

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Юридический институт
Кафедра информационного права и информатики

ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА, НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

Образовательная программа бакалавриата
09.03.03 Прикладная информатика

Направленность(профиль) программы
Прикладная информатика в юриспруденции

Форма обучения
очная

Статус дисциплины: входит в часть ОПОП, формируемую участниками образовательных отношений

Махачкала 2024 г.

Программа производственной практики, научно-исследовательской работы составлена в 2024 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО-бакалавриат по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика от 19 сентября 2017 года №922

Разработчик(и): кафедра информационного права и информатики,
Абдусаламов Руслан Абдусаламович, к.п.н., доцент;
Пирметова Саида Ямудиновна, к.ф.-м.н., доцент.

Программа производственной практики, проектно-технологической работы одобрена:

на заседании кафедры информационного права и информатики от «25» января 2024 г., протокол № 6

Зав. кафедрой  Абдусаламов Р.А.

на заседании Методического совета юридического института от «25» января 2024 г., протокол №5.

Председатель  Арсланбекова А.З.

Программа производственной практики, проектно-технологической работы согласована с учебно-методическим управлением

«25» января 2024 г.
Начальник УМУ  Саидов А.Г.

Аннотация программы производственной практики, научно-исследовательской работы

Производственная практика, проектно-технологическая работа входит в Часть, формируемая участниками образовательных отношений основной образовательной программы бакалавриата по направлению 09.03.03. Прикладная информатика и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика, проектно-технологическая работа реализуется кафедрой информационного права и информатики Юридического института.

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от факультета, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Производственная практика, научно-исследовательская работа реализуется стационарным способом и проводится на базе сторонних организаций на основе соглашений или договоров, или на кафедрах и в научных лабораториях ДГУ. Основным содержанием производственной практики является приобретение практических навыков: для общей ориентации студентов в реальных условиях будущей деятельности по выбранному направлению на предприятиях, учреждениях и организациях. А также выполнение индивидуального задания для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Производственная практика, проектно-технологическая работа нацелена на формирование следующих компетенций выпускника: профессиональных – ПК-6, ПК-7.

Объем производственной практики 9 зачетных единиц, 324 академических часов. Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета.

1. Цели производственной практики

Основная цель производственной практики, научно-исследовательской работы – это получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для приобретения практических навыков самостоятельного проведения научно-исследовательской работы, формирование и развитие профессиональных навыков работы, формирование и развитие профессиональных навыков работы в составе научного коллектива, формирование и развитие компонентов профессиональной исследовательской культуры и подготовка к написанию и защите магистерской диссертации.

2. Задачи производственной практики

Задачи производственной практики, научно-исследовательской работы вытекают из целей: закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение первоначального опыта профессиональной производственной деятельности; развитие юридического мышления студента; выработка умения организовать самостоятельный профессиональный трудовой процесс, работать в профессиональных коллективах, принимать организационные решения в стандартных ситуациях и нести за них ответственность; формировать основные общекультурные и профессиональные компетенции.

3. Способы и формы проведения производственной практики

Производственная практика, проектно-технологическая работа – практика по получению профессиональных умений и навыков. Способ проведения производственной практики – стационарный.

