

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**Юридический институт**  
**Кафедра гражданского процесса**

**Методические рекомендации по выполнению,**  
**оформлению и защите выпускной квалификационной**  
**работы (магистерской диссертации)**

**Направление подготовки 40.04.01 Юриспруденция**

**Направленность (профиль) программы:**  
**«Проблемы гражданского и арбитражного процессуального права»**

**Махачкала, 2024**

**Составители:**

Руководитель магистерской программы, доцент, кандидат юридических наук  
**Магомедова М.А.**

Зав. кафедрой гражданского процесса, доцент, кандидат юридических наук  
**Кадимова М.Ш.**

Куратор магистерской программы, кандидат юридических наук, доцент  
кафедры гражданского процесса **Алиева З.З.**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **Пояснительная записка**

- 1. Общие положения**
- 2. Порядок выбора и утверждения темы магистерской диссертации**
- 3. Руководство магистерской диссертацией**
- 4. Структура и содержание магистерской диссертации**
- 5. Правила оформления магистерской диссертации**
- 6. Организация и порядок защиты магистерской диссертации**
- 7. Приложения**

## Пояснительная записка

Методические рекомендации по написанию, оформлению и защите выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) разработаны для студентов, осваивающих основную профессиональную образовательную программу магистратуры по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, направленность (профиль) программы «Проблемы гражданского и арбитражного процессуального права».

Целью методических рекомендаций является оказание помощи студентам по выполнению и подготовке магистерской диссертации к защите. Рекомендации определяют порядок выбора темы исследования, назначение научного руководителя, требования по подготовке, написанию и непосредственно защите выпускных квалификационных работ (магистерской диссертации). Излагаются общие требования к оформлению работ, а также правила оформления списка использованных источников.

Методические рекомендации разработаны на основе следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- Приказа Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 (в ред. от 02.03.2023) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 N 64644).
- Требований Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. N 1451 к структуре, результатам освоения и условиям реализации образовательных программ высшего образования.
- Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Дагестанский государственный университет» (далее – ДГУ, университет).
- Иных нормативных правовых актов, действующих на территории Российской Федерации, локальных актов университета.

## **1. Общие положения**

Выпускная квалификационная работа магистранта (далее по тексту - магистерская диссертация) является обязательной формой государственной итоговой аттестации.

Магистерская диссертация призвана раскрыть научный потенциал диссертанта, показать его способности в организации и проведении самостоятельного исследования, использовании современных методов и подходов при решении проблем в исследуемой области, выявлении результатов проведенного исследования, их аргументации и разработке обоснованных рекомендаций и предложений.

Магистерская программа включает в себя две составные части - образовательную и научно-исследовательскую. Содержание научно-исследовательской работы магистра определяется индивидуальным планом.

Магистрант, выполнивший все требования учебного плана, а также установленный объем научно-исследовательской работы в соответствии с индивидуальным планом работы и прошедший производственную, преддипломную практику, допускается к защите магистерской диссертации, которая проходит публично.

Магистерская диссертация как работа научного содержания должна иметь внутреннее единство и отображать ход и результаты разработки выбранной темы. Магистерская диссертация, с одной стороны, имеет обобщающий характер, поскольку является своеобразным итогом подготовки магистра. С другой стороны - это самостоятельное оригинальное научное исследование.

Написание магистерской диссертации предполагает:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических и практических знаний по направлению магистерской подготовки, их применение при решении конкретных научно-исследовательских задач;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладение методикой исследования и экспериментирования при решении научных проблем и вопросов;
- выяснение подготовленности магистранта для самостоятельной работы в учебном или научно-исследовательском учреждении.

В магистерской диссертации автор должен показать, что он владеет навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности, требующей широкого образования в соответствующем направлении, как того требует ГОСТ высшего образования.

Он должен уметь:

- формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности и правоприменительной деятельности, обобщать материалы правоприменительной практики, анализировать их с целью выявления недостатков и предлагать наиболее оптимальные варианты решения;

- выбирать необходимые методы исследования исходя из задач конкретного исследования;
- обобщать, систематизировать и теоретически осмысливать эмпирический материал;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся исследований в данной сфере общественных отношений;
- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- представить итоги проведенного исследования в виде письменной работы, оформленной в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати.

Процесс выполнения магистерской диссертации включает следующие этапы:

- выбор темы магистерской диссертации, назначение научного руководителя;
- изучение требований, предъявляемых к данной работе;
- составление плана работы и его согласование с научным руководителем;
- изучение теоретических и практических аспектов темы работы (сбор, анализ и обобщение научных источников, материалов практики, определение целей, задач и методов исследования);
- непосредственная разработка проблемы (темы);
- обобщение полученных результатов;
- написание работы;
- оформление работы;
- рецензирование работы;
- защита и оценка работы.

Написанию работы следует уделить особое внимание и придать определенную последовательность. Как отмечалось, вначале составляется примерный план работы. Затем подготавливаются первая глава и приложения к ней, вторая глава и приложения к ней, третья глава и приложения к ней (если имеется), заключение. После этого редактируется основная часть работы - главы и приложения к ним. Затем уточняется содержание введения и заключения. В последующем формируется список научных источников, содержание, титульный лист.

Первый вариант работы следует писать в максимально короткое время. Это связано с тем, что, во-первых, написание работы в короткий промежуток времени позволит избежать противоречий и повторений (человек удивительно быстро забывает даже то, что написал сам); во-вторых, процесс возврата к тому, на чем автор остановился в прошлый раз, очень длителен и составляет по опыту от 5 до 30 минут; в-третьих, написание работы в течение длительного времени приводит к высокому эмоциональному напряжению и работа начинает уже "давить" на автора, что

способствует снижению работоспособности и появлению чувства отвращения к сочинительству.

Материал следует излагать логически стройно и последовательно. Вы должны четко осознавать, что цель работы состоит не в простом описании поставленных в плане вопросов, а в анализе существующих проблем по выбранной вами теме.

## **2. Порядок утверждения темы магистерской диссертации**

Тема магистерской диссертации должна соответствовать направленности (профилю) программы «Проблемы гражданского и арбитражного процессуального права» и должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея работы.

Перечень примерных тем магистерских диссертаций по программе подготовки магистрантов утверждается руководителем соответствующей программы с учетом предложений преподавателей, задействованных в реализации программы.

Тематика магистерской работы должна отражать как теоретическую, так и практическую направленность исследования. Теоретическая часть должна быть направлена на разработку теоретических и методологических основ исследуемых вопросов, использование новых концепций и идей в выбранной области исследования, отличаться новизной научных идей и методов исследования. Практическая часть исследования должна демонстрировать способности магистранта решать реальные практические задачи с использованием нормативных правовых актов, а также на основе разработки моделей, методологических основ и подходов в исследуемых вопросах.

Магистранту предоставляется право самостоятельного выбора темы магистерской диссертации на основе утвержденного перечня. По письменному заявлению студента допускается возможность подготовки и защиты магистерской диссертации по теме, предложенной студентом, в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности. Предложенная магистрантом тема должна соответствовать направленности (профилю) программы и входить в перечень приоритетных направлений исследования профильной кафедры.

Заявление о назначении научного руководителя и выборе темы магистерской диссертации составляется студентом магистратуры по установленной форме и подается в срок не позднее 2 месяцев для очной формы и не позднее 4 месяцев для заочной формы обучения с момента начала занятий в 1-м семестре обучения.

Заявление последовательно визируется:

- назначаемым научным руководителем – на предмет согласия руководить подготовкой магистерской диссертации по предложенной теме;
- руководителем магистерской программы – на предмет согласия с кандидатурой научного руководителя и формулировкой темы магистерской диссертации;
- зав. кафедрой – на предмет утверждения научного руководителя и темы диссертационного исследования.

Формулировки тем магистерских диссертаций и кандидатуры научных руководителей студентов магистратуры утверждаются приказом по институту.

### **3. Руководство магистерской диссертацией**

Для подготовки магистерской диссертации за студентом магистратуры приказом ректора Университета закрепляется руководитель из числа работников университета и при необходимости консультант (консультанты).

Научный руководитель магистерской диссертации в отношении студента магистратуры выполняет следующие основные функции:

- содействует в формулировании темы диссертации;
- оказывает консультационную помощь при составлении плана и в подборе нормативного материала и литературы, необходимых для подготовки магистерской диссертации;
- оказывает методическую помощь при написании диссертации;
- руководит всеми формами научно-исследовательской работы (в том числе подготовкой тезисов статей, выступлений) на протяжении всего периода обучения студента в магистратуре, оценивает этапы подготовки работы, руководит практикой;
- содействует в разработке и контролирует выполнение индивидуального плана работы над диссертацией;
- представляет отзыв на магистерскую диссертацию;
- присутствует на защите магистерской диссертации.

Руководитель магистерской диссертации дает магистранту рекомендации, что и как выполнять. При этом работа должна выполняться магистрантом самостоятельно.

Полностью завершенную и оформленную магистерскую диссертацию студент сдает научному руководителю на проверку. Если она отвечает предъявляемым требованиям к содержанию, объему и оформлению, научный руководитель пишет отзыв, в котором должны быть отражены: актуальность, научная новизна исследования, краткая характеристика структуры и практическая значимость выполненной работы, личный вклад магистранта в обоснование выводов и предложений, соблюдение графика выполнения магистерской диссертации, полнота исследования.



Отзыв на магистерскую диссертацию представляется научным руководителем в письменной форме. Отзыв должен завершаться выводом о возможности (невозможности) допуска магистерской диссертации к защите.

При отрицательном отзыве на магистерскую диссертацию или выявлении существенных недостатков, способных повлиять на решение вопроса о допуске магистерской диссертации к защите, научный руководитель по согласованию с руководителем программы ставит вопрос о допуске магистерской диссертации к защите на заседании кафедры.

#### **4. Структура и содержание магистерской диссертации**

При написании магистерской диссертации устанавливаются определенные требования к ее оформлению. Большинство студентов считают, что оформление - заключительный этап подготовки работы. Это не совсем так. В целях экономии трудозатрат целесообразно до начала написания самого первого фрагмента изучить порядок оформления работы.

**Структура магистерской диссертации** должна быть четкой и обоснованной, так чтобы была видна логика рассмотрения проблемы.

По содержанию работа может носить теоретический или практический характер.

Магистерская диссертация должна включать в себя следующие основные элементы в порядке их расположения: титульный лист, содержание, введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения (при необходимости).

**1. Титульный лист**, первый лист диссертации, заполняется по форме, приведенной в приложении. Титульный лист не нумеруется.

**2. Содержание** включает наименование всех глав (разделов), параграфов (подразделов), подпараграфов (пунктов) с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала глав (разделов), параграфов (подразделов), пунктов.

Содержание отражает структуру работы и должно быть представлено на отдельном листе. Каждая глава (раздел) состоит из параграфов (подразделов) и может состоять из подпараграфов (пунктов). Главы, параграфы (подразделы) и подпараграфы (пункты) нумеруются арабскими цифрами и должны иметь соответствующие названия, которые характеризуют рассматриваемые в них вопросы. После цифры ставится точка (например, 3.5.) и пишется соответствующий заголовок. Точка в конце заголовков (глав/разделов, параграфов /подразделов, подпараграфов/ пунктов) не ставится. Введение, заключение, список использованных источников и приложения в Содержании магистерской диссертации нумерации не подлежат.

**3. ВВЕДЕНИЕ.** Желательно, чтобы оно не превышало 4 страниц общего объема работы. Содержание введения можно продемонстрировать следующим образом.

