

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЮРИДИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ,
ПРЕДДИПЛОМНОЙ

Кафедра уголовного права и криминологии

Образовательная программа магистратуры
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы
«Проблемы уголовной политики и её реализация в борьбе с
преступностью»

Уровень высшего образования
Магистратура

Форма обучения
Очная, заочная

Статус дисциплины
Входит в обязательную часть ОПОП

Махачкала, 2025 г.

Рабочая программа производственной практики, преддипломной составлена в 2025 году в соответствии с требованиями ФГОС ВО - магистратура по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция от 25 ноября 2020 г. N 1451

Разработчик (и): кафедра уголовного права и криминологии;
Акутаев Р.М., д.ю.н. профессор;
Магомедов Т.М-С., к.ю.н., доцент;
Курбанова Д.Н., к.ю.н., доцент,
Магомедова А.М., к.ю.н., доцент

Рабочая программа дисциплины одобрена на заседании уголовного права и криминологии
от «20» января 2025 г., протокол №5.

Зав. кафедрой  Акутаев Р.М.

на заседании Методической комиссии юридического института
«25» января 2025 г., протокол №5.

Председатель  Арсланбекова А.З.

Рабочая программа дисциплины согласована с учебно-методическим управлением «30» января 2025 г.

Начальник УМУ  Саидов А.Г.

Аннотация программы производственной практики

Производственная практика, преддипломная входит в обязательный раздел основной профессиональной образовательной программы магистратуры 40.04.01 Юриспруденция, магистерская программа «Проблемы уголовной политики и её реализация в борьбе с преступностью» и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Производственная практика, преддипломная реализуется в юридическом институте Дагестанского государственного университета кафедрой уголовного права и криминологии (совместно с кафедрой уголовного процесса и криминалистики).

Общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от института, отвечающий за общую подготовку и организацию практики. Непосредственное руководство и контроль выполнения плана практики осуществляет руководитель практики из числа профессорско-преподавательского состава кафедры.

Производственная практика, преддипломная реализуется стационарным способом и проводится в организациях и учреждениях по профилю подготовки на основе периодически обновляемых соглашений или договоров.

Основным содержанием производственной практики является приобретение практических навыков, проведение исследовательской аналитической работы по теме магистерской работы, а также выполнение индивидуальных заданий для более глубокого изучения какого-либо вопроса профессиональной деятельности.

Производственная практика преддипломная нацелена на формирование следующих компетенций обучающегося: универсальных – УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6; общепрофессиональных – ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ОПК-7; профессиональных – ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.

Объём производственной практики 12 зачетных единиц, 432 академических часов, 8 недель.

Промежуточный контроль в форме *дифференцированного зачета*.

1. Цели производственной практики

Главная цель производственной практики преддипломной заключается в формировании у магистрантов практических навыков и умений, необходимых будущим специалистам-юристам, на основе ранее полученных теоретических знаний, обеспечение связи между научно-теоретической подготовкой студентов-магистрантов, закрепление и углубление теоретической подготовки, выработка у магистрантов начального представления и знания об основных видах профессиональной деятельности: нормотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультативной, формирование опыта самостоятельной профессиональной деятельности, практической правоприменительной деятельности для ускоренной адаптации к работе в сфере уголовного процесса.

2. Задачи производственной практики

Задачами производственной практики магистрантов по направлению 40.04.01 Юриспруденция являются:

- изучение структуры, функций, содержания деятельности судебных органов, иных органов и организаций, в которых проходит практика, организации делопроизводства;
- освоение навыков правоприменительной работы;
- расширение профессионального кругозора;
- обретение практических навыков подготовки и оценки служебной документации, навыков работы с входящими и исходящими документами;
- воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать возникающие проблемы;
- выработка навыков самостоятельного анализа результатов работы;
- получение представления о проблематике профессиональной деятельности в принимающей организации;
- развитие навыков делового профессионального общения с соблюдением требований делового этикета и профессиональной этики;
- собрать необходимые статистические и фактические данные по вопросам, связанным с исследованием магистранта.

3. Тип, способ и форма проведения производственной практики

Тип производственной практики - преддипломная.

Производственная практика, преддипломная реализуется стационарным способом и проводится по месту расположения баз практики Юридического института, определяемых на основании договоров, заключенных ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» с соответствующими организациями, а также направлениями, выдаваемыми студентам в соответствии с приказом о прохождении практики.

