

1. Аболин, А.А. Статистическая отчетность 22-ЖКХ (субсидии) как зеркало проведения реформы ЖКХ / А.А. Аболин // Журнал руководителя и главного бухгалтера ЖКХ. – 2015. – №5. – С. 78 – 80.

2. Азовкин, И. А. Система государственного управления / И.А. Азовкин. —Москва, 2019.

3. Алмаева, Л. Х. Управление жилищно-коммунальным хозяйством на муниципальном уровне / Л. Х. Алмаева, И. В. Есиева // Экономическая наука и практика: материалы VI Междунар. науч. конф. – Чита: Издательство Молодой ученый, 2018. – С. 56-57.

4. Арцыбашев, В.М. Совершенствование рыночного механизма функционирования жилищно-коммунального комплекса. Экономика строительства: учебное пособие / В.М. Арцыбашев, Н.Е. Симионова. – Москва: Инфра-М, 2015. – 401 с.

5. Бузырев, В. В. Экономика жилищной сферы: учебное пособие для вузов / В.В. Бузырев. – Москва: Инфра-М, 2015. – 255 с.

6. Воронин, А.Г. Основы управления муниципальным хозяйством: учеб. пособие / А.Г. Воронин, В.А. Лапин, А.Н. Широков. – Москва: Дело, 2015. – 309 с.

III. Материалы практики и интернет-ресурсы

1. Определение Апелляционной коллегии Верховного Суда РФ от 1 сентября 2022 г. N АПЛ22-283 Суд отменил принятое ранее судебное решение и признал частично недействующим подпункт "д" пункта 34 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утв. постановлением Правительства РФ от 6 мая 2011 г. N 354. – URL: https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/405191037/ (дата обращения: …..).

2. Отопительный период уже начат в нескольких городах Дагестана: Газета «Вести Хасавюртовкского района» от 03.11.2022 г. – URL: http://vesti-khasrayon.ru/adverts/media/2022/11/3/otopitelnyij-period-uzhe-nachat-v-neskolkih-gorodah-dagestana/ (дата обращения: …….).

Сноски оформляются также, как список использованных источников, шрифт размером 12 пт, гарнитурой TimesNewRoman; междустрочный интервал – 1; выравнивание текста – по ширине.

Оформление приложений

Приложение оформляется как продолжение работы после списка использованных источников. Каждое приложение начинается с новой страницы и имеет заголовок с указанием вверху посредине страницы слова «Приложение» и его обозначения (арабскими цифрами).

Титульный лист

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный университет»
Юридический институт

Кафедра административного, финансового и таможенного права

КУРСОВАЯ РАБОТА
ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ

40.03.01 «Юриспруденция»

Профиль подготовки:
«Государственно-правовой»
«Уголовно-правовой»
«Гражданско-правовой»

Студента 4 курса ДБО (ДПО) (ОЗО БО)

Магомедова Магомеда Магомедовича

«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И ПРАКТИКА РЕАЛИЗАЦИИ РЕФЕРЕНДУМА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАНАХ: СРАВНИТЕЛЬНО-ПРАВОВОЙ АНАЛИЗ»

Научный руководитель:
к.ю.н., доцент Магомедов М.М.

Рецензент: _____
_____
_____

Допущена к защите:
Зав. кафедрой административного,
финансового и таможенного права,
д.ю.н., проф. Арсланбекова А.З.
«____» _____2023 г.

Махачкала-2023

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Дагестанский государственный университет»
Юридический институт

Кафедра административного, финансового и таможенного права

КУРСОВАЯ РАБОТА

40.03.01 «Юриспруденция»

Профиль подготовки:
«Государственно-правовой»
«Уголовно-правовой»
«Гражданско-правовой»

Студента 4 курса ДБО (ДПО) (ОЗО БО)

Магомедова Магомеда Магомедовича

«ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ И ПРАКТИКА РЕАЛИЗАЦИИ РЕФЕРЕНДУМА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАНАХ: СРАВНИТЕЛЬНО-ПРАВОВОЙ АНАЛИЗ»

Научный руководитель:
к.ю.н., доцент Магомедов М.М.

Допущена к защите:
Зав. кафедрой административного,
финансового и таможенного права,
д.ю.н., проф. Арсланбекова А.З.
«____» _____2023 г.

Махачкала-2023

Оформление содержания работы

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ……3
ГЛАВА 1. ПОНЯТИЕ И СОДЕРЖАНИЕ ИНСТИТУТА ПРИОБРЕТЕНИЯ ГРАЖДАНСТВА В НАУКЕ КОНСТИТУЦИОННОГО ПРАВА……6
1.1. Понятие и значение категории «приобретение гражданства» в науке конституционного права……6
1.2. Основания и способы приобретения гражданства: понятие, виды и правовое содержание……14
ГЛАВА 2. ОСОБЕННОСТИ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ И СПОСОБОВ ПРИОБРЕТЕНИЯ ГРАЖДАНСТВА В РОССИИ И ОТДЕЛЬНЫХ ЗАРУБЕЖНЫХ СТРАНАХ……20
2.1. Основания и способы приобретения гражданства в России……20
2.2. Основания и способы приобретения гражданства в Соединенных Штатах Америки……25
2.3.Основания и способы приобретения гражданства в Федеративной Республики Германии……30
2.4. Основания и способы приобретения гражданства в Китайской Народной Республике……34
ЗАКЛЮЧЕНИЕ……...40
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ……46