Основной формой проведения практики является самостоятельное выполнение студентами производственных функций на конкретных местах, отвечающих требованиям программы практики. Предусматривается проведение отдельных теоретических занятий, производственных экскурсий, самостоятельное изучение студентами предоставленной им нормативной и технической литературы, требованиями техники безопасности и охраны труда при проведении работ. Основными методами изучения производства является личное наблюдение, экспертные оценки по опросам специалистов, ознакомление с нормативно-технической документацией, выполнение индивидуального задания, работа помощником и дублером и т.д. Студент имеет право в установленном на предприятии порядке пользоваться литературой, технической документацией и другими материалами по программе практики, имеющимися на предприятии.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики, научно-исследовательской работы у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код и наименование компетенции из ОПОП	Код и наименование индикатора достижения компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
ПК-6. Способен применять системный подход и математические методы в формализации решения прикладных задач	ПК-6.4. Способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение	<p>Воспроизводит:методы обоснования выбора технологии программирования для решения задачи, в том числе методы исследования и моделирования прикладных задач; нормативные правовые документы, регламентирующие предметную область; современные информационные технологии, используемые для разработки конкретных программных продуктов</p> <p>Понимает:навыки обоснования выбора прикладного программного средства для решения стандартной задачи; методы постановки информационных задач, разработки технического задания по проектированию программного обеспечения информационных систем</p> <p>Применяет:в профессиональной деятельности шаблоны проектирования; профессионально решать задачи производственной и технологической деятельности с учетом современных достижений науки и техники, включая: разработку алгоритмических и программных решений; разработку математических, информационных и имитационных моделей по тематике выполняемых исследований</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-7. Способен готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образователь	ПК-7.19. Способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность, связанную с разработкой математических моделей сложных систем,	<p>Воспроизводит:современные методы сбора, обработки и анализа данных при проведении соответствующих научных исследований</p> <p>Понимает:разработку математических моделей сложных систем, алгоритмов, методов, программного обеспечения, инструментальных средств в соответствии с профилем</p>	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

ных ресурсов для профессиональной деятельности и	алгоритмов, методов, программного обеспечения, инструментальных средств в соответствии с профилем профессиональной деятельности с использованием современных достижений науки и техники.	профессиональной деятельности с использованием современных достижений науки и техники. Применяет: на должном уровне соответствующие научные исследования	
--	--	--	--

5. Место производственной практики в структуре образовательной программы.

Программа производственной практики, технологической (проектно-технологической) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика» является частью раздела Б.2. «Практики» учебного плана.

Сроки практики утверждаются в ОПОП на начало учебного периода и закрепляются в учебном плане. Производственная практика, проектно-технологическая работа базируется на следующих дисциплинах:

- Информатика и программирование
- Информационные системы и технологии
- Базы данных
- Основы объектно-ориентированного программирования
- Интеллектуальные информационные системы
- Компьютерные методы решения задач в юриспруденции
- Правовые информационно-справочные системы
- Юридические информационно-поисковые системы и базы данных
- Программная инженерия
- Проектирование информационных систем

Знания и навыки, полученные студентами в процессе прохождения производственной практики, будут использоваться при выполнении выпускной квалификационной работы.

6. Объем практики и ее продолжительность.

Объем производственной практики, технологической работы практики 9 зачетных единиц, 324 академических часа. Промежуточный контроль в форме дифференцированного зачета. Производственная практика, научно-исследовательская работа проводится на 4 курсе в 8 семестре.

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы практики (этапы формирования компетенций)	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов			СРС	Формы текущего контроля
		Всего	Аудиторных			
			Лекции	Практические		
1.	Подготовительный	24			24	Запись в дневнике практики
2.	Основной – прохождение практики на базу практики	270			270	Запись в дневнике практики. Составление отчета практики
3.	Заключительный (отчетный)	30			30	Защита отчета в форме зачета с оценкой
	Итого	324			324	

8. Формы отчетности по практике.

В качестве основной формы и вида отчетности по практике устанавливается письменный отчет обучающегося и отзыв руководителя. По завершении практики обучающийся готовит и защищает отчет по практике. Отчет состоит из выполненных студентом работ на каждом этапе практики. Отчет студента проверяет и подписывает руководитель. Он готовит письменный отзыв о работе студента на практике.