Производственная практика, преддипломная проводится в дискретной форме: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Производственная практика, преддипломная проводится Верховном Суде РД, Прокуратуре РД, МВД по РД, УФСИН по РД на основе заключенных договоров.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения производственной практики у обучающегося формируются компетенции и по итогам практики он должен продемонстрировать следующие результаты:

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.2. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций при прохождении преддипломной практики и вырабатывать стратегию действий	Воспроизводит: понятия проблемной ситуации при прохождении преддипломной практики Понимает: проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними при прохождении преддипломной практики. Применяет: Навыки анализа проблемной ситуации, выявления ее составляющие и связи между ними при прохождении преддипломной практики	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.2. Способен определять проблему, на решение которой направлена преддипломная практика, грамотно формулирует цель практики. Определяет исполнителей проекта. Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Воспроизводит этапы работы при прохождении преддипломной практики с учетом последовательности ее реализации Понимает: проблему, на решение которой направлена преддипломная практика Применяет: способы решения конкретных задач при прохождении преддипломной практики; приемы публичного представления результатов исследования на каждом этапе	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.2. Способен действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста при прохождении преддипломной практики	Воспроизводит: Принципы планирования командной работы при прохождении преддипломной практики Понимает: Специфику планирования командной работы при прохождении преддипломной практики Применяет: навыками организации обсуждения идей и мнений командной работы при прохождении преддипломной практики	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.2. Использует информационнокоммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном(ых) языках, при прохождении преддипломной практики, в органах государственной власти и местного самоуправления	Воспроизводит Понятие, принципы, категории правоприменительной практики с использованием современных информационнокоммуникативных технологий для академического и профессионального взаимодействия. Понимает: участие в межкультурной коммуникации на иностранном (английском) языке, способствуя формированию у собеседника объективного восприятия ситуации в каждый конкретный момент делового общения. Применяет: языковые и коммуникативные навыки, достаточными для осуществления устных и письменных деловых контактов на иностранном (английском) языке в ходе профессиональной деятельности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.2. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия в правоприменительной практике и в сфере противодействия преступности	Воспроизводит: понятия, категории, принципы межкультурного взаимодействия и многообразия культур в правоприменительной практике в сфере противодействия преступности. Понимает: значение и содержание межкультурного взаимодействия и многообразия культур в правоприменительной практике в сфере противодействия преступности. Применяет: правовые знания и навыки анализа и учета разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия в правоприменительной практике в сфере противодействия преступности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	Воспроизводит: основные научные методы и принципы самообразования; процесс получения информации, необходимой для повышения самообразования. Понимает: осуществлять самоконтроль в ходе повышения своего интеллектуального уровня; изменять методику обучения, добиваясь её эффективности; дополнять стандартные методы и средства познания инновационными подходами. Применяет: навыками нравственного и физического самосовершенствования адаптированными к своей профессиональной деятельности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их	ОПК-1.2. Способен находить и анализировать нестандартные ситуации с позиции права, давать им юридическую оценку в сфере противодействия	Воспроизводит: правила и варианты юридических решений для нестандартных ситуаций правоприменительной практики в сфере противодействия преступности. Понимает: приоритеты между групповыми и индивидуальными ценностями, проблемы соотношения права и морали, свободы совести как	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

решения	преступности	ценности общества в сфере противодействия преступности Применяет: навыки совместного принятия профессиональных задач на основе научного мировоззрения, уважения к гуманистическим убеждениям в сфере противодействия преступности	
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК-2.2. Самостоятельно готовит экспертные юридические заключения в момент прохождения преддипломной практики	Воспроизводит: принципы проведения юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; правила подготовки экспертных юридических заключений Понимает: общую структуру юридического заключения, в том числе выбирать и использовать необходимые средства юридической техники при оформлении юридического заключения Применяет: юридическую терминологию необходимой для подготовки квалифицированного юридического заключения и юридической консультации	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК-3.2. Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами в сфере противодействия преступности	Воспроизводит: приемы и способы толкования норм права в сфере противодействия коррупции Понимает: различные способы толкования для уяснения их содержания в сфере противодействия коррупции Применяет: навыки уяснения смысла и содержания норм права в сфере противодействия коррупции	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК-4.2. Способен аргументировать собственную правовую позицию по делу в письменной и устной форме в сфере противодействия преступности	Воспроизводит: приемы и способы построения юридического документа и ведения профессионально го спора в сфере противодействия преступности Понимает: юридически грамотно строить устную и письменную речь в сфере противодействия преступности Применяет: навыки ведения юридической полемики и юридической аргументации в сфере противодействия преступности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных	ОПК-5.2. Выделяет особенности различных видов нормативных (индивидуальных) правовых актов и иных юридических документов	Воспроизводит: виды и структуру нормативных правовых актов и иных юридических документов Понимает: определять структуру юридического акта с учетом их уровня и специфики Применяет: навыки проектирования структуры правового акта используя юридическую технику	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

