



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ДГУ)

Приказ № 880а

«30» 12 2020 г.

г. Махачкала

об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2021 год.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции
ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2021 год.
2. Начальнику отдела документооборота Багаудиновой З.А. довести
настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

М.Х. Рабаданов



РЕКТОР _____ **М.Х. Рабаданов**
декабрь 2020 г.

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ В ФГБОУ ВО
«ДАГЕСТАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» НА 2021 г.**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Ожидаемый результат
1.	Организационные мероприятия по повышению эффективности противодействия коррупции в ДГУ			
1.1	Координация эффективного взаимодействия должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных правонарушений в вузе	Ректор, проректора по направлениям	Постоянно	Формирование среды, нетерпимой к проявлениям коррупции в Университете
1.2	Создание устойчивой системы взаимодействия с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупционным проявлениям	Помощник по безопасности	Постоянно	Запросы в подразделения МВД по РД
1.3	Функционирование системы мер, направленных на обеспечение защиты конфиденциальной информации структурными подразделениями университета	Управление кадров, Информационно-вычислительный центр, помощник ректора по безопасности	Постоянно	Аналитический отчет ректору о реализации мероприятий, направленных на обеспечение защиты информации, в том числе коммерческой тайны.
1.4	Повышение эффективности системы мер по информированию сотрудников, обучающихся и их родителей о законодательстве, положениях нормативных актов регулирующих деятельность по противодействию коррупционным проявлениям	Деканы, директора институтов, филиалов, отдел по воспитательной и социальной работе, пресс-служба	Постоянно	Размещение информации на официальном сайте университета, встречи, беседы
1.5	Реализация мероприятий по соблюдению	Управление кадров,	Постоянно	Недопущение фактов нарушения

1.5	Реализация мероприятий по соблюдению норм антикоррупционного законодательства лицами, замещающими должности, связанные с высоким коррупционным риском	Управление кадров, помощник ректора по безопасности, юридический отдел	Постоянно	Недопущение фактов нарушения установленных антикоррупционных запретов и ограничений
1.6	Мониторинг признаков коррупционных проявлений должностными лицами и информирование руководства Университета, в виде письменного отчета, о выявленных фактах коррупции	Проректоры по направлениям, помощник ректора по безопасности	Постоянно	Противодействие использованию служебного положения персонала Университета в коррупционных целях
1.7	Организация системы приема заявлений, сообщений о совершенных, готовящихся и совершаемых правонарушениях и преступлениях коррупционного характера в университете	Ректор проректора по направлениям, деканы, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений	Постоянно	Размещение на официальном сайте информации о графике приема заявителей
1.8	Проверка представляемых персональных данных сотрудников, впервые принимаемых на работу в университет, в том числе на наличие судимостей и подлинности документов о наличии степеней и званий	Управление кадров, помощник ректора по безопасности	Постоянно	Наличие в личных делах справок об отсутствии судимости
1.9	Обеспечение систематического и неукоснительного контроля посещаемости занятий студентами с принятием к нарушителям дисциплины мер воздействия	Проректор по учебной работе директора институтов, филиалов, зав. кафедрами	Постоянно	Журналы посещаемости студентов, представления на принятие мер к нарушителям дисциплины.
1.10	Усиление контроля за работой с письмами и обращениями граждан и юридических лиц	Проректора по направлениям, руководители структурных подразделений	Постоянно	Снижение количества обращений граждан и юридических лиц
1.11	Систематическое рассмотрение плановых	Председатель	Ежеквартально	Повышение эффективности