Во **введении** необходимо обосновать выбор темы, охарактеризовать современное состояние изучаемой проблемы, ее актуальность, практическую и теоретическую значимость, степень разработанности данной проблемы в России и за рубежом. Введение не должно превышать 4 страницы общего объема работы. В зависимости от темы магистерской диссертации во введении отмечаются следующие аспекты:

- актуальность исследования;
- объект исследования;
- предмет исследования;
- цель исследования;
- задачи исследования;
- гипотеза исследования (в основном в работах магистров);
- теоретическая и методологическая база исследования;
- степень научной разработанности проблемы и научная новизна магистерской диссертации;
- положения, выносимые на защиту могут быть представлены отдельным пунктом;
- практическая значимость;
- личный вклад автора;
- апробация результатов исследования (здесь должны быть указаны выступления на научных конференциях, симпозиумах, форумах и т.п., а также даны ссылки на публикации студента, включенные в список использованных источников);
- структура и объем работы.

**Актуальность** исследования включает описание состояния исследуемых фактов и явлений, определение круга нерешенных, слабо освещенных и требующих уточнения или дальнейшей разработки вопросов.

**Объект и предмет исследования.** При проведении исследовательской работы объект и предмет исследования соотносятся между собой как целое и частное, общее и частности.

**Объект исследования** – это то, на что направлен процесс познания (индивид, коллектив, общность людей, сфера деятельности и т.п.). Связь объекта и предмета легко запоминаются по формуле: «исследуем такой-то объект на предмет чего-то». Это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию, и избранное для изучения в целом. Всегда в объекте содержится предмет, а не наоборот.

**Предмет исследования** – один из аспектов, часть рассматриваемого объекта (свойства, состояния, процессы, направления и особенности деятельности структур по связям с общественностью, их сотрудников в конкретных сферах общественных отношений и т.д.). Предмет исследования

частично совпадает с названием работы и содержится в цели сразу после сказуемого («выявить... что?», «определить... что?», «сформировать... что?»). Именно предмет исследования определяет тему магистерской диссертации.

**Цель исследования** формулируется, исходя из проблемы, которую следует разрешить студенту в процессе выполнения выпускной квалификационной работы и представляет собой в самом сжатом виде тот результат (результаты), который должен быть получен в итоге исследования. Формулировку цели рекомендуется начинать со слов: «сформировать/создать», «разработать», «провести», «подготовить».

Цель исследования – его ожидаемый результат, то есть решение практических задач и новые знания о рассматриваемом предмете исследования.

В соответствии с целью исследования, логически определяются задачи работы (должно быть не менее четырех задач, но не более шести задач). **Задачи** отражают поэтапное достижение цели, при этом уточняют границы проводимого исследования. Рекомендуется формулировать задачи с глаголов в форме перечисления: «изучить...», «выявить...», «проанализировать...», «разработать...», «описать...» и т.п. Заголовки выпускной квалификационной работы должны отражать суть поставленной задачи.

Общая направленность исследования задается до его начала сформулированными **гипотезами**, которыми могут быть:

- научное предположение, выдвигаемое для объяснения каких-либо факторов, явлений и процессов, которые надо подтвердить или опровергнуть (т. е. требующее верификации);
- вероятностное знание, научно обоснованная догадка по объяснению действительности;
- прогноз ожидаемого решения проблемы, ответ на вопрос, поставленный в задаче;
- условно-категорическое умозаключение по схеме «Если..., то...», основными элементами которого являются условие (причина) и результат (следствие).

**Гипотеза** – это предполагаемое решение проблемы. В ходе исследования гипотезу проверяют и либо подтверждают, либо опровергают.

**Теоретическая и методологическая база исследования.** В теоретической основе необходимо перечислить источники, которые использовались для написания работы. Например: «Теоретической основой выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) послужили исследования ... Практическая часть работы выполнялась на основании документов ... (перечисляются конкретные документы)» или: «При написании выпускной квалификационной работы использовалась работы отечественных и зарубежных специалистов... Для выполнения анализа в практической части были использованы материалы ...».

Можно также указать организацию, материалы которой используются при выполнении магистерской диссертации.

**Методологическая база** исследования должна содержать указание на методы и подходы, на которых основывается данная магистерская диссертация.

Среди **методов** исследования студенту необходимо обратить внимание на общенаучные методы, включающие эмпирические (наблюдение, эксперимент, сравнение, описание, измерение), теоретические (формализация, аксиоматический, гипотетико-дедуктивный, восхождение от абстрактного к конкретному) и общелогические (анализ, абстрагирование, обобщение, идеализация, индукция, аналогия, моделирование и др.) методы.

**Информационная база.** Информационной базой для разработки магистерской диссертации служат материалы, собранные студентом в процессе обучения в вузе, в ходе прохождения учебной практики, а также во время прохождения производственной, преддипломной практики. Дополнительная информационная база может включать информацию официальных статистических публикаций (например, Госкомстата России), материалы, получаемые из Интернета, информацию международных организаций и ассоциаций.

**Степень научной разработанности проблемы** – состояние теоретической разработанности проблемы, анализ работ отечественных и зарубежных авторов, исследующих эту проблему. Здесь важно подчеркнуть исторические, экономические, политические или профессиональные явления, повлиявшие на выбор темы. Также в данной части введения проводится критический обзор современного состояния и освещения исследуемой темы в научной, профессиональной литературе и СМИ, обобщаются и оцениваются точки зрения различных авторов по теме исследования.

**Научная новизна** выявляется в результате анализа литературных источников, уточнения концептуальных положений, обобщения опыта решения подобных проблем. Это принципиально новое знание, полученное в науке в ходе проведенного исследования (теоретические положения, впервые сформулированные и обоснованные, собственные методические рекомендации, которые можно использовать в практике).

Научная новизна работы может состоять: - в изучении фактов и явлений с помощью специальных научных методов и междисциплинарных подходов;

- в изучении уже известного в науке явления на новом экспериментальном материале;

- в переходе от качественного описания известных в науке фактов к их точно определяемой количественной характеристике;

- в изучении известных в науке явлений и процессов более совершенными методами;

- в сопоставлении, сравнительном анализе протекания процессов и явлений;

- в изменении условий протекания изучаемых процессов;

- в уточнении категориального аппарата дисциплины, определение типологии, признаков, специфики изучаемого явления.

**Положения, выносимые на защиту.** Это основные результаты, полученные автором в процессе исследования, и которые он готов отстаивать. К ним, как правило, относятся теоретические положения, обобщающие сведения, выводы, практические рекомендации.

**Практическая значимость** подробно отражается в практических рекомендациях или разработанном автором выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации) проекте (как основная часть выпускной квалификационной работы), а также в выявлении важности решения избранной проблемы для будущей деятельности магистра по выбранному направлению подготовки.

Практическая значимость магистерской диссертации может заключаться в возможности:

- решения той или иной практической задачи в сфере профессиональной деятельности;

- проведения дальнейших научных исследований по теме магистерской диссертации;

- разработки конкретного проекта, направленного на интенсификацию работы исследуемой организации, предприятия и т. д.

**Апробация результатов исследования** включает:

- участие в конференции, семинарах и т. д.;

- публикации по теме магистерской диссертации;

- применение результатов исследования в практической области;

- разработку и внедрение конкретного проекта.

Здесь должны быть указаны выступления на научных конференциях, симпозиумах, форумах и т.п., а также даны ссылки на публикации студента, включенные в список использованных источников.

В силу ограниченности объема необходимо очень тщательно подойти к написанию введения, которое должно стать «визитной карточкой», кратко, но емко характеризующей работу. Во введение не включают схемы, таблицы, описания, рекомендации и т.п.

#### **4. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ РАБОТЫ.**

Это собственно исследовательские и «практические» главы, в них излагаются ход и результаты исследования, делаются выводы по результатам научных проблем.

Требования к конкретному содержанию основной части магистерской диссертации устанавливаются научным руководителем и руководителем магистерской программы. Основная часть должна содержать, как правило, три главы.

Название каждой главы необходимо сформулировать таким образом, чтобы оно не оказалось шире темы магистерской диссертации по объему содержания или не совпадало по объему с ней. Каждый параграф должен

быть посвящен решению конкретной задачи (нескольких задач), сформулированной во введении.

В первой главе освещаются основы изучения имеющейся отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой проблеме, а также нормативных материалов, рекомендуется рассмотреть краткую историю, родоначальников теории, принятые понятия и классификации, степень проработанности проблемы за рубежом и в России, проанализировать конкретный материал по избранной теме, собранный во время работы над магистерской диссертацией, дать всестороннюю характеристику объекта исследования, сформулировать краткие практические рекомендации и предложения по совершенствованию исследуемых юридических явлений и процессов. Описание объекта исследования должно быть дано четко. Рекомендуется критически проанализировать функционирование аналогов объекта исследования, как в российской практике, так и за рубежом. Раздел должен содержать рассмотрение и оценку различных теоретических концепций, взглядов, методических подходов по решению рассматриваемой проблемы. Анализируя существующий понятийный аппарат в исследуемой области, автор представляет свою трактовку определенных понятий (авторское определение) или дает их критическую оценку.

При освещении исследуемой проблемы не допускается пересказывания содержания учебников, учебных пособий, монографий, интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник.

Автор диссертации должен показать основные тенденции развития теории и практики в конкретной области и степень их отражения в отечественной и зарубежной научной и учебной литературе.

При написании магистерской диссертации необходимо соблюдать четкость построения и логическую последовательность изложения материала. Формулировки должны быть краткими, четкими и конкретными, аргументация – убедительной. Ведя полемику, следует приводить различные точки зрения в виде цитат, подтверждающих ту или иную позицию. Poleмика должна быть уважительной и корректной. Как правило, при выполнении научных исследований повествование ведется от первого лица множественного числа («Мы полагаем», «По нашему мнению») или от имени третьего лица («Автор считает необходимым», «По мнению автора»). Не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я считаю», «, по моему мнению,» и т.п.

В работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

Каждая глава (раздел) должна соответствовать общей цели работы и соответствующей задаче, которые определены автором во введении. Между главами (разделами) должна быть логическая связь.

Главы (разделы) и параграфы (подразделы) магистерской диссертации должны быть связаны между собой. Для этой связи рекомендуется использовать прием заключительного перехода, который состоит в формулировке кратких выводов по материалу, изложенному в данной главе (разделе), и аннотации следующей части работы.

Например: Таким образом, / Итак, в данной главе (разделе) мы рассмотрели / мы пришли к выводу, что .....

В следующей главе (разделе)/ В следующей части работы / Далее мы рассмотрим / проанализируем .....

Для того чтобы показать состояние, динамику и тенденции развития изучаемой сферы, необходимо подобрать соответствующий статистический материал. Используя цифровые данные, целесообразно обработать и свести их в таблицы, диаграммы или другие виды представления информации. Таблицы, графики, диаграммы являются важной частью работы, поэтому желательно помещать их в текст, делая соответствующие комментарии и выводы. Наиболее громоздкие из них, но важные для раскрытия содержания работы, следует размещать в приложениях.

Основными источниками статистических материалов являются статистические сборники, обзоры, периодические издания, материалы официальной отчетности организаций, соответствующие официальные сайты в сети Интернет, фактические данные организаций (предприятий). Обязательно указывается источник первичной статистической информации, дается его полная аннотация с указанием года издания, страницы и т.п.