(индивидуальных) правовых актов			
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК-6.2. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений в профессиональной деятельности юриста	Воспроизводит : этические требования, предъявляемые к профессии юриста и способствующие воспитанию уважительного отношения к праву и закону. Основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий дисциплин, изучение которых направлено на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению Понимает: социально значимые правовые явления и процессы ситуации распознавать и формулировать проблемы, которые могут быть разрешены методами учебных дисциплин, изучение которых было направлено на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению Применяет: методы и способы распознавания в конкретной ситуации проблем, которые могут быть разрешены методами учебных дисциплин, изучение которых было направлено на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК-7.2. Способен использует информацию, содержащуюся в отраслевых базах данных, для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности, при прохождении преддипломной практики	Воспроизводит: закономерности создания и функционирования информационных процессов в правовой сфере, основные источники получения правовой информации, в том числе специализированные правовые системы (базы данных) Понимает: систему организации сбора, обработки и анализа информации правового характера в местах прохождения преддипломной практики Применяет: современные специализированные правовые системы (базы данных) для решения профессиональных задач	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции выпускника	Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций)	Процедура освоения

ПК-1. Способен осуществлять нормотворческую деятельность на основе знаний о системе правового регулирования	ПК-1.3. Способен осуществлять нормотворческую деятельность в сфере противодействия коррупции на основе знаний о системе правового регулирования	Воспроизводит: основные правила законодательной техники и законодательного процесса, правовую терминологию в сфере противодействия коррупции Понимает: анализ различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, разрешения правовых проблем и коллизий соответствующих отраслей права в сфере противодействия коррупции Применяет: навыки составления проектов нормативно-правовых актов; навыками систематизации нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-2 Способен вносить предложения по изменению, дополнению и отмене действующих нормативно-правовых актов	ПК-2.8. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере противодействия преступности, по месту прохождения преддипломной практики, так же реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Воспроизводит: действующее материальное и процессуальное законодательство, необходимое для реализации норм права в сфере противодействия преступности Понимает: содержание, сопоставление и правильное применение норм права, применение решений и совершение юридических действий в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Применяет: навыки квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных ситуациях в сфере противодействия преступности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-3 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПК-3.3. Интерпретирует путем толкования содержание общеправовых категорий применительно к отрасли права, ключевых отраслевых правовых категорий и понятий, в том числе с учетом их толкования высшими судебными органами в сфере противодействия преступности	Воспроизводит: приемы и способы толкования норм права в сфере противодействия преступности Понимает: различные способы толкования для уяснения их содержания в сфере противодействия преступности Применяет: навыки уяснения смысла и содержания норм права в сфере противодействия преступности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-4 Способен квалифицированно составлять и анализировать юридические документы; юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства по уголовным делам	ПК-4.6. Действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь принципами законности, в сфере противодействия преступности, обеспечивать его соблюдение всеми субъектами права, при	Воспроизводит: принципы законности и патриотизма в соответствии с Конституцией Российской Федерации Понимает: юридическую терминологию и правовые категории, необходимые для осуществления противодействия преступности в сфере профессиональной деятельности Применяет: навыки работы с законодательными, иными правовыми актами и документами в сфере противодействия преступности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

	прохождении практики		
ПК-5 Способен оказать юридическую помощь, консультирование по вопросам права	ПК-5.4. способностью анализировать правотворческую, правоприменительную, правозащитную практику, научную информацию, отечественный опыт в сфере противодействия преступности	Воспроизводит: понятие, цели, функции, значение правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в сфере противодействия преступности и научно-исследовательской деятельности Понимать: правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный в сфере противодействия преступности Применять: навыки сравнительно-правового анализа; навыки анализа и обобщения правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики, научной информации, отечественного опыта в области противодействия преступности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания
ПК-6 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиональной деятельности	ПК-6.2. Самостоятельно выполняет конкретные виды профессиональной деятельности (анализ, обобщение и систематизация данных правоприменительной практики и статистических данных), изучение практических и теоретических вопросов, относящихся к проблеме исследования	Воспроизводит: приемы и процедуры оформления результатов исследования в сфере противодействия преступности Понимает: оформление полученных прикладных результатов в разных жанрах в сфере противодействия преступности Применяет: навыки эффективного позиционирования полученных результатов в зависимости от целевых аудиторий в сфере противодействия преступности	Защита отчета. Контроль выполнения индивидуального задания

5. Место производственной практики в структуре образовательной программы

Производственная практика, преддипломная является обязательной частью основной образовательной программы магистратуры и представляют собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

С целью эффективности прохождения производственной практики, магистрант должен обладать первично полученными знаниями по основным базовым обязательным дисциплинам направления подготовки 40.04.01. Юриспруденция.