	вопросов на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции в университете	комиссии		деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДГУ
1.12	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции в целях своевременного внесения изменений в локальные нормативные акты Университета	Юридический отдел	Постоянно	Размещение нормативных правовых актов РФ в области противодействия коррупции, а также локальных нормативных актов на сайте Университета
1.13	Экспертиза на коррупциогенность локальных нормативных актов Университета по всем направлениям деятельности	Проректора по направлениям, юридический отдел	Постоянно	Соответствие всех локальных нормативных актов Университета действующему законодательству в области противодействия коррупции
1.14	Ежегодное повышение квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит работа по профилактике	Институт дополнительного образования, Управление кадров	Ежегодно	Предоставление отчета о выполнении п. 28 Национального плана противодействия коррупции, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 29.06.2018 № 378
1.15	Проведение плановых проверок деятельности подразделений университета на предмет законности и эффективности использования имущества университета	Проректор по экономике и финансам, проректор по административно-хозяйственной работе, руководители структурных подразделений	По графику	Обеспечение законности и эффективности использования имущества, своевременное реагирование на возможные нарушения
1.16	В необходимых случаях проведение комплексных проверок с целью выявления нарушений в сферах с высокими коррупционными рисками (при начислении и выдаче стипендий, дополнительных надбавок, премиальных и социальных выплат)	Проректора по направлениям, отдел аудита и размещения государственного заказа, деканы факультетов, директора институтов, филиалов, руководители	По графику	Своевременное реагирование на возможные нарушения, обеспечение законности и эффективности деятельности

		структурных подразделений		
1.17	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Проректор по экономике главный бухгалтер	Постоянно	Недопущение фактов коррупционных правонарушений
1.18	Проведение работы по выявлению и нейтрализации ситуаций, связанных с конфликтом интересов должностных лиц, а также недопущению совместной семейной, родственной, свойственной или иной деятельности, в том числе и при отсутствии непосредственной подчиненности, но наличии конечного коррупционного интереса	Комиссия по противодействию коррупции	Постоянно	Выявление указанных случаев, применение мер юридической ответственности к работникам
1.19	Разработка и опубликование планов-графиков закупок товаров работ, услуг и размещение их в единой информационной системе	Контрактная служба ДГУ	Январь 2021 г.	Соблюдение требований Закона о контрактной системе в части обеспечения открытости, гласности и прозрачности осуществления закупок
1.20	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Нач. отдела аудита и размещения государственного заказа Ахмедов А.З.	по мере осуществления закупок в 2021 г.	Соблюдение требований Закона о контрактной системе в части обеспечения справедливой конкуренции
1.21	Обеспечение контроля за выполнением условий контрактов на поставку товаров, работ, услуг	Приемочная комиссия ДГУ	по мере исполнения контрактов в 2021 г.	Соблюдение требований Закона о контрактной системе в части обеспечения соответствия характеристик поставляемых товаров, работ, услуг указанным в контрактах
1.22	Проведение мониторинга сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых сотрудниками, включенными в перечни, установленные нормативными правовыми актами	Помощник ректора	1 раз в год	Публикация на официальном сайте университета сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера руководства вуза (ректора, директоров филиалов и главного

				бухгалтера)
1.23	Повышение ответственности должностных лиц и исполнителей за непринятие мер по нарушениям требований нормативных актов при составлении дефектных актов и сметных документаций на ремонтно-строительные работы	Проректор по АХР начальник ОТ и КР	Постоянно	Проводится ежемесячная разъяснительная работа на предмет анализа дефектных актов и проектно-сметной документации (ПСД) на ремонтные работы, как на завершённые, так и на планируемые объекты с выездом на объект
1.24	Обеспечение системного контроля за исполнением ремонтных работ в соответствии с техническими заданиями и контрактов	Проректор по АХР начальник ОТ и КР	Постоянно	Осуществляется комплексный контроль за ходом выполняемых работ в соответствии с техническими заданиями заключённых контрактов и прямых договоров. За 12 месяцев 2020 года нарушений не выявлено
1.25	Оборудовать средствами видеоконтроля учебные корпуса и общежития	Проректор по АХР начальник управления ремонтно-- строительных работ Отдел материально- технического снабжения Управление бух.учета и финансового контроля	Постоянно	На отдельных объектах имущественного комплекса установлены системы видеоконтроля. Ведутся работы по дефектовке и составлению ПСД по плановому установкам систем видеонаблюдения на остальных объектах
1.26	Проведение проверок законности и эффективности использования имущества находящиеся в оперативном управлении	Проректор по АХР	Постоянно	Ведется постоянный мониторинг использования имущественного комплекса
1.27	Совершенствование системы размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг путем: - разработки методики проведения мониторинга отклонения цен контрактов, заключаемых по итогам размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, от	Проректор по АХР начальник ОТ и КР отдел аудита и размещения государственного заказа	Постоянно	Проводится постоянный мониторинг ценообразования на ремонтно-строительные работы и поставки товаров, как заключённых прямых договоров, так и при размещении закупок в электронном виде на ЭТП в соответствии с ФЗ-44 и ФЗ- 223