**5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ** (2–5 страниц) содержит выводы по теме работы, конкретные предложения и рекомендации по исследуемым вопросам. Количество общих выводов должно вытекать из количества задач, сформулированных во введении магистерской диссертации.

Предложения и рекомендации должны быть органически увязаны с выводами и направлены на улучшение функционирования исследуемого объекта. При разработке предложений и рекомендаций обращается внимание на их обоснованность, реальность и практическую приемлемость.

В заключении должны быть представлены:

- общие выводы по результатам работы;
- оценка достоверности полученных результатов и сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;
- предложения и рекомендации по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в юридической практике.

Заключение не должно содержать новой информации, положений, выводов и т.д., которые до этого не рассматривались в магистерской диссертации.

Рекомендуется писать заключение в виде тезисов.

**6. СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ** является обязательной частью магистерской диссертации. В него включаются все использованные в работе источники и Интернет-ресурсы.

Сведения об источниках приводятся в соответствии с действующими на момент выполнения работы требованиями ГОСТ. (приведены в пояснительной записке к данным методическим рекомендациям).

Список источников свидетельствует о степени изученности проблемы и сформированности у студента навыков самостоятельной работы и состоит из следующих разделов:

*I Нормативные правовые акты.*

*II. Научная и учебная литература*

*III. Интернет-ресурсы и материалы практики*

Внутри каждого раздела списка должна также соблюдаться определенная последовательность, характерная для данного раздела.

Источниковедческая база магистерской диссертации должна охватывать не менее 60 источников, при этом обязательно в списке должны присутствовать публикации за последние **5 лет**.

*Первый раздел* списка, включающий использованные нормативные правовые акты, строится в зависимости от иерархии нормативных актов. Вслед за Конституцией РФ помещаются федеральные конституционные законы, кодифицированные законы: кодексы РФ и иные законы РФ по отдельным вопросам, указы Президента РФ. Затем указываются постановления Правительства РФ, после чего - постановления федеральных органов, приказы и инструкции министерств и ведомств.

После федеральных нормативных правовых актов размещаются региональные в той же последовательности, что и федеральные, начиная с конституции (устава) региона, в частности, Республики Дагестан. Если в работе использованы международно-правовые акты, то они размещаются перед федеральными законами.

Если имеется несколько нормативных актов одинакового ранга, то они располагаются по временной последовательности. Сначала помещаются акты, ранее изданные.

*Второй раздел «Научная и учебная литература»* составляется по алфавиту, по фамилии первого автора (если приведено несколько работ одного автора, то они располагаются по годам написания). Сначала даются работы на русском языке, затем – иностранные. В списке литературы библиографическое описание формируется следующим образом: Фамилия, И.О. (инициалы) автора (если авторов несколько – то всех авторов); название статьи или книги; если это статья, то приводится название журнала или сборника; год, номер, страницы (если книга, то общее число страниц; если статья, то страницы от - до); для книг указывается место издания и издательство (можно сокращенно). *В список литературы вносятся как процитированные в тексте источники, так и изученные для ее написания.*



*Третий раздел «Интернет-ресурсы и материалы практики» невелик по своему объему. В него включаются те практические материалы, которые использованы студентом (Постановления Пленума ВС РФ, обзоры практики, статистические отчеты, конкретные дела и др.).*

Допускается привлечение материалов данных, полученных с официальных сайтов Интернета. В этом случае необходимо указать точный источник материалов (сайт, дату обращения).

*Образец оформления научных источников, согласно приведенной выше структуре будет раскрыт в следующем разделе данных методических рекомендаций и в **приложении**.*

**7.ПРИЛОЖЕНИЯ** – это часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т. д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

В приложения следует включать вспомогательный материал, который при включении в основную часть «загромождает» текст (таблицы вспомогательных цифровых данных, анкеты, инструкции, методики, промежуточные расчеты и т. п.).

Приложения располагаются в порядке появления ссылок в тексте основных разделов. Каждое приложение начинается с новой страницы; в правом верхнем углу пишут слово «приложение» с соответствующим порядковым номером. Каждое приложение должно иметь содержательный тематический заголовок. Объем приложений не ограничен и не включается в общий объем страниц магистерской диссертации.

В том случае, если приложения разрабатывались лично студентом, следует указать авторский вклад; если были использованы материалы других авторов, необходимо указать источник, откуда они были заимствованы.

Приложения представляются строго в той последовательности, в какой они рассматриваются в тексте. Каждое приложение должно иметь заголовок, раскрывающий его содержание.

В приложения нельзя включать список использованных источников, вспомогательные указатели всех видов, справочные комментарии и примечания, которые являются не приложениями к основному тексту, а элементами справочно-сопроводительного аппарата работы, помогающими пользоваться её основным текстом. Приложения оформляются как продолжение магистерской диссертации на последних её страницах и имеют сквозную нумерацию.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать арабскими цифрами.

Приложения вносятся в «Содержание» магистерской диссертации в виде самостоятельных рубрик с полным названием каждого приложения.

## 5. Правила оформления магистерской диссертации

Оформление магистерской диссертации осуществляется по единому образцу, набирается на компьютере и печатается на бумаге формата А4.

Рекомендуется для формата А4 шрифт типа Times New Roman, кегль 14, через 1,5 интервала и с полями: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Печать односторонняя. Текст должен быть выровнен по ширине страницы, в нем должны быть сделаны переносы (переносы не допускаются только в заглавиях).

Нумерация страниц – вверху страницы справа на уровне 10 мм от края листа арабскими цифрами.

Введение, основную часть, заключение, список использованных источников и приложения начинают с новой страницы. Внутри основной части главы параграфы печатаются подряд, разграничив их межстрочным интервалом.

Магистерская диссертация начинается с ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА.

За титульным листом следует СОДЕРЖАНИЕ.

Название рубрик «Титульный лист» и «Содержание» в часть «Содержание» не включают. Поскольку титульный лист имеет нумерацию 1, которая не проставляется, лист с «Содержанием» имеет нумерацию 2, которая проставляется.

Название главы (раздела) с номером страницы, на котором она начинается, соединяют отточием, заканчивающимся примерно за один сантиметр до номера страницы. Номера страниц ставят таким образом, чтобы единицы находились под единицами, а десятки под десятками и т. д. Многоточие не ставят, если помещается менее трех точек.

Названия составных частей содержания приводятся в точном соответствии с названиями этих частей в тексте работы.

При оформлении «Содержания» удобно воспользоваться таблицей, состоящей из двух граф (так как в этом случае номера страниц будут располагаться у правого поля единицы под единицами, десятки под десятками и т.д.), а затем скрыть сетку.

Номер страницы пишут на уровне последней строки названия.

Само слово **СОДЕРЖАНИЕ** пишется заглавными буквами, полужирным шрифтом, кегль 14, центрованным способом на границе верхнего поля. Затем отступают удвоенный интервал (пропущенная строка) и печатают само оглавление. Отдельные элементы содержания отделяют друг от друга полуторным интервалом, а внутри одного элемента – одинарным интервалом.

Название рубрик «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложение» пишут от левого поля. Рубрики (названия разделов/глав) оформляют одним из двух способов. Первый способ – первую строку элемента названия оформляют от левого поля, а последующие – с абзацного отступа через одинарный интервал.

Второй способ – первую строку элемента названия оформляют с абзаца, а последующие – от левого поля через одинарный интервал. Выбор способа зависит от длины заголовков. Если большинство заголовков длинные (две и более строки), то предпочтительнее второй способ (Приложение).

Далее следует ВВЕДЕНИЕ.

ТЕКСТ основной части работы следует делить на главы (разделы), параграфы (подразделы), подпараграфы (пункты). Рекомендуется выбрать один из вариантов деления и соблюдать выбранное деление (т.е. названия) на протяжении всего текста работы.

Главы (разделы) должны иметь порядковую нумерацию в пределах всей работы и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Введение, заключение и список использованной литературы (использованных источников) не нумеруют.

Параграфы (подразделы) и подпараграфы (пункты) нумеруют арабскими цифрами в пределах каждой главы (раздела), например: 2.1.3. (третий подпараграф первого параграфа второй главы или третий пункт первого подраздела второго раздела).

В тексте работы необходимо расставить переносы (для этого использовать опцию: автоматическая расстановка переносов) и только затем выравнивать текст по ширине.

Заголовки глав (разделов) располагают на отдельной строке и выделяют увеличенным интервалом. Их оформляют одним способом на протяжении всей работы, чаще всего центрованным способом прописными буквами (аналогично «Содержанию», «Введению»).

Переносы слов в заголовках не допускаются. Точки в конце заголовков не ставят. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Если заголовок большой, то его делят на смысловые строки таким образом, чтобы строка не заканчивалась союзом или предлогом.

Заголовки разного уровня (глава – параграф – подпараграф, раздел – подраздел – пункт) оформляются разными способами с изменением выделения.

Например:

## **Глава 1. Общая характеристика возмещения экологического вреда**

### **1.1. Правовые основы возмещения экологического вреда**

#### **1.2. Понятие вреда в современном экологическом праве**

В тексте работы не допускается: применять для одного и того же понятия различные термины и обозначения или использовать один термин для обозначения разных понятий;

ЗАКЛЮЧЕНИЕ оформляется с новой страницы.

## СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.

Для каждого источника существует набор обязательных элементов библиографического описания.

**ПРИМЕРЫ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО ОПИСАНИЯ ИСТОЧНИКОВ** для оформления списков литературы к выпускным квалификационным работам (магистерским диссертациям) и другим научным работам (в соответствии с требованием национального стандарта ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»).

Необходимо руководствоваться новыми требованиями и оформлять по «примерам библиографического описания источников для оформления списков литературы к курсовым работам, выпускным квалификационным работам», с которыми можно ознакомиться перейдя по ссылке.

[http://cathedra.dgu.ru/Content/files/%D0%AE%D1%80%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D1%84%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B5%D1%82/%D0%9A%D0%B0%D1%84%D0%B5%D0%B4%D1%80%D0%B0%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B0/BIBLIOGRAFICHESKOE\\_OPISANIE\\_ISTOCNIKOV\\_NBDGU.pdf](http://cathedra.dgu.ru/Content/files/%D0%AE%D1%80%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D1%84%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B5%D1%82/%D0%9A%D0%B0%D1%84%D0%B5%D0%B4%D1%80%D0%B0%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B0/BIBLIOGRAFICHESKOE_OPISANIE_ISTOCNIKOV_NBDGU.pdf)

## ПРИЛОЖЕНИЯ.

Каждое приложение оформляется с новой страницы, которые должны быть отражены в Содержании.

Файлы «Отзыв руководителя» и «отзыв рецензента» распечатываются и просто вкладываются в магистерскую диссертацию.

**Объем магистерской диссертации** должен составлять не менее 80 страниц напечатанного текста (без приложения).

Приложение в работе желательно иметь, поскольку это демонстрирует глубину изучения темы и качественную подготовку магистранта.

После завершения подготовки студентом ВКР студент осуществляет самостоятельно проверку ВКР на объем заимствований перед сдачей руководителю ВКР, используя общедоступные возможности автоматической системы проверки работ на объем заимствований, и по результатам проверки на определение объема заимствованного текста студент должен распечатать отчет и представить его руководителю ВКР.

Уполномоченное лицо института с применением программных средств системы обеспечивает проверку текстов ВКР на наличие заимствований руководствуясь «Регламентом проведения проверки выпускных квалификационных работ и научных докладов выпускников по программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) Дагестанского государственного университета на

наличие заимствований (плагиата)», по результатам которой распечатывается отчет.