Для прохождения производственной практики магистрантом по магистерской программе «Проблемы уголовной политики и ее реализация в борьбе с преступностью», магистрант должен освоить базовые дисциплины. Результатом производственной практики является прохождение ее в соответствии с учебным планом и успешной защиты.

6. Объем производственной практики и её продолжительность

Объем производственной практики 12 зачетных единиц, 432 академических часов, 10 недель.

Промежуточный контроль в форме *дифференцированного зачета*.

Производственная практика, преддипломная проводится на 2 курсе в 4 семестре.

7. Содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды организационно-управленческой работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		
		всего	аудиторных	СРС
Подготовительный				
	Проведение общего собрания студентов	58	10	48
1.	Распределение студентов по базам практики	16	8	8
2.	Консультации руководителя практики о требованиях, предъявляемых к прохождению учебной практики (оформление путевки на практику, разработка календарного плана прохождения практики)	42	2	40
Основной				
3.	Знакомство с базой прохождения практики	432	16	416
4.	Выполнения поручения руководителя от учреждения. Изучение статистики и практики (судебной, адвокатской и т.д.) для возможности использования в магистерской диссертации	206	6	200
5.	Обработка материалов судебной практики, оформление дневника	184	4	180
6.	Обобщение практики: (написание отчета, получение характеристики, заверение документов по месту практики, ксерокопия гр. дела по теме магистерской диссертации)	42	6	36
Заключительный				
7.	Написание отчета, получение характеристики, заверение документов по месту прохождения производственной практики	32	2	30
8.	Защита отчета	18	2	16
	Итого	432	30	402

8. Формы отчетности по производственной практике

После прохождения производственной практики по профилю подготовки магистрант сдает *отчет по практике, дневник практики и характеристику* с места прохождения практики, заверенные подписью руководителя практики от организации и печатью. Отчет является результирующим документом студента о прохождении практики. Его содержание зависит от специфики организации, где проходила практика, и определяется содержанием задания, выданного студенту на практику.

оформление отчета: он должен быть напечатан машинописным способом; должен иметь титульный лист (приложение №5); примерный объем 5-6 страниц. Отчет проверяется и подписывается руководителем организации, в которой проводилась практика.

содержание отчета: отчет по практике состоит из вводной, основной и заключительной части.

Во вводной части отчета магистрант указывает:

- вид практики;
- сроки прохождения практики
- точное наименование организации, где проходила практика, справочные данные об организации: почтовый адрес, телефон..
- *В основной части* магистрант излагает:
- какие знания и умения были получены им в период практики;
- какие виды работ были выполнены,
- какие практические навыки организационного и прикладного характера были приобретены магистрантом;
- в создании каких видов правовых и процессуальных документов он принимал участие; содержание аналитической работы магистранта по сбору материалов правоприменительной практики и их обобщению, проведению социологических исследований, экспертных опросов;
- ознакомился ли магистрант с документооборотом организации, с другими сторонами ее деятельности и т. д.

В заключительной части отчета магистрант высказывает свое мнение о результатах практики, ее эффективности, что было положительным либо отрицательным, какие имели место затруднения, замечания к ее проведению, а также предложения по совершенствованию ее организации.

Отчет составляется в произвольной форме, подписывается магистрантом и заверяется руководителем от производства.

К отчету прилагаются следующие документы:

1. Дневник практики, заверенный руководителем практики от производства. Он должен включать в себя подробное описание каждого дня практики. На первой странице дневника приводится индивидуальный план прохождения практики, составленный вместе с руководителем практики.

2. Характеристика студента, подписанная руководителем практики от производства или руководителем учреждения, где была организована практика.

3. Обзор практики или справка о результатах изучения правоприменительной практики по теме магистерского исследования;

4. Копии деловых бумаг и процессуальных документов, составленных магистрантом за время прохождения практики;

5. Материалы индивидуальных заданий, полученные магистрантом от своего научного руководителя, в том числе скопированные гражданские или арбитражные дела (1-2 дела).