	среднерыночного уровня и его проведения; - проведение выборочной антикоррупционной экспертизы технических заданий, являющихся составной частью конкурсной документации			
1.28	Обеспечение контроля за целесообразностью приобретения основных средств, необходимых для поддержания имущественного комплекса	Проректор по АХР начальник ОТ и КР начальник управления ремонтно-- строительных работ	Постоянно	Обеспечивается постоянный контроль. За 12 месяцев 2020 года нарушений по процедуре приобретения ОС не обнаружены
1.29	Обеспечение контроля за недопущением приобретения товарно-материальных ценностей, необходимых для поддержания имущественного комплекса выше средней рыночной стоимости	Проректор по АХР начальник ОТ и КР начальник управления ремонтно- строительных работ	Постоянно	Согласно директиве от Учредителя по линии АХР не приобретается товарно-материальные ценности свыше среднерыночной стоимости. При составлении ПСД применяется коэффициент пересчета в действующих ценах, согласно методическим рекомендациям утвержденной Минстрой и ЖКХ России (московский коэффициент)
1.30	С целью развития независимых форм промежуточной аттестации (экзамены, зачеты) провести эксперимент по шифрованию письменных работ обучающихся на экономическом факультете в период ЛЭС 2021 года	Декан ЭФ, УКО	Май-июнь 2021г.	Изменения в нормативных актах университета
1.31	С целью повышения качества Государственной итоговой аттестации, практиковать предвари-тельное рассмотрение состава ГЭК (председатель, члены ГЭК) на комиссии Ученого совета ДГУ по представлению Учебно-методического управлению университета	Начальник УМУ, Комиссия Ученого совета ДГУ	Сентябрь 2021 г.	Изменения в нормативных актах ДГУ
2.	Информационная работа по противодействию коррупции			
2.1	Обновление на официальном сайте	Юридический отдел,	Постоянно	Размещение полной информации на

	университета подборки федеральных и локальных нормативных актов о противодействии коррупции, размещение настоящего Плана мероприятий в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2020 г.	ИВЦ		официальном сайте университета
2.2	Ознакомление студентов с нормативно-правовыми актами, регулирующими антикоррупционную деятельность в ДГУ. Обеспечение правового антикоррупционного просвещения студентов через организацию встреч студентов с работниками правоохранительных органов и специальных служб	Деканы, директора институтов и филиалов	Постоянно	Повышение уровня знаний о законодательстве РФ в области противодействия коррупции
2.3	Обеспечение информирования обучающихся и сотрудников о возможности обращения к руководству университета о фактах несоблюдения норм профессиональной этики и коррупционных проявлениях со стороны сотрудников университета через персональную страницу ректора на сайте университета	Проректоры по направлениям, деканы, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений, пресс-служба	Постоянно	Обеспечение открытости в деятельности университета, формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям
2.4	Взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции	Пресс-служба	Постоянно	Статьи в средствах массовой информации
2.5	Разработка и распространение среди студентов и сотрудников «Памятки по противодействию коррупции» и информирование о способах подачи заявлений и сообщений о коррупционных правонарушениях	Деканы, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений, отдел по воспитательной и	Постоянно	Повышение эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДГУ

		социальной работе		
2.6	Издание и размещение социальной рекламной продукции, направленной на создание в университете нетерпимости к коррупционному поведению	Отдел по воспитательной и социальной работе, пресс-служба, издательско-полиграфический комплекс	По графику	Повышение уровня правовой информированности сотрудников и обучающихся о системе мер по борьбе с коррупцией в ДГУ, повышение уровня правовой культуры и правосознания
2.7	Организация диспута: «Что заставляет человека брать взятки?» с приглашением сотрудников Министерства Внутренних дел	Совет обучающихся	По графику	Повышение уровня правовых знаний у студентов
2.8	Встречи в общежитиях ДГУ, беседы: «Коррупция. Твое НЕТ имеет значение»	Совет обучающихся	По графику	Привитие у приезжих студентов правовой грамотности, в области коррупционных нарушений
2.9	Публикации в социальных аккаунтах университета (рубрик/мифов/фактов) о вреде коррупции	Совет обучающихся	Постоянно	Систематическое напоминание студентов и остальных пользователей о вреде коррупционных явлений
2.10	Проведение обзора публикаций средств массовой информации (СМИ) с отбором и анализом печатных публикаций и телевизионных сюжетов о фактах, имеющих признаки коррупционных проявлений	Пресс-служба	Постоянно по графику	Аналитические отчеты
2.11	Размещение на аккаунтах факультетов материалов по формированию антикоррупционного мировоззрения (статей законов, рекомендаций по действиям)	Деканы, директора институтов и филиалов	Постоянно	Повышение уровня знаний о законодательстве РФ в области противодействия коррупции
2.12	Размещение на информационных стендах и официальном сайте Института плана мероприятий по противодействию коррупции	Институт дополнительного образования ДГУ	Февраль 2021 г.	Обеспечение доступа к информации об антикоррупционной деятельности университета
2.13	Разработать и разместить на сайте Университета в разделе «Противодействие коррупции» документ «Антикоррупционная политика ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет»	Помощник ректора по безопасности, юридический отдел	Сентябрь – октябрь 2021 г.	Совершенствование деятельности с целью недопущения нарушений работниками и сотрудниками университета норм и федерального законодательства в сфере противодействия коррупции

3.	Мероприятия, направленные на формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям			
3.1	Систематическое проведение совещаний с кураторами учебных групп и курсов по вопросам организации информирования студентов о системе мер по противодействию коррупции в университете	Проректор по воспитательной и социальной работе, отдел по воспитательной и социальной работе	Постоянно по графику	Порядок информирования студентов о системе мер по борьбе с коррупцией в ДГУ
3.2	Проведение независимой оценки качества знаний студентов, сравнение с качеством знаний по итогам промежуточной аттестации в семестре	Проректор по учебной работе, деканы, директора институтов, филиалов, УКО	1 раз в семестр	Отчет о проведении независимой оценки качества знаний студентов
3.3	Контроль и анализ процесса ликвидации академических задолженностей по первичным документам	Проректор по учебной работе, деканы, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, УКО	По окончании семестра	Индивидуальные экзаменационные ведомости
3.4	Обсуждение на заседании Ученого совета университета, на совещаниях в ректорате, заседаниях ученых советов факультетов, институтов, филиалов и на заседаниях кафедр вопросов о профилактике коррупционных проявлений в университете	Проректоры по направления, деканы, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, руководители структурных подразделений	Постоянно по графику	Протоколы заседаний
3.5	Проведение молодежных социальных акций по противодействию коррупции, включающих в себя семинары и конференции, фотоконкурсы на тему «Я против КОРРУПЦИИ»	Деканы, директора институтов, филиалов, зав. кафедрами, отдел по воспитательной и социальной работе, КДМ, профком	В течение года	Программы мероприятий
3.6	Организация активного участия профессорско-преподавательского состава, научных работников и обучающихся в проводимых республиканских, городских мероприятиях антикоррупционной направленности	Деканы, директора институтов, филиалов	В течение года	Программы мероприятий