Оценочные критерии выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации)

Результаты защиты ВКР (магистерской диссертации) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Оценка ***«отлично»*** выставляется, если работа:

- выполнена самостоятельно;

- выполнена на актуальную тему;

- в ходе работы получены оригинальные решения, которые представляют практический интерес;

- при выполнении работы использованы современные методы исследования (методы программного обеспечения, инструментарные средства проектирования);

- имеются положительные отзывы научного руководителя и рецензента;

- при защите работы студент (магистрант) демонстрирует глубокие знания вопросов темы, свободно оперирует данными, во время доклада использует наглядные пособия (таблицы, схемы, графики, презентации, диаграммы и т.д.), аргументированно отвечает на вопросы членов ГЭК;

- содержание работы полностью соответствует теме и заданию, излагается четко и последовательно, оформлено в соответствии с установленными требованиями.

Оценка ***«хорошо»*** выставляется за ВКР (магистерскую диссертацию), которая соответствует перечисленным в предыдущем пункте критериям, но при ее подготовки без особого основания использованы устаревшие литературные данные, методы исследования, средства разработки и (или) поддержки функционирования системы и не указаны направления развития работы в этом плане.

Оценка ***«удовлетворительно»*** выставляется, если работа:

- выполнена на уровне типовых проектных решений, но личный вклад студента-магистранта оценить достоверно не представляется возможным;

- допущены принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных заданий;

- работа отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором предмета работы, просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения, недостаточно доказательны выводы;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются замечания по содержанию работы и методике анализа;

- при защите студент (магистрант) проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы.

Оценка ***«неудовлетворительно»*** выставляется, если работа:

- не соответствует теме и неверно структурирована;

- содержит принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных заданий;

- не содержит анализа и практического разбора предмета работы, не отвечает установленным требованиям;

- не имеет выводов или носит декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента высказываются сомнения об актуальности темы, достоверности результатов и выводов, о личном вкладе студента (магистранта) в выполненную работу;

- полностью заимствован чужой текст без ссылок на источники (плагиат, грубые компиляции);

- к защите не подготовлены наглядные пособия и (или) раздаточный материал;

- при защите студент (магистрант) затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса и научной литературы, при ответе допускает существенные ошибки.

ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ ИСТОЧНИКОВ

для оформления списков литературы к выпускным квалификационным работам (магистерским диссертациям) и другим научным работам

(в соответствии с требованием национального стандарта ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»)

ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!

В стандарте закреплено положение, что все данные в библиографическом описании могут быть представлены в полной форме, но при необходимости можно применять сокращение слов и словосочетаний, пропуск части элемента, объединение различных записей в одну библиографическую запись и другие приёмы сокращения. И если в ГОСТ 7.1-2003 делалось исключение для аналитического описания, то теперь его нет.

При описании составной части ресурса нельзя сокращать заглавие идентифицирующего документа, т. е. названия журналов, сборников и других источников, в которых находится статья или глава. Главным условием сокращения является однозначность их понимания и расшифровки сокращённых слов. Слова не сокращаются в тех случаях, когда искажается смысл текста описания.

В сведениях об ответственности отменено *«правило трёх»,* вместо него в описании могут быть приведены сведения обо всех лицах и/или организациях, указанных в источнике информации.

Например:

Авторы:

если авторов от 1 до 4, то указать всех;

если авторов 5 и более, то указать имена 3 авторов и сокращение [и др.]/[[etal.].

Организации:

если 1 или 2 организации, то указать все;

если организаций 3 и более, то указать наименование 1-й и сокращение [и др.]/[[etal.].

Не авторы *(редакторы, составители, переводчики и т. д.):*

если 1 или 2 лица, то указать всех;

если 3 и более лиц, то указывают имя 1-го лица в каждой категории и [и др.]/[[etal.].

Область примечания содержит дополнительную информацию о ресурсе, которая не приведена в других областях описания. Примечание - факультативный элемент, однако при составлении описания некоторых видов ресурса отдельные примечания являются обязательными или условно-обязательными.

Для электронных ресурсов сетевого распространения обязательным является примечание об электронном адресе в сети Интернет и дате обращения, условно-обязательным примечание - о режиме доступа.

Вместо термина *«ресурс удалённого доступа»* введён термин *«электронный ресурс сетевого распространения».* Элемент *«режим доступа»* разделён на *«режим доступа»* и *«адрес доступа».* Режим доступа означает название сети, право, характер доступа - свободный, прямой, с ограничениями и т. п. Электронный адрес ресурса в сети Интернет приводят после аббревиатуры *URL (UniformResourceLocator)*–специальнаяформа обозначения индивидуального адреса ресурса в Интернете. После электронного адреса в круглых скобках указывают сведения о дате обращения к ресурсу: фразу *«дата обращения»,* число, месяц и год. Для статей в электронных журналах указывают *«дату публикации»* (вместо даты обращения).

Область вида содержания и средства доступа включает сведения о природе информации, содержащейся в ресурсе, и средстве, обеспечивающем доступ к нему. Предписанным источником информации для области является непосредственно ресурс.

ВАЖНО: при составлении библиографии для конкретного информационного массива (например, список источников.) оформление должно быть ЕДИНООБРАЗНЫМ