Студенты-магистранты, чьи отчетные документы оформлены неполно и небрежно к защите практики не допускаются.

Аттестация по практике производится на основе результатов защиты отчета перед комиссией, назначаемой кафедрой. В состав комиссии, как правило, входят преподаватель, ведущий курс, по которому проводится практика, руководитель практики от кафедры и, по возможности, руководитель от организации-базы практики.

К защите можно подготовить научный доклад об итогах своего научного исследования с использованием материалов изучения и обобщения правоприменительной практики. Материалы этого доклада магистрант может использовать для написания научной публикации.

Студент-магистрант, не выполнивший программу практики и/или получивший неудовлетворительную оценку при аттестации, повторно направляется на практику в свободное от учебы время. При этом сохраняется предусмотренная учебным планом продолжительность практики.

9. Фонды оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования приведен в описании образовательной программы.

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания.

№ п/п	Индекс компетенции	Уровни сформированности компетенции			
		Недостаточный	Удовлетворительный (достаточный)	Базовый	Повышенный
ПК-1	ПК-1. Способен осуществлять нормотворческую деятельность на основе знаний о системе правового регулирования	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Посредственно, удовлетворительно Воспроизводит: основные правила законодательной техники и законодательного процесса, правовую терминологию в сфере противодействия коррупции Понимает: анализ различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, разрешения правовых проблем и коллизий соответствующих отраслей права в сфере противодействия коррупции Применяет: навыки составления проектов нормативно-правовых актов; навыками систематизации	Достаточно хорошо Воспроизводит: основные правила законодательной техники и законодательного процесса, правовую терминологию в сфере противодействия коррупции Понимает: анализ различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, разрешения правовых проблем и коллизий соответствующих отраслей права в сфере противодействия коррупции Применяет: навыки составления проектов нормативно-правовых актов; навыками систематизации	На высоком уровне Воспроизводит: основные правила законодательной техники и законодательного процесса, правовую терминологию в сфере противодействия коррупции Понимает: анализ различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, разрешения правовых проблем и коллизий соответствующих отраслей права в сфере противодействия коррупции Применяет: навыки составления проектов нормативно-правовых актов; навыками систематизации

			нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции	актов в сфере противодействия коррупции	нормативно-правовых актов в сфере противодействия коррупции
ПК-2	ПК-2 Способен вносить предложения по изменению, дополнению и отмене действующих нормативно-правовых актов	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Посредственно, удовлетворительно Воспроизводит: действующее материальное и процессуальное законодательство, необходимое для реализации норм права в сфере противодействия преступности Понимает: содержание, сопоставление и правильно применение норм права, применение решений и совершение юридических действий в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Применяет: навыки квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных ситуациях в сфере противодействия преступности	Достаточно хорошо Воспроизводит: действующее материальное и процессуальное законодательство, необходимое для реализации норм права в сфере противодействия преступности Понимает: содержание, сопоставление и правильно применение норм права, применение решений и совершение юридических действий в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Применяет: навыки квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных ситуациях в сфере противодействия преступности	На высоком уровне Воспроизводит: действующее материальное и процессуальное законодательство, необходимое для реализации норм права в сфере противодействия преступности Понимает: содержание, сопоставление и правильно применение норм права, применение решений и совершение юридических действий в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Применяет: навыки квалифицированного применения нормативных правовых актов в конкретных ситуациях в сфере противодействия преступности
ПК-3	ПК-3 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Посредственно, удовлетворительно Воспроизводит: приемы и способы толкования норм права в сфере противодействия преступности Понимает: различные способы толкования для уяснения их содержания в сфере противодействия преступности Применяет: навыки уяснения смысла и содержания норм права в сфере противодействия преступности	Достаточно хорошо Воспроизводит: приемы и способы толкования норм права в сфере противодействия преступности Понимает: различные способы толкования для уяснения их содержания в сфере противодействия преступности Применяет: навыки уяснения смысла и содержания норм права в сфере противодействия преступности	На высоком уровне Воспроизводит: приемы и способы толкования норм права в сфере противодействия преступности Понимает: различные способы толкования для уяснения их содержания в сфере противодействия преступности Применяет: навыки уяснения смысла и содержания норм права в сфере противодействия преступности