Тексты магистерских диссертаций, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются университетом в электронно-библиотечной системе ДГУ и проверяются на объем заимствования в соответствии с Регламентом. Порядок размещения текстов ВКР в электронно-библиотечной системе университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается Регламентом. Ответственные лица Научной библиотеке ДГУ размещают ВКР студентов в ЭБС «Диплом. ДГУ». Правила передачи ВКР в ЭБС «Диплом. ДГУ» определяются Регламентом.

**Оригинальность текста магистерской диссертации** должна быть не менее 70 %.

### **Сноски и ссылки в тексте диссертации**

При необходимости в тексте дать дополнительное пояснение, его допускается оформлять в виде сноски. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняют надстрочными арабскими цифрами. Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева.

При использовании в диссертации идей или разработок, принадлежащих другим лицам, магистрант обязан давать ссылки на автора и источник, откуда он заимствует материалы или отдельные результаты.

Ссылки на использованные источники следует приводить в соответствии с приведенным ГОСТом Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»).

Обращаем внимание, что следует руководствоваться новыми требованиями и оформлять по «примерам библиографического описания источников для оформления списков литературы к курсовым работам, выпускным квалификационным работам», с которыми можно ознакомиться перейдя по ссылке приведенной ранее ссылке [http://cathedra.dgu.ru/Content/files/%D0%AE%D1%80%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D1%84%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B5%D1%82/%D0%9A%D0%B0%D1%84%D0%B5%D0%B4%D1%80%D0%B0%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B0/BIBLIOGRAFICHESKOE\\_OPISANIE\\_ISTOCHNIKOV\\_NBDGU.pdf](http://cathedra.dgu.ru/Content/files/%D0%AE%D1%80%D0%B8%D0%B4%D0%B8%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B8%D0%B9%20%D1%84%D0%B0%D0%BA%D1%83%D0%BB%D1%8C%D1%82%D0%B5%D1%82/%D0%9A%D0%B0%D1%84%D0%B5%D0%B4%D1%80%D0%B0%20%D0%B3%D1%80%D0%B0%D0%B6%D0%B4%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BA%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BF%D1%80%D0%BE%D1%86%D0%B5%D1%81%D1%81%D0%B0/BIBLIOGRAFICHESKOE_OPISANIE_ISTOCHNIKOV_NBDGU.pdf) По составу элементов библиографическая ссылка может быть полной или краткой, первичной или повторной.

В магистерской диссертации применяются ссылки, размещаемые внизу страницы (подстрочная библиографическая ссылка) с постраничной нумерацией.

## **6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ** магистерской диссертации

К защите магистерской диссертации допускается магистрант, прошедший процедуру предварительной защиты с обязательным оформлением допуска.

Председатель либо один из членов итоговой комиссии по поручению председателя объявляет фамилию, имя и отчество выпускника, допущенного к защите магистерской диссертации, тему работы, фамилию, имя и отчество, ученую степень, ученое звание и должность научного руководителя.

Председатель либо один из членов итоговой комиссии по его поручению информирует присутствующих о наличии необходимых для защиты документов: отзыва научного руководителя и рецензии, а также доводит информацию о месте прохождения производственной, преддипломной практики и, при наличии, о публикациях, справках о внедрении результатов проведенного исследования и др.

При защите магистерской диссертации желательно использовать презентацию, отражающую достигнутые автором результаты работы и предложения по внедрению результатов исследования. Текст презентации не должен быть дублированием содержания доклада. Речь выступающего поясняет схемы, таблицы, графики, использованные в презентации. При подготовке презентации рекомендуется соотносить количество слайдов с необходимостью освещения всех основных вопросов работы, полученных выводов и научных результатов, и не выходить за рамки отведенного на защиту времени.

Председатель либо один из членов итоговой комиссии по его поручению предоставляет слово обучающемуся магистранту для защиты и презентации магистерской диссертации (при ее наличии).

Продолжительность доклада магистерской диссертации не должна превышать 10 минут. В случае превышения, Председатель комиссии имеет право прервать доклад и перейти к вопросам по теме магистерской диссертации.

После окончания презентации Председатель обращается к членам комиссии с предложением задать вопросы, представляет члена комиссии, задающего вопросы. Диссертант излагает свои ответы на поставленные вопросы. Отвечать на вопросы диссертант может по порядку их поступления или по своему усмотрению, сгруппировав сходные вопросы.

После ответов на вопросы предоставляется слово научному руководителю и рецензенту, которые кратко освещают замечания и недостатки, содержащиеся в отзыве и рецензии, оценку магистерской

диссертации, выставленную рецензентом. В случае отсутствия на заседании вышеуказанных лиц, данную информацию доводит до сведения присутствующих один из членов комиссии по поручению Председателя.

Председатель предлагает членам комиссии высказать своё мнение по поводу данной защиты в порядке дискуссии. После заслушивания выступлений диссертанту предоставляется возможность высказаться в порядке дискуссии.

Председатель объявляет об окончании защиты и просит обучающегося ожидать решения комиссии. После этого Председателем объявляется следующая защита, порядок которой аналогичен предыдущей защите.

После защиты текст магистерской диссертации передается Институтом на хранение в библиотеку Университета, а электронная версия работы хранится на кафедре.

По завершении защиты всех работ, намеченных на данное заседание, проводится закрытое заседание, на котором принимается решение об оценке за защиту магистерских диссертаций.

Магистерская диссертация представляется в напечатанном на компьютере виде в сшитом файле и в электронном виде.

Магистерская диссертация должна отвечать следующим требованиям:

- а) актуальность темы исследования;
- б) авторская самостоятельность;
- в) высокий теоретический уровень;
- г) внутренняя логическая связь, последовательность изложения материала;
- д) полнота исследования;
- е) аргументация полученных результатов;
- ж) грамотное изложение материала.

Срок сдачи магистерской диссертации определяется в соответствии с учебным планом. При сдаче готовой магистерской диссертации следует ее подписать на последней странице заключения с указанием даты.

При положительном заключении о самостоятельности выполнения магистерской диссертации научный руководитель готовит отзыв на магистерскую диссертацию и допускает к защите. Отзыв должен заканчиваться выводом о возможности (невозможности) допуска магистерской диссертации к защите. Научный руководитель может предложить доработать магистерскую диссертацию в установленные сроки. Решение о недопуске магистерской диссертации к защите принимается научным руководителем с согласия руководителя программы подготовки магистров.

Допущенная к защите диссертация направляется на рецензирование. Рецензент определяется кафедрой по рекомендации научным руководителем магистранта.

В рецензии оцениваются актуальность работы, ее новизна и значимость, проявленная автором самостоятельность, умение магистранта пользоваться

методами научного исследования, степень достоверности и обоснованности выводов, к которым пришел автор в ходе исследования, дается анализ недостатков работы. Магистрант вправе представить на защиту дополнительные рецензии и отзывы от специалистов соответствующего профиля.

Магистерские диссертации защищаются публично на заседаниях государственной аттестационной комиссии в назначенные сроки.

Заседание государственной аттестационной комиссии открывается при наличии следующих условий:

- присутствие не менее 2/3 состава государственной аттестационной комиссии;
- присутствие руководителя магистратуры;
- присутствие магистранта;
- наличие переплетенного текста магистерской диссертации, а также текстов отзыва научного руководителя и рецензии.

Защита магистерской диссертации проходит в форме научной дискуссии, в установленном порядке. Председатель комиссии объявляет о защите магистерской диссертации, указывает ее название, фамилию, имя и отчество ее автора. Магистрант выступает с докладом, содержащим основные выводы научного исследования, имеющие элементы новизны. Не допускается пересказ текста диссертации. Магистрант отвечает на вопросы, которые могут задавать члены ГИА и присутствующие на защите лица. Оглашается отзыв научного руководителя. Оглашается рецензия на магистерскую диссертацию. Магистрант отвечает на замечания рецензента. Магистрант выступает с заключительным словом.

При оценке диссертации учитываются такие обстоятельства как: - актуальность темы выпускной работы;

- научная новизна и практическая значимость исследования;
- самостоятельность, творческий характер изучения темы;
- обоснованность сделанных автором выводов и предложений;
- соответствие содержания работы теме, целям и задачам, сформулированным автором; - глубина раскрытия темы;
- грамотный стиль изложения;
- правильность оформления и полнота библиографии и научно-справочного материала;
- использование литературы на иностранных языках;
- умение ориентироваться в проблемах исследуемой темы, особенно в процессе защиты выпускной работы (содержание и форма вступительного и заключительного выступлений, ответы выпускника на поставленные ему вопросы).

Решение государственной аттестационной комиссии принимается на закрытом заседании открытым голосованием большинством членов ГИА. При равном количестве голосов голос председательствующего является решающим. Если научный руководитель магистранта является членом ГИА.



он в голосовании не участвует. Результаты защиты магистерской диссертации объявляются магистранту в тот же день после оформления протокола ГИА.

**Примерная тематика магистерских диссертаций для направления  
подготовки 40.04.01 Юриспруденция направленность (профиль)  
программы «Проблемы гражданского и арбитражного процессуального  
права»**

**Гражданское судопроизводство**

1. Развитие процессуальной формы в гражданском процессе: новые тенденции.
2. Судебная власть в гражданском процессе.
3. Гражданское процессуальное и арбитражное процессуальное право в системе российского права.
4. Гражданские процессуальные правоотношения.
5. Виды источников гражданского процессуального права.
6. Реализация в гражданском судопроизводстве актов высших судебных органов.
7. Гражданская процессуальная дееспособность в цивилистическом процессе.
8. Пробелы в гражданском процессуальном праве.
9. Проблемы судебного контроля в гражданском судопроизводстве.
10. Истина в гражданском процессе.
11. Правовая определенность и ее обеспечение в гражданском судопроизводстве Российской Федерации.
12. Информационное обеспечение в гражданском судопроизводстве.
13. Соотношение диспозитивных и публичных начал в гражданском судопроизводстве.
14. Оптимизация гражданского судопроизводства.
15. Принцип гласности в гражданском судопроизводстве.
16. Принцип осуществления правосудия только судом в гражданском судопроизводстве.
17. Исковые средства защиты субъективных прав в цивилистическом процессе.
18. Возбуждение гражданского судопроизводства.
19. Проблемы обеспечения иска в гражданском судопроизводстве: По материалам практики.
20. Субъективные гражданские права и их осуществление в гражданском процессе.
21. Институт судебных поручений в гражданском судопроизводстве.
22. Институт отвода (самоотвода) в цивилистическом процессе.
23. Формы множественности лиц в гражданском судопроизводстве.
24. Функциональные принципы гражданского судопроизводства.
25. Эстоппель в гражданском судопроизводстве.
26. Система субъектов гражданского судопроизводства.
27. Рассмотрение гражданских дел мировыми судьями: проблемы совершенствования процессуальной формы.