3.7	Проведение встреч сотрудников университета с представителями МВД по РД, прокуратуры, СУ СК РФ по РД на тему профилактики правонарушений и преступности	Деканы, директора институтов, филиалов	В течение года	Программы встреч
3.8	Подготовка плана мероприятий по противодействию коррупции в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2022 год	Комиссия по противодействию коррупции	В конце года	План мероприятий по противодействию коррупции в ФГБОУ ВО «Дагестанский государственный университет» на 2021 год
3.9	Приведение должностных инструкций в соответствие с требованиями действующего законодательства.	Управление кадров, юридический отдел	Февраль-апрель 2021 г.	Своевременное реагирование на возможные нарушения, обеспечение законности и эффективности деятельности
3.10	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции	При наличии	Повышение эффективности деятельности комиссии по противодействию коррупции в ДГУ
3.11	Сформировать постоянный мониторинг качества образования через систему контроля текущей успеваемости студентов	Начальник УМУ Начальник УКО Деканы, директора институтов, зав. кафедрой	Постоянно	Аналитический отчет по семестрам
3.12	Обеспечить реализацию в установленные сроки Постановления Ученого совета университета от 26 декабря 2019 г. (протокол № 4) «О работе УКО по развитию независимых форм текущей, промежуточной и итоговой аттестации»	Проректор по учебной работе УКО ДГУ	Январь-май 2021 г.	Внедрение независимых технологий контроля и оценки знаний
3.13	Обеспечение дальнейшего развития независимого механизма оценки знаний текущей, промежуточной и итоговой аттестации	УМУ, УКО	В течение года	Обеспечение объективности оценивания знаний студентов
3.14	Проведение анкетирования «Преподаватель глазами студентов» на всех факультетах и институтах университета с целью выявления коррупционных проявлений в образовательном процессе	ОА, ККО УКО	Октябрь-ноябрь 2021 г.	Обеспечение открытости в деятельности университета, формирование нетерпимости к коррупционным проявлениям

3.15	Организация промежуточного контроля в форме сетевого тестирования по дисциплинам преподавателей, которые показывают низкие результаты успеваемости	ОТ и экспертизы ПИМ УКО	В период зачетно-экзаменационных сессий	Обеспечение объективности оценивания знаний студентов
3.16	Обеспечение контроля со стороны УКО за объективностью оценки знаний студентов в период текущего, промежуточного и итогового контроля знаний	УКО	Во время зачетно-экзаменационных сессий и во время ГИА	Обеспечение объективности оценивания знаний студентов
3.17	Выборочная проверка зачетно-экзаменационных ведомостей и их сверка с базой электронной системы «Деканат» на предмет выявления исправлений и несоответствий текущей и промежуточной аттестации	ОА, ККО УКО	Первый месяц после зачетно-экзаменационных сессий	Обеспечение объективности оценивания знаний студентов
3.18	Постоянный мониторинг обучающихся и их родителей на предмет выявления коррупционной составляющей	УКО	В течение года	Системный анализ работы по противодействию коррупции
3.19	Анкетирование студентов 3 курса на всех факультетах с целью выявления коррупционных явлений в образовательном процессе	УКО	Март-апрель 2021 г.	Мониторинг проявлений коррупционного поведения среди ППС Университета
3.20	Курс лекций в рамках кураторских часов на темы противодействия коррупции	Совет обучающихся, кураторы	В течение года	Формирование правовой культуры у студентов
3.21	Организовать работу электронных почтовых ящиков доверия в ДГУ	Совет обучающихся, ОВиСР, Профком ДГУ	Постоянно	Обеспечение оперативного приема, учета и рассмотрения письменных обращений обучающихся, содержащих вопросы коррупционной направленности