ПК-4	ПК-4 Способен квалифицированно составлять и анализировать юридические документы; юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства по уголовным делам	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Посредственно, удовлетворительно Воспроизводит: принципы законности и патриотизма в соответствии с Конституцией Российской Федерации Понимает: юридическую терминологию и правовые категории, необходимые для осуществления противодействия преступности в сфере профессиональной деятельности Применяет: навыки работы с законодательными, иными правовыми актами и документами в сфере противодействия преступности	Достаточно хорошо Воспроизводит: принципы законности и патриотизма в соответствии с Конституцией Российской Федерации Понимает: юридическую терминологию и правовые категории, необходимые для осуществления противодействия преступности в сфере профессиональной деятельности Применяет: навыки работы с законодательными, иными правовыми актами и документами в сфере противодействия преступности	На высоком уровне Воспроизводит: принципы законности и патриотизма в соответствии с Конституцией Российской Федерации Понимает: юридическую терминологию и правовые категории, необходимые для осуществления противодействия преступности в сфере профессиональной деятельности Применяет: навыки работы с законодательными, иными правовыми актами и документами в сфере противодействия преступности
ПК-5	ПК-5 Способен оказать юридическую помощь, консультирование по вопросам права	Отсутствие признаков удовлетворительного уровня	Посредственно, удовлетворительно Воспроизводит: понятие, цели, функции, значение правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в сфере противодействия преступности и научно-исследовательской деятельности Понимать: правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный в сфере противодействия преступности Применять: навыки сравнительно-правового анализа; навыки анализа и обобщения правотворческой, правоприменительной,	Достаточно хорошо Воспроизводит: понятие, цели, функции, значение правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в сфере противодействия преступности и научно-исследовательской деятельности Понимать: правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный в сфере противодействия преступности Применять: навыки сравнительно-правового анализа; навыки анализа и обобщения правотворческой, правоприменительной,	На высоком уровне Воспроизводит: понятие, цели, функции, значение правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в сфере противодействия преступности и научно-исследовательской деятельности Понимать: правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику, научную информацию, отечественный в сфере противодействия преступности Применять: навыки сравнительно-правового анализа; навыки анализа и обобщения правотворческой, правоприменительной,

			й, правоохранительной и правозащитной практики, научной информации, отечественного опыта в области противодействия преступности	правоохранительной и правозащитной практики, научной информации, отечественного опыта в области противодействия преступности	правоохранительной и правозащитной практики, научной информации, отечественного опыта в области противодействия преступности
ПК-6	ПК-6 Способен давать квалифициро ванные юридические заключения и консультации в рамках своей профессиона льной деятельности	Отсутствие признаков удовлетвор ительного уровня	Посредственно, удовлетворительно Воспроизводит: приемы и процедуры оформления результатов исследования в сфере противодействия преступности Понимает: оформление полученных прикладных результатов в разных жанрах в сфере противодействия преступности Применяет: навыки эффективного позиционирования полученных результатов в зависимости от целевых аудиторий в сфере противодействия преступности	Достаточно хорошо Воспроизводит: приемы и процедуры оформления результатов исследования в сфере противодействия преступности Понимает: оформление полученных прикладных результатов в разных жанрах в сфере противодействия преступности Применяет: навыки эффективного позиционирования полученных результатов в зависимости от целевых аудиторий в сфере противодействия преступности	На высоком уровне Воспроизводит: приемы и процедуры оформления результатов исследования в сфере противодействия преступности Понимает: оформление полученных прикладных результатов в разных жанрах в сфере противодействия преступности Применяет: навыки эффективного позиционирования полученных результатов в зависимости от целевых аудиторий в сфере противодействия преступности

9.3. Типовые контрольные задания

По результатам прохождения производственной практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам, являющимся одновременно и разделами предоставляемого отчета:

Задание 1. Ознакомиться с целями, принципами организации и деятельности правоохранительного органа или организации, на базе которых проходит практику магистрант;

Задание 2. Изучить нормативно-правовые акты и должностные инструкции, регулирующие деятельность органа или организации, на базе которых проходит Производственная практика, преддипломная;

Задание 3. Ознакомиться со структурой организации, в котором проходит практика, с основными функциями и задачами структурных подразделений;

Задание 4. Принять участие в разработке деловых и процессуальных документов;

Задание 5. Принять участие в приеме граждан в рассмотрении поступивших заявлений, жалоб;

Задание 6. Подготовить предложения по совершенствованию законодательства, выдвинутые в ходе проведения мероприятий, связанных с магистерским исследованием;

Задание 7. Изучить особенности делопроизводства, принципы организации и основные направления деятельности, полномочия принимающей организации.