28. Субъекты, обращающиеся в суд в защиту прав других лиц по делам, возникающим из семейных правоотношений.
29. Формы замены сторон в гражданском процессе.
30. Средства защиты интересов ответчика в гражданском судопроизводстве.
31. Процессуальная форма доказательств в современном гражданском судопроизводстве.
32. Гражданская процессуальная ответственность.
33. Профессиональная юридическая помощь в цивилистическом процессе.
34. Институт судебных расходов в цивилистическом процессе.
35. Процессуальные сроки и принцип разумности сроков в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
36. Защита прав и законных интересов группы лиц в гражданском и арбитражном судопроизводствах.
37. Подготовительные процедуры к судебному разбирательству в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
38. Институт судебного приказа в гражданском судопроизводстве.
39. Защита прокурором трудовых прав граждан в гражданском судопроизводстве.
40. Деятельность прокурора по защите жилищных прав граждан в гражданском судопроизводстве.
41. Участники по делам особого производства в гражданском судопроизводстве.
42. Установление происхождения детей: материально-правовые и процессуальные аспекты.
43. Особенности гражданского судопроизводства по делам, возникающим из алиментных обязательств.
44. Процессуальные особенности рассмотрения дел об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от 14 до 18 лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами.
45. Процессуальные особенности рассмотрения дел о восстановлении прав по утраченным ценным бумагам на предъявителя или ордерным ценным бумагам (вызывное производство).
46. Процессуальные особенности рассмотрения дел о признании сделок недействительными и применении последствий недействительности сделок в гражданском судопроизводстве.
47. Сущность, возникновение и развитие института обжалования судебных постановлений, не вступивших в законную силу в гражданском и арбитражном судопроизводстве.
48. Правила доказывания в цивилистическом процессе: сравнительный анализ.
49. Кассационное обжалование судебных решений в российском гражданском процессе.

50. Основания изменения и отмены судебных актов в надзорном производстве.
51. Основания изменения и отмены судебных актов в кассационном производстве.
52. Дискреционные полномочия суда в гражданском процессе.
53. Частное обжалование и пересмотр определений, не вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве.
54. Процессуальные особенности рассмотрения гражданских дел о возмещении вреда в связи с потерей кормильца.
55. Гражданское судопроизводство в военных судах России: На примере рассмотрения жалоб военнослужащих на неправомерные действия военного командования.
56. Особенности судопроизводства по делам о защите права на благоприятную окружающую среду.
57. Гражданское судопроизводство по жилищным спорам.
58. Гражданское судопроизводство по наследственным спорам.
59. Особенности судопроизводства по делам об оплате коммунальных услуг и телефонной связи.
60. Рассмотрение в судах дел о возвращении ребенка или об осуществлении в отношении ребенка прав доступа.
61. Обеспечение беспристрастности судей в гражданском судопроизводстве.
62. Особенности обращения взыскания на заложенное имущество.
63. Правила принудительного исполнения судебных актов по отдельным категориям гражданских дел.
64. Система органов принудительного исполнения: теоретические и практические аспекты.

### **Арбитражное судопроизводство**

1. Основания и процессуальный порядок наложения судебных штрафов при рассмотрении дел в арбитражном суде.
2. Проблемные вопросы извещения лиц, участвующих в деле, и иных участников арбитражного процесса.
3. Подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном суде как стадия процесса.
4. Окончание рассмотрения дела без вынесения решения
5. Решение арбитражного суда и вступление его в законную силу. Процессуальный порядок, сроки и особенности обжалования решений арбитражного суда.
6. Производство по делам об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности субъектов предпринимательских отношений.
7. Производство по делам об установлении юридических фактов.

8. Производство по делам о привлечении к административной ответственности субъектов предпринимательских отношений.
9. Процессуальный порядок и особенности рассмотрения дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок.
10. Особенности рассмотрения арбитражным судом дел в порядке упрощенного производства.

### **Нотариат**

1. Нотариальная деятельность по реализации наследственных прав.
2. Нотариальная деятельность по защите прав на недвижимость.
3. Нотариальная форма защиты прав предпринимателей.
4. Юридическая сила нотариальных актов по российскому законодательству.
5. Удостоверение сделок двумя и более нотариусами: некоторые вопросы практического применения.
6. Экстерриториальный принцип оказания нотариальных услуг.
7. Брачный договор в нотариальной практике.
8. Обязательства супругов в практике нотариата.
9. Информационное обеспечение нотариальной деятельности и единая информационная система нотариата.
10. Взаимодействие нотариуса и адвоката в рамках правозащитной деятельности: правовые и организационные аспекты.

### **Земельное и экологическое право**

1. Правовое регулирование обращения с химическими веществами.
2. Реализация принципа деления земель и земельных участков на категории по целевому назначению.
3. Правовые проблемы принудительного прекращения прав на землю в Российской Федерации.
4. Правовой механизм обеспечения прав граждан на благоприятную окружающую среду в Российской Федерации.
5. Правовое регулирование отношений, связанных с выкупом земельного участка для государственных или муниципальных нужд.
6. Правовое регулирование частной собственности на земельные участки.
7. Принцип охраны земли в земельном законодательстве.
8. Земельное право России в XIX веке: вопросы землепользования.
9. Права на земельные участки лиц по земельному законодательству.
10. Ограничение и прекращение права собственности на земельные участки сельскохозяйственного назначения.



*Образец оформления титульного листа магистерской диссертации*  
**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

---

**ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ**  
**КАФЕДРА ГРАЖДАНСКОГО ПРОЦЕССА**

**Выпускная квалификационная работа**  
**(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

**Образовательная программа: 40.04.01 Юриспруденция**

Направленность (профиль) программы:  
**Проблемы гражданского и арбитражного процессуального права**

**Магистранта 2 курса ДПО**  
**ДАМИРОВОЙ НАИДЫ САБИРОВНЫ**

**УЧАСТИЕ ПРОКУРОРА В ГРАЖДАНСКОМ ПРОЦЕССЕ**  
**В ИНТЕРЕСАХ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ**

**Научный руководитель:**  
к.ю.н., доц. Магомедова М.А.

**Рецензент: Батыраев Ш.М.,**  
судья АС РД

**Работа допущена к защите:**  
Зав. кафедрой гражданского  
процесса, к.ю.н., доц.  
Кадимова М.Ш. \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Махачкала – 20\_\_**

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Введение .....</b>	<b>3</b>
<b>Глава 1. Общие положения участия прокурора в интересах несовершеннолетних в гражданском процессе .....</b>	<b>7</b>
1.1. Роль и значение участия прокурора в интересах несовершеннолетних.....	7
1.2. Правовое регулирование института участия прокурора в интересах несовершеннолетних в гражданском судопроизводстве.....	15
1.3. Процессуальное положение прокурора, участвующего в интересах несовершеннолетних, по гражданским делам.....	20
<b>Глава 2. Участие прокурора в интересах несовершеннолетних по отдельным категориям гражданских дел.....</b>	<b>32</b>
2.1. Участие прокурора в интересах несовершеннолетних по семейным делам.....	32
2.2. Участие прокурора по гражданским делам в интересах несовершеннолетних.....	43
<b>Заключение .....</b>	<b>60</b>
<b>Список использованных источников .....</b>	<b>63</b>



## **ВВЕДЕНИЕ**

**Актуальность** темы обусловлена тем, что разрешение споров является неотъемлемой частью общественной жизни, поскольку люди всегда могут оказаться в ситуациях, требующих разрешения конфликтов и спорных вопросов. Исторически сложилось, что примирительные процедуры стали одним из наиболее распространенных методов разрешения конфликтов на протяжении многих веков.

Примирительные процедуры представляют собой различные способы достижения согласия и урегулирования конфликтных ситуаций между сторонами. Они включают в себя такие методы, как переговоры, посредничество, медиация, арбитраж и судебное разбирательство. Каждый из этих методов имеет свои особенности и применяется в зависимости от характера конфликта и предпочтений сторон.

Например, переговоры являются наиболее распространенным методом разрешения споров, особенно в деловой сфере. Стороны встречаются, обсуждают свои позиции и пытаются достичь компромисса. Посредничество и медиация, в свою очередь, включают участие независимого третьего лица, которое помогает сторонам найти общий язык и найти решение, удовлетворяющее обе стороны.

Арбитраж и судебное разбирательство являются более формальными методами разрешения споров. В этих случаях спор передается на рассмотрение независимого третьего лица или суда, которое выносит окончательное решение. Эти методы часто используются в случаях, когда стороны не могут достичь согласия другими способами или когда спор имеет юридическую природу.

Сегодня существует множество организаций и учреждений, специализирующихся на разрешении споров и предоставлении примирительных процедур. Они предлагают свои услуги как для гражданского, так и для коммерческого сектора, помогая сторонам достичь справедливого и эффективного разрешения споров.

Важно отметить, что примирительные процедуры не всегда приводят к идеальному результату. Некоторые споры могут быть слишком сложными или эмоционально заряженными, что затрудняет достижение согласия. Однако, использование примирительных процедур все равно остается важным инструментом для разрешения споров и поддержания гармонии в обществе.

Научная работа посвящена изучению примирительных процедур, таких как судебное примирение и медиация, в качестве основных способов урегулирования споров.

**Объектом исследования** выступают общественные отношения, складывающиеся в процессе применения института медиации и судебного примирения в рамках цивилистического процесса.

**Предметом исследования** являются нормы современного российского права, определяющие порядок применения процедуры медиации и судебного примирения в процессе разрешения правовых споров и конфликтов в цивилистическом процессе.

**Цель исследования** заключается в анализе реализации этих институтов, их правового регулирования и сравнительно-правового анализа.

Для достижения поставленной цели были **сформулированы следующие задачи.**

Во-первых, необходимо дать общую характеристику примирительных процедур, определить их понятие и виды. Это позволит получить полное представление о сути и особенностях данных процедур.

Во-вторых, важно рассмотреть историю развития примирительных процедур в зарубежных странах и в Российской Федерации. Изучение исторического контекста поможет понять эволюцию данных процедур и их влияние на современную практику урегулирования споров.

В-третьих, следует оценить правовое регулирование примирительных процедур в цивилистическом процессе. Это включает в себя анализ законодательства и нормативных актов, регулирующих примирительные процедуры, и оценку их эффективности и применимости в практике.

В-четвертых, необходимо рассмотреть, как медиация и судебное примирение реализуются в цивилистическом процессе. Это включает анализ практики применения данных процедур, их роль и значение в урегулировании споров, а также их взаимосвязь с другими процессуальными институтами.

В-пятых, важно описать процедуру проведения медиации и судебного примирения. Это позволит понять последовательность действий и этапы данных процедур, а также определить их особенности и требования к участникам.

В-шестых, необходимо дать сравнительно правовой анализ института медиации и судебного примирения в России и зарубежных странах. Необходимо это для того чтобы выявить проблемы и перспективы развития данных процедур.

В результате выполнения научной работы будет получен более полный и углубленный анализ отдельных видов примирительных процедур, их реализации и правового регулирования. Это позволит сделать выводы о эффективности данных процедур и их применимости в различных сферах правовой практики.

**Степень разработанности темы исследования.** Рассматривая степень разработанности темы исследования в отечественной научной литературе

необходимо отметить достаточное количество научных трудов, среди которых можно назвать работы таких авторов как Аллахвердова О.В., Беспалов Ю.Ф., Борецкая Л. Р., Галицкая В.А., Казарян К.В., Жуйков В.М., Загайнова С.К., Чудиновская Н.А., которые легли в основу теоретической части работы.

**Нормативную базу исследования составили:** Конституция Российской Федерации, Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации, Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации, Кодекс административного судопроизводства, Федеральный закон «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» и другие.

**Методологическую основу** исследования составили общенаучные методы познания, такие как: метод анализа и синтеза, системный подход, а также частно – научные методы исследования: формально – юридический, историко – правовой, сравнительно – правовой.

**Научная новизна магистерской диссертации** состоит в том, что в результате исследования сформулированы и обоснованы теоретические положения о многоаспектности институтов, связанных с урегулированием конфликта с участием посредника, в том числе медиатора и судебного примирителя.