Аттестация по итогам практики проводится в форме дифференцированного зачета по итогам защиты отчета по практике, с учетом отзыва руководителя, на выпускающей кафедре комиссией, в составе которой присутствуют руководитель практики факультета, непосредственные руководители практики и представители кафедры.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

Код и наименование индикатора достижения компетенций	Оценочная шкала		
	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
ПК-6.4. Способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности, расширять и углублять свое научное мировоззрение	Воспроизводит: методы обоснования выбора технологии программирования для решения задачи, в том числе методы исследования и моделирования прикладных задач; нормативные правовые документы, регламентирующие предметную область; современные информационные технологии, используемые для разработки конкретных программных продуктов	Понимает: навыки обоснования выбора прикладного программного средства для решения стандартной задачи; методы постановки информационных задач, разработки технического задания по проектированию программного обеспечения информационных систем	Применяет: в профессиональной деятельности шаблоны проектирования; профессионально решать задачи производственной и технологической деятельности с учетом современных достижений науки и техники, включая: разработку алгоритмических и программных решений; разработку математических, информационных и имитационных моделей по тематике выполняемых исследований
ПК-7.19. Способность осуществлять научно-исследовательскую деятельность, связанную с разработкой математических моделей сложных систем, алгоритмов, методов, программного обеспечения, инструментальных средств в соответствии с профилем профессиональной деятельности с	Воспроизводит: современные методы сбора, обработки и анализа данных при проведении соответствующих научных исследований	Понимает: разработку математических моделей сложных систем, алгоритмов, методов, программного обеспечения, инструментальных средств в соответствии с профилем профессиональной деятельности с использованием современных достижений науки и техники	Применяет: на должном уровне соответствующие научные исследования, методы сбора, обработки и анализа данных при проведении соответствующих научных исследований, методы разработки моделей сложных систем, алгоритмов, методов, программного обеспечения, инструментальных

использованием современных достижений науки и техники.			средств в соответствии с профилем профессиональной деятельности с использованием современных достижений науки и техники.
--	--	--	--

9.3. Типовые контрольные задания.

По результатам прохождения производственной практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам, являющимся одновременно и разделами предоставляемого отчета:

1. Полное наименование предприятия (организации).
2. Характеристики предприятия, включая описание IT-инфраструктуры предприятия, организационной структуры подразделения, где студент проходит практику.
3. Назначение программно-технических комплексов, используемых на предприятиях, характеристика их жизненного цикла.
4. Функциональная архитектура программно-технического комплекса.
5. Функциональные диаграммы деятельности или технологические процессы обработки данных.
6. График прохождения производственной практики, выполненный в виде диаграммы Ганта. Этапы разработки ПО.
7. Описание результатов выполнения конкретных заданий.

Типовое задание 1. Создание программных ресурсов, их адаптация и насыщение содержанием. Работа включает следующие этапы:

1. Постановка задачи.
2. Распределение подзадач между программистами.
3. Окончательная сборка.
4. Тестирование.
5. Оформление указаний по работе с программой.
6. Применение программы в реальной работе.
7. Ввод информации
8. Интерпретация полученных данных, обобщение результатов выполненной работы, выявление связи ее результатов с теоретическими положениями и результатами аналогичных исследований. Содержание этого раздела должно быть согласовано с введением: следует показать, что в какой степени удалось решить поставленную задачу.
9. Подготовка кратких формулировок, отражающих основные результаты проделанной работы и следствия из них.

Типовое задание 2. Разработка Web-ресурсов. Работа включает следующие этапы:

1. Подготовка эскиза дизайна и создание проекта страницы пользователя, включая оформление заголовка, настройку стилей, шрифтов, и т.д.
2. Разработка формата таблицы для выдачи информации из базы данных.
3. Написание функций для извлечения информации из базы данных и занесения ее в таблицу.
4. Создание страницы специалиста, сопровождающего систему, для занесения информации в базу данных.
5. Разработка административной страницы для создания базы данных и таблицы в базе данных (на языке запросов).
6. Создание модуля для регистрации идентификатора пользователя и установки прав доступа.

Типовое задание 3. Педагогический аспект.

Конкретные задачи учебной практики в педагогическом аспекте могут быть, например, такими: преподавание информатики в обычных классах, группах, проведение кружков, факультативов, спецкурсов, олимпиад, повышение квалификации учительского и учебно-воспитательного состава образовательного учреждения в области информационно-коммуникационных технологий, помощь в подготовке мультимедийных материалов для лекционных и практических занятий, ассистирование преподавателю во время занятий, профориентационная работа, например, рассказ об университете, институте, кафедре и др. Поддержка дистанционных форм обучения и другие виды деятельности по согласованию с кафедрой. (Приводится перечень вопросов для проведения текущей аттестации, темы самостоятельных контрольных, исследовательских работ и пр.)