Задание 8. Изучить нормативные документы, регламентирующие деятельность принимающей организации (нормативно-правовые акты, локальные правовые акты, в том

числе учредительные документы, положения о структурных подразделениях, должностные инструкции).

Задание 9. Присутствовать на судебных заседаниях по гражданским делам в различных инстанциях, составить проекты жалоб на судебные решения по отдельным делам;

Задание 10. Изучить решения судов и другие процессуальные документы, составляемые в ходе процесса и изучить их с точки зрения норм соответствующего процессуального законодательства;

Задание 11. Собрать необходимый объем статистических данных о разбирательстве дел, по вопросам, связанным с исследованием магистранта.

Задание 12. Подобрать определенное количество дел для изучения и обобщения и по результатам обобщения составить обзор судебной практики по теме магистерского исследования;

Задание 13. Провести социологическое исследование, организовать экспертный опрос по теме своего исследования;

Задание 14. Ежедневно вести дневник по практике, подготовить отчет по итогам производственной практики.

Магистранту могут быть даны и другие специальные задания в соответствии со спецификой его темы магистерского исследования.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценивание уровня учебных достижений студента осуществляется в виде текущего и промежуточного контроля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе обучения студентов Дагестанского государственного университета.

10. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения практики

а) основная литература:

1. Гаврилин, Ю.В. Следственные действия : учеб. пособие для вузов / Ю. В. Гаврилин ; А.В.Победкин, В.Н.Яшин; Моск. ун-т МВД России. - М. : Книж. мир, 2006. - 186 с. - (Серия "Высшая школа"). - Рекомендовано МО РФ. - ISBN 5-8041-0260-5 : 58-96. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL:
2. Савельева, Марина Владимировна Следственные действия : учеб. для бакалавров / Савельева, Марина Владимировна, А. Б. Смушкин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2013. - 286-00. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL:
3. Ивакина, Надежда Николаевна Основы судебного красноречия: (Риторика для юристов) : учеб. пособие / Ивакина, Надежда Николаевна. - М. : Юристъ, 2003. - 383 с. ; 22 см. - ISBN 5-7975-015(3) : 95-00. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ URL:
4. Куницын, Александр Романович Настольная книга федерального судьи / Куницын, Александр Романович ; И.К.Пискарев. - М. : Норма: ИНФРА-М, 2002. - 847 с. ; 22 см. - ISBN 5-16-000895-0 (ИНФРА-М) : 0-0. Местонахождение: URL:

б) дополнительная литература:

6. Еникеев, Марат Исхакович Следственные действия: психология, тактика, технология : учеб. пособие. / Еникеев, Марат Исхакович, В. А. Образцов ; Моск. гос. юрид. акад. - М. : Проспект, 2008. - 214 с. - ISBN 978-5-482-01955-9 : 131-00. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ

7. Шейфер, Семён Абрамович Следственные действия. Основания, процессуальный порядок и доказательственное значение / Шейфер, Семён Абрамович. - М. : Юрлитинформ, 2004. - 183 с. - (Библиотека криминалиста). - ISBN 5-93295-142-7 : 43-24. Местонахождение: Научная библиотека ДГУ

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. - Москва, 1999. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.06.2018). - Яз. рус., англ.
2. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. - Махачкала, г. - Доступ из сети ДГУ или, после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. - Режим доступа: <http://moodle.dgu.ru/> (дата обращения: 01.06.2018).
3. Электронный каталог НБ ДГУ [Электронный ресурс]: база данных содержит сведения овсех видах лит, поступающих в фонд НБ ДГУ / Дагестанский гос. ун-т. - Махачкала, 2010 - Режим доступа: <http://elib.dgu.ru>, свободный (дата обращения: 01.06.2018).
4. Образовательный блог для магистров доцента кафедры уголовного права и криминологии ДГУ Магомедова Т.С. (<http://YP-DGU.blogspot.com>)
5. Справочная правовая система «Консультант Плюс» – www.cons-plus.ru
6. Справочная правовая система «Гарант» – www.garant.ru
7. Официальный сайт Президента Российской Федерации www.kremlin.ru
8. Официальный сайт Федерального Собрания РФ [http:// www.gov.ru/main/ page 7.html](http://www.gov.ru/main/page 7.html)
9. Официальный сайт Государственной Думы ФС РФ <http://www.duma.gov.ru/>
10. Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://government.ru/>
11. Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации www.ksrf.ru
12. Официальный сайт Конституционного Суда Республики Дагестан www.ksrd.ru
13. Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации www.vsrfr.ru; www.supcourt
14. Официальный сайт Международного Уголовного Суда www.un.org/law/icc
15. Официальный сайт Генеральной прокуратуры РФ <http://genproc.gov.ru/>
16. Судебная практика www.sud-praktika.narod.ru
17. Юридическая литература по праву [http:// www.okpravo.info](http://www.okpravo.info).
18. Все о праве <http://www.allpravo.ru>.
19. Юридическая научная библиотека издательства «СПАРК» <http://www.lawlibrary.ru/>
20. Электронная Библиотека Диссертаций Российской государственной библиотеки ЭБД РГБ. Включает полнотекстовые базы данных диссертаций. <http://diss.rsl.ru>
21. Научная электронная библиотека диссертаций и авторефератов <http://www.dissercat.com/>
22. Электронная библиотека образовательных и научных изданий Iqlib. www.iqlib.ru
23. Россия: статистика компьютерной преступности [Эл. ресурс]: научный журнал / Сетевое издание о стратегии, 2008. – Режим доступа: <http://stra.teg.ru>
24. Юридический портал «Правопорядок»: электронная юридическая библиотека, 2011. – Режим доступа: <http://www.oprave.ru>
25. Состояние преступности в РФ: Статистика [Эл. ресурс]: официальный сайт МВД РФ, 2014. – Режим доступа: <http://www.mvd.ru>
26. Журнал «Российское право в Интернете» [Эл. ресурс]. – Режим доступа:

- <http://abit.msal.ru/projects/mgua/from ed/>
27. Компьютерные преступления и организация борьбы с ними [Эл. ресурс]: Профессионал: научно-правовой альманах МВО РФ. – Режим доступа: <http://zakon.kuban.ru/spec/spec3.htm>
 28. Интернет-библиотека СМИ Public.ru www.public.ru
 29. Университетская информационная система Россия. УИС РОССИЯ. <http://www.cir.ru>
 30. Научная электронная библиотека [http:// www.eLIBRARY.ru](http://www.eLIBRARY.ru).
 31. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета (доступ через платформу Научной электронной библиотеки elibrary.ru) <http://elib.dgu.ru>
 32. Электронные каталоги Научной библиотеки Даггосуниверситета <http://elib.dgu.ru/?q=node/256>
 33. Российский фонд фундаментальных исследований (РФФИ) www.springerlink.com/journals/
 34. Библиотека Гумер - http://www.gummer.info/Name_Katalog.php
 35. <http://www.wikipedia.org/wiki> - Википедия. Свободная энциклопедия.
 36. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (ИС «Единое окно») <http://window.edu.ru>
 37. Некоммерческое партнерство «Национальный Электронно-Информационный Консерциум» (НЭИКОН) www.dekon.ru
 38. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета <http://edu.icc.dgu.ru>
 39. Федеральный центр образовательного законодательства. <http://www.lexed.ru>.
 40. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
 41. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
 42. Российский портал «Открытого образования» <http://www.openet.edu.ru>
 43. Юридическая Россия. Федеральный правовой портал www.law.edu.ru
 44. Сайт Центра регионального законодательства при ФГБОУ ВПО «Дагестанский государственный университет» <http://www.regionlaw.ru>
 45. Официальный сайт газеты «Российская газета» www.rg.ru
 46. Юридический Вестник ДГУ. <http://www.jurvestnik.dgu.ru>
 47. Бюллетень Верховного Суда РФ www.jurizdat.ru
 48. Следователь <http://www.mega-press.ru/item.1762.archiv.html>
 49. Собрание законодательства РФ www.jurizdat.ru
 50. Собрание законодательства РД
 51. Дагестанская правда <http://www.dagpravda.ru/>

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

База практики обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения и сертифицированными программными и аппаратными средствами защиты информации.

Рабочее место студента для прохождения практики оборудовано аппаратным и программным обеспечением (как лицензионным, так и свободно распространяемым), необходимым для эффективного решения поставленных перед студентом задач и выполнения индивидуального задания. Для защиты (представления) результатов своей

работы студенты используют современные средства представления материала аудитории, а именно мультимедиа презентации.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения учебной практики

Юридический институт для проведения производственной практики располагает специальными мультимедийными аудиториями, оснащенными средствами презентации, видеомониторами, проекторами и проекционными экранами, компьютерными классами, оснащенными персональными компьютерами и оргтехникой.

Организация по месту прохождения практики предоставляют возможность прохождения производственной практики в помещениях, соответствующих действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям правил техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ, компьютеры, нормативно-правовые акты, архивные материалы, статистические отчетности и др.