Исследованы пробелы в законодательстве, касающиеся института медиации и судебного примирения, сформулированы предложения по внесению изменений в действующие правовые нормы, которые будут способствовать реализации данных видов примирительных процедур в цивилистическом процессе.

**Положения, выносимые на защиту:**

1. Дополнить отраслевые процессуальные кодексы статьей 165.1 ГПК, п. 5.1 ч. 2 ст. 153 АПК РФ, ст. 152.1 КАС РФ и изложить ее в следующей редакции: «Председательствующий в судебном заседании разъясняет сторонам возможность завершения спора путем применения примирительных процедур. Председательствующий обязан убедиться в том, что стороны информированы о перечне примирительных процедур и их содержании, а также о преимуществах завершения дела путем примирения».
2. Дополнить главы 4 КАС РФ и ГПК РФ, а также главу 5 АПК РФ статьями, регламентирующими правовой статус медиатора и судебного примирителя в цивилистическом процессе. Представляется, что указанные лица должны быть отнесены к «лицам, содействующим отправлению правосудия», согласно АПК и ГПК РФ и к «иным лицам» - в соответствии с КАС РФ.
3. Внести изменения в институт судебного примирения в части требований к кандидатуре судебного примирителя. Так, мы полагаем, что человек, который проработал в судебной системе

большую часть жизни, уже в отставке не сумеет приспособиться к новым условиям – он заточен судить, а не примирять стороны. В этой связи видится необходимым обязать кандидатов на должность в судебные примирители пройти курсы повышения квалификации, аналогично тому, как такие требования предъявляются к медиаторам.

4. Дополнить Налоговый Кодекс РФ п. 27 ч. 1 ст. 333.24 и изложить ее в следующей редакции: «27) за удостоверение мирового соглашения, заключенного во внесудебном порядке по делам, вытекающим из АПК РФ, ГПК РФ, КАС РФ – 100 рублей».
5. Исполнительная надпись нотариуса является одной из мер принудительного исполнения мирового соглашения. Исполнительная надпись нотариуса является оперативной мерой воздействия на должника, которая позволяет миновать обращение в федеральную службу судебных приставов или в банки – нотариус самостоятельно обращает взыскание по соответствующему документу на имущество должника. Такая мера может быть очень эффективна при заключении досудебного мирового соглашения и, при правильной ее популяризации, воздействует на стороны и подтолкнет их к заключению мирового соглашения.
6. Ввести в действующие отраслевые процессуальные кодексы примирительную процедуру, именуемую «коллаборативное право» (Collaborative law). Его особенностью является не формализованный, а комплексный, глубокий подход, направленный вглубь самой проблемы и включающий в себя содействие не только со стороны лиц, участвующих в деле, но и психологов, финансовых советников и прочих.
7. Введение сокращенного судебного заседания как процедуры примирения. В этой процедуре каждая из сторон имитирует судебный процесс, включая участие представителей по делу, которые излагают свою позицию независимому третьему лицу, которое обладает авторитетом и пользуется уважением у обеих сторон. Такое лицо называется арбитром, и по итогу оно выносит решение, которое может быть вероятно при обращении сторон в суд, но не является для сторон обязательным. Это – их возможность оценить трудозатратность и шансы на разрешения спора в их сторону, а также получить профессиональную оценку спора с точки зрения своих юристов.

**Практическая значимость.** Содержащиеся в магистерской диссертации выводы могут быть использованы при написании научно – исследовательских работ, при разработке методических рекомендаций и учебных пособий, а также для дальнейшего совершенствования законодательства в вопросах применения институтов медиации и судебного примирения.

### **Личный вклад автора.**

Во время прохождения практики в Ленинском районном суде г. Махачкалы были исследованы и проанализированы материалы судебной практики, отражающие проблемы фактической реализации институтов судебного примирения и медиации. Выводы, сделанные на основе изучения и анализа материалов судебной практики, а также проведенные наблюдения отражены в магистерской диссертации и в иных научных докладах.

**Апробация результатов исследования.** Результаты проведенного в магистерской работе исследования были источником для размышления и написания научных статей.

Основные положения и выводы, полученные в результате проведенного исследования, изложены в научных докладах и сообщениях на научных мероприятиях различного уровня.

**Структура работы.** Научная работа состоит из трех глав, которые подразделяются на два, три параграфа, введения, заключения и списка использованных источников.

## **Глава 1. Общие положения участия прокурора в интересах несовершеннолетних в гражданском процессе**

### **1.1. Роль и значение участия прокурора в интересах несовершеннолетних**

Обязанность государства обеспечить несовершеннолетнему защиту, необходимую для его благополучия, закреплена на уровне Российского законодательства и в международных правовых актах и реализуется через систему органов государственной власти, в том числе, и прокуратуры. Несовершеннолетние имеют право на судебную защиту своих прав и законных интересов, однако часть таких прав возложена на прокурора, как гаранта исполнения законов<sup>1</sup>.

В российском праве прокурором может именоваться руководитель соответствующего органа прокуратуры или должностное лицо, работник органов прокуратуры, в том числе, помощники прокуроров.

Анализ правовых источников показал, что в действующем законодательстве отсутствует понятие «несовершеннолетний», вместе с тем, мы часто встречаем синонимы этого термина: ребенок, подросток, частично дееспособный и т.д.<sup>2</sup>

Напротив, совершеннолетие определяется в законах конкретно и последовательно и, как правило, совершеннолетним считается лицо, достигшее возраста 18 лет, но не в день рождения, а по истечении суток, на которые приходится этот день, т.е. с нуля часов следующих суток.

Многообразные отраслевые источники определяют разные возрастные границы реализации несовершеннолетними представленных им прав и обязанностей и зависит это от возраста и от особенностей тех правоотношений, в которые несовершеннолетние вступают.

В науке некоторые исследователи попытались сформулировать понятие "несовершеннолетний",<sup>3</sup> согласно которому несовершеннолетним лицом

---

<sup>1</sup> Никулина, А.Р. Актуальные проблемы защиты прав несовершеннолетних средствами прокурорского надзора в исполнительном производстве / А.Р. Никулина // В сборнике: Безопасное детство как правовой и социально-педагогический концепт материалы IV Всероссийской научно-практической конференции с международным участием для студентов, магистрантов, аспирантов, преподавателей и специалистов в рамках Недели науки на факультете правового и социально-педагогического образования ПГГПУ. - 2017. - С. 187-190. - URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=30455663> (дата обращения: 21.02.2023)

<sup>2</sup> Например, в Конвенции ООН по правам ребенка 1989 года разъясняется, что под «ребенком» понимается несовершеннолетний в возрасте до восемнадцати лет.

<sup>3</sup> Мельникова, Э.Б. Ювенальная юстиция: проблемы уголовного права, уголовного процесса и криминологии / Э.Б. Мельникова. - Москва, 2000. - С. 11; Пантелеева, А.Д. Непосредственное участие несовершеннолетних лиц в гражданском процессе: актуальные проблемы правоприменения / А.Д. Пантелеева // Академическая публицистика. - 2018. - № 3. - С. 59-63.

является тот, кто не достиг определенного возраста, с которым закон связывает его полную гражданскую дееспособность.

Представляется, что и на законодательном уровне закрепление понятия «несовершеннолетний» было бы правильным, исключив все остальные синонимы этого слова во избежание разночтений.

Далее, необходимо отличать совершеннолетие, связанное с возрастом субъекта, от дееспособности, связанной с его правами.

Значение возрастных групп несовершеннолетних - малолетние и несовершеннолетние, определенные гражданским законодательством, для прокурорского реагирования при процессуальной защите прав несовершеннолетних не имеет.

Несовершеннолетние в силу своего возраста и, соответственно, физической или умственной незрелости, как никто другой нуждаются в надежной правовой защите со стороны государства, которую в рассматриваемой теме исследования, призвана осуществлять прокуратура.

Согласно действующему законодательству, базирующемуся на положениях Основного закона нашего государства, прокуратура образует единую сосредоточенную систему, которая построена на подчиненности нижестоящих прокуроров вышестоящим органам прокуратуры и Генеральному прокурору Российской Федерации.

Реализуя надзор за исполнением законов, прокурор выявляет нарушения прав несовершеннолетних и должен принять меры, направленные на их устранение.

Проводя сравнительно-правовой анализ ранее действовавшего законодательства, регулирующего вопросы участия прокурора в судах при защите прав и законных интересов, в том числе и несовершеннолетних, и ныне действующего законодательства, приходишь к выводу о том, что становление и развитие российской прокуратуры показывает, что участие прокурора в гражданском судопроизводстве в таких исторически привычных формах как обращение в суд с заявлением (иском) и вступление в процесс для дачи заключения по делу, а также право прокурора на опротестование незаконных и необоснованных судебных актов на протяжении XVIII—XX вв. являлось важнейшим направлением деятельности органов прокуратуры.

Хотелось бы подчеркнуть, что самый большой объем полномочий в гражданском процессе в правовой системе был предоставлен прокурору в советский период в гражданском процессуальном законодательстве Советского Союза 1923 года и гражданском процессуальном законодательстве РСФСР 1964 г.

Закрепленные в указанных процессуальных источниках положения, позволяли прокурору, по сравнению с ныне действующим законодательством, эффективнее реагировать на любые нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних.

Вместе с тем, в судебном разбирательстве гражданских дел, прокурор продолжает выполнение возложенных на него обязанностей по

осуществлению надзора за исполнением законов судом и всеми участниками судопроизводства, к которым гражданское процессуальное законодательство относит сторон, третьих лиц и лиц, содействующих правосудию.

Принимая участие в гражданском процессе, прокурор защищает интересы законности, права и интересы несовершеннолетних, становясь субъектом гражданских процессуальных отношений, на него распространяется общий процессуальный порядок, установленный гражданским процессуальным законодательством.

Особую роль прокурора отмечаем в содействии суду в правильном разрешении дел, поскольку прокурор должен, в силу возложенных на него задач, оказать помощь суду в исследовании и оценке доказательств, установления фактов предмета доказывания, толковании и применении норм материального и процессуального права, оценке правомерности возражений сторон.

При этом, полагаем, что в процессуальной деятельности прокурор в процессе защиты прав и интересов несовершеннолетних лиц, не должен подменять в судебном процессе самих участников гражданского оборота, который строится на недопустимости произвольного вмешательства кого-либо в частные дела.

Способствуя осуществлению целей правосудия и выполнению задач, стоящих перед судом, прокурор должен строго соблюдать принцип независимости судей и подчинения только закону.

Для успешной реализации, стоящих перед прокурорами задач, закон предоставляет прокурору необходимые полномочия. Осуществляя надзор за исполнением законов при рассмотрении гражданских дел в судах в процессе защиты прав несовершеннолетних, прокурор в пределах своей компетенции:

- принимает участие в судебном разбирательстве дел по первой инстанции, в апелляционном, кассационном и надзорном порядке, что реализуется им при даче заключения по гражданским делам, выступления в качестве процессуального истца;

- опротестование незаконных и необоснованных решений, определений и постановлений суда, постановления судей;

- проверка законности обращения к исполнению решений, определений и постановлений суда;

- представляет в суд, орган опеки и попечительства заявление с требованием о восстановлении (признании) нарушенного (оспоренного) права ребенка;

- осуществляет путем внесения предостережений о недопустимости нарушения прав ребенка в дальнейшем и представление об устранении нарушений закона, касательно прав и интересов несовершеннолетнего ребенка;

- протесты на акты других административных органов, имеющих прямое отношение к защите прав детей, так же относятся к прерогативе прокурора.