9.4 Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета Критерии оценивания защиты отчета по практике:

- соответствие содержания отчета заданию на практику;
- соответствие содержания отчета цели и задачам практики;
- постановка проблемы, теоретическое обоснование и объяснение её содержания;
- логичность и последовательность изложения материала;
- объем исследованной литературы, Интернет-ресурсов, справочной и энциклопедической литературы;
- использование иностранных источников;

- анализ и обобщение полевого экспедиционного (информационного) материала;
 - наличие аннотации (реферата) отчета;
 - наличие и обоснованность выводов;
 - правильность оформления (соответствие стандарту, структурная упорядоченность, ссылки, цитаты, таблицы и т.д.);
 - соблюдение объема, шрифтов, интервалов (соответствие оформления заявленным требованиям к оформлению отчета);
 - отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок.
- Критерии оценивания презентации результатов прохождения практики:
- полнота раскрытия всех аспектов содержания практики (введение, постановка задачи, оригинальная часть, результаты, выводы);
 - изложение логически последовательно;
 - стиль речи;
 - логичность и корректность аргументации;
 - отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок;
 - качество графического материала;
 - оригинальность и креативность.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.

а) основная литература:

1. Астапчук, В. А. Корпоративные информационные системы: требования при проектировании : учебное пособие для вузов / В. А. Астапчук, П. В. Терещенко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 175 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16715-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/531569> (дата обращения: 03.07.2024).
2. Бачило, И. Л. Информационное право : учебник для вузов / И. Л. Бачило. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 419 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00608-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/535437> (дата обращения: 24.01.2024).
3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/536598> (дата обращения: 03.07.2024).
4. Информационное право : учебник для вузов / М. А. Федотов [и др.] ; под редакцией М. А. Федотова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 868 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16021-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/536931> (дата обращения: 24.01.2024).
5. Информационное право : учебник для вузов / Н. Н. Ковалева [и др.] ; под редакцией Н. Н. Ковалевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 353 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13786-6. — Текст : электронный //

- Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544002> (дата обращения: 24.01.2024).
6. Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум для вузов / под редакцией Н. Н. Лычкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 249 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00764-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/536367> (дата обращения: 03.07.2024).
 7. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности : учебник для вузов / Т. А. Полякова, А. А. Стрельцов, С. Г. Чубукова, В. А. Ниесов ; под редакцией Т. А. Поляковой, А. А. Стрельцова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19108-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555950> (дата обращения: 24.01.2024).
 8. Рассолов, И. М. Информационное право : учебник и практикум для вузов / И. М. Рассолов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18043-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535625> (дата обращения: 24.01.2024).
 9. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для вузов / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00048-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/535730> (дата обращения: 03.07.2024).
 10. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; ответственный редактор В. В. Трофимов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 546 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18341-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/534809> (дата обращения: 03.07.2024).
 11. Чурилов, А. Ю. Право новых технологий : учебное пособие для вузов / А. Ю. Чурилов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16496-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544647> (дата обращения: 21.01.2024)

б) дополнительная литература

1. Бiryukov, П. Н. Право интеллектуальной собственности : учебник для вузов / П. Н. Бiryukov. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19253-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/556199>
2. Будник, Р. А. Правовое регулирование электронного документооборота : учебное пособие для вузов / Р. А. Будник ; под редакцией М. А. Федотова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 70 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17208-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/544884>
3. Войниканис, Е. А. Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом : учебное пособие для вузов / Е. А. Войниканис ; под редакцией М. А. Федотова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 57 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17204-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/544885>
4. Волков, Ю. В. Информационное право. Информация как правовая категория : учебное пособие для вузов / Ю. В. Волков. — 3-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 109 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16105-2. — URL :