Прокурорский надзор является одной из самых действенных и основных гарантий защиты прав несовершеннолетних граждан, поскольку прокуратура осуществляет не только надзор за соблюдением законности, но и реагирует на поступающие в структуру сигналы о нарушениях прав детей. В настоящее время судебная форма защиты нарушенных прав является основной, поскольку любое нарушенное право может быть защищено в суде.

Анализ практического материала по теме исследования позволяет отметить активность прокурора по таким категориями гражданских дел о защите прав и законных интересов несовершеннолетних, как гражданские дела о лишении родительских прав, об усыновлении (удочерении), а также дела о защите жилищных прав несовершеннолетних.

Отдельное внимание прокурором уделено защите жилищных прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей<sup>4</sup>.

В этих целях прокурор применяет обе формы участия в гражданском процессе, хотя, более эффективной мерой реагирования на выявленные нарушения жилищных прав несовершеннолетних является, безусловно, обращение прокурора в суд с заявлением (иском).

Целевые направления деятельности прокурора по защите прав несовершеннолетних прослеживаются в приказе Генерального прокурора,<sup>5</sup> в котором фиксируется достаточно широкий круг прав и обязанностей прокурора, включающих в себя пресечение фактов жестокого обращения с детьми, забота о нравственном воспитании детей, посредством пресечения подачи информации, наносящей вред здоровью и духовному развитию несовершеннолетних, своевременное и точечное реагирование на нарушения жилищных и имущественных прав несовершеннолетних, обеспечение надзора за деятельностью органов опеки и попечительства, призванных так же защите прав и интересов несовершеннолетних, регулирование деятельности органов и учреждений в сфере образования, привлечение специалистов из Федеральной службы по труду и занятости к проверкам исполнения в отношении несовершеннолетних трудового законодательства многое другое.

Реализацию вышеуказанных прав и обязанностей прокурором мы наблюдаем, в том числе и из судебной практики.

Так, интересным и показательным, на наш взгляд является гражданское дело, рассмотренное в апелляционном порядке судебной коллегией по гражданским делам Верховного Суда Республики Дагестан.

Суть спора состоит в том, что прокурор обратился в суд с иском к администрации и средней образовательной школе о признании бездействия

---

<sup>4</sup> Товкач А.Л. Актуальные проблемы защиты прав несовершеннолетних средствами прокурорского надзора в исполнительном производстве // Проблемы науки. 2016. № 7 (8). С. 35-39.

<sup>5</sup> Об организации прокурорского надзора за исполнением законов о несовершеннолетних и молодежи: Приказ Генпрокуратуры РФ от 26 ноября 2007 г. N 188 // Законность. 2008. N2.

незаконными, ссылаясь на то, что в ходе проведенной прокуратурой города во исполнение задания Генеральной прокуратуры РФ от 13 января 2017 года N 74\1-07-2017 и поручением прокуратуры РД от 24 января 2017 года N 7\1-34-2017 проверкой соблюдения законодательства о защите социальных прав и законных интересов социально незащищенной категории граждан-инвалидов, детей-инвалидов в части обеспечения доступности для них объектов социальной инфраструктуры, установлено, что в МКОУ "Средняя общеобразовательная школа" не созданы надлежащие условия для беспрепятственного доступа инвалидов.

Решением суда первой инстанции иски требования прокурора были удовлетворены в полном объеме.

С данным решением не согласился ответчик - администрация, подав апелляционную жалобу.

Судебная коллегия по гражданским делам, оставляя обжалуемое решение суда без изменения, апелляционную жалобу - без удовлетворения, исходила из правомочности прокурора на обращение в суд с подобным иском в интересах несовершеннолетних и согласилась с результатами проведенной проверки прокуратурой города.<sup>6</sup>

Подводя итог изложенному в данном параграфе, мы пришли к следующим выводам:

- в законодательстве отсутствует понятие «несовершеннолетний», вместе с тем, часто встречаем синонимы этого термина: ребенок, подросток, частично дееспособный, что считаем неверным и во избежание разночтений предлагаем закрепить понятие «несовершеннолетний» в законе;

- совершеннолетним в Российском законодательстве считается лицо, достигшее возраста 18 лет;

- в соответствии с гражданскими процессуальными нормами и приказом Генерального прокурора прокурор является обязательным участником процесса по следующим делам, затрагивающим права и интересы ребенка: о лишении родительских прав; о восстановлении в родительских правах; об ограничении родительских прав; о признании недействительным соглашения об уплате алиментов; об установлении усыновления; об отмене усыновления;

- принимая участие в процессе рассмотрения и разрешения гражданских дел, а так же, обращаясь в суд с иском в интересах несовершеннолетних, прокурор, тем самым выполняет одну из основных задач, определенных государством - надзор за соблюдением российского законодательства.

---

<sup>6</sup> Апелляционное определение Верховного суда Республики Дагестан от 4 июля 2017 г. по делу N 33а-2954 // СПС "КонсультантПлюс". – URL: \_\_\_\_\_ (дата обращения: 18.02.2023).

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

В результате проведенного исследования по вопросам участия прокурора в интересах несовершеннолетних были сделаны следующие выводы и предложения:

1. Принимая участие в процессе рассмотрения и разрешения гражданских дел, активная позиция прокуратуры, способствует предупреждению нарушения интересов несовершеннолетних, быстрому и правильному судебному разрешению споров.

2. В законодательстве отсутствует понятие «несовершеннолетний», вместе с тем, мы часто встречаем синонимы этого термина: ребенок, подросток, частично дееспособный, что считаем неверным и во избежание разночтений предлагаем закрепить понятие «несовершеннолетний» в законе.

3. За последние десятилетия законодательство, регулирующее участие прокурора в гражданском процессе претерпело существенные изменения. Анализ различных источников, позволяет утверждать, что основными правовыми актами, предусматривающими участие прокурора в интересах несовершеннолетних являются непосредственно сам закон о прокуратуре, ГПК РФ, СК РФ, ЖК РФ, ТК РФ, Приказы Генеральной Прокуратуры Российской Федерации.

Многообразие этих источников и встречающаяся в отдельных случаях разночтливость положений, позволяет предложить принятие единого акта, касающегося защиты прав несовершеннолетних, в котором отдельная глава раскрывала перечень дел, по которым прокурор вправе обратиться в интересах несовершеннолетних, его полномочия, порядок участия в вышестоящих инстанциях в интересах несовершеннолетних и т.д.

4. Практическая тенденция такова, что, к примеру, при рассмотрении споров о лишении родительских прав, и прокуратура и суды едины в одном: лишение родительских прав - это крайняя мера ответственности родителей и, потому должна применяться в исключительных случаях с использованием предварительного предупреждения родителей о последствиях нарушения прав и интересов несовершеннолетних детей;

5. Аргументируется вывод о необходимости уточнения полномочий прокурора по защите прав несовершеннолетних в гражданском судопроизводстве, для чего предлагается конкретизировать право прокурора на защиту интересов несовершеннолетних путем закрепления в ст. ст. 45 и 131 ГПК РФ, следующего положения: «Прокурор вправе обратиться с заявлением (иском) во всех случаях, требующих защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, независимо от наличия у самих несовершеннолетних или их законных представителей, иных лиц, которым

такое право предоставлено законом, возможности обращения в суд или в органы прокуратуры». Такая формулировка процессуальной нормы позволит исключить случаи отказа в приеме заявлений прокурора на основании наличия у несовершеннолетнего законного представителя и позволит защитить ребенка в случае столкновения его интересов с интересами законного представителя.

6. Случаи отказа судом в принятии заявления прокурора, поданного в интересах несовершеннолетнего, по нашему мнению, не должны иметь место в правовом государстве, где несовершеннолетний ребенок является самым незащищенным. В связи с этим в ГПК РФ в ст. 134 п. 1 следует предусмотреть за исключением обращения прокурора в интересах несовершеннолетних.

7. Вступлению прокурора в уже начатый процесс предшествует судебное извещение о наличии такого спора в суде. При этом в ст. 45 ГПК, неявка прокурора, извещенного о времени и месте рассмотрения дела, не является препятствием к разбирательству дела. И здесь возникает некая противоречивость между данным положением, закрепленным в ст. 45 ГПК и в Приказе Генпрокурора № 475 2017 года. А именно, в п.6 указанного Приказа предусмотрено, обеспечивать во всех судебных инстанциях обязательное участие прокурора и дачу им мотивированного заключения в делах, по которым такое участие предусмотрено нормами ГПК РФ, КАС РФ и федеральными законами. И что же получается, если прокурор подает исковое заявление в интересах несовершеннолетних и не является на судебное заседание, возможно рассмотрение дела без него, а если он привлекается для дачи заключения, то не допустимо. Представляется, что участие прокурора, когда он обращается в суд в интересах несовершеннолетних имеет такое же значение, как и дача им заключения по делу, поэтому судам следует во всех случаях участия прокурора обеспечивать их присутствие на судебном заседании.

8. Видится целесообразным наделение прокурора правом принесения апелляционных, кассационных представлений и представлений в порядке надзора на незаконные судебные постановления независимо от участия прокурора в гражданском процессе по таким делам в суде первой инстанции, поскольку речь идет об эффективности деятельности прокурора в защите интересов несовершеннолетних. Такое право для прокурора было предусмотрено ранее в нормах ГПК РСФСР.

9. Поддерживаем мнение авторов о необходимости предоставления прокурору права на обращение с заявлением о возбуждении исполнительного производства по любым делам о защите прав и законных интересов несовершеннолетних. В связи с чем видится целесообразным внести в ГПК РФ или ФЗ «Об исполнительном производстве» соответствующие изменения.

Образец оформления списка использованных источников

++++Список использованных источников

**I. Нормативные правовые акты**

1. Конституция Российской Федерации 1993 года – Москва: АСТ, 2023.
2. Российская Федерация. Законы. Об арбитражных судах в Российской Федерации: Федеральный конституционный закон 1995 года № 1-ФКЗ // СПС КонсультантПлюс. - URL [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_6510/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_6510/) (дата обращения: 12.02.2023)
3. Российская Федерация. Законы. О судебной системе Российской Федерации: Федеральный конституционный закон 1996 года №1-ФКЗ// СПС КонсультантПлюс. - URL: [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_12834/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/) (дата обращения: 12.02.2023)
4. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации : Федеральный Закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. - URL [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_5142/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/) (дата обращения: 01.03.2023)
5. Российская Федерация. Законы. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 14.11.2002 N138-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. URL - [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_39570/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/) (дата обращения: 01.03.2023)
6. Российская Федерация. Законы. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный Закон от 24.07.2002 N 95-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. - URL - [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_37800/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/) (дата обращения: 30.01.2023)
7. Российская Федерация. Законы. Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации): Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103038/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103038/) (дата обращения: 15.01.2023).
8. Российская Федерация. Законы. О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедура медиации)»: Федеральный закон от 27.07.2010 № 194-ФЗ // СПС КонсультантПлюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_103039/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103039/) (дата обращения: 15.01.2023).
9. Российская Федерация. Президент (2018–2023; В. В. Путин). О мерах государственной поддержки лиц, проявивших выдающиеся способности : Указ Президента РФ от 07.12.2015 № 607 (ред. от 18.11.2019). // СПС

КонсультантПлюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/Cons\\_doc\\_LAW](http://www.consultant.ru/document/Cons_doc_LAW) (дата обращения: 28.01.2023).