- <https://urait.ru/bcode/541041>
5. Горелов, Н. А. Основы цифровой трансформации общества : учебник для вузов / Н. А. Горелов, О. Н. Кораблева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 337 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18432-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/535000>
 6. Жарова, А. К. Правовое регулирование создания и использования информационной инфраструктуры в Российской Федерации : монография / А. К. Жарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 301 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14919-7. — URL : <https://urait.ru/bcode/544238>
 7. Зенков, А. В. Информационная безопасность и защита информации : учебное пособие для вузов / А. В. Зенков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16388-9. — URL : <https://urait.ru/bcode/544290>
 8. Илякова, И. Е. Коммерческая тайна : учебное пособие для вузов / И. Е. Илякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14712-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/544470>
 9. Иншакова, Е. Г. Электронное правительство в публичном управлении : монография / Е. Г. Иншакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 139 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-10907-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/539968>
 10. Ковалева, Н. Н. Информационное обеспечение органов власти : учебное пособие для вузов / Н. Н. Ковалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13291-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/543186>
 11. Рагер Ю.Б. Цифровая история и цифровое право: ретроспективный анализ. //Интегрированные коммуникации в спорте и туризме: образование, тенденции, международный опыт. 2023. № 1. С. 157-160.
 12. Седип А.А. Факторы, влияющие на выделение и развитие новых отраслей права в условиях информационного общества. //Новый юридический вестник. 2022. № 6 (39). С. 2-5.
 13. Серебренникова А.В. Конституционные ценности в контексте современного информационного общества. //Российское право онлайн. 2023. № 2. С. 5-9.
 14. Серова У.В. Глобализационные тенденции в развитии права. //Вопросы устойчивого развития общества. 2022. № 7. С. 557-559.
 15. Серова У.В. Глобализационные тенденции в развитии права. //Гуманитарные научные исследования. 2022. № 7 (131).
 16. Тедеев А.А. Прогресс информационного (цифрового) права: информация, информационные технологии, искусственный интеллект. //Вестник Московского университета. Серия 26: Государственный аудит. 2022. № 4. С. 125-132.
 17. Цифровое государство и цифровая экономика: мир и Россия /Коллективная монография / Москва, 2022.
 18. Шахновская И.В. Понятие и признаки цифрового государства. //Вестник Полоцкого государственного университета. Серия Д. Экономические и юридические науки. 2022. № 6. С. 134-137.

в) ресурсы сети «Интернет»

1. Государственная автоматизированная система «Правосудие» - <http://www.sudrf.ru/index.php?id=300>
2. Единая цифровая платформа «ГосТех» - <https://platform.gov.ru/>
3. Министерство цифрового развития Республики Дагестан - <https://dagestan.digital/>
4. Научная библиотека Дагестанского государственного университета - <http://www.elib.dgu.ru/>

5. Официальный сайт ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет» - <https://cathedra.dgu.ru/?id=71>
6. Портал государственных программ РФ - <https://programs.economy.gov.ru/programs>
7. Портал государственных услуг РФ - <https://www.gosuslugi.ru/>
8. Собрание законодательства РФ на портале Государственной системы правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>
9. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» – www.consultant.ru
10. Справочная правовая система Гарант – <http://www.garant.ru>
11. Судебные и нормативные акты РФ - <https://sudact.ru/>
12. Юридический Вестник ДГУ – <http://www.jurvestnik.dgu.ru>
13. <http://www.silicontaiga.ru/> Альянс разработчиков программного обеспечения.
14. <http://www.erpnews.ru/> Системы планирования ресурсов.
15. <http://www.erp-online.ru/> Портал о ERP-системах и комплексной автоматизации.
16. <http://www.itpedia.ru/> Энциклопедия об информационных технологиях.

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Для проведения производственной практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: специально оборудованные компьютерные классы, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности. Должен быть доступ к ресурсам глобальных информационных сетей. Рабочее место для практиканта должно быть оснащено персональным компьютером.