10. Российская Федерация. Правительство РФ. О федеральной целевой программе «Развитие судебной системы России на 2013-2024 годы»: Постановление Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1406 // СПС КонсультантПлюс. – URL: [http://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_140638/](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140638/) (дата обращения: 15.01.2023).

## II. Научная и учебная литература

11. Аболонин, В. О. Судебная медиация: теория, практика, перспективы. / В. О. Аболонин; под ред. И. М. Столярова. – Москва: Infotropic media (Инфотропик), 2014. – 408 с.

12. Айсханова, Е.С. Основные штат требования прав к должностям года в органах сети принудительного году исполнения / Е. С. Айсханова, Д.Т. Атабаева // Вопросы устойчивого развития общества. – 2021 – № 5 – С. 340-346.

13. Баранов, В. А. Гражданский процесс. Учебник для академического бакалавриата. / В. А. Баранов, С. В. Степашкин, Д. В. Карпухин; под ред. В.А. Баранова, С. В. Степашкина. – Москва: Прометей, 2021. – 902 с.

14. Беспалов, Ю. Ф. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный). / Ю. Ф. Беспалов. – 3-е изд. – Москва: Проспект, 2022. – 888 с.

15. Боголюбов, С. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в области сельского, лесного и рыбного хозяйства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Боголюбов, Е. А. Позднякова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 452 с. // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/490261>. (дата обращения: 10.02.2023).

16. Бородина, Ж. Н. Значение доказательственной силы нотариальных актов в свете последних изменений законодательства / Ж. Н. Бородина, З. Р. Рафикова // Нотариальный вестник. – 2015. – № 8. – С. 7-12 // eLIBRARY.RU : научная электронная библиотека. – URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=24882778> (дата обращения: 10.02.2023).

17. Величковский, Б. Б. Исковое производство : специальность 12.00.15 "Арбитражный процесс; гражданский процесс": автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора юридических наук / Б. Б. Величковский; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. – Москва, 2017. – 44 с.

18. Величковский, Б. Б. Исковое производство: специальность 12.00.15 "Арбитражный процесс; гражданский процесс": диссертация на соискание ученой степени доктора юридических наук / Б. Б. Величковский; Московский государственный университет им. М. В. Ломоносова. – Москва, 2017. – 44 с.

19. Власов, А. А. Гражданский процесс. Учебник и практикум. / А. А. Власов. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2022. – 470 с.
20. Гайдаенко-Шер, Н. И. Сингапурская конвенция о медиации. Постатейный комментарий. / Н. И. Гайдаенко-Шер. – Москва: Infotropic media (Инфотропик), 2022. – 324 с.
21. Дербешева, О. А. Альтернативные способы разрешения арбитражных споров / О.А. Дербешева // Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/alternativnyye-sposoby-razresheniya-arbitrazhnyh-sporov> (дата обращения 12.01.2023).
22. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации. Комментарий к последним изменениям / Под ред. Г. Ю. Касьяновой. – Москва : АБАК, 2022. – 336 с.
23. Гражданский процесс. Учебник и практикум / Под ред. М. Ю. Лебедева. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 278 с.
24. Милохова, А. В. Медиация и ее место в системе урегулирования гражданско-правовых споров А. В Милохова // Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/mediatsiya-i-ee-mesto-v-sisteme-uregulirovaniya-grazhdansko-pravovyh-sporov-1> (дата обращения 06.01.2023).
25. Скворцов, О. Ю. Арбитраж (третейское разбирательство) в Российской Федерации. Учебник для бакалавриата и магистратуры. / О. Ю. Скворцов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Юрайт, 2022. – 291 с.
26. Туманова, Л. В. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации (постатейный). / Л. В. Туманова, А. В. Афтахова, С. А. Алешукина; под ред. Л. В. Тумановой. – 3-е изд. – Москва : Проспект, 2022. – 656 с.
27. Чашин, А. Н. Постатейный комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации. / А. Н. Чашин. – Москва : Эскмо, 2018. – 640 с.
28. Шабаева, М. С. Альтернативное разрешение спора // Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/alternativnoe-razreshenie-spora> (дата обращения 01.02.2023).
29. Шамликашвили, Ц. А. Медиация – современный метод внесудебного и досудебного разрешения споров. / Ц. А. Шамликашвили. – Москва : Редакция Российских газет, 2020. – 160 с.
30. Ярков, В. В. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации. / В. В. Ярков, Е. М. Батухтина, Д. Б. Абушенко; по ред. В. В. Яркого. – 5-е изд. – Москва : НОРМА, 2021. – 928 с.

### **III. Интернет-ресурсы и материалы практики**

1. Ежегодный отчет Уполномоченного при Главе Республики Дагестан по защите семьи, материнства и правам ребенка. // Уполномоченный при Главе Республики Дагестан по защите семьи, материнства и прав ребенка:

официальный сайт. – 2023. - URL: <http://detird.ru/> (дата обращения: 15.01.2023).

2. Дело № 11-АПГ15-7 об установлении кадастровой стоимости земельного участка в размере рыночной стоимости. - URL: [https://dogovor-urist.ru/судебная\\_практика/дело/11-апг15-7/](https://dogovor-urist.ru/судебная_практика/дело/11-апг15-7/) (дата обращения: 21.01.2023)

3. Дело № 11-АПГ15-7 по иску М-ва к М-вой об установлении кадастровой стоимости земельного участка в размере рыночной стоимости // Архив Советского районного суда гор. Махачкалы РД, 2023 год.



**ПЛАН-ГРАФИК ПОЭТАПНОГО ВЫПОЛНЕНИЯ  
МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

**Магистранта** \_\_\_\_\_

<b>Наименование действий</b>	<b>Сроки выполнения</b>	<b>Отметка о выполнении (вып. роспись)</b>
Выбор темы	Сентябрь-октябрь	
Уточнение темы и содержания магистерской диссертации	Октябрь-ноябрь	
Составление списка используемых источников	Ноябрь-декабрь	
Изучение нормативных, научных источников и практического материала	Декабрь	
Сбор материалов, подготовка плана магистерской диссертации	Сентябрь-октябрь	
Анализ собранного материала	Декабрь-февраль	
Предварительное консультирование	Февраль	
Написание теоретической части работы	Февраль	
Проведение исследования, получение материалов исследования, обобщение полученных результатов (при наличии исследования)	Февраль-март	
Представление руководителю первого варианта магистерской диссертации и обсуждение представленного материала и результатов	Март	
Составление окончательного варианта магистерской диссертации	Май	
Заключительное консультирование	Июнь	
Рецензирование магистерской диссертации	Июнь	
Защита магистерской диссертации	Июнь	

**Магистрант** \_\_\_\_\_

## ФОРМАЛЬНЫЕ ТЕКСТОВЫЕ ПРИЗНАКИ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПРИ СОЗДАНИИ АНАЛИТИЧЕСКИХ ОБЗОРОВ

**Автор:** анализирует; возражает; высказывает мнение; добавляет; доказывает; допускает; задает вопрос; излагает; констатирует; надеется; находит; начинает; не разделяет точку зрения; не соглашается; обобщает; обнаруживает; обсуждает; объясняет; одобряет; отвечает; отмечает; отстаивает; определяет; пересказывает; пишет; повторяет; поддерживает; подтверждает; позволяет; полагает; понимает; предлагает; предполагает; представляет; признает; принимает точку зрения; приходит к выводу; разбирает вопрос; разделяет; размышляет; разрешает; разъясняет; рекомендует; решает проблему; следует; соглашается, сомневается, сообщает, спрашивает, ссылается, считает, указывает, упоминает, утверждает, фиксирует, уточняет, усложняет

**Активизирующие:** подчеркнем, отметим

**Акцентирующие:** важно заметить

**Возражающие:** тем не менее, однако, но

**Временные:** в будущем, в ... году, в конце, в период с ... по ..., в современных условиях, в течение, во время, до сих пор, до тех пор, пока, за (период), пока еще, с ... года, с этого времени, сейчас, теперь (тогда), через ... лет

**Выражающие необходимость:** следует, необходимо, нужно, надо,

**Выражающие одновременность:** в то же время вместе с тем одновременно

**Выражающие присоединение:** а также, и не только, но и, также, так же как и

**Выражающие повтор:** вновь, еще, (еще раз), снова, опять

**Выражающие сомнение:** вероятно, может быть

**Выражающие сравнение:** аналогичный, идентичный, наибольший, наилучший, наименьший, по сравнению с, подобно, точно как

**Выражающие уверенность, категоричность:** безусловно, несомненно, нечего и говорить, что не кто иной, как не что иное, как определенный

**Дополняющие:** в дополнении к, в остальном, вдобавок, к тому же, кроме того

**Обобщающие:** в общих чертах, в основном, в среднем, все (все это), все больше, таким образом, итак подводя итог

**Объясняющие:** например, поскольку, потому что

**Описывающие:** подобным образом, точно так, иначе говоря, такой как

**Определяющие аспект:** в отношении, в плане, в разрезе, в свете, в смысле

**Определяющие границу,** интервал, близкий к, в зоне (в диапазоне), в интервале, в масштабах, в рамках (в ряду), в стадии, до и после до того, как на порядок, на уровне

**Отличающие:** в отличие от другой, иначе, иной, по-другому, по-иному

**Отсылающие к изложенному выше:** выведенный, выработанный, вышеописанный, вышеприведенный, вышеуказанный, изложенный, описанный, полученный, предложенный, предшествующий, предыдущий, приведенный, разработанный, указанный, упомянутый

**Оценочный:** важный, весьма высокий, достаточно значительный, максимальный, минимальный, много, настолько, что, небольшой, полностью, положительно, постоянный, равный, различный, рекомендуемый, сложный, специальный, существенный, точный, эквивалентный

**Перечисленные:** в первом случае, во втором случае, первый ..., второй ..., во-первых, во-вторых

**Перефразирующие:** другими словами, иными словами, иначе говоря

**Противопоставительные:** а (а не), в противном случае, в противоположность, в противоречие, с, в то время, как, или же, не ..., а несмотря, на, однако, с одной стороны, с другой стороны, тогда как, хотя

**Результирующие:** в результате, всего, значит, как видно, наконец, отсюда, по результатам, следовательно, стало быть, так что, таким образом, тем самым

**Утверждающие:** можно сказать, мы уверены, это точно, это неоспоримо

**Уточняющие:** больше всего, большей частью, в большинстве случаев, в ситуации, в случае, в том случае, когда, в том числе, в узком смысле слова, в условиях, в частности, при, (во) время, при необходимости

**Нейтральные:** анализируются, вводятся, выделяются, выясняются, выявляются, даются, делаются, показываются, излагаются, используются, исследуются, испытываются, искажаются, классифицируются, намечаются, накладываются, обосновываются, обсуждаются определяются, отмечаются, описываются, обобщаются, оцениваются, подчеркиваются, перечисляются, приводятся, предлагаются, рассматриваются, систематизируются, синтезируются, указываются, утверждаются, характеризуется, формулируется, и т.п., проанализирован, введен, выделен, выяснен, , использован, испытан, предпринята, классификация, намечен, обобщен, обоснован, обсужден, определен отмечен описан, оценен, охарактеризован, показан, подчеркнут, перечислен, приведен, предложен, результативен, разработан, рассмотрен, рекомендован, сформулирован, указан, утвержден, усложнен, уточнен, эквивалентен.